

PIRKIMO SUTARTIS

2025-07-10 Nr. 31
Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

Vilniaus „Žiburio“ pradinė mokykla, įmonės kodas 190022638, kurios registruota buveinė yra Tuskulėnų g. 30, LT-09210 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Vitos Triškuvienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos vyriausiojo patarėjo 2025 m. birželio 11 d. įsakymą Nr. 957-650/25, toliau vadinama Klientu, ir

UAB „VARLĖ“, įmonės kodas 302431995, kurios adresas yra Ukmergės g. 241, LT-07108, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama eksperto ryšiams su verslu Aleksandro Stepanovo, (toliau – Teikėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), vadovaujantis „Ausinės kompiuteriams“ viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. 76227), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti perkamą kiekį prekių.

2.1.1 Paslaugos turi būti suteikiamos pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (sutarties priedas Nr. 1)

2.2 Paslaugų teikimo terminai: *nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2025 m. liepos 31 d.* Sutarties pratęsimai nenumatomi.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties kaina yra 629,20 (šeši šimtai dvidešimt devyni eurai, dvidešimt centų) Eur su PVM.

3.2. Pradinės Sutarties vertė yra 520,00 (penki šimtai dvidešimt eurų, nulis centų) Eur be PVM.

3.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: *fiksuota kaina*. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.4. Paslaugos finansuojamos iš projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“, projekto Nr. 10-011-P-0001.

3.5. Paslaugų kaina, nurodyta 3.1. p., yra galutinė ir apima visas išlaidas.

3.6. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.7. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo

priėmimo-perdavimo aktą ir gauna sąskaitą–faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Klientui dienos.

3.9. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama nebus.

3.10. Teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (Sabis), kurios svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>

3.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.12. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.13.1. sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.13.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.13.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekejų tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.13.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekejui pagrindimą;

3.13.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.14. Teikėjas turi teisę kreiptis į Užsakovą dėl tarpinio atsiskaitymo už jau suteiktas paslaugas. Tarpinis atsiskaitymas gali būti vykdytas už Teikėjo jau suteiktas tinkamai atliktas ir Užsakovo bei kitų atsakingų asmenų priimtas paslaugas. Už paslaugų priėmimo – perdavimo akto su būtinais priedais parengimą ir pateikimą atsako Teikėjas.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

4.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

4.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

4.2.5. siekti, kad teikiant paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Teikėjo darbuotojai, teikiantys paslaugas, atvykimui į paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad paslaugų teikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

4.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *nėra*. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

4.4. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

4.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

4.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 3.1. p. nurodytos paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.3. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Teikėjui 5% dydžio baudą nuo 3.1. p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka klientui baudą, kuri lygi 10% pradinės sutarties vertės. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.5. Teikėjui yra taikomos papildomi reikalavimai ir dėl jų nevykdymo gali būti taikomos baudos, pagal Sutarties 1 priedo 4 dalies 4.1. punktą Reikalavimai konsultacijoms;

5.6. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.8. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei jis pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia paslaugų atlikimo terminus.

VII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

7.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

7.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą pagal Užsakovo pateiktą standartinės formos sutartį dėl duomenų tvarkymo prie šios Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Teikėjas
Vardas, pavardė		
Adresas	Tuskulėnų g. 30, Vilnius	Ukmergės g. 241, LT-07108, Vilnius
Telefonas		
El. paštas		

8.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

8.3. Pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

8.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.5. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

8.5.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Teikėjui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

8.5.2. jeigu Užsakovas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Teikėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

8.5.3. Teikėjas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekėją;

8.5.4. paaiškėja, kad Teikėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

8.5.5. jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai;

8.5.6. Teikėjas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius).

8.6. Nutraukus Sutartį dėl Teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Teikėjas per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Užsakovo Teikėjui mokėtinų sumų.

8.7. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

8.8. Užsakovas, remdamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str., nesant Teikėjo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

8.9. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.10. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

8.11. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

8.12. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.13. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

8.14. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.15. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

8.16. Sutarties priedai:

- 8.16.1. techninė specifikacija (1 priedas);
- 8.16.2. paslaugų priėmimo - perdavimo aktas (2 priedas);
- 8.16.2. pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Klientas:

Vilniaus „Žiburio“ pradinė mokykla
Kodas 190022638,
Tuskulėnų g. 30, LT-09210 Vilnius
Tel. nr. +37052758310
El. paštas rastine@ziburio.vilnius.lm.lt

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavadojanti direktorių
Vita Triškuvienė
A. V.

Teikėjas:

UAB „Varlė“
Kodas 302431995
Ukmergės g. 241, LT-07108, Vilnius

Tel. nr.

El. p.

Ekspertas ryšiams su verslu

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO TIKSLAS

Pirkimas skirtas įsigyti ausines kompiuteriams (toliau – prekės) Vilniaus „Žiburio“ pradinės mokyklos (toliau – perkančioji organizacija/užsakovas) pastate, esančiame Tuskulėnų g. 30, Vilnius, 09120 Vilniaus m. sav. Pirkimas vykdomas projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“, Nr. 10-011-P-0001 apimtyje.

2. BENDRIEJI REIKALAVIMAI PREKĖMS

- Visos siūlomos prekės turi būti naujos, nenaudotos.
- Tiekėjas privalo pristatyti ir užnešti prekes. Jeigu būtina, sumontuoti ir atlikti prekių testavimą. Pateikti naudojimosi dokumentaciją.
- Garantinis laikotarpis – ne trumpesnis nei 24 mėn. nuo prekių priėmimo dienos.
- Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip 2025 m. liepos 31 d.
- Aplinkosauginiai reikalavimai: Jeigu prekės supakuojamos į antrinę pakuotę, ji turi būti perdirbamoji pakuotė pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Tiekėjas pateikdamas prekes perkančiajai organizacijai, pateikia prekių antrinės pakuotės tinkamumą perdirbti (perdirbamumą) patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, pakuotės aprašymo dokumentą, techninį dokumentą, dokumentą iš akredituotų laboratorijų ar pakuočių atliekų perdirbėjų, ar eksportuotojų iš tvarkytojų sąrašo, ar kitus lygiavertius objektyvius įrodymus). Už prekių priėmimą atsakingas perkančiosios organizacijos atstovas patikrina tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šio reikalavimo laikymosi. Nustačius, kad tiekėjas šio reikalavimo nesilaiko, už prekių priėmimą atsakingas perkančiosios organizacijos atstovas turi teisę prekių nepriimti ir laikyti, kad prekės turi trūkumų, kuriuos tiekėjas privalo ištaisyti, vadovaujantis sutarties 5.3. punktu.

3. PREKIŲ KIEKIS IR PARAMETRAI

Eil. Nr.	Parametrai	Reikalaujama parametro reikšmė
1.	Kiekis	52
2.	Suderinamumas	Turi būti suderinamumas su Windows (arba lygiaverte) programine įranga.
3.	Jungtys	Kompiuterio USB jungtys ir USB palaikančius įrenginius.
4.	Garso parametrai	a. Dažnių diapazonas 20-20000 Hz; b. Garsiakalbio dydis ne mažesnis kaip 4 cm;
5.	Mikrofono parametrai	a. Pasukama ir sulenkijama mikrofono rankenėlė; b. Triukšmo slopinimo funkcija;
6.	Kiti reikalavimai	a. Ausinių varža ne mažesnė kaip 32 omai; b. Ausinių pagalvėlės iš dirbtinės odos arba tikros odos; c. Reguliuojama paminkštinta galvos juosta; d. Ausinių korpuso ir pagalvėlių spalva juoda; e. Ausinių laido ilgis ne trumpesnis kaip 2 metrai; f. Garso valdymas ant laido.
7.	Garantija	Ne trumpesnė kaip 24 mėn.

PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

2025 m. mėn. d.

Vilniaus „Žiburio“ pradinė mokykla, įmonės kodas 190022638, kurios registruota buveinė yra Tuskulėnų g. 30, LT-09210 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Vitos Triškuvienės, veikiančios pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos vyriausiojo patarėjo 2025 m. birželio 11 d. įsakymą Nr. 957-650/25, toliau vadinama Klientu, ir

UAB „Varlė“, įmonės kodas 302431995, kurios adresas yra Ukmergės g. 241, LT-07108, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama eksperto ryšiams su verslu Aleksandro Stepanovo, (toliau – Teikėjas),

Šiuo paslaugų priėmimo-perdavimo aktu patvirtiname, kad buvo suteiktos žemiau nurodytos paslaugos, nurodytos Viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje 2025-07-10, Nr. 31).

Eil. nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis numatytas sutartyje (vnt)	Priimtas kiekis iki šio akto sudarymo momento (vnt.)	Šiuo aktu priimamas kiekis (vnt.)	Kaina (EUR) be PVM	
					vnt.	viso kiekio
1	2	3	4	5	6	7=6x5
1.						
2.						
					VISO be PVM:	
					PVM 21%:	
					VISO su PVM:	

Viso suma žodžiais:

Perduotos prekės yra kokybiškos ir atitinka visus sutarties techninius reikalavimus.

Klientas:

Vilniaus „Žiburio“ pradinė mokykla
Kodas 190022638,
Tuskulėnų g. 30, LT-09210 Vilnius
Tel. +37052758310
El. paštas rastine@ziburio.vilnius.lm.lt

Tiekėjas:

UAB „Varlė“
Kodas 302431995
Ukmergės g. 241, LT-07108, Vilnius
[redacted], AB Luminor Bank
Tel. nr. [redacted]
El. p. [redacted]

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavadojanti direktorių
Vita Triškuvienė
A. V.

Ekspertas ryšiams su verslu
Aleksandras Stepanovas
A.V.