

PREKIŲ (PASLAUGŲ) PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. vasario 5 d. Nr. 9

Raseiniai

Raseinių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau vadinama – Pirkėjas), atstovaujamas direktorės Rasos Simonavičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Raivila“ (toliau vadinama – Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Raimondo Lapkausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje (toliau – Sutartis) vadinami „Šalimis“ susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

I. BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui pagal jo užsakymą nuosavybės teise biuro reikmenis, kanceliarines prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.
2. Maksimali Sutarties vertė – 5000,00 Eur su PVM.
3. Pirkėjas pasilieka teisę pirkti pagal faktinį poreikį ir šia Sutartimi neįsipareigoja nupirkti Prekių, atsižvelgiant į numatytą maksimalią Sutarties vertę.
4. Visų Prekių tiekimas turi būti iš anksto suderintas su Pirkėjo atstovu. Prekės tiekiamos tik gavus išankstinį Pirkėjo užsakymą raštu (el. paštu) arba žodžiu konkrečių Prekių pristatymui.
5. Pirkėjas pasilieka teisę Pardavėjui negalint užtikrinti Pirkėjo poreikių – operatyvaus pristatymo arba geriausios kainos Sutarties įgyvendinimo metu keisti tiekėją konkrečios prekės pirkimo atveju.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai:
 - 1.1. Pirkėjas įsipareigoja Pardavėjui suteikti visą reikalingą informaciją.
 - 1.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Prekių kainą už suteiktas Prekes pagal šios Sutarties sąlygas.
 - 1.3. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
2. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai:
 - 2.1. Pardavėjas įsipareigoja teikti Prekes pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus laikantis geriausios kainos principo, kaip įmanoma operatyviau, vadovaujantis aukštais profesiniais standartais.
 - 2.2. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Prekės nėra įkeistos, nėra jokių apribojimų dėl Prekių naudojimo, disponavimo, valdymo, jokie tretieji asmenys nėra pareiškę jokių pretenzijų dėl Prekių bei joks ginčas teisme dėl Prekių nevyksta.
 - 2.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant raštu arba žodžiu (Šalių susitarimu) informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui pristatyti Prekes nustatytais terminais.
 - 2.4. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą. Pati Sutartis gali būti skelbiama viešai visa apimtimi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.
 - 2.5. Pardavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.
3. Pardavėjas įsipareigoja Prekes perduoti, o Pirkėjas priimti Prekes adresu, Pirkėjo nurodytu Sutarties VIII dalyje.
4. Pardavėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę perduoti Prekes, jeigu Prekių kiekis, kokybė ir kt. atitinka Sutarties ir teisės aktų reikalavimus.

III DALIS. ATSISKAITYMO TVARKA

1. Pirkėjas Pardavėjui moka pagal faktiškai įsigytas Prekes.
2. Pardavėjas į Prekės kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekės tiekimu susijusias išlaidas.
3. Pirkėjas Pardavėjui sumoka pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Sutarties VIII dalyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dienos, jei Perkančioji organizacija nėra pareiškusi pretenzijų dėl netinkamo Prekių tiekimu ar apskaitos.
4. PVM sąskaitos-faktūros už Pirkėjui perduotas Prekes išrašomos Šalių žodiniu susitarimu suderintais intervalais.
5. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Dėl objektyvių priežasčių arba Šalių žodiniu susitarimu informacine sistema gali būti nesinaudojama – sąskaita-faktūra pateikiama tiesiogiai Pirkėjo nurodytais kontaktais.

IV DALIS. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

1. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus kokybės reikalavimus.
2. Pardavėjas Prekėms (kai ši sąlyga gali būti taikoma) suteikia 24 mėnesių garantijos terminą.
3. Visą garantinio termino laikotarpį Pardavėjas privalo, išskyrus Sutarties IV dalies 4 punkte numatytu atveju, nedelsiant (Pirkėjo pasirinkimu) pakeisti kokybės reikalavimų neatitinkančias Prekes į tinkamos kokybės arba kompensuoti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.
4. Pardavėjas neatlygina Pirkėjui patirtų nuostolių dėl nekokybiškų Prekių, jeigu Pirkėjas naudojo Prekes netinkamai - gedimai atsirado dėl netinkamos prekių priežiūros bei mechaninių pažeidimų, atsiradusių dėl netinkamos eksploatacijos.

V DALIS. SANKCIJOS UŽ SUTARTIES NUOSTATŲ NESILAIKYMĄ

1. Šalis, pažeidusi šios Sutarties sąlygas, nevykdanti arba netinkamai vykdanti savo prievolės, kylančias iš šios Sutarties, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl tokio pažeidimo atsiradusius nuostolius.
2. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už prievolių, prisiimtų šia Sutartimi, nevykdymą, ar netinkamą vykdymą, jeigu tai nepriklauso nuo Pardavėjo, ar Pirkėjo valios, o taip pat, jeigu tai buvo sąlygota nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
3. Pirkėjas, pažeidęs Sutarties III dalies 3 punktą, privalo Pardavėjui pareikalavus mokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

VI DALIS. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki 2024 m. gruodžio 31 dienos.
2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas turi būti nepažeistos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalies sąlygos.
3. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.
4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.
5. Sutartis gali būti vienašališkai bet kada nutraukta kiekvienos iš šalių sprendimu, jeigu yra patenkinamos visos žemiau nurodytos sąlygos:

5.1. viena iš šalių neįvykdė ar įvykdė netinkamai vieną ar daugiau prievolių, kylančių iš šios sutarties; ir

5.2. nukentėjusiai šaliai raštu pareikalavus įvykdyti prievolę ar ištaisyti vykdymo trūkumus, kita šalis per nukentėjusios šalies nustatytą protingą terminą to nepadaro.

VII DALIS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu arba galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

2. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį ir imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu ir neribotą laikotarpį po to.

3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir (arba) išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

4. Ši Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Pirkėjui, kitas – Pardavėjui.

5. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

VIII DALIS. ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS:

Raseinių rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Įmonės kodas: 303212456,
Muziejaus g. 5, LT – 60122, Raseiniai
Tel. (0 428) 70 723
El. paštas info@raseiniuvsb.lt
A/s LT694010051001866598
Luminor Bank AB
Banko kodas: 40100

Direktorė
Rasa Simonavičienė

PARDAVĖJAS:

UAB „Raivila“
Įmonės kodas: 172411545,
Vilniaus g. 146, Raseiniai 60146 Raseiniai
Tel. (0 428) 53 850
El. paštas raimis@servira.lt

AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

Direktorius
Raimondas Lapkauskas

A. V.