

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S-6

2025 m. balandžio mėn. 02 d.

Palanga

Biudžetinė įstaiga **Palangos miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras**, įmonės kodas 304449312, adresas: Gintaro g.33A, Palanga, atstovaujama direktorės Mildos Gedvilienės, veikiančios pagal nuostatus, toliau tekste vadinama – „Užsakovu“, ir **Gintaras Mikalauskas**, toliau tekste vadinamas „Paslaugos teikėju“, kurios kartu toliau vadinamos – „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalis“, sudarė ir pasirašė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau „Sutartis“).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja parengti programą Medikų dienos renginiui ir atlikti šią paslaugą, renginio data – 2025 m. balandžio 30 d. (toliau – „Paslauga“);

1.1 Šios Paslaugos pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (aktuali redakcija Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymas Nr. D1-401) (toliau - aprašas) aprašo 4.4.3 papunktyje, t.y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

2. Užsakovas įsipareigoja priimti Paslaugą ir sumokėti už ją Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

- 3.1. teikti Paslaugą rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius bei žinias.
- 3.2. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugos teikėjui tinkamai ir laiku suteikti paslaugas.
- 3.3. Atsakyti už teikiamos Paslaugos kokybę.
- 3.4. Vykdyti kitus Paslaugos teikėjo įsipareigojimus pagal Sutartį.

4. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.1. suteikti Paslaugos teikėjui visą informaciją bei sudaryti sąlygas, kurios yra būtinos Paslaugai teikti.
- 4.2. Tinkamai ir laiku sumokėti už suteiktas paslaugas.
- 4.3. Vykdyti kitus Užsakovo įsipareigojimus pagal Sutartį.

III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Už tinkamai ir laiku suteiktą Paslaugą Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui fiksuotą kainą **600.00 Eur (šeši šimtai eurų, 00 ct)**. Iš šios sumos Užsakovas išskaičiuoja ir sumoka 15 procentų gyventojų pajamų mokestį
6. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota Paslaugos kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos, kurios galioja Sutarties sudarymo dieną ir kitos Paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.
7. Sutarties kaina, išskyrus 5 p. nurodytą gyventojų pajamų mokestį, išmokama ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugos priėmimo – perdavimo akto abiejų Šalių pasirašymo dienos.

G. Mikalauskas

IV. ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

8. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kurie pažeistų kitos Šalies teises ar padarytų jai nuostolių. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus tiesioginius nuostolius, kuriuos patirs kita Šalis dėl kaltosios Šalies šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.
9. Sutarties Šalis, delsianti laiku pagal šią Sutartį įvykdyti savo įsipareigojimus, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.
10. Neįvykdžius sutarties įsipareigojimų, atlygis nemokamas.
11. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.
12. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl *force majeure* aplinkybių, privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, pranešti apie tai kitai Šaliai. Šios pareigos neįvykdžiusi Šalis privalo atlyginti dėl nepranešimo atsiradusius kitos Šalies tiesioginius nuostolius.

V. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

13. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
14. Sutarties nutraukimo tvarka:
- 14.1 Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugos teikėjas neatlieka sutartyje numatytų įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas;
- 14.2 Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešęs prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas savo veiksmais (neveikimu) sudaro sąlygas, kurios prilyginamos esminiam sutarties pažeidimui;
15. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki jos nutraukimo, įvykdymo.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

16. Šalys įsipareigoja atlikti visus nuo kiekvienos iš jų priklausančius veiksmus, įskaitant reikiamų dokumentų pateikimą/pasirašymą/gavimą, maksimaliai ir sąžiningai bendradarbiauti bei dėti visas pastangas, kad kiekviena Šalis galėtų laisvai ir tinkamai įgyvendinti teises ir pareigas kylančias iš Sutarties.
17. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
18. Visi tarp Šalių iškylantys ginčai ar pretenzijos dėl Sutarties pirmiausia sprendžiami geranoriškai, derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Negalint išspręsti ginčo geranoriškai, toks ginčas ar pretenzijos perduodamos ir galutinai išsprendžiamos Lietuvos Respublikos teismuose. Visiems ginčams, kylantiems iš Sutarties, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.
19. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas viena kitai pranešti apie jų rekvizitų, nurodytų VII Sutarties skyriuje „Sutarties Šalių rekvizitai ir parašai“, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kita šalis netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus, jei išsiuntė pranešimus arba atsiskaitė pagal paskutinius žinomus kitos Šalies rekvizitus.
20. Aukščiau nurodytu adresu Šaliai pateiktas rašytinis pranešimas, įspėjimas ar kitokia korespondencija yra laikoma tos Šalies gauta ir jai žinoma, neatmetant galimybės naudotis kitomis teisėtomis informavimo priemonėmis.
21. Sutarties vykdymo tikslu šalys susitaria, jog tvarkys viena kitos šiuos darbuotojų asmens duomenis - sutarties vykdymui paskirto darbuotojo vardas, pavardė, priskirto jam telefono numeris, elektroninio pašto adresą, paslaugos teikėjo gimimo data, telefono numeris, elektroninio pašto adresą ir veiklos adresą, banko sąskaitos numeris, individualios pažymos numeris, vadovaujantis šalies patvirtintos privatumo politikos ar asmens duomenų tvarkymo taisyklėse nustatyta tvarka, bet ne ilgiau negu 2 metai po šios sutarties galiojimo pabaigos.
22. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
23. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

C. Miliš

VII. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas:

Palangos miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

J. k. 304449312

Adresas: Gintaro g. 33A, LT-00134, Palanga

Tel.: 0 663 61 420

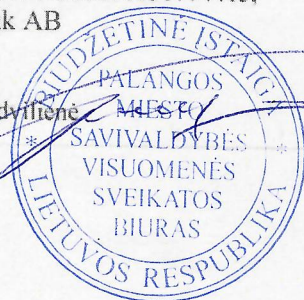
el. paštas: info@palangosvsb.lt

S-ta Nr. LT917300010151774415,

Swedbank AB

Direktorė

Milda Gedytė



Paslaugos teikėjas:

Gintaras Mikalauskas

A.k. [redacted]

Adresas: [redacted]

Tel.: [redacted]

el. paštas: gintaras.mikalauskas1@gmail.com

A.s. [redacted]

G. Mikal-