

F7-9

**Statinio techninės priežiūros paslaugų teikimo sutartis Nr. 25-VJ/014**

Kaunas, 2025 m. kovo 21d.

**Telšių „Atžalyno“ progimnazija**, atstovaujama direktoriaus **Kęstučio Saplinskio, veikiančio** pagal įmonės įstatus, (toliau – Užsakovu), ir

**MB EKConstruct**, atstovaujama direktoriaus **Evaldo Kerbedžio, veikiančio** pagal įmonės įstatus, (toliau – Vykdytojas), Sudarė šią Statinio techninės priežiūros paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

**1. Sutarties objektas:**

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui teikti jo užsakytas statinio techninės priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugas), o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas mokėti Vykdytojui sutartą atlygį.

**2. Šalių teisės ir pareigos:**

- 2.1. Vykdytojas įsipareigoja:
  - 2.1.1. Kokybiškai ir laiku teikti Užsakovo užsakytas Paslaugas;
  - 2.1.2. Paslaugas teikti laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, o taip pat teisėtų savivaldybių ir valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu;
  - 2.1.3. Objekte Paslaugų teikimo metu laikytis darbo saugos, gaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių.
  - 2.1.4. Laikytis Užsakovo vidaus darbo tvarkos taisyklių, pasirašytinai pateiktų Vykdytojui;
  - 2.1.5. Nedelsdamas informuoti Užsakovą apie Vykdytojui žinomas aplinkybes, dėl kurių gali pablogėti teikiamų Paslaugų kokybė, atsirasti žala Objektui ar iškilti pavojus jame esantiems žmonėms.
- 2.2. Užsakovas įsipareigoja:
  - 2.2.1. Sudaryti Vykdytojo darbuotojams palankias sąlygas netrukdomai patekti į aptarnaujamą Objektą bei teikti Paslaugas;
  - 2.2.2. Raštu ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas informuoti Vykdytoją apie numatomus Objekto remonto ar rekonstrukcijos darbus, kurių atlikimą organizuoja užsakovas.

**3. Sutarties galiojimas:**

- 3.1. Ši sutartis sudaryta terminui, kuris prasideda 2025 m. balandžio 1d. ir baigiasi 2026 m. balandžio 1d. Jei abi pusės pagal sutarties nuostatas nepareiškia noro nutraukti sutartį, ji automatiškai pratęsiamą vieneriems kalendoriniams metams.
- 3.2. Sutartis gali būti nutraukta arba pasibaigia:
  - 3.2.1. Rašytiniu Šalių susitarimu
  - 3.2.2. Abi šalys turi teisę vienašališkai, nesikreipdami į teismą, tačiau įspėdami raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
  - 3.2.3. Bet kurios iš Šalių iniciatyva, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia Sutartį, įspėjus kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

**4. Atsiskaitymo tvarka**

- 4.1. Ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po ataskaitinio, 5 (penktos) dienos Vykdytojas Užsakovo kontaktiniam asmeniui el. paštu pateikia atliktų darbų ataskaitą bei PVM sąskaitą faktūrą.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po ataskaitinio, paskutinės dienos.
- 4.3. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju per 4.2 punkte nurodytus terminus, moka 0,04 proc delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą mokėti dieną.
- 4.4. Vykdytojas sąskaitas siųs per Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą atitinkančią sąskaitų administravimo informacinę sistemą SABIS.

## 5. Kitos sąlygos

- 5.1. Paslaugų kainos ir Pradinės sutarties vertės perskaičiavimas:
  - 5.1.1. PVM pokyčio atveju:
  - 5.1.2. Jeigu Pirkimo sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką TIEKĖJO teikiamų Paslaugų Pirkimo sutartyje nurodytai kainai, Pirkimo sutartyje nurodyta Paslaugų kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Pirkimo sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuota Paslaugų kaina taikoma už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja TIEKĖJAS, jis turi raštu kreiptis į UŽSAKOVĄ ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Paslaugų kainai. UŽSAKOVAS taip pat turi teisę inicijuoti Paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.
- 5.2. Civilinė atsakomybė netaikoma teisės aktuose numatytais nenugalimos jėgos (*force majeure*) atvejais.
- 5.3. Visi Ginčai, Nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, nepavykus išspręsti derybomis perduodami nagrinėti teismui.
- 5.4. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 5.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.
- 5.6. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

## 6. Sutarties priedai

- 6.1. PRIEDAS NR. 1 PASLAUGŲ UŽSAKYMAS NR. 1
- 6.2. PRIEDAS NR. 2 PASLAUGŲ TECHNINIO PATIKRINIMO IR APTARNAVIMO DARBAI BEI JŲ PERIODIŠKUMAS

## 7. Šalių adresai ir parašai:

### Užsakovas

Telšių „Atžalyno“ progimnazija  
Durbės g. 2, Telšiai  
+370 444 70222  
290554930  
El. p. rastine@atzalynomokykla.lt

### Vykdytojas

MB EKConstruct  
Vaižganto g. 11E-4, Kaunas  
+370 650 71646  
305500973  
El. p. evaldas@jaukusbustas.com  
A/S LT697300010161996089  
Banko kodas: 73000 Swebank, AB

Direktorius  Rastutis Saplinskis

Direktorius  Evaldas Kerbedis

**PRIEDAS NR. 1 PASLAUGŲ UŽSAKYMAS NR. 1**

prie pasirašytos Statinio techninės priežiūros paslaugų teikimo sutarties Nr. 25-VJ/014

**1. INFORMACIJA APIE UŽSAKOVĄ**

|                     |                                |                           |                                                                      |
|---------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Įmonės pavadinimas: | Telšių "Atžalyno" progimnazija | Atsakingas asmuo:         | Donata Kimbarienė                                                    |
| Įmonės kodas:       | 290554930                      | Atsakingo asmens pareigos | Direktoriaus pavaduotoja ūkio ir bendriesiems reikalams              |
| Buveinės adresas:   | Durbės g. 2, Telšiai           | Atsakingo asmens tel. Nr. | 37044470262                                                          |
| PVM Kodas           |                                | Atsakingo asmens el. p.:  | <a href="mailto:ukis@atzalynomokykla.lt">ukis@atzalynomokykla.lt</a> |

**2. UŽSAKOMOS PASLAUGOS:**

| PASLAUGA                      | KAINA/mėn.<br>be PVM | PASTABOS |
|-------------------------------|----------------------|----------|
| 4 Statinių techninė priežiūra | 140,00 €             |          |

**Užsakovas**

Telšių "Atžalyno" progimnazija  
Durbės g. 2, Telšiai  
+370 444 70222  
290554930  
[rastine@atzalynomokykla.lt](mailto:rastine@atzalynomokykla.lt)

**Vykdytojas**

MB EKConstruct  
Vaižganto g. 11E-4, Kaunas  
+370 650 71646  
305500973  
El. p. [evaldas@jaukusbustas.com](mailto:evaldas@jaukusbustas.com)  
A/S LT697300010161996089  
Banko kodas: 73000 Swebank, AB

Direktorius

*Kęstutis Saplinas*

Direktorius

*Evaldas Kerbedis*

**PRIEDAS NR. 2 PASLAUGŲ TECHNINIO PATIKRINIMO IR APTARNAVIMO DARBAI IR JŲ PERIODIŠKUMAS**

| <b>1. Statinių techninė priežiūra</b><br>Pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.07.03: 2017, patvirtinta<br>LR aplinkos ministro 2016-12-30 įsakymu Nr. D1-971 |                                                                                      |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Eil. Nr.                                                                                                                                                         | Darbai                                                                               | Periodiškumas                    |
| 1.1.                                                                                                                                                             | Nuolatinių stebėjimų vykdymas.                                                       | 1 kartą per mėnesį               |
| 1.2.                                                                                                                                                             | Statinių techninės dokumentacijos tvarkymas (statinio techninės priežiūros žurnalo). |                                  |
| 1.3.                                                                                                                                                             | Kasmetinė techninė apžiūra.                                                          | 1 kartą per metus                |
| 1.4.                                                                                                                                                             | Kasmetinių apžiūrų aktų pildymas ir rekomendacijų teikimas.                          |                                  |
| 1.5.                                                                                                                                                             | Skiriamas atsakingas atestuotas asmuo už pastato konstrukcijų priežiūrą.             | Sutarties galiojimo laikotarpiui |

**Užsakovas:**  
Telšių „Atžalyno“ progimnazija

**Vykdytojas:**  
MB EKConstruct