

**STACIONARIŲ GREIČIO, RAUDONO ŠVIESOFORO SIGNALO IR MARŠRUTINIO TRANSPORTO EISMO  
JUOSTOS PAŽEIDIMŲ FIKSAVIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS, GEDIMŲ ŠALINIMO IR PAPILDOMŲ  
PASLAUGŲ SUTARTIS NR.**

\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Vilnius

Savivaldybės imonė **SUSISIEKIMO PASLAUGOS**, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama direktorės veikiančios pagal įmonės įstatus, (toliau – „**Užsakovas**“),  
ir  
**UAB „Fima“**, juridinio asmens kodas 121289694, atstovaujama generalinio direktoriaus , veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Paslaugų teikėjas**“),  
toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

**ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:**

- A. Užsakovas atliko Stacionarių greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo įrenginių priežiūros, gedimų šalinimo ir papildomų paslaugų viešajį pirkimą (pirkimo paraiškos numeris – PU-671);
- B. Paslaugų teikėjas pripažintas pirkimo laimėtoju;
- C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriamai šios sutarties dalis;  
Šalys sudarė šią paslaugų sutartį ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

## 1. SUTARTIES SĄVOKOS

### Asmenys

- 1.1. **Trečioji šalis** – bet kuris fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis;

### Bendrosios sąvokos

- 1.2. **Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistema** – Užsakovo elektroninis Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo žurnalas ir (ar) mobili aplikacija, kurioje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas Techninėje specifikacijoje (toliau – TS arba Techninė specifikacija) nustatyta tvarka registruoja nurodytus gedimus/užduotis ir teikia informaciją apie užduočių įvykdymą bei Užsakovas patvirtina užduoties tinkamą atlikimą.

- 1.3. **Paslaugos** – stacionarių greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo įrenginių priežiūros, gedimų šalinimo paslaugos;

- 1.4. **Papildomos paslaugos** – TS nurodytos papildomos paslaugos, perkamos pagal Užsakovo poreikį, taikant Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus įkainius;

- 1.5. **Pirkimas** – Užsakovo organizuotas ir atliktas viešasis pirkimas, kurio tikslas sudaryti Paslaugų ir Papildomų paslaugų teikimo viešojo pirkimo-pardavimo sutartį;

### Sutarties dokumentai

- 1.6. **Ataskaitos** – TS numatytos visos ataskaitos, kurias Paslaugų teikėjas turi pateikti Užsakovui pagal TS;

- 1.7. **Sutartis** – ši viešojo pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties 2 skyriuje išvardinti dokumentai;

- 1.8. **Teisės aktai** – galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai, Europos Sąjungos teisės aktai ir Užsakovo lokaliniai teisės aktai, jeigu su tokiais lokaliniais teisės aktais Paslaugų teikėjas supažindintas;

### Datos ir terminai

- 1.9. **Diena** – ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną;

- 1.10. **Darbo diena** – ši sąvoka reiškia oficialią darbo dieną Lietuvos Respublikoje;

- 1.11. **Esminiai terminai** – TS numatyti greičio matuoklių priežiūros paslaugų terminai, paslaugų trūkumų / neatitikimų šalinimo terminai, Papildomų paslaugų suteikimo terminas ir kiti terminai pagal Sutartį nepriskirti Neesminiams terminams;

- 1.12. **Neesminiai terminai** – TS numatyti Ataskaitų pateikimo terminai, Papildomų paslaugų sąmatos sudarymo ir Papildomų paslaugų suteikimo termino pasiūlymo terminas, inžinerinių tinklų išdėstymo objektuose sužymėjimo terminas ir kiti terminai, kuriuos Šalys susitarė laikyti Neesminiais terminais;

### Konfidenciali informacija

- 1.13. **Konfidenciali informacija** – Užsakovo informacija, nurodyta Sutarties 2 priede, ir komercinė paslaptis, nepriklausomai nuo informacijos pateikimo ar gavimo formos;

**1.14. Laikmena** – įtaisas ar kitas daiktas duomenims laikyti ir fiksuoti, pvz., diskelis, diskas, USB raktas / atmintinė ir kt.

#### **Kitos sąvokos**

**1.15. Atsarginės detalės** – stacionarių greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo įrenginių komponentas ar jo dalis su keitimo darbais, nurodytos Sutarties 3 priede, už kurias apmoka Užsakovas taikant Sutarties 3 priede nurodytus naujų detalių įkainius.

**1.16. Greičio matuokliai** – stacionarūs greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo įrenginiai

## **2. SUTARTIES DOKUMENTŲ PIRMUMAS IR AIŠKINIMAS**

2.1. Sutartį sudarančios dokumentai turi būti traktuojami kaip paaškinantys vienas kitą ir sudarančios darnią sistemą. Šiuo tikslu nustatomas tokis dokumentų pirmumas:

2.1.1. TS (su priedais, jei jie pridedami);

2.1.2. Sutartis;

2.1.3. kiti Pirkimo dokumentai;

2.1.4. Pasiūlymas.

2.2. Esant neaiškumui ar prieštaravimui, pirmenybė turi būti teikiama nuostatai, esančiai pirmumą turinčiamose dokumente.

2.3. Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

2.4. Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

2.4.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą, reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

2.4.2. „raštu“ ar „rašytinis“ reiškia bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (ar) elektroninius dokumentus, atitinkančius ir teikiamus pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus;

2.4.3. Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaškinta kitokia jų reikšmė.

## **3. SUTARTIES OBJEKTO**

3.1. Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika bei ištekliais įsipareigoja laiku ir tinkamai pasirengti teikti Paslaugas, užtikrinti tinkamą ir savalaikį Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimą bei Paslaugų / Papildomų paslaugų rezultato perdavimą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti laiku bei tinkamai suteiktas Paslaugas / Papildomas paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.2. Paslaugų ir Papildomų paslaugų apimtis bei reikalavimai Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms nurodyti TS.

## **4. PASIRENGIMAS SUTARTIES VYKDYMUI – PASLAUGŲ TEIKIMUI**

**4.1. Pasirengimas teikti Paslaugas:** Paslaugų teikėjas turi pasirengti ir pradėti teikti paslaugas kitą dieną po sutarties įsigiliojimo.

## **5. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA**

### **5.1. Periodinių greičio matuoklių priežiūros paslaugų atlikimo ir priėmimo tvarka:**

5.1.1. Paslaugų teikėjas atlieka greičio matuoklių priežiūros paslaugas TS nustatyta tvarka, terminais ir periodiškumu;

5.1.2. Paslaugų teikėjas kiekvieną mėnesį, kartu su priežiūros ataskaita ir priežiūros paslaugų planu kitam mėnesiui, parengia ir pateikia Užsakovui suteiktų greičio matuoklių priežiūros paslaugų priėmimo-perdavimo aktą už per praėjusį mėnesį suteiktas priežiūros paslaugas, TS numatyta priežiūros paslaugų dokumentaciją ir garantinius įsipareigojimus patvirtinančius dokumentus. Priėmimo-perdavimo akte turi būti galimybė įrašyti paslaugų neatitikimus/trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis paslaugomis;

5.1.3. Užsakovas, gavęs greičio matuoklių priežiūros paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, per 3 (trys) darbo dienas nuo akto gavimo privalo patikrinti ir įsitikinti, kad paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį. Jeigu Užsakovas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl suteiktų paslaugų kiekiei ir (ar) kokybės ir (ar) nustatomi suteiktų paslaugų kokybės trūkumai ir (ar) neatitikimai TS reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi greičio matuoklių priežiūros paslaugų priėmimo-perdavimo akte ir aktas pasirašomas;

5.1.4. Užsakovas, atsižvelgdamas į neatitikimų/trūkumų pobūdį, kiekj bei sudėtingumą, priėmimo-perdavimo akte taip pat nurodo Paslaugų teikėjui protinę terminą (Šalys protingu susitaria laikyti terminą ne trumpesnį kaip 3 (trys) darbo

dienos) pašalinti paslaugų neatitikimus/trūkumus. Paslaugų teikėjui pašalinus per nurodytą terminą paslaugų trūkumus/beatitikimus, numatytais priemimo-perdavimo akte, Šalys pasirašo naują greičio matuoklių priežiūros paslaugų priemimo-perdavimo aktą;

5.1.5. greičio matuoklių priežiūros paslaugų priemimo-perdavimo akto be beatitikimų/trūkumų pasirašymas reiškia šiu paslaugų ir teikiant paslaugas sumontuotos įrangos / komponento ar jos dalies priemimą Užsakovo nuosavybę.

### **5.2. Gedimų šalinimo paslaugų teikimo ir priemimo tvarka:**

5.2.1. Paslaugų teikėjas turi šalinti gedimus per TS nustatytus gedimų šalinimo terminus;

5.2.2. Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo tvarka nustatyta TS;

5.2.3. Paslaugų teikėjas, baigęs šalinti gedimą, Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionalujant ar funkcionuojant netinkamai – el. paštų atitinkamoje užklausoje nurodo, kad gedimą pašalino ir įveda į Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemą (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionalujant ar funkcionuojant netinkamai – nurodo el. laiške) demontuotos ir (ar) sumontuotos greičio matuoklių įrangos ar jos komponentų identifikacinius numerius (jeigu greičio matuoklis ar komponentas turi gamintojo identifikacinį numerį). Paslaugų teikėjui Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionalujant ar funkcionuojant netinkamai – el. paštų) nurodžius, kad gedimas pašalintas, gedimų šalinimo termino skaičiavimas sustoja iki Užsakovas priims sprendimą dėl šio gedimo pašalinimo ar nepašalinimo. Gedimas laikomas baigtu šalinti, kai Užsakovas Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionalujant ar funkcionuojant netinkamai – el. paštų) patvirtina, kad gedimas pašalintas. Užsakovui Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionalujant ar funkcionuojant netinkamai – el. paštų) nurodžius, kad gedimas tinkamai nepašalintas, gedimo šalinimo termino skaičiavimas atnaujinamas (tęsiamas). Atnaujinus gedimo šalinimo terminą, gedimas šalinimas per likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki termino sustabdymo;

5.2.4. tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas pats registroja gedimą Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionalujant ar funkcionuojant netinkamai – el. paštų), Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką ir atsakomybę dėl teisingo gedimo svarbos-prioriteto priskyrimo pagal TS nustatytus gedimo svarbos-prioriteto lygius atsižvelgiant į TS pateiktus šių lygių apibrėžimus. Paslaugų teikėjas supranta ir patvirtina, kad, neteisingai nustatęs (priskyręs) gedimui svarbos-prioriteto lygi, turės prisiimti visus dėl to atsiradusius neigiamus padarinius;

5.2.5. Paslaugų teikėjas kiekvieną mėnesį taip pat parengia ir pateikia Užsakovui toliau nurodytus dokumentus už praėjusį mėnesį, atitinkančius TS reikalavimus:

5.2.5.1. Priežiūros paslaugų ataskaitą, kurioje nurodomi priežiūros metu pakeistų detalių kiekiai, pavadinimai, identifikacinių numerių, remonto data, gedimo aprašymas ir atliki darbai.

### **5.3. Papildomų paslaugų teikimo ir priemimo tvarka:**

5.3.1. Papildomų paslaugų užsakymo tvarka nustatyta TS;

5.3.2. Paslaugų teikėjas pradeda teikti Papildomas paslaugas tik po to, kai Užsakovas el. paštų patvirtina Papildomų paslaugų sąmatą ir Papildomų paslaugų suteikimo terminą - Papildomų paslaugų užsakymą;

5.3.3. Paslaugų teikėjas negali atsisakyti vykdysti Užsakovo patvirtinto Papildomų paslaugų užsakymo, išskyryus atvejus, kai Papildomų paslaugų užsakymas prieštarauja Sutarčiai ir (ar) Teisės aktams;

5.3.4. Paslaugų teikėjas, baigęs vykdysti Papildomų paslaugų užsakymą, pateikia Užsakovui įvertinti Papildomų paslaugų užsakymo vykdymo metu suteiktas paslaugas (jų rezultatai) su visa dokumentacija (sumontuotas ar įdiegtos įrangos aprašymais, Paslaugų teikėjo ir (ar) gamintojo garantinius įsipareigojimus patvirtinančiais dokumentais, kokybės sertifikatais, atitinkties deklaracijomis ir kt.) bei Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo aktą;

5.3.5. Užsakovas, gavęs Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo aktą, per 3 (tris) darbo dienas nuo akto gavimo privalo patikrinti ir įsitikinti, kad paslaugos atitinka Sutartyje, jos prieduose ir užsakyme nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį ir užsakymą. Jeigu Užsakovas priemimo perdavimo metu turi pastabų dėl Papildomų paslaugų kiekiei ir (ar) kokybės ir (ar) nustatomi suteiktų paslaugų kokybės trūkumai ir (ar) beatitikimai TS reikalavimams ir (ar) patvirtintam užsakymui, visi beatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo akte ir aktas pasirašomas;

5.3.6. Užsakovas, atsižvelgdamas į beatitikimų/trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo akte taip pat nurodo Paslaugų teikėjui protinį terminą (Šalys protinį susitaria laikyti terminą ne trumpesnį kaip 3 (trys) darbo dienos) pašalinti Papildomų paslaugų beatitikimus/trūkumus. Paslaugų teikėjui pašalinus Papildomų paslaugų trūkumus/beatitikimus, nurodytus Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo akte, Šalys pasirašo naują Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo aktą be beatitikimų/trūkumų;

5.3.7. Papildomų paslaugų priemimo-perdavimo akto be beatitikimų/trūkumų pasirašymas reiškia šiu paslaugų ir teikiant paslaugas sumontuotos įrangos / komponento ar jos dalies priemimą Užsakovo nuosavybę.

5.4. Papildomų paslaugų ir Paslaugų atlaimo (teikimo) metu greičio matuoklių įrangos ar jos komponentų atsитikinio žuvimo ar sugedimo rizika iki Papildomų paslaugų ir Paslaugų teikimo pabaigos tenka Paslaugų teikėjui.

5.5. Greičio matuoklių, kuriems Paslaugų teikimo laikotarpiu galioja garantija, kuri suteikta ne šios sutarties pagrindu (kito Paslaugų teikėjo, ar to pačio Paslaugų teikėjo, bet ne šios sutarties pagrindu), **garantinių gedimų atveju**, Paslaugų teikėjas identifikavęs gedimą ir nustatęs, kad gedimas yra garantinis, turi pranešti Užsakovui, kuris iniciuoja gedimo šalinimą turimų sutartinių įsipareigojimų ne pagal šią sutartį pagrindu. Greičio matuoklių, kuriems Paslaugų teikimo laikotarpiu negalioja garantija, ar kuriems galioja garantija, bet gedimas nėra garantinis, gedimai šalinami pagal TS nustatyta tvarką.

5.6. Eismo įvykių ar kitais greičio matuoklių sugadinimo atvejais Paslaugų teikėjas turi administruoti, atstovauti Užsakovui padarytos žalos vertinimo, paskaičiavimo ir atlyginimo procese su draudimo bendrove ir (ar) Trečiosiomis šalimis (toliau kartu – žalos administravimas). Žalos administravimo proceso valdymas patenka į priežiūros ir gedimo šalinimo Paslaugų apimtį (mėnesinį mokesčių). Draudimo įmonių ar trečiųjų šalių išmokos (nuostolių kompensavimas dėl Greičio matuoklio sugadinimo/netekimo) tenka Užsakovui. Paslaugų teikėjas, atlirkamas žalos administravimą:

5.6.1. per 1 (vieną) darbo dieną turi rašti apie kiekvieną patirtą žalos atvejį informuoti Užsakovą, nurodydamas žalos padarymo datą ir laiką, sugadintą greičio matuoklio įrangą ar jos komponentus ir preliminarų žalos dydį;

5.6.2. kiek įmanoma operatyviau, bet ne vėliau kaip iki draudimo bendrovės draudimo sąlygose / taisyklose nustatyty terminų pabaigos, turi Užsakovo interesais kreiptis į draudimo bendrovę dėl žalos kompensavimo, nurodydamas draudimo bendrovės prašomą informaciją. Draudimo bendrovės turi būti prašoma išmokėti draudimo išmoką į Užsakovo banko sąskaitą;

5.6.3. kreipiantis į draudimo bendrovę, į patirtos žalos sąmatą įtraukti visas žalai pašalinti reikalingas Atsargines detales ir jų keitimą darbus pagal Sutartyje numatytais įkainius.

5.6.4. jei draudimo bendrovės pasiūlyta draudimo išmoka (be PVM) be darbo laiko sąnaudų yra mažesnė už žalai pašalinti reikalingų detalių, įskaitant jų remontą, kainą (be PVM), apskaičiuotą taikant Sutartyje numatytais įkainius, Paslaugų teikėjas per 1 (vieną) darbo dieną apie tai informuoti Užsakovą ir laukti tolesnių Užsakovo nurodymų dėl žalos administravimo;

5.6.5. Užsakovui pageidaujant, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Užsakovui išsamią informaciją, dokumentus apie vykstantį / baigtą žalos administravimo procesą.

5.7. Esant laikinam poreikiui negauti Paslaugų ar jų dalies (pvz., remontuojama gatvės atkarpa, kurioje įrengtas Greičio matuoklis), Užsakovas turi teisę sustabdyti paslaugų teikimą vienam, keliems ar visiems greičio matuokliams, pranešdamas apie tai Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas iki planuojamo sustabdymo. Sustabdytu paslaugų teikimas atnaujinamas pranešant apie tai Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas, o, jei Paslaugų teikėjui pasirengęs paslaugų teikimui, paslaugos gali būti atnaujinamos ir anksčiau. Už sustabdymo laikotarpį (t. y. už laikotarpį kai priežiūros paslauga neteikiama dėl vieno, kelių ar visų greičio matuoklių) Paslaugų teikėjui nemokama.

## 6. GARANTIJA IR GARANTINĖS PRIEŽIŪROS TEIKIMO TVARKA

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti vykdant Sutartį atlikiems darbams (Paslaugoms) ir šios sutarties pagrindu naujai sumontuotiems Greičio matuokliams, jo komponentams (įskaitant programinę įrangą) bei detalėms Sutartyje nustatyta garantiją ir pateikti Užsakovui Paslaugų teikėjo ir (ar) gamintojo garantinius įsipareigojimus patvirtinančius dokumentus.

6.2. Paslaugų teikėjas garantinius gedimus šalina savo sąskaita ir ištekliais pagal jų svarbą-prioritetą, užfiksuočia Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje (Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemai nefunkcionuojant ar funkcionuojant netinkamai – el. laiške). Garantinių gedimų šalinimui *mutatis mutandis* taikoma Sutarties 5.2 punkte ir šio punkto papunkčiuose nustatyta gedimų šalinimo paslaugos teikimo ir priėmimo tvarka bei terminai.

6.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nuo faktiškai sumontuotų naujų greičio matuoklių/ detalų priėmimo dienos suteikti **2 metų garantiją** sumontuotoms naujoms detalėms/greičio matuokliams. Paslaugoms suteikiama TS numatyto termino garantija.

## 7. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

7.1. Sutarčiai taikoma fiksuočia įkainio kainodara.

7.2. Pradinės sutarties vertė **220 000,00 EUR** be PVM, **266 200,00 EUR** su PVM.

7.3. Paslaugų, Papildomų paslaugų, Atsarginių detalių įkainiai ir maksimalūs kiekiai nurodyti Sutarties 3 priede. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti maksimalaus paslaugų, papildomų paslaugų kiekiei ar maksimalios atsarginių detalių vertės.

7.4. Atsarginės detalės bus perkamos maksimaliai už **[109 000] EUR su PVM**. Atsarginės detalės ir Papildomos paslaugos perkamos pagal šių atsarginių detalių / papildomų paslaugų faktinį poreikį už Sutarties 3 priede nurodytus įkainius. Ši vertė įskaičiuota į bendrą sutarties vertę.

7.5. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę iniciuoti Sutartyje numatytais įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvyluos) mėnesių nuo Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo pradžios (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 7.7 punkte, viršija 7 (septynis) procentus. Atlirkamas perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės

duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

7.6. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms, suteiktoms po to, kai Šalys pasirašo Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, ir Atsarginėms detalėms, keičiamoms (sumontuotoms) po to, kai Šalys pasirašo Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

7.7. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a\_1 = a + (k/100 \times a), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – pagal vartotojų kainų indeksą 00 Vartojimo prekės ir paslaugos apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%) „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = [(Ind\_) naujausias / (Ind\_) pradžia] \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 00 Vartojimo prekės ir paslaugos .

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 00 Vartojimo prekės ir paslaugos. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo pradžios dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbtos atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

7.8. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

7.9. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

7.10. Įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

7.10.1.mokesčis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami įkainiai: pridėtinės vertės mokesčis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, įkainiai nebus perskaičiuojami;

7.10.2.perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;

7.10.3.perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms, Papildomoms paslaugoms ir Atsarginėms detalėms, jų remontui keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

7.10.4. įkainių pakeitimą įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu;

7.10.5.perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

7.11. Dėl kitų priežasčių, nenurodytų Sutarties 7.5 ir 7.10 punktuose, įkainiai nebus perskaičiuojami. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas.

7.12.Su kitų medžiagų ir detalių, nenurodytų Atsarginių detalių sąraše, pardavėju Paslaugų teikėjas atsiskaito tiesiogiai. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas įspareigoja:

7.12.1. pagal Užsakovo poreikius ir Užsakovo interesais pirkti kitas medžiagas ir detales, nenurodytas Atsarginių detalių sąraše, rinkos kaina ir sąlygomis, numatant, kad už kitas medžiagas ir detales, nenurodytas Atsarginių detalių sąraše, Paslaugų teikėjas atsiskaitys pardavėjui tiesiogiai;

7.12.2. gauti iš pardavėjo kitų medžiagų ir detalių, nenurodytų Atsarginių detalių sąraše, sąmatą / preliminarią sąskaitą, pagrindžiančią išlaidas, ir ją suderinti su Užsakovu (gauti išankstinių Užsakovo pritarimą);

7.12.3. sąmatą ir iš pardavėjo gautų PVM sąskaitų-faktūrų kopijas pateikti Užsakovui.

7.13. Sutarties vykdymo išlaidos Užsakovo kompensuojančios Paslaugų teikėjui pagal atskirą PVM sąskaitą-faktūrą, kuri turi būti teikiamą Užsakovui šioje Sutartyje nustatyta tvarka. Užsakovas kompensuoja Paslaugų teikėjui nurodytas sutarties vykdymo išlaidas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros su pagrindžiančiais dokumentais (t. y. sąmatos ir pardavėjo ar atliekų tvarkytojo išrašytų Paslaugų teikėjui PVM sąskaitų-faktūrų kopijų) gavimo dienos. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Paslaugų teikėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, sutvarkytų atliekų kiekis, apmokėjimo terminas ir (ar) nepateikti pagrindžiantys dokumentai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti ir (ar) bus pateikti pagrindžiantys dokumentai. Užsakovas nedelsdamas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

7.14. Pasibaigus kalendoriniams mėnesiui, Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka atsiskaito su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas ir teikiant Paslaugas panaudotas Atsargines detales. Užsakovas mokėtina suma apskaičiuojama taikant Sutarties 7.3 punkte nurodytus Paslaugų įkainius. Užsakovas mokėtina Paslaugų kaina skaičiuojama pagal faktiškai prižiūrimų greičio matuoklių kiekį. Jeigu Paslaugų teikėjas Paslaugas Užsakovui teikė ne visą mėnesį, Užsakovas mokėtina suma

apskaičiuojama proporciniu faktiniu mėnesio Paslaugų teikimo laikotarpiu dienomis. Už suteiktas Papildomas paslaugas Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka atskaito su Paslaugų teikėju po Papildomu paslaugų priėmimo-perdavimo akto (be neatitikimų/trūkumų) pasirašymo.

7.15. Paslaugų teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugos (sumos už panaudotas Atsargines detales ir jų keitimą turi būti pateikiamas atskiromis eilutėmis) ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Užsakovo patvirtinimo, kad Ataskaitos yra teisingos ir atitinka formos bei turinio reikalavimus ir Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (be neatitikimų/trūkumų) pasirašymo. Paslaugų teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už suteiktas Papildomas paslaugas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Papildomu paslaugų perdavimo-priėmimo akto (be neatitikimų/trūkumų) pasirašymo dienos. Paslaugų teikėjas Užsakovui išrašytą PVM sąskaitą-faktūrą, kartu su Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu (be neatitikimų/trūkumų) arba Papildomu paslaugų perdavimo-priėmimo aktu (be neatitikimų/trūkumų), pateikia Užsakovui Sutarties 7.16 punkte numatyta tvarka. PVM sąskaitoje-faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Paslaugų teikėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Paslaugų teikėją apie pastebėtus netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

7.16. Vykdant sutartį, PVM sąskaitos-faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ (nuo teisės aktais nustatytos datos – SABIS) priemonėmis.. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu. Sąskaitų pateikimo išlaidos turi būti įskaičiuotos į įkainius.

7.17. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas, Papildomas paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, išskyrus Sutartyje numatytus mokėjimo sustabdymo atvejus.

7.18. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Paslaugas, Papildomas paslaugas ir teikiant Paslaugas panaudotas Atsargines detales, jų remontą bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

7.19. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlirkus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antraja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiaja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

7.20. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) mokėjimą, apie tai nedelsdamas raštu įspėdamas Paslaugų teikėją (nuo pranešimo apie mokėjimo sulaikymą (sustabdymą) sustabdomas Sutarties 7.18 punkte nustatyto mokėjimo termino skaičiavimas, kuris atnaujinamas išnykus šiame Sutarties punkte nurodytoms aplinkybėms):

7.20.1. jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja (delsia) pašalinti gedimą ir (ar) atlkti priežiūros darbą – iki Paslaugų teikėjas baigs šalinti gedimą ir (ar) atliks priežiūros darbą ir Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka priims suteiktas paslaugas / atlirkus darbus;

7.20.2. Paslaugų teikėjas yra pažeidęs Sutartį – iki Paslaugų teikėjas pašalins pažeidimą arba atlygins dėl pažeidimo patirtą žalą (nuostolius);

7.20.3. kitais galiojančiuose Teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais.

## 8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

8.1. Sudarydamas šią Sutartį Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

8.1.1. jis per visą Paslaugų teikimo laikotarpi turės visas licencijas, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingą šiai Sutarčiai įvykdysti;

8.1.2. jis susipažino su TS ir kitais Pirkimo dokumentais, aplinkybėmis bei sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos / Papildomos paslaugos, bei neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl Paslaugų / Papildomu paslaugų teikimo sąlygų;

8.1.3. Paslaugų ir Papildomu paslaugų įkainis apima visa tai, kas numatyta Pirkimo sąlygose, įskaitant, bet neapsiribojant visą reikiama Paslaugų teikėjo įrangą ir priemones Paslaugoms / Papildomoms paslaugoms suteikti, Atsarginėms detalėms sumontuoti, Paslaugų teikėjo personalo darbą, netiesiogines išlaidas, dokumentų ir dokumentacijos siuntimo (pateikimo) išlaidas, PVM sąskaitos-faktūros pateikimo išlaidas, mokamus mokesčius, pelną, kartu su galimai numatomą Paslaugų teikėjo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant;

8.1.4. jis yra susipažinės ir įsipareigoja ateityje susipažinti su visais Užsakovo vidaus teisės aktais, kuriuos kaip reikšmingus tinkamam Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymui nurodo Užsakovas.

8.2. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

8.2.1. jos turi teisę ir įgaliojimus pagal Teisės aktus sudaryti ir vykdyti šią Sutartį;

8.2.2. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas ir galėdamos įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

8.2.3. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslą pažeisti Teisės aktų ir (ar) kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

8.2.4. yra mokios ir joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto (likvidavimo).

## 9. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.1.1. užtikrinti tinkamą ir nepertraukiamą teikiant Paslaugas prižiūrimų sistemų ir atskirų jos dalių, komponentų veikimą;

9.1.2. užtikrinti, kad Paslaugos ir Papildomas paslaugos apimtų kiekvieną atliktiną veiksmą, būtiną įgyvendinti TS reikalavimus ar kitus reikalavimus, kurie yra tiesiogiai su jais susiję, ir visas kitas paslaugas ir darbus (nors ir nepaminėtas Sutartyje), kurie būtini garantuoti Užsakovo sistemų stabilumą, saugumą ir tinkamą jų veikimą;

9.1.3. teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas netrikdyti Užsakovo sistemų (įskaitant programinę įrangą) veikimo ir (ar) nedaryti joms žalingo / neigiamo poveikio;

9.1.4. gauti visus Paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms suteikti būtinus leidimus, licencijas, sutikimus ir patvirtinimus (toliau kartu – Leidimas). Jeigu Leidimą pagal Teisės aktus gauti tik Užsakovas, tai už jo gavimą laiku yra atsakingas Užsakovas, tačiau Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą privalo parengti ir pateikti Užsakovui visą informaciją ir dokumentus, kurie yra reikalingi tokio Leidimo gavimui ir kuriuos Paslaugų teikėjas pats turi ar privalėtų turėti tinkamam Paslaugų teikimui ar Papildomų paslaugų užsakymo įvykdymui;

9.1.5. laikydamas TS nustatytų terminų nustatyta tvarka ir forma laiku pateikti Užsakovui Ataskaitas, taip pat kitus Paslaugų ir Papildomų paslaugų dokumentus;

9.1.6. pasirūpinti reikiamu vadovavimu ir organizavimu planuojant Paslaugų bei Papildomų paslaugų teikimą ir teikiant Paslaugas bei Papildomas paslaugas, tinkamai pasirengti ir organizuoti paslaugų teikimą, laiku tikrinti ir atliliki bandymus (jei tokie reikalingi);

9.1.7. tam, kad Paslaugos ir Papildomos paslaugos būtų teikiamos tinkamai ir saugiai, užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo personalui vadovautų pakankamai asmenų, turinčių pakankamai žinių apie vykdomą veiklą (įskaitant reikalingus metodus ir metodikas, galimus netikėtus pavojus ir būdus, užkertančius kelią nelaimingiemis atsitikimams) ir ne mažesnę nei Teisės aktais reikalaujama kvalifikaciją;

9.1.8. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, bet kokia forma dalyvausiantis vykdant Sutartį, būtų tinkamai kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį su Paslaugų / Papildomų paslaugų ar jų dalimi susijusiose srityse ir darbe bei specialistai visa apimtimi atitinkų Pirkimo sąlygose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

9.1.9. užtikrinti, kad greičio matuoklio, kuriam galioja gamintojo garantija, remontą ir programinės įrangos priežiūrą atliktų tik pirkimo sąlygose numatyta kvalifikaciją turintis specialistas, kuriam greičio matuoklio gamintojas yra suteikęs teisę prižiūrėti ar remontuoti greičio matuoklį. Paslaugų teikėjas, neužtikrinęs šio įsipareigojimo vykdymo, prisiima visą su netinkamu garantinės priežiūros ar remonto darbų atlirkimu susijusią riziką;

9.1.10. Paslaugų teikimo ir garantiniu laikotarpiais turėti 24 val. per parą 7 dienas per savaitę veikiantį skambučių registravimo centrą (buodintį bendrą telefono numerį), nepertraukiamai priimantį ir registruojantį asmenų pranešimus apie gedimus;

9.1.11. Paslaugų teikimo ir garantiniu laikotarpiais tinkamai rengti, pildyti, saugoti, teikti bei kitaip tvarkyti visus Paslaugų teikėjo pagal Sutartį ir Teisės aktus privalomus parengti, gauti, pateikti dokumentus, dokumentaciją ir medžiagą. Paslaugų teikėjas, praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą dokumentams, dokumentacijai ir (ar) medžiagai įsipareigoja ją tinkamai atkurti bei atlyginti Užsakovui padarytus nuostolius / žalą;

9.1.12. užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Paslaugų ir Papildomų paslaugų teikimo vietoje, taip pat aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;

9.1.13. laikyti Paslaugų ir Papildomų paslaugų teikimo vietą švarią. Jeigu dėl Paslaugų teikėjo ar jo subteikėjų Paslaugų teikimo ar vykdomo Papildomų paslaugų užsakymo susidaro šiukslių, Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas pašalinti bet kurias susidariusias šiuksles, jas utilizuoti laikantis TS, atliekų tvarkymą reglamentuojančių Teisės aktų reikalavimų, taip pat pašalinti iš darbų vietas nereikalingus daiktus;

9.1.14. jeigu teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas būtų vykdomi statybos darbai, statybos darbus vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, galiojančių statybos techninių reglamentų ir kitų Teisės aktų reikalavimų;

9.1.15. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atliki visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šiu įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai

sumažintos jų pasekmės. Visais šiais atvejais Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas Teisės aktų reikalavimą, likviduoti kilusias pasekmes bei pranešti apie tai Užsakovui;

9.1.16. užtikrinti, kad teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas būtų laikomasi galiojančių Triukšmo valdymo ir Vietos savivaldos įstatymų nuostatų (reikalavimų), t. y. užtikrinti, kad nebūtų viršijami galiojančiuose Teisės aktuose nustatyti triukšmo rodikliai ir užtikrinama asmenų apsauga nuo per didelio (neleistino) triukšmo;

9.1.17. jeigu daromas poveikis statinių inžinerinėms sistemoms arba greičio matuoklio konstrukcijoms, Užsakovui raštu pareikalavus, gauti ir, kartu su Paslaugų / Papildomų paslaugų rezultatu, pateikti Užsakovui statybos eksperto, turinčio reikiamą kvalifikaciją, rašytinę išvadą, kad tokie darbai atliliki tinkamai;

9.1.18. bendradarbiauti (kooperuotis), įskaitant Paslaugų teikėjo atstovų delegavimą ir jų dalyvavimą susitikimuose bei susirinkimuose, su Užsakovu;

9.1.19. nedelsiant (bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo tokių aplinkybių atsiradimo) raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas (informavimui apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Gedimų šalinimo paslaugą, taikoma atskira TS nustatyta tvarka);

9.1.20. TS numatytais atvejais ir tvarka kvieсти ir suteikti galimybę Užsakovo atstovui ir (ar) įgaliotam asmeniui dalyvauti greičio matuoklių įrangos ar jos komponentų perdaravimo utilizavimui procese;

9.1.21. vadovautis Užsakovo teikiamomis pastabomis bei vykdysti Užsakovo nurodymus, susijusius su teikiamomis Paslaugomis / Papildomomis paslaugomis;

9.1.22. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų, logotipo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo (leidimo);

9.1.23. kompensuoti Užsakovui išlaidas, t. y. naujo viešojo pirkimo organizavimo išlaidas, ir nuostolius, patirtus užsakant Paslaugų teikėjo nesuteiktas ar nekokybiškai suteiktas Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas, neatliktus garantinės priežiūros darbus iš Trečiosios šalies (nuostoliai suprantami kaip Paslaugų teikėjo nesuteiktų Paslaugų bei identiškos apimties ir reikalavimų Paslaugų įsijigimo iš trečiųjų asmenų kainų skirtumą, kiek jo nepadengia Sutartyje numatytos netesybos);

9.1.24. tinkamai vykdysti kitus įsipareigojimus, numatytais Pirkimo sąlygose ir Teisės aktuose.

9.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

9.2.1. reikalauti iš Užsakovo atsiskaityti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas, Papildomas paslaugas ir Atsargines detales, jų remontą;

9.2.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų laiku, tinkamai, kokybiškai atlisktas ir su Užsakovu suderintas Paslaugas ir Papildomas paslaugas;

9.2.3. Teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais gauti iš Užsakovo visus jo turimus duomenis / dokumentus, reikaltingus Sutarties vykdymui;

9.2.4. informavęs Užsakovą iš anksto raštu laikinai sustabdyti Paslaugų ir (ar) Papildomų paslaugų teikimą, jeigu Užsakovas daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja sumokėti Paslaugų teikėjui visą ar dalį kainos už suteiktas ir Užsakovo priimtas Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas ir (ar) Atsargines detales, jų remontą. Paslaugų teikėjas privalo atnaujinti Paslaugų teikimą nedelsdamas vos tik išnyksta aukščiau nurodytos Paslaugų ir (ar) Papildomų paslaugų teikimo stabdymą lėmusios aplinkybės. Paslaugų teikėjui atnaujinus Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimą, Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo terminai (jeigu tokie nustatyti konkrečiai) pratęsiami Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo sustabdymo laikotarpiu.

9.3. Užsakovas įsipareigoja:

9.3.1. užtikrinti Paslaugų teikėjui prieigą prie Užsakovo sistemų ir Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemos kiek to reikia Paslaugų teikėjo įsipareigojimams pagal šią Sutartį vykdysti;

9.3.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei Papildomas paslaugas, kompensuoti Sutarties vykdymo išlaidas;

9.3.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo / Paslaugų teikėjo asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, rašytinio prašymo gavimo dienos pateikti visus turimus duomenis / dokumentus, kuriuos Užsakovas turi teikti Paslaugų teikėjui pagal Pirkimo dokumentus;

9.3.4. pranešti Paslaugų teikėjui apie garantinius gedimus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo gedimo pastebėjimo ar sužinojimo apie gedimą;

9.3.5. užtikrinti Užsakovo paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, ir kito Užsakovo personalo, kurių dalyvavimas ir (ar) bendradarbiavimas yra būtinės Paslaugų teikėjui Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo tikslais, bendradarbiavimą.

9.4. Užsakovas turi teisę:

9.4.1. kontroliuoti Paslaugų, Papildomų paslaugų teikimą ir garantinių gedimų šalinimo procesą bei duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, susijusius su teikiamomis Paslaugomis, Papildomomis paslaugomis ir vykdomu garantinių gedimų šalinimu;

9.4.2. išskaityti (išskaičiuoti) iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų visas Paslaugų teikėjo mokėtinų Užsakovui netesybų sumas, iš anksto informavęs apie tai Paslaugų teikėją;

9.4.3. užsakyti Paslaugų teikėjo nesuteiktas ar nekokybiškai suteiktas Paslaugas / Papildomas paslaugas / garantinių gedimų šalinimo darbus iš Trečiosios šalies Sutarties 9.1.22 punkte nustatytomis sąlygomis;

9.4.4. kontroliuoti Paslaugų teikėjo personalo, bet kokia forma dalyvausiančio vykdant Sutartį, darbą, įskaitant, bet neapsiribojant reikalauti pateikti Paslaugas teikiančio asmens kvalifikaciją įrodančius dokumentus;

9.4.5. prašyti iš Paslaugų teikėjo pristatyti neremontuojamą ir utilizavimui priskirtą greičio matuoklio įrangą ar jos komponentą Užsakovo įvertinimui ir prieikus kreiptis į Užsakovo parinktą nepriklausomą ekspertą įrangos ar jos komponento būklei įvertinti.

9.5. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Pirkimo dokumentuose ir Teisės aktuose.

## **10. SUBTEIKĘJŲ IR SPECIALISTŲ PASITELKIMAS, KEITIMAS IR JUNGTINĖ VEIKLA**

10.1. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme ir Specialistų sąraše nurodytus ir (ar) skirti naujus specialistus. Keičiamo ar naujai skiriamu specialistu kvalifikacija turi atitikti Pirkimo sąlygose, Teisės aktuose ir (ar) šioje Sutartyje tokiam specialistui nustatytais kvalifikacijos reikalavimais / reikalavimus. Apie keičiamus ir (ar) naujai skiriamus specialistus Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant specialisto keitimo priežastis, pateikti specialisto kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir gauti Užsakovo raštytinį sutikimą. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.1.1. specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų, vykdyti darbinių funkcijų dėl ligos ar traumos;

10.1.2. specialistas neatitinka jam pagal Pirkimo dokumentus taikomų kvalifikacijos arba kitų reikalavimų;

10.1.3. esant kitoms iš anksto negalimoms numatyti pagrįstoms aplinkybėms, kurių pagrįstumą privalo įrodyti Paslaugų teikėjas.

10.2. Sutarties 10.1 punkte nurodytu atveju Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovo atstovui, atsakingam už Sutarties vykdymą:

10.2.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

10.2.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytais minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.3. Užsakovas prašymą pakeisti specialistą išnagrinėja per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų aukšciau nurodytų dokumentų pateikimo Užsakovui dienos.

10.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai:

<b>Subteikėjo pavadinimas</b>	<b>Subteikėjo rezvizitai (adresas, kontaktiniai duomenys, kita reikalinga informacija apie subteikėjus)</b>	<b>Kokiai Sutarties daliai įvykdyti subteikėjai pasitelkiami (pasitelktų subteikėjų veiklų (funkcijų) aprašymas vykdant Sutartį.)</b>

10.5. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų, specialistų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytu už savo paties veiksmus arba neveikimą.

10.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų teikimo pradžios pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu nenurodyti pasiūlyme ir atitinkamai Sutarties 10.4 punkte). Paslaugų teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.7. Sutarties galiojimo metu subteikėjų, kurių pajégumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo sąlygose nustatytais kvalifikacijos reikalavimus, keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytais subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomu ar nauju (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvę žinomi) subteikėjų pasitelkimais arba Sutartyje numatytais subteikėjų, kurių pajégumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo sąlygose nustatytais kvalifikacijos reikalavimus, atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą ir gavus Užsakovą raštytinį sutikimą.

10.8. Jeigu Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajégumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus, turi būti pateikti naujo subteikėjo atitiktų kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Šie dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus. Reikalaujama, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose. Užsakovas tokį prašymą išnagrinėja per 5 (penkias) darbo dienas nuo visų privalomų dokumentų pateikimo Užsakovui dienos.

10.9. Pakeitus Sutartyje numatytais subteikėjus, kurių pajégumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo sąlygose nustatytais kvalifikacijos reikalavimus, vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą) negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytais subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti sutartį tik Užsakovui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie sutarties. Siame susitarime nurodoma

pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriamas Sutarties dalimi.

10.10. Už Paslaugas, Papildomas paslaugas ir Atsargines detales, jų remontą gali būti atsiskaitoma tiesiogiai su atitinkamas paslaugas ir (ar) priežiūros paslaugas suteikusiu ir (ar) Atsargines detales tiekiančiu ar jas remontuojančiu subteikėju toliau šiame punkte nurodyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie subteikėjus gavimo raštu informuoja subteikėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo.

10.11. Paslaugų teikėjas turi teisę sutarti vykdyti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jei tai nurodė pasiūlyme.

10.12. Bankrutavus jungtinės veiklos sutartyje nurodytam partneriui ar susiklosčius panašiai situacijai, kai partneris nebegali vykdyti sutartimi prisiumtį įsipareigojimų dėl veiksnumo nebuvimo, galimas jungtinės veiklos partnerio pakeitimas. Jungtinės veiklos partneriai ir Paslaugų teikėjas privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

10.12.1. Paslaugų teikėjas turi pateikti pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio rašytinį prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

10.12.2. Paslaugų teikėjas turi pateikti pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

10.12.3. Paslaugų teikėjas turi pateikti naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei prisiumti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (jei taikoma);

10.12.4. Paslaugų teikėjas turi pateikti įrodymus dėl naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio patikimumo ir gebėjimo vykdyti paskirtas funkcijas;

10.12.5. Paslaugų teikėjas turi gauti Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerį;

10.12.6. Paslaugų teikėjas turi pateikti Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties kopijas, kuriose pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išlieka tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis /pasiliekantis jungtinės veiklos partneris perima visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

10.13. Jungtinės veiklos partneriams ir Paslaugų teikėjui įvykdžius nurodytas sąlygas dėl jungtinės veiklos partnerio pakeitimo, Šalys pasirašo susitarimą dėl sutarties šalies pakeitimo.

## **11. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

### ***Bendrosios atsakomybės nuostatos***

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiumtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiumtį įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Tuo atveju, jeigu Trečioji šalis pareiškia Paslaugų teikėjui pretenzijas ar ieškinius dėl žalos, susijusios su Paslaugų ar Papildomų paslaugų teikimu pagal šią Sutartį, atlyginimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja apie tai nedelsiant informuoti Užsakovą.

11.3. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytais netesybos ir kompensuoti patirtas išlaidas ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo atitinkamo Užsakovo prašymo (reikalavimo) su privalomais apskaitos dokumentais gavimo dienos.

11.4. Visos Sutarties 11 skyriuje „Šalių atsakomybė“ numatytais netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtinais Šalies nuostoliais.

11.5. Sutartyje numatyti delspinigiai skaičiuojami nuo šioje Sutartyje nustatyto termino pažeidimo dienos, nepriklausomai nuo delspinigų pareikalavimo momento.

11.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiams ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas ir (ar) Papildomas paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

### ***Šalių atsakomybė už Sutarties pažeidimus***

11.7. Paslaugų teikėjas, pažeidės TS nustatyta terminą pašalinti garantinį ar negarantinį gedimą ir (ar) defektą ar paslaugų rezultato garantinį gedimą, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 5,00 EUR (penkių eurų) dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstę valandą. Paslaugų teikėjui vėluojant pašalinti negarantinį gedimą ar rezultato garantinį gedimą daugiau nei viename greičio matuoklyje, delspinigiai už kiekvieną matuoklį Paslaugų teikėjui skaičiuojami atskirai;

11.8. Paslaugų teikėjas, pažeidės techninėje specifikacijoje nustatyta terminą atlkti periodinius / planinius įrenginių priežiūros darbus ar įvykdyti Užsakovo užsakymą, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 50 EUR (penkiasdešimt eurų) dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstę dieną;

11.9. Paslaugų teikėjas, pažeidės kitą terminą, nenumatyta sutarties 11.7 ir 11.8 papunkčiuose, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 25 EUR (dvidešimt penkių eurų) dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstę dieną.

11.10. Atsakomybė už su termino praleidimu nesusijusius Sutarties pažeidimus:

11.10.1. Paslaugų teikėjas, padarės su termino praleidimu nesusijusį sutarties pažeidimą, turintį esminės įtakos pirkėjo ir (ar) įgalioto asmens reputacijai (įvaizdžiui) ir (ar) jo funkcijų vykdymui (t. y. Paslaugų teikėjas sutriko Užsakovo informacinių sistemų (programinės įrangos), turinčių esminės įtakos funkcijų vykdymui veikimą ar padaro joms žalą; pagal nustatytus reikalavimus neužtikrina eismo saugumo darbų vykdymo vietoje ir dėl to kyla žala / nuostoliai pirkėjui ir (ar) įgaliotam asmeniui ir (ar) trečiajam asmeniui, nepriklausomai nuo žalos / nuostolių dydžio; vykdymas darbus nesilaiko Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, galiojančių statybos techninių reglamentų ir (ar) kitų teisės aktų imperatyvių reikalavimų, jei dėl Paslaugų teikėjo vykdant sutartį atliktų darbų ar veiksmų valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje gautas asmens skundas, kuris įsiteisėjusi institucijos ar įstaigos sprendimui pripažintas pagrįstu), atitinkamai Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 4000,00 EUR (keturių tūkstančių eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį;

11.10.2. Paslaugų teikėjas, padarės su termino praleidimu nesusijusį sutarties pažeidimą, nenumatyta sutarties 10.10. 1 papunktyje, atitinkamai Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 500,00 EUR (penkių šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį;

11.11. nutraukus sutartį Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės (pvz., dėl esminio sutarties pažeidimo), Paslaugų teikėjas moka pirkėjui sutartyje nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio baudą;

11.12. Jeigu Užsakovas neįvykdo Sutartyje numatytaį įsipareigojimą, tai Paslaugų teikėjas turi teisę į nuostolių atlyginimą Sutartyje numatytais atvejais, dydžiais ir tvarka.

11.13. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdys ar netinkamai vykdys bet kokias šia Sutartimi prisiimtas pareigas, susijusias su Konfidentialios informacijos apsauga, jis įsipareigoja, Užsakovo reikalavimu, sumokėti Užsakovui 4000,00 EUR (keturių tūkstančių eurų) baudą už kiekvieną įsipareigojimo saugoti Konfidentialią informaciją pažeidimo atvejį ir atlyginti visus kitus Užsakovo nuostolius. Nuostolius sudaro turtinė ir (ar) neturtinė žala, patirtos išlaidos, negautos pajamos ir bet kokie kiti nuostolai.

### **Žalos atlyginimas Užsakovui ir Trečiajai šaliai**

11.14. Jeigu Paslaugų teikimo laikotarpiu greičio matuokliui padaroma žala arba jis sunaikinamas dėl Paslaugų teikėjo ar jo personalo kaltės ar jiems priskirtinė priežasčių, tai Paslaugų teikėjas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti greičio matuokliui padarytą žalą taip, kad greičio matuoklis veiktu korektiškai (t. y. tinkamai pagal funkcinę paskirtį) ir atitiktų jai keliamus reikalavimus.

11.15. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visas Užsakovo išlaidas ir nuostolius (iskaitant mokesčius ir išlaidas už teisines paslaugas), atsiradusius dėl bet kurio asmens sveikatai, gyvybei ar turtui padarytos žalos, taip pat neturtinės žalos, sukeltos ar atsiradusios dėl Paslaugų teikėjo (ar jo subteikėjų), Paslaugų teikėjo paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, personalo ar specialistų kaltės teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas, taisant trūkumus ir (ar) defektus ar vykdant kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, o taip pat atsiradusią dėl Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų ir Papildomų paslaugų rezultatų po jų perdavimo Užsakovui, nebent tokias išlaidas ir nuostolius lėmė Užsakovo ar jo personalo kaltė.

## **12. NENUGALIMOS JĒGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)**

12.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti. Šalys susitaria laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d., Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d., Nr. 222) nustatytaį taisyklių dėl nenugalimos jēgos aplinkybių taikymo.

12.2. Nenugalima jēga nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukelę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jēga taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti darbų, Šalis neturi reikiamu finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

12.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokų aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.4. Nenugalimos jėgos aplinkybe (*force majeure*) nėra ir nebus laikoma su COVID-19 liga susijusios aplinkybės.

### **13. SUTARTIES ĮVYKDYSMO UŽTIKRINIMAS**

13.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 6000 EUR (šeši tūkstančiai eurų) dydžio užstatu, Paslaugų teikėjui pervedant ji į Užsakovo banko sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, iki Sutarties įsigaliojimo dienos, arba 6000 EUR (šeši tūkstančiai eurų) sumos pirmo pareikalavimo besąlygine banko garantija, kurią Paslaugų teikėjas pateikia iki Sutarties įsigaliojimo.

13.2. Reikalavimai banko garantijai:

13.2.1. banko garantijos galiojimo terminas: iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Paslaugų teikėjas gali pateikti Užsakovui garantiją, kuri galioja 12 (dvilyka) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tokiu atveju likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki garantijos galiojimo pabaigos Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui naujają garantiją, kuri turi nenutrūkstamai pratęsti sutarties įvykdymo užtikrinimą kitiem 12 (dvilykai) mėnesius;

13.2.2. banko garantijos dalykas: bet koks Paslaugų teikėjo prievo li pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

13.2.3. banko garantijos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo rašytinio Užsakovo pranešimo garantui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytų prievo li pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad banko garantijos suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

13.3. Jeigu Užsakovas pasinaudoja banko garantija, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo banko garantija, gavimo dienos pateikti Užsakovui naujają banko garantiją, šios Sutarties 13.1 punkte nurodytais sumai. Jeigu nurodytu terminu Paslaugų teikėjas nepateikia naujos banko garantijos, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neskreipiant į teismą, informavus Paslaugų teikėją apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimui pagal banko garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo tinkamo įsipareigojimui pagal banko garantiją vykdymo.

13.4. Jeigu Užsakovas pasinaudoja užstatu, Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu gavimo dienos pervesti į Užsakovo sąskaitą Nr. LT14 7044 0600 0764 2185, esančią AB SEB banke, šios Sutarties 13.1 punkte nurodyto dydžio užstatą. Jeigu nurodytu terminu Paslaugų teikėjas neperveda užstatato, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neskreipiant į teismą, informavus Paslaugų teikėją apie tai ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas.

13.5. Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) grąžinamas Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pabaigos, gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą. Taip pat gali būti grąžinamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po visų paslaugų priėmimo pagal paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, gavus rašytinį Paslaugų teikėjo prašymą, jei po šio akto pasirašymo iki grąžinimo termino neiškyla Paslaugų trūkumų, priešingu atveju grąžinimo terminas perkeliamas 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po trūkumų pašalinimo.

### **14. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI**

14.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

14.1.1.1. bet kurios Greičio matuoklių gedimo šalinimo ar periodinės priežiūros paslaugos termino viršijimas (pažeidimas) 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir ilgiau;

14.1.1.2. Paslaugų teikėjas neužtikrina Sutarties 8 skyriuje „Šalių pareiškimai ir garantijos“ 8.1.1 nustatytų garantijų laikymosi;

14.1.1.3. kiti Sutartyje nurodyti esminiai pažeidimai.

### **15. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

15.1. Konfidenciali informacija ar jos dalis gali būti naudojama tik tikslu vykdyti prisijimtus Šalių tarpusavio įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

15.2. Paslaugų teikėjo konfidencialumo įsipareigojimai:

15.2.1. neatskleisti, neperduoti ir kitais būdais neperleisti Konfidencialios informacijos Trečiajai šaliai, išskaitant naudodamas bet kokias priemones ir (ar) Laikmenas;

15.2.2. jeigu Paslaugų teikėjui kiltų neaiškumas, ar jo turima informacija laikytina konfidencialia, jis įsipareigoja nedelsdamas kreiptis į Užsakovą, prašydamas paaiškinti, ar šios Sutarties tikslais tokia informacija yra konfidenciali. Iki išaiškinimo dėl informacijos konfidencialumo gavimo iš Užsakovo, Paslaugų teikėjas tokią informaciją įsipareigoja laikyti konfidencialia ir taikyti jai šios Sutarties nustatyta Konfidencialiai informacijai taikomą režimą;

15.2.3. imtis visų reikalingų Konfidencialios informacijos apsaugos priemonių ir garantuoti jos saugumą, išskaitant, bet neapsiribojant, elgtis su Konfidencialia informacija tokiu būdu, kad nebūtų sudaryta galimybė Trečiajai šaliai ją gauti (sužinoti);

15.2.4. nenaudoti Konfidencialios informacijos kitiems tikslams, nei nurodyti Sutartyje, ir nevykdysti jokios komercinės, verslo, politinės ar bet kokios kitos veiklos naudodamas Konfidencialią informaciją be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo (leidimo).

15.3. Šios Sutarties reikalavimai nebus taikomi Konfidencialiai informacijai:

15.3.1. kuri yra viešai prieinama Trečiajai šaliai ar visuomenei Užsakovo valia;

15.3.2. kuri tapo vieša ne dėl Paslaugų teikėjo veiksmų (neveikimo);

15.3.3. kuri privalo būti atskleista (pateikta) pagal Teisės aktus.

15.4. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi konfidencialumo įsipareigojimai, Užsakovas turi teisę atlkti Paslaugų teikėjo veiksmų, susijusių su Konfidencialia informacija, patikrinimą, vykdysti Paslaugų teikėjo veiksmų, susijusių su Konfidencialia informacija, stebėjimą ir suteikti galimybę pavesti atlkti auditą kompetentingoms institucijoms. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sudaryti visas reikiamas sąlygas patikrinimui arba auditui atlkti.

15.5. Sutartyje numatyti įsipareigojimai saugoti Konfidencialią informaciją galioja neterminuotai.

15.6. Šalys patvirtina, kad, siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą, bus tvarkomi asmens duomenys. Šalys įsipareigoja, kartu su Sutartimi, pasirašyti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo pagal Sutarties 4 priedą, o esant poreikiui (nustačius susitarimo trūkumus, ar pasikeitusi reglamentavimą) ji pakeisti.

## 16. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

16.1. Jeigu teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas būtų sukurta unikali programinė įranga, Paslaugų teikėjas įsipareigoja besalygiškai perduoti Užsakovui visą intelektinę nuosavybę (t. y. be jokių aprivojimų visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme), išskaitant teisę keisti, modifikuoti ir perdirbti autoriaus teisių objektą, i teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas sukurtą unikalią programinę įrangą ir (ar) dizainą.

16.2. Paslaugų teikėjas patvirtina ir supranta, kad nejys jokių intelektinės nuosavybės teisių į prižiūrimas Užsakovo sistemos ir (ar) programinė įrangą – Paslaugų teikėjui suteikiama teisė tik naudotis šiomis sistemomis ir (ar) programme įrangą Sutarties vykdymo tikslais.

16.3. Teikiant Paslaugas ir Papildomas paslaugas turi būti naudojama tik licencijuota programinė įranga.

16.4. Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui visus nuostolius, patirtus dėl bet kokių Trečiųjų šalių ieškinį dėl patentų, prekių ženklų, autorių, gretutinių ir (ar) pramoninių pavyzdžių teisių pažeidimų, kylančių dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

## 17. SUSIRAŠINĖJIMAS IR ŠALIŲ ATSAKINGI ASMENYS

17.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, Ataskaitos, informacija, dokumentacija, sutikimai (toliau – dokumentai) teikiami elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais. Gedimai registruojami Sutartyje nustatyta tvarka.

17.2. Dokumentai ir gedimų pranešimai bus laikomi gautais:

17.2.1. pranešimas apie gedimą, patalpintas Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje, – patalpinimo sistemoje momentu;

17.2.2. dokumentai, siunčiami elektroniniu paštu, – jų išsiuntimo dieną.

17.3. Šalių paskiriami darbuotojai, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos	Infrastruktūros inžinierius	Paslaugų teikimo grupės vadovas
Vardas, Pavardė		
Adresas	Laisvės pr. 10A, LT-04210, Vilnius	Žirmūnų g. 130, LT-09120, Vilnius
Telefonas		
El. paštas		

17.4. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo darbuotojai, atsakingi už Sutarties vykdymą, pagal Sutarties 17.3 punkte priskirtą kompetenciją / atsakomybes yra Šalių įgaliojami kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti Ataskaitas, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl Sutarties pakeitimo ar nutraukimo.

17.5. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešujų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Pirkimų skyriaus viešujų pirkimų specialistas.

17.6. Pradėjus teikti Paslaugas / Papildomas paslaugas, Paslaugų teikėjas turi iš karto pateikti Užsakovui darbuotojų ir kitų igaliotų asmenų sąrašą, kuriems Užsakovas turi nedelsdamas suteikti prisijungimo prie Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemos teises. Gavęs Paslaugų teikėjo prašymą, Užsakovas turi per 3 (tris) darbo dienas panaikinti asmeniui suteiktas prisijungimo teises arba suteikti prisijungimo teises pradiniame sąraše nenurodytam asmeniui.

## 18. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

18.1. Sutartis įsigalioja nuo šios Sutarties pasirašymo bei galioja iki tol kol bus įvykdyti visi Sutarties šalių įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip 39 (trisdešimt devynis) mėnesius. Maksimalus Paslaugų / Papildomų paslaugų teikimo terminas – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutartyje nustatytos Paslaugų teikimo pradžios.

18.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu keičiama laikantis Viešujų pirkimo įstatymo reikalavimų.

18.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus bei paaiškinimus, kopijas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar piedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriamas dalis ir turi privaloną galią Šalims ir be jos negalioja.

18.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptu negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežascių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

18.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantija, garantiniai įsipareigojimais, konfidencialumo įsipareigojimais, intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

18.6. Užsakovas, išpėjės Paslaugų teikėją prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

18.6.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.6.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

18.6.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusių kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

18.6.4. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatyta protinę laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisityti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

18.6.5. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

18.6.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

18.6.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį (keičia subteikėją) ar keičia specialistą (Sutartyje numatytais atvejais) be Užsakovo sutikimo;

18.6.8. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešujų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatyto pašalinimo pagrindų;

18.6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas, Užsakovui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo užtikrinimo Sutartyje numatytomis sąlygomis;

18.6.10. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvuo ištaisityti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo ištaisityti kvalifikacijos trūkumus;

18.6.11. kai Paslaugų teikėjas Teisės aktų nustatyta tvarka įtraukiama į Nepatikimų Paslaugų teikėjų ar lygiavertį sąrašą;

18.6.12. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

18.7. Paslaugų teikėjas, prieš 7 (septynias) kalendorines dienas išpėjės Užsakovą, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

18.7.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

18.7.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

18.8. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Viešujų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais.

18.9. Užsakovas turi teisę, įspėjės Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukama ne teismo tvarka), savo iniciatyva vienašališkai nutraukti Sutartį, nenurodydamas Sutarties nutraukimo priežasčių.

18.10. Užsakovas turi teisę, nenurodydamas priežasties ir nepatirdamas papildomų išlaidų, įspėjės apie tai Paslaugų teikėją prieš 3 (trys) kalendorinių dienų, laikinai ar visiškai atsisakyti Paslaugų dalies teikimo, pateikdamas Paslaugų teikėjui pranešimą dėl Paslaugų dalies teikimo atsisakymo. Šiuo atveju Užsakovo mokėtinės sumos mažinamos atsisakyti Paslaugų dalimi.

## 19. SUTARTIES STABDYMAS

19.1. Sutarties vykdymas (ar atitinkamos įsipareigojimų dalies vykdymas) gali būti stabdomas šiais atvejais Užsakovui apie tai pranešant Paslaugų teikėjui raštu ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną iki numatomo sustabdymo:

19.1.1. esant Sutarties 12 skyriuje Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure) numatytomis aplinkybėmis;

19.1.2. kai atliekami greičio matuoklių rekonstrukcijos ar kiti statybos darbai (stabdomas Paslaugų teikimas rekonstruojamiems ar statomiems greičio matuokliams);

19.1.3. esant nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių (negalėjimas priimti Paslaugą, kol Užsakovui nebus suteiktos jo samdomų trečiųjų asmenų paslaugos / darbai / prekės ir pan.). Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo, o Paslaugų teikėjas privalo sutikti su sustabdymu;

19.1.4. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negiliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrujų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasityvintina, Sutartis vėl pradedama vykdyti;

19.1.5. jei Užsakovui iš trečiųjų asmenų reikalinga įsigytų papildomų paslaugų / prekių / darbų, kurios (-ie) būtinės (-i) Paslaugų pagal Sutartį tolesniams teikimui;

19.1.6. dėl bet kokio uždelsimo ar sutrikimo dėl atliekamo Sutarties pakeitimo.

19.2. Maksimalus Sutarties vykdymo stabdymo laikotarpis per visą Sutarties vykdymo laikotarpį – 12 (dvynika) mėnesių (išskyrus Sutarties 19.1.1 p. numatyta atvejį). Sutarties vykdymo stabdymo Sutarties 19.1.1 p. pagrindu laikotarpis į šiame Sutarties punkte numatyta maksimalų Sutarties vykdymo stabdymo laikotarpį neįskaičiuojamas.

19.3. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas pratesiami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

19.4. Tais atvejais, kai aplinkybės, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, dar nėra išnykusios, o Sutarties sustabdymas trunka ilgiau nei Sutartyje nustatytais galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo terminas, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šali ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Šalių susitarimu sustabdymo pratesimas, kai sustabdymas trunka ilgiau nei Sutartyje nustatytais galimas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo terminas, galėtų būti vykdomas esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų pagrindui (jeigu būtų nustatytais šių nuostatų taikymo pagrindas).

## 20. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Paslaugų teikėjas negali perleisti Trečiajai šaliai visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, išskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinės sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negiliojančiais nuo jų sudarymo momento.

20.2. Šalis privalo iš anksto raštu iki pasikeitimo pranešti kitai Šaliai apie savo adreso, telefono numerio, sąskaitų numerio, atsakingų asmenų, asmenų kontaktų ar adreso bei kitų rekvizitų pasikeitimą. Šaliai pažeidus šio punkto reikalavimus bus laikoma, kad kitos Šalies dokumentacija, siusta Sutartyje nurodytais rekvizitais, yra gauta, taip pat Šalis, neįvykdžiusi šio punkto reikalavimą, neturi teisės reikštį pretenziją ar atsikirtimą, kad kitos Šalies veiksmai, atliki vadovaujantis paskutine turima informacija (rekvizitais), neatitinka Pirkimo sąlygų arba kad ji negavo dokumentacijos, siuštros pagal paskutinius turimus rekvizitus.

20.3. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

20.4. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (išskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami / gaunami vadovaujantis teisėto interesu pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami / gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, īmonės pavadinimas, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir (ar) jo atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį. Gautus asmens duomenis Šalis įsipareigoja tvarkyti laikydamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokį duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų

apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje Sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

20.5. Paslaugų teikėjas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: SĮ „Susisiemimo paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Laisvės pr. 10A, 04215 Vilnius, el. pašto adresas [info@jodu.lt](mailto:info@jodu.lt)), tvarko šiuos Paslaugų teikėjo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Paslaugų teikėjo ir (ar) jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų pasitelkti sutarties Šalies atstovų sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiesti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir (ar) taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Paslaugų teikėjo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Paslaugų teikėjo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie jo atstovą ar jų asmens duomenų pasikeitimą.

20.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviejuose) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

20.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

## 21. SUTARTIES PRIEDAI

- 21.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 21.2. 2 priedas – Konfidencialios informacijos sąrašas;
- 21.3. 3 priedas – Paslaugų ir atsarginių detalių įkainiai;
- 21.4. 4 priedas – Asmens duomenų tvarkymo sutartis;

## 21. ŠALIŲ REKVIZITAI

### Užsakovas

**Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“**  
Laisvės pr. 10A, 04215 Vilnius.  
Kodas: 124644360  
PVM mokėtojo kodas: LT246443610  
Tel. / faks.: +370 5 210 70 50  
El. pašto adresas: [info@jodu.lt](mailto:info@jodu.lt)  
A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185  
Bankas: AB SEB bankas

Direktorė

### Paslaugų teikėjas

**UAB „Fima“**  
Žirmūnų g. 139, 09120  
Kodas: 121289694  
PVM mokėtojo kodas: LT212896917  
Tel. (8 5) 236 3535  
El. pašto adresas: [info@fima.lt](mailto:info@fima.lt)  
A. s.: LT357044090103348941  
Bankas: AB SEB bankas

Generalinis direktorius

A.V.

A.V.

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA  
[pridedama atskiru dokumentu]**

Patvirtintas  
SĮ „Susiseikimo paslaugos“ valdybos  
2021 m. kovo 12 d. sprendimu Nr. 2021-V1-5-5

**SĮ „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“ KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SĄRAŠAS**

1. SĮ „Susiseikimo paslaugos“ (toliau – Įmonė) darbuotojų ir klientų/pareiškėjų asmens duomenys, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus, kai tokie duomenys gali būti atskleidžiami ar jei gautas konkretaus asmens rašytinis sutikimas nelaikyti tokių duomenų konfidencialiais;
2. Įmonės valdybos posėdžių protokolai, bei jų priedai, lydimoji medžiaga, išskyrus tuos dokumentus, kurie yra viešai skelbiami teisės aktų nustatyta tvarka;
3. Įmonės direktoriaus įsakymai, padalinių vadovų nurodymai, priimti vidaus teisės aktai (potvarkiai), Įmonėje vykstančių posėdžių ir pasitarimų protokolai, Įmonės teisės aktai (aprašai, tvarkos, taisyklės, instrukcijos ir standartai) bei visų šiame punkte nurodytų dokumentų priedai ir lydimoji medžiaga, išskyrus tuos dokumentus, kurie yra viešai skelbiami teisės aktų nustatyta tvarka ar Įmonės direktoriaus sprendimu;
4. Duomenų perdavimo tinklo infrastruktūros, informacinių sistemų ir jų konfigūracijos informacija (operacinės sistemos, programinė įranga, slaptažodžiai, saugos priemonės, duomenų formatai, duomenų bazių informacija);
5. Informacija apie materialaus turto elektronines ir fizines saugos priemones Įmonėje;
6. Informacija apie Įmonėje ir jos padaliniuose atliktus vidaus tyrimus;
7. Informacija, esanti teisininkų (tieka išorės, tiek vedaus) išvadose ir kituose dokumentuose, auditorių (tieka išorės, tiek vedaus) ataskaitose, išvadose ir kituose dokumentuose, išskyrus išorės auditu išvadą dėl Įmonės finansinių ataskaitų. Įmonės pasitelktų konsultantų išvados, rekomendacijos ir pasiūlymai dėl Įmonės veiklos strategijos ir perspektyvų;
8. Kontroliuojančių institucijų atliktų Įmonės veiklos patikrinimų medžiaga, išskyrus jei ji turi būti viešinama pagal teisės aktų reikalavimus (ji laikoma konfidencialia kol ji neatskleidžiama teisės aktuose nustatyta tvarka);
9. Ginčų, kuriuose Įmonė dalyvauja teismo ir neteisminėse institucijose, medžiaga ir kita su jais susijusi informacija;
10. Įmonės prievolių užtikrinimą patvirtinantys dokumentai, bei trečiųjų asmenų prievolių įmonei užtikrinimą patvirtinantys dokumentai (įskaitant laidavimą, garantijas, įkeitimą (hipoteką)) iki tol ir ta apimtimi, kol informacija turi būti paskelbta viešai;
11. Įmonės klientų, partnerių sąrašai, pardavimo ir pirkimo sąlygos, sutartys, produktų bei paslaugų savikaina, pardavimų metodai, valdymo ataskaitos, valdymo principai, viešųjų pirkimų proceso dokumentai (paraiškos, pirkimo sąlygos, ekspertų išvados, protokolai, gauti pasiūlymai), išskyrus tą informaciją, kuri yra viešai skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka (ji laikoma konfidencialia kol ji neatskleidžiama teisės aktuose nustatyta tvarka);
12. Bet kokie Įmonės ir jos klientų (partnerių) buhalteriniai duomenys ir finansiniai dokumentai, ypač dokumentai apie turtą, atsargas, apyvartą, bankines operacijas, įplaukas ir pajamas, įplaukas į sąskaitą ar grynuosius pinigus, paskolas, palūkanas, Įmonės ir jos klientų finansinę būklę, biudžetus, išskyrus apibendrintą informaciją, kuri pateikiama valstybės institucijoms finansinės atskaitomybės forma, taip pat tą informaciją, kuri yra viešai skelbiama teisės aktų nustatyta tvarka;

13. Bet kokia kita informacija, kurią įmonės vidaus dokumentai/sutartys, įvardija kaip konfidencialią.

**Paslaugų ir atsarginių detalių įkainiai  
[pridedama atskiru dokumentu, pasiūlymas]**

**ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUTARTIS**

2024 m. d.

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, Laisvės pr. 10A, (toliau – **Duomenų valdytojas**),

Ir

[UAB „Fima“, juridinio asmens kodas 121289694, Žirmūnų g. 139] (toliau – **Duomenų tvarkytojas**),  
toliau Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas kartu vadintami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“. Atsižvelgdamos į tai, kad:

- a) Duomenų tvarkytojas teikia paslaugas Duomenų valdytojui tarp jų 2024 m. lapkričio mėn. \_\_\_\_\_ d. sudarytos [Stacionarių greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo įrenginių priežiūros, gedimų šalinimo ir papildomų paslaugų] sutarties Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – **Pagrindinė sutartis**) pagrindu ir šių paslaugų teikimas reikalauja, kad Duomenų tvarkytojas turėtų prieigą ir Duomenų valdytojo vardu tvarkytą Asmens duomenis;
- b) Šalys gali sudaryti vieną ar kelias atskiras ir individualias sutartis dėl konsultavimo paslaugų, aptarnavimo, priežiūros paslaugų ar kitokio pobūdžio rezultato pasiekimo, kurių pagrindu Duomenų tvarkytojas tvarkys (ketina tvarkyti) asmens duomenis, už kuriuos atsakingas Duomenų valdytojas;
- c) Duomenų tvarkytojo prieiga ir Asmens Duomenų tvarkymas Duomenų valdytojo vardu turi atitikti ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – **Reglamentas**) reikalavimus;
- d) Duomenų valdytojas nustato Asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones;
- e) Taikytini asmens duomenų apsaugos įstatymai reikalauja su duomenų tvarkytoju sudaryti rašytinę sutartį ir iš ją įtraukti pagal Reglamentą privalomas nuostatas;

Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas sudarė šią Duomenų tvarkymo sutartį (toliau – **Sutarti**).

## 1. Sąvokos

Žodžiai didžiosiomis raidėmis šioje Duomenų tvarkymo sutartyje turi žemiau pateiktų apibrėžimų reikšmes (jos sutampa su Reglamento reikšmėmis):

- 1.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinių asmenų, kurio tapatybę nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti tiesiogiai arba netiesiogiai, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietas duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fiziniuo asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius (toliau – **Duomenų subjektas**);
- 1.2. **Duomenų tvarkymas** – bet kokia su asmens duomenimis ar asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas,

išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimas arba sunaikinimas;

- 1.3. **Duomenų valdytojas** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuris vienas ar drauge su kitais nustato duomenų tvarkymo tikslus ir priemones;
- 1.4. **Duomenų tvarkytojas** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis;
- 1.5. **Trečiasis asmuo** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri nėra duomenų subjektas, duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas, arba asmenys, kuriems tiesioginiu duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgaliojimu leidžiama tvarkyti asmens duomenis.

## **2. Duomenų tvarkymo tikslas, apimtis ir trukmė**

- 2.1. Duomenų valdytojas paveda Duomenų tvarkytojui tvarkyti Duomenų valdytojo vardu Asmens duomenis, tiek, kiek tai būtina Duomenų tvarkytojui teikti paslaugas Duomenų valdytojui pagal Pagrindinę sutartį.
- 2.2. Tiksli informacija, susijusi su Duomenų valdytojo vardu atliekamo Asmens duomenų tvarkymo tikslu, tvarkomų Asmens duomenų apimtimi (Asmens duomenų bei Duomenų subjekto kategorijos) ir tvarkymo veiksmais yra pateikiama Sutarties priede Nr. 1.
- 2.3. Duomenų tvarkymo trukmė – Duomenų tvarkytojas turi teisę tvarkyti Asmens duomenis tol, kol tai būtina teikti Duomenų valdytojo užsakytoms paslaugoms. Nutraukus ar kitokiu pagrindu pasibaigus paslaugų teikimui, Duomenų tvarkytojas nedelsiant nutraukia Asmens duomenų tvarkymo veiksmus.
- 2.4. Duomenų tvarkymas pagal šią Sutartį vykdomas neatlygintinai išskyrus atlygi, numatyta Pagrindinėje sutartyje.

## **3. Duomenų tvarkytojo įsipareigojimai**

Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

- 3.1. tvarkyti Asmens duomenis tik pagal Duomenų valdytojo dokumentais įformintus nurodymus;
- 3.2. tvarkydamas Asmens duomenis veikti pagal Reglamentą ir kitų taikytinų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisés aktų reikalavimus;
- 3.3. Asmens duomenis (jskaitant, bet neapsiribojant informacija, pateikta šioje Sutartyje ir jos prieduose bei informacija, reikalingą duomenų tvarkymo veiklos įrašams), tvarkyti tinkamai ir tiksliai, tik tiek, kiek būtina paslaugoms pagal Pagrindinę sutartį teikti, taip kaip tai apibrėžta Duomenų valdytojo nurodymuose ir šioje Sutartyje; netvarkyti Asmens duomenų jokiais kitais tikslais ar kitokiu būdu, nei yra reikalinga teikiant paslaugas pagal Pagrindinę sutartį;
- 3.4. siekiant išvengti neleistino Asmens duomenų naudojimo, paskleidimo ar paskelbimo naudoti tokį patį atidumo laipsnį, kaip naudoja panašaus pobūdžio savo informacijai apsaugoti, be to, atitinkantį protingumo ir gerosios praktikos reikalavimus;
- 3.5. atsižvelgdamas į techninių galimybių išsivystymo lygi, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio Asmens duomenų saugumas. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja įgyvendinti visas technines ir organizacines saugumo priemones, kurios yra taikomos pagal gerąjį praktiką. Duomenų valdytojui paprašius, duomenų tvarkytojas įsipareigoja pateikti informaciją apie tai, kokias technines ir organizacines saugumo priemones taiko Asmens duomenų saugumui užtikrinti, taip pat, jeigu Duomenų valdytojas paprašytų, įgyvendinti Duomenų valdytojo nuomone trūkstamas saugumo priemones;
- 3.6. be išankstinio raštiško Duomenų valdytojo pritarimo neteikti ir/ar nesudaryti sąlygų susipažinti su Asmens duomenimis Trečiajam asmeniui, išskyrus atvejus, kai Asmens duomenys turi būti pateikti kompetentingai

institucijai vykdant teisės aktuose numatytais pareigas. Duomenų valdytojas turi būti nedelsiant informuojamas apie tokius Asmens duomenų perdavimo atvejus;

- 3.7. nepasitelkti kitų paslaugų teikėjų (duomenų tvarkytojų) veiksmams pagal šią Asmens duomenų tvarkymo sutartį Duomenų valdytojo vardu atlikti be išankstinio raštiško Duomenų valdytojo sutikimo. Tais atvejais, kai turėdamas Duomenų valdytojo sutikimą Duomenų tvarkytojas pasitelks kitus paslaugų teikėjus (duomenų tvarkytojus) savo įsipareigojimams pagal šią Asmens duomenų tvarkymo sutartį vykdyti, kiti paslaugų teikėjai Duomenų tvarkytojo atžvilgiu turės rašytinėmis sutartimis prisiimti tokius pat įsipareigojimus, kaip taikomi Duomenų tvarkytojui pagal šią Asmens duomenų tvarkymo sutartį. Jeigu kitas paslaugų teikėjas nevykdys duomenų apsaugos prievolių, Duomenų tvarkytojas išlieka visiškai atsakingas Duomenų valdytojui už kito paslaugų teikėjo prievolių vykdymą;
- 3.8. jeigu sužinotų apie bet kokį atsitiktinį ar neleistiną Asmens duomenų atskleidimą, pakeitimą, sunaikinimą ar praradimą, nedelsiant raštiškai apie tai informuoti Duomenų valdytoją, nebent tai draustų atlikti teisės aktai. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja be nepagrindo atidėliojo imtis veiksmų saugumo pažeidimui ištirti, dėti maksimalias pastangas tokio saugumo pažeidimo pasekmėms sumažinti bei atlikti atkūrimo bei kitokius veiksmus, kurie bus būtini saugumo pažeidimo aplinkybėmis šiam pažeidimui pašalinti;
- 3.9. netvarkyti Asmens duomenų ilgiau negu bus būtina juos tvarkyti paslaugoms pagal Pagrindinę sutartį teikti. Paslaugų nutraukimo atveju ar Duomenų valdytojo prašymu, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja kuo greičiau grąžinti Duomenų valdytojui visus Asmens duomenis ir ištrinti esamas jų kopijas, o taip pat užtikrinti, kad kiti paslaugų teikėjai (duomenų tvarkytojai) grąžintų Duomenų valdytojui visus Asmens duomenis ir ištrentų esamas jų kopijas;
- 3.10. užtikrinti, kad Asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų įsipareigojė užtikrinti konfidencialumą arba jiems būtų taikoma atitinkama įstatais nustatyta konfidencialumo prievolė. Duomenų tvarkytojas privalo raštu įpareigoti savo darbuotojus, kurie tvarkys Asmens duomenis laikyti visus Asmens duomenis konfidencialia informacija ir nenaudoti Asmens duomenų jokiais kitaip tikslais išskyrus jų tvarkymą Duomenų valdytojo vardu, tiek, kiek tai būtina paslaugai suteikti. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja pateikti savo darbuotojams instrukcijas dėl teisės aktuose nustatytų Asmens duomenų tvarkymo reikalavimų. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja sudaryti rašytinius susitarimus su kitaip paslaugų teikėjais (duomenų tvarkytojais), kuriais tokie paslaugų teikėjai taip pat įsipareigotų laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, susijusių su Asmens duomenimis, kai tokie paslaugų teikėjai teikia Asmens duomenų saugojimui naudojamos įrangos remontą, aptarnavimą ar kitas paslaugas, kurioms atlikti jiems suteikiama prieiga prie Asmens duomenų. Konfidencialumo įsipareigojimai, numatyti šioje Sutartyje, išlieka galioći ir nutrūkus ar pasibaigus Duomenų tvarkytojo įsipareigojimams teikti paslaugas Duomenų valdytojui;
- 3.11. imtis priemonių, siekdamas užtikrinti, kad bet kuris jam pavaldus fizinis asmuo, galintis susipažinti su Asmens duomenimis, jų netvarkytų, išskyrus atvejus, kai duodami nurodymai juos tvarkyti;
- 3.12. pateikti Duomenų valdytojui visą informaciją, būtiną siekiant įrodyti, kad vykdomos šioje Sutartyje nustatytos prievolės, ir sudaryti sąlygas bei padėti Duomenų valdytojui arba kitam Duomenų valdytojo įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja suteikti teisę Duomenų valdytojui tinkamomis priemonėmis kontroliuoti Duomenų tvarkytojo įsipareigojimų vykdymo atitinktų duomenų apsaugos reikalavimams, pavyzdžiui, prašyti Duomenų tvarkytojo pateikti audito ataskaitas apie duomenų tvarkymo sistemas ir jų saugumą. Tokia kontrolės teisė bus ribojama informacijai ir duomenų tvarkymo sistemomis, kurios yra svarbios Asmens duomenų tvarkymui. Paminėtu tikslu Duomenų valdytojas taip pat turės teisę darbo valandomis vykdyti auditus Duomenų tvarkytojo patalpose įspėjës apie tai prieš protingą terminą, be to, netrukdant Duomenų tvarkytojo veiklos ir laikantis saugumo politikos reikalavimų. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja leisti atlikti tokius auditus ir suteikti visą reikiama pagalbą;
- 3.13. atsižvelgdamas į Asmens duomenų tvarkymo pobūdį, taikydamas tinkamas technines ir organizacines priemones, padėti Duomenų valdytojui įvykdyti Duomenų valdytojo prievolę atsakyti į prašymus pasinaudotai duomenų subjekto teisėmis;
- 3.14. padėti Duomenų valdytojui užtikrinti su duomenų saugumu, poveikio duomenų apsaugai vertinimu ir išankstinėmis konsultacijomis susijusių prievolių (Reglamento 32–36 straipsniai) laikymąsi, atsižvelgdamas į Asmens duomenų tvarkymo pobūdį ir Duomenų tvarkytojo turimą informaciją. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas išsamiai atsakyti į visas Duomenų valdytojo užklausas, susijusias su jo vykdomu Asmens duomenų tvarkymu;

- 3.15. neperduoti Asmens duomenų už Europos Ekonominių Erdvės ribų be išankstinio rašytinio Duomenų valdytojo sutikimo. Jeigu Duomenų valdytojas patvirtina tokį perdavimą, jis gali būti vykdomas tik įsitikinus, jog yra įvykdytos visos specialios sąlygos, nurodytos Reglamente ir kituose taikytinuose teisės aktuose. Asmens duomenų perdavimas apima, pvz., nuotolinės prieigos suteikimą priežiūros ar remonto darbams prie sistemos, kurioje saugomi Asmens duomenys, juridiniui ar fiziniui asmeniui, esančiam už Europos Ekonominių Erdvės ribų. Duomenų valdytojas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą dėl duomenų perdavimo į trečiasias šalis. Tokiu atveju, Duomenų tvarkytojas privalo nedelsiant nutraukti Asmens duomenų perdavimą, o esant Duomenų valdytojo prašymui, pateikti rašytinį tokio nutraukimo patvirtinimą.
- 3.16. pranešti Duomenų valdytojui apie pastebėtus Asmens duomenų saugumo pažeidimus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo sužinojimo. Pranešime turi būti aprašyta:
- 3.16.1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo pobūdis, iškaitant, jeigu įmanoma, atitinkamų duomenų subjektų kategorijas ir apytikslį skaičių, taip pat atitinkamų asmens duomenų įrašų kategorijas ir apytikslį skaičių;
  - 3.16.2. duomenų apsaugos pareigūno arba kito kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, vardą, pavardę (pavadinimą) bei kontaktinius duomenis;
  - 3.16.3. tikėtinas Asmens duomenų saugumo pažeidimo pasekmes.
- 3.17. kaip įmanoma nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 valandas nuo sužinojimo apie tokį Asmens duomenų saugumo pažeidimą, ištirti šio pažeidimo priežastis ir įvertinti galimą jo poveikį ir pasekmes, taip pat imtis visų būtinų priemonių, kad išspręstų incidentą, sumažintų neigiamą jo poveikį ir užkirstų kelią panašiemis pažeidimams ateityje. Duomenų tvarkytojas privalo nedelsdamas pateikti Duomenų valdytojui dokumentus, kuriuose būtų išdėstyti tyrimo rezultatai ir įgyvendintos priemonės bei imtis visų būtinų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui tinkamai pranešti duomenų subjektams apie asmens duomenų saugumo pažeidimą, jeigu tai yra reikalinga pagal taikytinus teisės aktus;
- 3.18. atlyginti Duomenų valdytojo patirtą žalą, kuri kiltų Duomenų tvarkytojui pažeidus šios Sutarties nuostatas, Duomenų valdytojo nurodymus arba Reglamento ir kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus, iškaitant atsakomybę, kuri būtų pritaikyta Duomenų valdytojui dėl Duomenų tvarkytojo veiksmų ar neveikimo, pažeidžiančio šią Sutartį, Duomenų valdytojo nurodymus ar teisės aktų reikalavimus;
- 3.19. nustatęs, kad tvarkomi Asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai informuoti Duomenų valdytoją, pateikiant aplinkybių paaiškinimus. Duomenų valdytojas, gavęs šią informaciją, privalo per 3 darbo dienas ją patikrinti ir jai pasivirtinus, neteisingus, neišsamius ar netikslius Asmens duomenis ištaisyti. Ištaisęs neteisingus, neišsamius ar netikslius Asmens duomenis, Duomenų valdytojas apie tai informuoja Tvarkytojo atstovus;
- 3.20. tinkamai dokumentuoti Asmens duomenų saugumo pažeidimus, vadovaujantis Asmens duomenų apsaugos teisės aktais.

#### **4. Duomenų valdytojo teisės ir įsipareigojimai**

Duomenų valdytojas įsipareigoja:

- 4.1. instrukcijas dėl Asmens duomenų tvarkymo bendrais atvejais Duomenų tvarkytojui pateikti raštu, nebent situacijos aplinkybės reikalautų kitokios formos. Instrukcijos, duotos kitokia forma nei raštu, bus Duomenų valdytojo patvirtintos raštu, jeigu Duomenų tvarkytojas to paprašys;
- 4.2. bendradarbiauti įgyvendinant Duomenų subjektų teises;
- 4.3. operatyviai informuoti Duomenų tvarkytoją, jeigu Duomenų subjektas pateiktų prašymą dėl jo tvarkomų Asmens duomenų ištaisymo, duomenų tvarkymo sustabdymo arba duomenų sunaikinimo. Tokiu atveju Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas gera valia apibrėš tolesnius veiksmus, kuriuos Duomenų tvarkytojas turės atliki padėdamas Duomenų valdytojui įgyvendinti Duomenų subjekto teises.

Duomenų valdytojas turi teisę:

- 4.4. reikalauti Duomenų tvarkytojo nedelsiant pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurių reikia norint įsitikinti, kad Duomenų tvarkytojos tinkamai vykdo šioje Sutartyje ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytus reikalavimus;
- 4.5. nustatęs, kad Duomenų tvarkytojas netinkamai vykdo šios Sutarties ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus, informavęs apie tai Duomenų tvarkytoją, sustabdyti leidimą tvarkyti asmens duomenis. Sustabdžius leidimą tvarkyti duomenis, Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją apie pasirengimą toliau tinkamai vykdyti šioje Sutartyje ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Duomenų valdytojas, įvertinęs iš Duomenų tvarkytojo gautą informaciją, gali atnaujinti leidimą tvarkyti Asmens duomenis. Jei Duomenų tvarkytojas neinformuoja Duomenų valdytojo apie pasirengimą tinkamai vykdyti šioje Sutartyje ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytus Asmens duomenų apsaugos reikalavimus, Duomenų valdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir reikalauti nuostolių atlyginimo (jeigu tokie kilo);
- 4.6. bet kada nutraukti šią Sutartį, apie tai iš anksto neispėjus, jeigu Duomenų tvarkytojas šiurkščiai pažeidžia šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus arba akivaizdžiai nesilaiko Asmens duomenų teisės aktų reikalavimų.

## **5. Atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka**

- 5.1. Už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.2. Šalys visiškai atsako už jų tvarkomus Asmens duomenis. Šalis turi kitai Šaliai kompensuoti ir apsaugoti ją nuo bet kokios atsakomybės, išskaitant atsakomybę prieš trečiasias šalis, duomenų subjektus, ir bet kokių nacionalinių ar tarptautinių institucijų ar teismo skirtų bet kokių sankcijų ir baudų, kurių priežastis yra Šalies Asmens duomenų tvarkymo pareigų, numatytu šioje Sutartyje, ar galiojančiuose Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimuose, nevykdymas ar pažeidimas.
- 5.3. Šalys susitaria, kad nebus atsakingos (neatsižvelgiant į tai ar atsakomybė kyla dėl sutarties pažeidimo, aplaidumo, delikto ar kt.) dėl prarasto pelno sustabdžius veiklą, vykdomos veiklos nuostolių, žalą patyrusios šalies padidėjusių vidinių ar išorinių ištaklių bei sąnaudų, reputacijos ar prestižo praradimo, ar kitų netiesioginių nuostolių. Nė viena iš Šalių neatlygina kitos Šalies patirtos neturtinės žalos, išskyrus įstatymų nustatytais atvejais.
- 5.4. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.
- 5.5. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklemis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.
- 5.6. Šalis, negalinti įvykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jas dienos praneša apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti.
- 5.7. Šiai Duomenų tvarkymo sutarčiai bus taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 5.8. Visus ginčus, galinčius kilti dėl šios Duomenų tvarkymo sutarties, Šalys turi siekti išspręsti derybų būdu. Nepavykus dėl šios Duomenų tvarkymo sutarties kylančio ginčo išspręsti derybomis, ginčas bus nagrinėamas Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Duomenų valdytojo buveinė.

## **6. Baigiamosios nuostatos**

- 6.1. Jeigu dėl teisės aktų reikalavimų kuri nors šios Sutarties nuostata būtų laikoma negiliojančia ar neįgyvendinama visa savo apimtimi ar dalimi, bus laikoma, kad tokia nuostata ar jos dalis šia apimtimi nėra šios Sutarties dalimi ir

neturės jątakos šios Sutarties įgyvendinamumui. Tokiu atveju šalys sieks susitarti ir pakeisti šią Sutartį tokiu būdu, kad sutartis būtų laikoma teisėta ir įgyvendinama.

- 6.2. Ši Sutartis automatiškai pasibaigs (išskyrus nuostatas, kurios galioja ir po nutraukimo, pavyzdžiui, konfidentialumo įsipareigojimai):
  - 6.2.1. nutrūkus ar pasibaigus Duomenų tvarkytojo įsipareigojimams teikti paslaugas Duomenų valdytojui;
  - 6.2.2. nors vienai iš Šalių netekus teisės tvarkyti Asmens duomenis (pvz., išnyksta Duomenų valdytojo teisinis pagrindas Asmens duomenų tvarkymui);
  - 6.2.3. tvarkyti duomenis nebéra būtina tam, kad būtų pasiekti Asmens duomenų tvarkymo tikslai. Išnykus duomenų tvarkymo tikslui ir/ar pagrindui, Duomenų valdytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas informuoja Duomenų tvarkytoją ir inicijuoja šios Sutarties nutraukimą;
  - 6.2.4. kai Šalys abipusiu sutarimu nusprendžia nutraukti šią Sutartį.
- 6.3. Ši Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Duomenų valdytojo šioje Sutartyje nustatytais atvejais.
- 6.4. Pasibaigus šiai Sutarčiai Duomenų tvarkytojas Duomenų valdytojo sprendimu ir prašymu perduos Duomenų valdytojui arba sunaikins visus tvarkomus Asmens duomenis.
- 6.5. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti šią Sutartį ir ją vykdyti.
- 6.6. Ši Asmens duomenų tvarkymo sutartis sudaryta 2 (dviem) originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

**DUOMENŲ VALDYTOJO VARDU**

---

(Vardas, pavardė, parašas)

**DUOMENŲ TVARKYTOJO VARDU**

---

(Vardas, pavardė, parašas)

**Duomenų valdytojo nurodymas dėl Asmens duomenų tvarkymo**

Asmens duomenų tvarkymo pobūdis ir tikslas:	Asmens duomenys tvarkomi siekiant įgyvendinti Pagrindinę sutartį.
1. Tvarkomų asmens duomenų kategorijos:	Tvarkomi asmens duomenys apima: (i) identifikacinius duomenis(motorinės transporto priemonės valstybinis numeris); (ii) vaizdo stebėsenos duomenis (Motorinės transporto priemonės nuotrauka (2 nuotraukos – raudono šviesoforo signalo ir važiavimo maršrutiniams transportui skirta juosta KET pažeidimų atveju), kurioje apjungiami ir užfiksuojami matavimo prietaisai (radaru) surinkti duomenys: motorinės transporto priemonės vaizdas, jos valstybinis numeris (visos numero sudedamosios dalys – raidės, skaitmenys, valstybės, kurioje registruota transporto priemonė, inicialai), pažeidimo tipas (nustatyto greičio (nurodomas leistinas ir viršytas greitis), raudono šviesoforo signalo, važiavimo maršrutiniams transportui skirta eismo juosta pažeidimas), pažeidimo laikas (valanda:minutė: sekundė), pažeidimo data (diena.mėnesis.metai), pažeidimo vieta, adresas, vietovės kodas, važiavimo krypties požymis (artėjantis / tolstantis), motorinės transporto priemonės tipas (lengvasis automobilis / sunkiasvorė transporto priemonė (iskaitant autobusas / troleibusas)), nuotraukos numeris, atvejo (incidento) numeris.); (iii) specialiųjų kategorijų asmens duomenis (nors motorinės transporto priemonės valstybinis numeris yra bendruą kategoriją asmens duomuo, atsižvelgiant į pirminį šių asmens duomenų tvarkymo tikslą ir kontekstą, leidimus važiuoti suderintu maršrutu Vilniaus miesto savivaldybės keliais, pažymėtais kelio ženklu „Eismo juosta maršrutiniams transportui“ ir simboliu „A+“ motorinių transporto priemonių valstybiniai numeriai bus tvarkomi kaip specialių kategorijų asmens duomenys).
Duomenų subjektų kategorijos:	Duomenų tvarkymas apima į vaizdo stebėjimo lauką patekusius duomenų subjektus, padariusius KET nustatytus greičio viršijimo, raudono šviesoforo signalo, važiavimo maršrutinio transporto juosta pažeidimus, kurių atžvilgiu automatiškai suformuojamos elektroninės KET pažeidimų bylos. Taip pat kaip atskira duomenų subjektų rūšis gali būti išskiriami klientai (Vilniaus miesto savivaldybės administracijos išduotus leidimus važiuoti suderintu maršrutu Vilniaus miesto savivaldybės keliais, pažymėtais kelio ženklu „Eismo juosta maršrutiniams transportui“ ir simboliu „A+“ turintys duomenų subjektai)
Duomenų tvarkymo veiksmai:	Rinkimas, įrašymas, saugojimas, keitimas, išgava, susipažinimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, ištynimas, sunaikinimas ir (ar) kiti duomenų tvarkymo veiksmai, būtini Pagrindinei sutarčiai įgyvendinti.
Pagalbiniai duomenų tvarkytojai:	Netaikoma
Duomenų gavėjų kategorijos:	Institucijos ir (ar) įmonės, ir (ar) įstaigos, turinčios teisę tvarkyti šiuos duomenis
Duomenų tvarkytojo atstovai (vardas, pavardė, pareigos, el. pašto adresas ir telefono ryšio numeris)*:	slaugų teikimo grupės vadovas,
Duomenų valdytojo atstovai (vardas, pavardė, pareigos, el. pašto adresas ir telefono ryšio numeris)*:	Infrastruktūros inžinierius,

\*Nurodyti Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo atstovų telefonų numeriai ir el. pašto adresai skirti ryšiui tarp Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo atstovų palaikyti. Jie neskelbtini tretiesiems asmenims.

**STACIONARIŲ GREIČIO, RAUDONO ŠVIESOFORO SIGNALO IR MARŠRUTINIO TRANSPORTO EISMO  
JUOSTOS PAŽEIDIMŲ FIKSAVIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS, GEDIMŲ ŠALINIMO IR PAPILDOMŲ  
PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**Perkančioji organizacija** – savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“ (toliau – Perkančioji organizacija).

**Pirkimo objektas** – stacionarių greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo įrenginių (toliau – Greičio matuokliai) priežiūros, gedimų šalinimo ir papildomos paslaugos (toliau – Paslaugos).

**Maksimalus Greičio matuoklių kiekis** – 14 vnt.

**Maksimalus Paslaugų teikimo laikotarpis (kiekis)** – 36 mėnesiai. Paslaugos teikiamos nenutrūkstamai iki kol jų atsisakoma (*jeigu Paslaugos tampa neberekalingos*) pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

**Paslaugų teikimo vieta** – Vilniaus miestas.

**I. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKIMUI**

1. Tiekačias Paslaugų teikimo laikotarpiu turi užtikrinti nepertraukiamą Greičio matuoklių veikimą, jų funkcionalumą ir užtikrinti Greičio matuoklių užfiksuotų duomenų perdavimą į Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Administracinių nusižengimų registrą (toliau – ANR).. Įvykus Greičio matuoklių gedimams, veikimo sutrikimams, Tiekačias turi per Techninėje specifikacijoje nustatytus terminus reaguoti ir imtis priemonių gedimams bei sutrikimams pašalinti pagal Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

2. Tiekačias privalo:

2.1. Įvertinti visas išlaidas, susijusias su Greičio matuoklių eksploatacija: įrangos gedimų šalinimu, tarpinės programinės įrangos, atsakingos už pažeidimo duomenų surinkimą ir perdavimą į ANR, priežiūrą, gedimų šalinimą, atsarginių dalių sandėliavimo poreikį, periodinės priežiūros paslaugas, Greičio matuoklių programinės įrangos valdymą ir administravimą, metrologinės patikros procedūras bei kitas paslaugas, nurodytas šioje Techninėje specifikacijoje. Visi periodinės priežiūros ir gedimų šalinimo darbai turi būti numatyti 1 mėnesio greičio matuoklio aptarnavimo įkainyje

2.2. Visą paslaugų teikimo laikotarpij užtikrinti Greičio matuoklių ir atskirų jų dalių veikimą bei visą pažeidimų fiksavimo procesų valdymą: nuo pažeidimo fiksavimo ir pažeidimų duomenų perdavimo iki duomenų apie pažeidimą patikslinimo ir patvirtinimo iš duomenų tvarkytojo (ANR, Policija).

2.3. Perduodamų prižiūrėti Greičio matuoklių kiekių ir modelių sąrašas nurodytas techninės specifikacijos 1 priede. Per visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpij maksimalus perduodamų prižiūrėti Greičio matuoklių kiekis ne daugiau kaip 14 vnt.

2.4. Techninės specifikacijos 1 Priede nenurodytiems Greičio matuokliams Paslaugos teikiamos pagal atskirą Perkančiosios organizacijos užsakymą, ne vėliau kaip per 14 dienų nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.5. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas privalės prisijungti prie Užsakovo administruojamos gedimų ir užduočių valdymo sistemos. Visa komunikaciją gedimų šalinimo klausimais vyks Užsakovo administruojamoje gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje. Paslaugų teikėjas turės teikti ir atnaujinti informaciją apie gedimo priežastis, šalinimo eigą, sunaudotas medžiagas ir kitą Užsakovo prašomą informaciją. Bendravimas ir gedimų registravimas turi vykti lietuvių kalba.

2.6. Pasikeitus duomenų perdavimo paslaugų tiekėjui (ryšio operatoriui), Tiekiėjas turi atlikti SIM kortelių keitimą Greičio matuokliuose ir sukonfigūruoti duomenų perdavimo įrangą iki pilno matuoklio funkcionalumo užtikrinimo ir tinkamo duomenų perdavimo nuo pažeidimo fiksavimo momento iki ANR.

2.7. Užtikrinti tinkamą ir nerpertraukiamą Greičio matuoklių gedimų ir statistinių duomenų perdavimą į Greičio matuoklių stebėsenos programinę įrangą.

2.8. Paslaugų teikimo laikotarpį užtikrinti Greičio matuoklių programinės įrangos funkcionalumą, atnaujinimą, konfigūravimą, klaidų šalinimą, veikimo stebėjimą, atsarginių kopijų darymą ir jos atstatymą, duomenų saugumą.

2.9. Paslaugų teikėjas prisiima visą atsakomybę už pakankamą atsarginių dalių kiekį visą paslaugų teikimo laikotarpį, kiek tai būtina tinkamam pirkimo sutarties vykdymui.

2.10. Perkančiosios organizacijos nurodymu, atlikti visų ar dalies prižiūrimų Greičio matuoklių matavimo parametru pakeitimus, maršrutinio transporto eismo juostos duomenų bazių atnaujinimus ir kitus pažeidimų fiksavimui ar nefiksavimui užtikrinti reikalingus programinius pakeitimus. Šios paslaugos patenka į greičio matuoklių priežiūros paslaugų apimtį ir už šias paslaugas tiekėjui papildomai neatlyginama.

2.11. Kiekvieną mėnesį iki einamojo mėnesio 5-os dienos (jei tai nedarbo diena – artimiausią darbo dieną) Tiekiėjas privalo pateikti Perkančiąjai organizacijai ataskaitą, nurodant apie per praėjusį Paslaugų teikimo mėnesį įvykusius Greičio matuoklių gedimus, jų pašalinimo eigą, sunaudotas medžiagas, skirtas darbų valandas, informaciją apie per praėjusį mėnesį suteiktas periodinės priežiūros paslaugas, užfiksuotų pažeidimų (leistino greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų) ir transporto srautų (išskiriant lengvąsias ir sunkiasvores transporto priemones) skaičius. Ataskaitos turi būti teikiamos už sutarties vykdymą nurodytam atsakingam asmeniui suderintu elektroniniu formatu (Excel, Word, Pdf, kita..).

2.12. Po kiekvienų kalendorinių metų iki sausio mėnesio 25-os dienos pateikti Perkančiąjai organizacijai metinę ataskaitą apie per praėjusius kalendorinius metus pašalintus Greičio matuoklių gedimus, nurodant kiekvieno Greičio matuoklio gedimų skaičių, gedimo tipą bei medžiagą, sunaudotą šalinant gedimus ir kitus trūkumus, kiekius.

2.13. Teikti visas šioje Techninėje specifikacijoje numatytais ataskaitas elektroniniu formatu. Tiekiėjas ataskaitų ir kitų su Pirkimo sutartimi susijusių dokumentų pateikimo sąnaudas turi įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

2.14. Pagal atskirą Užsakovo užsakymą pakeisti Greičio matuoklių matavimo kryptį apsukti Greičio matuoklių korpusą, suderinti ir ištessuoti Greičio matuoklių veikimą, atlikti metrologinę patikrą ir, atlikus visus šiame punkte nurodytus veiksmus, pateikti metrologinės patikros sertifikatą. Paslaugų atlikimo terminas – 15 darbo dienų.

2.15. Pagal atskirą Užsakovo užsakymą demontuoti ir perkelti Greičio matuoklius (įskaitant pamatus ir atramas) Vilniaus miesto ribose. Tiekiėjas privalės parengti projektių dokumentaciją, gauti visus būtinus leidimus, sąlygas ir suderinimus. Su Užsakovu, soderintoje vietoje Tiekiėjas turės įrengti, suderinti ir ištessuoti Greičio matuoklių veikimą, atlikti metrologinę patikrą ir, atlikus visus šiame punkte nurodytus veiksmus, pateikti metrologinės patikros sertifikatą. Elektros energijos tiekimą iki Greičio matuoklių įrengimo vietos užtikrins Užsakovas ir prisiims šių darbų išlaidas. Paslaugų atlikimo terminas – 90 kalendorinių dienų.

3. Vykdymas Paslaugas, Tiečias privalo atsakyti už eismo saugumą darbų vykdymo zonoje. Vilniaus miesto savivaldybės nustatyta tvarka Tiečias turi suderinti laikinų kelio ženklų įrengimo ir aptvėrimo schemas ir leidimus darbams, vadovautis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. 30-1783 „Dėl techninių eismo reguliavimo priemonių įrengimo ir jų priežiūros Vilniaus mieste aprašo tvirtinimo“ patvirtintu Techninių eismo reguliavimo priemonių įrengimo ir jų priežiūros Vilniaus mieste tvarkos aprašu bei vėlesniais jo pakeitimais. Darbo vieta turi būti aptverta perspėjančiais kelio ženklais, atitinkančiais Kelių eismo taisyklių ir Kelio ženklų įrengimo ir vertikaliojo ženklinimo taisyklių patvirtintus reikalavimus.

4. Tiečias turi užtikrinti darbų saugą, atitinkančią galiojančių darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus, ir eismo saugumą pagal Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus.

## **II. REIKALAVIMAI GREIČIO MATUOKLIŲ GEDIMU ŠALINIMUI**

5. Gedimų sąvoka apima visai neveikiančius, dalinai neveikiančius arba blogai veikiančius Greičio matuoklius, išskaitant visą techninę ir programinę įrangą, nepriklausomai nuo gedimo tipo ar priežasties. Tiečias privalo:

5.1. Sureaguoti į Greičio matuoklių gedimą ne vėliau kaip per 4 (keturias) valandas nuo pranešimo apie gedimą gavimo / gedimo pastebėjimo. Reakcijos laikas – laikas, skirtas gauto pranešimo apie gedimą perskaitymui ir patvirtinimui, kad informacija yra priimta.

5.2. Užtikrinti, kad Greičio matuoklių gedimai būtų pašalinti kaip įmanoma greičiau, bet ne ilgiau nei per 72 (septyniasdešimt dvi) valandas nuo sureagavimo laiko.

5.3. Iš trečiųjų šalių gautos pranešimus apie Greičio matuoklių gedimus Tiečias registruoja Užsakovo gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje, kurie turi būti sprendžiami pagal techninės specifikacijos 5.2 punkte numatyta terminą.

5.4. Įvertinti ir užsitikrinti visos būtinės technikos, programinės įrangos, įrankių prieinamumą reikalingą Greičio matuoklių priežiūros ir gedimų šalinimo vykdymui užtikrinant techninės specifikacijoje numatytais paslaugų teikimo laikotarpiaus.

6. Įvykus Greičio matuoklio negarantiniams gedimui ar sunaikinus, pavogus Greičio matuoklį ar atskirą Greičio matuoklio komponentą (nepriklausomai nuo to, ar tai dėl Tiečėjo kaltės, ar dėl trečiųjų asmenų kaltės), Tiečias privalo sugedusių, sugadintą, sunaikintą, pavogtą Greičio matuoklį ar atskirą Greičio matuoklio komponentą pakeisti kitu, nenaudotu, analogišku, nebilogesniu funkcionalumu, būklės bei techninių charakteristikų Greičio matuokliu ar atskiru Greičio matuoklio komponentu. Tiečias, pakeitęs sugedusį Greičio matuoklį ar atskirą Greičio matuoklio komponentą nauju Greičio matuokliu ar Greičio matuoklio komponentu, turi nedelsdamas pateikti Perkančiajai organizacijai gamintojo garantinius įsipareigojimus patvirtinančius dokumentus, keičiamos Greičio matuoklio ar Greičio matuoklio komponento atitikties deklaraciją, gamintojo aprašymą, techninių charakteristikų ir eksplatacinių savybių deklaracijas ir naudojimo instrukciją (aprašymą) (jei Greičio matuoklis ar jo komponentas tiekiamas su naudojimo instrukcija (aprašymu)).

7. Tiečias apie eismo įvykius, kurių metu sugadinti ar prarasti Greičio matuokliai turi savalaikiai kreiptis į policiją ir (ar) į kaltininko draudimo bendrovę. Apie Greičio matuoklių vagystes ir tyčinio sugadinimo atvejus Tiečias turi nedelsdamas pranešti policijai.. Tiečias draudimo bendrovei turės teikti visus patirtos žalos administravimui būtinus dokumentus, atstovauuti Užsakovą žalos atlyginimo procese.. Draudimo išmoka už sugadintą ar prarastą Greičio matuoklį ar jo detalę turi būti draudimo bendrovės tiesiogiai išmokama Perkančiajai organizacijai į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą, todėl Tiečias, atstovaudamas Perkančiąją organizaciją žalos administravimo procese, naudos (išmokos) gavėju visais atvejais turi nurodyti Perkančiąją organizaciją. Už Perkančiosios organizacijos atstovavimą žalos administravimo procese Perkančiajai organizacijai

negali būti taikomi jokie mokesčiai.

8. Užsakovas už gedimų šalinimo metu panaudotas medžiagas nurodytas techninės specifikacijos 2 priede apmokės atskirai, pagal pasiūlymo formoje pateiktus įkainius.

9. Užsakovas pasiliaika teisę paslaugų teikėjui pateikti naują arba naudotą Greičio matuoklio detalę ir kitas medžiagas iš savo turimų atsarginių detalių, medžiagų sandėlio. Paslaugų tiekėjui už tokią įrangą ar komponentą papildomai apmokama nebus.

10. Užsakovas paslaugų teikėjui už gedimo šalinimo metu panaudotas medžiagas, nenurodytas techninės specifikacijos 2 priede apmokės taikant sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodarą pirkimo sutartyje numatyta tvarka.

11. Jeigu gedimo šalinimas susijęs su Greičio matuoklių įrangos atstatymu po eismo įvykių, žemės kasimo ir dangų ardymo darbais bei gedimais, atsiradusiais dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, Tiekiųjai pateikus Perkančiąjai organizacijai atitinkamą prašymą su pagrindžiančiais dokumentais, Perkančioji organizacija gali nustatyti kitokį nei numatyta Techninės specifikacijos 5.2 punkte Greičio matuoklio gedimo šalinimo terminą. Perkančiosios organizacijos nustatytais Greičio matuoklio gedimo šalinimo terminas turi būti fiksuojamas gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemoje ar naudojant kitas elektroninio komunikavimo priemones.

12. Jeigu vykdymas Greičio matuoklio gedimo šalinimo darbus Tiekiųjai vykdo kasimo ir (ar) dangų ardymo (pjovimo) darbus, Tiekiųjai turi atstatyti (atkurti) išardytas ar pažeistas dangas per visą išardytą ar pažeistą plotą, naudodamas tokias pačias ar lygiavertes medžiagas. Dangų atstatymo (atkūrimo) ir darbo vietas tvarkymo darbus Tiekiųjai turi atliliki laikydamasis galiojančių dangų įrengimo taisyklose, statybos techniniuose reglamentuose (STR) ir kituose teisės aktuose nustatytais reikalavimais. Jeigu atstatant (atkuriant) dangas Tiekiųjai planuoja naudoti naujas medžiagas, jų naudojimas turi būti iš anksto suderintas su Užsakovu. Dangų atstatymo (atkūrimo) ir darbo vietas tvarkymo darbų terminas įskaitomas į Greičio matuoklio gedimo šalinimo terminą.

13. Jeigu neįmanoma Greičio matuoklio ar jo komponento suremontuoti jo įrengimo vietoje, sugedusi Greičio matuoklių ar jo komponentą Tiekiųjai turi pakeisti kitu, kuris užtikrintų Greičio matuoklio tolimesnį funkcionalumą. Neturint galimybų sutaisyti Greičio matuoklių ar atskirą Greičio matuoklio komponentą per Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, Tiekiųjai apie tai privalo pranešti raštu arba el. paštu Perkančiąjai organizacijai, nurodydamas konkretias priežastis, kodėl neįmanoma pašalinti gedimo.

14. Atsiradus aplinkybėms, kurių metu nustoja galioti metrologinės patikros sertifikatas (pvz., Greičio matuoklių gedimai, kalibravimas, trečiųjų šalių veiksmai ir t. t.), Tiekiųjai turi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo atliliki pakartotinę metrologinę patikrą ir pateikti Perkančiąjai organizacijai galiojantį metrologinės patikros sertifikatą.

### **III. REIKALAVIMAI GREIČIO MATUOKLIŲ PERIODINEI PRIEŽIŪRAI**

15. Kiekvieną mėnesį, iki einamojo mėnesio 5-os dienos (jei tai nedarbo diena – artimiausią darbo dieną) Tiekiųjai privalo pateikti Užsakovui už praėjusį mėnesį atliktų periodinės priežiūros darbų sąrašą, nurodant nustatytais defektus, sunaudotas medžiagas, atliktus reguliavimus ir kitą Užsakovo prašomą informaciją.

**16. Pagal gamintojo rekomendacijas, tačiau ne rečiau nei kas mėnesį, Tiekiųjai privalo:**

16.1. Patikrinti bendrą Greičio matuoklių veikimą, pastebėjus gedimą, pašalinti jį per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyta terminą.

16.2. Atliglioti bandomuosius fotografavimus kickvienos matavimo krypties ir eismo juostos kontrolei patikrinti, pastebėjus gedimą, pašalinti per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyta terminą.

16.3. Patikrinti fiksuojamų nuotraukų kokybę, esant poreikiui, atliglioti būtinus Greičio matuoklių parametrų pakeitimus, kamerų sureguliavimą; pastebėjus gedimą, pašalinti jį per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyta terminą.

16.4. Atliliki Greičio matuoklių atramų ir jų pamatų, lauko korpusų, stikliukų apžiūrą ir valymą, pastebėjus defektus, neleistinas reklamas, grafinius ir kitus Techninėje specifikacijoje nenumatytius elementus, pašalinti per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyti terminus.

16.5. Iki einamojo mėnesio 25 d. Užsakovui pateikti Greičio matuoklių elektros energijos skaitliukų (neautomatizuotos elektros apskaitos) rodmenis.

**17. Pagal gamintojo rekomendacijas, tačiau ne rečiau nei kas 6 mėnesius, Tiekiėjas privalo:**

17.1. Atliliki kamerų ir kitų jutiklių veikimo režimų patikrinimą ir jų reguliavimą, pastebėjus gedimą, pašalinti per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyti terminus.

17.2. Atliliki Greičio matuoklių korpusų vidaus patikrinimą dėl dulkių ir drėgmės susikaupimo ir, esant poreikiui, atliliki valymą, pastebėjus gedimą – pašalinti jį per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyti terminus.

17.3. Patikrinti Greičio matuoklio apsaugos sistemos veikimą, pastebėjus gedimą, pašalinti jį per Techninėje specifikacijoje 5.2 punkte nustatyti terminus.

**18. Visą Paslaugų teikimo laikotarpi Tiekiėjas privalo:**

18.1. Užtikrinti nerpertraukiama visų Greičio matuoklių metrologinės patikros sertifikatų galiojimą, atliliki periodines Greičio matuoklių patikras ir užtikrinti išduotų metrologinės patikros sertifikatų duomenų suvedimą į Administracinių nusižengimų registrą. Po periodinės Greičio matuoklių patikros pateikti Perkančiajai organizacijai metrologinės patikros sertifikatų originalus, o Lietuvos kelių policijai – sertifikatų kopijas.

#### **IV. PAPILDOMOS PASLAUGOS**

19. Papildomos paslaugos pagal paslaugų teikėjo darbuotojų (inžinierių, darbininkų) darbo valandas (toliau – papildomos paslaugos) skirtos su Greičio matuoklių periodine priežiūra ir gedimų šalinimui, nurodytu techninėje specifikacijoje II ir III skyriuose, nesusijusių paslaugų užsakymui (pvz. programinės įrangos pakeitimai, Greičio matuoklio perkėlimas, apsukimas, kalibravimas, testavimas ir pan.)

20. Papildomos paslaugos teikiamas pagal paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytus įkainius. Paslaugų teikėjas skaičiuodamas darbo valandos įkainį „inžinieriaus“ darbams, turi būti numatęs visus kvalifikuotus darbus (pvz. darbas su greičio matuoklio programinė įranga, jo kalibravimas, darbas su elektros grandinėmis ir pan.). „Darbininko“ darbo valandos įkainyje kitus darbus (pvz. kasimo, konstrukcijų montavimo, pagalbiniai darbai inžinieriui ar pan.).

21. Užsakovas neįspareigoja užsakyti viso techninės specifikacijos 3 priede nurodyto papildomų paslaugų kiekiu. Šios paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį.

22. Užsakovas papildomas paslaugas užsako šia tvarka:

22.1. Paslaugų teikėjui per gedimų registravimo ir užduočių valdymo sistemą arba el. paštu už sutartį atsakingam asmeniui pateikiamas paklausimas, užduotis dėl papildomų paslaugų suteikimo;

22.2. paslaugų teikėjas pagal gautą užduotį per 5 darbo dienas atlieka reikalingų papildomų paslaugų paskaičiavimus (sudaro sąmatą ir pasiūlo papildomų paslaugų suteikimo terminą) ir juos pateikia Užsakovui suderinti;

22.3. Užsakovas per 3 darbo dienas patikrina pateiktą sąmatą, įvertina pateikto pasiūlymo priimtinumą ir pateikia savo siūlymus, pastabas arba suderina sąmatą ir patvirtina darbų vykdymą.

#### **V. GARANTIJOS SĄLYGOS**

23. Tiekiėjas atliktoms Greičio matuoklių priežiūros ir gedimų šalinimo paslaugoms bei kitoms Techninėje specifikacijoje nurodytoms paslaugoms suteikia Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.697 ir 6.698 straipsniuose numatyta garantiją.

24. Naujai pakeistam Greičio matuokliui ar jo komponentui (įskaitant programinę įrangą) Tiekėjas suteikia ne trumpesnę kaip 2 metų garantiją, nebent Tiekėjas sutartimi įsipareigoja suteikti ilgesnę garantiją. Jeigu Greičio matuokliui ar jo komponentui gamintojas standartiškai taiko ilgesnę nei 2 metų kokybės garantiją, Greičio matuokliui ar jo komponentui taikoma gamintojo garantija. Jeigu Tiekėjas pakeičia Greičio matuoklį ar jo komponentą per nustatyta garantijos terminą, naujam Greičio matuokliui ar jo komponentui taikomas tokis pat garantijos terminas, koks buvo nustatytas Greičio matuokliui ar jo komponentui iki gedimo.

25. Garantiniu laikotarpiu (terminu) Tiekėjas privalo savo sąskaita ir ištekliais šalinti visus gedimus ir (ar) trūkumus, išskyrus:

25.1. Gedimus ar trūkumus, atsiradusius išimtinai dėl trečiosios šalies veiksmų (pvz., Greičio matuoklio sugadinimas dėl chuliganiškų paskatų);

25.2. Gedimus ar trūkumus, atsiradusius dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios apibūdintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklį patvirtinimo“.

25.3. Gedimus ar trūkumus, atsiradusius dėl Perkančiosios organizacijos veiksmų arba neveikimo (tokiu atveju pareiga įrodyti Perkančiosios organizacijos kaltę tenka Tiekėjui).

26. Visus veiksmus pagal garantinius įsipareigojimus Tiekėjas turi atligli savo sąskaita ir ištekliais, nepriklausomai nuo garantinio gedimo tipo.

27. Nurodyti Greičio matuoklių aptarnavimo, priežiūros ir gedimų šalinimo Paslaugų garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo Gedimų registravimo žurnale užfiksuočio Greičio matuoklio ar jo komponento gedimo šalinimo užbaigimo dienos. Garantinių gedimų fiksavimui (registravimui) ir šalinimui taikoma Techninės specifikacijos 5–9 punktuose nustatyta tvarka ir terminai.

Techninės specifikacijos 1 priedas

**Greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos pažeidimų fiksavimo irenginių sąrašas:**

Eil. Nr.	Irenginio tipas (modelis)	Irengimo vieta	Fiksuojami pažeidimai	Kontroliuojamų eismo juostų skaičius	Likęs irenginio garantinis terminas
1.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 2.0)	Konstitucijos pr. 21, Vilnius	Greičio, raudono šviesoforo signalo ir maršrutinio transporto eismo juostos	4	Nėra
2.	Robot Traffistar SR590 (su SC IV 1.2)	Santariškių g. 1A, Vilnius	Greičio ir raudono šviesoforo signalo	2	Nėra
3.	MultaRadar SD580 (su SC III)	VVA1-Vilniaus vakarinio aplinkkelio dešinėje pusėje ties Viršuliškių sk.	Greičio	4	Nėra
4.	MultaRadar SD580 (su SC III)	VVA2-Vilniaus vakarinio aplinkkelio skiriamoji juosta tap Šešuolių g. ir Rygos g. viaduko	Greičio	3	Nėra
5.	MultaRadar SD580 (su SC III)	VVA3-Vilniaus vakarinio aplinkkelio skiriamoji juosta prie pėsčiųjų tilto	Greičio	3	Nėra
6.	MultaRadar SD580 (su SC III)	VVA4-Pietinėje Ukmengės g. pusėje ties Vilniaus vakarinio aplinkkelio riba	Greičio	3	Nėra
7.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 1.2)	Žirmūnų g. 22	Greičio ir raudono šviesoforo signalo	4	iki 2026-10-21
8.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 1.2)	Žirmūnų g. 52	Greičio ir raudono šviesoforo signalo	4	iki 2026-10-21
9.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 1.2)	Tuskulėnų g. 17	Greičio	4	iki 2026-10-21
10.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 2.0)	Pilaitės pr. ties V. Pociūno g.	Greičio ir maršrutinio transporto eismo juostos	3	iki 2027-01-24
11.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 1.2)	Nemenčinės pl. 112	Greičio ir raudono šviesoforo signalo	2	iki 2026-11-08
12.	Robot Traffistar SR390 (su SC IV 2.0)	Pavilionių g. 55	Greičio	3	iki 2028-10-05

<b>1 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera komponentai.</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
<b>Iranga</b>		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Smart Camera + objektyvas (25, 35, 50mm)+day filter + POL filter ir jos keitimas	vnt.	1
Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1
IR flash kompletas ir jo keitimas	vnt.	1
IP video kamera ir jos keitimas	vnt.	1
ANPR kamera ir jos keitimas	vnt.	1
Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1
5 port komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1
Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Automatas su nuotėkio rėle ir jo keitimas	vnt.	1
Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1
Viršūtampis ir jo keitimas	vnt.	1
Red light modulis (moxa + IO modulis) ir jo keitimas	vnt.	1
Pagrindinis sistemos maitinimo šaltinis (12 V 33.3A) ir jo keitimas	vnt.	1
Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1
Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1
LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1
Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1
Irangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1
Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1
Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
Pamatás ir jo sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
<b>Paslaugų sąrašas</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
Metrologinė greičio matuoklio patikra	kart.	9
Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga	mėn.	108

**2 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 1.2 Smart kamera komponentai .**

<b>Iranga</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Smart Camera + objektyvas (60, 80, 120mm)+day filter + POL filter ir jos keitimas	vnt.	1
Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1
IR flash kompletas ir jo keitimas	vnt.	1
IP video kamera ir jos keitimas	vnt.	1
ANPR kamera ir jos keitimas	vnt.	1
Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1
5 port komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1
8 port GB komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Modemas ir jo keitimas	vnt.	1
Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1

Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Automatas su nuotėkio rėle ir jo keitimas	vnt.	1
Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1
Viršitampis ir jo keitimas	vnt.	1
Red light modulis (moxa + IO modulis) ir jo keitimas	vnt.	1
Pagrindinis sistemos maitinimo šaltinis (12 V 33.3A) ir jo keitimas	vnt.	1
Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1
Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1
LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1
Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1
Irangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1
Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1
Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
Pamatės ir jo sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
<b>Paslaugų sąrašas</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
Metrologinė greičio matuoklio patikra	kart.	12
Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga	mėn.	144

**3 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR590 su SC IV 1.2 Smart kamera komponentai.**

Įranga	Mato vienetas	Preliminarus kiekis
<b>Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema TraffiStar SR590 su SC IV 1.2 Smart kamera</b>		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Smart Camera + objektyvas (60, 80, 120mm)+day filter + POL filterių jos keitimas	vnt.	1
Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1
Transformatorius 220AC-24AC ir jo keitimas	vnt.	1
IR flash kompletas ir jo keitimas	vnt.	1
IP video kamera ir jos keitimas	vnt.	1
ANPR kamera ir jos keitimas	vnt.	1
Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1
8 port GB komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Modemas ir jo keitimas	vnt.	1
Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1
Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Automatas su nuotėkio rėle ir jo keitimas	vnt.	1
Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1
Viršitampis ir jo keitimas	vnt.	1
Red light modulis (moxa + IO modulis) ir jo keitimas	vnt.	1
Pagrindinis sistemos maitinimo šaltinis (12 V 33.3A) ir jo keitimas	vnt.	1
Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1
Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1
LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1
Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1
Irangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1
Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1
Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
Pamatės ir jo sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1

<b>Paslaugų sąrašas</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
Metrologinė greičio matuoklio patikra	kart.	3
Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga	mén.	36

**4 lentelė. Greičio matavimo sistemos MultaRadar SD580 su SC III Smart kamera komponentai.**

<b>Įranga</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
<b>Greičio matavimo sistema MultaRadar SD580 su SC III Smart kamera</b>		
1	2	3
Smart Camera + objektyvas (60, 80, 120mm)+day filter + POL filterių jos keitimas	vnt.	1
Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1
Transformatorius 220AC-24AC ir jo keitimas	vnt.	1
Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1
8 port GB komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Modemas ir jo keitimas	vnt.	1
Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1
Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1
Automatas su nuotėkio rėle ir jo keitimas	vnt.	1
Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1
Viršitampis ir jo keitimas	vnt.	1
Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1
Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1
Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1
LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1
Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1
Irangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1
Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1
Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
Pamatės ir jo sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1
<b>Paslaugų sąrašas</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
Metrologinė greičio matuoklio patikra	kart.	12
Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga	mén.	144

**5 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema Traffistar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera.**

<b>Prekė</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis</b>
Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema Traffistar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera ir jos įrengimas, kalibravimas, testavimas.	vnt	1

**Techninės specifikacijos 3 priedas****6 lentelė. Papildomų paslaugų kiekiai**

<b>Paslaugų pavadinimas</b>	<b>Mato vienetas</b>	<b>Preliminarus kiekis*</b>
Inžinieriaus paslaugos	val.	100
Darbininko paslaugos	val.	50

\*Užsakovas neįspareigoja išpirkti viso nurodyto papildomų paslaugų kiekio.

Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Žirmūnų g. 139, 09120 Vilnius, tel. 8~5 236 3535 faks. 8~5 236 3536, el. paštas [info@fima.lt](mailto:info@fima.lt),  
registro tvarkytojas: Valstybės įmonės Registru centro Vilniaus filialas, Jm. k. 121289694, PVM kodas LT 212896917

SĮ Suisiekimo paslaugos  
(Adresatas)

**PASIŪLYMAS**  
**DĖL STACIONARIŲ GREIČIO, RAUDONO ŠVIESOFORO SIGNALO IR MARŠRUTINIO**  
**TRANSPORTO EISMO JUOSTOS PAŽEIDIMŲ FIKSAVIMO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS, GEDIMŲ**  
**ŠALINIMO IR PAPILDOMŲ PASLAUGŲ PIRKIMO**

2024-10-29

Informacija apie dalyvį:

Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) pavadinimas (-ai) ir juridinio asmens kodas (-ai), fizinio asmens verslo pažymėjimo Nr. ar pan.	UAB „Fima“ Jm.k. 121289694
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) registracijos šalis (-ys) ir adresas, o jei fizinis asmuo – nuolatinės gyvenamosios vietas šalis, adresas ir pilietybė (-ės)	Registracijos šalis: Lietuva Žirmūnų g.139, LT-09120 Vilnius
Ar dalyvis (kiekvienas tiekėjų grupės partneris) turi kontroliuojantį (-čius) asmenį (-is)? (nurodoma kiekvienam tiekėjų grupės partneriui atskirai)  Jei ne, nurodomas pagrindimas (pvz. nė vienas dalyvio (juridinio asmens) asmuo tiesiogiai ar netiesiogiai, ar kartu su susijusiais asmenimis nevaldo daugiau kaip 50 proc. akcijų, pajų, dalijų, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens (dalyvio įmonės) dalyvių susirinkime)	UAB „Fima“ <input checked="" type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne  [pavadinimas] <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Dalyvi (kiekvieną tiekėjų grupės partneri) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) (tuo atveju, jei kontroliuojantis (-ys) asmuo (-ys) yra juridinis (-iai) asmuo (-ys) arba vardas (-ai) pavardė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo) <sup>2</sup> )	Security Holdings B. V

<sup>1</sup> Kontroliuojantis asmuo suprantamas taip, kaip tai apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 2 straipsnio 15<sup>1</sup>dalyje:  
**Kontroliuojantis asmuo** – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:

1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalijų, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba

2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalijų, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalijų, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. **Susijusių asmenių laikomi:**

a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;

b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (jvaikiai)."

<sup>2</sup> Tiekiėjas privalo nurodyti visus kontroliuojančius asmenis.

Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo) arba nuolatinės gyvenamosios vietas šalis, pilietybė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	Generalinis direktorius
Dalyvio (tiekėjų grupės partnerių) įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	Paslaučiu pardavimo vadovas
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) vadovo vardas (-ai) ir pavardė (-ės)	Generalinis direktorius
Asmens (-ų), turinčio (-ių) teisę surašyti ir pasirašyti dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) finansinės apskaitos dokumentus <sup>3</sup> , vardas (-ai) ir pavardė (-ės)	Finansų direktoriu
Dalyvio (kiekvieno tiekėjų grupės partnerio) valdymo (stebėtojų tarybos), priežiūros organo (valdybos) narių ar kitų asmenų, turinčių teisę atstovauti dalyviui (kiekvienam tiekėjų grupės partneriui) ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorj <sup>3</sup> , vardai ir pavardės	.

Žinomi subiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajégumais nesiremia ma įrodinėjant kvalifikacijos atitinkties:

Subiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas			
Subiekėjo registracijos šalis			
Subiekėjų kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) arba vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas			
Subiekėjų kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) arba nuolatinės gyvenamosios vietas ir pilietybės (-ių) šalys			
Subiekėjui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos ar suma (EUR su PVM)			

Kiti ūkio subjektai, kurių pajégumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį:

Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas			
Pasitelkiama ūkio subjekto statusas: subiekėjas; finansinio ir ekonominio pajégumo atitinkčiai pasitelkiamas subjektas; techninio pajégumo atitinkčiai pasitelkiamas subjektas			
Ūkio subjekto registracijos šalis			

<sup>3</sup> Nurodyti priežastį, jei tokio (-ių) asmens (-ų) nėra.

Ūkio subjektą kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) arba vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas			
Ūkio subjektą kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) arba nuolatinės gyvenamosios vietas ir pilietybės (-ių) šalys			
Ūkio subjektui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos ar suma (EUR su PVM)			

Informacija apie kvazisubtiekėjus (specialistus, kurių kvalifikacija remiasi dalyvis, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar néra tiekėjo ar subtiekėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiui):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovieta

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.

#### Pasiūlymo kiekybės kriterijų aprašymas

Eil. Nr.	Kiekybės kriterijai	Siūlomų kriterijų rodiklių reikšmės
1.	Antras kriterijus – <b>prekėms (įskaitant jos sudėtinės/komplektuojamą dalį) suteikiamo papildomo garantinio termino trukmė metais (T)</b>	<p>Pažymėti siūlomą darbų atlikimo terminą, mėnesiais (simboliu „x“ pažymėti tik vieną langelį):</p> <p>Papildomas garantinis terminas nesuteikiamas – X</p> <p>Papildomas 1 metų naujos detalės garantinis terminas - □</p> <p>Papildomas 2 metų naujos detalės garantinis terminas- □</p> <p>Papildomas 3 metų naujos detalės garantinis terminas- □</p> <p>(Pastaba. Jei bus pažymėtas daugiau nei vienas langelis arba nei vienas iš jų, skiriama 0 ekonominio naudingumo balų, garantinis terminas bus laikomas nurodytasis techninėje specifikacijoje.)</p>

**Įsipareigojame suteikti paslaugas, prekes, kurios visiškai atitinka techninės specifikacijos reikalavimus, tokia kaina:**

**1 lentelė.** Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera. Priežiūros ir gedimų šalinimo paslaugos

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Mėnesinis 1 kameros įkainis, Eur be PVM	Maksimalus paslaugų teikimo laikotarpis, mén.	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera	vnt.	3	192,00	36	20.736,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):						20.736,00
PVM tarifas proc.						21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):						4.354,56
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):						25.090,56

#### **1.1. lentelė.** Paslaugų sąrašas

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5)	
1	2	3	4	5	6	
1.	Metrologinė greičio matuoklio patikra (3 vnt. x 3 metai)	kartai	9	345,00	3105,00	
2.	Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga (3 vnt. x 36 mén.)	mén.	108	10,00	1.080,00	
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):						4.185,00
PVM tarifas proc.						21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):						878,85
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):						5.063,85

**2 lentelė.** Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 1.2 Smart kamera. Priežiūros ir gedimų šalinimo paslaugos

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Mėnesinis 1 kameros įkainis, Eur be PVM	Maksimalus paslaugų teikimo laikotarpis, mén.	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema TraffiStar SR390 su SC IV 1.2 Smart kamera	vnt.	4	192,00	36	27.648,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):						27.648,00
PVM tarifas proc.						21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):						5.806,08
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):						33.454,08

#### **2.1. lentelė.** Paslaugų sąrašas

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Metrologinė greičio matuoklio patikra (4 vnt. x 3 metai)	kartai	12	345,00	4.140,00

2.	Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga (4 vnt. x 36 mén.)	mén.	144	10,00	1.440,00
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):			5.580,00	
	PVM tarifas proc.			21,00	
	PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):			1.171,80	
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):			6.751,80	

**3 lentelė.** Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR590 su SC IV 1.2 Smart kamera. Priežiūros ir gedimų šalinimo paslaugos

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vieneta s	Kiekis	Mėnesinis 1 kameros įkainis, Eur be PVM	Maksimalus paslaugų teikimo laikotarpis, mén.	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema TraffiStar SR590 su SC IV 1.2 Smart kamera	vnt.	1	192,00	36	6.912,00
				PVM tarifas proc.		21,00
				PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):		1.451,52
				Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):		8.363,52

### 3.1. lentelė. Paslaugų sąrašas

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Metrologinė greičio matuoklio patikra (1 vnt. x 3 metai)	kartai	3	345,00	1.035,00
2.	Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga (1 vnt. x 36 mén.)	mén.	36	10,00	360,00
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):			1.395,00	
	PVM tarifas proc.			21,00	
	PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):			292,95	
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):			1.687,95	

**4 lentelė.** Greičio matavimo sistemos MultaRadar SD580 su SC III Smart kamera. Priežiūros ir gedimų šalinimo paslaugos

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Mėnesinis 1 kameros įkainis, Eur be PVM	Maksimalus paslaugų teikimo laikotarpis, mén.	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Greičio matavimo sistema MultaRadar SD580 su SC III Smart kamera	vnt.	4	192,00	36	27.648,00
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):			27.648,00		
	PVM tarifas proc.			21,00		
	PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):			5.806,08		
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):			33.454,08		

**4.1. lentelė.** Paslaugų sąrašas

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Metrologinė greičio matuoklio patikra (4 vnt. x 3 metai)	kartai	12	345,00	4.140,00
2.	Duomenų perdavimo (ryšio) greičio matuokliui paslauga (4 vnt. x 36 mėn.)	mėn.	144	10,00	1.440,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):					5.580,00
PVM tarifas proc.					21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):					1.171,80
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):					6.751,80

**5 lentelė.** Papildomų paslaugų kiekiai

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	7
1.	Inžinieriaus paslaugos	val.	100	85,00	8.500,00
2.	Darbininko paslaugos	val.	50	55,00	2.750,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):					11.250,00
PVM tarifas proc.					21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):					2.362,50
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):					13.612,50

**6 lentelė. Bendra paslaugų palyginamoji kaina**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Bendra kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Bendra kaina, Eur su PVM	
1	2	3	4	5	
1.	<b>1. lentelė.</b>	20.736,00	4.354,56	25.090,56	
2.	<b>1.1. lentelė.</b>	4.185,00	878,85	5.063,85	
3.	<b>2. lentelė.</b>	27.648,00	5.806,08	33.454,08	
4.	<b>2.2. lentelė.</b>	5.580,00	1.171,80	6.751,80	
5.	<b>3. lentelė.</b>	6.912,00	1.451,52	8.363,52	
6.	<b>3.1. lentelė.</b>	1.395,00	292,95	1.687,95	
7.	<b>4. lentelė.</b>	27.648,00	5.806,08	33.454,08	
8.	<b>4.1. lentelė.</b>	5.580,00	1.171,80	6.751,80	
9.	<b>5. lentelė.</b>	11.250,00	2.362,50	13.612,50	
Bendra palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):					110.934,00
PVM tarifas proc.					21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):					23.296,14
Bendra palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):					134.230,14

Perkančioji organizacija nejsipareigoja pirkti visų pasiūlymo formoje numatytyų paslaugų kiekio. Pasiūlyme apskaičiuota bendra kaina bus naudojama tik teikėjų pasiūlymų vertinimo tikslais.

**7 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera komponentai \***

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarius 36 mén. kiekis	1 vieneto ijkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Smart Camera + objektyvas (25, 35, 50mm)+day filter + POL filter ir jos keitimas	vnt.	1	21.881,52	21.881,52
2.	Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1	12.699,96	12.699,96
3.	IR flash kompletas ir jo keitimas	vnt.	1	3.420,00	3.420,00
4.	IP video kamera ir jos keitimas	vnt.	1	1.710,60	1.710,60
5.	ANPR kamera ir jos keitimas	vnt.	1	2.394,00	2.394,00
6.	Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1	1.357,50	1.357,50
7.	5 port komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1	1.488,60	1.488,60
8.	Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	300,00	300,00
9.	UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1	679,20	679,20
10.	Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1	219,00	219,00
11.	Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	324,00	324,00
12.	Automatas su nuotėkio rėle ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
13.	Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
14.	Virštampis ir jo keitimas	vnt.	1	210,60	210,60
15.	Red light modulis (moxa + IO modulis) ir jo keitimas	vnt.	1	4.743,90	4.743,90
16.	Pagrindinis sistemas maitinimo šaltinis (12 V 33,3A) ir jo keitimas	vnt.	1	1.209,60	1.209,60
17.	Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1	3.044,40	3.044,40
18.	Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1	578,70	578,70
19.	Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1	264,00	264,00
20.	LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1	110,40	110,40
21.	Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1	175,20	175,20
22.	Irrangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1	1.105,20	1.105,20
23.	Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1	2.400,00	2.400,00
24.	Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
25.	Pamatės ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):					64.360,38
PVM tarifas proc.					21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):					13.515,68
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):					77.876,06

**8 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 1.2 Smart kamera komponentai \***

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarius 36 mėn. kiekis	1 vieneto ijkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Smart Camera + objektyvas (60, 80, 120mm)+day filter + POL filter ir jos keitimas	vnt.	1	23.704,98	23.704,98
2.	Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1	12.699,96	12.699,96
3.	IR flash kompletas ir jo keitimas	vnt.	1	3.420,00	3.420,00
4.	IP video kamera ir jos keitimas	vnt.	1	1.710,60	1.710,60
5.	ANPR kamera ir jos keitimas	vnt.	1	2.394,00	2.394,00
6.	Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1	1.357,50	1.357,50
7.	5 port komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1	1.488,60	1.488,60
8.	8 port GB komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1	1.323,40	1.323,40
9.	Modemas ir jo keitimas	vnt.	1	2.138,50	2.138,50
10.	Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	300,00	300,00
11.	UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1	679,20	679,20
12.	Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1	219,00	219,00
13.	Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	324,00	324,00
14.	Automatas su nuotėkio rėle ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
15.	Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
16.	Virštampis ir jo keitimas	vnt.	1	210,60	210,60
17.	Red light modulis (moxa + IO modulis) ir jo keitimas	vnt.	1	4.743,90	4.743,90
18.	Pagrindinis sistemas maitinimo šaltinis (12 V 33,3A) ir jo keitimas	vnt.	1	1.209,60	1.209,60
19.	Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1	3.044,40	3.044,40
20.	Organiniis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1	578,70	578,70
21.	Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1	264,00	264,00
22.	LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1	110,40	110,40
23.	Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1	175,20	175,20
24.	Įrangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1	1.105,20	1.105,20
25.	Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1	2.400,00	2.400,00
26.	Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
27.	Pamatė ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):					69.645,74
PVM tarifas proc.					21,00
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):					14.625,61
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):					84.271,35

**9 lentelė. Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR590 su SC IV 1.2 Smart kamera komponentai \***

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus 36 mén. kiekis	1 vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Smart Camera + objektyvas (60, 80, 120mm)+day filter + POL filter ir jos keitimas	vnt.	1	21.881,52	21.881,52
2.	Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1	12.699,96	12.699,96
3.	Transformatorius 220AC-24AC ir jo keitimas	vnt.	1	60,00	60,00
4.	IR flash kompletas ir jo keitimas	vnt.	1	3.420,00	3.420,00
5.	IP video kamera ir jos keitimas	vnt.	1	1.710,60	1.710,60
6.	ANPR kamera ir jos keitimas	vnt.	1	2.394,00	2.394,00
7.	Maitinimo šaltinis su akum. krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1	1.357,50	1.357,50
8.	8 port GB komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1	1.323,40	1.323,40
9.	Modemas ir jo keitimas	vnt.	1	2.467,50	2.467,50
10.	Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	171,80	171,80
11.	UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1	589,08	589,08
12.	Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1	912,00	912,00
13.	Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	77,16	77,16
14.	Automatas su nuotėkio réle ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
15.	Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
16.	Virštampis ir jo keitimas	vnt.	1	210,60	210,60
17.	Red light modulis (moxa + IO modulis) ir jo keitimas	vnt.	1	3.795,12	3.795,12
18.	Pagrindinis sistemas maitinimo šaltinis (12 V 33,3A) ir jo keitimas	vnt.	1	5.692,80	5.692,80
19.	Blykstė Xeon ir jos keitimas	vnt.	1	3.044,40	3.044,40
20.	Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1	477,00	477,00
21.	Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1	264,00	264,00
22.	LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1	110,40	110,40
23.	Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1	176,04	176,04
24.	Įrangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1	1.105,20	1.105,20
25.	Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1	2.400,00	2.400,00
26.	Atrama ir jos sumontavimo/ demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
27.	Pamatės ir jo sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):				70.384,08	
PVM tarifas proc.				21,00	
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):				14.780,66	
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):				85.164,74	

**10 lentelė. Greičio matavimo sistemos MultaRadar SD580 su SC III Smart kamera komponentai.\***

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus 36 mén. kiekis	1 vieneto jkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Smart Camera + objektyvas (60, 80, 120mm)+day filter + POL filter ir jos keitimas	vnt.	1	15.110,00	15.110,00
2.	Sensorius RRS24F-ST3 ir jo keitimas	vnt.	1	12699,96	12699,96
3.	Transformatorius 220AC-24AC ir jo keitimas	vnt.	1	75,00	75,00
4.	Maitinimo šaltinis su akum.krovimo funkcija ir jo keitimas	vnt.	1	1357,50	1357,50
5.	8 port GB komutatorius ir jo keitimas	vnt.	1	1500,00	1500,00
6.	Modemas ir jo keitimas	vnt.	1	2467,00	2467,00
7.	Akumuliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	300,00	300,00
8.	UPS modulis SC-kamerai ir jo keitimas	vnt.	1	679,20	679,20
9.	Maitinimo paskirstymo plokštė ir jos keitimas	vnt.	1	219,00	219,00
10.	Ventiliatorius ir jo keitimas	vnt.	1	324,00	324,00
11.	Automatas su nuotėkio réle ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
12.	Dvipolis automatas ir jo keitimas	vnt.	1	180,00	180,00
13.	Viršitampis ir jo keitimas	vnt.	1	210,60	210,60
14.	Blyksté Xeon ir jos keitimas	vnt.	1	3044,40	3044,40
15.	Organinis stiklas ir jo keitimas	vnt.	1	578,70	578,70
16.	Ventiliatorius vidaus cirkuliacijai ir jo keitimas	vnt.	1	264,00	264,00
17.	LTE antena ir jos keitimas	vnt.	1	110,40	110,40
18.	Wifi antena ir jos keitimas	vnt.	1	175,20	175,20
19.	Irrangos sumontavimo/numontavimo darbai	vnt.	1	1105,20	1105,20
20.	Tipo patvirtinimo sertifikato atnaujinimas	vnt.	1	1105,20	1105,20
21.	Atrama ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
22.	Pamatė ir jos sumontavimo/demontavimo darbai	vnt.	1	1.842,00	1.842,00
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):				45.369,36	
PVM tarifas proc.				21,00	
PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):				9.527,57	
Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):				54.896,93	

**11 lentelė. Prekė**

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarius 36 mén. kiekis	1 vieneto įkainis, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera ir jos įrengimas, kalibravimas, testavimas.	vnt.	1	50.000,00	50.000,00
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):			50.000,00	
	PVM tarifas proc.			21,00	
	PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):			10.500,00	
	Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):			60.500,00	

**12 lentelė. Bendra palyginamoji prekių kaina**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Bendra kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Bendra kaina, Eur su PVM
1	2	3		
1.	<b>7 lentelė.</b> Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera komponentai	64.360,38	13.515,68	77.876,06
2.	<b>8 lentelė.</b> Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR390 su SC IV 1.2 Smart kamera komponentai	69.645,74	14.625,61	8.4271,35
3.	<b>9 lentelė.</b> Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistemos TraffiStar SR590 su SC IV 1.2 Smart kamera komponentai	70.384,08	14.780,66	85.164,74
4.	<b>10 lentelė.</b> Greičio matavimo sistemos MultaRadar SD580 su SC III Smart kamera komponentai	45.369,36	9.527,57	54.896,93
5.	<b>11 lentelė.</b> Greičio ir raudonos šviesos matavimo sistema TraffiStar SR390 su SC IV 2.0 Smart kamera ir jos įrengimas, kalibravimas, testavimas.	50.000,00	10.500,00	60.500,00
	Bendra palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):			299.759,56
	PVM tarifas proc.			21,00
	PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):			62949,51
	Bendra palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):			362.709,07

\* 7-11 lentelėse nurodyti kiekiai yra preliminarūs, skirti nustatyti prekių įkainiams ir pasiūlymams palyginti. **Pasiūlymų kainų apskaičiavimui, Perkančiajai organizacijai priimtina maksimali prekių kaina nurodyta 7-11 lentelėse yra 300 000,00 Eur be PVM.** Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti nurodytų kiekų. Tikslus prekių kiekiai priklausys nuo poreikio. **Pasiūlymo formoje visi nurodyti įkainiai bus perkelti į sutartį, tačiau sutarties galiojimo metu 7-11 lentelėse nurodytų prekių gali būti nuperkama ne daugiau kaip už 109 000,00 Eur be PVM.**

**13 lentelė. Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina (6, 12 lentelių kainų suma)**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Bendra kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	Bendra kaina, Eur su PVM
1	2	3		
1.	<b>6 lentelė.</b> Bendra palyginamojo paslaugų kaina	110.934,00	23.296,14	134.230,14
2.	<b>12 lentelė.</b> Bendra palyginamoji prekių kaina	299.759,56	62.949,51	362.709,07
	Bendra palyginamoji kaina, Eur be PVM (du skaičiai po kablelio):		410.693,56	
	PVM tarifas proc.		21,00	
	PVM suma, Eur (du skaičiai po kablelio):		86.245,65	
	Bendra palyginamoji kaina, Eur su PVM (du skaičiai po kablelio):		496.939,21	

Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

**Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina, Eur su PVM, žodžiais:**

Keturi šimtai devyniasdešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt devyni eurai, 21 ct.

I kainą įskaitytį visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisés aktus dalyviui nereikia mokéti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidentiali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidentiali informacija <sup>4</sup> (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriamoje yra konfidentiali informacija)	Konfidentialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidentialūs)
1.	ISO 14001	Visas dokumentas	Duomenys apie ISO sertifikavimo sritis, vadovaujantis CK 1.116 str., kadangi tai yra UAB "Fima" komercinė paslaptis.
2.	Specialistų sąrašas	Visas dokumentas	Duomenys, kurie pagal BDAR ir kitus asmens duomenų apsaugos teisés aktus negali būti atskleisti, t.y. fizinių asmenų asmens duomenys. Papildomai pažymétina, kad kitas ūkio subjektas turi įrodyti, kad ši informacija reikalinga jo teisėtiems interesams ginti.

<sup>4</sup> Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidentiali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidentialu“, laikoma, kad jo pateiktame pasiūlyme néra konfidentialios informacijos.

3.	EBVPD	Visas dokumentas	Duomenys, kurie pagal BDAR ir kitus asmens duomenų apsaugos teisės aktus negali būti atskleisti, t.y. fizinių asmenų asmens duomenys; Papildomai pažymétina, kad kitas ūkio subjektas turi įrodyti, kad ši informacija reikalinga jo teisėtiems interesams ginti.
4.	RC jungtinė pažyma	Visas dokumentas	Duomenys, kurie pagal BDAR ir kitus asmens duomenų apsaugos teisės aktus negali būti atskleisti, t.y. fizinių asmenų asmens duomenys; Papildomai pažymétina, kad kitas ūkio subjektas turi įrodyti, kad ši informacija reikalinga jo teisėtiems interesams ginti.
5.	IRD pažyma	Visas dokumentas	Duomenys, kurie pagal BDAR ir kitus asmens duomenų apsaugos teisės aktus negali būti atskleisti, t.y. fizinių asmenų asmens duomenys; Papildomai pažymétina, kad kitas ūkio subjektas turi įrodyti, kad ši informacija reikalinga jo teisėtiems interesams ginti.
6.	Darbo sutartis	Visas dokumentas	Duomenys, kurie pagal BDAR ir kitus asmens duomenų apsaugos teisės aktus negali būti atskleisti, t.y. fizinių asmenų asmens duomenys. Papildomai pažymétina, kad kitas ūkio subjektas turi įrodyti, kad ši informacija reikalinga jo teisėtiems interesams ginti.
7.	Specialisto sertifikatai/pažymėjimas	Visas dokumentas	Duomenys, kurie pagal BDAR ir kitus asmens duomenų apsaugos teisės aktus negali būti

			atskleisti, t.y. fizinių asmenų asmens duomenys. Papildomai pažymétina, kad kitas ūkio subjektas turi įrodyti, kad ši informacija reikalinga jo teisėtiems interesams ginti.
--	--	--	--

Deklaruojame, kad dalyvis (kiekvienas tiekėjų grupės partneris), subtiekėjas (tais atvejais, jeigu jo vykdomos pirkimo sutarties vertės dalis yra didesnė kaip 10 proc.) ir kitas ūkio subjektas, kurio pajégumais remiamasi (tais atvejais, jeigu jo vykdomos pirkimo sutarties vertės dalis yra didesnė kaip 10 proc.) nėra:

- a) Rusijos pilietis, fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar organizacija, įsisteigęs Rusijoje;
- b) juridinis asmuo, subjektas ar organizacija, kuriuose daugiau kaip 50 proc. nuosavybės teisių tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso a punkte nurodytam subjektui;
- c) fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar organizacija, veikiantys a arba b punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančią organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Generalinis direktorius

**A**

