

**REMONTO DARBŲ SUTARTIS Nr.**

2025 m. birželio 12 d.  
Jurbarkas

Sutarties šalys:

**Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, juridinio asmens kodas 290917890, adresas Vydūno g. 15, Jurbarkas, atstovaujama direktorės Vidos Greičiūtės, (toliau – Užsakovas) ir Uždaroji akcinė bendrovė „LT Forma“, įmonės kodas 303569878, adresas Vytauto Didžiojo g. 35, Jurbarkas, atstovaujama direktoriaus Vaidoto Šerpyčio (toliau – Rangovas), s u d a r ė m e šią sutartį (toliau – Sutartis):**

**I. BENDROJI DALIS**

1. **Sutarties dalykas:** Gimnazijos bendrabučio-valgyklos pastato, neįgalią turinčių asmenų įvažiavimo į valgyklą ir įėjimo į valgyklą patalpos remonto darbai: esamų plytelių grindų dangos išardymas, plytelių dangos įrengimas, sienų paruošimo darbai, neįgaliojo skirtų durų montavimo darbai, rampos įrengimo darbai.

2. **Sutarties kaina:** bendra darbų kaina pagal šią Sutartį 8 000 Eurų (aštuoni tūkstančiai eurų) su PVM.

3. **Darbų kiekiai:** nurodyti Sutarties priede „2025-06-02 komercinis pasiūlymas“

**II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4. Rangovas įsipareigoja:

4.1. suteikti Užsakovui 1 punkte nurodytus Darbus šioje Sutartyje numatyta tvarka ir terminais;

4.2. Darbus pradėti vykdyti ne vėliau kaip 2025 m. birželio 16 d. ir atlikti iki 2025 m. rugpjūčio 25 d.;

4.3. Darbai turi būti teikiami laiku, kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

4.4. nedelsiant pranešti Užsakovui, jei tinkamam Darbų teikimui jam yra reikalinga papildoma informacija ar nurodymai, taip pat nedelsiant kreiptis į Užsakovą, jei Rangovui kyla bet kokių pagrįstų abejonių dėl teikiamų Darbų teikimo, turinio, detalumo, atitikimo Užsakovo nurodymams;

4.5. savo jėgomis ir lėšomis apsirūpinti reikalinga darbo įranga, technika ir priemonėmis, būtinomis tinkamam Darbų teikimui pagal Sutartį;

4.6. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su darbų teikimu, bei tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytas šioje Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1. suteikti Rangovui tinkamas darbo sąlygas;

5.2. informuoti Rangovą apie bet kokius pastebėtus Darbų trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Darbų kokybės ir (ar) Darbų atlikimo terminų, bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu;

5.3. sumokėti už atliktus Darbus pagal antrame punkte nurodytą kainą, IV dalyje nurodyta tvarka ir terminais.

**III. SUTARTIES GALIOJIMAS**

6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

7. Darbai atliekami iki 2025 m. rugpjūčio 25 d.

8. Rangovas Darbus teikia laikantis galiojančių teisės normų, taisyklių ir standartų reikalavimų. Rangovas pateikia Užsakovui darbų perdavimo-priėmimo aktus ir sąskaitą faktūrą už suteiktus darbus per 10 darbo dienų, skaičiuojant laiką nuo Darbų užbaigimo dienos.
9. Atliktiems negalią turinčių asmenų įvažiavimui į valgyklą ir įėjimo į valgyklos patalpas darbams numatytas 5 metų garantinis laikotarpis.

#### IV. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

10. Užsakovas už Darbus atsiskaito Rangovui pateikus atliktų darbų ir PVM sąskaitą – faktūrą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų.
11. Į Sutarties 2 punkte nurodytus įkainius įskaityti visi Rangovo mokami mokesčiai ir kitos su Darbų teikimu susijusios išlaidos.
12. Atsiradę nenumatyti Darbai aptariamai ir apmokami dvišaliu Užsakovo ir Rangovo susitarimu.

#### V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Jei Rangovas nesuteikia Darbų per 4.2 ir 7 p. nustatytus terminus, Užsakovas turi teisę be atskiro įspėjimo nutraukti šią Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.
14. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
15. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 10 (dešimt) darbo dienų.
16. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 10 (dešimt) darbo dienų.
17. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jei įrodo, kad sutartinių įsipareigojimų negalėjo įvykdyti dėl nenugalimos jėgos veikimo, kurio negalėjo numatyti nei išvengti (force majeure).

#### VI. KITOS NUOSTATOS

18. Šiai Sutarčiai taikomos visos atlygintinų Darbų teikimą reglamentuojančios Civilinio kodekso normos, jei kitaip nenustato ši Sutartis.
19. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

Sutarties šalių rekvizitai:

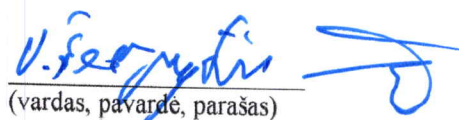
|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UŽSAKOVAS:</b><br>Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija<br>kodas 290917890<br>Vydūno g. 15, Jurbarkas<br>Tel. 0 447 72 561<br>El.p.ukis@jurbarkogimnazija.lt. | <b>RANGOVAS:</b><br>UAB „LT Forma“<br>kodas 303569878<br>Vytauto Didžiojo g. 35, Jurbarkas<br>Tel. +37068631888,<br>El. p. info@ltforma.lt |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

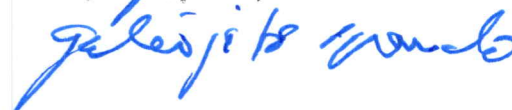
Direktorė:  
Vida Greičiūtė

  
(vardas, pavardė, parašas)



Direktorius:  
Vaidotas Šerpytis

  
(vardas, pavardė, parašas)



**DETALŪS METADUOMENYS**

|                                                                            |                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                         | Raštinės administratorius Aušra Špelverienė, Vydūno g. 15, LT-74118 Jurbarkas<br>UAB "LT forma", Jurbarkas, Vytauto Didžiojo g. 35, LT-74128, 303569878 |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                    | 2025-06-12, remonto darbų sutartis                                                                                                                      |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>                             | 2025-06-13 Nr. PDPS-20                                                                                                                                  |
| <b>Adresatas</b>                                                           | –                                                                                                                                                       |
| <b>Registratorius</b>                                                      | Raštinės administratorius Aušra Špelverienė                                                                                                             |
| <b>Veiksmo atlikimo data ir laikas</b>                                     | 2025-06-13 13:37:32                                                                                                                                     |
| <b>Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas</b> | 2025-06-13 atspausdino Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Giedrė Klimaitienė                                                                      |

Nuorašas tikras  
Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija  
2025-06-13