

RANGOS SUTARTIS

Vilnius, data ir reg. Nr. [nurodoma metaduomenyse]

Vilniaus universitetas, juridinio asmens kodas 211950810, PVM mokėtojo kodas LT119508113, registruotas Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513, atstovaujamas kanclerio Raimundo Balčiūnaičio, veikiančio pagal Vilniaus universiteto rektoriaus 2025-04-01 įgaliojimą Nr. RI-86 (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Santjana“, juridinio asmens kodas 122656944, kurios registruota buveinė yra Erfurto g. 30, Vilnius, LT-04100, atstovaujama direktoriaus Rimvydo Ramanausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“. Šalys sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis viešojo pirkimo „**VU SPORTO SVEIKATINGUMO CENTRO SPORTO SALĖS INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMO DARBAI, ADRESU: SAULĖTEKIO AL. 26, VILNIUS NR. 8565/2024/TVPC**“, CVP IS pirkimo numeris 2695773 (toliau – Pirkimas), rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS, KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS

1.1. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu **atlikti VU sporto sveikatingumo centro sporto salės inžinerinių sistemų įrengimo darbus, adresu Saulėtekio al. 26, Vilniuje**, nurodytus šioje Sutartyje, Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, techniniame projekte VU 03-TDP ŠVOK (toliau – Projektas) bei kituose Sutarties prieduose (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, priimti tinkamai ir laiku atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Darbai privalo atitikti Sutarties, Sutarties priedo Nr. 1 „Techninė specifikacija“, Projekto, Sutarties priedo Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“ bei kitų Sutarties priedų ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, taikytinų Darbams, nustatytus reikalavimus.

1.3. Pradinės Sutarties vertė yra **88 807,00 (aštuoniasdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai septyni eurai, 00 ct)** Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro **18 649,47 (aštuoniolika tūkstančių šeši šimtai keturiasdešimt devyni eurai, 47 ct)** Eur. Sutarties kaina yra **107 456,47 (vienas šimtas septyni tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt šeši eurai, 47 ct)** Eur su PVM.

1.4. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

1.5. Į Darbų kainą yra įtraukti visi mokesčiai, medžiagų kaina, įranga ir mechanizmai, reikalingi atlikti Darbams, ir visos kitos Rangovo būtinos išlaidos, susijusios su tinkamu Darbų atlikimu ir kitų įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymu.

1.6. Jeigu Rangovas nustato (vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis), kad Darbų atlikimui privalomas projektas arba statybos leidimas, Rangovas apie tai privalo raštu (pvz., el. paštu) nedelsiant informuoti Užsakovo atstovą ir pateikti argumentus, vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis, neteikti suderinimui sąmatos bei nepradėti Darbų vykdymo.

2. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA IR TERMINAI

2.1. Visi su Užsakovu suderinti Darbai pagal Sutarties priedą Nr. 1 „Techninė specifikacija“ su priedais ir priedą Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“ turi būti atlikti ne vėliau kaip per **4 (keturis) mėnesius** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Darbų pabaiga yra laikomas momentas, kai Rangovas tinkamai atlieka visus Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, o Užsakovas pasirašo galutinį Darbų priėmimo–perdavimo aktą šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.3. Rangovas turi teisę netrukdomas vykdyti Darbus iki Darbų atlikimo termino pabaigos.

2.4. Rangovas turi teisę į Darbų atlikimo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirti tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Rangovas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Darbų atlikimo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Kiekvienu tokiu atveju, Rangovas raštu

nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Užsakovas. Užsakovui sutikus, Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsiamas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui bet ne ilgiau nei 2 (dviem) mėnesiams. Šis terminas gali būti skaidomas dalimis, tačiau bendrai negali būti ilgesnis nei 2 (du) mėnesiai.

2.5. Jei Šalys Sutartyje nustatyta tvarka susitaria dėl Darbų termino pratęsimo, tokiu atveju Šalys privalo sudaryti rašytinį papildomą susitarimą prie Sutarties, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

3.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra pateikti žemiau nurodytais kontaktais:

	Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

3.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas ir atskiras Sutarties pakeitimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

3.3. Darbų priėmimo–perdavimo aktą ir (ar) kitą pagal Sutartyje numatytą pasirašyti dokumentaciją iš Užsakovo pusės turi teisę pasirašyti Sutarties 3.1. p. nurodytas Užsakovo atstovas.

3.4. Užsakovas gali pakeisti Sutarties 3.1. p. nurodytą Užsakovo atstovą ir/arba paskirti kitą (-us) Užsakovo atstovą (-us) Sutartyje nurodytų Užsakovo atstovui deleguotų funkcijų atlikimui apie tai iš anksto, t. y. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas, informuodamas Rangovą. Apie įgalioto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, pasikeitimą Užsakovas informuoja Rangovą Sutarties 3.1. p. nurodytu el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

4. RANGOVO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Rangovas turi atlikti Darbus savo rizika, medžiagomis ir savo techninėmis darbo priemonėmis per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą.

4.2. Rangovas turi užtikrinti, kad objekto statybos vadovas, Darbų vykdymo metu nuolat būtų statybvietėje bei organizuotų tinkamą Darbų atlikimą. Jei Rangovas objekto statybos vadovu Sutarties vykdymo metu paskirs kitą asmenį (įskaitant laikino pavadavimo atvejus), Rangovas privalo nedelsiant (bet kuriuo atveju ne vėliau kaip tą dieną, kurią pakeistas objekto statybos vadovas pradės eiti pareigas) raštu (pvz., el. paštu) informuoti (nurodyti vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis) Užsakovą ir pateikti Užsakovui jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei taikoma).

4.3. Rangovas neturi teisės be atskiro rašytinio Užsakovo sutikimo perduoti šioje Sutartyje numatytų Darbų / jų dalies vykdymo tretiesiems asmenims.

4.4. Rangovas turi užtikrinti Pirkimo objektui taikytinų įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą remontuojamame objekte, objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą.

4.5. Rangovas turi užtikrinti Darbų zonoje ir už jos ribų (kiek tai reikalinga Darbų atlikimui) nuolatinę tvarką ir švarą, Darbus vykdyti tvarkingai, neteršiant statybvietės ir aplinkinės teritorijos, savo sąskaita ir rizika atstatyti sugadintus įvažiavimus į statybvietę, užtikrinti eismo saugumo prievolių trečiųjų asmenų ir jų turto atžvilgiu vykdymą, tvarkingai laikyti Darbų atliekas arba, Užsakovui pageidaujant, sukrauti jas į Užsakovo nurodytus šiukšlių kontenerius. Užbaigus Darbus, bet ne vėliau kaip iki objekto statybos užbaigimo procedūrų pradžios savo sąskaita ir rizika kruopščiai sutvarkyti ir išvalyti Darbų zoną, t. y. pašalinti Darbų atlikimo metu susidariusį statybinį laužą ir kitas atliekas, pašalinti neigiamo poveikio pasekmes už statybvietės esančiai teritorijai ir (ar) objektams.

4.6. Rangovas turi Darbų vykdymui reikalingomis medžiagomis / įrengimais / mechanizmais apsirūpinti laiku ir Darbams atlikti naudoti teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, taip pat užtikrinti tinkamą statybinių medžiagų priėmimą, tikrinti jų atitikties dokumentus, organizuoti statybinių medžiagų, statybos technikos apsaugą ir taupų naudojimą, atsakyti už medžiagų kokybę, atliekant Darbus savo medžiagomis ir savo priemonėmis, statybų veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatytais atvejais ar Užsakovui pareikalavus pateikti medžiagų pavyzdžius, jų išbandymo rezultatus (sertifikatus).

4.7. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti medžiagų, įrenginių, detalių ir kitokių konstrukcijų sertifikatus, leidžiančius konkrečias medžiagas ar įrenginius naudoti Lietuvos Respublikoje.

4.8. Rangovas, prieš pradėdamas Darbus, turi pateikti Užsakovui įsitikinimui, kad įranga atitinka Projekto reikalavimus, montuojamos įrangos technines charakteristikas, įrangos techninius parametrus patvirtinančius dokumentus, nurodant įrangos modelius, gamintojo aprašymus.

4.9. Rangovas turi medžiagas sandėliuoti nenusižengiant teisės aktų bei atliekinų Darbų aprašyme pateiktiems reikalavimams.

4.10. Rangovas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka Darbų, atitinkančių Sutartyje nustatytus reikalavimus, rezultatus turi perduoti Užsakovui.

4.11. Darbų atlikimo metu padarius išvadą, kad reikalingi normatyviniuose Darbų atlikimo dokumentuose nenumatyti darbai, apie tai turi raštu (pvz., el. paštu) nedelsiant pranešti Užsakovui. Šių darbų Rangovas neturi teisės atlikti be Sutarties pakeitimo, sudaryto abiejų Šalių, vadovaujantis Sutarties 11.2. p. nuostatomis, ir (ar) nesant kitam teisės aktų nustatyta tvarka Šalių sudarytam susitarimui / sutarčiai dėl šiame punkte nustatytų darbų.

4.12. Rangovas turi savo rizika ir sąskaita per 10 (dešimt) kalendorinių dienų ar kitą Užsakovo nustatytą protingą terminą nuo defekto (-ų) nustatymo dienos šalinti Sutarties 12.1. p. nurodytu garantiniu laikotarpiu išryškėjusius Darbų defektus.

4.13. Rangovas turi raštu (pvz., el. paštu) nedelsiant informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu paaiškėjusias aplinkybes, kurios iš anksto nebuvo numatytos ir kurios trukdo pabaigti Darbus laiku arba sukels objekto, kuriame atliekami Darbai, būklės suprastėjimą.

4.14. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys ir Darbus atliekantys asmenys turėtų skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo kodus arba juose užšifruotus duomenis pagrindžiančius dokumentus, jeigu kodas negali būti suformuotas.

4.15. Rangovas tinkamai nevykdantis skaidriai dirbančių asmenų identifikavimo reikalavimų atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

4.16. Rangovas turi teisę gauti apmokėjimą už faktiškai atliktus Darbus su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.17. Tuo atveju jei Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Tokiu atveju Rangovas iki atitinkamų veiklų vykdymo pradžios Užsakovui turės pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad Pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.18. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad yra savo srities specialistas ir turi šiai Sutarčiai įvykdyti pakankamos patirties. Rangovui yra išduoti ir yra galiojantys visi privalomi atestatai, licencijos ir (ar) kiti dokumentai, kuriuos pagal Sutarties ir (ar) teisės aktų reikalavimus jis privalo turėti Darbų atlikimui.

4.19. Rangovas privalo laikytis Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 5.1 p. nurodytų aplinkosauginių reikalavimų. Prieš pradėdamas Darbus Rangovas Užsakovui turi pateikti Aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymo sritį, atitinkančią Pirkimo objektą, apimančią sertifikatą arba lygiavertį dokumentą, kaip tai nurodyta Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 5.1 p.

4.20. Rangovas turi kitas teises ir pareigas, nustatytas Sutartyje, jos prieduose bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir techniškai prižiūrėti atliekamų Darbų eigą, apimtį ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų / įrenginių kokybę.

5.2. Uždavovos pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitus trūkumus, nedelsiant raštu (pvz., el. paštu arba žodžiu, patvirtinant tai raštu) praneša apie tai Rangovui.

5.3. Uždavovos įsipareigoja priimti atliktus Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančius Darbus ir pasirašyti Darbų priėmimo–perdavimo aktą (-us) per 3 (tris) darbo dienas nuo jo (-ų) pateikimo.

5.4. Uždavovos nustatęs trūkumus, dėl kurių Darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal numatytą paskirtį, ar jei Rangovas Uždavovo nurodomų trūkumų nepašalina per Uždavovo nustatytą protingą terminą, turi teisę atsisakyti priimti Darbų rezultatą bei vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.5. Uždavovos įsipareigoja laiku sumokėti už tinkamai atliktus kokybiškus Darbus pagal Sutarties sąlygas.

5.6. Uždavovos turi kitas teises ir pareigas, nustatytas Sutartyje, jos prieduose bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. ATSISKAITYMAI TARP ŠALIŲ

6.1. Rangovui atlikus dalį ir (ar) visus Darbus, Uždavovos ir Rangovas pasirašo tarpinį ir (ar) galutinį Darbų priėmimo–perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 3 ir 3.1), kurio pagrindu Rangovas išrašo PVM sąskaitą faktūrą atsiskaitymui. PVM sąskaita faktūra pateikiama tik po to kai Darbų priėmimo-perdavimo aktą pasirašo abi Šalys.

6.2. Rangovui gali būti mokami tarpiniai mokėjimai pagal tarpinį Darbų priėmimo–perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 3.1). Tarpinių mokėjimų negali būti daugiau nei 2 (du) per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Pirmasis tarpinis mokėjimas gali būti mokamas Rangovui tinkamai atlikus Darbų už ne mažiau nei 30 (trisdešimt) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Sutarties 1.3. p. ir tik po to kai tarpinį Darbų priėmimo-perdavimo aktą pasirašo abi Šalys. Galutinis mokėjimas negali būti mažesnis nei 40 (keturiasdešimt) procentų Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Sutarties 1.3. p.

6.3. Uždavovos apmoka Rangovui už tinkamai faktiškai atliktus dalį ir (ar) visus Darbus ir pagal tarpinį ir (ar) galutinį Darbų priėmimo–perdavimo aktą perduotus Uždavovui Darbus pagal PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai gauna PVM sąskaitą faktūrą.

6.4. Vykdam Sutartį visi mokėjimo dokumentai teikiami tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis arba naudojantis „Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema“ (toliau – SABIS) priemonėmis. Rangovui neturint techninių galimybių pateikti sąskaitą faktūrą aukščiau nurodytais būdais, sąskaita faktūra gali būti pateikiama elektroniniu paštu už Sutartį atsakingam asmeniui, kad Uždavovos įkeltų sąskaitos faktūros kopiją į SABIS.

6.5. Mokėjimai atliekami eurais.

6.6. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo sąskaitą banke, nurodytą Sutartyje.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Rangovas atsako Uždavovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų reikalavimų, už statinio patvarumo ar atsparumo sumažėjimą ar netekimą.

7.2. Jei Uždavovos dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Rangovu Sutarties 6 skyriuje nustatyta tvarka, jis įsipareigoja sumokėti Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.3. Uždavovui nustačius trūkumus, dėl kurių Darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal numatytą paskirtį, ar jei Rangovas Uždavovo nurodomų trūkumų nepašalina per Uždavovo nustatytą protingą terminą, tokiu atveju Uždavovos taiko 10 (dešimt) % dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM ir turi teisę atsisakyti priimti Darbų rezultatą bei vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.4. Rangovas, dėl savo kaltės uždelęs atlikti Darbus arba, jeigu vėluoja perduoti Sutarties objektą naudoti ir/arba perduoti Uždavovui visus reikalingus su Darbų atlikimu susijusius

dokumentus iki Sutartyje nustatyto termino pabaigos, įskaitant ir pratęsimą (jei taikomas), numatytą Sutarties 2 skyriuje, Rangovas įsipareigoja mokėti Užsakovui 0,02 % vėluojamų atlikti Darbų vertės be PVM dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.5. Jeigu Rangovas nuolat netinkamai ar su dideliais trūkumais vykdo Darbus, t. y. kitomis nei Sutartyje ir (ar) jos prieduose nurodytomis sąlygomis ir (ar) terminais, o Užsakovas apie netinkamą Darbų vykdymą raštu įspėja Rangovą daugiau nei 2 (du) kartus, Užsakovas taiko Rangovui baudą – 10 (dešimt) % Pradinės Sutarties vertės be PVM ir turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.6. Užsakovas netesybas (baudas, delspinigius) gali vienašališkai išskačiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Rangovui raštu).

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos.

7.8. Rangovui nepagrįstai atsisakius vykdyti Darbus, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 (dešimt) % dydžio baudą nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM.

7.9. Rangovas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, Užsakovui / Užsakovo turtui padarytą žalą, vykdamas Sutartyje numatytus Darbus ir privalo atlyginti tiesioginius trečiųjų asmenų ir (ar) Užsakovo nuostolius. Rangovas taip pat atsako už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

7.10. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Rangovas.

7.11. Jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 5 p. nurodytų aplinkosauginių reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo neatitikties nustatymo dienos. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir tokiu atveju taiko Rangovui 10 (dešimt) % nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM dydžio baudą.

8. SUBRANGOVŲ PASITELKIMAS, KEITIMAS, TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SU SUBRANGOVAIS GALIMYBĖ

8.1. Rangovas, vykdydamas sutartinius įsipareigojimus, turi teisę pasitelkti subrangovus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio nustatyta tvarka. Už subrangovų, jeigu jie yra pasitelkiami vadovaujantis Pirkimo, kurio pagrindu yra sudaryta Sutartis, atliktus Darbus, Darbų saugą, Darbų metu naudojamų medžiagų ir kitų priemonių kokybę, Darbų atlikimo terminus, atliktų Darbų kokybę ir atliktų Darbų garantinius įsipareigojimus ir (ar) padarytą žalą atsako Rangovas.

8.2. Subrangovai, kurie yra pasitelkiami vadovaujantis Pirkimo, kurio pagrindu yra sudaryta Sutartis, sąlygomis yra šie: *Nėra*.

8.3. Jei Rangovas pageidauja pasitelkti subrangovus po Sutarties pasirašymo, jis teikia rašytinį prašymą Užsakovui, nuroydamas pasitelkiamus subrangovus, pagrindžia subrangovų pasitelkimo poreikį, jų pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikytina), taip pat pateikia dokumentus pagrindžiančius subrangovų atitiktį Pirkimo dokumentuose keliamiems kvalifikaciniams reikalavimams (jei taikytina). Užsakovas prašymą tenkina arba pateikia argumentuotą atsisakymą prašymą tenkinti per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos.

8.4. Subrangovų keitimo tvarka. Subrangovai gali būti keičiami Rangovo prašymu subrangovui bankrutavus, atsisakius vykdyti sutartinius įsipareigojimus ar dėl kitų svarbių priežasčių. Subrangovai, kurių pajėgumais Rangovas remiasi dėl jų atitikimo nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams (jei taikytina), gali būti keičiami kitais tik tuo atveju, jei nauji subrangovai atitinka ne mažesnius kvalifikacijos reikalavimus nei buvo taikomi ankstesniems (jei taikytina). Rangovas prašymą dėl Sutartyje nurodyto subrangovo keitimo kitu subrangovu Užsakovui pateikia raštu (pvz., el. paštu), nuroydamas keitimo priežastis. Kartu su prašymu Rangovas turi pateikti ir subrangovo raštą, kuriame subrangovas nurodo priežastį dėl kurios atsisako/nebegali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų. Kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai (jei taikytina). Subrangovo pakeitimas kitu subrangovu įforminamas pasirašant papildomą Šalių susitarimą prie Sutarties.

8.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybę, išskyrus atvejus kai subranga negalima dėl Pirkimo Sutarties pobūdžio. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo raštu informuoja visus Sutartyje ar jos prieduose įvardintus,

pasitelktus papildomai arba pakeistus subrangovą (-us) apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti šia galimybe turi raštu informuoti Užsakovą (kartu pateikdamas subrangos sutarties nuorašą) ir Rangovą. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, prie šios Sutarties sudaromas trišalis susitarimas (Sutarties priedas Nr. 4) tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kuriame nustatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu tvarka atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus ir kitas sąlygas, apimant bet neapsiribojant teise Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

9. FORCE MAJEURE

9.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

10. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

10.1. Esant nuo Užsakovo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių protinga ir apdairi Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Darbai negali būti atliekami arba Užsakovas negali priimti atliktų Darbų, Užsakovas privalo nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu (pvz., el. paštu) informuoti apie tai Rangovą ir turi teisę raštu (pvz., el. paštu) nurodyti sustabdyti Sutarties vykdymą nuo tinkamo informavimo momento iki Sutarties vykdymą ribojančių aplinkybių pasibaigimo. Pasibaigus Sutarties vykdymą ribojančioms aplinkybėms, Užsakovas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai raštu informuoti Rangovą.

10.2. Esant nuo Rangovo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių protinga ir apdairi Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Rangovas negali atlikti Darbų, Rangovas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu (pvz., el. paštu) informuoti apie tai Užsakovą bei pateikti dokumentus, įrodančius, kaip šios Sutarties vykdymą ribojančios aplinkybės įtakoja Sutarties vykdymą ir turi teisę reikalauti sustabdyti Sutarties vykdymą nuo tinkamo informavimo momento iki Sutarties vykdymą ribojančių aplinkybių pasibaigimo. Pasibaigus Sutarties vykdymą ribojančioms aplinkybėms, Rangovas turi nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai raštu (pvz., el. paštu) informuoti Užsakovą.

10.3. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomas Darbų atlikimas, yra:

10.3.1. Užsakovui būtinas papildomas laikas įvykdyti viešojo pirkimo procedūras, kurių neįvykdžius negalima tęsti Darbų;

10.3.2. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis, dėl kurių Rangovas negali atlikti Darbų;

10.3.3. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Sutarties sudarymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Rangovas ir (ar) Užsakovas, ir dėl kurių Darbai negali būti atliekami.

10.4. Sutartinių įsipareigojimų, kurių vykdymas buvo sustabdytas, vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas.

10.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas ir atnaujinimas įforminami Šalims pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.6. Toks sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymas negali turėti įtakos Sutarties kainai, t. y. Užsakovas nekompensuoja Rangovui dėl tokio sustabdymo kilusių (jei kiltų) Rangovo išlaidų, išskyrus Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimą, kaip numatyta Sutarties 14 skyriuje.

10.7. Jeigu Darbų sustabdymas trunka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį, iš anksto prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėdama kitą Šalį. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po įspėjimo termino pabaigos, jeigu per įspėjimo terminą nėra atnaujinamas visų Darbų ar sustabdytos Darbų dalies vykdymas.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims ją pasirašius (antrosios Šalies pasirašymo dieną) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

11.2. Sutartis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

11.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.4. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

12. GARANTINIS LAIKOTARPIS

12.1. Pagal Sutartį atliktiems Darbams suteikiami Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtinti garantiniai terminai, kurie pradedami skaičiuoti nuo visų Darbų galutinio rezultato ir objekto perdavimo Užsakovui baigiamuoju ar galutiniu aktu dienos.

12.2. Rangovui atsisakius pašalinti defektus arba jų nepašalinus per Užsakovo nustatytą protingą terminą, juos pašalina Užsakovas, o Rangovas privalo kompensuoti Užsakovui atliktų darbų vertę.

13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu.

13.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą raštu (pvz., el. paštu) pranešant Rangovui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ir tokiu atveju taikyti Rangovui 10 (dešimt) % dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės be PVM bei pareikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda, jeigu:

13.2.1. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.2.2. Rangovas neužtikrina, kad Sutartį vykdytų specialistai, kurių kvalifikacija buvo įvertinta (jei vertinta) Pirkimo vykdymo metu arba kiti su Užsakovo atstovu suderinti Sutarties vykdymui paskirti ne žemesnės kvalifikacijos specialistai, kaip buvo reikalaujama Pirkime (jei taikytina);

13.2.3. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

13.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu (pvz., el. paštu) apie tai įspėdamas Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas daugiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų vėluoja apmokėti už tinkamai atliktus Darbus.

13.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai arba Šalių susitarimu nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, pasirašant Darbų priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas už tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus privalo sumokėti.

13.5. Sutartis taip pat gali būti nutraukta kitais Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir (ar) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje nustatytais atvejais. Apie tokį Sutarties nutraukimą Šalis raštu praneša viena kitai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

13.6. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

14. KAINOS PERSKAIČIAVIMAS

14.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos / Darbų įkainių peržiūrą (keitimą). Sutarties (Darbų) kaina / įkainiai, nurodyti Sutarties 1.3 p., gali būti perskačiuojama šiais atvejais:

14.1.1. pasikeitus PVM tarifui;

14.1.2. dėl kainų lygio pokyčio.

14.2. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas pasikeitus PVM tarifui.

14.2.1. Sutarties vykdymo metu teisės aktais pakeitus Darbams taikomą PVM tarifą Darbų kaina / įkainiai atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = P + \frac{(S_S - P)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

P - atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

14.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio.

14.3.1. Duomenys, kuriais remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainės <http://osp.stat.gov.lt/> skyriuje skelbiamas „Pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indeksas“ (toliau – Indeksas);

14.3.2. Sutarties kaina, nurodyta Sutarties 1.3. p., ir įkainiai gali būti perskaičiuojami ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius, jeigu Indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį;

14.3.3. Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodyta kaina perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, padauginant pagal Sutartį neišpirktų Darbų įkainių vertes iš Indekso pokyčio koeficiento (**P**), kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$P = Ln/Lo;$$

čia:

P – Indekso pokyčio koeficientas;

Ln – paskutinis skelbiamas kainos Indeksas kreipimosi dėl įkainių perskaičiavimo dieną;

Lo – bazinės kainos indeksas (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos mėnesio indeksas).

14.3.4. Sutarties kaina, nurodyta Sutarties 1.3. p. perskaičiuojama pagal žemiau nurodytą formulę:

$$\text{Perskaičiuota sutarties kaina} = PD + ((SK - PD) * P)$$

Kai:

PD – iki prašymo pateikimo Užsakovo atliktų Darbų vertė su PVM;

SK – perskaičiavimo metu galiojanti Sutarties kaina;

P – Indekso pokyčio koeficientas, apskaičiuojamas pagal formulę, nurodytą 14.3.3. p.

14.4. Perskaičiuoti įkainiai ir Sutarties kaina įsigalioja nuo abiejų Šalių susitarimo dėl Sutarties pakeitimo pasirašymo dienos, jei pačiame susitarime nenumatyta kitaip. Už Darbus, atliktus iki susitarimo dėl Sutarties kainos/įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Darbus, suteiktus po susitarimo pasirašymo dienos, Rangovui bus apmokama taikant po perskaičiavimo apskaičiuotus įkainius.

14.5. Kainos (įkainių) perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu papildomu susitarimu. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių. Prie Sutarties kainos perskaičiavimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: įkainių Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus.

15. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami abipusiu susitarimu derybose. Šalims nepavykus susitarti derybomis, bet kokie ginčai,

nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo.

16. KITOS SĄLYGOS

16.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

16.2. Sutarties vykdymo metu Rangovo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Rangovas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį arba tai nustato galiojantys teisės aktai.

16.3. Visi šios Sutarties vykdymo metu Šalių gauti asmens duomenys bus tvarkomi tik šioje sutartyje numatytu tikslu ir tiek, kiek būtina tinkamai įgyvendinti Sutartį, laikantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

16.4. Sutartis sudaroma pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais arba apsikeičiant pasirašytais skenuotomis Sutarties kopijomis PDF formatu.

16.5. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.6. Pirkimo dokumentai (Pirkimo sąlygos, atsakymai į paklausimus, laimėtojo pasiūlymas ir kt.) yra neatskiriama Sutarties dalis.

17. SUTARTIES PRIEDAI

- 17.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija su priedais;
- 17.2. Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas;
- 17.3. Priedas Nr. 3 – Darbų priėmimo-perdavimo aktas;
- 17.4. Priedas Nr. 3.1 – Tarpinis Darbų priėmimo-perdavimo aktas;
- 17.5. Priedas Nr. 4 – Trišalis susitarimas dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais.

18. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

Rangovas: UAB „Santjana“

Juridinio asmens kodas 122656944,
PVM mokėtojo kodas LT226569415,
adresas Erfurto g. 30, Vilnius, LT-04100
A/s LT747189900057467466,
AB Artea bankas
Banko kodas 71899

Direktorius Rimvydas Ramanauskas

Užsakovas: Vilniaus universitetas

Juridinio asmens kodas 211950810,
PVM mokėtojo kodas LT119508113,
adresas Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513,
A/s LT537300010002460768
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Kancleris Raimundas Balčiūnaitis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS

Užsakovas / VU – Vilniaus universitetas.

Rangovas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas/Užsakovas sudaro Sutartį.

Darbai – Vilniaus Universiteto Sporto sveikatingumo centro, adresu Saulėtekio al.26, Vilnius, inžinerinių sistemų įrengimas pagal techninį projektą VU 03-TDP ŠVOK.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

Regionas – Vilnius.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

Vilniaus Universiteto Sporto sveikatingumo centro, adresu Saulėtekio al.26, Vilnius, inžinerinių sistemų paprastas remontas (toliau – **Pirkimo objektas**).

2.1. **Statinio kategorija:** ypatingas.

2.2. **Statinio grupė:** negyvenamieji pastatai.

2.3. **Statybos rūšis:** paprastas remontas.

2.4. **Pirkimas apima:** paprastojo remonto darbus.

3. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

3.1. Darbai atliekami pagal Užsakovo pateikto techninio projekto VU 03-TDP ŠVOK (toliau – **Projektas**) sprendinius.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. TECHNINIAI REIKALAVIMAI DARBAMS:

4.1.1. Pasiūlyme turi būti įvertinti, Rangovo įrangos montavimo metu, pažeistų patalpų statybinės apdailos atstatymo Darbai.

4.1.2. Pasiūlyme turi būti įvertintas įrangos montavimui trukdančių esamų nenaudojamų vėdinimo sistemų dalių demontavimas.

4.1.3. Pasiūlyme turi būti įvertinti elektros kabelio, nuo Užsakovo nurodytos pajungimo vietos iki montuojamos įrangos, tiesimo Darbai.

4.1.4. Pasiūlyme turi būti įvertinti įrangos transportavimo, pristatymo į vietą kaštai.

4.1.5. Rangovas atsako už įrangos parinkimo teisingumą, vadovaujantis pateiktu Projektu, Statybos techniniais reglamentais bei kitais įrangai taikytiniais reikalavimais.

4.1.6. Darbus galima pradėti tik su Užsakovu suderinus planuojamų atlikti Darbų sprendinius.

4.1.7. Atlikus inžinerinės sistemos įrengimo Darbus, Rangovas Užsakovui turi pateikti atliktų Darbų išpildomąją dokumentaciją, sumontuotos įrangos pasus (atitikties deklaracijas), sumontuotų sistemų bandymų protokolus ir įrenginių sumontavimo planus bei schemas.

4.1.8. Rangovas turi turėti visą reikalingą įrangą Darbams atlikti.

4.1.9. Darbų atlikimo apimtys yra nurodytos šios Techninės specifikacijos priede Nr. 1 „Medžiagų / darbų žiniaraštis“ ir priede Nr. 2 „Techninis projektas VU03-TDP ŠVOK“.

4.1.10. Darbų atlikimui visas reikalingas medžiagas pateikia Rangovas.

4.1.11. Prieš pradėdamas Darbus Rangovas Užsakovui pateikia:

4.1.11.1. Atliekamų Darbų sprendinius, įrangos technines charakteristikas;

4.1.11.2. Medžiagų, būtinų atlikti Darbams, specifikaciją;

4.1.11.3. Kalendorinį Darbų atlikimo grafiką;

4.1.11.4. Asmenų, atsakingų už Darbų atlikimą, sąrašą;

4.1.11.5. Aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymo sritį, atitinkančią Pirkimo objektą, apimantį sertifikatą arba lygiavertį dokumentą, kaip tai nurodyta Techninės specifikacijos 5 p.

4.1.12. Atlikus Darbus Rangovas pateikia Užsakovui išpildomąją dokumentaciją elektroninėje formoje:

4.1.12.1. Aktualius įrenginių išdėstymo planus bei schemas;

4.1.12.2. Paslėptų Darbų aktus;

4.1.12.3. Vėsinimo-vėdinimo sistemų balansavimo aktą;

4.1.12.4. Vėsinimo-vėdinimo įrangos paleidimo-derinimo aktą;

4.1.12.5. Izoliavimo Darbų aktą;

4.1.12.6. Priešgaisrinių sandarinių aktą;

4.1.12.7. Įrenginių instrukcijas;

4.1.12.8. Garantinius įrangos dokumentus;

4.1.12.9. Panaudotų statybos produktų eksploatacinių savybių deklaracijas.

4.2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI MEDŽIAGOS IR GAMINIAI:

4.2.1. Medžiagos turi atitikti visus prieduose nustatytus reikalavimus (privalo būti ne prastesnės kokybės).

4.2.2. Visos Rangovo įsigijamos medžiagos, reikalingos įgyvendinimui, turi būti nenaudotos, be defektų ir naujos, lengvai identifikuojamos bei lengvai atsekamos ir turi atitikti specifikacijas, nebent nurodyta kitaip. Visais atvejais, siūlant kitų techninių parametrų medžiagas, jų technines sąlygas, standartus ir brėžinius, būtina suderinti su Užsakovu.

4.2.3. Medžiagos, gaminiai ir naudojama įranga turi turėti kokybės patvirtinimo dokumentus, kurie yra nurodyti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Pirkimo objektui taikytinuose statybų techniniuose reglamentuose.

4.2.4. Apibūdinant Pirkimo objektą, Techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis“.

4.2.5. Rangovas siūlantis lygiavertes medžiagas / įrangą, privalės suderinti su techninio darbo projekto rengėju keičiamus sprendinius, pateikti skaičiavimus, kad siūlomos medžiagos / įranga atitiks ar viršys techniniame darbo projekte nurodytus reikalavimus. Už techninio darbo projekto korekcijų kaštus atsako Rangovas.

4.3. ĮRANGOS INTEGRACIJA Į ESAMĄ VU BENDRĄ PASTATO VALDYMO SISTEMĄ (ANGL. BMS):

4.3.1. Visa montuojama ŠVOK įranga su gamykline automatika turi būti integruota į esamą VU bendrą pastato valdymo sistemą „Schneider EcoStruxure Building Operation“, nepažeidžiant sistemos architektūros ir užtikrinant tinkamą tolimesnį jos veikimą bei esamos garantijos išsaugojimą.

4.3.2. Integravimui į pastato valdymo sistemą turi būti naudojama duomenų mainų linija TCP/IP bei duomenų perdavimo standartai BACnet-IP arba MODBUS/TCP arba lygiavertiai.

4.3.3. Jeigu užduoties įgyvendinimui bus montuojami tarpiniai valdikliai jie turi palaikyti moduliškumo ir vieningumo principą su VU PVS sistema: centrinės programinės įrangos komponentai privalo turėti galimybę būti eksportuojami ir pritaikomi integruojamų objektų valdikliuose.

4.3.4. Valdymo ir kontrolės sistema turi dirbti tinkle ir tuo pačiu būti pasiekama tiek vietinio (HMIWeb station) tinklo tiek nutolusiems (HMIWeb Browser Station) vartotojams interneto naršyklės pagalba.

4.3.5. ŠVOK sistemos duomenys turi būti kaupiami pagrindiniame VU PVS serveryje ir dubliuojami atskirų objektų vietiniuose valdikliuose.

- 4.3.6. Pagrindiniams inžineriniams ŠVOK įrenginiams ar jų sistemoms turi būti numatytas einamo ir praeito mėnesių suminių elektros energijos sąnaudų į VU PVS sistemą nuskaitymas.
- 4.3.7. Visa programinė įranga turi būti legali ir registruota Užsakovo („galutinio vartotojo“) vardu.
- 4.3.8. Diegimo metu sukurtos PLV (programuojamas loginis valdiklis) valdymo ir PVS duomenų bazių išėties elektroninės bylos turi būti pateiktos Užsakovui elektroninėje formoje originaliame formate, numatant Užsakovo autorines teises į programų išėties kodus ir jų apsaugą.
- 4.3.9. Turi būti sukurta ŠVOK sistemų struktūrinė - topologinė vizualizacija technologinių procesų kontrolei, valdymui ir duomenų apdorojimui.
- 4.3.10. Galutinius ŠVOK sistemų valdymo-kontrolės principus Rangovas turi derinti su Užsakovu Darbų vykdymo metu.
- 4.3.11. *Rangovas įsipareigoja atlikti integraciją į esamą bendrą VU pastato valdymo sistemą (angl. BMS). Rangovas Darbus turi atlikti laikantis esamos VU „PVS/SCADA“ („Enterprise Server EcoStruxure Building Operation“) programinės įrangos gamintojo reikalavimais ir rekomendacijomis, kad būtų užtikrinami „PVS/SCADA“ programinės įrangos priežiūros, diegimo ir garantinio aptarnavimo reikalavimai.*

4.4. PIRKIMO OBJEKTUI KELIAMI TEISĖS AKTŲ, STANDARTŲ IR UŽSAKOVO VIDAUS TEISĖS AKTUOSE KELIAMI REIKALAVIMAI:

4.4.1. Visi Darbai turi būti atliekami vadovaujantis:

- 4.4.1.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymu (aktuali redakcija);
- 4.4.1.2. Statybos techniniu reglamentu STR 2.09.02:2005, STR 1.01.05:2007 (aktuali redakcija);
- 4.4.1.3. Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu (aktuali redakcija);
- 4.4.1.4. Lietuvos Respublikos higienos normomis HN 69:2003 (aktuali redakcija);
- 4.4.1.5. Lietuvos Respublikos higienos normomis HN 42:2009 (aktuali redakcija);
- 4.4.1.6. Elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis (V. Žinios, 2012, Nr. 18-816) (aktuali redakcija);
- 4.4.1.7. Elektros įrenginių relinės apsaugos ir automatikos įrengimo taisyklėmis (V. Žinios, 2011, Nr.67-3199) (aktuali redakcija);
- 4.4.1.8. Galios elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis (V. Žinios, 2012, Nr.5-151) (aktuali redakcija);
- 4.4.1.9. Specialiųjų patalpų ir technologinių procesų elektros įrenginių įrengimo taisyklėmis (V. Žinios, 2013 Nr. 27-1299) (aktuali redakcija);
- 4.4.1.10. BGST Bendrosios gaisrinės saugos taisyklėmis (V. Žinios, 2010, Nr. 99-5167) (aktuali redakcija);
- 4.4.1.11. Šilumos tiekimo tinklų ir šilumos punktų įrengimo taisyklėmis (V. Žinios, 2011, Nr.76-3673) (aktuali redakcija);
- 4.4.1.12. LST EN 15232 „Energetinės pastatų charakteristikos. Pastato automatizavimo, įrenginių reguliavimo ir techninio valdymo rezultatai“ arba lygiavertis (aktuali redakcija);
- 4.4.1.13. LST EN ISO 16484-3 „Pastatų automatizavimo ir valdymo sistemos. 3 dalis. Funkcijos“ arba lygiavertis (aktuali redakcija);
- 4.4.1.14. LST EN ISO 16484-6 „Pastatų automatizavimo ir valdymo sistemos. 6 dalis. Duomenų perdavimo atitikties tikrinimas (ISO 16484-6)“ arba lygiavertis (aktuali redakcija);
- 4.4.1.15. LST EN 50491 „Bendrieji reikalavimai, keliami elektroninėms namų bei pastatų sistemoms (ENPS) ir pastatų automatizavimo bei valdymo sistemoms (PAVS)“ arba lygiavertis (aktuali redakcija);
- 4.4.1.16. Kitais Lietuvos Respublikoje pirkimo objektui taikytiniais įstatymais bei teisės aktais (aktualios jų redakcijos)

5. PIRKIMO OBJEKTUI TAIKOMAS APLINKOS APSAUGOS (ŽALIASIS) KRITERIJUS

5.1. Rangovas pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu perkamų Darbų atžvilgiu Darbų atlikimo metu, turės taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus). **Prieš pradėdant Darbus Rangovas privalo pateikti aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymo sritį, atitinkančią Pirkimo objektą, apimantį sertifikatą arba lygiavertį dokumentą, išduotą pagal:**

1. LST EN ISO 14001 standartą, arba
2. Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), arba
3. kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos Sąjungos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus) išduotas sertifikatas,
4. ar kiti lygiaverčiai įrodymai, kurie patvirtintų, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir pateikia įrodymus, kurie patvirtintų, kad Rangovo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.

6. ATLIKĘS STATYBOS DARBUS TIEKĖJAS PRIVALO:

- 6.1. Atlikus Darbus Rangovas pateikia Užsakovui išpildomąją dokumentaciją elektroninėje formoje, kaip tai nurodyta šios techninės specifikacijos 4.1.12 punkte.
- 6.2. Įrangos ir medžiagų garantinį laikotarpį liudijantys dokumentai.
- 6.3. Galutinį Darbų užbaigimo aktą.

7. DOKUMENTAI, REIKALINGI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖMIS SAVYBĖMIS IR KOKYBEI PATVIRTINTI

- 7.1. Sumontuotos įrangos pasai, atitikties deklaracijos, instrukcijos, aprašymai.

PRIEDAI

- Priedas Nr. 1 – Medžiagų / darbų žiniaraštis, 6 lapai;
Priedas Nr. 2 – Techninis projektas VU 03-TDP ŠVOK, 45 lapai.

PASIŪLYMO FORMA

DINAMINĖS PIRKIMO SISTEMOS NR. 4295/2024/TVPC PAGRINDU ATLIEKAMAS KONKRETUS PIRKIMAS „VU SPORTO SVEIKATINGUMO CENTRO SPORTO SALĖS INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMO DARBAI, ADRESU: SAULĖTEKIO AL. 26, VILNIUS NR. 8565/2024/TVPC“

2025-06-05
(Data)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ		
Pasiūlymą teikia (pažymėkite vieną langelį)	☒ Vienas juridinis asmuo ☐ Ūkio subjektų grupė	
	☐ Vienas fizinis asmuo	
Tiekėjas (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, įterpti eilutes ir pateikti informaciją apie visus grupės narius)	Pavadinimas	UAB „Santjana“
	Juridinio asmens kodas	122656944
	Adresas	Erfurto g. 30, LT-04100 Vilnius
	Vadovas	Direktorius Rimvydas Ramanauskas
	Asmuo (-ys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus	
	Informacija, ar yra sudaryta valdyba ar kitas valdymo ar priežiūros organas. Jei taip, nurodykite visus šių organų narius.	
Kontaktinis asmuo	Vardas, pavardė	
	Telefono numeris	
	El. pašto adresas	

2. INFORMACIJA APIE KARTU SU PARAIŠKA PATEIKTŲ DOKUMENTŲ PASIKEITIMUS (esant pasikeitimams, pažymima šioje lentelėje ir teikiami atnaujinti dokumentai)	
Dokumentai	Informacija apie paraiškoje pateiktos informacijos pasikeitimus
EBVPD	☒ Informacija yra nepasikeitusi ir aktuali ☐ Informacija yra pasikeitusi ir kartu su šiuo pasiūlymu teikiamas (-i) atnaujintas (-i) EBVPB
Pašalinimo pagrindų nebuvimo patvirtinimas	☒ Informacija yra nepasikeitusi ir aktuali ☐ Informacija yra pasikeitusi/neaktuali ir perkančiajai organizacijai paprašius bus pateiktas (-i) atnaujintas (-i) dokumentas (-ai)

3. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS (EBVPD dėl šioje lentelėje nurodytų subtiekjų pateikti nereikia)		
Sutarties dalies, kuriai ketinama pasitelkti subtiekją, aprašymas	Procentinė pasiūlymo kainos dalis, kuriai ketinama pasitelkti subtiekją	Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas (nurodoma, jei žinomas subtiekėjas)

4. SIŪLOMO PIRKIMO OBJEKTO KAINA (bendra pasiūlymo kaina/jkainiai/sudedamųjų dalių kaina su PVM ir be PVM nurodoma ne daugiau kaip 2 skaičių po kablelio tikslumu)

Eil. Nr.	Pirkimo objekto ar jo sudėtinių dalių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 mato vieneto kaina Eur be PVM	Bendra kaina EUR, be PVM
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	VU SPORTO SVEIKATINGUMO CENTRO SPORTO SALĖS INŽINERINIŲ SISTEMŲ ĮRENGIMO DARBAI, ADRESU: SAULĖTEKIO AL. 26, VILNIUS	kompl.	1	88807,00	88807,00
Bendra siūlomo pirkimo objekto kaina Eur be PVM					88807,00
PVM (21 %)*					18649,47
Bendra kaina Eur su PVM					107456,47

*Jei PVM laukas nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

5. TEIKIAMAI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE JUOSE PATEIKIAMĄ KONFIDENCIALIĄ INFORMACIJĄ		
Dokumento pavadinimas <i>(pridedami visi išvardinti dokumentai išskyrus atvejus, kai nėra skliaustuose išvardintų aplinkybių ir dėl to dokumentą pridėti neaktuali)</i>	Informacija, ar dokumente yra konfidencialios informacijos <i>(pasirenkama taip/ne/netaikytina (jei nėra aktualu pridėti atitinkamą dokumentą))</i>	Paaiškinimas, kuri informacija dokumente yra konfidenciali ir pagrindimas, kodėl ji yra laikoma konfidencialia¹ <i>(jei dokumente nėra konfidencialios informacijos, padėkite brūkšnelį)</i>
Užpildyta ir pasirašyta pasiūlymo forma	Ne	-
Igaliojimas pasirašyti ar kitas dokumentas įrodantis asmens teisę pasirašyti/teikti pasiūlymą <i>(pridedama, jei pasiūlymą pasirašo ne dalyvio vadovas)</i>	Taip	Asmenų asmeniniai duomenys
Jungtinės veiklos sutarties kopija <i>(pridedama, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)</i>	Netaikytina	-
Atnaujinta EBVPD deklaracija <i>(pridedama, jei paraiškų teikimo metu pateiktoje dalyvio, jo jungtinės veiklos partnerio ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, deklaracijoje informacija pasikeitusi)</i>	Ne	-
Dokumentas (-ai), įrodantis (-ys), kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumus tiekėjas pasitelkia, ištekliai jam bus prieinami <i>(pridedama, jei dalyvis pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumus)</i> <i>(įrašomi kiti dokumentai, kuriuos pateikia tiekėjas, jei tokių yra)</i>	Netaikytina	-
	Netaikytina	-

¹ Konfidenciali informacija nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 20 straipsniu. Pvz., konfidencialia informacija negali būti laikoma prekių, paslaugų ar darbų kaina ir kita informacija, kurią reikalauja paskelbti VPĮ.

6. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS IR DEKLARACIJA

1. Šiuo pasiūlymu pažyčiu, kad mano atstovaujamas tiekėjas sutinka su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis dinaminės pirkimo sistemos sukūrimo ir šio konkretaus pirkimo sąlygose ir kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose). Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą. Jame nurodome techninę informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.
2. Mes siūlome šios pasiūlymo formos 4 dalyje nurodytą pirkimo objektą, nurodyta (-omis) kaina (-omis), į kurią (-ias) įtrauktos visos išlaidos, būtinos tinkamam sutarties įvykdymui ir visi tiekėjo mokėtini mokesčiai.
3. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
4. Patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.
5. Vadovaudamasi VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalimi deklaruuju ir patvirtinu, kad:
 - 5.1. pirkimo vykdymo ir sutarties vykdymo metu, mano atstovaujamas tiekėjas šiuo metu ar ateityje pasitelkti subtiekejai, įskaitant ūkio subjektą, kuris pasitelkiamas dėl atitikties reikalavimui dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto laikymosi, prekių gamintojai bei kiekvieno iš jų, įskaitant mane, kontroliuojantys asmenys, kaip jie apibrėžti VPĮ 2 straipsnio 15¹ dalyje, (toliau – kontroliuojantis asmuo) nėra registruoti valstybėse ar teritorijose, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – LRV) 2022 m. kovo 30 d. nutarimo Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“ (toliau – Nutarimas)² 1.3. punktu patvirtintame sąraše (priedas „Valstybių sąrašas_(padėtys)_03.29.“ (aktuali redakcija)) (toliau – Priešiškų valstybių sąrašas);
 - 5.2. mano atstovaujamas tiekėjas šiuo metu ar ateityje pasitelkti subtiekejai, prekių gamintojai bei kiekvieno iš jų, įskaitant mane, kontroliuojantys asmenys, kurie yra fiziniai asmenys, nėra nuolat gyvenantys valstybėse ar teritorijose, nurodytose LRV Nutarimo 1.3. punktu patvirtintame Priešiškų valstybių sąraše;
 - 5.3. siūlome ir sutarties vykdymo metu tiesime prekes ir (ar) teiksime paslaugas, kurių kilmės šalis ar paslaugų teikimo vieta nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų LRV Nutarimo 1.3. punktu patvirtintame Priešiškų valstybių sąraše;
 - 5.4. LRV, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, nėra priėmusi sprendimo, patvirtinančio, kad 5.1. ir 5.2. punktuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų.
6. Deklaruoju ir patvirtinu, kad mano atstovaujamam tiekėjui nėra taikomi Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. priimtame Tarybos Reglamente (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – Reglamentas) nustatyti ribojimai ir visi ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiuosi ar (ir) remsiuosi, šiuo metu ar ateityje pasitelkti subtiekejai, netenkins Reglamento 5k straipsnyje nustatytų ribojimų, o jei taip nutiktų, aš juos pakeisiu kitais, pirkimo sąlygų reikalavimus atitinkančiais, subjektais.

[pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė]

[parašas]

² <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/35e281a0b0c711ec8d9390588bf2de65>

TARPINIS ATLIKŲ DARBŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

Vilnius, 2025 - -

[**Pavadinimas**], kurios adresas yra [**adresas**], laiku [**atliko/neatliko**] darbus, kurių charakteristikos nurodytos [data] Sutarties Nr. [numeris] priede Nr. 1, o Vilniaus universitetas, registruotas adresu Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius, atstovaujamas [**Pareigos, Vardas, Pavardė**], veikiančio pagal [**atstovavimo pagrindas**], žemiau nurodytus darbus [**priėmė/nepriėmė**]:

Eil. Nr.	Darbų pobūdis	Mato vnt.	Pagal sutartį			Nuo statybos pradžios įskaitant ataskaitinį mėnesį		Likutis		Per 202_m. _____ mėn.		Iki ataskaitinio mėnesio	
			Kiekis	Vnt. kaina be PVM, Eur	Suma, Eur	Kiekis	Suma	Kiekis	Suma, Eur	Kiekis	Viso, Eur	Kiekis	Viso, Eur

Rangovas: [pavadinimas]

Įmonės kodas: xxxxxxxx
PVM mokėtojo kodas: xxxxx
Adresas: xxxxxxxxx
A/s: xxxxxxxxx

Užsakovas: Vilniaus universitetas

Įmonės kodas 211950810
PVM mokėtojo kodas LT119508113
Adresas Universiteto g. 3, 01331 Vilnius
A/s LT537300010002460768

Bankas: xxxxxxxxxxxxxxxx
Banko kodas: xxxxxxxxxx

[Vardas, Pavardė]

(parašas)

Bankas AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

[Vardas, Pavardė]

(parašas)

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Vilnius, 2025- -

[**Pavadinimas**], kurios adresas yra [**adresas**], atliko darbus, nurodytus [data] Sutartyje Nr. [numeris] ir jos prieduose, o Vilniaus universitetas, registruotas adresu Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius, atstovaujamas [**Pareigos, Vardas, Pavardė**], veikiančio pagal [**atstovavimo pagrindas**], [**priėmė/nepriėmė**] darbus.

UŽSAKOVAS
Vilniaus universitetas,
Įmonės kodas 211950810,
PVM mokėtojo kodas LT119508113,
Adresas: Universiteto 3, Vilnius, LT-
01513
A/s LT537300010002460768
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

[**Vardas, Pavardė**]

(parašas)

RANGOVAS
[Pavadinimas]
Įmonės kodas: xxxxxxxxx
PVM mokėtojo kodas: xxxxx
Adresas: xxxxxxxxx
A/s: xxxxxxxxx
Bankas: xxxxxxxxxxxxxxxxx
Banko kodas: xxxxxxxxx

[**Vardas, Pavardė**]

(parašas)

TRIŠALIS SUSITARIMAS DĖL TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SU SUBRANGOVAIS

Vilniaus universitetas, įmonės kodas 211950810, PVM mokėtojo kodas LT119508113, registruotas LR juridinių asmenų registre adresu Universiteto 3, Vilnius, LT-01513, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____, (toliau – **Užsakovas**)

ir

Rangovas _____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti /uždaroji/ akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas [____], PVM mokėtojo kodas [____], registruotos buveinės adresas [____], Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi [____], atstovaujama [*Susitarimą iš Rangovo pusės pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*] (toliau – **Rangovas**),

ir

Subrangovas _____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti /uždaroji/ akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas [____], PVM mokėtojo kodas [____], registruotos buveinės adresas [____], Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi [____], atstovaujama [*Susitarimą iš Subrangovo pusės pasirašysiančio asmens pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*] (toliau – **Subrangovas**),

Užsakovas, Rangovas ir Subrangovas kiekvienas atskirai toliau vadinamas „**Šalimi**“, bendrai vadinamos „**Šalimis**“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- Užsakovas ir Rangovas 20__ m. _____ d. sudarė sutartį „____“ Nr. ____ (toliau – **Rangos sutartis**);
 - Rangovas Rangos sutarties dalies _____ darbams atlikti pasitelkė Subrangovą, kuris numatytas ir nurodytas Rangovo pasiūlyme arba patvirtintas Užsakovo ir Rangovo protokolu Nr. _____;
 - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 2 dalyje numatyta subtiekiejo teisė pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;
 - Subrangovas 20__ _____ d. raštu pateikė Užsakovui pagrįstą prašymą atsiskaityti su juo už atliktus darbus tiesiogiai;
 - Subrangovas pateikė Užsakovui Rangovo patvirtinimą apie tai, kad Subrangovas tinkamai įvykdė Rangos sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- sudarė šį trišalį susitarimą (toliau – **Susitarimas**).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovu už atliktus darbus pagal Rangos sutartį.

2. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Susitarimas būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

2.1.2. sudarydama Susitarimą, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

2.1.3. Šalies atstovai, pasirašę šį Susitarimą, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Susitarimo sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

2.1.4. Susitarimas yra Šaliai galiojantis, teisinis ir jį saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Susitarimo sąlygas;

2.1.5. Susitarimo įsigaliojimo dieną Šalims šios Susitarimo sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

2.1.6. nei šio Susitarimo sudarymas, nei Šalių šiuo Susitarimu priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

2.2. Subrangovas patvirtina, kad:

2.2.1. atliko šiuos darbus pagal Rangos sutartį: _____ (toliau – Darbai);

2.2.2. šiame Susitarime nurodytą mokėtiną sumą Rangovas privalo sumokėti Subrangovui pagal subrangos sutartį;

2.2.3. šiame Susitarime nurodyta suma atitinka atliktų Darbų kainą pagal subrangos sutartį.

2.3. Užsakovas patvirtina, kad:

2.3.1. priėmė iš Rangovo pagal Rangos sutartį Subrangovo atliktus Darbus, nurodytus šio Susitarimo 2.2.1 punkte;

2.3.2. atlikti Darbai yra kokybiški ir atitinka visus kokybės reikalavimus, nustatytus Rangos sutartyje.

2.3.3. už Subrangovo atliktus Darbus su Rangovu nėra atsiskaitęs.

2.4. Rangovas patvirtina, kad:

2.4.1. Subrangovas pagal Rangos sutartį turėjo atlikti šiuos darbus: _____;

2.4.2. Subrangovo atlikti darbai atitinka visus kokybės reikalavimus, nustatytus Rangos sutartyje;

2.4.3. Užsakovas nėra atsiskaitęs su Rangovu už Subrangovo atliktus Darbus;

2.4.4. Neprieštarauja, kad Užsakovas tiesiogiai sumokėtų Subrangovui už atliktus Darbus šiame Susitarime nurodytą kainą.

2.5. Jei paaiškėja, kad šiame Susitarime nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

2.6. Šis Susitarimas yra sudarytas, remiantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Rangos sutarties bei kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Susitarimo sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme išdėstytų reikalavimų, taikomos įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šio Susitarimo nuostatos Rangos sutarties nuostatomis neprieštarauja.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Subrangovui už Susitarimo 2.2.1 punkte nurodytus kokybiškai atliktus Darbus [*suma skaičiais*] Eur per ____ (_____) kalendorinių dienų nuo darbų atlikimo perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros ar kito tipo priklausančios išrašyti sąskaitos gavimo dienos.

3.2. Sąskaitas už kokybiškai atliktus Darbus Subrangovas pateikia laikantis Rangos sutarties 2.6 p. sąlygų.

- 3.3. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams pagal šį Susitarimą.
3.4. Visi atsiskaitymai pagal šį Susitarimą atliekami eurais.

4. SUSITARIMO ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

4.1. Šis Susitarimas įsigalioja nuo Susitarimo pasirašymo ir galioja iki visiško juo priimtų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip Rangos sutartis.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šio Susitarimo ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

5.2. Rangovas supranta ir neprieštarauja, kad bus mažinama Užsakovo Rangovui pagal Rangos sutartį mokėtina suma ta dalimi, kuri bus sumokėta pagal šį Susitarimą tiesiogiai Subrangovui. Sumos sumokėtos tiesiogiai Subrangovui pagal šį Susitarimą nebus įtraukiamos į Užsakovo Rangovo pateiktas sąskaitas.

5.3. Visus ginčus dėl šio Susitarimo vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

5.4. Šis Susitarimas sudarytas trimis vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI

Subrangovas

Pavadinimas

Adresas

Įmonės kodas:

A.s. Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.:

Rangovas

Pavadinimas

Adresas

Įmonės kodas:

A.s. Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.:

Užsakovas

Pavadinimas

Adresas

Įmonės kodas:

A.s. Nr.

Bankas

Banko kodas

Tel. Nr.:

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

Vilniaus Universiteto SSC sporto salės adresu Saulėtekio al.26,Vilnius, inžinerinių sistemų įrengimo medžiagų / darbų žiniaraštis

Nr.	Pavadinimas ir techninės charakteristikos	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
1.	Oro tiekimo/šalinimo kamera su rotaciniu entalpinio šilumokaičiu $Q_t=6000\text{m}^3/\text{h}$ (nemažiau); 400Pa $Q_s=6000\text{m}^3/\text{h}$ (nemažiau), 400Pa . Variklių el. galia $2 \times 2.9\text{kW}$; 1-380V; elektrinis šildytuvas 24kW ; Lauko išpildymo.	vnt	1	
2.	Kameros pastatymo rėmas su reguliuojamomis kojelėmis	kompl	1	
3.	Ortakinis CO2 jutiklis	vnt	1	
4.	Elektrifikuotos oro uždarymo sklendės 1200×600 ; 24V	vnt	2	
5.	Kanalinis oro aušintuvas $27,8\text{kW}$ /šildytuvas $19,9\text{kW}$ DX dviejų pakopų R32 su sifonu	vnt	1	
6.	Išorinis blokas - šaldymas $12,5 [3,0-14,0]\text{kW}$ - šildymas $14,0 [3,0-16,0]\text{kW}$ - Freonas R32 - el. galia $11,4\text{ A}$; $7,15\text{ kW}$; 380V	vnt	2	
7.	Variniai vamzdeliai $d9,52\text{mm}(3/8")$ su antikondensacine izoliacija	m	20	
8.	Tas pats $d15,88(5/8")$	m	20	
9.	Vamzdis gofruotas D50/40 750N/5cm juodas FFKU-EM-F, UV apsauga su viela	m	40	
10.	Kameros ir aušinimo/šildymo įrenginio automatikos valdymo blokas	vnt	2	
11.	Automatikos signalo daliklis	vnt	1	
12.	Valdymo pultas	vnt	1	
13.	Išorinio bloko pastatymo rėmas su specializuotais padais	kompl	2	
14.	Betoniniai pamatai kamerai ir kitai įrangai lauke pastatyti	kompl	1	

15.	Cinkuoto metalo profiliai ortakiams ir kitai įrangai lauke tvirtinti	kompl	1	
16.	Triukšmo slopintuvas SL-1 į oro tiekimo sistemą	vnt	1	
17.	Triukšmo slopintuvas SL-2 iš patalpos oro šalinimo sistemos	vnt	1	
18.	Triukšmo slopintuvas SL-3 Oro šalinimo į lauką sistema	vnt	1	
19.	Automatikos instaliavimo darbai	kompl	1	
20.	Elektros kabelis minkštas 2x1,0	m	10	
21.	Elektros kabelis minkštas 3x1,0	m	15	
22.	Elektros kabelis 4x0,5 ekranuotas	m	40	
23.	Kabelis kompiuterinis FTP 4x2x0.5 kat.5e ekranuotas	m	15	
24.	Vamzdis gofruotas D16/10.7 320N juodas ,UV apsauga su viela	m	80	
25.	Automatikos instaliacijos dėžių, DX bloko, triukšmo slopintuvų metalinė laikanti konstrukcija	kompl	1	
26.	Cinkuoto juostinio plieno apvalus ortakis D250mm	m	93	Montuojami 8 m aukštyje
27.	Cinkuoto juostinio plieno apvalus ortakis D315mm	m	9	Montuojami 8 m aukštyje
28.	Cinkuoto juostinio plieno apvalus ortakis D400mm	m	9	Montuojami 8 m aukštyje
29.	Cinkuoto juostinio plieno apvalus ortakis D500mm	m	9	Montuojami 8 m aukštyje
30.	Cinkuoto juostinio plieno apvalus ortakis D630mm	m	96	Montuojami 8 m aukštyje
31.	Cinkuoto juostinio plieno apvalus ortakis D800mm	m	12	Montuojami 8 m aukštyje
32.	Cinkuotų ortakių fasoninės dalys ir nestandartiniai gaminiai [20 proc.nuo ortakių]	kompl	1	
33.	Ortakių laikikliai	kompl	1	
34.	Stogelis D800mm	vnt.	1	
35.	Stogelis 1200mm*600mm	vnt.	1	
36.	Ortakių tvirtinimo elementai	kompl	1	
37.	Šiluminė izoliacija iš akmens vatos demblių	m ²	164	Montuojam dviem

	dengtų aliuminio folija s-50mm			sluoksniais
38.	Antikondensacinė izoliacija kaučiuko pagrindu s-13mm	m ²	198	
39.	Izoliuotų ortakių skardinimas	m ²	96	
40.	Oro srauto reguliavimo sklendė D250mm	vnt.	1	
41.	Oro srauto reguliavimo sklendė D630mm	vnt.	1	
42.	Plieninės ortakinės vėdinimo grotelės 325mm*125mm vienos eilės su oro kiekio reguliavimo mente, Q=172m ³ /h	vnt.	5	
43.	Plieninės ortakinės vėdinimo grotelės 525mm*225mm vienos eilės su oro kiekio reguliavimo mente, Q=586m ³ /h	vnt.	10	
44.	Sukūrinis difūzorius su termostatu menčių pasukimo kampui valdyti pagal tiekiamo oro temperatūrą, Q=500m ³ /h	vnt.	10	Montuojami 8 m aukštyje
45.	Sukūrinio difūzoriaus pajungimo dėžė 250mm*315mm su oro kiekio reguliavimo sklende. Dėžė izoliuota iš vidaus antikondensacine izoliacija.	vnt.	10	
46.	Sistemos paleidimas, derinimas	kompl	1	

II. Buitinės patalpos-sistemos AHU-02,AHU-03

Nr.	Pavadinimas ir techninės charakteristikos	Mato vnt.	Kiekis	Pastabos
1.	Oro tiekimo/šalinimo kamera palubinė su plokšteline entalpinio šilumokaičiu Q=360m ³ /h; 200Pa. Variklių el. galia 2x56W; 1-230V; elektrinis šildytuvas 1+0,5 kW;	vnt	1	
2.	Oro tiekimo/šalinimo kamera palubinė su plokšteline entalpinio šilumokaičiu Q=360m ³ /h; 200Pa. Variklių el. galia 2x56W; 1-230V; elektrinis šildytuvas 1+0,5 kW;	vnt	1	
3.	Triukšmo slopintuvas 160mm-900/50mm	vnt	8	
4.	Elektrifikuotos D200 oro uždarymo sklendės , 223V	vnt	4	
5.	Valdymo pultas	vnt	2	
6.	Cinkuoto metalo profiliai vėdinimo kamerai	kompl	2	