**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS**

## SĄVOKOS

**Pirkėjas/Užsakovas** –Vilniaus universitetas.

**Rangovas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas/Užsakovas sudaro Sutartį.

**Darbai –** paprastojo remonto darbai.

**Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

## PIRKIMO OBJEKTAS

* 1. Šviesduobių sienelių atstatymas, išbetonuojant naujas sieneles M. K. Čiurlionio g. 27, Vilnius (toliau – **Pirkimo objektas**).
	2. **Statinio kategorija:** Neypatingas statinys*.*
	3. **Statinio grupė:** Gyvenamieji pastatai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.
	4. **Statinys:** Pastatas – Gyvenamasis.
	5. Darbų atlikimo terminas 2 mėnesiai

## REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

* 1. **TECHNINIAI REIKALAVIMAI DARBAMS:**
	2. Rangovas turi atlikti 9 vnt. betoninių šviesduobių remonto darbus pagal numatytą darbų aprašymo lentelę Priedas Nr. 2.
		1. Rangovas prieš pateikdamas pasiūlymą, gali vizualiai apžiūrėti M. K. Čiurlionio g. 27, Vilnius, esančias šviesduobes, kurias reikia išardyti ir reikalinga įrengti naujas betonines, bei įsivertinti visus reikalingus darbus (pagal įmonės patvirtintas technologijas – statybos taisykles), darbų kiekius, bei kaštus, tam kad pilnai ir tinkamai atlikti visus išvardytus darbus.
		2. Rangovas turi užtikrinti įstatymų ir normatyvinių statybos dokumentų laikymąsi, darbo saugumą remontuojamame objekte, objekto priešgaisrinę, aplinkos ir materialinių vertybių apsaugą. Taip pat užtikrinti ir kontroliuoti, kad visi statybvietėje esantys ir statybos darbus atliekantys asmenys turėtų skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodus arba juose užšifruotus duomenis pagrindžiančius dokumentus, jeigu kodas negali būti suformuotas, užtikrinti tinkamą į statybvietę patenkančių ir joje esančių asmenų identifikavimą.
		3. Atlikus remonto darbus Rangovas turi išsivežti ir utilizuoti statybines šiukšles.
		4. Pasiūlymas vertinamas pagal Rangovo pateiktą bendrą prekių kainą su PVM.
		5. Užsakovas už suteiktas paslaugas apmoka pagal pateiktą ir Užsakovo priimtą atliktų – darbų aktą, bei sąskaitą – faktūrą.

3.3. **TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI MEDŽIAGOS IR GAMINIAI:**

* + 1. Medžiagos turi atitikti visus nustatytus reikalavimus (privalo būti ne prastesnės kokybės);
		2. Visos Rangovo įsigyjamos medžiagos, reikalingos įgyvendinimui, turi būti nenaudotos, be defektų ir naujos.
		3. Medžiagos, gaminiai ir naudojama įranga turi turėti kokybės patvirtinimo dokumentus, kurie yra nurodyti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir statybų techniniuose reglamentuose.

**4. PIRKIMO OBJEKTUI KELIAMI TEISĖS AKTŲ, STANDARTŲ IR UŽSAKOVO VIDAUS TEISĖS AKTUOSE KELIAMI REIKALAVIMAI:**

4.1. LR Statybos įstatymas.

4.2. STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“

4.3. Kiti Statybos techniniai reglamentai (STR), Lietuvos respublikos įstatymai bei teisės aktai (aktualios jų redakcijos).

4.4. Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.5 Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnį neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, bendravimas tarp Pirkėjo ir Rangovo vyksta elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), siekiant mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Išimtiniais atvejais dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

## 5. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 Darbų atlikimo vieta ir esamos būklės foto fiksacija, 2 lapai

Priedas Nr. 2 Darbų kiekių žiniaraštis, 2 lapai