

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VS-39

2024-12-02

Molėtai

VšĮ Molėtų krašto muziejus, juridinio asmens kodas 188202764, kurio registruota buveinė yra Inturkės g. 4, LT-33141 Molėtai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Irmos Balčiūnienės veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**,

ir

UAB MultimediaMark, įmonės kodas 125472045, kurios registruota buveinė yra Pašilaičių g. 16-73, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Švėgždos, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai - Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi) bei susitarė dėl toliau išdėstytų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. Vykdytojas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą ir pateiktą informaciją atlikti **VšĮ Molėtų krašto muziejaus Žvejo pirkios seklyčios žvejbos ekspozicijos stendų, ekspozicinių baldų gamybos ir montavimo paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas bei Vykdytojui sumokėti už jas sutartą atlyginimą šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Paslaugų teikimo laikotarpis: nuo Sutarties pasirašymo dienos iki 2024 m. gruodžio 23 d.

1.3. Paslaugų apimtys nurodytos Sutarties Priede Nr. 2.

2. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Metodika).

2.2. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas Vykdytojui sumoka kainą 14 990,00 Eur (keturiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt eurų), kurią sudaro 12 388,43 Eur (dvylika tūkstančių trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai, 43 centai) ir PVM 2 601,57 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai vienas euras, 57 centai). Sutarties kaina negali būti keičiama ir viršijama visą Sutarties galiojimo laikotarpį (Priedas Nr. 1).

2.3. Į Paslaugų kainą yra įtraukti visi Vykdytojui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

2.4. Atsiskaitymo tvarka:

2.4.3. Galutinė Paslaugų kaina sumokama per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sąskaita faktūra pateikiama naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

2.4.4. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą.

2.4.5. Vienai iš Sutarties šalių neįvykdant šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ji privalo mokėti antrajai šaliai delspinigius po 0,02 proc. (dvi šimtosios) nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

3. Vykdytojo įsipareigojimai

- 3.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį, jos priedus ir Užsakovo pateiktus užsakymus ir teisėtus nurodymus, už Paslaugų kainą, kuri nustatyta Sutarties 2.2 punkte, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.
- 3.2. Suteikti Paslaugas iki 2024 m. gruodžio 23 d.
- 3.3. Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Vykdytojui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.
- 3.4. Vykdytojas įsipareigoja po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas.
- 3.5. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.
- 3.6. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas.
- 3.7. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

4. Užsakovo įsipareigojimai

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas bei suteikti informaciją, būtinas Paslaugoms teikti.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas ir tvarką.
- 4.3. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

5. Nepaprastosios aplinkybės

- 5.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), t. y. aplinkybių, kurių ta Šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo momento, kai sužinojo ar turėjo sužinoti apie tokių aplinkybių atsiradimą, raštu apie tai informuoti kitą Šalį, nurodyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu ir atlyginti kitos Šalies nuostolius, susijusius su negautu ar ne Sutartyje nustatytu terminu gautu pranešimu.
- 5.2. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 1 (vienam) mėnesiui.
- 5.3. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.
- 5.4. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties

nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus iki nutraukimo momento kilusius įsipareigojimus.

6. Sutarties sąlygų keitimas

6.1. Paslaugų teikimo sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Paslaugų teikimo sutarties sąlygas.

7. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip iki 2024 m. gruodžio 23 d.

7.2. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaromi raštu abiejų Šalių susitarimu ir yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.

7.3. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

7.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingai atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

7.5. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

8.2. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai, siunčiant paštu arba el. paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

8.3. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

8.4. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.5. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Lina Sauliūnaitė, tel. +370 694 22986, el. p. lina.sauliunaite@moletumuziejus.lt ir už medžiagos pateikimą yra Milovita Verikienė, tel. +370 609 95025, el. p. milovita.verikiene@moletumuziejus.lt

8.6. Vykdytojo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Vytautas Švėgžda, tel. +370 699 76919, el. p. info@multimediamark.lt.

8.7. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra tapatūs ir turi vienodą juridinę galią. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

8.8. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalys.

9. Sutarties priedai

9. Sutarties priedai:

9.1. Priedas Nr. 1 „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“.

9.2. Priedas Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

10. Šalių adresai ir parašai

Užsakovas

VšĮ Molėtų krašto muziejus

Juridinio asmens kodas 188202764

Inturkės g. 4, LT-33141 Molėtai

Tel. Nr.: +370 698 33046

El. p. info@moletumuziejus.lt

Direktorė Irma Balčiūnienė

(parašas)

Vykdytojas

UAB „MultimediaMark“

J. Baltrušaičio 1, Vilnius

Įm. kodas 125472045

PVM mokėtojo kodas LT254720417

A/S LT627044060001713845

SEB AB

Tel.: +37069976919

info@multimediamark.lt

Direktorius Vytautas Švėgžda

(parašas)



UAB "MultimediaMark", J. Baltrušaičio 1 g., Vilnius
Įmonės kodas 125472045, PVM mok. kodas LT 254720417

VšĮ Molėtų krašto muziejus
Adresas: Inturkės g. 4, LT-33141 Molėtai
Tel.: +370 698 33046
El. p.: info@moletumuziejus.lt

PASIŪLYMAS
EŽERŲ ŽVEJYBOS MUZIEJAUS ŽVEJO PIRKIOS - SEKLYČIOS
ŽVEJYBOS EKSPOZICIJOS ĮRENGIMUI

2024-11-29

Eil. Nr.	Gaminio pavadinimas/Paslaugos specifikacija	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR	Viso kaina, EUR
1.	Žvejo pirkios seklyčios žvejybos ekspozicijos stendų, ekspozicinių baldų gamyba ir montavimas.	Kompl.	1	12388,43	12388,43
				Viso be PVM	12388,43
				<i>PVM 21 %</i>	2601,57
				Viso su PVM	14 990,00

Pastabos:

1. Darbų vieta: Muziejaus g. 7, Mindūnų k., Molėtų r. sav.
2. Darbų atlikimo terminas – pagal atskirą Šalių suderintą grafiką.
3. Šis komercinis pasiūlymas galioja iki 2024-12-02 dienos.

Direktorius

Vytautas Švėgžda

**VŠĮ MOLĖTŲ KRAŠTO MUZIEJAUS EŽERŲ ŽVEJYBOS MUZIEJAUS
ŽVEJO PIRKIOS SEKLYČIOS ŽVEJYBOS EKSPOZICIJOS
STENDŲ, EKSPOZICINIŲ BALDŲ GAMYBOS IR MONTAVIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objektas: Žvejybos ekspozicijos informaciniai stendai, ekspoziciniai baldai, įskaitant gamybą, montavimą.
2. Stendo turinio informaciją pateikia Užsakovas.
3. Korpuso tipas: gaminama iš baldų plokštės ar MDF. Gali būti naudojamos šviesdėžės (pagal pateiktą projektą).
4. Stendų kiekis: pagal Užsakovo pateiktą projektą.
5. Stendai pagaminti iš kokybiškų medžiagų. Ekspozicijos baldams gaminti naudojamos patvarios ir ilgaamžės medžiagos.
6. Visos naudojamos medžiagos ir priemonės nekenksmingos ir netoksiškos.
7. Stendai pristatyti ir įtvirtinti į Užsakovo nurodytą vietą.
8. Baldai ir kiti elementai tvirtai pritvirtinti prie sienos. Tvirtinimo būdą tiekėjas parenka pats (derindamas su Užsakovu).
9. Stendai privalo atitikti saugumo lankytojams ir muziejui reikalavimus.