

MOKYKLINIO AUTOBUSO NUOMOS SUTARTIS Nr. AS-60/2024 /PS-121

2024 m. spalio 30 d.

Joniškėlis

Pasvalio r. Joniškėlio Gabrielės Petkevičaitės-Bitės gimnazija, atstovaujama direktoriaus Vytauto Jurėno, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus (toliau vadinama Nuomotoju) ir Robertas Lavickas, Pasvalio kultūros centro direktorius (toliau vadinama Nuomininku) sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Nuomotojas 2024 m. lapkričio 7 dieną nuomoja Nuomininkui mokyklinį autobusą „MERDEDES-BENZ SPRINTER“, valstybinis Nr. JZZ791, Pasvalio kultūros centro Joniškėlio skyriaus kolektyvo „Ramunėlės“ išvykai į renginį Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Veterinarijos akademijoje Kaune (Tilžės g. 18, Kaunas).

1.2. Kelionės maršrutas Joniškėlis–Kaunas–Joniškėlis.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Nuomotojas įsipareigoja išnuomoti techniškai tvarkingą mokyklinį autobusą su vairuotoju, laiku ir saugiai nuvežti keleivius į nurodytą vietą ir parvežti atgal.

2.2. Nuomininkas įsipareigoja vairuotojui aiškiai ir tiksliai nurodyti kelionės tikslą, kelionės metu laikytis saugaus elgesio reikalavimų, atsakyti už keleivių padarytą materialinę žalą.

III. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Nuomotojas per 5 kalendorines dienas pateikia Nuomininkui sąskaitą faktūrą, kurioje nuomos kaina skaičiuojama taip: vieno nuvažiuoto kilometro kaina – 0,65 Eur, pristatymo mokestis – 1,74/1 val.

3.2. Nuomininkas iki kito mėnesio 5 d. sumoka nuomos kainą, pinigus pervesdamas į Nuomotojo banko sąskaitą.

IV. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

4.1. Ginčai, kylantys iš sutarties sprendžiami derybų būdu, o šalims nesusitarus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš šalių.

VI. KITOS NUOSTATOS

6.1. Sutarties vykdymo laikotarpiu Šalys įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakant nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui pateikiami elektroniniu formatu (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos), pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdančią žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508

„Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Nuomotojas:

Pasvalio r. Joniškėlio Gabrielės Petkevičaitės-Bitės
gimnazija
Įstaigos kodas 290614950
Adresas: Vytauto g. 37, 39305 Joniškėlis, Pasvalio r.
Tel. +370 (451) 38 321;
El. paštas joniskeliom@pasvalys.lt
A. s. LT334010042600070044
Luminor Bank AB, Banko kodas 40100
Direktorius

Vytautas Jurėnas

A.V.



Nuomininkas:

Pasvalio kultūros centras

Įstaigos kodas 190633921
Adresas: Vytauto Didžiojo a. 3, 39143
Pasvalys
Mob. tel. +370 615 41 460
El. paštas kultura@pasvaliokc.lt
Direktorius

Robertas Lavickas

