

**BŪSTO IR GYVENAMOSIOS APLINKOS PRITAIKYMO NEĮGALIESIEMS ĮGYVENDINIMO  
(PAVASARIO G. 7, POŽEČIŲ K., RASEINIŲ R., VYTAUTO G. 21, ARIOGALA, RASEINIŲ R.)  
DARBŲ SUTARTIS**

2025 m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Raseinių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 288740810, atstovaujama Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Kęstučio Užemecko, veikiančio pagal Raseinių rajono savivaldybės administracijos nuostatus ir Raseinių rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės 23 d. potvarkį Nr. MP-77 „Dėl Kęstučio Užemecko skyrimo į Raseinių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas“, toliau sutartyje vadinama Užsakovu ir MB „LS Apdaila“, įmonės kodas 302688790, atstovaujama Lino Songailos, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau sutartyje vadinama Rangovu, ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Būsto ir gyvenamosios aplinkos asmenims su negalia įgyvendinimo darbų (Pavasario g. 7, Požėčių k., Raseinių r., Vytauto g. 21, Ariogala, Raseinių r.) statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninėje specifikacijoje (2 priedas), ir kiti darbai, bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos, kurias pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.3 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.1 papunkčiu.
- 1.4 **Darbų pradžia** – diena, kai sutartį pasirašo abi šalys.
- 1.5 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietyje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8 **Pakeitimas** – Techninių sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas, Užsakovo atliekamas vadovaujantis Sutarties 10 skyriaus nuostatomis.
- 1.9 **Pradinės sutarties vertė** – Sutarties 3.3 papunktyje nurodyta vertė, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainai, nurodytai už visą Darbų apimtį.
- 1.10 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama

Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

- 1.11 **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.
- 1.12 **Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.13 **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisyti defektai, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 1.14 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.5 papunkčiu.
- 1.15 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.16 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.17 **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 papunktyje nustatyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.18 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.19 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

## 2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1 Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Užsakovui savo jėgomis, medžiagomis, rizika bei atsakomybe per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos darbus: Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo neįgaliesiems įgyvendinimo darbus (Pavasario g. 7, Požėčių k., Raseinių r., Vytauto g. 21, Ariogala, Raseinių r.) nustatytus Techninėje specifikacijoje (2 priedas), (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

## 3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šalys turi teisę sudaryti Susitarimus dėl Papildomų darbų su sąlyga, kad nepažeidžiamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir VPĮ 89 straipsnio nuostatos. Kitais atvejais tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

3.3. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

| <i>Pavadinimas</i>                                               | <i>Punktas</i> | <i>Duomenys ir sąlygos</i>                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pradinė sutarties vertė                                          | 1.9            | <b>16 690,00 eurų</b>                                                                                            |
| Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo                            | 4.6            | <b><i>Strateginio planavimo ir projektų valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas Ramūnas Maciukevičius</i></b> |
| Darbų atlikimo terminas                                          | 6.1            | 4 mėnesiai                                                                                                       |
| Darbų atlikimo termino pratęsimas                                | 6.2            | Nenumatomas                                                                                                      |
| Baudos dėl Darbų vėlavimo                                        | 6.9;<br>7.2;   | Taikoma                                                                                                          |
| Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas |                | Netaikoma                                                                                                        |
| Sutarties kaina,                                                 | 9.1            | <b>16 690,00 eurų</b><br><b><i>[Šešioliką tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt eurų 00 ct.]</i></b>             |
| iš kurių PVM sudaro                                              | 9.1            | 2 896,61eurų<br><b><i>[du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 61 ct.]</i></b>                  |
| Mokėjimų terminas                                                | 9.5            | 30 kalendorinių dienų                                                                                            |
| Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo                            | 9.6            | 0,02 % Eur nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM per dieną                                                          |

#### 4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, medžiagų kokybė atitinka Techninę specifikaciją (2 priedas). Pastabas dėl vykdomų Darbų gali pateikti Užsakovas raštu – įrašais statybos darbų žurnale.

4.2. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Techninę specifikaciją (2 priedas), laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninės specifikacijos (2 priedas), nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) Darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų išipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų

pagalba Rangovo sąskaita.

- 4.3. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje pažeidžiami Techninėje specifikacijoje (2 priedas), ar Sutartyje nurodyti kokybės reikalavimai.
- 4.4. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.
- 4.5. Užsakovas privalo bendradarbiauti vykdant Darbus, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.6. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietyje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ nuostatas, yra nurodytas 3.3 papunktyje.
- 4.7. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.8. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
  - 4.8.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį.
- 4.9. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.
- 4.10. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Pirkimo sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 4.11. Užsakovas privalo užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Darbų atlikimo vietą iki Sutarties galiojimo pabaigos.
- 4.12. Užsakovas privalo nedelsiant spręsti tarp Rangovo ir objekto, kuriame atliekami Darbai, savininkų bei naudotojų kylančias problemas, klausimus.

## 5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 5.2. Rangovas turi teisę pasitelkti Sutarties vykdymui subrangovus, kuriais Rangovas rėmėsi kvalifikacijai atitikti: nepasitelkia.
- 5.3. Rangovas įsipareigoja informuoti apie 5.2 papunktyje nurodytos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu raštu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimąjį Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad nėra



pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

- 5.4. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.5. Rangovas turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.
- 5.6. Rangovas privalo tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytą Darbų atlikimo terminą, raštiškai apie tai informuoti Užsakovą, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones.

Rangovas privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo sutarties sudarymo dienos įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu, įstatymų nustatyta tvarka paskirti kvalifikuotą statinio statybos vadovą (-us).

- 5.7. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.
- 5.8. Rangovas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, paskirti Rangovo atstovą ir suteikti jam visus įgaliojimus, būtinus Rangovo vardu veikti pagal Sutartį. Rangovo atstovas įgyja teisę Sutarties tikslais veikti Rangovo vardu nuo momento, kai Rangovas praneša Užsakovui apie jo paskirtą atstovą.
- 5.9. Rangovas privalo vykdyti statybos Darbus pagal Techninę specifikaciją (2 priedas), statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks Techninėje specifikacijoje (2 priedas) nustatytas savybes, normatyvinių dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Techninėje specifikacijoje (2 priedas) numatytam panaudojimui.
- 5.10. Rangovas privalo kokybiškai atlikti, laiku užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.
- 5.11. Rangovas privalo savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems Darbams atlikti, Darbų vykdymui naudoti medžiagas, gaminius, atitinkančius techninėje ir projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas ir gaminius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą. Garantuoti tinkamą statybos produktų ir įrenginių priėmimą, tikrinti jų atitikties dokumentus ir teikti juos Užsakovui, organizuoti jų sandėliavimą bei apsaugą.
- 5.12. Rangovas privalo laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui Aktus ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą Darbų atlikimo dokumentaciją. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų atlikimu susijusią informaciją.

- 5.13. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei valstybinių kontroliuojančių institucijų atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.14. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Techninėje specifikacijoje (2 priedas) – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos<sup>1</sup> III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą sutarties 10 skyriuje.

- 5.15. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.16. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 5.17.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
  - 5.17.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
  - 5.17.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.17. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos.
- 5.18. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.

---

<sup>1</sup> Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

- 5.19. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Užsakovui, tai, Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.
- 5.20. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai (nuotraukos) bei kiti dokumentai pateikiami Užsakovui), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti.
- 5.21. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.22. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.23. Rangovas privalo garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 5.24. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.
- 5.25. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.26. Rangovas privalo savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei techninės ar projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant statinio garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, per protingą terminą, suderintą su Užsakovu, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.
- 5.27. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.28. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

Jeigu Techninėje specifikacijoje yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas.

- 5.29. Rangovas privalo pagal statybviečių įrengimo reikalavimus savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti.
- 5.30. Rangovas privalo suteikti Darbams Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose nurodytas garantijas.
- 5.31. Rangovas privalo atsakyti už subtiekjų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.
- 5.32. Rangovo privalomos pareigos ir prievolės, numatytos LR Statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsnio 3 ir 4 dalyse.
- 5.33. Rangovas privalo užtikrinti, kad kiekvieno iš tiekėjų grupės partnerių, ūkio subjekto, subtiekjų EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas ar kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais pateiktais lygiaverčiais kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymais, patvirtinantys, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus galiotų visu sutarties vykdymo laikotarpiu.

## 6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.3 papunktyje nurodytas mėnesių skaičius nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.
- 6.2. Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas, išskyrus atvejus nurodytus 6.5 papunktyje.
- 6.3. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus arba vėluoja juos atlikti, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12.3. papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pateikti medžiagų sertifikatai ir (ar) atitikties deklaracijos, ir pasirašytas atliktų Darbų aktas ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.5. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nuroydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

- 1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 2. trečiųjų šalių įtaka;
- 3. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
- 4. rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
- 5. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta

- Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
6. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
  7. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus atliktus darbus Rangovas privalo prižiūrėti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame papunktyje numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

- 6.6. Darbų atlikimo termino sustabdymas nustatomas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu papildomu susitarimu prie Sutarties.
- 6.7. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto Darbų atlikimo termino. Visas pretenzijas Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadarė, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.
- 6.8. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.
- 6.9. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus baudos dėl vėlavimo, nurodytos 7.2.1. papunktyje. Baudos nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

## 7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Rangovui už pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės, Sutarties vykdymo metu taikomos baudos. Maksimali bendra baudų suma negali sudaryti arba viršyti 10 proc. pradinės Sutarties vertės. Jeigu baudų suma pasiekia arba viršija 10 proc. pradinės Sutarties vertės, Sutartis nutraukiama 12.3 papunktyje nustatytu pagrindu.
- 7.2. Sutartyje numatytos šios baudos:
  - 7.2.1. jei Rangovas šios Sutarties 6.1 papunktyje nustatytais terminais vėluoja atlikti Darbus, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 50,00 Eur baudą už kiekvieną pavėluotą dieną;
  - 7.2.2. Rangovas, pasitelkęs naujus subrangovus, atsisakęs Sutartyje numatytų subrangovų, sukeitęs vietomis Sutartyje numatytus subrangovus, ir (ar) perdavęs didesnę (mažesnę) Darbų dalį, negu buvo įsipareigoja sumokėti Užsakovui 200 (du šimtai) Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį.
  - 7.2.3. jei EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas arba kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas

kitose valstybės narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų arba kiti lygiaverčių kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai, patvirtinantys, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus galiojimas pasibaigtų sutarties vykdymo metu ir Rangovas, kiekvienas iš tiekėjų grupės partnerių, ūkio subjektas, subtiekęs nepratęstą sertifikato galiojimo iki esamo sertifikato galiojimo pabaigos, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 200,00 (du šimtai) Eur baudą.

- 7.3. Delspinigiai ir/ar baudos turi būti sumokėti per 30 dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo.
- 7.4. Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal Užsakovo raštišką reikalavimą dėl faktiškai atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per 3 (tris) darbo dienas, Rangovas Užsakovo reikalavimu moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neatliktų Darbų kainos iki bus ištaisyti defektai.
- 7.5. Jeigu Rangovas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytų Darbų perdavimo-priėmimo metu ar per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.
- 7.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už faktiškai atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.
- 7.7. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Rangovo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

## 8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus kai pagal Sutartį:
  - 8.1.1. atlikti visi Darbai;
  - 8.1.2. ištaisyti defektai;
  - 8.1.3. pateikti medžiagų sertifikatai ir (ar) atitikties deklaracijos;
  - 8.1.4. pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas;
  - 8.1.5. Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo privalo kreiptis į Užsakovą kartu pateikdamas atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą, o jį pasirašius per 5 (penkias) darbo dienas ir užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 11.5 papunktyje.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 5 (penkias) darbo dienas:

8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Rangovas parengtų Darbų perdavimo-priėmimo aktą arba Užsakovas parengtų defektinį aktą (jei reikia) jame nurodydamas defektus, atsiradusius dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo naudojamų Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 10 (dešimt) darbo dienų po defektinio akto surašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Defektų neištaisymas per defektiniame akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę pačiam ištaisyti defektus, o Rangovui prievolę atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

arba

8.2.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad Darbai negali būti perimti.

8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktus Darbus, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 papunktyje nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

8.4. Statinio statybos pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pateikti medžiagų sertifikatai ir (ar) atitikties deklaracijos ir pasirašytas atliktų darbų aktas ir Užsakovui perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

## 9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra 3.3 papunktyje nurodyta bendra suma kartu su Sutartyje numatytais Pakeitimais ir perskaičiavimais pagal 9.7.1 – 9.7.3 papunkčius.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma *fiksuotos kainos* kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Techninėje specifikacijoje (2 priedas) ir – preliminarinių darbų kiekių žiniaraštyje, jeigu jis pateikiamas, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei tiekėjo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto statinio projekto kiekių žiniaraštyje ar kitame dokumente), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio sutarties kaina negali būti keičiama. Taikant šį metodą, jei nesikeičia darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais.

9.3. Išankstinis mokėjimas (avansas) Rangovui nebus mokamas. Apmokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų aktą (2 egz.) ir PVM sąskaitą faktūrą. Rangovas PVM sąskaitą - faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „SABIS“. Elektroninės paslaugos svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 5 (penkias) darbo dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.1.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant mokėjimo sumą

tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu;

ir (arba)

9.1.2. Rangovas pagal Sutartį neatlika arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.4. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai bus įvykdytos visos 6.4 papunktyje nustatytos sąlygos.

9.5. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.3 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.6. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.5 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.3 papunktyje.

9.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame papunktyje nurodytais atvejais:

9.7.1. pagal 10 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
  - pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
  - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio ar Sutartyje įkainotos atskiros Darbų sudedamosios dalies, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu arba
  - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu. Panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statybvietės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Metodikos<sup>2</sup> priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.7.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio

---

<sup>2</sup> Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. IS-13 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).



įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

$S_S$  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

9.7.3. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal 9.7.2 papunktį, atitinkamai pakeičiama ir Pradinės sutarties vertė ir, taikant Pakeitimų nuostatas pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir (ar) VPĮ 89 straipsnį, atsižvelgiama į pakeistą Pradinės sutarties vertę.

## 10. PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą;

10.1.3. Darbų kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;

10.1.4. bet kurį papildomą darbą, Įrangą, Medžiagas arba Darbų apimties padidinimą.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo parašu, bei raštu suderinti su Užsakovu.

10.2. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis Civilinio kodekso ir VPĮ 89 straipsnio nuostatomis.

Jeigu Pakeitimai atliekami pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

10.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.7.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Pakeitimus.

Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:

- 10.3.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;
- 10.3.2. jei Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
- 10.3.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** darbą ar būtina/tikslinga didinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.7.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.
- 10.4. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje (2 priedas) gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninei specifikacijai. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 10.5. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiamo punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

## 11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Statiniui galioja Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nustatyti minimalūs garantiniai terminai.
- 11.2. Rangovas garantuoja, kad statybos užbaigimo metu jo atlikti Darbai atitiks Techninėje specifikacijoje (2 priedas) numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų Darbų vertę.
- 11.3. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.4. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.

- 11.5. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas Techninėje specifikacijoje (2 priedas), Pirkimo sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 11.5.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą, arba
- 11.5.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 11.5.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 11.5.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 11.5.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

## 12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.5 papunktį, trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas darbų atlikimo termino nesilaikymas (vėlavimas daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų); pakartotinis (antrą kartą) subrangovų, kurie nėra nurodyti teikiant pasiūlymą ir (arba) nėra suderinti su Užsakovu kaip tai Sutarties 5.3 papunktyje, pasitelkimas darbų atlikimui; trūkumų neištaisymas per defektniame akte nurodytą laiką; EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas ar kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais ar kitais lygiaverčiais įrodymais, patvirtinančių, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus galiojimas pasibaigė sutarties vykdymo metu ir Rangovas neužtikrino (kaip numatyta 5.33 p.) sertifikato galiojimo iki esamo sertifikato galiojimo pabaigos; maksimali bendra baudų, nurodytų 7.2. papunktyje, suma sudaro arba viršija 10 proc. pradinės sutarties vertės, taip pat kitais atvejais, kurie atitinka CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus), įsipareigojimo, jog sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, pažeidimas. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Rangovas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašus.
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:
- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos.
  - 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui jeigu:

12.5.1. pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šio įstatymo 89 straipsnį;

12.5.2. paaiškėjo, kad tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal šio įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

12.5.3. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

12.5.4. paaiškėjo šio įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.5. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

12.5.6. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.7. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

Pirkimo sutartis, preliminarioji sutartis ar sutartis, kuria keičiama pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, gali būti nutraukta ir sutartyje nurodytais atvejais, ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka

12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame papunktyje išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.6.1. per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties 9.5 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna apmokėjimo;

12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 (šimtas dvylika) kalendorinių dienų;

12.6.4. Bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 (šimtas dvylika) kalendorinių dienų.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal 12.6.1 ir 12.6.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir statybvietės palikimo išlaidas kartu su bauda, prilygstančia 5 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

- 12.8. Užsakovas taip pat gali VPI nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

### 13. GINČAI

- 13.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.
- 13.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

### 14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).
- 14.3. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 14.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

- 14.5. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (force majeure), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.
- 14.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## 15. DUOMENŲ APSAUGA

- 15.1. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.
- 15.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 15.1. papunktyje nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.
- 15.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 15.1. papunktyje nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių paslaugų teikėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms paslaugų teikėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Rangovas šios Sutarties 15.1. papunktyje nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.
- 15.4. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 15.1.– 15.3. papunktyje, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

## 16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 16.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 16.3 papunktyje.

- 16.2. Sutartis pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu arba surašyta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

Neatskiriamos šios Sutarties dalys:

- 16.2.1. Pasiūlymas (1 priedas);
- 16.2.2. Techninė specifikacija (2 priedas).

- 16.3 Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valių ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas:

**Raseinių rajono savivaldybės administracija**

Kodas: 288740810

Adresas: V. Kudirkos g. 5, LT-60150 Raseiniai

A.s.: LT98 4010 0414 0005 0058

Tel.: (0 428) 79 600

El. paštas: savivaldybe@raseiniai.lt

Užsakovas:

**MB „LS Apdaila“**

Kodas 300589950

Partizanų g. 37A, Raseiniai

A.s. LT38 7044 0600 0573 3957

Tel.: (0 604) 11101

El. paštas: songailaapdaila@gmail.com



**PASIŪLYMO FORMA**

**I dalis**

**MB „LS apdaila“**

(Mažoji bendrija, adresas Partizanų g. 37A, Raseiniai, tel. +370 604 11 101, el. paštas [songailaapdaila@gmail.com](mailto:songailaapdaila@gmail.com).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300589950, PVM m. k. LT100003132519)

**PASIŪLYMAS**

2025-07-16

**DĖL PRIVATAUS BŪSTO, ESANČIO PAVASARIO G. 7, POŽEČIŲ K., RASEINIŲ R., VYTAUTO G. 21, ARIOGALA, RASEINIŲ R., PRITAIKIMO NEĮGALIESIEMS DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO**

|                                                                                                                                                                                                                           |                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tiekėjo pavadinimas ir įmonės kodas</b> [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus ir įmonės kodus] | MB „LS apdaila“ (įm.k. 300589950)                                        |
| <b>Atsakingasis partneris</b> [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]                                                                                                       |                                                                          |
| <b>Tiekėjo adresas</b> [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]                                                                                                                        | Partizanų g. 37A, Raseiniai                                              |
| <b>Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė</b>                                                                                                                                                                      | Linas Songaila                                                           |
| <b>Telefono numeris</b>                                                                                                                                                                                                   | +370 604 11 101                                                          |
| <b>El. pašto adresas</b>                                                                                                                                                                                                  | <a href="mailto:songailaapdaila@gmail.com">songailaapdaila@gmail.com</a> |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais reikalavimais nustatytais Pirkimo dokumentuose, paskelbtuose CVP IS.

Patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nesame susiję su jokių galimų interesų konfliktu, nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio Pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

| Eil. Nr. | Partnerio pavadinimas | Numatomi atlikti darbai | Partnerio atliekamų darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje |
|----------|-----------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|
|          |                       |                         | Eur be PVM                                               |
|          |                       |                         |                                                          |
|          |                       |                         |                                                          |
| Viso:    |                       |                         |                                                          |



Informacija apie visus tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamus trečiuosius asmenis (subtiekėjus ir/ar ūkio subjektus):

| Eil. Nr. | Trečiojo asmens (subtiekėjo ar ūkio subjekto) pavadinimas, kodas ir adresas | Subtiekėjas* (pažymėti X, jei taikoma) | Ūkio subjektas** (pažymėti X, jei taikoma) | Numatomi atlikti darbai |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|
|          |                                                                             |                                        |                                            |                         |
|          |                                                                             |                                        |                                            |                         |

Pastabos:

\* **Subtiekėjas**, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

\*\* **Ūkio subjektas**, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Informacija apie specialistus (kvazisubtiekėjus)\*\*\*:

| Eil. Nr. | Vardas ir pavardė | Specialisto dabartinė darbovietė |
|----------|-------------------|----------------------------------|
|          |                   |                                  |
|          |                   |                                  |

\*\*\* **Kvazisubtiekėjas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

**Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija\*:**

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumento tekstas (nurodoma kuri informacija yra konfidenciali) |
|----------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                |                                                                 |

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) pirkimo skelbime;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Patvirtiname, kad susipažinome su Technine specifikacija, RRSA CPO ir Perkančiosios organizacijos reikalavimais.

Siūlome Perkančiosios organizacijos reikalavimuose numatytus darbus:

|                                                                                                                                                 |                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Privataus būsto, esančio Pavasario g. 7, Požėčių k., Raseinių r., ir Vytauto g. 21, Ariogala, Raseinių r., pritaikymo neįgaliesiems darbų kaina | 13 793,39 EUR be PVM<br>(trylika tūkstančių septyni šimtai devyniasdešimt trys eurai, 39 ct) |
| 21 % PVM                                                                                                                                        | 2 896,61 EUR<br>(du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 61 ct)             |
| <b>Pasiūlymo kaina:</b>                                                                                                                         | <b>16 690,00 EUR su PVM</b>                                                                  |



|  |                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------|
|  | (šešiolika tūkstančių šeši šimtai devyniasdešimt eurų, 00 ct) |
|--|---------------------------------------------------------------|

\* Siūlant kainą turi būti atsižvelgta į mokamus mokesčius ir visas tiekėjo patiriamas su pirkimo sutarties vykdymu susijusias išlaidas.

\* Pasiūlymo kaina turi būti įrašomos eurai, apvalinant dviem skaitmenimis po kablelio. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu.

\* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamos nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka \_\_\_\_\_.

**Pastaba:**

\* - Į kainą tiekėjas turi įskaičiuoti visus reikalingus darbus, medžiagas, gaminius, prietaisus, mokesčius ir pan.

\* - Į kainą tiekėjas turi įskaičiuoti visas tiesiogines ir pridėtines išlaidas.

Kartu su pasiūlymu pateikiame šiuos dokumentus:

| Eil. Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas                     | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1.       | Įmonės kvalifikacijos atestato kopija              | 1                           |
| 2.       | ISO atitikties sertifikato kopija                  | 1                           |
| 3.       | Tiekėjo pašalinimo pagrindų atitikties deklaracija | 2                           |
| 4.       | Darbu vadovo kvalifikacijos atestato kopija        | 1                           |
| 5.       | Sodros išrašas                                     | 1                           |

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Pasirašydami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad atitinkame šiose konkurso sąlygose keliamus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikti Specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedą „Tiekėjų pašalinimo pagrindų atitikties deklaracija“.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų



(parašas)

*Direktorius  
Linas Songaila*

(Vardas ir pavardė)



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA/ PRELIMINARUS BŪSTO PRITAIKYMO DARBŲ APRAŠYMAS

### I DALIS

#### PRIVATAUS BŪSTO, ESANČIO PAVASARIO G. 7, POŽEČIŲ K., RASEINIŲ R. BŪSTO PRITAIKYMO DARBAI

1. **Užsakovas:** Raseinių rajono savivaldybės administracija;
2. **Statinio adresas:** Pavasario g. 7, Požėčių k., Raseinių r., Vytauto g. 21, Ariogala, Raseinių r.;
3. **Statinio pogrupis, kategorija:** Gyvenamosios paskirties (vieno buto) pastatas, neypatingasis statinys;
4. **Statinio statybos rūšis:** Paprastas remontas;
5. **Darbų atlikimo terminas:** 4 mėn.;
6. **Informacija apie pirkimo objektą:** Perkami būsto, esančio Pavasario g. 7, Požėčių k., Raseinių r. pritaikymo neįgaliojo poreikiams darbai. Sujungiamos tualetų ir vonios patalpos, pakeičiama vonios kambario plytelių danga, įrengiant dušą, ŽN klozetą, praustuvą, ranktūrius, atlenkimą suoliuką neįgaliajam, vandens šildytuvą, rankšluosčių džiovintuvą, įrengiamas apšvietimas, įrengiama nuovaža.  
Įrengiamas 1 ranktūris asmeniui su negalia Vytauto g. 21, Ariogala, Raseinių r.
7. **Reikalavimai pritaikymo neįgaliojo poreikiams darbams:** vykdant darbus atsižvelgti į Statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2019 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. D1-653 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“ patvirtinimo“, reikalavimus.
8. **Numatomų darbų apimtys:**

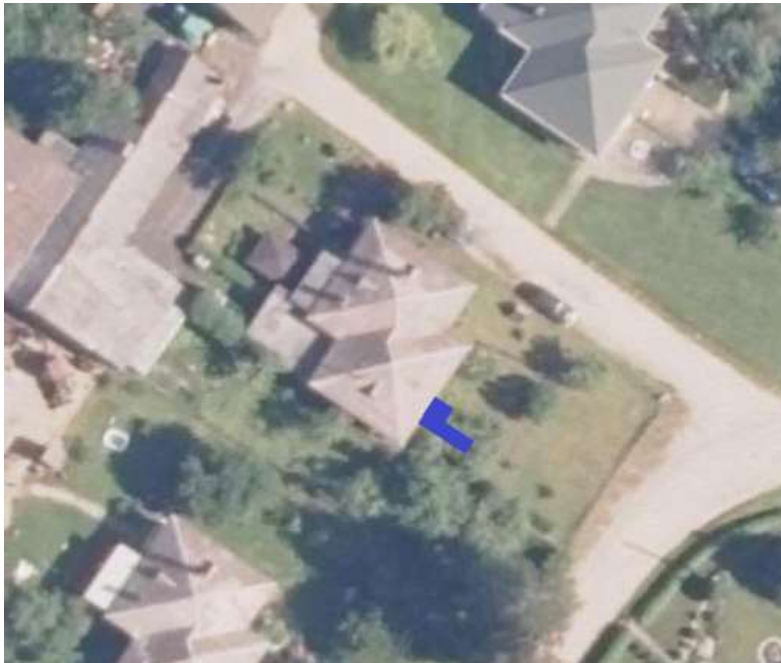
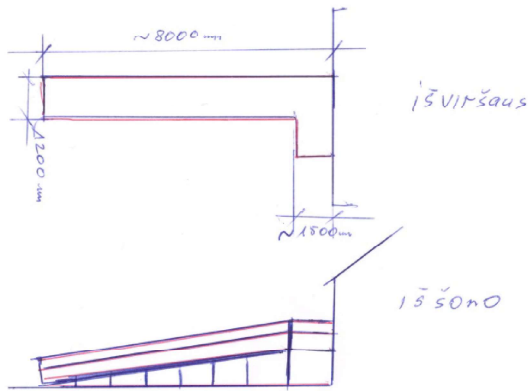
|                                                       | Darbų pavadinimas                                 | Mato vnt.      | Preliminarus kiekis |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| <b>Vonios kambario remontas, nuovaža ir ranktūris</b> |                                                   |                |                     |
| 1.                                                    | Keraminių plytelių sienų, grindų dangos įrengimas | m <sup>2</sup> | 31                  |
| 2.                                                    | ŽN klozetas                                       | Vnt.           | 1                   |
| 3.                                                    | Dušo užuolaidos įrengimas                         | Vnt.           | 1                   |
| 4.                                                    | Praustuvo įrengimas                               | Vnt.           | 1                   |
| 5.                                                    | Ranktūrių įrengimas                               | Vnt.           | 3                   |
| 6.                                                    | Atlenkiamo suoliuko neįgaliesiems įrengimas       | Vnt.           | 1                   |
| 7.                                                    | Rankšluosčių džiovintuvas                         | Vnt.           | 1                   |
| 8.                                                    | Nuovaža                                           | Vnt.           | 1                   |
| 9.                                                    | Ranktūrio įrengimas Ariogaloje                    | Vnt.           | 1                   |

#### Papildoma informacija pirkimui:

- Pandusas įrengiamas fasadinėje namo pusėje. Šalia vonios-tualetų užrašas „pandusas“ yra likęs kadastrinės bylos brėžinyje, jį galite ignoruoti. Pridedame preliminarų brėžinį, pridedame palydovinę nuotrauką su apytikre panduso vieta (pažymėta mėlynai). Įrengiamas

standartinis pandusas (nuovaža), turėklai iš abiejų pusių. Peraukštėjimas iki 1 m. ties įrengtais laiptais, atsižvelgiant į reljefą, panduso ilgis apie 7-8 m.

*Pavasario g. 7, Požėčių k. Raseiniai r.  
Preliminarius panduso brėžinys*



- Vonios patalpa tampa L formos. Patalpos yra greta, jas skiria vidinė ne laikančioji siena.

- Įrengiamas 3 bangų vandeninis standartinis nerūdijančio plieno rankšluosčių džiovintuvas.
- Ranktūriai - 3. 2 prie klozeto, 1 duše.
- Vytauto g. 21, Ariogala, Raseinių r. įrengiamas paprastas ranktūris, reikalingas asmeniui su negalia įsikibti išlipant iš lovos. Tvirtinamas prie sienos. 400-600 mm.



Darbų ir medžiagų žiniaraštis pridedamas.

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Raseinių rajono savivaldybės administracija                           |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | MB "LS apdaila"                                                       |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo neįgaliesiems įgyvendinimas |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2025-07-28 Nr. SR-724                                                 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                     |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                             |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                           |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Kęstutis Užemeckas Direktorius                                        |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-07-28 15:33                                                      |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                       |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                       |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA ECC                                                           |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2024-07-04 09:21 - 2028-07-03 09:21                                   |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                           |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | LINAS, SONGAILA -                                                     |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-07-28 22:52                                                      |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                       |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                       |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                           |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2021-03-29 09:58 - 2026-03-28 23:59                                   |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                     |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 2                                                                     |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                     |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                     |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | Pasiūlymas I nuasm.pdf                                                |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                     |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                     |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | Sutarties priedas 2, specifikacija.pdf                                |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                     |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20250717.1                                                   |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-08-01)             |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2025-08-01 nuorašą suformavo Renata Račienė                           |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                     |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                     |