

KURŠENŲ MIESTO, DAUGĖLIŲ G. 80, DAUGIABUČIO NAMO ŠALIGATVIO REMONTO DARBŲ RANGOS SUTARTIS

2024 m. lapkričio __ d. Nr. _____
Šiauliai

Biudžetinė įstaiga **Šiaulių rajono savivaldybės administracija**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 188726051, kurios buveinė įregistruota adresu: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Gipoldo Karklelio, veikiančio pagal Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. T-5 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Trinkelėlių meistrai“, juridinio asmens kodas 302550120, kurios buveinė įregistruota adresu Daubos g. 4 D, 78150 Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Aurimo Grundulo, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau – Rangovas),

toliau kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“,

atsižvelgdami į Užsakovo atlikto darbų mažos vertės pirkimo „Kuršėnų miesto, Daugėlių g. 80, daugiabučio namo šaligatvio remonto darbai“ (pirkimo Nr. 744179) rezultatus, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis ir rizika atlikti Kuršėnų miesto, Daugėlių g. 80, daugiabučio namo šaligatvio remonto darbus (toliau – Darbai), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje numatyta tvarka, sąlygomis ir terminais, jeigu Šalys nesusitarė kitaip.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Rangovas įsipareigoja:

2.1. Darbus atlikti per šioje Sutartyje nustatytą terminą;

2.2. Darbus atlikti laiku ir kokybiškai, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais statybos dokumentais ir šios Sutarties sąlygomis;

2.3. keisti Užsakovo patvirtintą Darbų atlikimo terminą ir kitas sąlygas – tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą;

2.4. įvykdytus Darbus perduoti Užsakovui, įforminant perdavimo–priėmimo aktu, kurį Užsakovas be išlygų ar su išlygomis patvirtina priėmęs ir pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą;

2.5. savarankiškai apsirūpinti Darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais ir kokybiškomis medžiagomis;

2.6. užtikrinti, kad Darbai būtų vykdomi taikant aplinkos apsaugos vadybos sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba taikant kitas lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones;

2.7. užtikrinti objekte darbų saugą, priešgaisrinę apsaugą. Objekto teritorijoje įvykus nelaimingam atsitikimui arba statinio, jo dalies atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Darbų vykdymo laikotarpį iki Darbų vykdymo pabaigos.

3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. priimti atliktus Darbus ir apmokėti už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis.

III. KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

5. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše ar Projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliau Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

6. Pradinė Sutarties vertė be PVM yra 20650,00 Eur (dvidešimt tūkstančių šeši šimtai penkiasdešimt eurų), PVM 21 proc. suma yra 4336,50 Eur (keturi tūkstančiai trys šimtai trisdešimt šeši eurai ir 50 ct), Sutarties kaina su PVM yra 24986,50 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt šeši eurai ir 50 ct).

7. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos. Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 8 ir 9 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

8. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą apmokėti už atliktus Darbus gali pateikti tik po to, kai abi Šalys pasirašo Darbų perdavimo ir priėmimo aktą. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą turi pateikti per Bendrąją sąskaitų administravimo informacinę sistemą (toliau – SABIS), prie teikiamos PVM sąskaitos faktūros pridedant abiejų Šalių pasirašyto Darbų perdavimo ir priėmimo akto skaitmeninę kopiją bei kitus atsiskaitymui reikalingus dokumentus, kurių reikalauja Užsakovas.

9. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui apmoka per 30 dienų nuo tinkamai pateiktos PVM sąskaitos faktūros priėmimo patvirtinimo SABIS dienos. Avansinis apmokėjimas netaikomas.

10. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu:

10.1. dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti trūkumai;

10.2. PVM sąskaita faktūra pateikta ne per SABIS, nesilaikant šioje Sutartyje numatytos tvarkos.

IV. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – netesybos. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Šalys atlygins viena kitai nuostolius, atsiradusius dėl to, kad kita Šalis neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų, vykdė juos netinkamai, ar nepagrįstai nutraukė Sutartį.

12. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis atitinka 10 proc. nuo pradinės Sutarties kainos be PVM.

13. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja Rangovo sumokėti dėl to atsiradusius nuostolius, neviršijant Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio, o Rangovui nepagrįstai nutraukus Sutartį – visą netesybų sumą, arba turi teisę šias sumas išskaičiuoti iš Rangovui priklausančios sumokėti sumos.

14. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, jis privalo padengti dėl to Rangovo patirtus nuostolius, neviršijant Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio, o jei nepagrįstai nutraukia Sutartį, jis privalo sumokėti visą netesybų sumą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Šalių atsakomybė už netinkamą Sutarties sąlygų įvykdymą arba už kitokius Sutarties pažeidimus:

15.1. Užsakovas:

15.1.1. nustatęs esminius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokius esminius trūkumus, turi teisę nutraukti su Rangovu Sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius. Nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

15.2. Rangovas:

15.2.1. nepagrįstai uždelsęs atlikti Darbus nustatytu laiku, už kiekvieną uždelstą dieną moka Užsakovui delspinigius, kurių dydis – 0,02 proc. nuo pradinės Sutarties kainos be PVM;

15.2.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, sumoka Užsakovui baudą – 10 proc. nuo pradinės Sutarties kainos be PVM;

15.2.3. jei nustatomi Darbų įvykdymo trūkumai, Užsakovui reikalaujant neatlygintinai ištaiso nustatytus trūkumus.

16. Garantuoja atiduotų naudoti statinių norminę kokybę penkių metų, o paslėptų statinių elementų – dešimties metų laikotarpiui, skaičiuojant nuo statinių pripažinimo tinkamais naudoti dienos. Statinio garantinio eksploatavimo laikotarpiu atsiradusius statybos defektus Rangovas privalo pašalinti savo lėšomis suderintu laiku.

VI. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS, DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

17. Darbų atlikimo terminas – per 2 mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.

18. Vykdam Sutartį Darbai gali būti sustabdyti dėl ypač nepalankių gamtinių sąlygų, dėl kurių Darbai negali būti technologiškai vykdomi, ar kurios gali bloginti Darbų kokybę. Darbų sustabdymas ir atnaujinimas įforminami Šalių pasirašomais papildomais susitarimais. Atnaujinus Darbų vykdymą, nustatomas atlikimo terminas, koks buvo likęs Darbų sustabdymo dieną iki Sutarties 17 punkte nurodyto termino pabaigos.

19. Užsakovas perima Darbus:

19.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį

19.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

20. Rangovas, užbaigęs Darbus su prašymu dėl Darbų perdavimo–priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą.

21. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 20 punktą, per penkias darbo dienas privalo:

21.1. atlikti Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio, kartu su Rangovu, pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą. Darbų perdavimo–priėmimo aktas gali būti pasirašomas prie jo pridėdant smulkių nebaigtų Darbų ar defektų, kurie neturės esminės įtakos Užsakovui naudojant Darbų rezultatą pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti.

21.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

22. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško prievolių pagal šią Sutartį įvykdymo arba nutraukimo pagal Sutarties nuostatas.

23. Sutartis gali būti nutraukta:

23.1. Šalių susitarimu;

23.2. jei viena iš Šalių pažeidžia šios Sutarties sąlygas.

24. Šalis, nutraukianti Sutartį anksčiau termino, privalo raštiškai informuoti kitą Šalį prieš 10 darbo dienų.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

25. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

26. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

27. Šalis negalinti vykdyti pagal Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

28. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei Šalys nesusitarta kitaip.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

29. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais statybos dokumentais, pirkimo sąlygomis ir šios Sutarties sąlygomis. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų.

30. Iškilusių tarp Šalių ginčų neišsprendus tarpusavio susitarimu, jų nagrinėjimas perduodamas teismams Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ginčai sprendžiami pagal Užsakovo buveinės vietą.

31. Sutartis gali būti keičiama Šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą. Visi Sutarties pakeitimai tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

32. Sutartis sudaryta vienu egzemplioriumi, kurį Šalių atstovai pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

33. Užsakovo įgaliotas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: Raimondas Bernotas, Kuršėnų miesto seniūnas, tel. +370 687 27270, el. p. raimondas.bernotas@siauliuraj.lt.

X. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

34. Vykdydamos šią Sutartį, Sutarties Šalys įsipareigoja laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą.

35. Sutarties vykdymo metu Šalių gauti asmens duomenys yra tvarkomi pagal Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies b punktą, t. y. tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas.

36. Sutarties šalys, vykdydamos šią Sutartį nėra įpareigosotos tvarkyti asmens duomenis viena kitos vardu, todėl šios Sutarties vykdymo laikotarpiu yra laikomos duomenų valdytojais, ir joms tenka pereiga laikytis Reglamente (ES) 2016/679 duomenų valdytojui numatytų teisių ir pareigų.

37. Sutarties Šalys gautus asmens duomenis saugo – ne trumpiau kaip 4 metus nuo Sutarties įvykdymo ir ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

XI. SUTARTIES SUDĖTIS

38. Turi būti laikoma, kad toliau išvardyti dokumentai sudaro šią Sutartį ir yra suprantami bei išaiškinti kaip jos sudedamosios dalys, ir tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

- Sutartis,
- Rangovo pasiūlymas,
- Veiklų sąrašas.

XII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188726051

Ne PVM mokėtojas

Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai

Tel. +370 41 59 66 42

El. paštas prim@siauliuraj.lt

A. s. LT774010044200882368

„Luminor Bank“, AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktorius

Gipoldas Karklelis

RANGOVAS:

UAB „Trinkelių meistrai“

Juridinio asmens kodas 302550120

PVM mokėtojo kodas LT100006084313

Daubos g. 4D, 78150 Šiauliai

Tel. +370 682 22077

El. paštas a.grundulas@gmail.com

A. s. LT444010044200835917

„Luminor Bank“, AS Lietuvos skyrius

Direktorius

Algimantas Grundulas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA 188726051, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai, Lietuva UAB „Trinkelį meistras“ 302550120, Daubos g. 4 D, 78150 Šiauliai Šiaulių rajono savivaldybės administracija 188726051, Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KURŠENŲ MIESTO, DAUGĖLIŲ G. 80, DAUGIABUČIO NAMO ŠALIGATVIO REMONTO DARBŲ RANGOS SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-11-11 Nr. VP1-384(3.67E)2024
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gipoldas Karklelis, Savivaldybės administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	GIPOLDAS KARKLELIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-11 09:54:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-11 09:55:04 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-19 10:44:32 – 2026-01-18 10:44:32
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurimas Grundulas, -
Sertifikatas išduotas	AURIMAS GRUNDULAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-11 11:25:23 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-11 11:25:34 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-18 10:45:03 – 2027-06-18 10:45:03
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:38:47 iki 2024-12-19 12:38:47
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.79.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-11-11 13:36:04)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-11-11 13:36:04 Dokumentų valdymo sistema Avilys