**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**KABINETŲ REMONTAS**

**Pirkimo objektas (toliau – Darbai):** Administracinio pastato L. Sapiegos g.15, Vilnius, vidaus patalpų paprastojo remonto darbai.

**Užsakovas:** Nacionalinė teismų administracija (juridinio asmens kodas 188724424), esanti L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilniuje.

**Naudos gavėjai:** Nacionalinė teismų administracija (juridinio asmens kodas 188724424), esanti L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilniuje (toliau – Administracija).

**Darbų atlikimo terminas:** darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip iki 2025 m. liepos 31 d., abiejų Šalių susitarimu šis terminas gali būti pratęstas vieną kartą ne daugiau kaip 14 kalendorinių dienų.

**Trumpas pirkimo aprašymas:**

1. Vidaus patalpų paprastojo remonto darbai.

**Darbų apimtys ir reikalavimai:**

2. Reikalinga atlikti: atskirų sienų ir lubų remontas, dažymas (1 lentelė).

3. Visi įrengimai, prietaisai, kiti darbai, medžiagos, mechanizmai ar kitos sąnaudos, kas pagal teisės aktus ir darbų technologiją gali būti reikalingi 2 punkte nurodytiems darbams atlikti, turi būti priskaičiuoti prie 2 punkte aprašytų darbų kainos.

**Kiti reikalavimai ir sąlygos:**

4. Tiekėjui, prieš pateikiant pasiūlymą, rekomenduojama įvertinti darbų apimtis ir esamą situaciją Užsakovo objekte.

5. Sutarties vykdymo metu bus apmokama už faktiškai ir tinkamai atliktus darbus.

6. Visi gaminiai ir medžiagos ar technologijos, naudojamos atliekant darbus turi būti neprastesnių techninių ir eksploatacinių savybių nei naudotos objekte, bei į objektą pristatomos kartu su dokumentais, kuriuose teisės aktų nustatyta tvarka deklaruojamos šių medžiagų ar gaminių eksploatacinės savybės (deklaruojama ar patvirtinama šių produktų atitiktis). Darbams atlikti reikalingos medžiagos ir prekės turi atitikti Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro (2022 m. gruodžio 13d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija). Atitikimas šiam reikalavimui bus vertinamas sutarties vykdymo metu.

7. Darbų atlikimo grafikas, medžiagų sandėliavimo vieta ir kiti organizavimo klausimai turės būti suderinami su paskirtu Administracijos atstovu, kad būtų kuo mažiau trukdoma Administracijos darbuotojams ir interesantams. Administracijos atstovo kontaktinius duomenis Užsakovas pateiks pirkimą laimėjusiam tiekėjui.

8. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę už darbų saugą objekte.

9. Vadovaujantis teisės aktų „Skaidriai dirbančio identifikavimas“ nuostatomis, Tiekėjas privalo užtikrinti visų dirbančių objekte darbuotojų (tame tarpe ir dirbančių subrangovų darbuotojų) identifikavimo galimybę.

10. Tiekėjas bus atsakingas, kad objekte būtų asmenys tik turintys skaidriai dirbančiojo tapatybės identifikavimo kodą, bei jų tikrinimą.

**Reikalavimai mokėjimo dokumentų pateikimui:**

11. Visi mokėjimo dokumentai, prieš juos pateikiant, turi būti suderinti su Užsakovu

1 lentelė

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Remonto darbai** | **Mato vienetas** | **Kiekis** |
| 1 | Atskirų vietų sienų ir lubų remontas | Vnt. | 1 |
| 2 | Sienų paruošimas dažymui ir labai geras dažymas | m2 | 175.5 |
| 3 | Lubų paruošimas dažymui ir labai geras dažymas | m2 | 61.2 |
| 4 | Atskirų vietų lubų remontas, vietų revizinėms durelėms parengimas | Vnt. | 1 |
| 5 | Revizinių durelių, liukų lubose montavimas | Vnt. | 1 |