

## PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR. VPS-2

2025 m. sausio 15 d.

Joniškio r. Žagarės gimnazija, įstaigos kodas 190565388, registruotos buveinės adresas yra Kęstučio g. 1, Žagarė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Editos Aukselienės, veikiančios pagal gimnazijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Officeday“, juridinio asmens kodas 124931353, registruotos buveinės adresas yra Ukmergės g. 250, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Pauliaus Barono, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

### 1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas, laimėjęs pirkimą „Daržovių mažos vertės pirkimas“, atliekamo neskelbiamos apklausos būdu įsipareigoja parduoti daržoves, o Pirkėjas įsipareigoja už kokybiškas prekes sumokėti pardavėjui sutartą kainą, pagal pridedamą Pardavėjo pasiūlymą su priedais (1 Sutarties priedas), kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis mažos vertės pirkimo tiekėjų apklausos būdu, pagal 2025 m. sausio 9 d. rezultatus.

1.3. Perkamų Prekių savybės, kokybės reikalavimai, kiekiai yra nurodyti Sutarties 1 priede.

1.4. Nurodytas Prekių kiekis yra preliminarus. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikius. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Prekių kiekio. Pirkėjas gali nupirkti mažesnę arba didesnę prekių kiekį, negu nurodyta Sutarties 1 priede, planuojamo įsigyti Prekių kiekio paklaida yra  $\pm 30$  (trisdešimt) procentų.

1.5. Pirkėjas nurodo, kad Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui įsigyti papildomų Prekių – daržovių ir panašių maisto produktų, kurių nėra nurodyti Sutarties 1 priede, Pirkėjas turi teisę juos įsigyti iš Pardavėjo. Įsigyjamų maisto produktų kiekis gali būti ne didesnis kaip 10 proc. nuo Pardavėjo pasiūlymo kainos. Tokiu atveju, Prekių sąraše (Sutarties 1 priedas) nenurodytų Prekių kaina bus laikoma kaina, kuri yra ne didesnė nei Prekių užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytos galiojančios įsigyjamų Prekių kainos arba, jei tokios kainos yra neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.6. Pirkėjas įsipareigoja patiektas kokybiškas Prekes priimti ir už jas apmokėti sutarties 3.14. dalyje numatyta tvarka.

1.7. Prekės Pirkėjui pristatomos Tiekėjo taroje kurios kiekis ir kaina nurodoma PVM sąskaitoje-faktūroje ir kaina užskaitoma pirkėjui. Gera, nesugadinta tara, kito užsakymo dieną grąžinama tiekėjui. Negrąžinus taros vieną mėnesį, surašomas aktas ir išrašoma PVM sąskaita-faktūra apmokėjimui už negražintą tarą.

### 2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis galioja nuo 2025 m. sausio 20 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d.. Sutartis gali būti pratęsiama dar du kartus po 12 mėnesių (ta pačia produktų sutarta kaina) jei nupirktų prekių suma (įskaitant į sumą 1.4. ir 1.5. sutarties punktus) nesiekia 15 000 Eur be PVM. Per visą sutarties laikotarpį sutarties vertė **negali viršyti 15 000 Eur be PVM**. Finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki pilno tarpusavio atsiskaitymo.

2.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

2.2.1. Pirkėjas be atskiro įspėjimo gali nutraukti sutartį jei teikėjas nesilaiko sutartų kainų ar nuolaidų dydžių, nepateikia laiku reikiamų prekių ar pateiktos prekės neatitinka jiems keliamų reikalavimų (nustatčius 5 (penkis) Pardavėjo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo atvejus).

2.2.2. Sutarties nutraukimas Sutarties 2.2.1 pagrindu vertinamas kaip esminis Sutarties pažeidimas. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis, įtraukia Pardavėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

2.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba vienos iš šalių valia.

### 3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – įkainis). Už pateiktą kokybišką prekę, Pirkėjas mokės Pardavėjui pagal prekės įkainį, kuri nurodytas Sutarties 1 priede.

3.2. Sutarties kaina 12 mėnesių, nustatyta viešojo pirkimo metu yra 18 150 Eur (*aštuoniolika tūkstančių šimtas penkiasdešimt eurų*), įskaitant PVM.

3.2.1. Sutarties kainos sudėtinės dalys:

3.2.1.1. Sutarties kaina be PVM 15 000 eurų (*penkiolika tūkstančių eurų*).

3.2.1.2. 21 proc. PVM 3 150 eurų (*trys tūkstančiai šimtas penkiasdešimt eurų*).

3.3. Prekių kaina apima jų įpakavimą, ženklimą, saugojimą Pardavėjo sandėlyje iki šioje Sutartyje numatytos Prekių pristatymo Pirkėjui datos. Prekių kaina taip pat apima jų transportavimo išlaidas iki Prekių pristatymo Pirkėjui vietas.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu produkcija tiekama Pardavėjo mažos vertės apklausos pirkimo metu pasiūlytomis kainomis, išvardintomis Sutarties 1 priede. Sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiamo atitinkamos maisto ir nealkoholinių gėrimų produktų grupės vartotojų kainų indekso pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.7 punkte, yra didesnis kaip 5 %. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.5. Šalys privalo Susitarime dėl kainų perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.6. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.7. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal atitinkamos maisto ir nealkoholinių gėrimų produktų grupės vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradzia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas atitinkamos maisto ir nealkoholinių gėrimų produktų grupės vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Indpradzia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) atitinkamos maisto produktų grupės vartojimo prekių indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymo pateikimo termino datos mėnuo. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.8. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.9. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.10. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos. Sutarties įkainiai gali būti peržiūrimi vieną kartą per metus.

3.11. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu.

3.12. Prekių kaina gali būti perskaičiuojama dėl teisės aktų reikalavimų pasikeitus PVM. Prekių kaina perskaičiuojama nekeičiant jų kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Prekių kaina neperskaičiuojama. Dėl pasikeitusio PVM prekių kaina perskaičiuojama be atskiro Šalių susitarimo.

3.13. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

3.14. Pirkėjas už prekes sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo per SABIS sistemą, atlikdamas mokėjimo pavedimą į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.15. Pirkėjas gali vėluoti apmokėti pateiktą sąskaitą tiek, kiek vėluos lėšų pervedimas iš biudžeto.

#### **4. Prekių tiekimo terminai ir tvarka**

4.1. Sutarties 1 priede nurodytos Prekės bus tiekiamos Pirkėjui, dieną prieš vežimą pateikus užsakymą telefonu arba elektroniniu paštu ne rečiau kaip 2 (du) kartus per savaitę: **nuo 7 val. iki 12.00 val.**

4.2. Prekių pristatymo vieta – Kęstučio g., Žagarė, Joniškio r..

4.3. Siekiant skatinti *aplinkos užterštumo mažinimą*, atskiro užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 25 (dvidešimt penki) eurai su PVM,

4.4. Pardavėjas perduoda Prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui, pasirašant prekių perdavimo-priėmimo aktą, važtaraštį ar kitą dokumentą, patvirtinantį Prekių atitiktį Sutarties reikalavimams ir užsakymo kiekiui.

4.5. Sutartyje numatomos Prekės bus perkamos pagal poreikį, todėl numatyti Prekių kiekiai gali būti keičiami.

#### **5. Kokybės garantija**

5.1. Prekių kokybė, pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002-05-15 įsakymu Nr.170 Patvirtintas taisykles „Dėl Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių“ aktualios redakcijos reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų bei sanitarijos reikalavimus, o taip pat ir mažos vertės neskelbiamos apklausos pirkimo dokumentų pateiktus reikalavimus.

5.2. Pardavėjas kartu su kiekviena Prekių partija privalo pateikti gamintojo kokybės pažymėjimą, kad Prekės atitinka kokybės reikalavimus.

5.3. Pirkėjui Prekių priėmimo metu pastebėjus Prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus apie tai nedelsiant informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjas privalo nekokybiškas Prekes per 3 (tris) kalendorines dienas pakeisti kokybiškomis bei atlyginti Pirkėjui dėl nekokybiško produkto pristatymo padarytą žalą.

5.4. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose.

5.5. Pardavėjas Prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymoje ir ant pakuotės.

5.6. Jei Pirkimo sutarties priede nurodyta Prekė nebetiekia, ji gali būti keičiama tik į Pirkimo sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės tiekėjo patvirtinimas ar kitas dokumentas įrodantis, kad tiekėjas nebetiekia

konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Dėl Prekės pakeitimo pasirašomas susitarimas, kuris tampa Pirkimo sutarties dalimi.

## 6. Šalių atsakomybė

6.1. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už prekę Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pardavėjui pareikalavus moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

6.3. Pardavėjas, nepateikęs prekės Sutartyje numatytu laiku, moka Pirkėjui 0,2 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutarties kainos ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius, ar sąnaudas.

6.4. Abi Šalys įsipareigoja neperduoti ir(ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios sutarties kilusių teisių, pareigų ir(ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Tiekėjo ar Pirkėjo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, jei šioje sutartyje nenumatyta kitaip.

6.5. Vykdydamos Sutartį Šalys susitaria laikytis **šių aplinkosaugos** reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo.“

Taip pat pristatyti maisto prekes ne piko metu taip sumažinant transporto spūstis ir sumažinant energijos vartojimą bei aplinkos taršą.

Tiekėjas įsipareigoja tiekti produktus daugkartinio naudojimo taroje.

6.6. Ši Sutartis yra Šalims galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## 7. Neįveikiama jėga

7.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba pilną sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu susidaro nenumatytos aplinkybės (force-majeure), tokios kaip stichinės nelaimės, karo veiksmai, streikai ir kt., laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (V.Ž. 1996-07-19 Nr.68).

7.2. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

## 8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties sąlygos ir priedai.

8.2. Sutartis sudaroma vienu sutarties egzemplioriumi, kuris (taikant 6 skyriaus 6.5. punktą) pasirašomas kvalifikuotais elektroniniais parašais.

8.3. Šią sutartimi Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties sąlygų priedai:

8.4.1. priedas Nr. 1 (pirkimų sąlygų 2 priedas).

## 9. Ginčų sprendimo tvarka

9.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių tarpusavio santykiai, ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu.

9.2. Nepavykus išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą, ar arbitraže.

## 9. Šalių rekvizitai

### Tiekėjas:

#### **UAB „Officeday“**

Įmonės kodas 124931353

PVM mokėtojo kodas LT249313515

Adresas: Ukmergės g. 250, Vilnius

A.s. LT267300010000058952

Bankas: AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

### Pirkėjas:

#### **Joniškio r. Žagarės gimnazija**

Įmonės kodas 190565388

NE PVM mokėtojas

Adresas: Kęstučio g. 1, Žagarė

Joniškio r. sav.

LT-84325

El. paštas: zagareshgimnazija@gmail.com

Generalinis direktoriaus  
Paulius Baronas

Direktorė  
Edita Aukselienė

(parašas)

(parašas)

Už pirkimo sutarties vykdymą atsakingas  
asmuo: Živilė Šukaitienė, bendrovės  
atstovė pagal įgaliojimą.  
Tel.: + 370 681 17588;  
El.paštas: konkursai@officeday.lt

Už pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo:  
Esmiralda Uogelė,  
viešųjų pirkimų specialistė  
Tel.: +370 623 00337  
El. paštas: uogelesmiralda@gmail.com

| Eil. Nr | Produktų pavadinimas     | Keliami reikalavimai                                                              | Mato vnt. | Preliminarus kiekis (12 mėn.) | Mato vieneto kaina € (be PVM) | Mato vieneto kaina € (su PVM) | Bendra kaina su PVM (€) |
|---------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1       | Agurkai                  | Ilgavaisiai arba trumpavaisiai, ne mažesnės kaip II klasės.                       | Kg        | 382                           | 2,15                          | 2,60                          | 993,62                  |
| 2       | Alyvuogės                | Įvairių rūšių, šviežios, kokybiškos, fasuotos.                                    | Kg        | 20                            | 3,80                          | 4,60                          | 92,00                   |
| 3       | Avokadas                 | Prinokę, aukščiausios kokybės.                                                    | Kg        | 1                             | 4,80                          | 5,81                          | 5,23                    |
| 4       | Bulvės                   | Nesuvytę, nesudygę, nepašalusios, fasuotos iki 10 kg, ne mažesnės kaip II klasės. | Kg        | 8646                          | 0,46                          | 0,56                          | 4842,01                 |
| 5       | Burokėliai               | Plauti, ne mažesnės kaip II klasės, fasuoti iki 10 kg.                            | Kg        | 1677                          | 0,42                          | 0,51                          | 855,27                  |
| 6       | Cukinija                 | Įvairių rūšių, šviežios, kokybiškos, fasuotos.                                    | Kg        | 50                            | 1,97                          | 2,38                          | 119,00                  |
| 7       | Kopūstai                 | Nesuvytę, ne mažesnės kaip II klasės.                                             | Kg        | 1698                          | 0,56                          | 0,68                          | 1154,60                 |
| 8       | Morkos                   | Nesuvytę, fasuotos iki 10 kg, ne mažesnės kaip II klasės.                         | Kg        | 1995                          | 0,58                          | 0,70                          | 1396,50                 |
| 9       | Paprikos                 | Nepažeisti mechaniškai, ne mažesnės kaip II klasės.                               | Kg        | 220                           | 3,50                          | 4,24                          | 933,78                  |
| 10      | Pasternokai              | Be priemaišų, švarūs ir kokybiški.                                                | Kg        | 21                            | 2,00                          | 2,42                          | 50,40                   |
| 11      | Pekino kopūstas          | Nepažeisti mechaniškai, ne mažesnės kaip II klasės.                               | Kg        | 371                           | 1,32                          | 1,60                          | 593,42                  |
| 12      | Petražolės               | Šviežios, nesuvytę, be priemaišų.                                                 | Kg        | 3                             | 4,20                          | 5,08                          | 17,72                   |
| 13      | Pomidorai                | Nesuvytę, švieži, kokybiški.                                                      | Kg        | 469                           | 1,80                          | 2,18                          | 1021,64                 |
| 14      | Porai                    | Švieži, aukščiausios kokybės, nesuvytę.                                           | Kg        | 90                            | 1,47                          | 1,78                          | 159,54                  |
| 15      | Pupelės                  | Šviežios, kokybiškos, fasuotos.                                                   | Kg        | 106                           | 1,82                          | 2,20                          | 234,96                  |
| 16      | Salierai lapai ir šaknys | Nesuvytę, švieži, kokybiški.                                                      | kg        | 5                             | 2,15                          | 2,60                          | 13,00                   |
| 17      | Salotos įvairių rūšių    | Nesuvytę, nesupuvę, mišinyje mažiausiai 4 rūšių salotos, fasavimas iki 500 gr.    | kg        | 6                             | 4,20                          | 5,08                          | 30,48                   |
| 18      | Svogūnai                 | Švarūs, nesuvytę, aukščiausios kokybės.                                           | Kg        | 1305                          | 0,65                          | 0,79                          | 1030,63                 |
| 19      | Svogūnai raudonieji      | Raudonos spalvos, švieži ir kokybiški.                                            | Kg        | 2                             | 0,78                          | 0,94                          | 1,88                    |
| 20      | Svogūnų laiškai          | Nesuvytę, švieži, švarūs.                                                         | Kg        | 37                            | 8,80                          | 10,65                         | 31,95                   |
| 21      | Česnakai                 | Nesupuvę, aukštos kokybės, švieži.                                                | Kg        | 2                             | 4,00                          | 4,84                          | 177,78                  |
| 22      | Žiediniai kopūstai       | Nesupuvę, švieži, II klasės.                                                      | Kg        | 44                            | 1,50                          | 1,82                          | 79,93                   |
| 23      | Žirniai                  | Švarūs, kokybiški, II klasės.                                                     | Kg        | 115                           | 0,74                          | 0,90                          | 103,68                  |
|         |                          |                                                                                   |           | <b>17265</b>                  |                               |                               | <b>13939,02</b>         |

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Joniškio r. Žagarės gimnazija                                 |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Daržovės                                                      |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2025-01-15 Nr. VPS-2                                          |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                             |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                     |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Edita Aukselienė Direktorius                                  |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-01-15 12:05                                              |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                               |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                               |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | SK ID Solutions EID-Q 2021E                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2024-10-18 15:28 - 2029-10-18 23:59                           |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                   |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Paulius Baronas Food service Viešųjų pirkimų skyriaus vadovas |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2025-01-15 15:18                                              |
| Parašo formatas                                                                                      | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)                              |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2025-01-15 15:18                                              |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2024-09-07 10:13 - 2029-09-06 23:59                           |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                             |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 0                                                             |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                             |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20250106.4                                           |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-01-15)     |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2025-01-15 nuorašą suformavo Ž.Esmiralda Uogelė               |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                             |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                             |