

2025-02-14
Marijampolė

Paslaugų teikimo sutartis Nr.:004 / *SUT-12*
Interjero dizaino
Projekto sutartis

Eglė Glaveckaitė (toliau vadinama - „**VYKDYTOJAS**“), veikiančio pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. **1375274** ir Švietimo įstaiga, Marijampolės "Saulės" pradinė mokykla (toliau - „**UŽSAKOVAS**“), kurio gyvenamoji vieta registruota Kokolos g. 4, Marijampolė

Terminai ir apibrėžimai

Šioje sutartyje toliau nurodyti terminai turės tokią reikšmę arba bus traktuojami taip:

3D vizualizacija - tai numatomo statinio, interjero, baldų arba kito produkto trimatis vaizdas, pateikiamas nuotraukos formate, JPG, PNG, ar kt.

Modelis - tai trimatis pastato, interjero, baldų ar kito produkto vaizdas sukurtas pagal realius brėžinius ir laikantis realaus mastelio.

Projektinė dokumentacija - tai visi brėžiniai, planai reikalingi atlikti vizualizacijom (t. y. baldų, pastatų, takelių ir kt. objektai), taip pat medžiagų, kurias rekomenduojama naudoti.

Sutarties kaina - tai suma, kurią Užsakovas turi sumokėti Vykdytojui už dizaino projektą.

Dizaino projektas - tai 1.1. punkte raštu įforminta ir užsakovo patvirtinta užduotis, kurioje nurodomi visi dizaino projektui keliami reikalavimai, taip pat visi dizaino projekto rengimui reikalingi duomenys ir dokumentai.

1. Sutarties punktas

1.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už atliktų darbų rezultatą, o Vykdytojas įsipareigoja, pagal pateiktą projektinę dokumentaciją atlikti penkias kabinetų rekonstrukcijas, suformuojant administracijos ir mokytojų kambario erdves. Darbai turi būti atlikti tinkamam ir sklandžiam Dizaino projekto pateikimui, per abiejų šalių suderintą terminą bei perduoti Užsakovui.:

Sukurti švietimo įstaigos interjero projektą pagal 2025 03 03 d. pateiktą interjero projekto pasiūlymą

2. Darbų atlikimo terminai ir tvarka

2.1. Vykdytojas pradeda darbus nuo momento (datos), kai pagal 3.5 p. sumokama pinigų suma ir Vykdytojui pateikiami pradiniai duomenys, projektinė dokumentacija.

2.2. Dizaino projekto parengimo terminas: **2025 04 30 d.**

2.3. Dizaino projekto rengimas atliekamas pagal Dizaino projekto užduotį:

2.3.1. 3D vizualizacijas atliekamos pagal Užsakovo pateiktus brėžinius, projektinę dokumentaciją, esant reikalui vykdomi matavimo darbai.

2.3.2 Vykdytojo ir Užsakovo susitikimai, skirti aptarti pagal šią sutartį atliekamo dizaino projekto rengimo (koregavimo) eigą, rengiami darbo metu (nuo 10:00 iki 18:00). Jei susitikimą būtina surengti kitokiu laiku, Šalys suderina šį laiką atsižvelgdamos į šalių galimybes.

2.4 Darbo dienos, kurių metu projektą nagrinėja užsakovas, taip pat kiti tretieji asmenys (statytojai, baldų gamintojai ir kiti tiekėjai), į 2.2 punkte nustatytą darbų atlikimo terminą neįeina.

2.5. Šalims susitarus sutartis gali būti pratęsta naujam terminui.

2.6. Pirmi 3 susitikimai tarp šalių vykstantis už Marijampolės miesto ribų yra nemokami, vėliau skaičiuojamas 35 eur. Už 100 km tarifas. Mieste visi susitikimai nemokami.

3. Darbų vertė ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Bendroji šioje sutartyje numatytų darbų vertė sudaro: **800 €**.

3.2. Suma, nurodyta 3.1 p., yra visą šios sutarties galiojimo laikotarpį galiojanti sutartinė kaina, ir ji gali būti peržiūrima tik tuo atveju, jei dėl nepriklausančių nuo Vykdytojo priežasčių pasikeičia darbų apimtis.

3.3. Į sutartinę kainą neįeina išlaidos, susijusios su papildomu kitų organizacijų paslaugų, susijusių su projekcinės dokumentacijos nagrinėjimu ir derinimu (esant reikalui), vertė.

3.4. Atsiskaitymas pagal sutartį atliekamas eurai, pagal numatytą tvarką:

3.5. Mokėjimas atliekamas ne vėliau kaip per 30 d. d. nuo sutarties sudarymo.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. Per sutartyje numatytą laiką parengti ir perduoti Užsakovui dizaino projektą, parengtą remiantis pateikta projektine dokumentacija laiku ir kokybiškai, laikantis sutarto darbų teikimo grafiko atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus už šioje Sutartyje numatytą kainą bei laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos aktuose nustatytų reikalavimų ir šioje Sutartyje nustatytų Užsakovo reikalavimų, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, įrangą ir kt.

4.1.2. Gavęs konkrečią Užsakovo užklausą informuoti jį apie šios sutarties vykdymo eigą.

4.1.4. Gavus iš Užsakovo motyvuotą pretenziją dėl Vykdytojo rengiamos kokybės, arba jos neatitikties šios sutarties sąlygoms, ne vėliau kaip per 5 dienas, šalinti trūkumus, jeigu korekcijos nėra esminės, kurioms reiktu daugiau laiko.

4.2. Vykdytojas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis darbams, susijusiems su jo įsipareigojimų pagal šią sutartį vykdymu.

4.3. Vykdytojas turi teisę Užsakovui sutikus baigti darbą anksčiau nustatyto laiko, tačiau jis turi būti atliktas kokybiškai ir iki galo.

4.4 Vykdytojas turi teisę publikuoti sukurtas 3D vizualizacijas kaip savo darbų pavyzdžius.

4.5 Vykdytojas turi teisę publikuoti sukurtą 3D vizualizacijas specializuotuose spaudos leidiniuose nenurodydamas objekto pavadinimo.

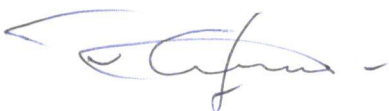
4.6. Užsakovas įsipareigoja:

4.6.1. Iki darbų pradžios perduoti Vykdytojui reikalingą techninę dokumentaciją: projekto, brėžinius, nuotraukas, numatomų objektų medžiagiškumus kita projektui įgyvendinti reikalingą informaciją;

4.6.2. Laiku priimti ir sumokėti už darbus, Vykdytojo atliekamus pagal šią sutartį.

4.6.3. Užtikrinti, kad svarstant dizaino projekto rengimą (koregavimą), sprendimai būtų priimami per 1-2 dienas po to, kai iš Vykdytojo gaunami svarstyti pasiūlymai. Jei Užsakovas nepriima sprendimų per nustatytą laiką, tuomet šioje sutartyje numatytų darbų atlikimo terminas automatiškai pratęsiamas tiek, kiek Užsakovas vėluoja priimti sprendimą.

4.7. Užsakovas turi teisę išduodamas įgaliojimą paskirti įgaliotinį, kuris galėtų atstovauti jam pagal šią sutartį.



4.8. Užsakovas privalo raštu (arba elektroniniu paštu) įspėti Vykdytoją apie tai, kad jo galimai ilgesnį laiką (daugiau kaip 15 dienų) nebus šioje sutartyje nurodytu adresu, ir paskirti savo išvykimo laikotarpiui asmenį, įgaliotą atstovauti (su teise pasirašyti) Užsakovui pagal šią sutartį.

5. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

5.1. Parengtas projektas turi būti perduodamas iki **2025 04 30 d.**

5.2. Parengtas projektas perdavimui - Vykdytojas privalo informuoti Užsakovą apie darbų (etapo) baigimą ne vėliau kaip pirmą dieną, einančią po darbų baigimo datos.

5.3. Užsakovas privalo gauti parengtą projektą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po pranešimo apie darbų baigimą gavimo.

5.4. Užsakovas per 3 darbo dienas nuo darbų rezultato jam pateikimo informuoja Vykdytoją, ar darbų rezultatas yra priimtas, ar jį reikia pataisyti. Vykdytojas įsipareigoja pataisyti darbus per 3 darbo dienas jeigu korekcijos nėra esminės kurioms reiktu daugiau laiko po to, kai Užsakovas pateikia dėl jo savo pastabas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalys atsako už savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą arba netinkamą vykdymą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.2. Jei Užsakovas pažeidžia parengtos dokumentacijos apmokėjimo terminus (sutarties 3.5 p.), jis moka Vykdytojui 0,1 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo mokėtinos sumos už kiekvieną mokėjimo vėlavimo dieną.

7. Nenugalima jėga

7.1. Šalys neatsako už šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, jei tai nutiko dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių: karo veiksmų, nepaprastosios padėties paskelbimo, didelės griauamosios galios stichinės nelaimės ir pan.

7.2. Prasidėjus nenugalimos jėgos aplinkybėms sutartyje numatytų šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kurio metu veikė nenugalimos jėgos aplinkybės, jei šalys nesutarė kitaip.

7.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 dienų, kiekviena šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį.

8. Sutarties galiojimo terminas ir jos nutraukimo tvarka

8.1. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir galioja iki galutinio sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Ši sutartis gali būti nutraukta pagal abipusį Šalių susitarimą.

8.3. Užsakovas turi teisę nutraukti šią sutartį be Vykdytojo kaltės, raštu informavęs jį ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki sutarties nutraukimo datos. Užsakovui nutraukiant šią sutartį, jis turi teisę reikalauti perduoti jam nebaigto darbo rezultatus. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį jei:

- Vykdytojas nepradėjo darbų per 10 darbo dienų po užsakovo avanso sumokėjimo



- Neatliko visos darbų apimtys per sutartyje numatytą terminą

8.4. Vykdytojas turi teisę nutraukti šią sutartį, raštu įspėjęs Užsakovą apie tai prieš 10 darbo dienų iki sutarties nutraukimo dienos, be jokių tolimesnių įsipareigojimų jei Vykdytojas pažeidė esmines šios sutarties sąlygas, t. y.

- Jei Užsakovas nevykdo arba netinkamai vykdo šios sutarties 4.6 punktą
- Jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus patvirtintus šios sutarties 3.5 punkte.
- Jei Užsakovas arba įgaliotas atstovas be pateisintos priežasties nerandamas šioje sutartyje nurodytu adresu 15 (penkiolika) dienų.

Nutraukiant sutartį Užsakovo iniciatyva, visi sumokėti avansai negrąžinami.

8.5. Nutraukiant šią sutartį dėl Užsakovo kaltės, Vykdytojas turi teisę reikalauti sumokėti visų darbų, atliktų iki raštiško pranešimo apie šios sutarties nutraukimą gavimo, vertę.

9. Bendrosios sąlygos

9.1. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai atliekami raštu pagal abipusį Šalių sutarimą.

9.2. Su sutartimi susiję nesutarimai sprendžiami be tarpinių Šalių derybų būdu. O nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami teisme pagal vykdytojo buveinės adresą.

9.3. Klausimai, nenumatyti šioje sutartyje, sprendžiami pagal LR įstatymų normas.

9.4. Ši Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba - po vieną kiekvienai šaliai.

10. Šalių adresai ir parašai:

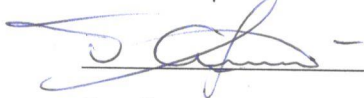
Užsakovas

Švietimo įstaiga
Marijampolės "Saulės"
pradinė mokykla

Kokolos g. 4,
Marijampolė

Įm. Kodas 300595234

Direktorius:
Evaldas Taputis



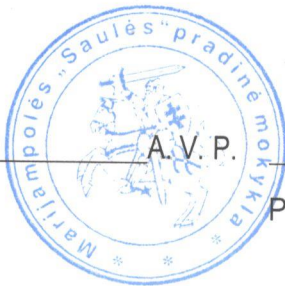
Parašas

Vykdytojas

Eglė Glaveckaitė
Individualios veiklos vykdymo pažymos
Nr. 1375274



Parašas



A. V. P.