

PIRKIMO-PARDAVIMO

SUTARTIS

Sutartis sudaryta 2025 m. liepos 14 d. Nr. 12
F. Janušio g. 14, Kretinga

Kretingos lopšelis - darželis „Žilvitis“, atstovaujamas direktorės Ingos Kutelienės (toliau vadinama Pirkėju), ir ūkininkės atstovaujama Daivos Buivydienės (toliau vadinama Pardavėju), sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. **Ekologiškos Šilauogės** (toliau – prekės ir/ar maisto produktai) tiekimas.

2. Sutarties kaina

2.1. Pirkėjas su Pardavėju už patiektas prekes atsiskaito viešojo pirkimo apklausos būdu pasiūlyme nurodytomis kainomis, į kurias įskaičiuoti visi mokesčiai, PVM ir kitos sutarties vykdymo išlaidos. Pasiūlyme nurodytų prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, orientaciniai kiekiai nurodyti šios Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Preliminari sutarties kaina yra 3611,85 (trys tūkstančiai šeši šimtai vienuolika eur. 85 cent.) eurų.

2.2. Kai sutarties kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis, tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu perkamų prekių kaina perskaičiuojama, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, šalims pasirašant papildomą susitarimą. Perskaičiuoti prekių įkainiai taikomi po susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms. Prekių įkainiai pasikeitus kitiems mokesčiams ir/ar kainų lygiui perskaičiuojami nebus.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. tiekti prekes, laikantis visų galiojančių teisės aktų, standartų, reglamentų, pirkimo dokumentų reikalavimų, reglamentuojančių maisto produktų saugą ir kokybę, maisto produktų tiekimo (transportavimo) bei kitus su maisto produktų tiekimu susijusius klausimus;

3.1.2. užtikrinti, kad maisto produktai būtų kokybiški, nepasibaigęs galiojimo laikas, atitinkantys produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose. Galiojimo laikas ant produkto pakuotės ir sąskaitoje-faktūroje skirtis negali;

3.1.3. užtikrinti, kad maisto produktai būtų patiekiami Pirkėjui tam specialiai pritaikytu transportu, inventorinėje taroje. Ant produkcijos ar įpakavimo turi būti speciali markiruotė;

3.1.4. užtikrinti, kad maisto produktai būtų patiekiami pagal individualius Pirkėjo užsakymus, nuo raštiško/žodinio užsakymo pateikimo momento iki susitarto termino;

3.1.5. užtikrinti, kad tiekiami maisto produktai atitiks Sutarties 1 priedo reikalavimus;

3.1.6. patvirtinti produkcijos kokybę Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažymėjimu bei kokybės pažymėjimu, kurie pridedami prie sąskaitos-faktūros arba nurodyti jų išdavimo datą bei numerį sąskaitoje-faktūroje;

3.1.7. priimti atgal nekokybiškus produktus ir į jų vietą per 24 val. pristatyti kokybiškus produktus, jei pretenzija dėl nekokybiškų produktų buvo pateikta nedelsiant, t.y. produktų pateikimo dieną;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Pateikti Pardavėjui užsakymus maisto produktų tiekimui (užsakymai gali būti perduodami atsakingam Pardavėjo atstovui telefonu arba raštu), prieš susitartą užsakymui vykdyti laiką;

3.2.2. kontroliuoti tiekiamų maisto produktų atitikimą Sutarties 1 priedo reikalavimams. Jeigu maisto produktai neatitinka Sutarties ir/ar jos priedų nustatytų reikalavimų ar nustačiusi kitokius užsakymo ir pateiktų maisto produktų neatitikimus (kiekio, vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus ir pan.), nedelsiant, t.y. maisto produktų priėmimo dieną apie tai pareikšti pretenziją Pardavėjui;

3.2.3. atsiskaityti su Pardavėju šios sutarties 4 punkte numatyta tvarka.

4. Atsiskaitymo tvarka

4.1. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.

4.2. Pirkėjas už pateiktus maisto produktus apmoka Pardavėjui pavedimu pagal pateiktas sąskaitas- faktūras per 30 kalendorinių dienų, nuo sąskaitos- faktūros pateikimo dienos.

4.3. Pirkėjas turi teisę pirkti ne visą maisto produktų kiekį, kuris numatytas šioje sutartyje

5. Sutarties vykdymo terminai ir nutraukimo sąlygos

5.1. Prekių tiekimo laikotarpis – nuo Sutarties pasirašymo dienos iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

5.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, įspėjęs Pardavėją prieš 14 dienų, nutraukti Pirkimo-pardavimo sutartį, jeigu:

5.2.1. Pardavėjas tris kartus patiekė nekokybiškas ir/ar neatitinkančias Sutarties ir/ar jos priedų nustatytų reikalavimų prekes ir/ar buvo nustatyti kitokie užsakymo ir pateiktų maisto produktų neatitikimai (kiekio, vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimai ir pan.), vadovaujantis Sutarties 3.2.2. punktu, ir dėl to Pirkėjas buvo parašęs raštiškas pretenzijas;

5.2.2. Pardavėjas tris kartus nepatiekė maisto produktų pagal suderintą tiekimo grafiką ir/arba pagal individualius užsakymus (kaip nurodyta šios Sutarties 3.1.4 punkte) ir dėl to Pirkėjas raštu buvo informavęs Pardavėją;

5.2.3. raštu gavus informaciją iš Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos ir/arba Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos apie tai, kad Tiekėjo tiekiami maisto produktai ir/arba jų tiekimas neatitinka reikalavimų;

5.2.4. kai Pardavėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Rangovui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus

5.3. Ši sutartis gali būti nutraukimas šalių susitarimu.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Pardavėjo atsakomybė:

6.1.1. Pardavėjui nepristačius maisto produktų numatytu terminu ir dėl ko Pirkėjas pateikė raštišką pretenziją, Pardavėjas moka 100,00 (vieno šimto) eurų baudą.

6.1.2. Pardavėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Pirkėjo patirtą žalą, padarytą dėl patiektų nesaugių ir/ar nekokybiškų maisto produktų.

6.1.3. Pardavėjui atsisakant pratęsti sutartį ir neinformavus Pirkėjo apie atsisakymą pratęsti sutartį šios sutarties 5.1. punkte nustatyta tvarka, jog Pirkėjas galėtų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais įvykdyti viešųjų pirkimų procedūras, moka Pirkėjui 300,00 eurų baudą.

6.2. Nutraukus šią sutartį dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas perima sutarties įvykdymo garantiją.

6.3. Pirkėjo atsakomybė:

6.3.1. Pirkėjas, neatsiskaitęs su Pardavėju už patiektus maisto produktus šios sutarties 4.1 punkte nustatyta tvarka, moka Pardavėjui 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.4. Esant būtinybei Pirkėjas gali pagal šią sutartį įsigyti kitų, sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimų objektu susijusių prekių, nevirsijant 10 % Pardavėjo pasiūlymo vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančioms kainomis.

7. SubtiekJai, jų keitimo tvarka

7.1. Pardavėjas, dalies prekių tiekimą perdavęs SubtiekJams, yra atsakingas už SubtieKėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą, subtieKėją galima keisti šios Sutarties 7.2. punkte nustatyta tvarka.

7.2. Sutarties vykdymo metu, kai SubtieKėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus arba atsisako vykdyti nustatytus įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai SubtieKėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti SubtieKėjus tokia tvarka:

7.2.1. prašymas dėl pirkimo sutartyje nustatyto SubtieKėjo keitimo kitu SubtieKėju Pirkėjui pateikiamas raštu, nurodant tokio pakeitimo priežastis. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai SubtieKėjui, tuomet naujas SubtieKėjas turi juos atitikti, bei kartu su pagrįstu prašymu pakeisti SubtieKėją privaloma Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad naujo SubtieKėjo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus (jei to reikalaujama) subtieKėjams;

7.2.2. gavęs tokį prašymą, Pirkėjas kartu su pardavėju raštu įformina susitarimą dėl Subtiekejo pakeitimo.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Iškilusius nesutarimus visais sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti, atsižvelgiant į reikalavimo sumą, pagal sutartinio teismingumo taisyklės sprendžia Kretingos rajono apylinkės arba Klaipėdos apygardos teismas.

9. Nenugalima jėga (Force majeure)

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba pilną sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu susidaro nenumatytos aplinkybės, kurios pagal LR norminius aktus laikomos nenugalima jėga.

9.2. Šalis, kuri negali tęsti savo įsipareigojimų vykdymo, iškilus minėtoms aplinkybėms, nedelsdama apie tai raštu praneša kitai šaliai, pateikdama patvirtinančius dokumentus.

10. Bendrosios nuostatos

10.1. Šios sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu nebus keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje įtvirtinti viešųjų pirkimų principai bei pirkimų tikslas.

10.2. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

10.3. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną Pirkėjui ir Pardavėjui.

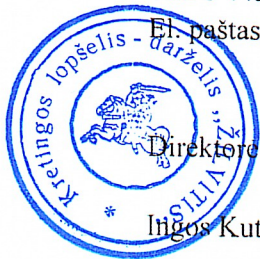
10.4. Pardavėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

Sutarties priedai: 1. Prekių sąrašas.

Sutarties šalių rekvizitai:

PIRKĖJAS

Kretingos lopšelis-darželis „Žilvitis“
Įmonės kodas 190278819
F. Janušio g. 14, LT- 97140, Kretinga
Tel. 8 445 79343
El. paštas: darzelis@zilvitis.kretinga.lm.lt



Direktorė

Inga Kutelienė

PARDAVĖJAS

Daiva Buivydienė
A.k. 46501200625, PVM LT100007113211
Skardupės g. 9. Medsėdžių k., Klaipėdos r.sav.
Tel. 8 682 33872
El. paštas buivydu.ekoukis@gmail.com
AB bankas Swedbank
A.s. LT157300010023666428
Ūkininkė

Daiva Buivydienė

PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Produktų pavadinimas	Reikalavimai (kokybės, sudėties, fasavimo ir kt.)	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Mato vnt. kaina, Eur. be PVM	Mato vnt. kaina, Eur. su PVM
1.	Uogos-šilauogės šviežios	Šviežios, fasuota po 1 kg.	kg	300	6,20	7,50
2.	Uogos-šilauogės šaldytos	Šaldytos fasuota po 1- 2 kg.	kg	250	4,50	5,44
Viso su PVM:						3611,85

Pastaba: *Produktas privalo atitikti 2011 m. lapkričio 11 d. LR sveikatos ministro įsakymu Nr. V-964 (pakeitimas 2015 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-998; 2018 balandžio 10 d. Nr. V-394) patvirtinto „Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo“ reikalavimus.

PIRKĖJAS

Kretingos lopšelis-darželis „Žilvitis“
 Įmonės kodas 190278819
 F. Janušio g. 14, LT- 97140, Kretinga
 Tel. 8 445 79343
 El. paštas: darzelis@zilvitis.kretinga.lm.lt

PARDAVĖJAS

Daiva Buivydienė
 A.k. 46501200625, PVM LT100007113211
 Skardupės g. 9. Medsedžių k., Klaipėdos r.sav.
 Tel. 8 682 33872
 El. paštas buivydu.ekoukis@gmail.com

Direktorė

Inga Kutelienė



Ūkininkė

Daiva Buivydienė