

RANGOS SUTARTIS Nr. G1-

2025 m. _____ d.

Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188713933, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vedėjos, pavaduojančios direktorių, Godos Juškės, veikiančios pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Jurmelsta“, juridinio asmens kodas 158257064, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 1, 74111 Jurbarkas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Albino Kiršio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje rangos viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią darbų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SKYRIUS**SUTARTIES DALYKAS IR ĮKAINIAI**

1. Sutarties objektas – Jurbarko miesto seniūnijos kelių su žvyro danga priežiūra (žvyravimas) (toliau – Darbai).

2. Darbų apimtys nurodytos Darbų kiekių žiniaraštyje (2 priedas). Užsakovas perka Darbus pagal faktinį poreikį bei skirtą finansavimą.

3. Darbų įkainiai:

Eilės Nr.	Darbų pavadinimas	Įkainis Eur / 1 kub. m be PVM	PVM, Eur	Įkainis Eur / 1 kub. m su PVM
1.	Jurbarko miesto seniūnijos kelių su žvyro danga priežiūra (žvyravimas)	22,82	4,79	27,61

4. **Bendra Darbų kaina pagal šią Sutartį negali viršyti Užsakovui skirto finansavimo 9103,00 Eur su PVM.**

5. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara – kai Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį darbų vykdymą bei jų baigimą ir visų defektų ištaisymą, mokama kaina, kuri paskaičiuojama pagal Sutartį atliktų Darbų faktinę apimtį (kiekį) padauginus iš Sutarties 3 punkte nurodytų Darbų įkainių. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties 3 punkte nurodyti įkainiai negali būti keičiami, išskyrus, kai teisės aktais pakeitus konkretiems darbams taikomą pridėtinės vertės mokestį. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui kaina bus perskaičiuojama ją keičiant tokiu procentu, kokiu pakito mokesčio dydis. Likutinė Sutarties kaina (be PVM) dėl to nebus keičiama. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie šios Sutarties, perskaičiuotomis kainomis mokama už tuos Darbus, kurie buvo atlikti nuo susitarimo pasirašymo dienos.

6. Užsakovas nėra PVM mokėtojas.

II. SKYRIUS**ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

7. Rangovas įsipareigoja:

7.1. atlikti, Sutarties 1 punkte nurodytus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.2. Darbus pradėti Užsakovo atstovui (seniūnui) nurodžius raštu (faksu ar elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po nurodymo pateikimo ir užbaigti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų;

7.3. Atliekant Darbus naudoti transporto priemones, kurios negadintų prižiūrimų ir privažiavimo kelių;

7.4. Darbus atlikti kokybiškai, laikydamasis galiojančių teisės normų ir taisyklių, standartų,

sutarties sąlygų reikalavimų;

7.5. užtikrinti, kad darbo jėga būtų reikiamos kvalifikacijos, o Darbams vykdyti būtų naudojamos kokybiškos medžiagos;

7.6. savarankiškai apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais finansiniais, darbo jėgos ir materialiniais ištekliais;

7.7. Darbų laiką ir kiekius suderinti su Darbų techniniu prižiūrėtoju ir Užsakovo atstovu (seniūnu);

7.8. garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, objekto apstatymą įspėjamaisiais kelio ženklais;

7.9. prižiūrėti kelio ruožą, kuriame vyksta Darbai, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jeigu jais vyksta autotransporto eismas;

7.10. keisti Užsakovo patvirtintus sprendimus tik gavus jo sutikimą;

7.11. įspėti Užsakovą ir, kol gaus nurodymus, sustabdyti Darbus, kai:

7.11.1. Užsakovo nurodymo dėl Darbų atlikimo būdo laikymasis sudaro grėsmę atliekamų Darbų tinkamumui ir tvirtumui;

7.11.2. yra kitų nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, sudarančių grėsmę atliekamų Darbų tinkamumui, tvirtumui ar darbo saugumui;

7.12. ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 dienos pateikti Užsakovui atliktų Darbų aktus (F-2) su techninio prižiūrėtojo ir Užsakovo atstovo (seniūno) žymomis; techninio prižiūrėtojo ir Užsakovo atstovo (seniūno) pasirašytas atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymas (F-3) ir sąskaitą faktūrą;

7.13. savo sąskaita ištaisyti pastebėtus Darbų trūkumus ir defektus.

7.14. atliktiems Darbams suteikti 6 mėnesių garantiją.

8. Rangovas turi teisę gauti apmokėjimą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus bei kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

9. Rangovas privalo užtikrinti, kad Darbai vykdant sutartį, būtų vykdomi taikant aplinkos apsaugos vadybos sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba taikant kitas lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones.

10. Rangovas privalo užtikrinti, kad statybvietėse statybos darbus atliekantys asmenys turės galiojančią skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą, kaip numatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnio nuostatose.

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. priimti tinkamai ir laiku atliktus Darbus ir už juos sumokėti;

11.2. kontroliuoti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

11.3. atlikti Darbų techninę priežiūrą;

11.4. Pastebėjus Darbų defektus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

11.5. Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus ar jų dalies vykdymą tokiam laikui ir tokiu būdu, kaip mano esant reikalinga kai yra bent viena iš šių aplinkybių:

11.5.1. papildomi tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

11.5.2. papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;

11.5.3. vėluojama perduoti dalį statybvietės;

11.5.4. trečiųjų šalių įtaka;

11.5.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

11.5.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

11.5.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

11.5.8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;

11.5.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

11.5.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus

susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

11.5.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Darbų pakeitimo;

11.5.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

12. Užsakovas turi visas šioje Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

III. SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, PRATĖSIMAS IR PAKEITIMAS, DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

13. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai abi Šalys ją pasirašo ir galioja 3 mėnesius arba, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai, t. y. įvykdomi Darbai ir už juos atsiskaitoma Sutartyje numatytais terminais ir tvarka), ji nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

14. Pakeitimai atliekami dėl nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių ir dėl kitų aplinkybių.

15. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama tik dėl Pakeitimų, būtinų Darbams užbaigti, ir dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytiems sąlygoms.

16. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslo.

17. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama nevertinant aukščiau nurodytų aplinkybių.

18. Pakeitimai, neatsižvelgiant į jų vertę, negali būti esminis Sutarties pakeitimas, t. y. kai Pakeitimu iš esmės pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis, kaip gali būti numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose bei įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

19. Pakeitimai gali apimti:

19.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

19.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

19.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

19.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

20. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą ir/ar jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, techninės priežiūrėtojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais (jeigu taikoma), bei raštu suderinti su Užsakovu. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl Darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

21. Darbų pradžia – po Sutarties įsigaliojimo ir Užsakovo atstovui (seniūnui) nurodžius raštu (faksu ar elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po nurodymo pateikimo ir užbaigti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų;

22. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas (-i) Darbų perdavimo-priėmimo aktas (-ai).

23. Užsakovas, pranešęs Rangovui prieš 10 dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:

23.1. nevykdo Užsakovo ar jo atstovų pagrįstų nurodymų;

23.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad tinkamai baigti Darbus iki jų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

24. Užsakovas turi teisę bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, kol Darbai nebaigti ir įspėjęs Rangovą raštu prieš 30 dienų, atsisakyti Sutarties kartu sumokėdamas Rangovui atlyginimą už atliktą Darbų dalį bei atlygindamas nuostolius, padarytus dėl sutarties nutraukimo.

25. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nurodydamas Užsakovui Sutarties nutraukimo priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui prieš 30 dienų.

26. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų. Apie tokį Sutarties nutraukimą privaloma pranešti Užsakovui raštu ne vėliau kaip prieš 10 dienų.

27. Sutartis gali būti nutraukta raštišku bendru Šalių susitarimu.

IV. SKYRIUS

ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

28. Užsakovas už atliktus Darbus apmoka kas mėnesį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, gavęs lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos, prieš tai Rangovui šios Sutarties 7.12 papunktyje nustatytu terminu ir tvarka pateikus atliktų Darbų aktus (F-2), atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3) ir sąskaitą faktūrą, bet ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

29. Avansas Rangovui nemokamas.

30. PVM sąskaitos faktūros pagal šią Sutartį turi būti teikiamos per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (toliau – SABIS). PVM sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik po to, kai abi Šalys pasirašo atliktų Darbų aktą. Prie SABIS teikiamos PVM sąskaitos faktūros privalo būti pridėta abiejų šalių pasirašyto atliktų Darbų akto skaitmeninė kopija ir kitos apmokėjimui reikalingos skenuotos dokumentų kopijos.

31. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu, nurodytu Sutartyje, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovu galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subrangovais tokiomis sąlygomis:

31.2. sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

31.3. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 31.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

31.4. subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka bus numatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

V. SKYRIUS

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

32. Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas šioje Sutartyje nustatytais delspinigiais ir kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais būdais. Sutartyje nurodytos netesybos taikomos kaip savalaikio Šalių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas ir minimali teisių gynimo

priemonė Šaliai patyrus nuostolių dėl Sutarties pažeidimų, kad tai Šaliai nereikėtų įrodinėti tų nuostolių sumos.

VI. SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

33. Rangovas, laiku neįvykdęs Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais Darbų, moka Užsakovui 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojamos iš Rangovui mokamų sumų.

34. Jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti už atliktus Darbus, kaip numatyta šios sutarties 28 punkte, Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos su PVM.

35. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jei sutartinių įsipareigojimų negalėjo įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (force majeure) veikimo, apie kurį pranešė kitai Šaliai.

VII. SKYRIUS

SUBRANGOVIJŲ KEITIMO TVARKA

36. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai/specialistai: *(nurodyti)*.

37. Nurodytų subrangovų/specialistų keitimas galimas tik Sutarties vykdymo metu jiems atsisakius būti subrangovais/specialistais, nutraukus ar sustabdžius vykdyti veiklą, bankrutavus, pradėjus likvidavimo ar restruktūrizavimo procedūras ir tik tiems Darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams/specialistams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Keičiant sutartyje nurodytą subrangovą/ specialistą kitu, Rangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad subrangovo/ specialisto kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams/ specialistams (jei tokie reikalavimai buvo nustatyti). Naujų subrangovų/specialistų pasitelkti negalima.

38. Rangovas, dalį Darbų perduodamas subrangovams/specialistams, yra atsakingas už subrangovo/specialisto veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

VIII. SKYRIUS

KITOS NUOSTATOS

39. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais bei pirkimo dokumentais, jei kitaip nenustato ši Sutartis.

40. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytiems aplinkybėms, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

41. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

42. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

43. Šalys sutinka laikyti šios sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys nurodė kaip konfidencialią ir gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms Šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio

įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

44. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

45. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu, o nepavykus susitarti – teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

46. Sutartis sudaroma 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

47. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

47.1. Tiekėjo pasiūlymas, 1 priedas;

47.2. Darbų kiekių žiniaraštis, 2 priedas;

47.3. Priedas dėl duomenų apsaugos, 3 priedas.

Sutarties šalių rekvizitai:

Užsakovas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija,

Juridinio asmens kodas 188713933,

Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Klaipėda

tel. +370 447 70153

el. paštas info@jurbarkas.lt,

a.s. Nr. LT66 4010 0443 0003 0049

Bankas Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

Rangovas

UAB „Jurmelsta“

Juridinio asmens kodas 158257064

Pramonės g. 1, 74111 Klaipėda

tel. +370 447 70 080

el. paštas sekretote@jurmelsta.lt

a. s. LT54 4010 0443 0007 0326

Bankas Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vedėja,
pavadojanti direktorių,
Goda Juškė

Direktorius
Albinas Kiršis

(parašas)

A. V.

(parašas)

A. V.


UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "JURMELSTA"

Pramonės g.1, LT-74111 Jurbarkas

Įmonės kodas 158257064, PVM kodas LT582570610

 Tel./faks. 8 447 70080, el. p. sekretore@jurmelta.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 179204613

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJAI
PASIŪLYMAS
**JURBARKO MIESTO SENIŪNIJOS KELIŲ SU ŽVYRO DANGA PRIEŽIŪRA
(ŽVYRAVIMAS)**
2025-07-22

(Data)

Jurbarkas

(Vieta)

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	UAB „Jurmelta“, 158257064
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	Pramonės g. 1, LT-74111, Jurbarkas
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio telefono numeris	
Dalyvio el. pašto adresas	

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis be PVM Eur/vnt	PVM Eur	Įkainis su PVM, Eur/vnt
1	2	3	4	5	
1.	Kelių su žvyro danga priežiūra (žvyravimas): (išdaužų vietose atstatant žvyro dangą 0/32 frakcijos sodrintu žvyru, atvežant žvyrą į reikiamą vietą, jį paskleidžiant ir sutankinant, sutankinimo (nurašymo) norma 1,2).	m ³	22,82	4,79	27,61

Preliminari pasiūlymo kaina bus naudojama tik nugalėtojui nustatyti.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento lapų skaičius
1.	Įgaliojimas	1

Pasiūlymas galioja iki termino nurodyto

Planavimo skyriaus vadovė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, varda

**JURBARKO MIESTO SENIŪNIJOS KELIŲ SU ŽVYRO DANGA
PRIEŽIŪROS (ŽVYRAVIMO) DARBAI**

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS 23 MĖN.

Pirkimo dalis	Pirkimo dalies pavadinimas	Žvyravimas, m³
1	Jurbarko miesto seniūnijos kelių su žvyro danga priežiūra (žvyravimas)	329,70

PATVIRTINTA
Jurbarko rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. O1-1378

(Priedo dėl asmens duomenų apsaugos forma)*

PRIEDAS

prie 2025 m. _____ d. sudarytos Sutarties Nr. _____
2025 m. _____ mėn. ____ d.

Duomenų valdytojas (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188713933, kurio registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas, atstovaujama Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vedėjos, pavaduojančios administracijos direktorių, Godos Juškės, veikiančios pagal savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Jurmelsta“ (toliau – Rangovas), juridinio asmens kodas 158257064, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 1, LT 74111 Jurbarkas, atstovaujama direktoriaus Albino Kiršio, veikiančio bendrovės įstatų pagrindu,

toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, siekdamos detalizuoti 2025 m. _____ d. sudarytą sutartį Nr. _____ (Sutartis), susitarėme ir sudarėme šį papildomą susitarimą (Susitarimas), laikomą neatskiriama nurodytos Sutarties dalimi:

1. Rangovui, vykdančiam darbus ir norinčiam tinkamai įgyvendinti priimtus įsipareigojimus, Užsakovas privalo/gali suteikti fizinių asmenų asmens duomenis (toliau - Asmens duomenys).

2. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti, kad Rangovui perduodami Asmens duomenys būtų tikri ir teisingi, kad jie gauti teisėtu būdu. Užsakovas pateikia tik tiek Asmens duomenų, kiek jų būtina, kad Rangovas galėtų tinkamai įgyvendinti sutartimi priimtus įsipareigojimus: (išvardinama konkrečiai, pvz., asmens vardą ir pavardę; gyvenamosios vietos adresą; elektroninio pašto adresą bei telefono numerį).

3. Šalys sutaria, kad Užsakovas ir Rangovas bendradarbiaus tiek, kiek būtina, siekiant apsaugoti Užsakovo perduodamų Asmens duomenų saugumą, ginant asmenų teises, o kilus kokių nors neaiškumų, – ir įrodinėjant atliktų veiksmų teisėtumą bei atitiktį teisės aktų reikalavimams.

4. Šalys pabrėžia, jog jos abi suvokia, kad Užsakovo perduodami trečiųjų asmenų Asmens duomenys laikytini konfidencialiais.

5. Rangovas, vykdydamas Sutartį, įsipareigoja:

5.1. veikti pagal Sutartį, šį Susitarimą bei atskirus Užsakovo rašytinius nurodymus. Užsakovas turi teisę savarankiškai priimti sprendimus, reikalingus užtikrinti Asmens duomenų tinkamą tvarkymą;

5.2. Asmens duomenis naudoti tik Sutarties ir Susitarimo vykdymo tikslams;

5.3. užtikrinti, kad Užsakovo perduotus Asmens duomenis tvarkytų darbuotojai, kurie yra įsipareigoję užtikrinti perduotų Asmens duomenų konfidencialumą;

5.4. užtikrinti iš Užsakovo gautų Asmens duomenų apsaugą nuo neteisėto atskleidimo ar naudojimo, laikantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytų Asmens duomenų apsaugos reikalavimų;

5.5. imtis visų techninių bei organizacinių priemonių, kurios galėtų užtikrinti gautų Asmens duomenų saugumą, taip pat apsaugant nuo sunaikinimo, pakeitimo, neteisėto atskleidimo bet kokia forma, ir nuo bet kurio kito neteisėto Asmens duomenų tvarkymo;

- 5.6. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokį Asmens duomenų saugumo pažeidimą;
- 5.7. po Sutartimi nustatytų darbų įvykdymo pabaigos tinkamai sunaikinti iš Užsakovo gautus Asmens duomenis, išskyrus atvejus, jeigu Asmens duomenis Rangovas privalo saugoti vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais.
6. Užsakovas sutinka, kad Rangovas, vykdydamas Sutartį bei šį Susitarimą, gautus Asmens duomenis perduotų įgaliotiems darbuotojams sutartoms funkcijoms atlikti. Kartu Paslaugų teikėjas/Tiekėjas/Rangovas įsipareigoja su šiais darbuotojais sudaryti rašytines sutartis, kuriomis darbuotojas įsipareigotų neatskleisti gautų Asmens duomenų, bei užtikrinti jų konfidencialumą.
7. Susitarimas įsigalioja sudarymo dieną ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jis sudarytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
8. Šis Susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
9. Šalių atstovų parašai:

UŽSAKOVAS

Jurbarko rajono savivaldybės
administracija
kodas 188713933,
Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas
bankas AB Luminor,
banko kodas 40100,
a.s: LT03 4010 0443 0007 0177,
tel.: +370 447 70153,
el. p. info@jurbarkas.lt

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus
vedėja, pavaduojanti direktorių,
Goda Juškė

RANGOVAS

UAB „Jurmelsta“

kodas 158257064,
adresas: Pramonės g. 1, 74111 Jurbarkas,
bankas AB Luminor,
banko kodas 40100,
a.s. LT54 4010 0443 0007 0326,
tel. +370 447 70080,
el. p. sekretore@jurmelsta.lt

Direktorius
Albinas Kiršis

***Priedo dėl asmens duomenų apsaugos forma gali būti koreguojama**

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko rajono savivaldybės administracija 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas Uždaroji akcinė bendrovė "Jurmelta" 158257064, Jurbarkas, Pramonės g. 1, LT-74111 Jurbarko rajono savivaldybės administracija 188713933, Jurbarkas, Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187
Dokumento pavadinimas (antraštė)	RANGOS SUTARTIS Nr. G1-
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-31 Nr. G1-153
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ALBINAS KIRŠIS, atstovas, Uždaroji akcinė bendrovė "Jurmelta"
Sertifikatas išduotas	ALBINAS KIRŠIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-31 08:28:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-31 08:29:13 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-06 08:44:28 – 2028-01-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Goda Juškė, Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vedėja, pavaduojanti administracijos direktorių
Sertifikatas išduotas	GODA JUŠKĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-31 09:02:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-31 09:02:47 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-07 11:52:41 – 2028-03-05 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-07-31 09:46:25)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-07-31 09:46:25 DBSIS