

PASLAUGŲ (RENGINIO ORGANIZAVIMO) SUTARTIS JTVIC-2025/29

2025-05-23

Jurbarkas

Viešoji įstaiga Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centras, įstaigos kodas 158350433, adresas Vydūno g. 19, Jurbarkas, atstovaujama laikinai einančios direktorės pareigas, turizmo vadybininkės Erikos Stanaitienės, veikiančios pagal Įstatus (toliau – Užsakovas), ir

MB „DoGa projektai“ įm. kodas 305481626, kurio registruota buveinė yra Smukučių g. 58, Jurbarkas (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vykdytojas įsipareigoja organizuoti Užsakovo ekskursijas – pagal iš anksto su Užsakovu suderintą programą: 2 ekskursijos po 40 dalyvių iš jų 20 socialinę atskirtį patiriantys asmenys. Perkama paslauga: ekskursijos organizavimo paslauga (2 ekskursijos): ekskursija į Kauno rajoną (Tado Ivanausko Obelynės sodyba – ekskursija 2 val., kava + obuolys skarelėje restorane „Nerestoranas“ Tado Ivanausko Obelynės sodyboje, teatralizuota ekskursija Kačerginėje su panele Adele, pietūs kavinėje „Kačerga“, plaukimas laivu „Zapyškis“ 1 val., 30 min. ekskursija kultūros laive-žemkaseje NEMUNO7, 30 min Senosios Zapyškio bažnyčios lankymas, autobuso nuoma.) Ekskursija į Telšių rajoną (ekskursija su gidu po Telšių senamiestį, Džiugo sūrio degustacija, ekskursija su gidu po Biržuvėnų dvaro sodybą, žemaitiškų patiekalų degustacija Biržuvėnų dvare, autobuso nuoma.) **Vykdomas žaliasis pirkimas vadovaujantis Aprašo 4.4.3 papunkčiu, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.**

2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už renginio organizavimą šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

3. Šia Sutartimi numatytų paslaugų suteikimo data: 1 ekskursija – 2025 m. birželio-spalio mėn. mėnesiais 2 ekskursija – 2026 m. gegužės-rugsėjo.

II. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Šia Sutartimi numatytos paslaugos įvertintos – **6 526,00** Eur (šeši tūkstančiai penki šimtai dividešimt šeši Eur).

5. Atsiskaitymo tvarka: 1 ekskursija (avansinis mokėjimas prieš ekskursiją 1000,00 Eur, likusi suma po paslaugos suteikimo pagal pateiktą sąskaitą faktūrą). 2 ekskursija (avansinis mokėjimas prieš ekskursiją 1000,00 Eur, likusi suma po paslaugos suteikimo pagal pateiktą sąskaitą faktūrą).

6. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

7. Tuo atveju, jei Užsakovas praleidžia atsiskaitymo terminus, jis moka Vykdytojui 0,2 proc. (dvi dešimtosios procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

8. Tuo atveju, jeigu Vykdytojas neįvykdo ar netinkamai (t. y. ne laiku ar ne pagal suderintą scenarijų) įvykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, paslaugų kaina gali būti sumažinta iki 25 proc. Tokiu atveju Užsakovas motyvuotai nurodo atlikto darbo trūkumus darbų priėmimo–perdavimo akte.

9. Užsakovo prašymu, Vykdytojas įsipareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.

III. DARBŲ KAINA IR PRIĖMIMO TVARKA

10. Užsakovas įsipareigoja renginio organizavimo paslaugų suteikimą patvirtinti darbų priėmimo–perdavimo aktu.

11. Vykdytojas įsipareigoja per vieną darbo dieną po darbų priėmimo–perdavimo akto patvirtinimo išrašyti ir pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą (pagal patikslintas ir suderintas faktines išlaidas).

IV. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

12. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

13. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

14. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

15. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

16. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitoku pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

18. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

19. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

20. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

21. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

22. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

23. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

24. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

VII. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Užsakovas

VšĮ Jurbarko turizmo ir verslo informacijos centras

Įm. kodas 158350433

Vydūno g. 19, LT-74118 Jurbarkas

Tel.: +370 447 71 407

El. p. verslas@jurbarkas.info

A. s. LT557300010087739252,

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Vykdytojas

MB „DoGa projektai“

Įm. kodas 305481626

Tel. +370 655 41 017

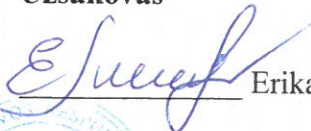
El. paštas lukas.pileckas@gmail.com

A. s.

AB

Šalių parašai:

Užsakovas



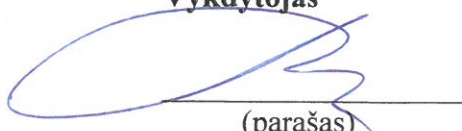
Erika Stanaitienė

(parašas)

A.V.



Vykdytojas



(parašas)

A.V.

Lukas Pileckas