

PRIVALOMOJO DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS PATIKRINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr.
Ariogala

Raseinių r. Ariogalos gimnazija, įstaigos kodas 290104730, Vytauto g. 94, Ariogala, Raseinių r. sav., atstovaujama direktoriaus Arvydo Stankaus, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

VŠĮ Ariogalos pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 172415419, kurios adresas Vytauto g. 96, Ariogala, , atstovaujama direktoriaus Liudo Kavaliausko, veikiančio (-ios) pagal įstatų, (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kiekvienas atskirai vadinamas Šalimi, o abu kartu – Šalimis, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Mažos vertės pirkimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (kartu su pakeitimais), sudarė šią Privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti **Privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugas** (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) nustatytus reikalavimus.

2. Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Maksimalus Paslaugų kiekis, nurodytas Sutarties 6 punkte, yra preliminarus. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso maksimalaus Paslaugų kiekio už Sutarties 5 punkte nurodytą maksimalią Sutarties kainą per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus nupirkta Paslaugų už Sutarties 5 punkte nurodytą maksimalią Sutarties vertę, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsirad anksčiau.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

5. **Maksimali Sutarties kaina – 2484,75 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt keturi Eur 75 ct.)**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) (jei taikoma) - atitinka Paslaugų teikėjo pasiūlymą, nurodytą Sutarties 2 priede.

6. Paslaugų kiekis ir įkainis:

Paslaugų pavadinimas	Preliminarus maksimalus darbuotojų skaičius	Pirminio lygio profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų vnt. įkainis Eur	Antrinio lygio specialisto profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų vnt įkainis Eur(pagal poreikį)	Viso maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM
Privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugos	75	19,51	13,62	2484,75

7. Į Sutarties kainą įskaitomi visi Paslaugų teikėjui pagal teisės aktus privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su Sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ar galinčios atsirasti vykdant Sutartį, įskaitant mokėjimo dokumentų pateikimo per „E.sąskaita“ kaštai.

8. Sutartyje taikoma fiksuoto įkainio kainodaros metodas.

9. Sutarties 6 punkte nurodytas Paslaugų įkainis perskaičiuojamas:

9.1. Pasikeitus PVM tarifui:

9.1.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus PVM mokėjimą reglamentuojantiems teisės aktams, darantiems tiesioginę įtaką Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kainai, Paslaugų įkainis gali būti perskaičiuojamas. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja arba sumažėja) PVM tarifas, Paslaugų įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas. Paslaugų įkainis be PVM nesikeičia, keičiasi tik PVM dydis.

9.1.2. Perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojamas perskaičiuotas įkainis, ir kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.1.3. Perskaičiuotas Paslaugų įkainis taikomas už Paslaugas, suteiktas po susitarimu, kuriame užfiksuojamas perskaičiuotas įkainis, įsigaliojimo.

9.1.4. Jeigu Paslaugų įkainio perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Pirkėją. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti Paslaugų įkainio perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

9.2. Jei nei viena Šalis neinicijuoja Sutarties įkainio perskaičiavimo, Sutartyje nustatytas įkainis nebus keičiamas, o Pirkėjas atsiskaito su Paslaugų tiekėju pagal Sutartyje nustatytą įkainį.

III SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

10. Pirkėjui už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui sąskaitą faktūrą už tinkamai faktiškai suteiktas Paslaugas (sąskaita faktūra pateikiama elektroninėmis priemonėmis per <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>).

11. Pirkėjas, po sąskaitos faktūros gavimo dienos, per 30 (trisdešimt) darbo dienų apmoka Paslaugų teikėjui už faktiškai per atitinkamą ataskaitinį mėnesį suteiktas Paslaugas.

IV SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

12.1. teikti Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, Sutarties 6 punkte nurodytu įkainiu;

12.2. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

12.3. Pirkėjui pareikalavus, suteikti jam Paslaugų teikėjo turimą ir jam teisėtai prieinamą informaciją, susijusią su Sutarties vykdymu;

12.4. pateikti iš anksto su Pirkėjo atsakingu atstovu suderintą PVM sąskaitą faktūrą per „E.sąskaita“ sistemą;

12.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą bei apsaugą; Laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

12.6. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis Sutarties vykdymui reikalinga veikla turintys asmenys;

12.7. atsižvelgiant į tai, kad vykdomas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 redakcija), 4.4.4 papunkčiu; teikiant Paslaugas laikytis Techninės specifikacijos 6 punkte nurodytų reikalavimų;

12.8. užtikrinti dėl savo funkcijų atlikimo sužinotų asmens duomenų slaptumą, informacijos konfidencialumą.

13. vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojusi Europos parlamento ir tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendroju duomenų apsaugos reglamentu) bei kitais teisės aktais apimančiais asmens duomenų apsaugą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis, kurie bus pasitelkti Sutarties vykdymui, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais.

14. Paslaugų teikėjo teisės:

14.1. gauti iš Pirkėjo visą informaciją reikalingą tinkamam Paslaugų teikimui;

14.2. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

15. Pirkėjas įsipareigoja:

15.1. už tinkamai ir laiku faktiškai suteiktas Paslaugas, atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka;

15.2. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam būtiną informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.

16. Pirkėjo teisės:

16.1. reikalauti, kad tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos Paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą ir teikti pastabas;

16.2. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų ir atsisakyti mokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas;

16.3. turi kitas Sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

17. Šalys įsipareigoja:

17.1. sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį;

17.2. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie adresą arba kitų rekvizitų pasikeitimą;

17.3. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

17.4. elektroniniu paštu informuoti viena kitą apie Sutarties 37 punkte nurodytų atstovų, atsakingų už sutarties vykdymą, ir jų duomenų kontaktams pakeitimus.

V SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS, ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus nupirkta Paslaugų už Sutarties 5 punkte nurodytą maksimalią Sutarties vertę, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiras anksčiau, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško tokių įsipareigojimų įvykdymo.

19. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

20. Sutartis gali būti nutraukta:

20.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais ir tvarka;

20.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka;

20.3. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

21. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku šalių susitarimu.

22. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas įspėjęs Paslaugų teikėją turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

22.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo esminių įsipareigojimų;

22.2. kai Paslaugų teikėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą neįvykdo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

22.3. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra, teisinė forma ar teisinis statusas, veiklos pobūdis ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

22.4. Paslaugų teikėjui iškeliamas bankroto byla arba jis likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą.

23. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas išpėjęs Pirkėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai dėl Pirkėjo kaltės už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas vėluojama atsiskaityti daugiau negu 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

24. Šalys atsako už Sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Kai Sutartis nevykdoma ar netinkamai vykdoma, viena Šalis turi teisę reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, ne didesne suma nei Sutarties vertė, o kita Šalis privalo atlyginti dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus tiesioginius nuostolius. Viena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašytinio kitos Šalies pareikalavimo gavimo dienos. Šalys turi teisę skaičiuoti viena kitai po 0,02 (dvi šimtasias) procento delspinigių nuo sumos, kuriai neįvykdyti įsipareigojimai, už kiekvieną uždelstą įvykdyti įsipareigojimus dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo įsipareigojimų dėl šios Sutarties vykdymo.

VI SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

25. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti, ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“.

26. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį ir nurodydama sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti.

27. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

28. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

29. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Šalys iki Sutarties nutraukimo dienos privalo visiškai atsiskaityti viena su kita už faktiškai suteiktas ir Sutartyje nustatytas sąlygas atitinkančias Paslaugas.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Vykdamą šią Sutartį asmens duomenys yra tvarkomi remiantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę už jam perduotą ar dėl savo funkcijų pagal Sutartį atlikimo sužinotą asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

31. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

32. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

33. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta elektroniniu paštu..

34. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

35. Sutarties kalba yra lietuvių kalba.

36. Jei Sutartis (ar jos pakeitimai) pasirašoma skirtingomis dienomis, tai įsigaliojimo data laikoma vėlesnio pasirašymo diena.

37. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už sutarties vykdymą:

37.1. įgaliotas Pirkėjo atstovas: *_direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Loreta Prokopimienė.*

37.2. įgaliotas Paslaugų teikėjo atstovas: *vyr. buhalterė Dalia Kuzienė .*

38. Šie Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis:

38.1. Privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų techninė specifikacija – Sutarties 1 priedas;

38.2. Pasiūlymas privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų pirkimui – Sutarties 2 priedas;

VIII SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Pirkėjas

Raseinių r. Ariogalos gimnazija

Vytauto g. 94, 60260 Ariogala, Raseinių r. sav.

Įstaigos kodas: 290104730

A/S LT13 4010041400010072

AB bankas Luminor

Banko kodas 40100

Tel.: +370 686 64407

El. paštas: info@ariogalogimnazija.lt

Direktorius

Arvydas Stankus

(Pasirašantis asmuo)

Paslaugų teikėjas

VšĮ Ariogalos PSPC

Vytauto g. 96, Ariogala

172415419

A/S LT934010041400351333

AB bankas Luminor

Banko kodas 40100

Tel.: +37042850351

El. paštas: ariogalos_pspc@ariogalospspc.lt

Direktorius

Liudas Kavaliauskas

(Pasirašantis asmuo)



VIEŠOJI ĮSTAIGA
ARIOGALOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS

Savivaldybės viešoji įstaiga, Vytauto g. 96, LT-60260 Ariogala

Tel. +37042850351, el.p. ariogalos pspc@ariogalospspc.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 172415419

Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo informacinės sistemos elektroninio pristatymo dėžutė 172415419

Raseinių r. Ariogalos gimnazijai

PASIŪLYMAS
PRIVALOMOJO DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS PATIKRINIMO
PASLAUGŲ PIRKIMUI

2024-

(Data)

Tiekėjo pavadinimas*	VšĮ Ariogalos PSPC
Tiekėjo adresas ir pašto indeksas*	Vytauto g. 96, Ariogala
Įmonės kodas* ir PVM mokėtojo kodas (arba fizinio asmens Individualios veiklos pažymos data ir Nr.)	172415419
Banko sąskaita, banko pavadinimas, kodas	LT934010041400351333
Tiekėjo telefono numeris	
El. pašto adresas ir interneto svetainės adresas	ariogalos.pspc@ariogalospspc.lt
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Tiekėjo, laimėjimo atveju, pasirašančio pirkimo sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Liudas Kavaliauskas
Už tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	Direktorius Liudas Kavaliauskas

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais reikalavimais nustatytais pirkimo dokumentuose.

Informacija apie subtiekėjus, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, jeigu jie yra žinomi:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Su perkančiąja organizacija numatomos sudaryti pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas (kokiems konkrečioms sutartinėms įsipareigojimams pasitelkiamas subtiekėjas)	Subtiekėjui perduodamų įsipareigojimų dalis pasiūlymo kainoje (procentais ar eurai)
1.			
...			

Mes siūlome šias paslaugas ir jų įkainį:

Paslaugų pavadinimas	Preliminarus maksimalus darbuotojų skaičius*	Pirminio lygio profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų vnt. įkainis Eur	Antrinio lygio specialisto profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugų vnt įkainis Eur(pagal poreikį)	Viso maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM
Privalomojo darbuotojų profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugos	75	19,51	13,62	2484,75
PVM _____ (įrašyti) tarifo dydis % (jei taikoma)				
Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina, Eur su PVM**				

****Paslaugos bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto maksimalaus paslaugų kiekio.***

Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina (su PVM, jei taikomas)** (dviejų skaičių po kablelio tikslumu): Du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt keturi Eur 75 ct.
(suma žodžiais)

*****Bendra palyginamoji pasiūlymo kaina yra skirta tik atskirų tiekėjų pasiūlymams palyginti ir pasiūlymų eilei sudaryti.***

*****Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo su PVM susijusių eilučių.***

Tiekėjas patvirtina, kad:

- į pasiūlymo kainą įskaičiuoti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos išlaidos, susijusios su pasiūlymo rengimu ir pirkimo sutarties vykdymu, įskaitant atsiskaitymo dokumentų pateikimo per „E.sąskaita“ išlaidas;
- yra susipažinęs ir sutinka su Pirkėjo pateiktu pirkimo sutarties projektu (pirkimo sąlygų 3 priedas);
- pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose;
- dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri;
- visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad nenuslėpė jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose;

Kartu su pasiūlymu pateikiame šiuos dokumentus:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		
...		

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali*** informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento tekstas (nurodoma kuri informacija yra konfidenciali)	Paaiškinimai, kodėl šios nurodyta informacija yra konfidenciali
1.			
...			

******Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta***

informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija neturėtų būti laikoma informacija, nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 1-4 punktuose. Pasiūlyme nurodyta paslaugos kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtieėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Direktorius

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

Liudas Kavaliauskas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PRIVALOMOJO DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS PATIKRINIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas - profilaktinio darbuotojų sveikatos patikrinimo paslaugos (toliau – paslaugos).
2. Maksimalus tikrinamų darbuotojų skaičius – 75. Paslaugos perkamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso šiame punkte nurodyto maksimalaus paslaugų kiekio.
3. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
4. Reikalavimai paslaugoms ir paslaugų teikimo tvarka:
 - 4.1. Paslaugos turi būti teikiamos Ariogalos mieste.
 - 4.2. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad paslaugos būtų teikiamos darbo dienomis.
 - 4.3. Atsiradus poreikiui, paslaugų teikėjas privalės pats ir savo sąskaita pasirūpinti gauti informaciją apie tikrinamą darbuotoją iš Psichikos sveikatos centro ir Priklausomybių ligų centro, kuriuose yra informacija apie tikrinamą darbuotoją.
 - 4.4. Perkančioji organizacija įsipareigoja ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki numatomo profilaktinio darbuotojų sveikatos tikrinimo pradžios elektroniniu paštu pateikti Paslaugų teikėjui darbuotojų, kuriems reikalingas sveikatos patikrinimas, sąrašą.
 - 4.5. Paslaugų teikėjas paslaugas turi teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ (su vėlesniais pakeitimais) nustatyta tvarka.
 - 4.6. Pateiktas paslaugų įkainis turi apimti ir visus kitus privalomus tyrimus pagal pavojingus rizikos veiksnius.
 - 4.7. Galimi profesinės rizikos veiksniai:

Eil. Nr.	Pareigybė	Dirbančiųjų skaičius	Profesinis rizikos veiksnys, darbo pobūdis	Šifras	Tikrinimo periodiškumas
1	2	3	4	5	6
1	Mokytojas, Mokytojo padėjėjas Pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojas Būrelio vadovas Bibliotekininkas Specialusis pedagogas Socialinis pedagogas Logopedas Psichologas	51	Darbas su videoterminalais (kompiuteriais ir kt.) Darbo poza (periodiškai esant nepatogioje, fiksuotoje, priverstinėje padėtyje) Balso stygų nuolatinis įtempimas Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai dalyvaujant plaštakos, rankų ir pečių juostos raumenims;	2 lentelė p. 4.3.2 2 lentelė p. 4.2.3 2 lentelė p. 4.1 2 lentelė p. 4.2.2	1 k. per 1 m.
2	Administracijos darbuotojas Kompiuterinių sistemų specialistas	6	Darbas su videoterminalais (kompiuteriais ir kt.) Darbo poza (periodiškai esant nepatogioje, fiksuotoje, priverstinėje padėtyje)	2 lentelė p. 4.3.2 2 lentelė p. 4.2.3	1 k. per 1 m.
2	Vairuotojai	2	Krovinių tvarkymas rankomis	2 lentelė p. 4.2.1	1 k. per 1 m.

			Darbo poza (periodiškai būnant nepatogioje, priverstinėje padėtyje)	2 lentelė p. 4.2.3	
			Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai dalyvaujant plaštakos, rankų ir pečių juostos raumenims	2 lentelė p. 4.2.2	
			Transporto priemonės vairavimas	1 lentelė p. 3.3	
4	Elektrikas	1	Darbo poza (periodiškai būnant nepatogioje, priverstinėje padėtyje)	2 lentelė p. 4.2.3	1 k. per 1 m.
			Krovinių tvarkymas rankomis	2 lentelė p. 4.2.1	
			Darbai elektros įrenginiuose	1 lentelė p. 1	
			Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai dalyvaujant plaštakos, rankų ir pečių juostos raumenims	2 lentelė p. 4.2.2	
5	Darbininkas (santechnikas)	1	Mechaninis medienos apdirbimas, kai naudojama nemechanizuota pastūma	1 lentelė p. 2	1 k. per 1 m.
			Stereotipiniai darbo judesiai Darbo poza (periodiškai esant nepatogioje, fiksuotoje, priverstinėje padėtyje)	2 lentelė p. 4.2.2 2 lentelė p. 4.2.3	
			Krovinių tvarkymas rankomis	2 lentelė p. 4.2.1	
6	Valytoja	11	Sintetinės (dezinfekcinės) valymo priemonės	2 lentelė p. 1.58	1 k. per 1 m.
			Stereotipiniai darbo judesiai Darbo poza (periodiškai esant nepatogioje, fiksuotoje, priverstinėje padėtyje)	2 lentelė p. 4.2.2 2 lentelė p. 4.2.3	
			Krovinių tvarkymas rankomis	2 lentelė p. 4.2.1	
7	Kiemsargis	3	Oro temperatūra, dirbant lauko sąlygomis	2 lentelė p. 3.7.3	1 k. per 1 m.
			Stereotipiniai darbo judesiai Darbo poza (periodiškai esant nepatogioje, fiksuotoje, priverstinėje padėtyje)	2 lentelė p. 4.2.2 2 lentelė p. 4.2.3	
			Krovinių tvarkymas rankomis	2 lent., 4.2.1. p.	

4.8. Paslaugų teikėjas privalės informuoti Pirkėją apie privalomų profilaktinių sveikatos patikrinimų rezultatus (įrašant įrašą asmens sveikatos knygelėje, F. Nr. 048/a).

5. Reikalavimai Paslaugų teikėjui:

5.1. Paslaugų teikėjas, dalyvaujantis pirkime, turi turėti teisę verstis asmens sveikatos priežiūros veikla, t. y. turėti galiojančią licenciją asmens sveikatos priežiūros veiklai. Perkančioji organizacija nereikalauja Paslaugų teikėjo pateikti atitiktį reikalavimui įrodančių dokumentų.

5.2. Paslaugas gali teikti tik sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojai, turintys atitinkamą kvalifikaciją paslaugoms teikti.

6. Vykdomas žaliasis pirkimas. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 redakcija), 4.4.4 papunkčiu, taikomi šie aplinkos apsaugos kriterijai:
- 6.1. atsisakoma nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu;
- 6.2. atliekos rūšiuojamos jų susidarymo vietoje.
-