

INTEGRUOTO UGDYMO TURINIO PLATFORMOS LICENCIJŲ NUOMOS PASLAUGŲ IR SUSIJUSIŲ KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ SUTARTIS NR.

2024 m. spalio mėn. 31 d.
Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Vilkaviškio savivaldybės administracijos direktoriaus Vito Gavėno, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus ir UAB „EditAI“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Jovaišo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu šioje paslaugų teikimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų pirkimo –pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – Integruoto ugdymo turinio platformos licencijų nuomos paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikimo apimtys, sąlygos ir tvarka nurodytos Sutarties priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

1.3. Paslaugos perkamos įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“ Nr. 10-012-P-0001, kuriam Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. sausio 17 d. įsakymu Nr. V-57 „Dėl finansavimo skyrimo“ skirta Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų.

1.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu pagal Aplinkos ministro įsakymo 4.4.3 punktą „nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos“.

II. Sutarties vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais ir sąlygomis pagal su Užsakovu iš anksto suderintą grafiką. Paslaugų suteikimo termino pratęsimas nenumatomas.

III. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina yra nurodyta Sutarties 2 priede. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara (vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika)).

3.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo

dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.6 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.4. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.5. Perskaičiuotoji kaina taikoma paslaugoms, teikiamoms po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo.

3.6. Nauja kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties pasirašymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.8. Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.9. Sutarties kaina gali būti keičiama įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokėjimo tvarką. Už paslaugas, suteiktas po naujo PVM dydžio įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM dydį. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM dydis keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM dydis didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Sutarties kaina su PVM nebus keičiama.

IV. Apmokėjimo tvarka

4.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros, išrašytos Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto pagrindu, gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris. Jeigu sudaryta viena sutartis kelioms pirkimo dalims, Paslaugų perdavimas ir priėmimas, apmokėjimas gali būti vykdomas už kiekvieną faktiškai atliktą pirkimo dalį.

4.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo jam dienos pasirašo šį aktą. Jei šio akto Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nepasirašo ir per šį terminą raštu nepateikia Paslaugų teikėjui motyvuotų pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų, laikoma, kad Paslaugos suteiktos tinkamai ir akte nurodyta apimtimi, Užsakovas priimtos ir Užsakovas neturi jokių pretenzijų dėl jų, o Paslaugų teikėjas įgyja teisę į apmokėjimą už suteiktas Paslaugas.

4.3. Vykdamy pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 str. 4 d., išskyrus šio str. 12 d. nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

4.4. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

V. Susirašinėjimas

5.1. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

5.3. Užsakovo kontaktai susirašinėjimui:

Eil. Nr.		Telefonas	El. paštas
	Ina Paulikaitienė	065279584	paulikaitiene@gmail.com

5.4. Paslaugų teikėjo kontaktai susirašinėjimui:

Eil. Nr.		Telefonas	El. paštas
	Kristina Jonkuvienė	+37068396083	Kristina.jonkuviene@editai.co

VI. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugos kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

6.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

6.1.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

6.1.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjas ir Paslaugas teikiantys specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą teikti Paslaugas. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad Paslaugas teiktų Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti specialistai. Esant poreikiui ir (būtinybei) papildyti ir (arba) pakeisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme

nurodytą (-us) specialistą (-us) likus ne mažiau kaip 5 d. d. iki Mokymų pradžios apie tai raštu informuoti Užsakovą ir gauti jo raštišką pritarimą. Keičiamas (-i) specialistas (-ai) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei nurodyta pirkimo dokumentuose. Nesilaikant šio įsipareigojimo bus laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kuris užtraukia 8.3 punkte numatytą atsakomybę.

6.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.1.7. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. Užsakovo teisės ir pareigos

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. Priimti tik kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias Paslaugas, sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;

7.1.2. Užsakovas įsipareigoja patikrinti visų suteiktų Paslaugų kiekį, ir kokybę;

7.1.3. Informuoti Paslaugos teikėją apie pastebėtus suteiktų Paslaugų trūkumus ir numatyti protingą su Paslaugos teikėju suderintą terminą šiems trūkumams pašalinti;

7.1.4. Nedelsiant pranešti Paslaugos teikėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

7.1.5. Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

7.1.6. Užsakovas turi užtikrinti, kad bet kokia informacija, kurią jis teikia Paslaugų teikėjui pagal Sutartį, būtų teisinga ir nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie informacijos duomenų pasikeitimus;

7.1.7. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7.2. Užsakovas turi teisę:

7.2.1. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą Paslaugų teikimą;

7.2.2. Reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Paslaugos bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Paslaugos teikėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo.

7.2.3. Išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius) iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų, jeigu jis jų per Užsakovo nurodytą terminą nesumoka pats, t. y. Užsakovas turi teisę iš pagal šią Sutartį Paslaugos tiekėjui mokėtinų sumų išskaičiuoti netesybas ir tai nebus laikoma Užsakovo įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu bei pagrindu Paslaugos teikėjui sustabdyti jo įsipareigojimų vykdymą;

7.2.4. Užsakovas privalo vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

VIII. Šalių atsakomybė

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Paslaugų teikėjas, uuždelsęs suteikti Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio baudą nuo Sutarties kainos be PVM. Taikoma kiekvienai pirkimo daliai, jeigu sudaryta viena sutartis kelioms pirkimo dalims.

IX. Subtiekinimas

9.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

9.3. Jei subtiekieviui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

9.4. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

X. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Esminiu sutarties pažeidimu bus:

10.3.1.1. jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;

10.3.1.2. jeigu Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų teikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 10 (dešimt) proc. pradinės sutarties vertės;

10.3.1.3. jeigu Paslaugų teikėjo ir/ar Paslaugas teikiančio specialisto kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų;

10.3.1.4. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties 6.1.4 punkte nurodyto įsipareigojimo;

10.3.1.5. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties 6.1.5 punkte nurodyto įsipareigojimo.

10.3.3. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.4. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys dokumentai.

XI. Konfidencialumas

11.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

11.1.1. Bet kokia būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykstant šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

11.1.2. Asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), Sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 11.1.1. papunktyje paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

11.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

11.2.1. Naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

11.2.2. Neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Užsakovo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Užsakovą apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

11.2.3. Užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

11.2.4. Visais atvejais pranešti Užsakovui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.

11.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas nedelsiant privalo:

11.3.1. Gražinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

11.3.2. Įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

11.3.3. Patvirtinti Užsakovui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

11.4. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

XII Kitos nuostatos

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos šioje sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

12.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Ina Paulikaitienė. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Silvija Malinauskaitė.

12.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

12.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

12.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.7. Sutartis sudaryta elektroninio dokumento forma, kuri Šalių atstovai pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais. Po vienodą teisinę galią turintį egzempliorių turi Užsakovas ir Paslaugos teikėjas.

XIII. Asmens duomenų tvarkymas

13.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

13.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

XIV. Nenugalima jėga

13.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

13.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo, raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

13.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiais atvejais, sutartį nutraukusi Šalis nemoka kitai Šaliai baudos už sutarties nutraukimą.

XV. Sutarties priedai

14.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

14.2. Priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XVI. Šalių rekvizitai

Paslaugų teikėjas

UAB „EditAI“

Į. k. 306384176

PVM mokėtojo kodas: LT100016238414

Šiaulių g. 10-56 LT-01134 Vilnius

A. s. LT704010051005750945

Luminor bank AS Lietuvos skyrius

Tel. +370 682 18530

El. p. Kestutis.Jovaisas@editai.co.

Direktorius

Kęstutis Jovaišas

(parašas)

(data)

Užsakovas

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija

S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis

Juridinio asmens kodas 188774441

Banko sąskaitos Nr. LT81 4010 0401 0007 0041

Bankas Luminor Bank AS

Banko kodas 40100

Tel. 8 342 60 062

El. p. savivaldybe@vilkaviskis.lt

Administracijos direktorius

Vitas Gavėnas

(parašas)

(data)

INTEGRUOTO UGDYMO TURINIO PLATFORMOS LICENCIJŲ NUOMOS PASLAUGŲ IR SUSIJUSIŲ KONSULTACIJŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Perkančioji organizacija** – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija (toliau PO).
2. **Pirkimo kontekstas:**
 - 2.1. Perkančioji organizacija, įgyvendindama Vilkaviškio rajono savivaldybės švietimo pažangos planą (toliau – Pažangos planas) pagal projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“ (Jungtinės veiklos sutartis Nr. J2E-19, 2024-03-14) perka integruoto ugdymo turinio platformos licencijų nuomos paslaugas ir susijusias konsultacijas.
 - 2.2. Projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ tikslai – mažinti mokinių pasiekimų atotrūkius ir sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(-si) sąlygas kiekvienoje savivaldybėje tobulinant keturias tarpusavyje sąveikaujančias sritis: lyderystę veikiant, kultūrinį, įtraukujį ir STEAM ugdymą.
3. **Pirkimo objektas** – Integruoto ugdymo turinio platformos (toliau Platformos) licencijų nuomos paslaugų pirkimas. Integruoto ugdymo turinio platforma skirta savivaldybės 9 (devyniose) mokyklose, 1-12 klasėse dirbantiems mokytojams, vadovams, švietimo pagalbos specialistams (toliau – Vartotojas) ugdymo procese naudotis elektroninėje erdvėje dirbtinio intelekto pagalbos sukurtu mokymo (si) turiniu.
4. **Paslaugos gavėjai – devynios** Vilkaviškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklos. Aštuonios mokyklos dalyvaujančios TŪM projekte (Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija; Vilkauskio r. Pilviškių „Santakos“ gimnazija; Vilkauskio r. Gražiškių gimnazija; Vilkauskio r. Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija; Vilkauskio Salomėjos Nėries pagrindinė mokykla; Kybartų „Saulės“ progimnazija; Vilkauskio „Ažuolo“ progimnazija; Vilkauskio pradinė mokykla), kita(-os) mokykla(-os) per tinklaveiką. Devynios integruoto ugdymo turinio platformos licencijos, skirtingi Vartotojų kiekiai: 6 didelės mokyklos (Vartotojų skaičius daugiau kaip 40), 2 vidutinės mokyklos (Vartotojų skaičius nuo 30 iki 40), 1 maža mokykla (Vartotojų skaičius mažesnis nei 30) per visą sutarties laikotarpį.
5. **Sutarties vykdymo terminas** – 18 mėnesių (9 mėn. 2024–2025 m. m.; 9 mėn. 2025–2026 m. m.). Licencijos turi būti perduotos ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo sutarties pasirašymo.
6. **Tiekėjas privalo** užtikrinti integruoto ugdymo turinio platformos ir licencijų veikimą 18 mėn. nuo sutarties pasirašymo datos. Vartotojams suteikti integruoto turinio platformos mokymus ne mažiau kaip 100 val. (kontaktiniu arba nuotoliniu būdu, atsižvelgiant į Vartotojo poreikį), pateikti mokomąją medžiagą raštu, pateikiant aprašus lietuvių ir anglų kalba, skirtą išmokti naudotis platforma principus, funkcionalumą bei platformos priemonių išnaudojimo ugdymo(si) procesui įgūdžių suformavimui.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI INTEGRUOTO TURINIO LICENCIJŲ PROGRAMINEI ĮRANGAI

7. Tiekėjo siūloma integruoto turinio licencijų programinė įranga turi atitikti universalaus dizaino principus (prieinamumo, lankstumo, paprasto intuityvaus naudojimo, tolerancijos klaidoms ir kt.) ir šiuos minimalius programinei įrangai keliamus funkcinius reikalavimus:

Nr.	Aprašymas
7.1.	Turi būti galimybė pasirinkti integruojamų dalykų turinį nuo 1 iki 12 klasės.

7.2.	Turi būti galimybė suformuoti integruoto turinio projekto aprašų skaičių per metus : ne mažiau kaip 300 didelei mokyklai, ne mažiau kaip 200 vidutinei mokyklai ir mažiau kaip 100 mažai mokyklai.
7.3.	Turi būti galimybė mokytojų pasirinkti pageidaujamą integruojamų dalykų sąrašą, ne mažiau 10 dalykų pasirinkimų.
7.4.	Tiekėjas turi užtikrinti nepertraukiamą programinės įrangos prieigą viso sutarties vykdymo laikotarpiu.
7.5.	Turi būti galimybė generuoti projekto aprašus lietuvių ir anglų kalbomis.
7.6.	Turi būti galimybė pasirinkti projekto aprašo tipą: tyrimas, fenomenas ar problema, projektas.
7.7.	Turi būti galimybė mokytojų suformuoti savo integruoto ugdymo vykdymo kalendorių.
7.8.	Turi būti galimybė suformuoti pasirinktos klasės projektų kalendorių.
7.9.	Turi būti galimybė mokytojų pasirinkti pageidaujamą integruojamų dalykų temų komplektą pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas.
7.10.	Turi būti galimybė formuoti grupines ir individualias užduotis mokiniams.
7.11.	Turi būti galimybė papildomai nurodyti ir įtraukti ugdymo įstaigos valdomą infrastruktūrą, įrangą, priemones (baseinas, 3D spausdintuvas, molio krosnis, robotikos priemonės, sporto aikštynas, kt.)
7.12.	Turi būti galimybė atsižvelgti į specialiųjų poreikių turinčių vaikų galimybes, atitinkamai adaptuoti projekto aprašą.
7.13.	Turi būti galimybė mokiniams pateikti įdomias ir naudingas media nuorodas į dokumentinius ar meninius filmus, nuorodas į socialinius tinklus ir media archyvus (youtube, tedtalk, kt.)
7.14.	Turi būti galimybė pateikti aktualų papildomos literatūros šaltinių sąrašą.
7.15.	Turi būti galimybė pasirinkti projekto atsiskaitymo būdą: pažymys, kompetencijų vertinimas, meninė išraiška, konkursas, kt.
7.16.	Turi būti galimybė kitų dalykų mokytojams gauti el. paštu konkretų ugdymo temų sąrašą konkrečiam mėnesiui bei klasei pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas, siekiant išlaikyti turinio vientisumą tarp atskirų dalykų.
7.17.	Turi būti galimybė talpinti geruosius pavyzdžius projektų aprašų bibliotekoje ir dalintis su kitais mokytojais ar mokyklomis.
7.18.	Turi būti galimybė organizuoti integruoto turinio įgyvendinimą veikiant kelioms mokykloms tinklaveikoje.
7.19.	Turi būti galimybė formuoti daugialypį suformuoto/parengto projekto aprašo turinį pagal gavėją (mokiniai, mokytojams, vertintojams, kt.).
7.20.	Turi būti galimybė sukurti mokytojų profilius bei ataskaitas (administracinėje erdvėje).
7.21.	Programinė įranga turi būti pasiekama naršyklės pagalba.
7.22.	Tiekėjas yra oficialus gamintojo atstovas arba tiekėjas, kaip oficialus gamintojo atstovas, turi būti nurodytas gamintojo internetiniame puslapyje. Pateikiama programinės įrangos gamintojo raštas, patvirtinantis, kad Tiekėjas yra oficialus gamintojo atstovas arba pateikiama nuoroda į gamintojo internetinį puslapį.

8. Pagrindimui pateikiamas siūlomos programinės įrangos aprašymas su grafiniais pavyzdžiais (angl. screenshots), patvirtinančiais jog Tiekėjo siūloma programinė įranga atitinka aukščiau nurodytus reikalavimus. Pagrindimui pateikiamas ne daugiau kaip 5 lapų A4 MS Word aprašymas.

III SKYRIUS REIKALAVIMAI TECHNINEI PAGALBAI IR KONSULTACIJOMS

9. Į programinės įrangos licencijų kainą, turi būti įskaičiuota iki 180 techninės priežiūros ir praktinių konsultacijų valandų mokytojams (atsižvelgiant į prekių licencijų kiekį ir mokytojų skaičių savivaldybėje) licencijų naudojimo klausimais.
10. Konsultacijos apima:
 - 10.1. Konsultacijas dėl programinės įrangos naudojimo;
 - 10.2. Konsultacijos dėl integruoto ugdymo turinio aprašų sudarymo (t. y. pagalba mokytojui sudarant projekto aprašą pagal mokytojo pasirinkimus);
 - 10.3. Konsultacijas dėl integruoto ugdymo diegimo mokyklose programos sudarymo;
 - 10.4. Konsultacijas dėl kitos mokyklų turimos infrastruktūros ir įrangos (pvz., laboratorinės įrangos) panaudojimo formuojant integruoto ugdymo turinį;
 - 10.5. Konsultacijas dėl techninių neatitikimų šalinimo;
 - 10.6. Konsultacijos mokytojams gali būti vykdomos tiek gyvai, tiek nuotoliniu būdu.

IV SKYRIUS REIKALAVIMAI PRIEIGOS SUTEIKIMUI

11. Tiekėjas turi organizuoti įvadinius mokymus Platformos naudotojams prieš licencijų perdavimą, bet ne vėliau kaip per mėnesį nuo pirkimo sutarties pasirašymo. Konkrečios mokymų datos turi būti šalių suderintos likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki mokymų dienos.
12. Įvadiniai mokymai organizuojami kontaktiniu arba nuotoliniu būdu, atsižvelgiant į Vartotojo poreikį. Įvadinių mokymų dalyviais laikomi pirmą kartą Platforma besinaudojantys asmenys, kuriems bus suteikiama prieiga prie Platformos. Užsakovas informuoja Tiekėją dėl mokymų dalyvių iš anksto, bet ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki mokymų dienos, pateikdamas Platformos naudotojų (mokytojų ir administracijos darbuotojų) sąrašą su ugdymo įstaigos pavadinimais, vardais, pavardėmis, el. pašto adresais.
13. Įvykdęs įvadinius mokymus, Tiekėjas turės pateikti perdavimo-priėmimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą. Pirmasis mokėjimas Užsakovo bus atliekamas už 9 mėnesius Platformos naudojimą į priekį (2024-2025 m. m.). Antrasis – už likusius sutarties įgyvendinimo 9 mėnesių (2025-2026 m. m.).
14. Įvykdžius įvadinius mokymus, Tiekėjas Užsakovui suteikia prieigą prie platformos kitą dieną po įvadinių mokymų.

V SKYRIUS APLINKOSAUGOS REIKALAVIMAI

15. Šis pirkimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ II skyriaus 4.4.3 papunkčiu, yra laikomas žaliuoju pirkimu (perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atliekų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidimai ar elektroninės knygos).



Multidisciplinary content from A(I) to Z

UAB „EditAI“

UAB „EditAI“, Šiaulių g. 10-56 LT-01134 Vilnius, +370 682 18530, įmonės kodas 306384176,
PVM mokėtojo kodas LT100016238414, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi VĮ Registru centras

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija

**PASIŪLYMAS DĖL INTEGRUOTO TURINIO PLATFORMOS LICENCIJŲ NUOMOS
PASLAUGŲ IR SUSIJUSIŲ KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

2024-08-01 Nr. 001
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	UAB „EditAI“
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	Šiaulių g. 10-56, LT-01134 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Kęstutis Jovaišas
Telefono numeris	+370 682 18530
Fakso numeris	n/a
El. pašto adresas	Kestutis.Jovaisas@editai.co

<i>Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)</i>	
<i>Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)</i>	
<i>Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)</i>	
<i>Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti subtiekėjui</i>	
<i>Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subtiekėjo(-ų), subteikėjo(-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti</i>	

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją/us ar specialistus, kuriuos ketina įdarbinti

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo skelbime, paskelbtame Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) ir kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis, vnt.	Įkainis, Eur be PVM, už vieną mato vienetą	Kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Programinės įrangos licencijų nuoma, kai vartotojų skaičius didesnis nei 40	vnt.	6	7.500,00	45.000,00
2.	Programinės įrangos licencijų nuoma, kai vartotojų skaičius nuo 30 iki 40	vnt.	2	5.000,00	10.000,00
3.	Programinės įrangos licencijų nuoma, kai vartotojų skaičius mažesnis nei 30	vnt.	1	1.880,00	1.880,00
Bendra viso pasiūlymo kaina Eur be PVM					56.880,00
PVM (21%)					11.944,80
Bendra viso pasiūlymo kaina Eur su PVM					68.824,80

Bendra pasiūlymo kaina įskaitant PVM: **68.824,80 Eur** (Šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt keturi eurai, 80 ct.) (turi būti nurodyta bendra kaina su PVM, skaičiais ir žodžiais). Į šią sumą įeina visi mokesčiai ir išlaidos iš jų PVM – 11.944,80 Eur (Vienuolika tūkstančių devyni šimtai keturiasdešimt keturi eurai, 80 ct.).

Pastabos:

- *Kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio.*
- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo, kad lentelės 5 stulpelyje pasiūlymo kaina yra EUR be PVM bei nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka(įrašyti).
-

Patvirtiname, kad siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir teikiame užpildytą priedą „Techninė specifikacija“.

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims*).

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	1. EBVPD EditAI 2024-08-01 KONFIDENCIALU
2.	2. EditAI Patvirtinimas KONFIDENCIALU
3.	3. EditAI Licenciju naudojimo taisyklės KONFIDENCIALU
4.	4. EditAI Platformos pristatymas KONFIDENCIALU
5.	5. Atitikties deklaracija 2024-08-01 KONFIDENCIALU

Pastaba: pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	1. EBVPD EditAI 2024-08-01 KONFIDENCIALU	14
2.	2. EditAI Patvirtinimas KONFIDENCIALU	1
3.	3. EditAI Licenciju naudojimo taisyklės KONFIDENCIALU	2
4.	4. EditAI Platformos pristatymas KONFIDENCIALU	5
5.	5. Atitikties deklaracija 2024-08-01 KONFIDENCIALU	2

Pasiūlymas galioja iki **Perkančiosios organizacijos nustatyto termino.**

Pasirašydamas parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Kęstutis Jovaišas
(Vardas ir pavardė)