

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. spalio d. Nr. S1-

Palanga

BĮ „Palangos kurorto muziejus“, įmonės kodas 303156776, įsikūrusi Birutės al. 34A, LT-00135 Palanga, atstovaujama direktorės Virginijos Paluckienės (toliau – Užsakovas) ir

(toliau Sutartyje – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinami Salimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti šias paslaugas (toliau – Paslaugos):

1.1.1. Suaugusiųjų mokymosi savaitės paskaita Palangos kurorto muziejuje su papildoma edukacine programa.

1.1.2. Paslaugų apibūdinimas: Paskaita turi būti orientuota į kultūrinių ir istorinių kompetencijų ugdymą, susijusi su Palangos kurorto muziejaus veiklos sritimis: istorijos, kultūros, senųjų amatų ir tradicijų puoselėjimu. Seminaras turi būti papildytas interaktyvia edukacine veikla, kuri turi skatinti dalyvių įsitraukimą ir gilinti jų supratimą apie kultūros paveldą ar istoriją. Paslaugos teikėjas savo resursais, jei bus pasitelkti tretieji asmenys, turi užtikrinti jų dalyvavimą edukacinėje programoje ar paskaitos pravedime. Edukacinė veikla gali apimti kūrybines dirbtuves, ekskursijas ar kitus įtraukiančius metodus. Renginys turi vykti Palangos kurorto muziejuje lapkričio 23 d. nuo 12 val., o tikslus paskaitos pavadinimas, edukacijos turinys turi būti suderintas su organizatoriais iki lapkričio 20 d.

1.1.3. Paslaugų teikimo vieta: Birutės al. 34A, LT-00135 Palanga.

1.1.4. Paslaugų laikas: 2024 m. lapkričio 23 d. nuo 12 val.

1.1.5. Renginio trukmė: ne mažiau 2 val.

1.2. Paslaugų teikėjas veiklą vykdo savarankiškai, savo vardu bei rizika ir už ją atsako. Paslaugų teikėjas nėra pavaldus Muziejui, Šalys veikia lygiavertės partnerystės pagrindais, nei subordinacijos, nei darbo santykių tarp Šalių neatsiranda. Paslaugų teikėjas taip pat nėra laikomas Muziejaus atstovu / agentu.

1.3. Visi klausimai derinami su Palangos kurorto muziejaus direktore Virginija Paluckiene, el. paštu virginija.paluckiene@kurortomuziejus.lt, tel. +370 460 30617.

II. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2.1. Už suteiktas Paslaugas Muziejus įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui 500, 00 Eur (penki šimtai Eur). Į Paslaugų kainą įskaičiuojamos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

2.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu kaina negali būti keičiama.

2.3. Paslaugos laikomos suteiktomis, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugų teikėjas supranta, kad apmokėjimą gauna tik tada, kai Paslaugos yra laikomos tinkamai suteiktomis.

2.4. Paslaugos yra apmokamos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų po sąskaitos faktūros gavimo.

2.6. Užsakovas už paslaugą Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Paslaugų teikėjo banko sąskaita: Bankas AB „Swedbank“, A. S. LT417300010000200496.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

3.1.1. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjui būtų sudaromos tinkamos sąlygos teikti Paslaugas;

3.1.2. suteikti Paslaugų teikėjui visą reikalingą informaciją ir medžiagą, reikalingą tinkamoms Paslaugoms teikti;

3.1.3. šios Sutarties nustatytais terminais ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už paslaugą;

3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos:

3.2.1. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti suteikti Paslaugas;

3.2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti paslaugą pagal Sutarties 1 skyriuje išdėstytus reikalavimus;

3.2.3. suteikti Paslaugas savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.2.4. tiek santykiuose su Muziejumi, tiek su lankytojais, renginio dalyviais ir trečiaisiais asmenimis veikti sąžiningai, protingai, elgtis mandagiai bei užtikrinti savo vykdomos veiklos aukštą moralines nuostatas, kad šie asmenys su Muziejumi sietų aukščiausius paslaugų teikimo standartus;

3.2.5. savarankiškai savo sąskaita įsigyti Sutarčiai vykdyti būtinas priemones;

3.2.6. laikytis saugos, sanitarinių taisyklių, priešgaisrinės apsaugos bei užtikrinti Muziejaus patalpose esančių inžinerinių sistemų, turto bei kitų objektų tinkamą naudojimą, priežiūrą ir apsaugą;

3.2.7. teikti Muziejui Paslaugas pagal Sutarties sąlygas ir Muziejaus nurodymus, taip pat vengti interesų konflikto santykiuose su Muziejumi bei santykiuose su lankytojais, interesantais;

3.2.8. veikti taip, kad Muziejaus dalykinė reputacija nebūtų pažeminta;

3.2.9. teikti Muziejui visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu;

3.2.10. be Muziejaus išankstinio rašytinio sutikimo neatlikti teisiškai įpareigojančių Muziejaus veiksmų, įskaitant, tačiau neapsiribojant, sudaryti bet kokio pobūdžio sandorius, teikti bet kokius pažadus, daryti bet kokius pranešimus, reikšti nuomones ar išvadas Muziejaus vardu. Paslaugų teikėjas yra tiesiogiai atsakingas už tokio sandorio neįvykdymą, atliktų veiksmų ar duotų pažadų pasekmes ir trečiųjų asmenų dėl to patirtos žalos;

3.2.11. nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus, atlyginti visus nuostolius, atsiradusius Muziejui dėl tokio įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Muziejaus pareikalavimo dienos.

3.2.12. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.3. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Muziejaus nurodymus, jei Muziejaus nurodymai prieštarauja įstatymams, nusistovėjusioms profesinės veiklos taisyklėms, standartams, profesinės veiklos etikai ar sutarties sąlygoms.

IV. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

4.1. Paslaugų teikėjo turinės teisės į atlikimą, susijusios su Sutartyje numatytomis Paslaugomis (teisė įrašyti atlikimą, teisė atgaminti atlikimo įrašą, teisė padaryti atlikimo įrašą viešai prieinamą, teisė platinti atlikimo įrašą ar jo kopijas, teisė transliuoti ar kitaip viešai skelbti neįrašytą atlikimą ar paslaugos teikimo fotografijas), šia sutartimi Muziejui neperduodamos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, NUOSTOLIŲ ATLYGINIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Šalis įsipareigoja atlyginti visus kitos Šalies patirtus nuostolius, jeigu jie atsiranda dėl kaltosios Šalies šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo. Šalys susitaria ir patvirtina, kad nuostolių atlyginimas neatleidžia Sutartį pažeidusios Šalies nuo tolesnio savo įsipareigojimų, priimtų šia Sutartimi, vykdymo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už bet kokią žalą, kurią Paslaugų teikėjas / jo samdomi darbuotojai / dalyviai / asistentai padarė Muziejaus turtui ir tretiesiems asmenims Muziejaus bendrojo naudojimo patalpose bei teritorijoje.

5.3. Paslaugų teikėjas ir jo samdomi darbuotojai / dalyviai / asistentai tiek Paslaugų teikimo metu, tiek renginio metu patys asmeniškai rūpinasi savo sveikata, gyvybe ir už ją atsako. Paslaugų teikėjas prisiima visą kylančią atsakomybę už nelaimingus atsitikimus, sveikatos sutrikdymus, sutrikimus ir kitus incidentus, įvykusius Sutarties galiojimo laikotarpiu.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Šalys neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

6.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įgyvendinimo.

6.3. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

6.4. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Muziejaus buveinės vietą.

6.5. Atsiradus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms ir sąlygoms, trukdančioms visiškai ar iš dalies vykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį, šių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tiek laiko, kiek trunka nenugalimos jėgos aplinkybės ir sąlygos. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes ir jas konstatuodamos Šalys remsis Lietuvos Respublikos teisės aktais bei juose nustatyta tvarka.

6.6. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.

6.7. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, , po vieną kiekvienai iš sutartį pasirašiusių šalių.

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

BĮ „Palangos kurorto muziejus“

Birutės al. 34 A, LT-00135 Palanga

Įmonės kodas 303156776

A.S. LT71 7180 6000 0113 0676

AB „Šiaulių bankas“

Banko kodas 71806

Tel. +370 460 30 617

El. p. info@kurortomuziejus.lt

Direktorė

Virginija Paluckienė

Edita Nurmi

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Palangos kurorto muziejus
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Suaugusiųjų mokymo savaitės renginys
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-11-06 Nr. S1-42
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Paluckienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-28 16:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-28 16:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-16 13:46 - 2028-07-14 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Nurmi -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-06 10:49
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-06 10:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-17 11:38 - 2027-04-17 11:38
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Sebeckienė Vyriausiasis buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-11-06 14:09
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-06 14:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-06-04 11:28 - 2025-06-03 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241017.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-11-07)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-11-07 nuorašą suformavo Lina Sebeckienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-