

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PUMPURĖLIS“ ŽUVIES, ALIEJAUS PIRKIMO SUTARTIS NR. F2-8

2025-03-31

Klaipėda

Klaipėdos lopšelis-darželis „Pumpurėlis“, įstaigos kodas 190437328, kurio registruota buveinė yra Žardininkų g. 19, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Astos Levanienės (toliau sutartyje vadinama – Užsakovas),

ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Samsonas“**, juridinio asmens kodas 133140587, kurio registruota buveinė yra Europos pr. 38, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Henriko Urbštos, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau sutartyje – Pardavėjas arba Tiekėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarėme šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl žemiau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vadovaujantis 2025 m. kovo 26 d. Klaipėdos lopšelio-darželio „Pumpurėlis“ organizuotos neskelbiamos apklausos „Šaldytos žuvies, aliejaus“, (toliau – Apklausa) rezultatais, Tiekėjas įsipareigoja pagal pateiktą pasiūlymą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais parduoti ir pristatyti Užsakovui Apklausa reikalavimus atitinkančius šaldytą žuvį ir aliejų (toliau – Prekės), o Užsakovas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Prekių asortimentas, pavadinimai, kaina yra nurodyti Sutarties I priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

1.3. Sutarties galiojimo metu planuojamas (preliminarius) pirkti Prekės kiekis yra nurodytas Sutarties I priede. Prekės kiekis Sutarties galiojimo metu gali didėti 35 procentais.

1.4. Užsakovas turi teisę nupirkti mažesnę Prekių kiekį nei nurodyta Sutarties I priede.

1.5. Užsakovas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų Tiekėjo pasiūlymo kainos. Užsakovas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties I priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.6. Šalys įsipareigoja vykdydamos šią sutartį laikytis šių aplinkosauginių reikalavimų: prekėms tiekti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir prekių pakuočių sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų, kurios atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

2. SUTARTIES KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sutarties vertė – suteiktų Prekių įkainių ir kiekių sandauga. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.4. ir 2.5 punkte numatytą atvejį.

2.2. Sutarties kaina be PVM yra **6682,00 Eur** (Šeši tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt du eurai 00 centų), Sutarties kaina su PVM yra **8085,22 Eur** (Aštuoni tūkstančiai aštuoniasdešimt penki eurai 22 centai). PVM sudaro **1403,22 Eur** (Vienas tūkstantis keturi šimtai trys eurai 22 centai).

2.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, SABIS ir kt.).

2.4. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo įstatymo įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Pateiktų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.5. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.8 Pункte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.6. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinę sutarties vertę.

2.7. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.8. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$A1 = A + (k/100 \times A), \text{ kur}$$

A – įkainis (Eur be PVM) (jei jis buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo)

A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%) “k” reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{Ind}(\text{naujausias})}{\text{Ind}(\text{pradžia})} \times 100 - 100 (\text{proc.}), \text{ kur}$$

Ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind(pradžia) – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra konkurso, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.9. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio), o apskaičiuotas įkainis „A1“ suapvalinamas iki dviejų (perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyti naudojama sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

- 2.10. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 2.11. Prekių įkainiai laikomi perskaičiuoti, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.
- 2.12. Pasikeitus kitiems mokesčiams Prekių įkainiai peržiūrimi nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.
- 2.13. Ataskaitinis laikotarpis atsiskaitymui už gautas Prekes yra vienas kalendorinis mėnuo.
- 2.14. Už Prekes atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą, Prekių partijos numerį (-ius), kiekvienos Prekės kiekį, kainą be PVM (nurodant du skaičius po kablelio), kainą su PVM, galutinę realizacijos datą, sutampančią su duomenimis ant pateiktų Prekių ženklavimo pakuočių. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema SABIS. Prekės pristatomos kartu su PVM sąskaitos faktūros kopija ir Krovinio važtaraščiu. Prisijungti prie elektroninės paslaugos SABIS galima interneto adresu <https://sabis.nbfc.lt/>. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.
- 2.15. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pateiktas Prekes Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų pagal per SABIS pateiktas PVM sąskaitas-faktūras su sąlyga, kad Prekės pateiktos laiku ir yra tinkamos kokybės.
- 2.16. Uždelsus atsiskaityti už pateiktas Prekes Užsakovas, Tiekėjui reikalaujant, moka delspinigius – 0,02 (dvi šimtas) procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 2.17. Visi atsiskaitymai vykdomi curais, pavedimu į Sutartyje nurodytas Šalių atsiskaitomąsias banko sąskaitas. Pasikeitus banko sąskaitai, Šalis privalo informuoti apie šį pasikeitimą per protinę terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 7 (septynios) darbo dienas.
- 2.18. Sumokėjimo už Prekes diena yra laikoma diena, kai Užsakovas atliko pavedimą iš savo banko sąskaitos į Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.
- 2.19. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
- 2.20. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Užsakovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.
- 2.21. Užsakovui grąžintinos sumos gali būti įskaitomos, Užsakovui raštu sutikus.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

- 3.1. Visos Prekės privalo atitikti Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais papildymais ir pakeitimais) nuostatas.
- 3.2. Prekės visais atžvilgiais privalo atitikti produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose.
- 3.3. Tiekėjui pristačius nekokybišką Prekę arba Prekę, kurios tinkamumo naudoti terminas pasibaigęs, Užsakovas privalo reikalauti, kad Prekė būtų pakeista į tokią pat tinkamos kokybės Prekę, o Tiekėjas privalo ją pakeisti per Sutarties 4.8 papunktyje nurodytą terminą.
- 3.4. Užsakovui gavus netinkamos kokybės Prekes arba nustačius kitokius užsakymo ir pateiktų Prekių neatitikimus (Prekių kiekio, Prekių vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus) Užsakovas surašo Prekių neatitikimo aktą ir nedelsiant (raštu) praneša Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tiekėjas turi užtikrinti nepertaukiamą Prekių tiekimą Sutarties galiojimo laikotarpiu.

4.2. Užsakovas Prekes užsako telefonu arba elektroniniu paštu.

4.3. Tiekėjas Prekes Užsakovui pristato savo transportu ir išlaidomis kiekvieną darbo dieną iki 9.00 val. per vieną dieną nuo užsakymo pateikimo.

4.4. Pristatytas Prekes Tiekėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto priemonės.

4.6. Kartu su pristatomomis Prekėmis Tiekėjas pateikia dokumentus, nurodytus Sutarties sąlygose: Krovinio važtaraštį ir PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros kopiją apmokėjimui už pristatytas prekes ir kitus dokumentus (lietuvių kalba), jei jie privalomi vykdant teisės aktų reikalavimus.

4.7. **Prekių pristatymo vieta: Klaipėdos lopšelis-darželis „Pumpurėlis“, Žardininkų g. 19, 94240 Klaipėda.**

4.8. Užsakovui nustačius, kad užsakytos ir pateiktos Prekės netenkina nustatytų reikalavimų arba pristatytas mažesnis Prekių kiekis, Užsakovas žodžiu apie tai informuoja Tiekėją ir apie tai pažymi Prekių priėmimo dokumentuose (Krovinio važtaraštyje). Jei Tiekėjas pateikia tinkamas Prekes arba trūkstamą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas, toks užsakymo neatitikimas nebus laikomas Sutarties pažeidimu.

4.9. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekes, jei Prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos, jei neatitinka Apklausos sąlygų.

4.10. Tiekėjas Prekių tarą ir pakuotes išsiveža savo lėšomis.

4.11. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykysiu, Užsakovui priėmus prekes ir pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Tiekėjo, po vieną kiekvienai Šaliai), PVM sąskaitoje faktūroje (jei pateikiama perdavimo metu) ar kitame prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

5. PATIKRINIMAI

5.1. Užsakovas privalo apžiūrėti, patikrinti, suskaičiuoti užsakytas ir pateiktas Prekes ir pristatymo dokumentus, kad galėtų įsitikinti, jog visos pristatytos Prekės atitinka užsakymą, yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėtieji tikrinimai atliekami Prekių priėmimo vietoje.

5.2. Prekės nebus priimtos, kol nebus pasirašytas Krovinio važtaraštis.

5.3. Užsakovui Prekių priėmimo metu nustačius Prekių įpakavimo, tinkamumo vartoti terminų ar kitus pažeidimus (nesutampa duomenys ant Prekių etikečių ir pristatymo dokumentuose arba yra Prekių trūkumas, nepilnas asortimentas ir kt.) Užsakovas privalo Prekių nepriimti ir reikalauti ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas pakeisti nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ar pateikti trūkstamą Prekių kiekį. Tiekėjui ištaisius nurodytus trūkumus apie tai pažymima Prekių priėmimo dokumentuose ir Prekės laikomos pateiktomis tinkamai. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties nepristato prekių per šiame punkte nustatytą terminą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Užsakovas per 24 (dvidešimt keturias) valandas turi teisę nuspręsti, ar Tiekėjo pristatytoms Prekėms bus atliekami laboratoriniai tyrimai tam, kad būtų įsitikinta, jog Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Jeigu Užsakovas nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai Prekėms bus atliekami, už Prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Laboratoriniams bandymams imamų Prekių kiekis – ne mažiau kaip po 1 (vieną) kiekvieno pavadinimo Prekę (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų Prekės) iš Prekių užsakytos partijos. Tikslus imamas Prekių kiekis, reikalingas laboratoriniams tyrimams atlikti, nustatomas atsižvelgiant į tyrimą atliksiančių specialistų (įmonės) nurodytą kiekį.

5.5. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir prieduose, nustatoma, kad Prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios Prekės nepriimamos

ir visas Prekių kiekis grąžinamas Tiekėjui. Užsakovas už bandymams panaudotas Prekes neapmoka, o Tiekėjas turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti Užsakovui 30% dydžio baudą nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur.

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus Prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir jos prieduose, nustatoma, kad Prekės juos atitinka, Užsakovas apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o Tiekėjas turi laboratoriniams bandymams panaudotas Prekes pakeisti Užsakovui naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. PRISTATYMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

6.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Užsakovo užsakyme nurodytas Prekes iki Prekių užsakyme numatyto pristatymo termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, skaičiuoti 30% baudą, nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos be PVM, bet ne mažiau kaip 50 Eur. Tiekėjui vėluojamų pristatyti Prekių kaina mažinama priskaičiuotu pagal šį punktą baudos dydžiu. Jei tą dieną, kai buvo nurodytas Prekių pristatymo terminas, Prekė nebuvo pristatyta, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Jei dėl vėlavimo pristatyti Prekes neįmanoma tinkamai panaudoti kitų, jau pristatytų Prekių, šiame papunktyje nurodyta bauda skaičiuojama nuo bendros tą dieną užsakytų Prekių vertės.

6.2. Jei Tiekėjas laiku nepristato Prekių, kaip numatyta 6.1. papunktyje, Užsakovas gali raštu įspėjęs Tiekėją:

- 6.2.1. išskaičiuoti baudos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
- 6.2.2. pateikti Tiekėjui sąskaitą faktūrą baudos apmokėjimui;
- 6.2.3. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;
- 6.2.4. sudaryti Sutartį su trečiaja šalimi dėl nepristatytų Prekių tiekimo.

6.3. Tiekėjas, vėlavęs pateikti ar nepateikęs Prekių, privalo padengti dėl jo kaltės Užsakovo patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Tiekėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra tinkamos kokybės ir atitinka Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais papildymais ir pakeitimais) nuostatas.

7.2. Tiekėjas privalo iki šioje Sutartyje nurodyto termino savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie:

7.2.1. atsirado dėl to, kad gamintojo buvo naudojamos blogos kokybės žaliavos, dėl gamybos technologijos pažeidimų ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

7.2.2. atsirado dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

7.2.3. buvo pastebėti Užsakovui fikrinant ar vartojant pristatytas Prekes.

7.3. Garantinis laikotarpis visoms Prekėms galioja iki šių Prekių tinkamumo naudoti termino pabaigos.

7.4. Prekės Garantinio laikotarpio trukmė sutampa su Prekės tinkamumo naudoti terminu ir pristatymo momentui negali būti mažesne nei 1/3 (trečdalis) tinkamumo naudoti Prekei nustatyto termino ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklavimas“ reikalavimus. Mikrobiologiniu požiūriu labai greitai gendančių produktų tinkamumo naudoti terminas turi būti nurodytas ant pakuotės (Tinka vartoti iki ... (data)).

7.5. Jei kokybės defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu įspėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto per įspėjime nurodytą laikotarpį, Užsakovas turi teisę kreiptis į kitą tiekėją dėl reikalingų Prekių pristatymo. Tokiu atveju Tiekėjas privalo apmokėti nuostolius, kurie susidaro dėl Prekių pirkimo iš kito tiekėjo (prekių kainos skirtumą, pristatymo išlaidas ir kitas išlaidas,

kurių Uždavovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui). Uždavovo patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Jei Prekės neatitinka kokybės du kartus iš eilės, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

8. TIEKĖJO PAREIGOS

8.1. Tiekėjas įsipareigoja nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į vietą, įskaitant nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

8.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdant Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Uždavovui, jei būtų keliami tokie reikalavimai.

8.3. Tiekėjas turi vykdyti Uždavovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Tiekėjas mano, kad Uždavovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai raštu praneša Uždavovui per 5 dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos. Ginčas sprendžiamas Sutarties 14.1 papunktyje nustatyta tvarka.

8.4. Tiekėjas vykdydamas Sutartį laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Uždavovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

8.5. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Uždavovu.

9. SUBTIEKIMAS

9.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Uždavovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekių pasitelkimo). Uždavovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami). Pasiūlyme Tiekėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekius.

9.2. Tiekėjas gali keisti susitarime nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Uždavovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

9.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto susitarime pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

9.4. Jei subtiekiui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekių buvo pasitelktas pagrindžiant Tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekių turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekių padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Uždavovas reikalauja, kad Tiekėjas per Uždavovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekių reikalavimus atitinkančiu subtiekių.

9.5. Uždavovui sutikus su subtiekių pakeitimu, raštu sudaromas susitarimas dėl subtiekių pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Šio skyriaus nuostatų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

10.1. Uždavovas turi teisę duoti nurodymus Tiekėjui ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui ir/ar jos trūkumų pašalinimui.

10.2. Užsakovas privalo laiku pateikti Tiekėjui Prekių užsakymus, nepriimti iš Tiekėjo nekokybiškų Prekių arba jeigu Prekės neatitinka užsakymo arba pristatymo dokumentų (Krovinio važtaraščio ir PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros kopijos), ar Prekės nėra perkamų Prekių specifikacijoje (išskyrus atvejį kai Prekės įsigyjamoms Sutarties 1.5 punkto pagrindu).

10.3. Užsakovas privalo laikytis pateiktų Prekių laikymo, paruošimo ir vartojimo taisyklių, nepažeisti Prekių vartojimo termino.

10.4. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis, laiku apmokėti už tinkamai Tiekėjo pateiktas ir Užsakovo priimtas Prekes pagal Užsakovo atstovų pasirašytas PVM sąskaitas faktūras / sąskaitas – faktūras.

11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

11.1. Jei kuri nors Sutarties šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

11.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje numatytas neginčytinas baudas;

11.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

11.2.5. nutraukti Sutartį.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus nuostolius. Jei nuostoliai atsirado dėl abiejų Šalių kaltės, atlyginami nuostoliai sumažinami proporcingai kitos Šalies kaltei.

12.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais Užsakovo atžvilgiu ir jam netaikomi, nuo jų sudarymo momento.

12.3. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštišku pranešimu, gali bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti šią Sutartį su Tiekėju ir turi teisę reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 20 proc. nuo Sutarties kainos (be PVM), jei Tiekėjas padarė Sutarties esminį pažeidimą ir Tiekėjas nesiima priemonių pažeidimui pašalinti ar įsipareigojimams įvykdyti, arba šių įsipareigojimų Tiekėjas įvykdyti nebegali arba egzistuoja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti Sutarties nutraukimo pagrindai.

12.4. Tuo atveju, jei dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu bus priverstas pirkti Prekes iš kitų šaltinių, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui Sutartyje nustatytos ir iš kitų šaltinių perkamų Prekių kainos skirtumą, pristatymo ir kitas išlaidas, kurių Užsakovas nebūtų mokėjęs Tiekėjui.

12.5. Klaipėdos miesto savivaldybei atlikus centralizuotą maisto produktų pirkimą ir / arba Prekėms tapus nebereikalingoms, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Nutraukus Sutartį, Šalys neatleidžiamos nuo įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo dienos pilnai atsiskaityti viena su kita už iki Sutarties nutraukimo pateiktas Prekes.

12.6. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Užsakovo skolą Tiekėjui ir Tiekėjo skolą Užsakovui.

12.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovo nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

12.8. Tiekėjui nustatoma 50 Eur vertės bauda už nekokybiškas prekes bei kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Tiekėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku

arba atsisako dalyvauti, pažeidimo (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinos sumos. Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

13.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

13.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti.

13.5. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas Užsakovo nurodytus alternatyvius būdus Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Užsakovas.

13.6. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o nesusitarus, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai yra priskirta Užsakovo buveinė.

14.2. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už patiektas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

14.3. Užsakovas ir Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

15.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

15.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti

Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 (septynias) dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

15.6. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: direktoriaus pavaduotojas, mob. tel. (+370 691) 01906.

15.7. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2025-04-01 ir galioja iki 2026-03-31.

15.8. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu Šalims įspėjus vienai kitą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

15.9. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

15.10. Sutarties priedai:

15.10.1. Įsigyjamos prekės su techninėmis specifikacijomis (1 priedas).

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

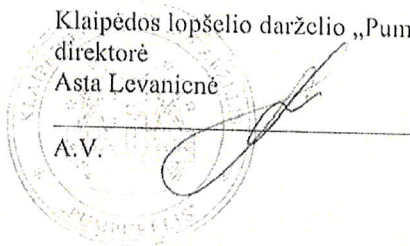
Užsakovas:

Klaipėdos lopšelis-darželis „Pumpurėlis“
Žardininkų g. 19, 94240 Klaipėda
Tel. 0 46 345914, mob. tel. +370 691 01901
Įstaigos kodas 190437328
PVM mokėtojo kodas (įstaiga nėra PVM mokėtoja)
A. s. Nr.: LT58 7180 5000 0214 2819
AB „Šiaulių bankas“, banko kodas 71805

Klaipėdos lopšelio darželio „Pumpurėlis“
direktorė

Asta Levanicnė

A.V.



Tiekėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Samsonas“
Europos pr. 38, Kaunas
Įmonės kodas 133140587
PVM mokėtojo kodas LT331405811
A.s. Nr.: LT27 7044 0600 0284 6368
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Generalinis direktorius

Henrikas Urbštas

Generalinio direktoriaus
pavaduotojas

Andrius Lepinaitis

A.V.

