

**VIENKARTINĖ MAŽOS VERTĖS PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO
SUTARTIS NR. _____**

(ECOCOST NR. 17682-1) LIETUVOS STUDENTŲ PAŽYMĖJIMAI

2025 m. liepos d.
Kaunas

VšĮ Kauno technologijos universitetas, buveinės adresas K. Donelaičio g. 73, LT-44249 Kaunas, juridinio asmens kodas 111950581, atstovaujamas Strateginių partnerysčių prorektorės Editos Gimžauskienės, veikiančios pagal Kauno technologijos universiteto rektoriaus 2024 m. sausio 11 d. įsakymą Nr. A-24 (toliau – **Pirkėjas**),

ir

Asociacija „Lietuvos studentų sąjungos“, buveinės adresas A. Vivulskio g. 36, Vilnius, juridinio asmens kodas 190739547, atstovaujama asociacijos prezidentės Ievos Vengrovskajos, veikiančios pagal įstatus, patvirtintus Lietuvos studentų sąjungos Konferencijoje 2019 m. gruodžio 20 d. (toliau – **Tiekėjas**),

toliau sutartyje **Pirkėjas** ir **Tiekėjas** kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja pagaminti (toliau – **Paslauga**) ir parduoti Pirkėjui: Lietuvos studento pažymėjimus (toliau – LSP) naujiems 2025-2026 m. Pirkėjo studentams ar tiems Studentams, kurie pradėjo ir pradės naujas studijas pas Pirkėją nuo 2025 m. birželio 27 d. pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus, (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už tinkamas, kokybiškas ir laiku suteiktas Prekes ir Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

1.2. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodas (-ai): 22458000-5.

1.3. Sutartis sudaryta viešojo pirkimo (EcoCost Nr. 17682-1) „*Studentų pažymėjimai*“, pagrindu (toliau – **Pirkimas**).

1.4. Prekėms taikomi reikalavimai:

1.4.1. LSP – Lietuvos studento identifikavimo dokumentas su integruotu Europos studento pažymėjimu, kuris liudija asmens tapatybę, nurodo studijų formą bei suteikia Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

1.4.2. LSP blankas – 85,60 × 53,98 mm formato ISO 7810 standartų plastikinė kortelė, turinti technologinės apsaugos priemonių, be konkrečios informacijos, su duomenų laikmena (mikroprocesoriumi ir (arba) magnetine juoste) ir Europos studento pažymėjimo holograma.

1.4.3. LSP yra gaminami remiantis „Lietuvos studento pažymėjimo formos ir išdavimo tvarkos apraše“, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. V-209 "Dėl Lietuvos studentų pažymėjimo formos išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo" (toliau – Aprašas) nustatyta tvarka ir forma.

1.4.4 LSP administravimas vykdomas pagal Lietuvos studento pažymėjimo administravimo sutartį Nr. S-379 2025 m. liepos 7 d. pasirašytą tarp Lietuvos studentų sąjungos ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos.

2. KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

2.1. Sutarties vertė be PVM yra 30 000,00 EUR (trisdešimt tūkstančių eurų ir 00 centų). LSP gamybos įkainiai: 1-os pakopos studijose – 20,00 EUR (dvidešimt eurų, 00 cent.); 2-os pakopos studijose – 12,00 EUR (dvylika eurų, 00 cent.); Vientisiosiose studijose – 22,00 EUR (dvidešimt du eurai, 00 cent.); 3-ios pakopos studijose – 20,00 EUR (dvidešimt eurų, 00 cent.); Laipsnio nesuteikiančiose studijose – 10,00 EUR (dešimt eurų, 00 cent.). Prekėms taikomas 0% PVM tarifas (LSP gaminimas pagal LR PVM įstatymo 2 str. 8 d. nelaikoma ekonomine veikla ir pagal LR PVM įstatymo 2 str. 38 d. laikoma valstybės deleguota veikla, todėl tai nelaikoma PVM objektu).

2.2. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Prekių tiekėjo išlaidos, būtinos tinkamam, kokybiškam ir savalaikiam Prekių suteikimui.

2.3. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, nustatyta vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“. Kainodara detalizuota šioje Sutartyje ir Sutarties 1.4 punkte nurodyto Pirkimo sąlygose.

2.4. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus peržiūrimi.

2.5. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, pasiūlymo kaina (Sutarties kaina) be PVM, kuri buvo nurodyta pateiktame pasiūlyme, dėl to nebūtų keičiama, t. y. Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį pateiktas Prekes kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Prekių kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Pirkėjas ne vėliau kaip iki 2025 m. rugpjūčio 25 d. Tiekėjui sumoka 10 000,00 EUR. (dešimt tūkstančių eurų, 00 cent.) be PVM avansą.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui elektroninę PVM sąskaitą faktūrą per (4) keturias darbo dienas nuo Prekių perdavimo, bet ne vėliau kaip iki kito mėnesio ketvirtos darbo dienos. Šalys susitaria, kad Prekių perdavimo faktą įrodančiais dokumentais bus laikomi Prekių perdavimo-priėmimo aktas, krovinio važtaraštis, PVM sąskaita-faktūra, kurioje detalizuojamos Prekės, ar kitas Prekių perdavimo-priėmimo faktą patvirtinantis dokumentas (toliau – Perdavimo-priėmimo aktas). Tiekėjas turi užtikrinti, jog elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, būtų teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Tais atvejais, kai Prekių perdavimas grindžiamas prekių Perdavimo-priėmimo aktu ar kitu Prekių perdavimo-priėmimo faktą patvirtinančiu dokumentu, Tiekėjas šiuos pasirašytus dokumentus per informacinę sistemą „SABIS“ privalo pateikti kartu su elektronine PVM sąskaita-faktūra.

3.3. Tiekėjas pateiktoje elektroninėje PVM sąskaitoje faktūroje privalo nurodyti Sutarties sudarymo datą bei Pirkėjo suteiktą Sutarties numerį.

3.4. Pirkėjas atsiskaito už pristatytas kokybiškas Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sistemoje „SABIS“ gautos ir patvirtintos elektroninės PVM sąskaitos faktūros dienos.

3.5. Tiekėjui nesilaikant elektroninės PVM sąskaitos faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, mokėjimai gali būti sulaikomi. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Tiekėjas Prekės turi pagaminti ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo tinkamo ir Pirkėjo patvirtinto užsakymo pateikimo dienos.

4.2. Visi Prekės užsakymai turi būti pagaminti ir pristatyti užsakymuose nurodytiems studentams ne vėliau kaip iki 2025 m. lapkričio 10 d.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti Prekes Pirkėjo studentams Užsakyme nurodytu adresu. Studentas užsisakydamas LSP pasirenka pristatymo būdą ir už pristatymą sumoka savo lėšomis.

4.4. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas parengti ir pateikti Pirkėjui ataskaitą už suteiktas Prekes.

4.5. Prekės turi būti naujos, kokybiškos bei atitikti tokioms prekėms taikomus reikalavimus. Riboto galiojimo Prekės ar Prekės, kurioms yra nustatyti specialūs komplektiškumo, transportavimo, laikymo ar sudėties reikalavimai, turi atitikti visus tos rūšies Prekėms nustatytus reikalavimus. Nustačius, jog Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų, patikrinimo išlaidos tenka Tiekėjui.

4.6. Kai nustatoma, jog Tiekėjas pristatė netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes, Tiekėjas atlygina visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas (įskaitant kompensaciją už atliktus tyrimus ar Pirkėjui trečiųjų asmenų pritaikytas pinigines išskaitas ir baudas). Pirkėjas turi teisę nepriimti netinkamos kokybės Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti Tiekėjo pakeisti ar atsiimti Prekes ir po Prekių perdavimo–priėmimo momento, jeigu vėliau nustatoma, jog Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų. Atgal netinkamas (Sutarties sąlygų neatitinkančias) Prekes Tiekėjas pasiima savo lėšomis. Tiekėjas turi saugoti Prekes ir apmokėti visas su tuo susijusias išlaidas iki to momento, kol Pirkėjas priima Prekes. Prekės yra laikomos priimtos Perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dieną.

4.7. Prekių ar jų dalies pristatymas įforminamas Prekių ar jų dalies Perdavimo–priėmimo aktu.

4.8. Atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar praradimo pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo momento. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, jei Prekių priėmimo ir pirminės apžiūros metu paaiškėja, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, nėra tinkamai paženklintos ar sukomplektuotos, taip pat jei nėra visų Prekių kokybę, specifikaciją ar garantinį laikotarpį patvirtinančių dokumentų.

4.9. Pirkėjui nepriėmus Prekių ar vėliau paaiškėjus Prekių neatitikimui Sutartyje, Sutarties prieduose ar teisės aktuose nurodytiems kriterijams, Tiekėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas ar netinkamas Prekes kokybiškomis ir atitinkančiomis Sutarties sąlygas Prekėmis ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie neatitinkančias Sutarties sąlygų Prekes gavimo dienos. Tiekėjas savo lėšomis užtikrina netinkamų Prekių pakeitimą tinkamomis per Sutartyje nustatytą terminą ir atlygina Pirkėjo patirtus nuostolius dėl nekokybiškų Prekių pateikimo.

4.10. Kartu su Prekėmis Pirkėjui yra perduodami kokybės, tarp jų EB atitikties deklaracijos (jei taikoma) bei Prekių specifikaciją nurodantys dokumentai. Jei su įsigijamomis Prekėmis turi

būti pateikta naudojimo jomis instrukcija ar saugos duomenų lapai, Tiekėjas juos pateikia lietuvių kalba.

4.11. Jei Prekių gamintojas nebegamina Tiekėjo pasiūlyme nurodyto modelio Prekių arba yra kitos nuo Tiekėjo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti nurodyto modelio ar gamintojo Prekės ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, Tiekėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties gamintojo kito modelio prekę arba kito gamintojo prekę, atitinkančią Sutartyje nurodytus reikalavimus, jei Prekė yra ekvivalentiška ar aukštesnės, nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos kokybės. Jeigu Pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs Prekių pavyzdžius, tokiu atveju Prekės turi būti ekvivalentiškos ar aukštesnės kokybės nei pavyzdžiai. Šios Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą. Norėdamas pasinaudoti šiuo Sutarties punktu, Tiekėjas turi raštu kreiptis į Pirkėją ir gauti jo rašytinį sutikimą.

4.12. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytas, kokybiškas ir atitinkančias Sutarties sąlygas Prekes, Pirkėjas moka 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamos sumokėti sumos.

4.13. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ar pakeisti netinkamas Prekes tinkamomis, Tiekėjas moka 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą pristatyti (pakeisti) Prekes dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo vėluojamų pristatyti ar pakeisti Prekių vertės. Tiekėjui vėluojant pristatyti (pakeisti) Prekes daugiau nei 14 (keturiolika) darbo dienų, Pirkėjas turi teisę, apie tai iš anksto pranešęs Tiekėjui, pirkti Prekes iš kito tiekėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui įsigyjant trūkstamas Prekes iš trečiųjų asmenų ar išlaidas, susidariusias Pirkėjui ištaisant Prekių trūkumus. Atitinkamai, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį Sutarties 8.5 punkte numatyta tvarka arba sumažinti Sutarties kainą vėluojamų pristatyti ar pakeisti Prekių verte.

4.14. Tiekėjas neturi teisės vienašališkai keisti Prekių kainos, išskyrus Sutarties 2.3 punkte numatytą atvejį. Tiekėjui vienašališkai pakeitus Prekių kainą, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją per 5 (penkias) darbo dienas nuo sužinojimo apie Prekių kainos pakeitimą ir reikalauti iš Tiekėjo tiesioginių nuostolių atlyginimo, o Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 % (penkių procentų) dydžio baudą nuo Sutarties vertės.

4.15. Tiekėjas patvirtina, kad turi visas licencijas ir leidimus parduoti ir gabenti Prekes bei kad Prekės yra sertifikuotos ir licencijuotos teisės aktų nustatyta tvarka. Tiekėjas taip pat patvirtina, kad Prekės jam priklauso nuosavybės teise, nėra įkeistos ar kitaip apsunkintos bei tretieji asmenys Sutarties pasirašymo dieną neturi jokių teisių ar pretenzijų į Prekes.

4.16. Prekėms suteikiama 4 (*keturių*) metų garantija. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo–priėmimo momento. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos. Garantinio laikotarpio metu Tiekėjas privalo nemokamai šalinti gedimus arba sugedusias Prekes ar jų dalis pakeisti ekvivalentiškais ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento. Tiekėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Tiekėjas vėluoja ištaisyti defektus arba pristatyti naujas Prekes, jis moka Pirkėjui 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamų sutaisyti ar pakeisti Prekių vertės. Jeigu Tiekėjas per nurodytą terminą nepašalina gedimų arba nepakeičia sugedusių Prekių, Pirkėjas turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius. Prekių sugedimu per Garantinį laikotarpį nebus laikoma Prekių subraižymas ar kitoks gamybinės išvaizdos praradimas, kuris gali atsirasti dėl įprasto Prekių naudojimo.

4.17. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.

4.18. Pirkėjas turi teisę, be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo, sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų sumas, Tiekėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienerūši priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją.

4.19. Tiekėjas patvirtina, jog šios Sutarties pasirašymo metu ir viso Sutarties vykdymo metu atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma). Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėtų, jog Tiekėjo kvalifikacija nebeatitinka nustatytų reikalavimų ir Tiekėjas jų neištaiso per Sutartyje nurodytą terminą, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

4.20. Tiekėjas įsipareigoja:

4.20.2. Laikytis nesąžiningos konkurencijos veiksmų draudimo ir nevykdyti veiksmų, kurie prieštarauja ūkinės veiklos sąžiningai praktikai bei geriems papročiams, kai tokie veiksmai gali pakenkti kitos Šalies galimybėms konkuruoti, įskaitant siūlymą Pirkėjo darbuotojams nutraukti darbo sutartį ar nevykdyti visų ar dalies savo darbo pareigų, siekiant naudoti sau ar padarant žalą Pirkėjui.

4.20.3. Pirkėjo studentams parduoti Prekes tik nustačius Studijų tapatumą. Studijų tapatumas nustatomas pagal Studentų registre pateikiamus to paties studento studijų įrašus, t. y. atsižvelgiant ar gauti studijų duomenys tvarkymo metu Pirkėjo yra pateikti įtraukiant į Studentų registrą naują studijų įrašą, ar yra tvarkomas į Studentų registrą jau įtrauktas studijų įrašas. Jei pateikiamas naujas studijų įrašas – laikoma, kad studentas priimtas į naujas studijas. Jei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų gaunama informacija, kad Pirkėjo studento studijų įrašas buvo pateiktas klaidingai (įrašas Studentų registre yra panaikinamas) ir tuo momentu tose studijose studentui dar nėra pagamintas LSP, studento naudai atliktas LSP įmokos įskaitymas yra panaikinamas. Jei iki 2025 m. spalio 31 d. Pirkėjo studentai, kuriems buvo įskaityta įmoka, neužsisako LSP, Prekių tiekėjas įmokų įskaitymą panaikina.

4.20.4. Gavęs informaciją apie pradėtas ar netrukus prasidėsiančias Studento studijas Tiekėjas iškart įskaito nurodyto dydžio LSP įmoką šio studento naudai.

4.20.5. Užtikrinti, kad LSP atitiks visus Apraše nustatytus reikalavimus bei papildomus reikalavimus, kurie numatyti šioje Sutartyje.

4.20.6. Pirkėjo Studentui teikti aiškią ir lengvai suprantamą informaciją apie pristatymo galimybes, operatyviai teikti atsakymą apie Studento pateikto asmens nuotraukos atitikimą asmens dokumentų nuotraukoms keliamiems reikalavimams ir t.t.

4.20.7. vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, Pirkėjo prašymu pateikti jam paaiškinimus ar žodines/rašytines ataskaitas apie Sutarties vykdymo eigą;

4.21. Pirkėjas įsipareigoja:

4.21.1. Perduoti informaciją apie 2025-2026 m. rudens semestrą Pirkėjo studentų pradėtas ar netrukus prasidėsiančias studijas į Studentų registrą bei apie šios informacijos perdavimą informuoti Tiekėją ir suteikti kitą Prekių tiekimui būtiną informaciją;

4.22. Šalys turi ir kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teise ir pareigas.

4.23. Pirkėjas siekia įsigyti Prekes, darančias kuo mažesnę poveikį aplinkai, kad Prekei tiekti būtų sunaudojama kuo mažiau gamtos išteklių, todėl Tiekėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu visą dokumentaciją (įskaitant ir neapsiribojant Šalių bendravimą, Priėmimo-perdavimo aktus ir(ar) kitą dokumentaciją) teikti ir pasirašyti tik elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Paslaugų teikėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „DĖL APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ TAIKymo, VYKDANT ŽALIUOSIUS PIRKIMUS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO.

4.24. Jeigu įsigyjama prekių sąrašė esanti prekė, kuri turi būti tiekiama ar perduodama antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 2 priedo II skyriuje: „Turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas ir (ar) turi būti vienalytės (homogeniškos) pakuotės, pagamintos iš vienos rūšies medžiagos“:

Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklinimas
1.	Stiklas	GL (arba GL nuo 70 iki 79)
2.	Metalas	FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49
3.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)
4.	Medis ar kamštinė medžiaga	FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)
5.	Medvilnė ar džutas	TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)
6.	Polietilentereftalatas	PET arba PET 1
7.	Aukšto tankumo polietilenas	HDPE (arba HDPE 2)
8.	Polivinilchloridas	PVC (arba PVC 3)
9.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)
10.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)
11.	Polistirenas	PS (arba PS 6)

4.25. Pirkimo sutarties vykdymo metu Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo naudojamų antrinių pakuočių aplinkosaugos reikalavimų atitikimą. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo ar gamintojo dokumentai, įrodantys, kad pakuotės yra homogeniškos ir (ar) atitinkamai paženklintos, arba atitiktis standartams, pagal kuriuos įrodoma, kad pakuočių medžiagos perdirbamos pvz., standartas LST EN 13432 „Pakuotė. Naudotų pakuočių, numatomų kompostuoti ir biologiškai skaidyti, reikalavimai.“, standartas Voluntary Standard for Repulping and Recycling Corrugated Fiberboard Treated to Improve Its Performance in the Presence of Water and Water Vapor, standartas RecyClass ar kitas lygiavertis standartas, arba Aplinkos apsaugos agentūros interneto svetainėje (<https://aaa.lrv.lt/>) skelbiamame atliekų tvarkytojų, turinčių teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus, sąrašė nurodytų atliekų perdirbėjų ar eksportuotojų dokumentai, pagrindžiantys, kad tokios pakuotės, tapusios atliekomis, gali būti perdirbamos“.

5. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNGTINĖ VEIKLA

5.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šiai Sutarčiai vykdyti, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi Tiekėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekėjus):

Subtiekėjo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas
AB „Lietuvos paštas“. Adresas: Juozo Balčikonio g. 3, 03500 Vilnius. Įmonės kodas Tiekėjas – 121215587	Prekių pristatymo paslaugoms

5.2. Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu Tiekėjas šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo prieš tai Pirkėjui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo bei pateikti subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subtiekėjams nustatytiems reikalavimams. Už subtiekėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekėjams perduodamos vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Tiekėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Tiekėjo pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus, Tiekėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus pakeičia be Pirkėjo žinios arba jeigu Tiekėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subtiekėjus, pasitelkia subtiekėjus be Užsakovo raštiško sutikimo, Tiekėjas moka Pirkėjui 5 (penkių) procentų nuo Sutarties maksimalios vertės dydžio baudą bei, Pirkėjui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subtiekėjo Paslaugų.

5.3. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekėjo. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

5.4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

5.4.1. Pirkėjas gaus šiuos dokumentus:

5.4.1.1. pasiliekančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio (-ių) keitimo;

5.4.1.2. pasitraukiančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam (-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui (-iams);

5.4.1.3. naujo (-ų) / pasiliekančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) raštišką sutikimą (-us) pakeisti pasitraukiantį (-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujo (-ų) / pasiliekančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);

5.4.2. Tiekėjas įrodys Pirkėjui naujo (-ų) / pasiliekančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

5.4.3. Tiekėjas gaus Pirkėjo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;

5.4.4. Tiekėjas pateiks Pirkėjui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujas (-i) / pasiliekančias (-ys) Jungtinės veiklos partneris (-iai) perims visus pasitraukiančio (-ių) Jungtinės veiklos partnerio (-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį. Šiai Sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:

5.5.1. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 4 dalyje numatytos informacijos gavimo raštu dienos informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.5.2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekejui pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų faktūrų sumų.

5.5.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejų neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų, Tiekėjo Sutartyje numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui.

5.5.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekėjo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

5.5.5. Atsiskaitymai su subtiekejų atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką. Šiame skyriuje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl

Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau). Visais atvejais sutartis galioja ne ilgiau kaip iki 2025 m. gruodžio 31 d .

8.2. Prekių pristatymo terminas pratęsimas nebus.

8.3. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai arba abiejų Šalių sutarimu, nesikreipdamos į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

8.4. Pirkėjas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui. Tokiu atveju Tiekėjui yra sumokama tik už kokybiškas faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos pateiktas Prekes ir jokios kitos pareigos Pirkėjui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Pirkėjas neturi mokėti Tiekėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.

8.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį, o Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 % (penkių procentų) dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Tiekėjas ne mažiau kaip 2 (du) kartus buvo įspėtas. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:

8.5.1. pateiktos Prekės neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame užsakyme numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso Prekių trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;

8.5.2. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus;

8.5.3. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos;

8.5.4. kitais Sutartyje numatytais atvejais.

8.6. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.7. Tiekėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Pirkėjas ne mažiau kaip 2 (du) kartus buvo įspėtas.

8.8. Pirkėjas be išankstinio įspėjimo vienašališkai, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukia Sutartį Lietuvos Respublikos Vyriausybei Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priėmus sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokiu atveju Tiekėjui yra sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Prekes ir jokios

kitos pareigos Pirkėjui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Pirkėjas neturi mokėti Tiekėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.

8.9. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu.

9.2. Šalims nepavykus išspręsti ginčų / nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kauno mieste, teisės aktų nustatyta tvarka.

10. KONFIDENCIALUMAS

10.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šiai Sutarčiai vykdyti. Kilus abejonų, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šiai Sutarčiai tinkamai vykdyti ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai. Tiekėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Pirkėjas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Tiekėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.

10.2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:

10.2.1. abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu;

10.2.2. tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais;

10.2.3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys ir (ar) kiti asmens duomenys, kurie bet kuriai iš Šalių tampa žinomi vykdant sutartinius įsipareigojimus, yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį, išskyrus atvejus, kai asmens duomenys reikalingi teisėtiems Šalių tikslams ir (ar) taikomai teisinei prievolei vykdyti. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu;

10.2.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones, užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą;

10.2.5. turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą;

10.2.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises;

10.2.7. asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą, kurių ėmėsi, kad pažeidimas būtų pašalintas;

10.2.8. jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų ir (ar) neveikimo tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies ir duomenų subjektų patirtus nuostolius;

10.2.9. Šalys pasilieka teisę bet kuriuo metu sudaryti atskirą rašytinį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo, siekiant užtikrinti atitiktį 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentui (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

11.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.

11.4. Visa informacija, išpėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.).

11.5. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Pirkėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Tiekėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti PVM sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

11.5.1. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Studentų aktyvumo centro vadovė Viktorija Rutkauskaitė, tel. + 370 670 04610, el. p. v.rutkauskaite@ktu.lt;

11.5.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka – Vyresnysis viešųjų pirkimų specialistas Kęstutis Kliopovas, tel. +370 610 19326, el.p. kestutis.kliopovas@ktu.lt;

11.5.3. Tiekėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Lietuvos studentų sąjungos prezidentė Ieva Vengrovskaja, tel. +370 65 027 019, el.p. ieva.vengrovskaja@lss.lt.

11.6. Sutartyje nurodytas baudų ir delspinigių dydis skaičiuojamas nuo sumų be PVM.

11.7. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašytą Sutartį elektroniniu formatu gaus kiekviena Sutarties Šalis.

12. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas:

VšĮ Kauno technologijos universitetas

Juridinio asmens kodas 111950581

PVM mokėtojo kodas LT119505811

K. Donelaičio g. 73, LT-44249 Kaunas

Tel. (8 37) 300 000, 300 421

El. paštas v.rutkauskaite@ktu.lt

A. s. LT97 7300 0101 3010 7320

Swedbank, AB, bankas

**Strateginių partnerysčių prorektorė
Edita Gimžauskienė:**

Pasirašymo data:

Tiekėjas:

Asociacija „Lietuvos studentų sąjungos“

Juridinio asmens kodas 190739547

A.Vivulskio g. 36, 03114 Vilnius

Tel. (8-5) 268 53 30

El. paštas info@lss.lt

A. s. LT547300010102444082

Swedbank, AB, bankas

Prezidentė Ieva Vengrovskaja :

Pasirašymo data: