PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2024 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. 1S-19

**Prekių pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sutarties pavadinimas** | Planšetinių kompiuterių pirkimas, Nr. 2378/2025/MF | | |
| **Sutarties data** | *Nurodyta metaduomenyse* | **Sutarties numeris** | *Nurodyta metaduomenyse* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. SUTARTIES ŠALYS** | | |
| **1.1. Pirkėjas** | 1.1.1. Pavadinimas | Vilniaus universitetas |
| 1.1.2. Juridinio asmens kodas | 211950810 |
| 1.1.3. Adresas | Universiteto 3, Vilnius, LT-01513 |
| 1.1.4. PVM mokėtojo kodas | LT119508113 |
| 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT537300010002460768 |
| 1.1.6. Bankas, banko kodas | AB Swedbank, 73000 |
| 1.1.7. Telefonas | +370 5 268 7000 |
| 1.1.8. El. paštas | info@cr.vu.lt |
| 1.1.9. Šalies atstovas | Kancleris Raimundas Balčiūnaitis |
| 1.1.10. Atstovavimo pagrindas | Vilniaus universiteto rektoriaus 2025-04-01 įgaliojimas Nr. RI-86 |
| **1.2. Tiekėjas** | 1.2.1. Pavadinimas | UAB „ATEA“ |
| 1.2.2. Juridinio asmens kodas | 122588443 |
| 1.2.3. Adresas | J. Rutkausko g. 6, Vilnius, LT-05132 |
| 1.2.4. PVM mokėtojo kodas | LT225884413 |
| 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT032140030001327814 |
| 1.2.6. Bankas, banko kodas | Luminor Bank AB, 21400 |
| 1.2.7. Telefonas | +370 5 239 7830 |
| 1.2.8. El. paštas | info@atea.lt |
| 1.2.9. Šalies atstovas | Direktorius Raimundas Puskunigis |
| 1.2.10. Atstovavimo pagrindas | Veikiantis pagal įmonės įstatus |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. ATSAKINGI ASMENYS** | | | |
| **2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų SABIS priėmimą** | |  | |
| **2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą** | |  | |
| **3. SUTARTIES DALYKAS** | | | |
| **3.1. Sutarties dalykas** | | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui planšetinius kompiuterius (toliau – Prekės).  Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“. | |
| **3.2. Pirkimo numeris** | | CVP IS 1933568 | |
| **3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą** | | Netaikoma | |
| **4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA** | | | |
| **4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu** | | Tiekėjas Prekes (visą Prekių kiekį) įsipareigoja pristatyti **ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šiuo adresu: Vilniaus universitetas, M.K. Čiurlionio g. 21, LT-03101, Vilnius. | |
| **4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas** | | Tiekėjas turi teisę į Prekių pristatymo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Prekių tiekimo terminą, jokiu būdu negali priklausyti nuo Tiekėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus, Prekių pristatymo terminas gali būti pratęsiamas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui. | |
| **4.3. Užsakymų teikimo tvarka** | | Netaikoma | |
| **4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimties** | | Netaikoma | |
| **4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai** | | Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai:  Prekių perdavimo-priėmimo aktas, Sąskaita. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. | |
| **5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA** | | | |
| **5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas** | | Fiksuotos kainos kainodara. | |
| **5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara** | | Pradinės Sutarties vertė yra 27 520,00 Eur (dvidešimt septyni tūkstančiai penki šimtai dvidešimt eurų ir 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).  PVM sudaro 5 779,20 Eur (penki tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt devyni eurai ir 20 ct).  Sutarties kaina yra 33 299,20 Eur (trisdešimt trys tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt devyni eurai ir 20 ct) Eur su PVM.  Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį. | |
| **5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles** | | Sutarties kaina bus perskaičiuojama:  5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo.  5.3.2. netaikoma;  5.3.3. netaikoma;  5.3.4. netaikoma. | |
| **5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo** | | Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Prekių kainos be PVM.  Perskaičiuota Sutarties kaina / Prekių įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas). | |
| **5.3.2.** **Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo** | | Netaikoma | |
| **5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio** | | Netaikoma | |
| **5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius** | | Netaikoma | |
| **5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles** | | Netaikoma | |
| **5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka** | | Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.  Apmokėjimo sąlygos įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina. | |
| **5.6. Avansas** | | Netaikoma | |
| **5.7. Avanso užtikrinimas** | | Netaikoma | |
| **6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| **6.1. Garantinis terminas** | | Planšetiniams kompiuteriams nustatomas Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet kokiu atveju **ne trumpesnis kaip** **24 (dvidešimt keturi) mėnesiai**. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos. | |
| **6.2. Garantinė priežiūra** | | Garantinio termino laikotarpiu Tiekėjas, gavęs pranešimą apie Prekių trūkumus, privalo pašalinti Prekių trūkumus ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie trūkumus Tiekėjui gavimo.  Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje. | |
| **7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI** | | | |
| **Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai** | | Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami. | |
| **8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS** | | | |
| **8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas** | | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas  Netesybomis (delspinigiais, bauda). | |
| **8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas** | | Netaikoma | |
| **9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ** | | | |
| **9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą** | | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo  perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. | |
| **9.2. Tiekėjui taikomos netesybos** | | 9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM.  9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo. | |
| **9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo** | | Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 (dešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | |
| **9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos** | | Netaikoma | |
| **9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo** | | 100 (vienas šimtas eurų ir 00 ct) Eur dydžio bauda už kiekvieną Sutarties Specialiųjų sąlygų 12.2 punkte nustatytą atvejį. | |
| **9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo** | | Netaikoma | |
| **9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu** | | Netaikoma | |
| **9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo** | | Netaikoma | |
| **9.9. Kitos netesybos** | | Netaikoma | |
| **10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS** | | | |
| **10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas** | | Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).  Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip **5 (penki) mėnesiai.** | |
| **10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas** | | Netaikoma | |
| **11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS** | | | |
| **11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai** | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka. | | |
| **11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai** | 11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą;  11.2.2. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytų reikalavimų Prekėms;  11.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės Sutarties vertės;  11.2.4. Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir dėl Prekių pristatymo vėlavimo Prekės tampa nebereikalingos. | | |
| **12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI** (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos) | | | |
| **12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas** | Aplinkosauginiai kriterijai prekėms nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo II skyriaus 4.1 punktu, 6 punktu ir 2 priedo „Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai“ IV skyriaus „Kompiuteriai ir planšetės“ ir II skyriaus „Pakuotės“ reikalavimais. | | |
| **12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai** | Jeigu Prekė supakuojama į antrinę pakuotę, ji turi būti perdirbamoji pakuotė pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Tiekėjas patiekdamas Prekę Pirkėjui, pateikia Prekės antrinės pakuotės tinkamumą perdirbti (perdirbamumą) patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, pakuotės aprašymo dokumentą, techninį dokumentą, dokumentą iš akredituotų laboratorijų ar pakuočių atliekų perdirbėjų, ar eksportuotojų iš tvarkytojų sąrašo, ar kitus lygiaverčius objektyvius įrodymus). Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punkte patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame punkte nustatytų reikalavimų laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekės priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekės nepriimti ir laikyti, kad Prekė turi trūkumų, kuriuos Tiekėjas privalo ištaisyti, kitu atveju Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda. | | |
| **12.3. Su Prekių pristatymu susiję aplinkosauginiai kriterijai** | Netaikoma | | |
| **12.4. Su Prekėmis susijusių paslaugų (pavyzdžiui, montavimo, apmokymo ir kitos parengimui naudoti skirtos paslaugos) teikimu susiję aplinkosauginiai kriterijai** | Netaikoma | | |
| **12.5. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai** | Netaikoma | | |
| **13. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI** | | | |
| **13.1.** | Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su prierašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose. | | |
| **14. SUTARTIES PRIEDAI** | | | |
| **14.1. Priedas Nr. 1** | Techninė specifikacija | | |
| **14.2. Priedas Nr. 2** | Pasiūlymas | | |
| **14.3. Priedas Nr. 3** | Prekių priėmimo-perdavimo aktas | | |
| **15. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI** | | | |
| **PIRKĖJAS** | | | **TIEKĖJAS** |
| Kancleris Raimundas Balčiūnaitis | | | Direktorius Raimundas Puskunigis |
| *Pasirašoma el. parašu* | | | *Pasirašoma el. parašu* |

*Sutarties priedas Nr. 3*

# **PREKIŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS**

Vilnius, 2025- -

[***Pavadinimas***], kurios adresas yra [***adresas***], laiku [***pristatė/nepristatė***] prekes, o Vilniaus universitetas, registruotas adresu Universiteto g. 3, LT-01513, Vilnius, atstovaujamas **[*Pareigos,* *Vardas, Pavardė*]**, veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*], [***priėmė/nepriėmė***] prekes pagal 2025 m. \_\_\_\_\_\_\_\_ mėn. \_\_ d. Prekių pirkimo–pardavimo sutartį Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

[išvardinamos konkrečios prekės]

|  |  |
| --- | --- |
| PIRKĖJAS  **Vilniaus universitetas**,  Įmonės kodas 211950810,  PVM mokėtojo kodas LT119508113,  Adresas: Universiteto 3, Vilnius, LT-01513  A/s LT537300010002460768  AB „Swedbank“  Banko kodas 73000  **[*Vardas, Pavardė*]**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) | TIEKĖJAS  **[*Pavadinimas*]**  Įmonės kodas: xxxxxxxxx  PVM mokėtojo kodas: xxxxx  Adresas: xxxxxxxxx  A/s: xxxxxxxxx  Bankas: xxxxxxxxxxxxxxx  Banko kodas: xxxxxxxxx  **[*Vardas, Pavardė*]**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) |

*Sutarties priedas Nr. 4*

**Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Specialisto vardas ir pavardė** | **Specialisto darbovietė** | **Sutikimas, ketinimų protokolas, sutartis ar kitas dokumentas įrodantis galimybę, tiekėjui laimėjus konkursą ir pasirašius viešojo pirkimo sutartį, vykdyti jam priskirtas pareigas *(pildoma, jei specialistas nėra tiekėjo darbuotojas)*** |
|  |  | Pateikiama/Nepateikiama *(nereikalingą išbraukti)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Subtiekėjas** | **Subtiekėjo rekvizitai (įmonės kodas, adresas)** | **Ketinimų protokolas, sutartis ar kitas dokumentas įrodantis galimybę, tiekėjui laimėjus konkursą ir pasirašius viešojo pirkimo sutartį, vykdyti jam priskirtus įsipareigojimus** |
|  |  | Pateikiama/Nepateikiama *(nereikalingą išbraukti)* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)* |  | *(Parašas)* |  | *(Vardas ir pavardė)* |