

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. J4-89

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas generalinės direktorės Laimos Vilimienės, veikiančios remiantis patvirtintais Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro nuostatais, iš vienos pusės (toliau – Užsakovas/Teatras/LNOBT), ir

UAB Vilkutukas, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 150114356, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 16D, 62175 Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Rimanto Raščiaus, veikiančio pagal įstatus,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaujantis 2024 m. liepos mėn 11 d. Preliminariosios krovininių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslaugos pirkimo-pardavimo sutarties Nr. J4-60 sąlygomis, susitarė ir sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti krovininių transporto priemonių nuomos su vairuotoju paslaugas maršrutu Garching (Vokietija) – Vilnius (Lietuva), pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Krovinys – Spektaklio „Le Parc“ dekoracijos, butaforija. Krovinio preliminarinė vertė – 230 000,00 Eur (du šimtai trisdešimt tūkstančių eurų).

1.3. Reikalavimai paslaugoms nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

2.1. Krovinio gabenimo grafikas yra nurodytas Sutarties Priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Maksimali Sutarties kaina yra 8415,00 (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai penkiolika eurų 00 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir 1767,15 (vienas tūkstantis septyni šimtai šešiasdešimt septyni eurai 15 ct) Eur PVM, iš viso: 10182,15 (dešimt tūkstančių vienas šimtas aštuoniasdešimt du eurai 15 ct) Eur su PVM.) Detalūs paslaugų įkainiai nurodomi Sutarties priede Nr. 2 „Kainos pasiūlymas“.

3.2. Užsakovas turi teisę mažinti nuomojamų krovininių pervežimo transporto priemonių kiekį ir įsipareigoja apie tai informuoti Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki Paslaugos teikimo pradžios. Paslaugų teikėjui sumokama už faktiškai suteiktas paslaugas apimtis.

3.3. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio metodas. Į sutartyje nurodytą kainą įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos.

3.4. Sutarties įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties kaina gali būti atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas, Šalims pasirašant raštu papildomą susitarimą prie Sutarties.

3.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apmokėti visus muitinės formalumų mokesčius (esant būtinybei), patikros, sulaikymo/prastovų, pervežimo nuo „durų“ iki „durų“, t. y. nuo Krovinio paėmimo iki pristatymo (ir/ ar renginio rodymo) vietos, parkavimo ir visas kitas išlaidas bei mokesčius, susijusius su Krovinio gabenimu bei pristatymu, taip pat organizuoti ir apmokėti visų su Krovinio pervežimu ir muitinės procedūromis susijusių dokumentų tvarkymą (esant būtinybei).

3.6. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento (CMR važtaraščio originalo su Krovinio gavėjo atžyma apie Krovinio pristatymą į Vilnių) gavimo dienos.

3.7. Paslaugų teikėjas sąskaitas privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS (pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė yra grindžiamos Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu ir 1956 metų Ženevos tarptautinio krovinių gabenimo konvencija (CMR) ir kitais krovinių vežimą keliais reglamentuojančiais teisės aktais.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. laikytis šioje Sutartyje nurodytų Krovinio gabenimo sąlygų ir vykdyti kitus teisėtus Užsakovo nurodymus;

4.2.2. krovinių gabenimui pateikti techniškai tvarkingas, atitinkančias visus techninius reikalavimus, švarias, sausas ir pilnai parengtas eksploatacijai transporto priemones, užtikrinant Krovinio gabenimą „nuo durų iki durų“;

4.2.3. teikiant paslaugas laikytis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso, 1956 metų Ženevos tarptautinio krovinių gabenimo konvencijos (CMR), 1970 m. liepos 1 d. Europos šalių susitarimo dėl kelių transporto priemonių ekipažų, važinėjančių tarptautiniais maršrutais, darbo (AETR), 1992 m. kovo 26 d. Tarybos reglamento (EEB) Nr. 881/92 dėl patekimo į rinką vežant krovinius Bendrijos keliais į valstybės narės teritoriją ar iš jos arba kertant vienos ar kelių valstybių narių teritorijas ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių krovinių vežimą keliais, reikalavimų;

4.2.4. apmokėti visus importo ir eksporto muitus ir mokesčius (esant būtinybei), patikros, sulaikymo/prastovų, pervežimo nuo „durų iki durų“, dokumentų tvarkymo, parkavimo ir visas kitas išlaidas bei mokesčius, susijusius su Krovinio (iš)krovimu, gabenimu bei pristatymu;

4.2.5. aprūpinti Paslaugų teikėjo transporto vairuotojus Lietuvoje bei užsienyje veikiančiais mobiliaisiais telefonais, kurių numerius Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui;

4.2.6. informuoti Užsakovo paskirtus darbuotojus telefonu apie gabenimo eigą ir nedelsiant pranešti:

4.2.6.1. atsiradus bet kokioms kliūtims, trukdančioms pristatyti laiku ir nesugadintą Krovinį;

4.2.6.2. atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, trukdančioms laiku pateikti krovinines transporto priemones į Krovinio iškrovimo vietą;

4.2.6.3. įvykus transporto priemonės avarijai ar kitam techniniam sutrikimui, krovinių vagystei, krovinių apgadinimui, kitam draudiminiam įvykiui;

4.2.6.4. atsiradus muitinės procedūrų trikdžiams (esant būtinybei);

4.2.6.5. pristačius Krovinį;

4.2.6.6. apie kitas priežastis, neleidžiančias laiku įvykdyti sutartį.

4.2.7. įvykus bent vienam iš 4.2.6.1 – 4.2.6.4 punktuose nurodytų įvykių, nedelsiant pašalinti trukdžius ir skubiai tęsti Užsakovo Krovinio gabenimą. Paslaugų teikėjui to neįvykdžius, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį nemokėdamas užmokesčio už dalinai atliktą pervežimą, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja kompensuoti kainų skirtumą už transportavimą naudojantis kito tiekėjo paslaugomis;

4.2.8. prisiimti visą atsakomybę už muitinės procedūrų pažeidimus, jei tai įvyko dėl Paslaugų teikėjo ar jį atstovaujančių asmenų kaltės;

4.2.9. priimant Krovinį patikrinti Krovinio vietų skaičių ir išorinę Krovinio būklę, pakavimo tinkamumą pagal įprastą teatrinių daiktų pakavimo tvarką. Pastabas dėl Krovinio būklės fiksuoti raštu visuose CMR važtaraščio lapuose. Atsakyti už Krovinį nuo jo priėmimo iki įteikimo teisėtam gavėjui, atsakyti už pavėluotą krovinio pristatymą;

4.2.10. atsakyti už viso ar dalies Krovinio praradimą bei sužalojimą nuo Krovinio priėmimo vietos iki jo įteikimo vietos;

4.2.11. užtikrinti, kad Krovinys nebūtų perkraunamas tarpiniuose sustojimuose;

4.2.12. turėti galiojantį Paslaugų teikėjo civilinės atsakomybės draudimą pagal CMR konvencijos nuostatas, licenciją ir visus leidimus, reikalingus vykdyti tarptautinius Krovinio pervežimus;

4.2.13. visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laikyti konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbti ir neatskleisti jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas;

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. nedelsdamas suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti: Krovinio siuntėjo pavadinimą ir adresą, Krovinio paėmimo vietą ir laiką, Krovinio charakteristiką, vežimo reikalavimus, Krovinio gavėjo pavadinimą ir adresą, Krovinio pristatymo vietą ir laiką;

4.3.2. informuoti Paslaugų teikėją apie Krovinio gabenimo sąlygų pasikeitimus;

4.3.3. jei Krovinio vertė didesnė nei dengia CMR draudimas, Užsakovas įsipareigoja apdrausti Krovinį papildomu krovinio pervežimo draudimu.

4.3.4. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.3.5. saugoti Paslaugų teikėjo komercines paslaptis.

4.4. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ir instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

4.5. Užsakovas turi teisę nurodyti pakrovimo / iškrovimo laiką su ne didesne nei 6 (šešių) valandų paklaida, papildomai neinformuodamas Paslaugų teikėjo apie ne ilgesnį nei 6 (šešių) valandų pakrovimo / iškrovimo vėlavimo laiką. Jei pakrovimo / iškrovimo laikas vėluoja / atidedamas daugiau nei 6 – 12 val., Užsakovas įsipareigoja informuoti apie tai Paslaugų teikėją raštu ir / ar telefonu iš karto, kai tokios aplinkybės paaiškėja.

5. SUBTIEKIMAS

5.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekiejai: *nėra*.

5.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.3. Subtiekiejų pasitelkimas nekeičia pagrindinio Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

5.4. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus, kurių kvalifikacijos pajėgumais remiasi, tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

5.5. Užsakovui sutikus su subtiekiejo, kurių kvalifikacijos pajėgumais remiasi, pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.

5.6. Jei subtiekiejui pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų

pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekJė padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekJė reikalavimus atitinkančiu subtiekJėju.

5.7. Užsakovui sutikus su subtiekJėju, kurių kvalifikacijos pajėgumais remiasi, pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJėju pakeitimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

5.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJėjais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutartyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoja subtiekJėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekJėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekJėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekJėju, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekJėju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekJėjui.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atsakyti už pavėluotą Krovinio pristatymą. Jeigu dėl pavėluoto Krovinio pristatymo į paskirties vietą neįvyksta Užsakovo renginys arba renginio pradžia dėl to turi būti nukeliama – Paslaugų teikėjas ne ginčo tvarka sumoka Užsakovui 5000,00 Eur (penkių tūkstančių eurų) baudą už kiekvieną neįvykusį renginį bei kompensuoja Užsakovo ir kitų asmenų, kurie buvo suinteresuoti laiku gauti Krovinį, turėtus tiesioginius nuostolius.

6.2. Paslaugų teikėjas, praradęs jam Užsakovo perduotą transportuojamą Krovinį kompensuoja Užsakovui patirtą žalą.

6.3. Paslaugų teikėjas, pristatęs visą ar iš dalies sugadintą, su trūkumais Krovinį, ar tik jo dalį kompensuoja Užsakovui patirtą žalą. Žalą proporcingai sugadinimo mastui ar nepristatyto Krovinio kiekiui, atsižvelgdamas į visą Krovinio vertę, nurodytą šios Sutarties 1.2 punkte, paskaičiuoja Užsakovas.

6.4. Paslaugų teikėjui vėluojant pristatyti Krovinį į trečiųjų asmenų pakrovimo/iškrovimo vietą, Paslaugų teikėjas ne ginčo tvarka padengia Užsakovo arba trečiųjų šalių patirtus tiesioginius nuostolius.

6.5. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Paslaugų teikėjui numatytu laiku, įsipareigoja, Paslaugų teikėjui pareikalavus, mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo kitų Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja vežti Krovinį griežtai laikantis CMR Konvencijos, Tarptautinės konvencijos dėl kai kurių teisės normų, susijusių su konosamentais, suvienodinimo (Hagos taisyklės) ir pasirašymo protokolo bei kitų galiojančių įstatymų ir teisės aktų. Prisiimti pilną atsakomybę už visų su transportavimu susijusių teisės aktų pažeidimus.

6.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja prisiimti visą atsakomybę už muitinės procedūrų pažeidimus, jei tai įvyko dėl Paslaugų teikėjo ar jį atstovaujančių asmenų kaltės (jei taikoma).

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja Sutartį pasirašius abiem Sutarties Šalims ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka.

7.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis.

7.3. Sutartis taip pat gali būti keičiama, kai 1) keičiasi Sutartyje nustatyti rekvizitai; 2) konkretizuojamos Sutarties sąlygos.

7.4. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais, kurie turi būti patvirtinti Paslaugų teikėjo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

7.5. Pakeitimas įforminamas susitarimu. Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas šalių ir laikomas sudėtinė Sutarties dalimi.

7.6. Sutartį galima nutraukti rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais.

7.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

7.7.1. Sutartis nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 1 d. nurodytais atvejais;

7.7.2. Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo arba sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

7.7.3. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų arba nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

7.7.4. Paslaugų teikėjas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

7.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Užsakovą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

7.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8.ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

8.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

8.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalių, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatinio ir (arba) neautomatinio būdu Šalys tvarko (naudoja), išimtinai Sutarties vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi (tų duomenų subjektų ir tik tas asmens duomenų kategorijas), kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus.

8.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.

8.4. Šalys taikydamos tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

8.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijas, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.

8.6. Duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms - ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms. Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

9.3. Su šia Sutartimi susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba bei šioje Sutartyje numatytais adresais. Užsakovo ir Paslaugų teikėjo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymo kontrolę:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos, Vardas, Pavardė		Direktorius
Adresas		
El. paštas		
Tel. Nr.		

Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas.

9.4. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

9.5. Ši Sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

9.6. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 str. nustatyta tvarka ir terminais Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi teisę skelbti informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

10. SUTARTIES PRIEDAI

- 10.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;
- 10.2. Priedas Nr. 2 „Kainos pasiūlymas“.

11. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras

A.Vienuočio g. 1, LT-01104 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 190753881
PVM mokėtojo kodas: LT907538811
Tel. +370 5 2620093
El. Paštas: opera@opera.lt
A.s. Nr. LT757044060001032380
SEB bankas
Banko kodas 70440

Generalinė direktorė
Laima Vilimienė

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB Vilkutukas

Pramonės g. 16D, 62175 Alytus
Juridinio asmens kodas: 150114356
PVM mokėtojo kodas: LT501143515
Tel. +370 698 29888
El. paštas: info@vilkutukas.lt
A.s. Nr. LT514010040900475684
Luminor Bank AB Lietuvos skyrius
Banko kodas: 40100

Direktorius
Rimantas Raščius

A.V.

PRIEDAS NR. 1 TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Krovinio pervežimo paslauga techniškai tvarkingais, švariais ir pilnai parengtais eksploatacijai 5 (penkiais) 13 m krovininiais automobiliais.

Preliminarus grafikas:

Pakrovimas 5 (penkių) krovininių automobilių **2024 m. lapkričio 6 d. adresu** – Außenlager Bayerische Staatsoper, Nebenhalle GLX-Logistik, Robert-Bosch-Strasse 7, 85748 Garching, Vokietija pagal šį grafiką:

08:30 val. – pirmas automobilis

09:30 val. - antras automobilis

10:30 val. - trečias automobilis

11:30 val. - ketvirtas automobilis

12:30 val. - penktas automobilis

Iškrovimo vieta - Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro sandėliai, Kirtimų g. 51, LT-02244 Vilnius, Lietuva. Preliminarus iškrovimo grafikas:

2024 m. lapkričio 8 d.:

09:00 val. – pirmas automobilis

11:00 val. – antras automobilis

13:00 val. – trečias automobilis

2024 m. lapkričio 9 d.:

09:00 val. – ketvirtas automobilis

11:00 val. – penktas automobilis

Paslaugos teikėjas turi įvertinti, kad pakrovimo ir iškrovimo laikai gali būti tikslinami.

Pervežamas krovinys: Spektaklio „Le Parc“ dekoracijos, butaforija.

Generalinė direktorė

Laima Vilimienė

Direktorius

Rimantas Raščius

“VILKTUKAS”

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

Pramonės g. 16D, 62175 Alytus. +370 698 29888

Įmonės kodas: 150114356; PVM mok. kodas: LT501143515; E-mail: info@vilk Lukas.lt

LIETUVOS NACIONALINIAM OPEROS IR BALETO TEATRUI

PASIŪLYMAS DĖL KROVINIŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO 2024 10 09

Tiekėjo pavadinimas	UAB Vilk Lukas
Tiekėjo adresas	Pramonės 16d, Alytus
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris, fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis kvietime. Taip pat sutinkame, kad Perkančioji organizacija viešins Tiekėjų pasiūlymą bei sudarytą sutartį laimėjimo atveju.

1 lentelė. Krovinių pervežimo paslaugų kaina

Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kilometrų skaičius	1 km. paslaugų įkainis, Eur (be PVM)	Suma,(3x4) Eur
1	2	3	4	5
Krovinių pervežimo paslauga 5 (penkiais) krovininiais automobiliais	5	7650 km	1.10 eur	8415
Viso				8415
PVM				1767.15
Galutinė pasiūlyta kaina			Viso su PVM	10182.15

Į kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygose nustatytą laikotarpį.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens

pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)