

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S - 15

2025 m. gegužės 26 d.

Alytus

Alytaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 301768543, kurio buveinė yra adresu Vingio g. 15A, Alytus atstovaujamas direktorės Ingridos Rutkauskienės, veikiančios pagal Alytaus visuomenės sveikatos biuro nuostatus (toliau – UŽSAKOVAS) ir Vytenė Menkevičienė, veikianti pagal gyventojų individualios veiklos vykdymo ar nuolatinės bazės įregistravimo Lietuvoje pažyma Nr. 697085 (toliau – VYKDYTOJAS), toliau bendrai vadinamos ŠALIMIS, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Alytaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras vykdo projektą „Kompleksinių ir integruotų, mokslu pagrįstų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo užtikrinimas, bazinių visuomenės sveikatos paslaugų tikslinėms grupėms teikimas“ modelių aprašų 2025 m. bandomojo diegimo įgyvendinimas” motinos, vaiko ir šeimos sveikatos stiprinimo savivaldybėse modelio aprašo veikloms. Suorganizuoti užsiėmimus, skirtus šeimoms, auginančioms 0-3 metų amžiaus vaikus: 3 ak. val. teorinių ir praktinių renginių „Vaikų sveikata“ ir suorganizuoti užsiėmimus, skirtus nėščiosioms ir (ar) besilaukiančioms šeimoms: 3 ak. val. teorinių ir praktinių renginių „Vaikų sveikata“.

2. Paslaugų teikimo vieta – Alytaus miestas.

3. Užsakovas apmoka vykdytojui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4. Apmokėti Vykdytojui už 2 užsiėmimus, t.y. už 6 ak. valandų užsiėmimus 600,00 Eur (šeši šimtai eurų ir nulį euro centų). Visa sutarties suma negali viršinti 600 Eur (šeši šimtai eurų ir nulį euro centų).

5. Į sutarties kainą įskaičiuotos lektoriaus paslaugos, mokymų programos ir medžiagos parengimo išlaidos ir visos kitos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos, įskaitant mokesčius.

6. Sutarties galiojimo laikotarpiu sutarties kaina nekeičiama. Šiai sutarčiai taikoma fiksuota kainodara.

7. Už suteiktas mokymo paslaugas užsakovas sumoka paslaugos teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po sąskaitos – faktūros gavimo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

8.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui užtikrinti;

8.2. Pranešti paslaugų gavėjui apie mokymų organizavimo ir vykdymo etapus;

8.3. Suteikti paslaugų gavėjui informaciją susijusią su mokymų organizavimu ir vykdymu;

8.4. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytas teises ir pareigas;

9. Užsakovas įsipareigoja:



- 9.1. Formuluoti užsakymus taip, kad Vykdytojas galėtų tinkamai ir laiku vykdyti savo įsipareigojimus;
- 9.2. Atsiskaityti už paslaugas 1 punkte nurodytomis sąlygomis.
10. Paslaugų gavėjas turi teisę:
- 10.1. Vykdyti mokymų organizavimo ir vykdymo kontrolę;
- 10.2. Dalyvauti rengiant, keičiant mokymų programą ir mokymų vykdymo grafiką;
- 10.3 Paslaugų gavėjas turi ir kitas šios Sutartis ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytas teises ir pareigas;
- 10.4 Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.
11. Už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku iš paslaugos teikėjo išskaičiuojami užsakovui 0,02 % vertės dydžio delspinigiai iš mokamos sumos.
12. Užsakovas, laiku nesumokėjęs paslaugos teikėjui už gautas paslaugas, moka teikėjui 0,02 % vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

IV. NENUGALIMOSIOS JĖGOS (force majeure) APLINKYBĖS

13. *Force majeure* aplinkybės suprantamos kaip nurodyta LRV 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintose atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytoms jėgoms (force majeure) aplinkybėms, taisyklėse.
14. Jeigu aplinkybė (force majeure), dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui. dienas kitai šaliai apie aplinkybių (force majeure) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.
16. Jeigu pranešimas negaunamas laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

17. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2025-11-14 d.
18. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.
19. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.
20. Sutartis nutraukta gali būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

VI. GINČŲ DĖL SUTARTIES SPRENDIMAS

21. Visi nesutarimai ir ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami derybų keliu.
22. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais.

VII. KITOS SĄLYGOS

23. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

24. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

25. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

26. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

27. Už sutartį atsakingi asmenys:

27.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – administratorė Asta Lasickienė
el.p. biuras@alytausvsb.lt

27.2. Užsakovo paskirtas asmuo, už sąskaitų apmokėjimą – vyr. buhalterė Daiva Dvilinskienė, el.p. daiva.d@alytausvsb.lt

27.3. Paslaugų teikėjo asmuo atsakingas už sutarties vykdymą – Vytenė Menkevičienė, el.p. vytene.menkeviciene@gmail.com

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Alytaus miesto savivaldybės
Visuomenės sveikatos biuras
Adresas: Vingio g. 15A, LT-63218, Alytus
Tel./faks. (8 315) 51 653
Įmonės kodas: 301768543
A.s LT 867181200002130446
Šiaulių bankas

Vykdytojas

Vytenė Menkevičienė
Adresas: Kurorto g. 8C-1, Birštonas
Individualios veiklos pažyma Nr.697085
El.p. vytene.menkeviciene@gmail.com
Tel.nr. 0 686 59553
A./s. LT424010051003968492
Luminor bankas

Direktorė
Ingrida Rutkauskienė



Vytenė Menkevičienė

