

VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. _____ d. Nr.

Kupiškis

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188774975, adresas Vytauto g. 2, Kupiškis, atstovaujama administracijos direktoriaus **Arūno Valintėlio**, veikiančio pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas, Šalis), ir **UAB Transporto centras**, juridinio asmens kodas 303402911, Visagino g. 25-34, LT-31102 Visaginas, atstovaujama direktoriaus **Igorio Fedoriv**, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vežėjas ir Šalis), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Sutarties objektas – **Keleivių pervežimo paslaugos maršrutu „Kupiškis-Panevėžys-Kupiškis“** (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Paslaugų teikimo vieta – Kupiškio ir Panevėžio rajonai.
- 1.3. Paslaugos pradedamos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne anksčiau kaip nuo 2025 m. kovo 19 d. ir teikiamos 36 mėnesius.
- 1.4. Sutarties objekto apimtis ir aprašymas pateiktas (Sutarties 1-2 priede).
- 1.5. Sutarties dalykas – šia Sutartimi Vežėjas turi per Sutartyje nustatytą atlikimo terminą suteikti paslaugas pagal Sutartyje numatytas sąlygas, o Užsakovas sudaro Vežėjui būtinas sąlygas paslaugoms atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priima tinkamai atliktą paslaugų rezultatą ir sumoka Vežėjui Sutarties kainą.

2. SUTARTIES SĄLYGOS

- 2.1. Vežėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. vežti keleivius Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ (Sutarties 1-2 priedai);
 - 2.1.2. laikytis eismo tvarkaraščio ir Sutarties priede nustatyto reisų skaičiaus (Sutarties 1 priedas), vairuotojų darbo ir poilsio laiko;
 - 2.1.3. vežti keleivius ir taikyti lengvatas tiems, kuriems Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu yra suteikta teisė į keleivinio transporto lengvatas;
 - 2.1.4. teikti transporto priemonių, aptarnaujančių maršrutą, geografinės padėties duomenis į IS „Vintra“.
- 2.2 Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.2.1. padengti Vežėjui negautas pajamas už keleivių, turinčių teisę į lengvatas, vežimą Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ pagal šios Sutarties 4 skyriuje numatytas sąlygas ir tvarką;
 - 2.2.2. kompensuoti Vežėjui patirtus nuostolius Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ maršrute pagal šios Sutarties 5 skyriuje numatytas sąlygas ir tvarką.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Vežėjo pareigos:
 - 3.1.1. organizuoti darbą ir vežti keleivius Užsakovo nustatytu maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ griežtai laikantis eismo tvarkaraščio ir maršruto trasos (Sutarties 1 ir 2 priedai), reguliariai ir nenutrūkstamai teikti keleivių vežimo paslaugas;
 - 3.1.2. vykdyti Užsakovo bei kitų institucijų teisės aktais nustatytus reikalavimus keleivių vežimui;
 - 3.1.3. vežti keleivius tik geros sanitarinės ir techninės būklės, leidimuose nurodyto tipo ir talpumo autobusais, apipavidalintais pagal Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo

tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 1998 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 55 „Dėl Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, reikalavimus;

3.1.4. laikytis Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-223 „Dėl Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklės), nustatytų atvejų ir tvarkos;

3.1.5. turėti transporto priemonių rezervą nepertraukiamam važiavimui maršrutais užtikrinti;

3.1.6. sugedus maršrutu važiuojančiai transporto priemonei, operatyviai ją pakeisti techniškai tvarkinga;

3.1.7. turėti sąlygas ir užtikrinti, kad vairuotojai prieš išvykdami į reisą būtų tikrinami dėl blaivumo (girtumo), apsvaigimo nuo narkotinių medžiagų, vaistų ar kitų svaigųjų medžiagų apie tai pažymint išvykimo – grįžimo ir blaivumo tikrinimo žurnale;

3.1.8. tvarkyti transporto priemonių darbo reguliariais reisais apskaitą ir ekonominių rodiklių (vežimo savikainos, pajamų, išlaidų) skaičiuotę;

3.1.9. užtikrinti, kad reguliaraus reiso metu ekipažas turėtų ir, kontroliuojantiems pareigūnams pareikalavus, pateiktų licencijos kortelę, leidimą maršrutui, patvirtintą eismo tvarkaraštį ir kitus teisės aktais nustatytus dokumentus;

3.1.10. nuolat kontroliuoti, ar ekipažai laikosi šioje Sutartyje numatytų reikalavimų, tikrinti keleivių aptarnavimo kokybę;

3.1.11. užtikrinti, kad keleivių vežimui maršrutu būtų naudojamos optimalios talpos transporto priemonės;

3.1.12. užtikrinti saugų keleivių vežimą, nepriekaištingą ir paslaugų keleivių aptarnavimą;

3.1.13. aprūpinti transporto priemones (autobusus) bilietų pardavimo aparatais ir prižiūrėti juos nustatyta tvarka;

3.1.14. skelbti (atnaujinti) gyventojams vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutų eismo tvarkaraštį autobusų sustojimo stotelėse, internete;

3.1.15. Užsakovo prašymu pateikti Vežėjo gamybinius-ekonominius ir finansinius rodiklius bei sudaryti sąlygas patikrinti šių rodiklių teisingumą;

3.1.16. nedelsiant informuoti Užsakovą apie negalėjimą vežti keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutu dėl nepravažiuojamų kelių esant sudėtingoms meteorologinėms sąlygoms ar dėl kitų įvykių.

3.1.17. Sutarties vykdymui taikomi aplinkosauginiai reikalavimai vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.4.1 ir 4.4.4.3 papunkčiais:

3.1.17.1. paslaugai teikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija keleiviams ir Užsakovui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu;

3.1.17.2. paslaugai teikti naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai, Paslaugų teikimui naudojami automobiliai privalo atitikti ne žemesnio nei EURO 5 standarto reikalavimus. Paslaugoms teikti Vežėjas turės naudoti tik tokias transporto priemones, kurios atitinka transporto priemonėms keltus reikalavimus. Jei sutarties galiojimo laikotarpiu Vežėjas keis transporto priemones, jos turės būti pakeistos transporto priemonėmis, kurios taip pat atitiks keliamus reikalavimus.

3.2. Užsakovo pareigos:

3.2.1. tinkamai prižiūrėti ir eksploatuoti Užsakovui priklausančius transporto infrastruktūros elementus (gatves, autobusų stoteles, eismo reguliavimo priemones ir kita) pasitelkus kelių priežiūros paslaugas teikiančias įmones;

3.2.2. užtikrinant saugų keleivinio transporto eismą, reikalauti iš kelių priežiūros organizacijų, kad transporto infrastruktūros objektai Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje būtų tinkamai

prižiūrimi visais metų laikais. Užtikrinti, kad visos autobusų stotelės būtų pažymėtos atitinkamais kelio ženklais, įrengtos autobusų apsisukimo aikštelės maršrutų gale;

3.2.3. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka išduoti Vežėjui dokumentus, suteikiančius teisę vežti keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu, teikti pranešimus apie eismo pasikeitimus.

3.2.4. kontroliuoti, kaip autobusų ekipažai laikosi šios Sutarties, patvirtintų eismo tvarkaraščių, Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu ir kitų taisyklių reikalavimų, tikrinti keleivių aptarnavimo kokybę;

3.2.5. informuoti Vežėją raštu apie nustatytus Vežėjo ir jo ekipažų pažeidimus darant atžymas ekipažų kelionių lapuose bei įteikiant surašytų aktų ir protokolų kopijas;

3.2.6. informuoti Vežėją apie maršruto nutraukimą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) mėnesius, kai keleivių srauto tyrimo duomenys rodo maršruto funkcionavimo netikslingumą.

3.3. Vežėjo teisės:

3.3.1. laikinai nutraukti keleivių vežimą vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutu, esant nepravažiuojamiems keliams, sudėtingoms meteorologinėms sąlygoms, įvykus stichinėms nelaimėms, kilus grėsmei saugiam eismui;

3.3.2. gauti iš Užsakovo informaciją apie viešojo transporto eismo bei maršrutinio tinklo kitimo perspektyvą;

3.3.3. siūlyti Užsakovui keisti bilietų kainas, pagrindžiant pasiūlymą ekonominiais skaičiavimais;

3.3.4. siūlyti keisti eismo tvarkaraščius, atsižvelgiant į keleivių srautų kitimą.

3.4. Užsakovo teisės:

3.4.1. pasikeitus transporto paslaugų poreikiui, keisti autobusų eismo tvarkaraštį, eismo intensyvumą (reisų skaičių), maršruto ilgį ir trasą ar visiškai nutraukti maršruto aptarnavimą apie tai raštu informuodamas Vežėją leidimų vežti keleivius reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais išdavimo taisyklėse nustatyta tvarka;

3.4.2. planuojamus 3.4.1. punkte nurodytus pakeitimus derinti su Vežėju ir susitarti dėl pakeitimų įvedimo termino (Užsakovas pateikia Vežėjui raštišką pasiūlymą vežti keleivius pakeistu maršrutu. Vežėjas, gavęs tokį pasiūlymą per 7 kalendorines dienas praneša, ar sutinka ir ar gali vežti keleivius pakeistu maršrutu. Vežėjui nesutikus vežti keleivių pakeistu maršrutu, Užsakovas po 1 mėn. nuo raštiško pasiūlymo Vežėjui pateikimo, panaikina šiam Vežėjui išduotą leidimą vežti keleivius keičiamu maršrutu);

3.4.3. tikrinti, kaip Vežėjas vykdo Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.4.4. reikalauti iš Vežėjo ataskaitų apie autobusų eismo reguliarumą ir duomenų apie keleivių srautus, taip pat kitų papildomų ataskaitų ar dokumentų (kasos aparatų ataskaitų, kasos aparatų kontrolinių juostų, bilietų pardavimo apskaitos knygų, bilietų pardavimo žiniaraščių, bilietų kontrolės lapų ir t.t.) kopijų pateiktų duomenų ir informacijos patikrinimui.

4. NEGAUTŲ PAJAMŲ UŽ KELEIVIŲ, TURINČIŲ TEISĘ Į LENGVATAS, VEŽIMĄ SKAIČIAVIMO IR PATEIKIMO TVARKA

4.1. Negautos pajamos už mokinių vežimą apskaičiuojamos ir apmokamos nustatyta tvarka (t. y. pagal Vežėjo ir mokymo įstaigų sudarytas mokinių vežimo kelių transporto reguliariais reisais sutartis).

4.2. Negautos pajamos už keleivių, turinčių teisę į lengvatas, pervežimą vietiniais maršrutais apskaičiuojamos vadovaujantis Keleivinio transporto vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 478 „Dėl Keleivinio transporto vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašo patvirtinimo”.

4.3. Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 10 dienos pateikia Užsakovui ataskaitą apie parduotus su nuolaida bilietus važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais, kurios formos nustatytos Keleivinio transporto vežėjų išlaidų

(negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 478 „Dėl Keleivinio transporto vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašo patvirtinimo”.

4.4. Užsakovas, gavęs iš Vežėjo 4.3 punkte nurodytas ataskaitas apie parduotus lengvatinius bilietus, iki to paties mėnesio 22 d. kompensuoja (atlygina) Vežėjo išlaidas (negautas pajamas) dėl praėjusių mėnesių keleiviams taikytų transporto lengvatų.

4.5. Jei Užsakovas neigia pateiktų duomenų teisingumą, Vežėjas privalo pateikti Užsakovui reikalingus dokumentus, įrodančius duomenų teisingumą (kasos aparatų kontrolines juostas, ataskaitas, bilietų pardavimo kontrolės lapus).

5. VEŽĖJO NUOSTOLIŲ, TEIKIANT VIEŠĄSIAS PASLAUGAS, KOMPENSACIJŲ SKAIČIAVIMO IR PATEIKIMO TVARKA

5.1. Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 20 dienos pateikia Užsakovui ataskaitą apie Vežėjo per mėnesį patirtus nuostolius, teikiant viešąsias paslaugas, vadovaujantis Nuostolių, patirtų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, kompensacijos apskaičiavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2010 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. 3-457 „Dėl nuostolių, patirtų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų įsipareigojimus, kompensacijos apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5.2. Vežėjo ir Užsakovo nenustatytas vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutų rentabilumas.

5.3. Sutartyje netaikoma nulinė rida. Užsakovas nedengs išlaidų, susidariusių reguliariam susisiekimo maršrutui pradėti ir baigti, t. y. ridos autobusui važiuojant iš garažo (stovėjimo vietos) į maršruto pradžią prieš pradedant darbą maršrute, o darbą maršrute baigus – grįžtant iš maršruto galinio punkto į garažą (stovėjimo vietą) (nulinė rida).

5.4. Užsakovas, gavęs iš Vežėjo 5.1 punkte nurodytą ataskaitą apie patirtus nuostolius vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutais, jeigu nereikalaujama papildomos informacijos, iki to paties mėnesio pabaigos kompensuoja Vežėjo patirtus nuostolius.

5.5. Jei Užsakovas neigia ataskaitoje pateiktų duomenų teisingumą, Vežėjas nedelsdamas privalo pateikti Užsakovui atitinkamą dokumentinį duomenų pagrindimą.

5.6. Užsakovas, siekdamas įsitikinti gautuose iš Vežėjo ataskaitose nurodytų duomenų teisingumu, gali pareikalauti iš Vežėjo ir kitų papildomų ataskaitų ar duomenų. Šiuo atveju Užsakovas gali, bet ne ilgiau kaip iki 2 mėnesių, užlaikyti Vežėjo patirtų nuostolių kompensavimą.

5.7. Maksimali 1 km ridos Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ savikaina (Vežėjo patirtos dėl keleivių vežimo maršrutuose išlaidos, padalytos iš maršrute atliktos ridos) – 0,70 Eur/km.

5.8. Kiekvieno mėnesio savikaina nustatoma pagal Vežėjo įmonės buhalterinės apskaitos duomenis, sudarytus pagal įmonės patvirtintą apskaitos politiką (į savikainą turi būti įtrauktos išlaidos, patiriamos keleivių vežimams reguliaraus susisiekimo maršrutais atlikti, tarp jų – tiesiogiai susijusių su šiais vežimais netiesioginių išlaidų (sąnaudų) dalys ir bendrųjų bei administracinių ir finansinės veiklos sąnaudų dalys, tenkančios šiems vežimams).

5.9. Kiekvieno mėnesio apskaičiuota 1 km ridos Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ savikaina negali būti didesnė nei ta, kuri nurodyta 5.7 punkte.

5.10. Užsakovas, pasibaigus kalendoriniams metams, gali pareikalauti iš Vežėjo pateikti praėjusiais kalendoriniais metais patirtų nuostolių ataskaitą. Jeigu metinė pajamų, kompensacijų už lengvatomis besinaudojančius keleivius ir Vežėjo nuostolių kompensacijų suma, įvertinant savikainos indeksavimą yra didesnė už nustatytą šios paslaugų teikimo sutarties metu (įvertinus rentabilumą), Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Vežėjo išrašyti kreditinę sąskaitą, atitinkamai mažinant metinę Vežėjo nuostolių kompensavimo sumą.

6. SUTARTIES KAINODARA IR APMOKĖJIMAS NUOSTOLIŲ KOMPENSACIJŲ IŠMOKĖJIMO VEŽĖJUI SĄLYGOS IR TVARKA

6.1. Sutarties kainai taikoma fiksuoto įkainio kainodaros metodika.

6.2. Pradinė sutarties vertė yra **160 000,00 Eur** (*vienas šimtas šešiasdešimt tūkstančių eurų 0 centų*) Eur be PVM, **174 400,00 Eur** (*vienas šimtas septyniasdešimt keturi tūkstančiai keturi šimtai eurų 0 centų*) su PVM. Pradinės sutarties vertė lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų paslaugų įsigijimui. Užsakovas nebegalės daugiau pirkti Paslaugų pagal Sutartį, kai bus pasiekta planuota maksimali pirkimui skirta lėšų suma.

6.3. Vežėjo 1 km ridos savikaina nustatyta konkurso būdu yra 0,70 Eur (*nulis eurų ir 70 euro centų*) su PVM.

6.4. Sutartyje numatyta 1 km ridos savikaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti didesnė negu nurodyta 5.7 papunktyje, išskyrus jei padidėja ar sumažėja pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas (šiuo atveju sutarties paslaugų įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas).

6.5. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami:

6.5.1. Jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamų vartotojų kainų indekso (0732 Keleivių vežimas keliais) pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 6.5.4 punkte, yra didesnis kaip 5 proc., atliekamas perskaičiavimas. Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

6.5.2. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Paslaugų įkainius.

6.5.3. Perskaičiuotieji įkainiai Paslaugai taikomi po to, kai Šalys sudaro papildomą susitarimą dėl Paslaugų įkainių perskaičiavimo.

6.5.4. Nauji Paslaugų įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$a_1 = a + (k/100 \times a)$, kur

a – Paslaugų įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) Paslaugų įkainis (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą (0732 Keleivių vežimas keliais) apskaičiuotas vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$k = \text{Ind naujausias} / \text{Ind pradžia} \times 100 - 100$, (proc.), kur

Ind naujausias – pagal kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (0732 Keleivių vežimas keliais);

Ind pradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (0732 Keleivių vežimas keliais). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo (abiejų Šalių pasirašytos Sutarties registracijos Pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje) dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

6.5.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Valstybės duomenų agentūra pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.“

6.5.6. Vėlesnis Paslaugų įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6.5.7. Pirmosios įkainių peržiūros terminas gali būti inicijuojamas suėjus 6 mėnesiams nuo nustatytos Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.6. Užsakovas, įvertinęs Vežėjo ataskaitas ir kitus papildomus dokumentus, iki to paties mėnesio pabaigos, kompensuoja Vežėjo per mėnesį patirtus nuostolius dėl keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda). Jeigu Vežėjas nesuteikia Paslaugų (neįvykdo bent vieno maršruto (reiso)), nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, ar suteiktos Paslaugos yra nekokybiškos (su trūkumais, kurių Vežėjas nepašalina per nustatytą protingą terminą), Užsakovas kaskart (nustačius Sutarties pažeidimą) pareikalauja sumokėti **240,00 Eur dydžio baudą**. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Vežėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti. Nutraukus Sutartį 10.4 papunktyje nustatytais pagrindais (išskyrus Sutarties 10.4.5 papunktyje numatytą pagrindą), Vežėjas privalo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti **2000,00 Eur dydžio baudą**.

7.2. Sutartyje numatytos netesybos (bauda) garantija, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę pažeidus Sutartį dėl Vežėjo kaltės. Užsakovas neprivalo įrodyti Vežėjui, kad patyrė nuostolių.

7.3. Sutartyje numatytos netesybos (bauda) galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

7.4. Jei Vežėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti netesybas (bauda), Užsakovas įspėja apie tai Vežėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.6. Neatlikus apmokėjimo per 30 (trisdešimt dienų) nuo Vežėjo ataskaitos apie suteiktas Paslaugas gavimo dienos Užsakovui, Vežėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vežėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,05 proc., delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Užsakovas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.7. Jei Vežėjas dėl savo kaltės, Sutarties 10.1 punkte nurodytu Sutarties galiojimo laikotarpiu, neatlieka Sutarties 1 priede „Maršruto tvarkaraštis Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ nurodytų Paslaugų, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

7.8. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Vežėją:

7.8.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Vežėjui mokėtinų sumų;

7.8.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.8.3. nutraukti Sutartį.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai, kilę dėl pasikeitusių keleivių vežimo apimčių, bilietų kainų ir dėl kitų pasikeitimų, įforminami kaip šios Sutarties priedai, abiejų Šalių susitarimu.

8.2. Vežėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Užsakovui, naudodamasis Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro (NBFC) „Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema“ (toliau –

SABIS) priemonėmis. Paslauga gali būti apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

8.3. Užsakovas už suteiktas paslaugas Vežėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vežėjo nurodytą banko sąskaitą.

8.4. Vežėjas privalo apdrausti keleivius nuo nelaimingų atsitikimų pagal keleivių draudimo taisykles.

8.5. Sutarčiai vykdyti nebus pasitelkti subteikėjai.

8.6. Dėl nenumatytų aplinkybių Vežėjas ir (arba) subteikėjas nebegali įvykdyti savo įsipareigojimų Sutarties vykdymo metu Vežėjas gali keisti pasitelktą subteikėją kitu subteikėju arba pasitelkti naują subteikėją. Vežėjas turi gauti išankstinį Užsakovo pritarimą raštu. Subteikėjai turi laikytis Sutarties nuostatų. Už subteikėjų atliktas paslaugas arba padarytą žalą visapusiškai atsako Vežėjas.

8.7. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėju už jų atliktas Paslaugas. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subteikėją per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vežėjo ir jo subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Vežėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

9. ATSAKOMYBĖ

9.1. Vežėjas atsako už žalą, padarytą keleivio sveikatai ar gyvybei, vežimo metu, jeigu nėra įrodymų, kad žala atsirado dėl paties keleivio kaltės.

9.2. Vežėjas, kaip didesnio pavojaus šaltinio valdytojas, privalo atlyginti keleiviui žalą, padarytą didesnio pavojaus šaltinio, jeigu nėra įrodymų, kad žala atsirado dėl nenugalimos jėgos arba nukentėjusiojo asmens tyčios ar didelio neatsargumo.

9.3. Vežėjas atsako už žalą, padarytą keleiviui kelių transporto priemonėje arba įsėdimo ar išlipimo iš jos metu, neatsižvelgiant į tai, ar kelių transporto priemonė atliko vežimą, ar ne.

9.4. Žala, padaryta keleivio sveikatai ar gyvybei vežimo metu, atlyginama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius (antrosios Šalies pasirašymo dieną) ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, **bet ne ilgiau kaip 37 mėnesius įskaitant apmokėjimo terminą** arba kai Šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

10.2. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties sprendimo tvarka.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 3 mėnesius raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis;

10.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Vežėjas:

10.4.1. nesilaiko Leidimų vežti keleivius reguliaraus susisiekiimo kelių transporto maršrutais išdavimo taisyklių reikalavimų;

10.4.2. netenka licencijos (licencija buvo panaikinta) arba pažeidžia Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisykles, vairuotojų darbo ir poilsio režimą, bilietų kainų ir tarifų taikymo reikalavimus arba dirba neturėdamas galiojančios licencijos kortelės;

10.4.3 per 7 dienas nuo leidimo išdavimo dienos be svarbių priežasčių nepradėjo vežti keleivių leidime ir tvarkaraštyje nurodytomis sąlygomis;

10.4.4. siekdamas gauti leidimą Savivaldybei pateikė klaidinančią informaciją;

- 10.4.5. tampa nemokiu ir/ar jam iškeliamas bankroto arba restruktūrizavimo byla;
- 10.4.6. nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
- 10.4.7. kai Vežėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai vykdomus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 10.4.8. kai Vežėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Užsakovo išankstinio raštinio leidimo.
- 10.5. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už savo įsipareigojimų pagal sutartį neįvykdymą dėl *force majeure* aplinkybių pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Šalis, kuri dėl *force majeure* aplinkybių negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal sutartį, turi kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip per 3 dienas, raštu pranešti apie šias aplinkybes kitai Šaliai. Tokiu atveju atitinkamo įsipareigojimo vykdymas atidedamas iki pasibaigia tokios *force majeure* aplinkybės.
- 10.6. Visi šios sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.
- 10.7. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 11 skyriuje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atlygina kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.
- 10.8. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus susitarti, ginčas Šalių iniciatyva gali būti sprendžiamas teisme, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

11. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.
- 11.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Pasirašius Sutartį nuo Paslaugų teikimo pradžios iki jų pabaigos Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:
- 12.1.1. Vežėjas: Direktorius Igoris Fedoriv, tel. Nr. +370 699 01040, el. paštas transportocentras@inbox.lt.
- 12.1.2. Užsakovas: Turto ir viešosios tvarkos skyriaus vedėjo pavaduotoja Gintarė Balanoškaitė, tel. Nr. +370 459 35182, el. paštas gintare.balanoskaite@kupiskis.lt.
- 12.1.3. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė Rita Daliūnienė, tel. +370 459 35 614, el. paštas rita.daliuniene@kupiskis.lt.
- 12.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir Šalių pasirašyta el. parašais arba 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai (abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios).
- 12.3. Sutarties priedai:
- 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 2 priedas – Ataskaita apie parduotus su nuolaida važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais bilietus;

3 priedas – Keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais nuostolių 20__ m. _____ mėn. ataskaita;
4 priedas – Pasiūlymas.

13. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI, ANTSPAUDAI

UŽSAKOVAS

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188774975

Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis

A. s. LT38 4010 0434 0016 3105

Luminor Bank AB Lietuvos filialas

Banko kodas 40100

Tel. +370 459 35503

El. paštas savivaldybe@kupiskis.lt;

Administracijos direktorius

Arūnas Valintėlis

VEŽĖJAS

UAB Transporto centras

Juridinio asmens kodas 303402911

PVM mokėtojo kodas

LT100010662510

Visagino g. 25-34, LT-31102 Visaginas

A. s. LT607300010140380674

AB Swedbank

Banko kodas 73000

Tel. +370 633 76333

El. paštas transportocentras@inbox.lt

Direktorius

Igoris Fedoriv

Sutarties Nr. 2 priedas

 _ (įmonės pavadinimas)

 _ (įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

 _ savivaldybei

**ATASKAITA APIE PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO VIETINIO
(PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILIETUS
PER 20 __ M. _____ MĖNESĮ**

20 __ - __ - __ Nr. ____

Maršruto numeris ir pavadinimas	Bilietų rūšis	Nuolaida, procentais	Parduotų su nuolaida bilietų skaičius, vienetais	Gauta pajamų už parduotus su nuolaida bilietus, litas	Išlaidų (negautų pajamų) dėl keleiviams suteiktų važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais lengvatų kompensavimo (atlyginimo) dydis, litais
Iš viso	Vienkartiniai	50			
		80			
	Terminuoti	50			
		80			
	Vienkartiniai	50			
		80			
	Terminuoti	50			
		80			
Iš viso					

(Įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Įmonės vyriausiasis finansininkas (buhalteris))

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

UŽSAKOVAS**VEŽĖJAS**

Sutarties Nr. 3 priedas

 (įmonės pavadinimas)

 (įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

 savivaldybei

**KELEIVIŲ VEŽIMO VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO
 AUTOBUSŲ MARŠRUTAIS NUOSTOLIŲ 20__ M. _____ MĖN.**
ATASKAITA

20 Nr.

(parengimo vieta)

Keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais) rida, įskaitant nulinę ridą, km $((r - R_n) \times M + M(o))$, kur: R – planuotų reisų skaičius, vnt. R_n – nutrauktų reisų skaičius, vnt. M – maršruto ilgis, km M(o) – nulinė rida, km	
Keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais savikaina, Eur/km (S)	
Išlaidos, patirtos vežant keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, Eur $(R - R_n) \times M + M(o)$.	
Pajamos, gautos iš keleivių, vežant vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, Eur (P)	
Negautų dėl keleivių važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu, pajamų atlyginimas, gaunamas iš savivaldybės biudžeto, Eur (A)	
Sutartimi tarp vežėjo ir savivaldybės nustatytas rentabilumas, proc. (r)	
Nuostolių dėl keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais kompensavimo dydis, Eur (K)	
Patikslinta kompensacijų suma už praeitą ataskaitinį laikotarpį (su „-“, jei kompensacija buvo permokėta, su „+“, jei ji buvo išmokėta ne visa)	

Įmonės vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Įmonės vyriausiasis finansininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

UŽSAKOVAS**VEŽĖJAS**

**KELEIVIŲ VEŽIMO KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINIO REGULIARAUS
SUSISIEKIMO MARŠRUTU KUPIŠKIS–PANEVĖŽYS–KUPIŠKIS PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pirkimo tikslas – parinkti tiekėją, kuris teiktų viešąją paslaugą veždamas keleivius Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis, transporto priemonėmis atitinkančiomis techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus. Planuojama Vežėjo įsipareigojimų trukmė 36 mėnesiai.

**Maršruto tvarkaraštis
KUPIŠKIS-PANEVĖŽYS-KUPIŠKIS**

Eil. Nr.	Stotelės pavadinimas	km *	km **	Laikas		Laikas		Laikas		Laikas	
				išvyki mo	grįžimo	išvykimo	grįžimo	išvykimo	grįžimo	išvykimo	grįžimo
1.	Kupiškio AS	0,0	0,0	06:20	08:28	08:30	11:00	12:15	14:03	16:35	18:25
2.	Byčiai	3,1	3,1	06:22	08:25	08:32	10:57	12:17	13:59	16:37	18:23
3.	MSMV	4,2	7,3	06:25	08:22	08:35	10:53	12:20	13:55	16:40	18:17
4.	Karaliūnai	2,9	10,2	06:26	08:19	08:36	10:50	12:21	13:53	16:41	18:15
5.	Paulionka	1,7	11,9	06:27	08:17	08:37	10:48	12:22	13:52	16:42	18:13
6.	Skverbai I	3,0	14,9	06:31	08:15	08:40	10:45	12:25	13:49	16:45	18:10
7.	Skverbai II	1,6	16,5	06:34	08:13	08:45	10:43	12:30	13:47	16:50	18:08
8.	Subačiaus g.st.	1,8	18,3	06:37	08:11	08:50	10:40	12:35	13:45	16:55	18:05
9.	Akmeniai	3,0	21,3	06:41	08:10						
10.	Tiltgaliai	3,1	24,4	06:46	08:05						
11.	Palaukiai	1,9	26,3	06:49	08:02						
12.	Breiviškiai	1,7	28,0	06:52	07:59						
13.	Karsakiškis	2,5	30,5	06:56	07:55						
14.	Pagiegala	2,0	32,5	06:58	07:52						
15.	Kol.sodai	2,0	34,5	07:01	07:49						
16.	Kaubariškis	1,5	36,0	07:03	07:47						

17.	Naujikai	1,2	37,2	07:04	07:46						
18.	Bernotai	1,5	38,8	07:06	07:44						
19.	Paliūniškis	1,5	40,2	07:08	07:42						
20.	Girininkija	2,1	42,3	07:11	07:39						
21.	Vaivada	1,7	44,0	07:14	07:36						
22.	Panevėžio AS	4,9	48,9	07:20	07:30	09:20	10:10	13:05	13:15	17:25	17:35

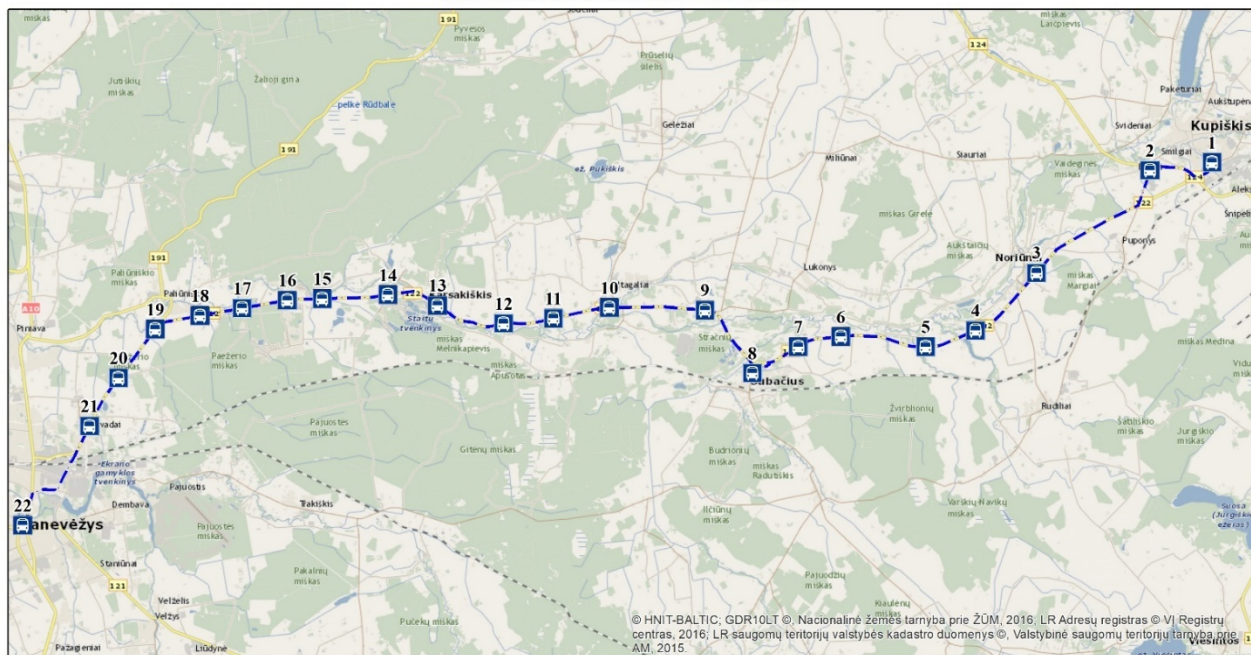
Autobusas keleivius veža d. d.

* atstumas tarp sustojimų

** atstumas nuo pirminės stotelės

MARŠRUTO TRASA

MARŠRUTAS KUPIŠKIS- PANEVŽYS - KUPIŠKIS



- | | | | | |
|----------------|---------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 1. Kupiškio AS | 6. Skverbai I | 11. Palaukiai | 16. Kaubariškis | 21. Vaivada |
| 2. Byčiai | 7. Skverbai II | 12. Breiviškiai | 17. Naujikai | 22. Panevėžio AS |
| 3. MSMV | 8. Subačiaus g. st. | 13. Karsakiškis | 18. Bernotai | |
| 4. Karaliūnai | 9. Akmeniai | 14. Pagiegala | 19. Paliūniškis | |
| 5. Paulionka | 10. Tiltagaliai | 15. Kol. sodai | 20. Girininkija | |

2. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į realius keleivių pervežimo poreikius, gali keisti maršrutų tvarkaraščius ir (arba) keisti (didinti arba mažinti) konkretaus maršruto ilgį.

II SKYRIUS

PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI PASLAUGOS TIEKĖJUI IR TEIKIAMŲ VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ KOKYBEI

3. Paslaugos turės būti teikiamos laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, Kelių eismo taisyklių, Keleivių ir bagažo vežimo taisyklių bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių keleivių, bagažo vežimą bei eismo organizavimą, reikalavimų.

4. Vežėjas bus atsakingas už savo transporto priemonėmis vežamų keleivių saugą ir privalės užtikrinti visų valstybės nustatytų sveikatos ir saugumo reikalavimų, susijusių su saugiu keleivių vežimu, laikymąsi.

5. Vežėjas turi užtikrinti, kad Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje esančiose autobusų stotelėse iki paslaugų teikimo pradžios ir visą Sutarties vykdymo laikotarpį būtų iškabinti bei atnaujinami eismo tvarkaraščiai, pakeistus (suderintus su perkančiąja organizacija ir jos įgaliota įstaiga), sunaikintus ar neįskaitomus eismo tvarkaraščius atnaujinti per 3 (tris) dienas po pranešimo gavimo dienos.

6. Visose transporto priemonėse, vežančiose keleivius 1 punkte nurodytu maršrutu, vežėjo įėgomis ir priemonėmis turi būti sumontuota ir tinkamai veikti viešojo transporto informacinės sistemos įranga – GPS padėties nustatymo įrenginiai (transporto priemonių geografinės padėties duomenų teikimas į informacinę sistemą „Vintra“).

7. Vežėjas, vadovaudamasis Viešojo transporto kelionių duomenų kaupimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2014 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. 3-210-(E) (Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2019 m. gruodžio 2 d. įsakymo Nr. 3-532 redakcija) „Dėl Viešojo transporto kelionių duomenų kaupimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 16 punktu, teikia transporto priemonių, aptarnaujančių maršrutą, geografinės padėties duomenis į informacinę sistemą „Vintra“.

III SKYRIUS

PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI TRANSPORTO PRIEMONĖMS

8. Paslaugos tiekėjas keleiviams vežti turės naudoti techniškai tvarkingas, švarias viduje ir išorėje, privalomuose techniniuose reikalavimuose nurodytos talpos, tinkamai apipavidalintas transporto priemones, kurioms yra išduoti keleivių vežimo metu galiojantys valstybinės registracijos liudijimai, licencijų kopijos bei techninės apžiūros talonai.

9. Visos transporto priemonės, kurios teiks paslaugas maršrute, privalo būti apdraustos privalomuoju transporto priemonių valdytojų (vairuotojų) civilinės atsakomybės draudimu.

10. Paslaugos tiekėjas savo lėšomis (ar kitais būdais, savarankiškai užtikrindamas savo prievoles) privalo finansuoti, eksploatuoti, remontuoti ir prižiūrėti naudojamą transporto priemones.

11. Paslaugų teikimo laikotarpiu Vežėjas turi turėti (nuosavybės, nuomos ar kt. teisėtais pagrindais) keleivių vežimo veiklai skirtas ne mažiau kaip M₂ ir (ar) M₃ klasės transporto priemones, kurios būtų ne senesnės kaip 20 metų, skaičiuojant nuo pirmos transporto priemonės registracijos datos: 2 vnt. – bendras įrengtų sėdimų ir stovimų vietų skaičius turi būti ne mažiau kaip 15, neįskaitant vairuotojo.

IV SKYRIUS

KITI REIKALAVIMAI

12. Teikiant paslaugas laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija Pirkėjui turi būti pateikiama elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu „Sabis“ priemonėmis, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu.

13. Teikiant paslaugas, Vežėjas privalo vadovautis Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. TS-323 „Dėl keleivių vežimo vietinio (priemiesčio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Kupiškio rajono savivaldybės teritorijoje lengvatos dydžio nustatymo“.

14. Paslaugų teikimo pradžia su laimėjusiu Vežėju galima nuo 2025 m. kovo 19 d.

15. Užsakovas nedengs išlaidų, susidariusių reguliariam susisiekimo maršrutui pradėti ir baigti, t. y. ridos autobusui važiuojant iš garažo (stovėjimo vietos) į maršruto pradžią prieš pradedant darbą maršrute, o darbą maršrute baigus – grįžtant iš maršruto galinio punkto į garažą (stovėjimo vietą) (nulinė rida).

16. Rentabilumo dydžio Užsakovas nenumato.

17. Vežėjas atrenkamas pagal pasiūlytą mažiausią 1 km ridos Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutu „Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis“ savikaina (Vežėjo patirtos dėl keleivių vežimo maršrutuose išlaidos, padalytos iš maršrute atliktos ridos).

Turto ir viešosios tvarkos skyriaus vedėjo pavaduotoja
Gintarė Balanoškaitytė



Įmonės kodas 303402911, PVM kodas LT1000010662510, tel. +370 64 333 673; buveinės adresas: Visagino g. 25-34, LT-31102, Visaginas

Duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi LR juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras Utenos filialas

Kupiškio rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS

DĖL KELEIVIŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ MARŠRUTU „KUPIŠKIS-PANEVĖŽYS-KUPIŠKIS“

PIRKIMO

2025-02-20

Visaginas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Transporto centras“
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jelena Fedoriv
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Visagino g. 25-34, Visaginas
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	303402911
Tiekėjo banko rekvizitai /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	AB Swedbank, kodas 73000 A.S. LT607300010140380674
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojo kodai/	LT100010662510
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	+37063376333
El. pašto adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių e. pašto adresai/	transportocentras@inbox.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis atviro (supaprastinto) pirkimo dokumentuose.

1. Mes siūlome keleivių vežimo Kupiškio rajono savivaldybės vietinio reguliaraus susisieikimo maršrutu Kupiškis–Panevėžys–Kupiškis paslaugas atlikti už šią paskaičiuotą 1 km savikainą

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	1 km savikainos kaina be PVM, Eur	*PVM, Eur	1 km savikainos kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Keleivių pervežimo paslaugos maršrutu „Kupiškis-Panevėžys-Kupiškis“	0,64	0,06	0,70

Bendra pasiūlymo kaina be PVM: 0,64 Eur, (nulis Eur 64 ct)

PVM: 0,06 Eur, (nulis Eur 06 ct)

Iš viso bendra pasiūlymo kaina su PVM: 0,70 Eur, (nulis eurų 70 ct). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM.

Pastaba:

Kainos pasiūlyme nurodomos matematiškai apvalinant iki dviejų skaičių po kablelio.

** Keleivių vežimo paslaugoms, Susisiekimo ministerijos ar jos įgalios institucijos arba savivaldybių nustatytais reguliaraus susisiekimo maršrutais, taikomas lengvatinis 9 proc. PVM tarifas.*

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:*_____.

Jei tiekėjo pasiūlyta 1 km savikainos kaina Eur su PVM viršija perkančiosios organizacijos nustatytą 1 km savikainos kainą – 1,00 Eur, pasiūlymas bus atmestas.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos siūlomų paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM sąskaitų faktūrų pateikimo perkančiajai organizacijai per Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro (NBFC) „Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema“ (toliau – SABIS) priemones, išlaidas ir, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Užsakovo reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

2. Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus*:

2.1. kurių pajėgumais bus remiamasi įrodinėjant Tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį.

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Paslaugos, kuriems ketinama pasitelkti subteikėjus	Dokumentai, patvirtinantys subteikėjo teisę vykdyti jam priskirtas paslaugas

**Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subteikėjai).*

2.2. kurių pajėgumais nebus remiamasi:

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Paslaugos, kuriems ketinama pasitelkti subteikėjus	Dokumentai, patvirtinantys subteikėjo teisę vykdyti jam priskirtas paslaugas

**Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai (subteikėjai).*

3. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento pavadinimas CVP IS lange
1.	EBVPD	14
2.	Tiekėjo deklaracija	1
3.	Kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija	2

4. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	

Pastaba:

1. Vadovaujantis VPĮ 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir kitus pasiūlyme išvardytus dokumentus, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

3. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Direktorius

(Parašas)

Igoris Fedoriv

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kupiškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-31 Nr. B5-59 (10.44 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Valintėlis Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-27 16:49
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-07 16:13 - 2030-02-07 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Igoris Fedoriv Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-28 14:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-28 14:28
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-21 11:54 - 2025-06-20 11:54
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Daliūnienė Vyresnysis(-ioji) specialistas(ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-31 09:34
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-31 09:35
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-07 15:16 - 2028-07-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė specifikacija_1 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pasiūlymas 4 priedas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-31)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-31 nuorašą suformavo Rita Daliūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-