

LIETAUS NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ IŠVALYMO, DEMONTAVIMO IR ATLIEKŲ UTILIZAVIMO PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. lapkričio 22 d. Nr. MS-486
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 167371234, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktorės Jolantos Kekytės, veikiančios pagal Administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas), ir UAB „Raguvilė“, įstaigos kodas 161735535, kurios registruota buveinė Vilų g. 24A, 93102 Neringa, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Brazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi, sudarė šią lietaus nuotekų valymo įrenginio išvalymo, demontavimo ir atliekų utilizavimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Lietaus nuotekų valymo įrenginių išvalymo, demontavimo ir atliekų utilizavimo paslaugos (toliau – Paslaugos) pagal sutarties 1 priedą, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.2. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja per sutartyje numatytą terminą atlikti sutarties 1 priede nurodytus darbus bei paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas ir atsiskaityti už jas Sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis.

1.3. Bendras Paslaugų teikimo laikotarpis **2 (du) mėnesiai, šį terminą** skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos. Paslaugų teikimas abiejų šalių papildomu susitarimu gali būti pratęstas **1 (vieno) mėnesio** laikotarpiui.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuoto įkainio kainodara**.

2.2. Pradinė Sutarties vertė negali viršyti **45500,00 Eur be PVM** (keturiasdešimt penkių tūkstančių penkių šimtų eurų 00 ct) ir **55055,00 Eur su PVM** (penkiasdešimt penkių tūkstančių penkiasdešimt penkių eurų ir 00 ct). Tai yra maksimali lėšų suma, kurią planuojama skirti Sutarties 1.1 punkte nurodyto Sutarties objekto įsigijimui. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės mokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai Užsakovui suteiktų Paslaugų apimtys, kuri apskaičiuojama pagal Teikėjo pasiūlyme nurodytus Paslaugų įkainius.

2.3. Užsakovas neįsipareigoja užsakyti viso Paslaugų kiekio ir/ar išnaudoti visą sumą, numatytą šios Sutarties 2.2 punkte ir Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

2.4. Preliminarūs Paslaugų kiekiai bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“.

2.5. Nurodyti preliminarūs Paslaugų kiekiai bus naudojami tik pasiūlymų vertinimui ir negali būti laikomi maksimaliais.

2.6. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugos įkainio sudedamųjų dalių išlaidos; sąskaitų pateikimo naudojantis platformos „Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema“ (toliau – SABIS) priemonėmis išlaidos. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.


Nuorašas tikras

2.7. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ nurodytus Paslaugų įkainius po to, kai Paslaugos priimamos. Paslaugos laikomos priimtomis, kai Šalys nustatyta tvarka pasirašo Priėmimo-perdavimo aktą.

2.8. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami, visą riziką dėl Paslaugos suteikimo Užsakovui kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

2.9. Paslaugos įkainis negali būti keičiamas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus kai pakeičiamas Paslaugoms taikomas PVM tarifo dydis. Sutarties įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

2.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojamas Sutarties įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami;

2.9.2. perskaičiavimas atliekamas išgaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

2.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.9.4. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

2.9.5. perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.10. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama Teikėjui ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas Priėmimo - perdavimo aktas be trūkumų/pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose Priėmimo - perdavimo aktuose, jei tokių buvo). PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis platformos SABIS priemonėmis, išskyrus atvejus, kai yra platformos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo keitimasis informacija naudojantis šia sistema. Tokiu atveju, sąskaitos faktūros teikiamos kitu tarp šalių suderintu būdu. Priėmimo-perdavimo aktas gali būti teikiamas per elektroninio pristatymo sistemą, pristatomas spausdintine forma, arba siunčiamas Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu.

2.11. Užsakovas už Paslaugas Teikėjui sumoka per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros arba kitų atsiskaitymo dokumentų pateikimo dienos. PVM sąskaitoje faktūroje arba kituose atsiskaitymo dokumentuose turi būti nurodyti Paslaugų pavadinimai, kiekiai ir kainos su PVM ir be PVM, taikoma nuolaida, Sutarties data, numeris ir pavadinimas.

2.12. Užsakovas už Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu kai pinigai patenka į Teikėjo sąskaitą.

2.13. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos paslaugos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „SABIS“ svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>).

2.14. Esant poreikiui, Užsakovas galės įsigyti 1 Priede „Techninė specifikacija“ nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, Paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės Sutarties vertės. Už paslaugų sąrašą nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias, paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Teikėjo pasiūlytomis konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

Nuorašas tikras

III. PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Paslaugų teikėjas suteikęs Paslaugas, surašo priėmimo-perdavimo aktą ir jį perduoda Užsakovo atstovui pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

3.2. Užsakovo atstovas turi teisę pateiktus Paslaugų priėmimo-perdavimo dokumentus tikrinti ir pasirašyti per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos arba per šį terminą raštu pateikia Paslaugų teikėjui motyvuotą pretenziją. Užsakovo ar Užsakovo atstovo pretenzijos gali būti išdėstytos Paslaugų priėmimo-perdavimo akte arba atskirame rašte Paslaugų teikėjui, nurodant Paslaugų trūkumų pašalinimo terminą.

3.3. Paslaugų teikėjas savo lėšomis ne vėliau kaip per Užsakovo nurodytą protingą terminą nuo motyvuoto pranešimo išsiuntimo dienos, privalo pakeisti nekokybiškas Paslaugas į kokybiškas. Jei Užsakovas nenurodo termino trūkumams ištaisyti, tai Paslaugų teikėjas nekokybiškas Paslaugas į kokybiškas turi pakeisti per 5 (penkias) darbo dienas.

3.4. Šalys susitaria, kad Paslaugos laikomos suteiktomis, kai abi Šalys pasirašo Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą be trūkumų.

3.5. Paslaugų teikėjas sutinka apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių trečiųjų asmenų pretenzijų, susijusių su šios Sutarties vykdymu, ir atlyginti visus Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų patirtus nuostolius, atsiradusius vykdant šią Sutartį, kurie kilo dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

3.6. Jeigu Paslaugos per sutartą laiką nėra suteikiamos, Paslaugų teikėjas privalo apie tai raštu pranešti Užsakovui bei nurodyti priežastis.

IV. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. Paslaugas teikti (atlikti) profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis bei jų vykdymu;

4.1.2. Visas Šalių sutartas Paslaugas atlikti kokybiškai ir Sutartyje nustatytais terminais jas perduoti Užsakovui;

4.1.3. Užtikrinti, kad atliktos paslaugos Paslaugų priėmimo-perdavimo metu atitiks šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus ir konkretaus užsakymo reikalavimus;

4.1.4. Užtikrinti, kad Paslaugas teiks kvalifikuotas personalas;

4.1.5. Paslaugų teikimo eigą derinti su Užsakovo įgaliotu asmeniu;

4.1.6. Paslaugų teikimo metu atsižvelgti į Užsakovo pastabas bei rekomendacijas;

4.1.7. Nekokybiškas Paslaugas suteikti pakartotinai savo sąskaita ir prisiimti visas išlaidas, susijusias su pakartotiniu veiksmų atlikimu, jei faktiškai tiekų Paslaugų rezultatai neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų techninių reikalavimų;

4.1.8. Nedelsdamas informuoti Užsakovą apie aplinkybes, trukdančias laiku ir kokybiškai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus;

4.1.9. Vykdydamas sutartinius įsipareigojimus laikytis Užsakovo duomenų ir informacijos saugumo ir konfidencialumo reikalavimų;

4.1.10. Prisiimti atsakomybę už subteikėjų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Paslaugų teikėjas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti.

4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.2.1. Tinkamam Paslaugų teikimui laiku gauti iš Užsakovo visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu;

4.2.2. Gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.2.3. Jei Užsakovas naudoja Sutarties 4.5.3. papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo

Nuorašas tikras

su subteikėjais galimybė, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams.

4.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. Laiku suteikti Paslaugų teikėjui Paslaugų teikimo procese reikiamą informaciją ir medžiagą, kurią privalo pateikti;

4.4.2. Garantuoti Paslaugų teikėjui su šios Sutarties objektu susijusias Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 14 straipsnio 1 dalyje nurodytas autoriaus asmenines neturtines teises;

4.4.3. Priimti kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas;

4.4.4. Už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti pagal šios Sutarties sąlygas;

4.5. Užsakovas turi teisę:

4.5.1. laiku gauti kokybiškas Paslaugas ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

4.5.2. duoti Paslaugų teikėjui nurodymus dėl Sutarties vykdymo. Tokie nurodymai negali prieštarauti įstatymams, profesinės veiklos etikai ir Sutarties sąlygoms;

4.5.3. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę užsakovas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš vykdytojo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip 3 (tris) kalendorines dienas pateikti prašymą užsakovui. Tokiu atveju užsakovas, paslaugos Paslaugų teikėjas ir subteikėjas sudaro trišalę Sutartį, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir subteikimo Sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę paslaugos Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės Sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nepakeičia paslaugos Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl šios Sutarties vykdymo.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalims draudžiama vienašališkai atsisakyti įvykdyti Sutartį ir pakeisti jos sąlygas, išskyrus Sutartyje ir įstatymuose numatytus atvejus, nepaprastas aplinkybes.

5.2. Sutarties Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį perleidimas trečiosioms šalims draudžiamas.

5.3. Sutarties tinkamas įvykdymas iš Paslaugų teikėjo pusės yra užtikrinamas **netesybomis – 5 (penki) proc. buda** nuo pradinės Sutarties vertės be PVM (Sutarties 2.2 punktą). Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

5.4. Jei Sutartyje nustatytais terminais Užsakovas delsia atsiskaityti už Paslaugas, Paslaugų teikėjas įgyja teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo mokėtinos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

5.5. Jei Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka vėluoja, neatlieka ar netinkamai teikia Paslaugas, Užsakovas įgyja teisę reikalauti 0,02 % delspinigių nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.6. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

Nuorašas tikras

5.7. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Paslaugų teikėjui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Paslaugų teikėjas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti pateikimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokami, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

5.8. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo prievolės tinkamai vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti teisės aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja **3 (tris) mėnesius**, šį terminą skaičiuojant nuo jos įsigaliojimo dienos, arba Sutarties nutraukimo dienos, arba iki faktinių aplinkybių, nurodytų Sutarties 7.3 punkte atsiradimo dienos (priklausomai nuo to koks juridinis faktas įvyksta anksčiau). Sutarties galiojimas abiejų šalių papildomu susitarimu gali būti pratęstas **1 (vieno) mėnesio** laikotarpiui.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos Šalies iniciatyva tik Sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais ir terminais.

7.3. Sutartis gali pasibaigti bet kuriuo Sutarties galiojimo laikotarpiu, jeigu Užsakovas išnaudoja maksimalią pirkimui skirtą lėšų sumą, nurodytą Sutarties 2.2 punkte.

7.4. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų.

Nuorašas tikras

7.5. Šalys susitaria esminėmis sutarties sąlygomis laikyti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, Paslaugų atlikimo terminą ir kainą.

7.6. Sutartis nutraukta gali būti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

7.7. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

7.8. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti Paslaugų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

8.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 kalendorinių dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso užsakovui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

8.3. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

IX. SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMO IR KEITIMO TVARKA

9.1. Jei paslaugos Paslaugų teikėjas pasiūlyme nurodė, kad sutarties vykdymui pasitelks subteikėją (-us) ar kitą ūkio subjektą, jie turi būti nurodomi sutartyje, nurodant subteikėjo (-ų) ar kito ūkio subjekto pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus: Sutarties įsipareigojimų vykdymui pasitelkiamas subteikėjas UAB „Toksika“, kuris prisiima įsipareigojimus: atliktų priėmimas šalinimui ir tvarkymas (5 procentai visų įsipareigojimų).

9.2. Sutarties vykdymo metu paslaugos Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subteikėją (-us) ar kitą ūkio subjektą ir/ar įtraukti naują subteikėją ar ūkio subjektą. Jeigu paslaugos Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo ir/ar kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), turi būti pateikti subteikėjo ar kito ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujo subteikėjo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygose subteikėjams ar kito ūkio subjektui keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei paslaugos Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subteikėjas ar kitas ūkio subjektas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, užsakovas reikalauja, kad paslaugos Paslaugų teikėjas per užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subteikėju ar ūkio subjektu, o paslaugos Paslaugų teikėjui to nepadarius, užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

9.3. Subteikėjų ir/ar kito ūkio subjekto pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie sutarties per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo paslaugos Paslaugų teikėjui datos.

Nuorašas tikras

9.4. Paslaugos Paslaugų teikėjas sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subtiekęją ir/ar kitą ūkio subjektą, jei užsakovo netenkins subtiekęjo ir/ar kito ūkio subjekto vykdomų įsipareigojimų kokybė ar užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekęjo ir/ar kito ūkio subjekto veiksmų sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

9.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo užsakovo nepriklausančiais atvejais) paslaugos Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, negu numatyta pasiūlyme. Paslaugos Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Gavęs prašymą užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei paslaugos Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

9.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią. Perkančioji organizacija gali tiesiogiai atsikaityti su subtiekęjais/subrangovais jei subtiekęjas/subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp perkančiosios organizacijos, tiekėjo ir subtiekęjo/ subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju/subrangovu tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subtiekimu/subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę tiekėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju/subrangovu pasirašymas nepakeičia tiekėjo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

9.7. Pasirašius sutartį, perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuos žinomus subtiekęjus/ subrangovus apie tokią sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimą. Jei kiti subtiekęjai/ subrangovai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subtiekęjo/ subrangovo pasitelkimą iš tiekėjo gavimo dienos. Subtiekęjai/ subrangovai norintys pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe perkančiąją organizaciją turi informuoti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio perkančiosios organizacijos pranešimo gavimo dienos.

X. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

10.1. Sutarties vykdymas ar jos dalis gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo arba esant kitoms svarbioms priežastims. Įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

10.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

10.3. Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus sutarties 10.1 punkte nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės.

10.4. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos arba nutraukti šią Sutartį.

Nuorašas tikras

10.5. Kai dėl esminių klaidų, pažeidimų ar dėl sukčiavimo ši Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo šios Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos, pažeidimo ar sukčiavimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

12.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

12.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.4. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis, paštu ar kitą tinkamą vežėją). Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.

12.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

12.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.7. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Aplinkos apsaugos skyriaus vedėjo pavaduotojas Zigmantas Kristutis	Nuotekų tvarkymo Klaipėdos padalinio vadovas Raimondas Jucys
Adresas	Laižuvos g. 3, 89213 Mažeikiai	Tiekėjų g. 2D, 97123 Kretinga
Telefonas, faksas	+ 370 443 94034	+370 683 83994
El. paštas	zigmantas.kristutis@mazeikiai.lt	r.jucys@raguvile.lt

12.8. Asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, keitimas atliekamas raštu pranešant kitai Šaliai naujai paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, kontaktinius duomenis. Atitinkamos Šalies

Nuorašas tikras

naujai paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo iš Sutarties kylančias teises ir pareigas pradeda vykdyti nuo pranešimo išsiuntimo kitai Šaliai dienos.

12.9. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Užsakovo paskirtas asmuo.

12.10. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

12.10. Sutartis gali būti sudaroma ir pasirašant elektronine forma (kvalifikuotu elektroniniu parašu). Sutartis sudaryta elektronine forma prilyginama rašytinei formai.

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. 1 priedas – Techninė specifikacija, 2 lapai.

13.2. 2 priedas - Paslaugų teikėjo pasiūlymas, 3 lapai.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Kodas 167371234

Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai

A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058

Tel. (+370 443) 98 204

El. p. administracija@mazeikiai.lt

Administracijos direktorė

Jolanta Kekytė

Pasirašyta el. parašu

Paslaugų teikėjas

UAB „Raguvilė“

Kodas 161735535

Tiekėjų g. 2D, 97123 Kretinga

A. s. Nr. LT227300010075994407

Tel. (+370 616) 72434

El. p. info@raguvile.lt

Direktorius

Virginijus Brazauskas

Pasirašyta el. parašu



Nuorašas tikras

**LIETAUS NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ IŠVALYMO, DEMONTAVIMO IR ATLIEKŲ UTILIZAVIMO
PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Perkančioji organizacija – Mažeikių rajono savivaldybės administracija.
- 1.2. Paslaugos teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatus juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Perkančioji organizacija sudaro sutartį.
- 1.3. Pirkimo objektas – lietaus kanalizacijos valymo įrenginių, esančių Ventos g. 8, Mažeikiai, buvimo vietos koordinatės X-6243273 Y-396274, išvalymo, demontavimo, atliekų utilizavimo ir teritorijos sutvarkymo paslaugos (toliau – Paslaugos) pirkimas.

2. BENDRI REIKALAVIMAI

- 2.1. Paslaugos teikėjas, teikdamas atlikti lietaus kanalizacijos valymo įrenginių, esančių Ventos g. 8, Mažeikiai, išvalymo, demontavimo, atliekų utilizavimo ir teritorijos sutvarkymo paslaugas, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais aplinkos apsaugą bei šios Paslaugos atlikimą.
- 2.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugas kokybiškai atlikti per 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos.
- 2.3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja visą Paslaugos teikimo laikotarpį turėti pavojingų atliekų tvarkymo licenciją, būti registruotas Atliekų tvarkytojų valstybės registre.

3. DARBŲ EILIŠKUMAS, VYKDYMO REIKALAVIMAI

- 3.1. Pasirašius paslaugos pirkimo sutartį, kartu su užsakovu organizuoti pasitarimą ir detalai aptarti darbų atlikimą.
- 3.2. Paslaugų teikėjas teikdamas Paslaugas įsipareigoja sutvarkyti 50 t (orientacinis kiekis) užterštas naftos produktais atliekas. Perkančioji organizacija mokės tik už faktiškai suteiktas Paslaugas, pagal Paslaugų teikėjo pasiūlytą 1 tonos atliekų sutvarkymo įkainį. Į Paslaugų kainą įtraukiamos atliekų surinkimo, utilizavimo, įrenginio išplovimo ir kt. su tinkamu Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.
- 3.3. Paslaugos turi būti atliekamos, pagal preliminariai numatytus darbus:
 - 3.3.1. ištuštinti ir išvalyti lietaus kanalizacijos valymo įrenginius (naftos produktais užteršto vandens ir dumblo susiurbimas (preliminarus kiekis apie 50 t) ir taršos naftos produktais pašalinimas nuo įrenginių), esančių Ventos g. 8, Mažeikiai, buvimo vietos koordinatės X-6243273 Y-396274;
 - 3.3.2. lietaus nuotekų kanalizacijos valymo įrenginių demontavimas iki 0,5 m nuo žemės paviršiaus;
 - 3.3.3. lietaus nuotekų šuliniuose esančių įtekėjimo ir ištekėjimo atvamzdžių užtaisymas betono mišiniu;
 - 3.3.4. ištuštintus ir išvalius lietaus kanalizacijos valymo įrenginius bei užtaisius įtekėjimo ir ištekėjimo atvamzdžius, darbus priduoti Perkančiosios organizacijos atstovui bei Aplinkos apsaugos departamentui prie Aplinkos ministerijos;
 - 3.3.5. šulinių užvertimas gruntu, jo sutankinimas bei teritorijos sutvarkymas;

Nuorašas tikras

3.3.6. Paslaugos atlikimo metu visų susidariusių atliekų sutvarkymas pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo teisinius reikalavimus.

4. Paslaugos teikėjo ir Perkančiosios organizacijos atstovams pasirašius atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktą, Paslaugos teikėjas turi pateikti PVM sąskaitą-faktūrą (per SABIS sistemą) už faktiškai suteiktas Paslaugas, o Perkančioji organizacija įsipareigoja sumokėti pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

5. Paslaugas atlikus pateikti dokumentus, įrodančius, kad atliekos sutvarkytos tinkamai (GPAIS lydraščių kopijos ar kt.).

6. Paslaugų pirkimas laikomas žaliuoju, kaip tai apibrėžta Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.4.3 p. - paslaugoms teikti ar darbams atlikti naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti pasirašytą tiekėjo patvirtinimą (šios techninės specifikacijos 1 priedas).



Nuorašas tikras

UAB „Raguvilė“, registracijos adresas: Vilų g. 24A, LT-93102 Neringa, buveinės ir korespondencijos adresas:
Tiekėjų g. 2D, LT-97123, Kretinga, į. k. 161735535, PVM m. k. LT617355314, Tel. +370 445 49303,
Mob. +370 616 72434, el. p. info@raguvile.lt, www.raguvile.lt

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL LIETAUS NUOTEKŲ VALYMO ĮRENGINIŲ IŠVALYMO, DEMONTAVIMO IR
ATLIEKŲ UTILIZAVIMO PASLAUGOS ĮGYVENDINIMO

2024-11-11 Nr. 2024-11-11/1

(Data)

Kretinga

(Sudarymo vieta)

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas (<i>Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai</i>)	UAB „Raguvilė“
Tiekėjo adresas (<i>Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai</i>)	Tiekėjų g. 2D, Kretinga
Už pasiūlymą atsakingo asmens duomenys:	
asmens vardas, pavardė, pareigos	Viešųjų pirkimų-teisės specialistė Reda Bendikienė
telefono numeris, el. pašto adresas	+37060074718, pirkimai@raguvile.lt

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai) (<i>juridiniai asmenys ir fiziniai asmenys, kurių tiekėjas neketina įdarbinti</i>)	UAB „Toksika“
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	Kuro g. 15, Vilnius
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	5 proc. Atliekų priėmimas šalinimui ir tvarkymas.
Kvazisubtiekėjo (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) (<i>Specialistas (-ai), kuriuo (-iais) yra grindžiama tiekėjo kvalifikacija, kuris (-ie) nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-ų) darbuotojas (-ai), tačiau yra ketinamas (-i) įdarbinti sutarties vykdymo metu</i>)	-

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pranešime apie pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose (taip pat jų paaiškinimuose, papildymuose);
- 3) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- 4) pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodytos datos.

2 lentelė. Siūlomų paslaugų kaina (Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę. Kainos turi būti pateiktos su visomis papildomomis išlaidomis (transporto, montavimo ir kt.), susijusiomis su sutarties įvykdymu):

Eil. Nr.	Paslaugos	Mato vnt.	Preliminarus kiekis, t	Vieneto kaina, Eur be PVM	Viso kiekio kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5	6 (4x5)

Nuorašas tikras

UAB „Raguvilė“, registracijos adresas: Vilų g. 24A, LT-93102 Neringa, buveinės ir korespondencijos adresas:
Tiekėjų g. 2D, LT-97123, Kretinga, į. k. 161735535, PVM m. k. LT617355314, Tel. +370 445 49303,
Mob. +370 616 72434, el. p. info@raguvile.lt, www.raguvile.lt

1	Naftos produktais užteršto paviršinių nuotekų vandens išsiurbimas - utilizavimas	t	50	95,00	4750,00
2	Naftos produktais užterštų paviršių plovimas aukšto slėgio plovimo įranga (į įkainį įskaičiuota visos susijusios medžiagos ir įranga reikalinga darbui atlikti)	h	75	190,00	14250,00
3	Įrenginių, iki 0,5 metro nuo žemės paviršiaus, demontavimas	h	40	250,00	10000,00
4	Susidariusių statybinių atliekų išvežimas ir utilizavimas	t	15	120,00	1800,00
5	Įrenginiuose esančių įtekėjimo ir ištekėjimo atvamzdžių užtaisymas betono mišiniu (į įkainį įskaičiuota visos susijusios medžiagos ir įranga reikalinga darbui atlikti)	h	20	245,00	4900,00
6	Išvalytų įrenginių užvertimas gruntu, jo sutankinimas	m ³	150	12,00	1800,00
Iš viso:					37500,00
PVM:					7875,00
Iš viso su PVM:					45375,00

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais:

Keturiasdešimt penki tūkstančiai trys šimtai septyniasdešimt penki eurai, 00 ct

Pastabos :

1. Paslaugos atinka techninėje užduotyje ir kituose pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
2. Lentelės stulpeliuose pateikiamas įkainis (kaina), nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.
3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikštos skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.
4. Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama pasiūlymų eilei sudaryti ir nugalėtojui nustatyti.
5. Jeigu „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio atliekamus darbus (pildoma, jei dalyvauja ūkio subjektų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio numatomos atlikti paslaugos/darbai ir jų vertė procentais

Informacija apie kitus ūkio subjektus (pildoma tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us)):

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai), adresas (-ai) ir kodas	Subtiekėjo pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)	Numatomi pavesti konkrečios paslaugos/darbai ir jų vertė procentais

Nuorašas tikras

UAB „Raguvilė“, registracijos adresas: Vilų g. 24A, LT-93102 Neringa, buveinės ir korespondencijos adresas:
Tiekėjų g. 2D, LT-97123, Kretinga, į. k. 161735535, PVM m. k. LT617355314, Tel. +370 445 49303,
Mob. +370 616 72434, el. p. info@raguvile.lt, www.raguvile.lt

1	UAB „Toksika“, Kuro g. 15, Vilnius, į. k. 244670310	Taip	Naftos produktais užteršto paviršinių nuotekų vandens utilizavimo paslaugos
---	--	------	--

Informacija apie specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį (kai specialistai ar ekspertai nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiektėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	2024-08-20 įgaliojimas Nr. 59	1

Konfidencialią informaciją sudaro (jeigu tokia yra):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Konfidencialios informacijos pagrindimas
1	2024-08-20 įgaliojimas Nr. 59		

Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Viešųjų pirkimų-teisės specialistė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Reda Bendikienė

(vardas ir pavardė)

Pastabos:

1. Jeigu pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, turi būti pateikta įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo).

2. Pildydamas šį priedą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją.

3. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija, t. y. skenuotas dokumentas elektronine forma.

Nuorašas tikras

Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė REDA, BENDIKIENĖ
Data: 2024-11-11 16:01:26

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Lietaus nuotekų valymo įrenginio išvalymo, demontavimo ir atliekų utilizavimo paslaugos pirkimas
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-11-22 Nr. (10.16. E) MS-486
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Kekytė Savivaldybės administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-22 11:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 09:25 - 2028-06-11 09:25
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Repšienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-22 13:23
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-22 13:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-04 08:46 - 2028-07-03 08:46
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginijus Brazauskas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-22 16:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-28 14:00 - 2025-09-27 14:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas. Techninė specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241119.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-11-25)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-11-25 nuorašą suformavo Jurgita Repšienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras

Bendrojo skyriaus vyr.specialistė

Jurgita Repšienė
2024-11-25

