

---

## AUTORINĖ (KŪRINIO) SUTARTIS Nr. A-2025/2

2025 m. vasario 13 d.

**Klaipėdos miesto savivaldybės Imanuelio Kanto viešoji biblioteka**, atstovaujama direktorės Renatos Rudienės (toliau – Užsakovas), ir **Vida Mečionienė**, (toliau – Autorius) sudarė šią autorinę (kūrinio užsakymo) sutartį (toliau – Sutartis):

### 1. Sutarties dalykas

- 1.1. Užsakovui skirto kūrinio – projekto „Kanto repas“ padalomosios medžiagos dizaino ir maketo (toliau – Kūrinys) sukūrimas ir autoriaus turtinių teisių į sukurtą Kūrinį perdavimas.
- 1.2. Kūrinys turi atitikti šias sąlygas: **Lietuvos kultūros tarybos finansuojamo projekto „Kanto repas“ edukacinių užsiėmimų, paskaitų, koncertų, diskusijų, ekskursijų reklaminės medžiagos (plakatai, afišos, skrajutės) ir reprezentacinių priemonių dizainas ir maketavimas (30 maketu).**
- 1.3. Užsakovui perduodamos (suteikiamas) autoriaus turtinės teisės į 1.1. punkte nurodytą Kūrinį ir teisė naudoti kūrinį savo nuožiūra (Kūrinio panaudojimo būdai): sukurto dizaino ir maketo padalomoji medžiaga bus viešinama bibliotekoje, socialinėje medijoje, laikraščiuose, miesto stenduose bei kitur pagal poreikį.
- 1.4. Autoriaus turtinės teisės į Kūrinį Užsakovui perduodamos (suteikiamas) neribotam metų laikotarpiui nuo sukurto Kūrinio priėmimo dienos.

### 2. Kūrinio pateikimo ir priėmimo tvarka

- 2.1. Sutarties 1 punkte numatytais Kūrinys turi būti pateikiamas Užsakovui nuo sutarties pasirašymo datos ir pabaigtas iki 2025 m. lapkričio 21 d.
- 2.2. Užsakovas įsipareigoja Autoriaus pateiktą Kūrinį įvertinti per 5 dienas(u) nuo Kūrinio pateikimo dienos ir (žodžiu/ raštu) pranešti Autoriui apie pateikto Kūrinio priėmimą arba atmetimą, arba reikalavimą pataisyti Kūrinį, kad jis atitiktų Sutarties 1.2 punkte numatytas sąlygas. Kūrinio perdavimas-priėmimas patvirtinamas šalims pasirašant kūrinio perdavimo – priėmimo aktą.
- 2.3. Nuo kūrinio priėmimo dienos Užsakovas tampa Autoriaus turtinių teisių, numatytių Sutarties 1.3 punkte, perėmėju.

### 3. Šalių įsipareigojimai

#### 3.1. Autorius įsipareigoja:

- 3.1.1. savarankiškai ir sąžiningai, nepažeidžiant kitų autorių teisių, sukurti Kūrinį, atitinkantį Sutarties 1.2 punkte numatytas sąlygas, ir sutartyje numatytu laiku pateikti jį Užsakovui;

- 3.1.2. be Užsakovo sutikimo nesuteikti teisių tretiems asmenims Sutarties 1.4 punkte numatytu laikotarpiu naudoti Kūrinj tokiais pat būdais, kurie numatyti Sutarties 1.3 punkte;
- 3.1.3. pataisyti Kūrinj pagal Užsakovo reikalavimus, suderintus su Sutarties 1.2 punkte numatytomis sąlygomis, kurias turi atitikti Kūrinys;
- 3.1.4. laiku informuoti Užsakovą apie aplinkybes, dėl kurių negali vykdyti Sutarties.

### **3.2.Užsakovas įsipareigoja:**

- 3.2.1. Sutartyje numatyta tvarka ir terminais įvertinti Autoriaus pateiktą Kūrinj ir informuoti Autorių apie Kūrinio priėmimą, atmetimą ar reikalavimą pataisyti;
- 3.2.2. nustatyta tvarka ir terminais išmokėti Autoriui Sutartyje numatyta autorinį atlyginimą;
- 3.2.3. naudoti Kūrinj tik Sutarties 1.3 punkte numatytais būdais;
- 3.2.4. užtikrinti Autoriaus asmenines neturtines teises į Kūrinj (autorystės teisę, teisę į autoriaus vardą ir teisę į kūrinio neliečiamybę);
- 3.2.5. laiku informuoti Autorių apie aplinkybes, dėl kurių negali vykdyti Sutarties.

## **4. Autorinis atlyginimas ir jo išmokėjimo tvarka**

- 4.1. Už Kūrinio sukūrimą ir perduotas Autoriaus turtines teises į Kūrinj, numatytas Sutarties 1.3 punkte, Užsakovas išmoka Autoriui **360,00 Eur (Trys šimtai šešiasdešimt Eur 00 ct)** autorinį atlyginimą.
- 4.2. Autorinis atlyginimas Autoriui išmokamas per 30 dienų nuo Kūrinio perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 4.2. Išmokėdamas Autoriui Sutartyje numatyta atlyginimą, Užsakovas teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, išskaičiuoja ir sumoka: 20 % GPM, 3 % pensijų socialinio draudimo, 19,5% privalomojo sveikatos draudimo įmokas. Autorius darbo santykiais susijęs su darbdaviu. Papildomai pensijai nekaupia.
- 4.3. Autorinį atlyginimą (atskaičius sutarties 4.2 punkte nurodytą mokesčių ir įmokas) Užsakovas perveda į Autoriaus banko sąskaitą, nurodytą Sutarties 6.5 punkte.

## **5. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka**

- 5.1. Užsakovas, Sutartyje nustatytu laiku nepriėmės Autoriaus pateikto Kūrinio, arba nepranešęs Autoriui apie pateikto Kūrinio atmetimą, arba reikalavimą jį pataisyti, privalo išmokėti Autoriui visą Sutartyje numatyta autorinį atlyginimą.
- 5.2. Jeigu Užsakovas, naudodamas Kūrinj pažeidžia Autoriaus turtines ar asmenines neturtines teises, jis įstatymu nustatyta tvarka privalo atlyginti Autoriaus patirtus nuostolius (negautas pajamas) ir neturtinę žalą.
- 5.3. Autorius, pažeidęs Sutarties 3.1 punkte numatytais įsipareigojimus, privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.
- 5.4. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jos negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmii atsiradimui (*force majeure*).
- 5.5. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.

5.6 Bet kokia informacija ir duomenys, kuriuos kuri nors šalis perdavė kitai šaliai, yra konfidenciali, ir ji ar jos turinys neturi būti atskleisti tračiajai šaliai ir nenaudojami jokiam kitam tikslui, be raštiško kitos šalies sutikimo. Apribojami netaikomi teikiant informaciją valstybinėms įstaigoms, kurios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę ją gauti.

## 6. Baigiamosios nuostatos

- 6.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą galia turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.
- 6.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik raštišku šalių susitarimu.
- 6.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sutarties šalys pilnai įvykdys savo įspareigojimus.
- 6.4. Asmens duomenys tvarkomi tik teisės aktuose apibrėžtais teisėtais pagrindais.
- 6.5. Sutarties šalių rekvizitai:

<u>Užsakovas:</u>	<u>Autorius:</u>
<p><b>Klaipėdos miesto savivaldybės Immanuelio Kanto viešoji biblioteka</b> Į.k. 190464923 Turgaus g.8-19, LT-91247 Klaipėda Tel. (0 46) 314725 <a href="mailto:info@biblioteka.lt">info@biblioteka.lt</a>, <a href="http://www.biblioteka.lt">www.biblioteka.lt</a></p> <p>S-ta Nr. LT287300010146385453 Bankas: Swedbank, AB</p>	<p><b>Vida Mečionienė</b></p>
<p><b>Renata Rudienė</b></p> <p>(vardas, pavardė, parašas)</p> 	<p><b>Vida Mečionienė</b></p> <p>(vardas, pavardė, parašas)</p>