

ASFALTO DANGOS ATSTATYMO RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. ADS-29-26-25

2025 m. liepos 16 d.

Prienai

UAB „Prienų vandenys“, juridinio asmens kodas 170639781, adresas Pramonės g. 7, LT-59145 Prienai, atstovaujama vyr. inžinieriaus gamybai pavaduojančio direktorių Vido Maslausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Užsakovu** ir UAB „Asdanga“, juridinio asmens kodas 304915518, buveinės adresas Naujakurių g. 6, Mačiūnų k., Prienų r. LT-59157, atstovaujama direktoriaus Dariaus Šliumero, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Rangovu**, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis atlikti **asfaltbetonio dangos atstatymo darbus, po inžinerinių komunikacijų šulinių remonto Prienų mieste**, pagal pridedamą sąmatą Nr.S0340 priedas Nr.1 (toliau – **Darbai**), nurodytus abiejų Šalių suderintose Sąmatose pagal preliminarinius darbų kiekius, bei Užsakovo pateiktą dokumentaciją, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

2. DARBŲ ATLIKIMO IR GARANTINIAI TERMINAI

2.1. Rangovas Darbus pradeda 2025 m. liepos 25 d., Darbus baigia 2025 m. rugpjūčio 20 d.

2.2. Sutartis gali būti pratęsta iki 30 kalendorinių dienų atskiru šalių susitarimu, jeigu tam yra pagrįstų priežasčių.

2.3. Atliktiems Darbams Rangovas suteikia LR civilinio kodekso 6.698 straipsnio nustatytus garantinius terminus.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties bendra kaina iš viso **3600,96** Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai eurų 96 ct) su PVM;

3.1.1. Darbų kaina be PVM – **2976,00** Eur (du tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt šeši eurai 00 ct);

3.1.2. PVM (nuo 3.1.1. punkte nurodytos kainos) – **624,96** Eur (šeši šimtai dvidešimt keturi eurai 96 ct);

3.2. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama, išskyrus pirkimo sąlygų 3.3. punkte numatytus atvejus arba faktiškai keičiantis darbų kiekiams.

3.3 Sutarties kainos pakeitimo priežastys:

3.3.1. Dėl įstatymų pakeitimų (pasikeitus (t.y. padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui.). Sutarties kaina sutarties galiojimo metu perskaičiuojama (didinama arba mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainai. Raštiškai patvirtinus Rangovui ir Užsakovui ir ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos, perskaičiuojama kaina, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1 Užsakovas, Rangovui privalo sumokėti (0 proc. nuo visos sumos) **0,00** Eur (nulis eurų 00 ct) avansą prieš darbų atlikimą.

4.2 Užsakovas už faktinius atliktus Darbus apmoka pasirašius Darbų priėmimo – perdavimo aktą, pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 15 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros

pateikimo dienos, kuri laikoma PVM sąskaitos – faktūros gavimo diena. PVM sąskaitos – faktūros teikiamos per informacinę sistemą SABIS.

4.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti pateiktų Darbų defektai bei kitais sutartyje numatytais atvejais.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Rangovo teisės ir pareigos:

5.1.1. Rangovas įsipareigoja laiku pradėti, tinkamai ir kokybiškai vykdyti, laiku užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Darbus pagal Sutarties, Pasiūlymo, Techninės specifikacijos sąlygas už ne didesnę nei šioje Sutartyje nurodytą kainą, savo rizika bei pajėgumais, kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau atlikti Darbus pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir nepažeisdamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų;

5.1.2. Rangovas privalo savo sąskaita apsirūpinti medžiagomis, visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, kurie reikalingi Darbų atlikimui, garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą;

5.1.3. Rangovas yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kad atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

5.1.4. Rangovas įsipareigoja laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie pristatytas medžiagas ar atliktus Darbus bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus;

5.1.5. Darbų priėmimo – perdavimo ar garantinio laikotarpio metu, nustačius Darbų kokybės trūkumus – savo sąskaita, per Užsakovo nurodytą protingą terminą Rangovas privalo pašalinti nurodytus trūkumus. Negalint trūkumų pašalinti savo jėgomis, privalo pasitelkti trečiųjų asmenų pagalbą ir už tai apmokėti savo sąskaita;

5.1.6. Rangovas privalo Sutarties informaciją laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo, negali skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiam nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip;

5.1.7. Rangovas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartį, ir imtis visų įmanomų priemonių toms kliūtims pašalinti, keisti Užsakovo patvirtintus sprendimus, Darbų apimtį ir Darbų atlikimo sąlygas tik gavus jo rašytinį sutikimą;

5.1.8. Rangovo atliekamiems darbams taikomi aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimai pagal standartą LST EN ISO 14001. Rangovas privalo užtikrinti, kad kiekvieno iš tiekėjų grupės partnerių, ūkio subjekto, subtiekejo LST EN ISO 14001 sertifikatas ar kitų aplinkos apsaugos vadybos standartų, pagrįstų atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo standartus ir galėtų visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

5.2. Užsakovo teisės ir pareigos:

5.2.1. Užsakovas įsipareigoja užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Darbų atlikimo vietą per visą Sutarties galiojimo laiką, Darbų atlikimo vieta gali naudotis tik suderinus su Rangovu.

5.2.2. Užsakovas privalo suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie reikalingi šiai Sutarčiai vykdyti. Sutartį įvykdžius, Užsakovo reikalavimu visi dokumentai grąžinami Užsakovui. Dokumentų perdavimas įforminamas raštu.

5.2.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti tiekiamų Darbų atlikimo metu naudojamų medžiagų kokybę, prižiūrėti ir tikrinti, kad atliekamų Darbų atlikimo eiga ir įrangos naudojimas atitiktų techninės specifikacijos, kokybės reikalavimus.

5.2.4. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Rangovu, parenkant medžiagas, gaminius bei vykdamas Darbus.

5.2.5. Užsakovas įsipareigoja pasirašyti Darbų priėmimo – perdavimo aktą per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo, jei Rangovas tinkamai, laikydamasis Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, atliko šios Sutarties 1.1 punkte nurodytus Darbus.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS IR SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Šalių atsakomybė už netinkamą Sutarties sąlygų įvykdymą arba už kitokius Sutarties pažeidimus:

6.1.1. Užsakovas nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas išlaidas;

6.1.2. Rangovui laiku neatlikus Darbų ar jų dalies, Užsakovas gali pareikalauti Rangovo mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamų atlikti Darbų kainos už kiekvieną pavėluotą dieną;

6.1.3. Užsakovui neatsiskaičius Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais, Rangovas gali pareikalauti Užsakovo mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną;

6.1.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis, nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 5 dienas įspėjęs Užsakovą. Jeigu iki rašte apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidusi šalis pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti;

6.2. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka LR civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus arba kitais konkrečiai pirkimo dokumentuose įtvirtintais atvejais. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka. Jeigu iki pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidusi šalis pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civiliniu Kodeksu ir kitais norminiais teisės aktais.

7.2. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos. Ji sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, vienas egzempliorius Užsakovui ir vienas Rangovui.

7.3. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti nustatyti principai ir tikslai.

7.5. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas teisme.

8. PRIEDAI

8.1 Priedas Nr.1 Lokalinė sąmata Nr.S0340 – 1 lapas.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovo:

UAB "Prienų vandenys"
Pramonės g. 7, LT-59145 Prienai
Įmonės kodas 170639781
PVM kodas LT706397811
Tel. +370 600 49633
El.paštas: inzinierius@prienuvandenys.lt



Rangovo:

UAB „Asdanga“
Naujakurių g. 6, Mačiūnai, 59157 Prienų r.
Įmonės kodas 304915518
PVM kodas LT100011883814
Tel. +370 686 57490
El.paštas: asdangalt@gmail.com



A/s LT127300010157692643
Swedbank AB

**Vyr. inžinierius gamybai
pavadojantis direktorių**

Vidas Maslauskas



Direktorius Darius Šliumeras

