

**Įmonės personalo socialinių kompetencijų ugdymo organizavimo ir vykdymo paslaugų
pirkimas**

**Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartis
Nr.**

Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties šalys

1.1. Pirkėjas:

- 1.1.1. Pavadinimas: VĮ Ignalinos atominė elektrinė
- 1.1.2. Adresas: Elektrinės g. 4, K47, Drūkšinių k., LT-31152, Visagino sav.
- 1.1.3. Įmonės kodas: 255450080
- 1.1.4. PVM mokėtojo kodas: LT554500811
- 1.1.5. Atsiskaitomosios sąskaitos numeris: LT10 7300 0100 0261 4996
- 1.1.6. Bankas, banko kodas: AB "Swedbank", banko kodas 73000, SWIFT kodas: HABALT22XXX
- 1.1.7. Telefonas: +370 386 28985
- 1.1.8. El. paštas: iae@iae.lt

1.1.11. Toliau - pirkėjas

ir

1.2. Tiekėjas:

- 1.2.1. Pavadinimas: MB „Mokymų klubo projektai“
- 1.2.2. Adresas: J. Balčikonio g. 3, LT-08247 Vilnius
- 1.2.3. Įmonės kodas: 302704180
- 1.2.4. PVM mokėtojo kodas: *LT100006593411*
- 1.2.5. Atsiskaitomosios sąskaitos numeris mokėjimams vykdyti: LT70 7044 0600 0805 6531
- 1.2.6. Bankas, banko kodas: AB SEB bankas, 70440
- 1.2.7. Telefonas: +37067713079
- 1.2.8. El. paštas:
- 1.2.9.
- 1.2.10.

Toliau — tiekėjas

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau - Sutartis).

2. straipsnis. Atsakingi asmenys

2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, sąskaitų per informacinę sistemą „SABIS“ priėmimą: Pirkimų ir sutarčių skyriaus, Sutarčių administravimo grupės vadovė

2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą: [...].

3. straipsnis. Sutarties dalykas

3.1. Sutarties dalykas: Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti pirkėjui Sutarties specialiųjų sąlygų 5 straipsnyje nurodytas paslaugas.. Išsamus sutarties dalyko aprašymas ir kiti reikalavimai nustatyti Sutarties priede Nr. 1 pateiktoje techninėje specifikacijoje ir jos paaiškinimuose (toliau - Techninė specifikacija) bei Sutarties priede Nr. 2 pateiktame tiekėjo pasiūlyme ir jo paaiškinimuose.

3.2. Pirkimo numeris: 723659.

3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą: Sutartis finansuojama Europos Sąjungos Ignalinos Programos dotacijos paraiškos Nr. 1 A.23/01/ADA.24 "IAE eksploatavimo nutraukimo metinės veiklos ir su jomis susijusios išlaidos 2024 metams" lėšomis.

4. straipsnis. Pristatymo terminai ir perdavimo-priėmimo tvarka

4.1. Paslaugų suteikimo terminas: 1095 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugos teikiamos pagal iš anksto suderintą grafiką. Kiekvienam ketvirčiui rengiamas ir su Tiekėju suderinamas mokymo paslaugų teikimo grafikas. Grafikas turi būti suderintas likus ne mažiau kaip 2 savaitėms iki mokymų pradžios. Bendru šalių sutarimu mokymų grafikas gali būti keičiamas/tikslinimas šalims tai suderinus ei. paštu.

Paslaugos turi būti teikiamos šiuo adresu: Mokymai turi vykti kontaktiniu būdu Užsakovo patalpose (Visagino savivaldybėje, Drūkšinių kaime) arba išskirtiniais atvejais nuotoliniu būdu MS Teams platformoje, suderinus su Užsakovu.

4.2. Paslaugų (ar jų dalies) teikimo termino pratęsimas: netaikoma.

4.3. Užsakymų teikimo tvarka: netaikoma.

4.4. Dėl Paslaugų teikimo dalimis vertės / apimties: netaikoma.

4.5. Kartu su Paslaugomis pateikiami dokumentai: netaikoma.

4.6. Tiekėjas supranta, kad COVID-19 viruso sukelta pandemija nėra laikytina nenugalimos jėgos aplinkybė (force majeure) ir atitinkami pandemijos padariniai jam nesutrukdytų įvykdyti sutartį tinkamai.

5. straipsnis. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio kainodara.

5.2. Teikiamos šios paslaugos:

					Valiuta: Eurai
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto kaina (įkainis) be PVM	Preliminarus kiekis'	Preliminari suma be PVM
1	Emocinio darbo klimato kūrimas įsitraukiant patiems darbuotojams (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
2	Emocinio darbo klimato kūrimas įsitraukiant patiems darbuotojams (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00

3	Pokyčių valdymas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
4	Pokyčių valdymas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
5	Streso ir konfliktų Valdymas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
6	Streso ir konfliktų Valdymas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
7	Efektyvus tarpusavio bendravimas kolektyve (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
8	Efektyvus tarpusavio bendravimas kolektyve (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
9	Tarpasmeninių santykių kūrimas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
10	Tarpasmeninių santykių kūrimas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
11	Profesinė etika (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
12	Profesinė etika (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
13	Laiko planavimas ir valdymas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
14	Laiko planavimas ir valdymas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
15	Asmeninis efektyvumas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
16	Asmeninis efektyvumas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
Bendra preliminarinė kaina be PVM :					77440,00
PVM (0) kaina :					-
Bendra preliminarinė kaina su PVM :					-
Bendra preliminarinė kaina su PVM žodžiais: septyniasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt eurų 00 centų. PVM netaikomas pagal PVM įstatymo 22 str.					

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

1 - kiekvienoje pozicijoje nurodytas paslaugų kiekis yra maksimalus.

Šioje Sutartyje Pradinė Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų Paslaugų kiekį iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje nurodytais įkainiais, neviršijant jame nurodyto Paslaugų maksimalaus kiekio. Pradinė Sutarties vertė vykdymo metu, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus negali būti keičiama.

5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles:

Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami:

5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;

5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio.

5.3.1. Sutarties įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo:

Perskaičiuota Sutarties įkainiai įforminami Susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi, ir turi būti taikomi

nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).

5.3.2. Sutarties įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos pokytį, pasikeitimo: netaikoma.

5.3.3. Sutarties įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio:

5.3.3.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta - nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu kainų pokytis, apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties sąlygose, viršija 5 procentus. Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne dažniau kaip kas 3 (trys) mėnesiai(-ių).

5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas peržiūra.

5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami).

5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti šaltinio, kuriuo vadovaujasi atliekama peržiūra, reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

5.3.3.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right)$$

a - įkainis be PVM (jei įkainis jau buvo perskaičiuotas, imamas įkainis po paskutinio perskaičiavimo);

a₁ - perskaičiuotas (pakeistas) įkainis be PVM;

kainos pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) procentais (teigiamas, kai yra kainos padidėjimas, ir k neigiamas, kai yra kainos sumažėjimas), apskaičiuotas pagal indeksą: Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksai (2015 m. 100) suteiktų paslaugų grupė M74 "Kita profesinė, mokslinė ir techninė veikla".

"k" reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \left(\frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 \right) - 100$$

Ind_{naujausias} - kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas indeksas;
Ind_{pradžia} - laikotarpio pradžios datos (mėnesio) indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės (Ind_{naujausias}, Ind_{pradžia}) imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas kainų pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas, jį suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o perskaičiuoti įkainiai (a¹) suapvalinami iki tiek skaitmenų po kablelio, su kiek skaitmenų po kablelio buvo

nurodyti atitinkami įkainiai Sutartyje iki pirmo perskaičiavimo. Perskaičiavus įkainius, perskaičiuojama bendra preliminarinė Sutarties kaina, prie iki perskaičiavimo įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertės su PVM pridėdant likusių sutartinių įsipareigojimų bendrą preliminarinę vertę su PVM, apskaičiuotą remiantis perskaičiuotais įkainiais.

5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainio peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje Sutartyje.

5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos.

5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti Sutartyje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.

5.4. Sutarties įkainių apskaičiavimas, taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles: netaikoma.

5.5. Atsiskaitymo su tiekėju terminas ir tvarka:

5.5.1. Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.

5.5.2. Apmokėjimo sąlygos: Mokėjimas atliekamas remiantis tiekėjo pateikta elektronine sąskaita- faktūra/PVM sąskaita-faktūra (toliau - elektroninė sąskaita) už faktiškai įvykdytus tiekėjo įsipareigojimus. Elektroninė sąskaita turi atitikti perdavimo-priėmimo aktą pagal turinį.

5.5.3. Mokėjimai atliekami remiantis tiekėjo pateikta elektronine sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra (toliau — elektroninė sąskaita) už faktiškai įvykdytus tiekėjo įsipareigojimus ne dažniau kaip vieną kartą per ketvirtį. Elektroninė sąskaita turi atitikti perdavimo-priėmimo aktą pagal turinį.

Mokymų grafikas bus sudaromas kiekvienam ketvirčiui ir kiekvieno ketvirčio pabaigoje pasirašomas aktas ir vykdomas apmokėjimas už faktiškai pasibaigusį ketvirtį praveistus mokymus.

5.5.4. Tarpiniai ir galutiniai mokėjimai atliekami tik po to, kai abi šalys pasirašo perdavimo - priėmimo aktą, kaip nustatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5.6. Avansas: netaikoma.

5.7. Avanso užtikrinimas: netaikoma.

6. straipsnis. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai

[6.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai: Sutarties vykdymui subtiekejai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.]

arba

[6.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai: Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. [...] „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai“.]

7. straipsnis. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas

7.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas:

- netesybomis (delspinigiais, bauda).

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas: netaikoma.

8. straipsnis. Šalių atsakomybė

8.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą:

8.1.1. Jei pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja pirkėjui 0,03 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.

8.2. Tiekėjui taikomos netesybos:

8.2.1. Jeigu tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, teikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos tiekėjui skaičiuoja 0,03 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Paslaugų ar Paslaugų, turinčių trūkumų, kainos be PVM.

8.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesības per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.

8.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo: Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 (dešimt) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.

8.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekių ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekių pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekių ir (ar) specialistų keitimo tvarkos: netaikoma.

8.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo: netaikoma.

8.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo: netaikoma.

8.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu: netaikoma.

8.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo: netaikoma.

8.9. Kitos netesybos: netaikoma.

9. straipsnis. Sutarties galiojimas ir keitimas

9.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas: Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).

Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė), bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 1125 (vienas tūkstantis vienas šimtas dvidešimt penkios) kalendorinių dienų.

9.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas: netaikoma.

10. straipsnis. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutarties nutraukimo pagrindai: Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

10.2. Esminiai Sutarties pažeidimai:

10.2.1. jeigu tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;

10.2.2. jeigu tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 120 kalendorinių dienų kalendorinių dienų po Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos;

10.2.3. jeigu tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesības už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) procentų Pradinės sutarties vertės;

10.2.4. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;

10.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms;

10.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų, arba tiekėjas prarado teisę verstis veiklą jonizuojančios spinduliuotės aplinkoje, jei to buvo reikalaujama, ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia arba teisės praradimo dienos;

10.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

10.2.8. Tiekėjas pažeidžia Bendrijų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekiejų ir (ar specialistų) / esamų subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo.

11. straipsnis. Bendrijų sąlygų pakeitimai ir papildymai

11.1. Šalys susitaria pakeisti nurodytą Sutarties Bendrijų sąlygų punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija: netaikoma.

11.2. Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrijų sąlygų punktą, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: netaikoma.

11.3. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu Jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

12. straipsnis. Sutarties priedai

12.1. 1 priedas. 2204-06-05 Įmonės personalo socialinių kompetencijų ugdymo organizavimo ir vykdymo paslaugų pirkimo techninė specifikacija Nr. Spc-71(13.67E) ir perkančiosios organizacijos iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai (2024-06-13 Nr. ĮS-2525(13.67E).

12.2. 2 priedas. Tiekėjo MB „Mokymų klubo projektai“ pasiūlymas su priedais.

12.3. 3 priedas. Paslaugų perdavimo - priėmimo akto (-ų) forma (-os).

12.4. 4 priedas. Trišalės atsiskaitymo sutarties forma.

13. straipsnis. Šalies atstovų parašai

Dielėšas		Tiekėjas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:	

Bendrosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties aiškinimas

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

2. Straipsnis. Dokumentų viršenybė

- 2.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:
 - 2.1.1. Techninė specifikacija;
 - 2.1.2. Specialiosios sąlygos;
 - 2.1.3. Bendrosios sąlygos;
 - 2.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);
 - 2.1.5. Pasiūlymas;
 - 2.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai
- 2.2. Tuo atveju, kai Salių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.
- 2.3. Jeigu Salys susitaria dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.
- 2.4. Jeigu Salys susitaria dėl naujo priedo. Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. J eigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 41).

3. straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba

- 3.1. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 3.2. Sutarties kalba apibrėžiama Sutarties specialiosiose sąlygose.

4. straipsnis. Susirašinėjimas

- 4.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties šalys susirašinėja Sutarties specialiosiose sąlygose numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 4.2. Sutarties šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, šalims pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai Pasikeitus Salių adresams, telefonų numeriams ar kitiems rekvizitams, Šalys ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimų dienos raštu informuoja viena kitą apie pakeitimus. Šalis, ne įvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.
- 4.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 4.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

5. straipsnis. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 5.1. Pirkėjas bendradarbiauja su tiekėju ir suteikia jam informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 5.2. Jei reikia, per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo pirkėjas tiekėjui nemokamai pateikia brėžinių, reikalingų Sutarties vykdymui, kopijas, taip pat specifikacijų ir kitų Sutarties vykdymui reikalingų dokumentų kopijas.
- 5.3. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

- 5.4. Pirkėjas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti tiekėjo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.
 5.5. Pirkėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir jos prieduose.

6. straipsnis. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 6.1. Tiekėjas visą Sutarties galiojimo laikotarpį užtikrina, kad:
- 6.1.1. tiekėjui, subrangovams, tiekėjams ir subjektams, kurių pajėgumais remiamasi (tais atvejais, kai jiems tenka 10 % sutarties vertės) netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje[1], įskaitant 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu 2022/576[2] padarytus pakeitimus;
- 6.1.2. tiekėjui netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. kovo 17 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikytinų atsižvelgiant į veiksmus, kuriais kenkiama Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei arba į juos kėsinamasi[3], įskaitant pakeitimus, padarytus 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr.2022/581 [4].
- 6.2. Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti Pirkėją apie Bendrųjų sąlygų 5.1 punkte nurodytos informacijos pasikeitimą.
- 6.3. Lietuvos Respublikoje taikomų tarptautinių sankcijų ir Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytų ribojamųjų priemonių įgyvendinimo ir kontrolės valstybės įmonėje Ignalinos atominėje elektrinėje tikslais Pirkėjas turi teisę reikalauti, o Tiekėjas turi pareigą pateikti atnaujintus atitinkamai Tiekėjo patikrai reikalingus dokumentus (užpildytas duomenų formas ir juose nurodytą informaciją pagrindžiančius dokumentus). Tiekėjas visos sutarties galiojimo metu dėl sankcijų gali būti tikrinamas ne rečiau kaip vieną kartą į metus.
- 6.4. Tiekėjas įsipareigoja laiku ir tinkamai vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, tiekėjas turi pasirūpinti visa Sutarties vykdymui būtina įranga, įrankiais, priemonėmis, medžiagomis, darbų priežiūra ir darbo jėga.
- 6.5. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos tiekėjo ir/ar subtiekiejų. Tiekėjas garantuoja dėl tokių reikalavimų galimų nuostolių atlyginimą pirkėjui.
- 6.6. Tiekėjas turi vykdyti pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.
- 6.7. Tiekėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, kitų teisės aktų nuostatų ir garantuoja pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei tiekėjas nesilaikytų minėtųjų įstatymų, kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 6.8. Jei tiekėjas yra tiekėjų grupė, visi tokios grupės nariai yra solidariai atsakingi pirkėjui už Sutarties vykdymą. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš grupės atsakinguoju atstovu atstovauti santykiuose su pirkėju.
- 6.9. Tiekėjas atsako už pateiktų įmonės rekvizitų, įskaitant banko sąskaitą, teisingumą.
- 6.10. Tiekėjas gali turėti ir kitų teisių bei pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir jos prieduose.

7. straipsnis. Subtiekimas

- 7.1. Susitarimas, pagal kurį tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąjį asmenį, yra laikomas subtiekimu.
- 7.2. Tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų bet ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti įsipareigoja pirkėjui pranešti visus subtiekiejų pavadinimus, pateikti subtiekiejų ir jų atstovų kontaktinius duomenis. Tiekėjas privalo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešti pirkėjui apie esamų subtiekiejų arba jų kontaktinių duomenų pasikeitimą, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos tiekėjas ketina pasitelkti Sutarties vykdymo metu.
- 7.3. Pirkėjas, gavęs informaciją apie subtiekiejus, juos informuoja apie tiesioginio apmokėjimo už jų pristatytas prekes, suteiktas paslaugas ar atliktus darbus galimybę.
- 7.4. Jei subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tiekėjas turi sudaryti trišalę sutartį tarp jo, pirkėjo ir subtiekiejo, kurioje bus nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejų tvarka, atsižvelgiant į šios Sutarties ir subtiekimą sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 7.5. Tiekėjas atsako už subtiekiejų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats ar jo atstovai ar darbuotojai Tai, kad kuri nors Sutarties dalis bus vykdoma pagal subtiekimą sutartį bei kad pirkėjas su subtiekiejais atsiskaito tiesiogiai neatleidžia tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tiekėjas lieka atsakingas už Sutarties įvykdymą.

- 7.6. Tiekėjas privalo informuoti subtiekęją apie Bendrųjų sąlygų 5.1 ir 5.2 punktuose nustatytus reikalavimus ir reikalauti, kad subtiekęjas informuotų Tiekėją apie Bendrųjų sąlygų 5.1 punkte nurodytos informacijos pasikeitimą.
- 7.7. Pirkėjas, turėdamas duomenų, kad tiekėjo subtiekęjas nesilaiko aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytose tarptautinėse konvencijose, gali patikrinti ar nėra tokio subtiekęjo pašalinimo pagrindų, kurie buvo nustatyti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose net ir tais atvejais, kai tiekėjas nesiremia subtiekęjo, su kuriuo sudaroma subtiekimu sutartis pagal šią Sutartį numatytų įsipareigojimų daliai vykdyti, pajėgumais.
- 7.8. Jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, kuris buvo nustatytas pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, ir/ar jei pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis turi teisę reikalauti tiekėjo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pakeisti subtiekęją arba reikalauti, kad tiekėjas pats vykdytų subtiekęjui perduotus sutartinius įsipareigojimus. Pirkėjui paprašius, tiekėjas privalo pateikti visų subtiekęjų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.
- 7.9. Tiekėjas gali pasitelkti tik tuos subtiekęjus, kuriuos nurodė savo pasiūlyme, pateiktame šios Sutarties 2 priede. Tiekėjas, gavęs pirkėjo rašytinį pritarimą, gali pakeisti subtiekęją arba pasitelkti naują subtiekęją šiais atvejais:
- 7.9.1. kai pirkėjas Sutartyje nustatytais atvejais paprašo tiekėjo pakeisti subtiekęją;
 - 7.9.2. kai Sutarties vykdymo metu subtiekęjas netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui;
 - 7.9.3. kai subtiekęjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškelto restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, priverstinio likvidavimo procedūros arba vykdomų analogiškų procedūrų;
 - 7.9.4. esant kitoms nuo tiekėjo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių atsakingas ir apdairus tiekėjas negalėjo numatyti iki Sutarties sudarymo.
- 7.10. Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie keičiamą subtiekęją gavimo dienos turi raštu pranešti tiekėjui apie savo pritarimą arba nepritarimą subtiekęjo keitimui, nurodydamas nepritarimo priežastis.
- 7.11. Jei tiekėjas be raštiško pirkėjo sutikimo sudaro subtiekimu sutartį su subtiekęju, kurio tiekėjas nenurodė savo pasiūlyme, pateiktame Sutarties 2 priede, pirkėjas turi teisę be jokio oficialaus įspėjimo taikyti Sutartyje numatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

8. Straipsnis. Ekspertai

- 8.1. Tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų bet ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti pateikia pirkėjui visų ekspertų, kurių paslaugomis ketina naudotis vykdydamas Sutartį, sąrašus kartu su gyvenimo aprašymais, jei Sutarties sąlygose reikalaujama pateikti ekspertų gyvenimo aprašymus, išskyrus ekspertus, kurių gyvenimo aprašymai pateikiami kartu su pasiūlymu, pateiktu Sutarties 2 priede. Privalomas ekspertų pasirengimo lygis, kvalifikacija, patirtis, ir reikalinga specializacija turi atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Pirkėjas gali nepritariti tiekėjo pasirinktoms ekspertų kandidatūroms nurodydamas nepritarimo priežastis.
- 8.2. Tiekėjas negali keisti ekspertų, kuriuos jis nurodė savo pasiūlyme, pateiktame Sutarties 2 priede, išskyrus šiuos atvejus:
- 8.2.1. eksperto mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;
 - 8.2.2. jei ekspertą būtina keisti nuo tiekėjo nepriklausančių priežasčių, pavyzdžiui, kai ekspertas vienašališkai nutraukia sutartį (darbo) su tiekėju, kai ekspertas ne dėl tiekėjo kaltės praranda teisę vykdyti jam paskirtas užduotis ir panašiai.
- 8.3. Tiekėjas apie aplinkybes, dėl kurių reikia keisti ekspertus, nurodytus tiekėjo pasiūlyme, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, privalo informuoti pirkėją raštu ir gauti jo pritarimą.
- 8.4. Jei tenka keisti ekspertą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį nei keičiamo eksperto kvalifikacija ir patirtis. Jei tiekėjas neranda naujo eksperto su analogiška kvalifikacija ir (arba) patirtimi, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 8.5. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ekspertų keitimo, atlygina tiekėjas. Jei ekspertas pakeičiamas ne iš karto, pirkėjas gali paprašyti tiekėjo paskirti laikiną ekspertą, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą.

9. straipsnis. Sutarties kaina

- 9.1. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visus su Sutarties vykdymu susijusius kaštus, įskaitant bet neapsiribojant:
- 9.1.1. projektinės ir konstravimo techninės dokumentacijos parengimo išlaidas;
 - 9.1.2. reikalingų prekių tiekimo, jų pristatymo, montavimo, įdiegimo, derinimo, išbandymų, paslaugų teikimo

ir/ar darbų atlikimo išlaidas;

9.1.3. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas susijusias administracines išlaidas, įskaitant vidaus fiskalinius mokesčius, maito, importo ir/ar kitus mokesčius;

9.1.4. visas su dokumentų, kurių reikalauja pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

9.1.5. aprūpinimo medžiagomis, priemonėmis, įrankiais ir įrenginiais, reikalingais Sutarties vykdymui, išlaidas;

9.1.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, jei tokios numatomos, pateikimo išlaidas;

9.1.7. garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui;

9.1.8. pirkėjo darbuotojų apmokymo tiekėjo įmonėje ir/ar kitoje vietoje, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas;

9.1.9. kitas susijusias išlaidas.

9.2. Mokesčiai ar išlaidos, kurių tiekėjas neįtraukė į pasiūlymo, kuris pateikiamas Sutarties 2 priede, kainą nebus atlyginami.

10. straipsnis. Mokėjimų atlikimas

10.1. Mokėjimai atliekami eurais.

10.2. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutarties specialiųjų sąlygų preambulėje nurodytą (-as) atsiskaitomąją (-ąsias) banko sąskaitą (-as). Tiekėjas raštu privalo informuoti pirkėją apie atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) pasikeitimą. Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

10.3. Mokėjimai atliekami Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

10.4. Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo, jei mokėjimo dokumentai neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.

10.5. Elektroninės sąskaitos teikiamos per sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/>. Jei tiekėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita tiekėjui nepateikta ir pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

10.6. Elektroninė sąskaita rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

10.7. Mokėtinos lėšos pervedamos į tiekėjo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per nustatytą terminą nuo tos dienos, kai pirkėjas gavo visus reikalavimus atitinkančius dokumentus. Sumokėjimo diena - tai diena, kai lėšos pervedamos iš pirkėjo sąskaitos.

10.8. Be pateisinamų priežasčių pirkėjui nesumokėjus iki Sutartyje nustatyto termino, tiekėjas gali pareikalauti sumokėti 0,04 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

10.9. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo pirkėjo sąskaitos (ši diena neįskaitoma).

10.10. Jei ne dėl tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos, tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka.

10.11. Jei pirkėjas tiekėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti pirkėjui per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

10.12. Pirkėjui grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių mokėjimų, kuriuos pirkėjas turi sumokėti tiekėjui. Šiuo atveju tiekėjas ir pirkėjas gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis.

11. straipsnis. Sutarties vykdymas

11.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų (jei Sutarties ir jos priedų sąlygose nenustatyta kitaip) nuo reikalavimo gavimo dienos turi surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai Sutarties vykdymo klausimai.

11.2. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas:

11.2.1. kai pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

11.2.2. kai ne dėl tiekėjo kaltės Sutartis yra sustabdyta;

11.2.3. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

11.2.4. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl tiekėjo kaltės.

11.3. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas, tiekėjas nedelsdamas kreipiasi į pirkėją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl nustatyto termino pratęsimo.

11.4. Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą arba informuoja tiekėją, kad

šis terminas nebus pratęstas.

11.5. Pirkėjas, esant svarbioms aplinkybėms, turi teisę pareikalauti sustabdyti Sutarties vykdymą ir/ar atidėti bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą, įskaitant:

- 11.5.1. prekių pristatymą į priėmimo vietą, jų įdiegimą, išbandymą;
- 11.5.2. paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą;
- 11.5.3. darbų ar bet kurio jų etapo atlikimą.

11.6. Svarbiomis aplinkybėmis visais atvejais gali būti laikoma:

- 11.6.1. teisinio reglamentavimo pasikeitimas ir/ar valstybės lygmens sprendimai turintys įtakos tinkamam Sutarties vykdymui (pvz. karantino, nepaprastosios padėties ar kt. paskelbimo atvejais);
- 11.6.2. Sutarties vykdymui įtaką turinčių trečiųjų šalių nepriklausančių nuo tiekėjo ir/ar pirkėjo valios, sprendimai, veikimas ir/ar neveikimas;
- 11.6.3. kitos objektyvios, abiejų Sutarties šalių vienodai pripažįstamos aplinkybės, kurios nepriklauso nuo Sutarties šalių valios ir, kurioms esant, tinkamas Sutarties vykdymas nėra įmanomas.

11.7. Tiekėjas gali reikalauti atlyginti jo nuostolius, patirtus dėl pirkėjo inicijuoto Sutarties sustabdymo išskyrus, jei sustabdymas:

- 11.7.1. būtinas dėl kurios nors tiekėjo prievolės nevykdymo;
- 11.7.2. būtinas dėl svarbių aplinkybių, saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kurios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

11.8. Jei per 30 kalendorinių dienų nuo pirkėjo reikalavimo sustabdyti Sutartį ir/ar atidėti bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą gavimo tiekėjas neįsėja pirkėjo apie ketinimą pareikalauti dėl Sutarties sustabdymo patirtų nuostolių atlyginimo, jis šios teisės netenka.

11.9. Tiekėjo reikalavimai atlyginti nuostolius dėl Sutarties sustabdymo turi būti pagrįsti atitinkamais nuostolius patvirtinančiais dokumentais.

11.10. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 180 kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl tiekėjo kaltės, tiekėjas gali rašytiniu pranešimu pirkėjui pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 kalendorinių dienų. Jeigu pirkėjas, gavęs tokį tiekėjo pranešimą, neatnaujina Sutarties vykdymo per 30 kalendorinių dienų, tiekėjas įgyja teisę nutraukti Sutartį.

11.11. Įtarus pažeidimą, pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Pažeidimas - Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Sąjungos teisės aktų bei Sutarties nuostatų pažeidimas veikimu arba neveikimu. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Jei pažeidimas nustatytas, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

12. straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir delspinigių apskaičiavimas

12.1. Tiekėjas viso Sutarties galiojimo metu privalo užtikrinti sutartinių prievolių įvykdymą.

12.2. Jeigu tiekėjas Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikia laidavimo raštą, kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija.

12.3. Pateikiama banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto trukmė gali būti nustatoma dviem būdais, kai sutartinės prievolės turi būti užtikrintos ilgesniam laikotarpiui nei 3 metai:

- 12.3.1. išduota visam sutarties galiojimo terminui; ar
- 12.3.2. išduota ne trumpesniam laikotarpiui nei 1095 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo. Likusiam sutarties galiojimo terminui tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 20 kalendorinių dienų iki numatomos banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo pabaigos pateikti naują ar pratęstą banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis užtikrinimas likusiai sutartinių prievolių užtikrinimo trukmei arba ne trumpesniam nei 1095 kalendorinių dienų laikotarpiui. Tiekėjui, laiku nepateikus naujos ar pratęstos banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto, tai laikytina sutartinių įsipareigojimų nevykdymu, ir pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti sutartinių prievolių užtikrinimu, kaip tai nustatyta šiame straipsnyje.

12.4. Pratęsus Sutarties galiojimo laikotarpį, atitinkamai turi būti pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekėjas turi pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminą taip pat ir tuo atveju, jeigu pasibaigia tiekėjo pateikto užtikrinimo galiojimo terminas, tačiau Sutartis dar nėra įvykdyta.

12.5. Perskaičiavus Sutarties kainą, atitinkamai padidinama ar sumažinama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

12.6. Jei tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, pirkėjas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias

užtikrinimą išdavęs asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, pirkėjas įspėja apie tai tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

12.7. Tiekėjui pateikus raštišką prašymą, Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tiekėjo prašymo gavimo dienos, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba jei užtikrinimo galiojimo terminas pasibaigė.

12.8. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, pirkėjas raštu pareikalauja tiekėjo per 14 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Šio reikalavimo neįvykdymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bei reikalauti visų nuostolių atlyginimo.

12.9. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir pareikalauti visos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

12.9.1. tiekėjas nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

12.9.2. tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštą, reikalaujantį įvykdyti neatliktus įsipareigojimus, tų įsipareigojimų neįvykdo per Pirkėjo rašte nurodytą terminą, o jei rašte terminas nenurodytas - per 28 dienas nuo Pirkėjo rašto gavimo dienos;

12.9.3. tiekėjas nesumoka sumos, kurią turi sumokėti Pirkėjui vadovaujantis Sutarties ar galiojančių teisės aktų nuostatomis, per 28 dienas po termino sumokėti tą sumą pabaigos;

12.9.4. susidaro aplinkybės, suteikiančios pirkėjui teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatsižvelgiant į tai, buvo ar nebuvo įteiktas įspėjimas dėl nutraukimo. Tokiu atveju pirkėjas, kaip netesybas pagal Sutartį, turi teisę pareikalauti visos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos;

12.9.5. yra kitos Sutartyje numatytos aplinkybės.

12.10. Jei pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 14 dienų nuo pirkėjo pranešimo apie pasinaudojimą Sutarties įvykdymo užtikrinimu išsiuntimo dienos pateikti pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties sąlygas.

12.11. Tuo atveju, jeigu Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

12.12. Jei tiekėjas ne dėl pirkėjo kaltės nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies Sutartyje nustatytais terminais, pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neapribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos.

12.13. Jei pagal Sutartį ir jos priedus nėra galimybės nustatyti neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos, arba Sutarties objektas yra nedalomas, tai yra objekto dalis ar įvykdytų įsipareigojimų dalis negali atlikti pirkėjui reikalingų funkcijų, delspinigiai skaičiuojami nuo bendros Sutarties kainos.

12.14. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos, pirkėjas gali prieš tai raštu įspėjęs tiekėją ir be atskiro tiekėjo sutikimo:

12.14.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš tiekėjui mokėtinų sumų ir/arba;

12.14.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba;

12.14.3. nutraukti Sutartį.

12.15. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia tiekėjo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

13.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo reikalavimo gavimo dienos (jei Sutarties ir jos priedų sąlygose nenustatyta kitaip) turi pateikti ir su pirkėju suderinti Sutarties vykdymo grafiką (programą). Grafike (programoje) turi būti numatyta tvarka ir terminai, kuriais tiekėjas siūlo vykdyti Sutartį, įskaitant šias dalis:

13.1.1. veiksmų plano sudarymas, svarbiausių etapų identifikavimas ir laiko sąnaudų, būtinų Sutarties vykdymui, nustatymas;

13.1.2. trumpas metodų, kuriais tiekėjas siūlo vykdyti Sutartį, aprašymas (jei taikoma);

13.1.3. pagrindinių ekspertų ir kitų ekspertų darbo organizavimo grafikas;

13.1.4. kiti duomenys ir informacija, kurios pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti, ir/ar kurios yra nustatytos kitose Sutarties ir jos priedų sąlygose.

13.2. Be pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Sutarties vykdymo grafiko (programos) keitimas.

13.3. Pirkėjas, gavęs iš tiekėjo derinimui Sutarties vykdymo grafiką (programą), gali nustatyti kitokį jo derinimo terminą, nei nustatytas šiame straipsnyje, tačiau ne didesnę negu 20 (dvidešimt) darbo dienų.

14. straipsnis. Pristatymas

- 14.1. Jeigu Sutarties sąlygose numatoma pristatyti prekes, jų pristatymo vietos adresas, pristatymo terminai ir pristatymo tvarka nustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose ir/ar Sutarties prieduose.
- 14.2. Prekių pristatymo data laikoma data, kada prekės su visais Sutartyje nurodytais tinkamais dokumentais pristatytos į pirkėjo Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą vietą ir įvykdyti kiti sutartyje numatyti įsipareigojimai (jei tokių buvo).
- 14.3. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenustatyta kitaip, tiekėjas pristato Sutarties sąlygose numatytas prekes pagal tarptautinių prekybos rūmų taisyklių „Incoterms 2020“ pristatymo sąlygas DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).
- 14.4. Apie tikslią prekių pristatymo datą tiekėjas pirkėjui praneša Sutarties Specialiųjų sąlygų 6 straipsnyje nurodytu elektroninio pašto adresu arba telefonu.
- 14.5. Visa atsakomybė iki pirkėjas priims prekes dėl jų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka tiekėjui.
- 14.6. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinęs su pirkėju, kad šis galėtų įforminti prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką tiekėjas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei šioje Sutartyje numatytais pagrindais.
- 14.7. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenustatyta kitaip, pristatydamas prekes, tiekėjas privalo pateikti prekių gamintojo atitikties sertifikatą ir kitus dokumentus, patvirtinančius prekių atitikimą Sutarties reikalavimams.
- 14.8. Tiekėjas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė. Planuojant pakuotės dydį ir svorį turi būti atsižvelgta, kai reikia, į atstumą iki paskirties vietos ir į tai, kad perkrovimo vietose gali nebūti tinkamos perkrovimo įrangos ir pastatų, į kuriuos reikės pristatyti prekes. Taip pat turi būti atsižvelgta į pastatų, į kuriuos bus kraunamos prekės konstrukcinius ypatumus (praėjimo vietos laiptinėse, koridoriuose, liftų keliamoji galia, jei jie įrengti tame pastate, matmenys, pastato aukštas).
- 14.9. Ant kiekvienos pakuotės turi būti aiškiai nurodytas pristatymo vietos adresas ir pakuotės turklys. Be šių duomenų ant kiekvienos pakuotės turi būti užrašyta:

Finansuojama iš Ignalinos programos lėšų

Sutarties Nr.:

Sutarties pavadinimas:

Prekių dalis:

Prekės Nr.:

Pristatymo vietos adresas:

- 14.10. Po prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo pakuotė tampa pirkėjo nuosavybe.
- 15.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, tiekėjas turi suderinti prekių pristatymo kiekius, datą ir laiką. Nesutarimo atveju, sprendimo teisė priklauso pirkėjui. Tiekėjas atsako už visų prekių bei tiekėjo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą nurodytu laiku į priėmimo vietą. Kai prekės ar paslaugos parengtos priėmimui bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai (jei tokių numatyta), tiekėjas gali kreiptis į pirkėją dėl perdavimo - priėmimo akto pasirašymo.
- 15.2. Prieš pasirašydamas perdavimo-priėmimo aktą, pirkėjas patikrina pristatytas prekes, suteiktas paslaugas ir/ar įvykdytus kitus numatytus tiekėjo įsipareigojimus.
- 15.3. Jei prekės ar paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, prekės yra tinkamai pristatytos, paslaugos yra tinkamai suteiktos bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai (jei tokių numatyta), pirkėjas pasirašo perdavimo - priėmimo aktą.
- 15.4. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tiekėjo kreipimosi privalo:
- 15.4.1. dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (jei pasirašoma elektroniniu parašu - vienu) pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą ir vieną akto egzempliorių pateikti tiekėjui, arba
 - 15.4.2. atmesti prašymą, nurodydamas tokio sprendimo priežastis ir priemones, kurių, tiekėjas privalo imtis, kad aktas būtų pasirašytas.
- 15.5. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį prekių priimti neįmanoma, pirkėjas, suderinęs su tiekėju, surašo tai patvirtinantį aktą. Jei pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ar per kitą Sutartyje nustatytą laikotarpį nepasirašo perdavimo - priėmimo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo priimti prekes, laikoma, kad jis pasirašė perdavimo - priėmimo aktą paskutiniąją šio laikotarpio dieną.
- 15.6. Jei Sutarties vykdymo grafike (programoje) numatytas Sutarties įsipareigojimų vykdymas etapais, pirkėjas pasirašo perdavimo - priėmimo aktą po kiekvieno įvykdyto etapo.
- 15.7. Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos išmontuoja

ir išveža laikinas konstrukcijas ar kitas priemones, kurių reikėjo tinkamam Sutarties įvykdymui, taip pat medžiagas, kurių nebereikia Sutarties vykdymui.

15.8. Pirkėjas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

15.8.1. iki nurodyto termino iš priėmimo vietos išgabenti prekes, kurios neatitinka Sutarties reikalavimų;

15.8.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis ir/ar įdiegti jas pagal Sutarties reikalavimus;

15.8.3. tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus ar neatitikimus.

16. straipsnis. Garantiniai įsipareigojimai

16.1. Jei Sutartyje nenumatyta kitaip, tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos.

16.2. Tiekėjas garantuoja, kad visos pristatytos prekės yra be defektų, sąlygotų projekto, darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės, išskyrus atvejį, kai konkretus projektas ar medžiagos yra privalomos pagal specifikacijas arba kai defektus sąlygojo koks nors veiksmas ar neveikimas, naudojant prekes pirkėjo šalies sąlygomis.

16.3. Prekių garantija galioja tiek, kiek numatyta Sutartyje.

16.4. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie:

16.4.1. atsirado dėl to, kad buvo naudojamos medžiagos su defektais, dėl prastos tiekėjo darbo kokybės, blogo projekto ar reikalavimų neatitinkančių pristatymo sąlygų;

16.4.2. atsirado dėl kokių nors tiekėjo veiksmų ar neveikimo garantinio laikotarpio metu;

16.4.3. buvo pastebėti pirkėjui tikrinant ar eksploatuojant prekes.

16.5. Garantinis laikotarpis visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl įsigalioja nuo dienos, kai buvo atliktas pirkėjo priimtinas pakeitimas ar remontas. Jei Sutartyje numatytas dalinis prekių priėmimas, garantinis laikotarpis pratęsiamas tik toms prekėms, kurios buvo keičiamos ar taisomos.

16.6. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, pirkėjas raštu įspėja apie tai tiekėją. Jei tiekėjas nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą laikotarpį, pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad atliktų šias paslaugas tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju tiekėjas privalo atlyginti pirkėjo patirtas išlaidas, ir/arba pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš tiekėjui mokėtinų sumų ir/arba iš tiekėjo garantijų.

16.7. Jei garantijos trukmė Sutartyje nenurodoma, o prekei pagal jos savybes turi būti taikoma garantija, tuomet ji yra 365 kalendorinės dienos. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kai pasirašomas prekių perdavimo - priėmimo aktas.

16.8. Pasibaigus garantiniam laikotarpiui arba, jei yra daugiau nei vienas garantinis laikotarpis, pasibaigus paskutiniam jų, bei pašalinus visus defektus ar gedimus, jei tokių yra, pirkėjas išrašo tiekėjui garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą pagal Sutarties priede pateiktą Garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto formą. Jame nurodoma diena, kai tiekėjas pirkėjui priimtinu būdu įvykdė savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

16.9. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą pirkėjas privalo išrašyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo garantinio laikotarpio pabaigos. Jei pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nepasirašo garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo tokį aktą pasirašyti, laikoma, kad jis pasirašė garantinių įsipareigojimų įvykdymo aktą paskutiniąją šio laikotarpio dieną.

16.10. Kol pirkėjas nepatvirtina garantinių įsipareigojimų įvykdymo akto arba kol nėra laikoma, kad jis yra pirkėjo pasirašytas, garantiniai įsipareigojimai nėra tinkamai įvykdyti.

17. straipsnis. Autorinės teisės

17.1. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti pirkėjo nuostolius, atsiradusius dėl trečiųjų šalių reikalavimų, susijusių su autorių teisių pažeidimu, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų neteisėtu naudojimu ir panašiais pažeidimais, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl pirkėjo kaltės.

17.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant turtines autoriaus ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises (tačiau išskyrus neturtines intelektinės nuosavybės teises), yra pirkėjo nuosavybė, kurią pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.

18. straipsnis. Sutarties pakeitimai

18.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

18.1.1. Sutarties keitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto yra aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas Sutarties sąlygose, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, taip pat įskaitant Sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą;

18.1.2. Sutarties sąlygose turi būti nurodyta galimų pakeitimų arba pasirinkimo galimybių apimtį, pobūdį ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis;

18.1.3. kai būtina iš tiekėjo pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie nebuvo įtraukti į Sutartį, kai yra visos šios sąlygos kartu:

- tiekėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių, tokių kaip pagal Sutartį įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikos reikalavimų užtikrinimas, ir dėl to, kad pirkėjui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

18.1.4. kai pakeitimo poreikis atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus pirkėjas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

- pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

18.1.5. kai tiekėjas ir/ar tiekėjų grupės narys keičiamas kitu, dėl bent vienos iš šių priežasčių:

- Sutartyje nedviprasmiškai, laikantis šiame straipsnyje nustatytų reikalavimų, suformuluotą Sutarties peržiūros sąlygą ar pasirinkimo galimybę;
- dėl tiekėjo ir/ar tiekėjų grupės nario (narių) reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros, tiekėjo ir/ar tiekėjų grupės nario (narių) teises ir pareigas visiškai ar iš dalies perima kitas tiekėjas, atitinkantis pirkinio, kurį įvykdžius sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Toks tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo;

18.1.6. kai pats pirkėjas prisiima tiekėjo įsipareigojimus dėl tiesioginio apmokėjimo subtiektėjui. Toks Sutarties pakeitimas galimas, jeigu subtiektėjas išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe; kai pakeitimas nėra esminis.

18.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai yra visos šios sąlygos kartu:

18.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal Šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

18.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės;

18.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

18.3. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, Sutarties keitimo atveju, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.

18.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

18.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;

18.4.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje, ją sudarant;

18.4.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

18.4.4. kai tiekėją, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu šiame straipsnyje nurodytos priežastys.

18.5. Bet kuriuo atveju, Sutarties pakeitimu neturi būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo.

18.6. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso pirkėjui.

18.7. Visi Sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu šalių sutarimu, išskyrus specialiuosius Sutartyje nustatytus

atvejus.

19. straipsnis. Prekių keitimas

19.1. Jei pagal Sutartį yra numatoma pristatyti prekes ir dėl nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių tiekėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytos prekės, pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties fiksuotos kainos, tiekėjas gali pristatyti kitą prekę, kuri atitinka šiuos reikalavimus:

19.1.1. prekė yra ne blogesnių, nei pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, kurioms reikalavimai buvo nustatyti techninėje specifikacijoje pateiktoje Sutarties 1 priede; ir

19.1.2. prekė yra to paties gamintojo, kaip ir keičiama Sutartyje nurodyta prekė.

19.2. Jei tiekėjas, vadovaujantis šiuo straipsniu, negali pristatyti to paties gamintojo kitos prekės, tiekėjas gali pristatyti kito gamintojo prekę. Kito gamintojo prekė gali būti pristatyta tik tuo atveju, jei bus pateiktas keičiamos prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas, įrodantis, kad gamintojas negamina prekių, kurios yra ne blogesnių, nei tiekėjo pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, ir kurioms reikalavimai buvo nustatyti techninėje specifikacijoje (užduotyje) pateiktoje Sutarties 1 priede.

19.3. Nuo tiekėjo nepriklausančiomis aplinkybėmis visais atvejais gali būti laikoma:

19.3.1. kai prekių gamintojas laikinai arba visam laikui sumažina, sustabdo ar nutraukia prekės gamybą, jei tiekėjas pats nėra prekių gamintojas;

19.3.2. kai ne dėl tiekėjo kaltės prekės pristatymas vėluoja daugiau nei 60 kalendorinių dienų.

20. straipsnis. Sutarties pažeidimas

20.1. Jei tiekėjas ar pirkėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jis pažeidžia Sutartį.

20.2. Tiekėjui ar pirkėjui pažeidus Sutartį, kita šalis turi teisę:

20.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir/arba

20.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir/arba

20.2.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba

20.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir/arba

20.2.5. nutraukti Sutartį.

21.1. Pirkėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei:

21.1.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą pirkimo sutarties keitimo jos galiojimo laikotarpį tvarką;

21.1.2. paaiškėjo, kad tiekėjas ar jo atsakingas asmuo turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros dėl:

- dalyvavimo nusikalstamame susivienijime, jo organizavimo ar vadovavimo jam;
- kyšininkavimo, prekybos poveikiu, papirkimo;
- sukčiavimo, turto pasisavinimo, turto iššvaistymo, apgaulingo pareiškimo apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimo ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinio sukčiavimo, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimo, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimo, apgaulingos apskaitos tvarkymo ar piktnaudžiavimo, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;
- nusikalstamo bankroto;
- teroristinio ir su teroristine veikla susijusio nusikaltimo;
- nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimo;
- prekybos žmonėmis, vaiko pirkimo arba pardavimo;
- kitos valstybės tiekėjo atlikto nusikaltimo, apibrėžto Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.

21.1.3. paaiškėjo, kad Sutartis su tiekėju neturėjo būti sudaryta dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

21.1.4. paaiškėjo, kad:

1) tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti valstybėse

ar teritorijose, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame valstybių ar teritorijų, su kuriomis susiję pasiūlymai gali būti atmesti, sąraše;

2) tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys valstybėse ar teritorijose, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame valstybių ar teritorijų, su kuriomis susiję pasiūlymai gali būti atmesti, sąraše arba turintys tokių valstybių pilietybę;

3) prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) kilmė yra ar paslaugos teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame valstybių ar teritorijų, su kuriomis su kuriomis susiję pasiūlymai gali būti atmesti, sąraše;

4) Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad šio punkto 1 ir 2 papunkčiuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

5) pirkėjas turi kompetentingų institucijų informacijos, kad šio punkto 1 ir 2 papunkčiuose nurodyti subjektai turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui.

21.2. Taip pat pirkėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs tiekėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

21.2.1. kai tiekėjas dėl savo kaltės negali ir/arba atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

21.2.2. kai tiekėjas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

21.2.3. kai tiekėjas, eksperto keitimo atveju, negali rasti kito eksperto su analogiška kvalifikacija ir ar patirtimi;

21.2.4. kai tiekėjas pakeičia subtiektėją ar sudaro naują subtiektimo sutartį nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos;

21.2.5. kai tiekėjas pirkėjo reikalavimu nepakeičia ar atsisako pakeisti subtiektėją Sutartyje nustatytais atvejais;

21.2.6. kai tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

21.2.7. kai keičiasi tiekėjo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

21.2.8. tiekėjas nepateikia naujo (pratęsto) galiojančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo, kai tai yra privaloma vadovaujantis Sutarties sąlygomis arba tuo atveju, kai bankas dėl bet kokios priežasties pagal tinkamai pateiktą reikalavimą pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu neišmoka Pirkėjui kokios nors sumos ir tiekėjas nepašalina šio pažeidimo per įspėjimo terminą;

21.2.9. jei tiekėjo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos;

21.2.10. kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

21.2.11. dėl kitų tiekėjo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

21.3. Tiekėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs pirkėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

21.3.1. jei pirkėjas sustabdė Sutarties vykdymą ilgiau nei 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt dienų) kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl tiekėjo kaltės, ir tiekėjo reikalavimu jo neatnaujinama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

21.3.2. jei pirkėjas ne dėl tiekėjo kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

21.3.3. dėl kitų pirkėjo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

21.4. Prieš vienašališkai nutraukdamas Sutartį, pirkėjas ar tiekėjas išsiunčia registruotą laišką su jo gavimo patvirtinimu, kuriame nustato naują terminą sutartiniais įsipareigojimams įvykdyti, ne trumpesnę kaip 10 kalendorinių dienų nuo laiško pristatymo dienos.

21.5. Nutraukęs Sutartį pirkėjas teisės aktų nustatyta tvarka gali sudaryti Sutartį su trečiaja šalimi Pirkėjas turi teisę reikalauti iš tiekėjo padengti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl naujos Sutarties sudarymo su trečiaja šalimi, jei Sutartis buvo nutrukta dėl tiekėjo kaltės.

21.6. Sutartį nutraukus dėl tiekėjo kaltės tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

21.7. Tiekėjas turi teisę reikalauti iš pirkėjo padengti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Sutartis yra nutrukta dėl pirkėjo kaltės ir tokie nuostoliai pagrįsti atitinkamais dokumentais. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti Sutarties kainos.

21.8. Sutartis gali būti nutraukiama pirkėjo ir tiekėjo sutarimu. Viena Sutarties šalis, atsižvelgdama į susidariusias aplinkybes, dėl kurių Sutarties neįmanoma įvykdyti, gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, pateikdama kitai Sutarties šaliai Sutarties nutraukimo būtinybę pagrindžiantį raštą.

21.9. Sutarties nutraukimas atleidžia tiekėją ir pirkėją nuo sutarties vykdymo.

21.10. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

21.11. Sutarties nutraukimo atveju, tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

22. straipsnis. Nenugalima jėga (force majeure)

22.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

22.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

22.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie šiame straipsnyje nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

22.4. Šio straipsnio nuostatos neatima iš kitos šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, arba reikalauti sumokėti palūkanas.

22.5. Atleidžiant šalį nuo atsakomybės pagal Sutartį, turi būti vadovaujamasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

22.6. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei pirkėjas nenurodo jam to daryti. Jei, vykdydamas pirkėjo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus, tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti pirkėjas.

23. straipsnis. Ginčų sprendimo tvarka

23.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teisme.

23.2. Sutarties šalys visus ginčus siekia išspręsti derybomis. Kilus ginčui viena Sutarties šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

23.3. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, nepavykus jų išspręsti derybomis, sprendžiami teisme pagal pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismo.

23.4. Tiekėjas, manydamas, kad pirkėjas nepagrįstai nutraukė Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo.

24. straipsnis. Asmens duomenų apsauga

24.1. Vykdydamos Sutartį Salys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai - laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

24.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai sudaryti ar vykdyti duomenys tvarkomi

Sutarties sudarymo ir vykdymo, teisėto intereso siekiant pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis, pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

24.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

24.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

24.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija bei kiti asmenys, kuriems teikti asmens duomenis Šalis įpareigoja teisės aktai; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

24.6. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiu darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties 2 punkte nurodytais tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

25.1. Visi sąnaudos ir pajamos pagal šią Sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Sutartį.

25.2. Tiekėjas privalo suteikti sąlygas pirkėjui bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms ši teisė yra suteikta įstatymais ar kitais teisės aktais, tikrinti projekto įgyvendinimą ir, jei reikės, atlikti išsamų auditą tikrinant apskaitos dokumentus ir bet kokius kitus su projekto finansavimu susijusius dokumentus. Ši teisė tikrinti galioja 10 (dešimt) metų nuo Sutarties įvykdymo.

25.3. Šiuo tikslu tiekėjas įsipareigoja sudaryti sąlygas kompetentingų institucijų darbuotojams atvykti į Sutarties vykdymo vietas, o taip pat prieiti prie informacinių sistemų, duomenų bazių ir susipažinti su dokumentais, susijusiais su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir stengtis jiems padėti.

26. straipsnis. Elektroninis parašas

26.1. Jei Sutartis ar Sutarties vykdomieji dokumentai pasirašomi elektroniniu būdu, jie turi būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73) (toliau - Reglamentas Nr. 910/2014).

26.2. Kvalifikuotas elektroninis parašas priimamas šiomis sąlygomis:

26.2.1. dokumentams pateikti skirtos elektroninės priemonės sudaro galimybes techniškai tvarkyti reikalaujamą kvalifikuoto elektroninio parašo formatą, nustatytą Reglamento Nr. 910/2014 27 straipsnyje nurodytuose įgyvendinimo aktuose. Jeigu dokumentai pateikiami kitokiu elektroninio parašo formatu, į elektroninio parašo arba elektroninio dokumento laikmeną turi būti įtraukta informacija apie esamas patvirtinimo galimybes, kuriomis naudodamasi galima būtų internetu, neatlygintinai ir asmenims, kuriems pateikiamų dokumentų kalba nėra gimtoji, suprantamu būdu patvirtinti gautą elektroninį parašą kaip kvalifikuotą elektroninį parašą;

26.2.2. jeigu dokumentai pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu elektroninio parašo sertifikatu, kurį išdavė sertifikavimo paslaugų teikėjas, įtrauktas į patikimą sąrašą, sudarytą vadovaujantis Reglamento Nr. 910/2014 22 straipsnyje nurodytais įgyvendinimo aktais, jokie papildomi reikalavimai, kurie trukdytų naudoti tokius parašus, nekeliami.

26.3. Kvalifikuotu elektroniniu parašu turi būti pasirašyta visa Sutartį sudarančių dalių (dokumentų) elektroninė byla.

27. straipsnis. Konfidencialumas ir viešinimas

27.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena Sutarties šalis kitai Sutarties šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka,

taip pat informaciją, reikalingą Ignalinos programos projekto viešinimui užtikrinti ar informaciją, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia.

27.2. Sutarties šalys įsipareigoja saugoti ir neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Sutarties šalies sutikimo, išskyrus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus atvejus.

27.3. Sutarties vykdymo metu pirkėjas turi užtikrinti viešinimo reikalavimų vykdymą, vadovaujantis Ignalinos programos viešinimo gairėmis, kurios pateikiamos VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje adresu <https://www.cpva.lt/ignalinos-programa/dokumentai/399/act48>.

27.4. Tiekėjas, teikdamas visuomenei bet kokią informaciją apie šią Sutartį, privalo vadovautis Ignalinos programos viešinimo gairėmis.

VALSTYBĖS ĮMONĖS

TVIRTINU

ĮMONĖS PERSONALO SOCIALINIŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2024 m. birželio 5 d. Nr. Spc-71(13.67E)
Visaginas

I. PIRKIMO TIPAS

1. Paslaugų pirkimas.

II. TIKSLAS

2. Vadovams ir specialistams organizuoti socialinių kompetencijų ugdymo mokymus, kuriais bus siekiama stiprinti efektyvų įmonės komandų komunikavimą, atsparumą stresinėms situacijoms ir sukurti motyvuojančią, profesinį augimą skatinančią darbo aplinką. Mokymų metu bus ugdomos kompetencijos: profesinė etika, efektyvus tarpusavio bendravimas kolektyve, streso ir konfliktų valdymas, emocinio intelekto ugdymas, pokyčių valdymas, laiko valdymas, asmeninis efektyvumas, tarpasmeninių santykių gerinimas.

PASLAUGŲ APRAŠYMAS IR TEIKIMO APIMTIS

3. Pirkimu siekiama įsigyti šias įmonės personalo socialinių kompetencijų ugdymo organizavimo ir vykdymo paslaugas:

Eil. Nr.	Mokymų temos pavadinimas, minimalūs reikalavimai mokymų apimčiai	Mokymų trukmė ak. val. *	Maksimalus grupių kiekis**	Maksimalus grupės dydis (žm.)
1	2	3	4	5
1.	Emocinio darbo klimato kūrimas įsitraukiant patiems darbuotojams - organizacijos emocinio klimato samprata ir jį formuojantys veiksniai; - kiekvieno darbuotojo emocinės savijautos bei asmeninių savybių suvokimo ir gebėjimo tai tinkamai panaudoti svarba; - emocinio darbo klimato įtaka darbuotojų perdegimo prevencijai; - kiekvieno darbuotojo įtaka organizacijos mikroklimato formavimui; - pasitikėjimo atmosferos kūrimo svarba organizacijos mikroklimatui; - vidinės motyvacijos svarba; - tradicijų kūrimo vertė.	8	11	20
2.	Pokyčių valdymas - išmokti suprasti pokyčių procesą bei jų svarbą; - išmokti aiškiai suformuluoti pokyčio viziją ir tikslus bei ją pristatyti taip, kad darbuotojai ja patikėtų; - išmokti įveikti pasipriešinimą pokyčiams; - išmokti suderinti ir nukreipti pokyčius reikiama linkme; - išmokti keisti įsitvirtinusias nuostatas ir užtikrinti naują norimą elgesį; - pasitikėjimo atmosferos organizacijoje kūrimo vertė tvarių pokyčių įgyvendinimui; - pokyčių įtvirtinimas organizacijos kultūroje, kad pokyčiai būtų tvarūs.	8	11	20
3.	Streso ir konfliktų valdymas - susipažinti su streso mechanizmais, poveikiu sveikatai, mąstymo funkcijoms; - išmokti konstruktyviai elgtis konfliktų metu bei išmokti sustabdyti savo inertiškas reakcijas ir pasirinkti tinkamus bei adekvačius reagavimo būdus;	8	11	20

Eil. Nr.	Mokymų temos pavadinimas, minimalūs reikalavimai mokymų apimčiai	Mokymų trukmė ak. val. *	Maksimalus grupių kiekis**	Maksimalus grupės dydis (žm.)
1	2	3	4	5
	- išmokti apsaugoti savo vidinius resursus nuo išsekimo (ne taip stipriai emociškai įsitraukti, per ilgai neužsibūti destruktiviose emocijose ir pan); - išmokti panaudoti iškilusį konfliktą santykio stiprinimui; - įgyti praktinių įgūdžių ir įrankių stresui valdyti bei streso pasekmėms mažinti.			
4.	Efektyvus tarpusavio bendravimas kolektyve - bendruomenė, bendravimas, bendradarbiavimas. Kas bendro? - bendradarbiavimo kultūros bruožai; - bendradarbiavimo kultūros puoselėjimas per įdarbinimą, naujokų įtraukimo procesą, mentorystę, veiklos vertinimo procesą; - sprendimų aptarimas, efektyvumas ir įgyvendinimas komandoje; - efektyvaus bendravimo kūrimas tarp skirtingų įmonės padalinių; - pagrindinės klaidos tarpusavio komunikacijoje ir jų taisymo būdai.	8	11	20
5.	Tarpasmeninių santykių gerinimas - kas yra bendravimas? Kaip mes bendraujame? - kokio bendravimo siekiame tarpusavyje? - klausyti ir girdėti; - klausimai, skatinantys pokalbį; - kiekvieno asmens indėlio į bendradarbiavimą vertė ir įtaka greta esantiems; - savo emocinių reakcijų ir įprastų reagavimo būdų atpažinimo vertė bendravimui ir bendradarbiavimui; - atvirumas kito nuomonei ir empatija.	8	11	20
6.	Profesinė etika - kas yra profesinė etika; - kaip pažinti savo darbinę aplinką; - aplinkinių elgesio motyvacija ir prasmė;	8	11	20

Eil. Nr.	Mokymų temos pavadinimas, minimalūs reikalavimai mokymų apimčiai	Mokymų trukmė ak. val. *	Maksimalus grupių kiekis**	Maksimalus grupės dydis (žm.)
1	2	3	4	5
	- kaip gražiai elgtis ir savo elgesiu įtakoti darbo aplinką; - kaip pakeisti nepageidaujamą elgesį savyje ir kituose darbo aplinkoje; - kaip daug geriau komunikuoti - ir savyje, ir su aplinkiniais darbo aplinkoje.			
7.	Laiko planavimas ir valdymas - esminės efektyvaus darbo laiko planavimo ir organizavimo taisyklės; - netinkamo laiko išteklių panaudojimo priežastys; - laiko planavimo principai (Pareto, Eizenhauerio, laiko kontrolė ABC principu); - įrankiai laiko panaudojimo efektyvumui didinti; - asmeninio darbo laiko planavimas.; - ilgalaikė ir trumpalaikė dienotvarkės; - praktinės dirbtuvės grupėse: kaip planuoti dieną?	8	11	20
8.	Asmeninis efektyvumas - asmeninės stiprybės, jų identifikavimas ir raiška; - kaip gebėti operatyviausiai susitelkti ir mobilizuotis? - kaip rasti vidinių resursų prisitaikyti neapibrėžtose situacijose? - kaip tikslingiausiai bendrauti su skirtingomis asmenybėmis unikaliose situacijose ir pasiekti asmeninių bei komandinių tikslų.	8	11	20

* akademinė valanda – 45 minutės

** nurodytas maksimalus grupių skaičius. Užsakovas neįsipareigoja apmokyti visų grupių. Esant poreikiui, grupių skaičius pagal atskiras temas gali būti keičiamas, neviršijant bendro maksimalaus grupių skaičiaus (iš viso 88 grupės).

4. Mokymo paslaugos turi būti suteiktos lietuvių kalba ir rusų kalba. Iš 11 grupių kiekviena tema 6 grupėms mokymai vedami lietuvių kalba ir 5 grupėms rusų kalba.

5. Uždaviniai, kuriuos turi įvykdyti Paslaugų teikėjas:

- organizuoti ir įvykdyti mokymus dalyviams pagal parengtą ir suderintą grafiką;
- parengti mokymų programą ir ją suderinti su Užsakovu;
- parengti mokymų darbotvarkę ir ją suderinti su Užsakovu;
- parengti ir pateikti Užsakovui informaciją susijusią su mokymų eiga pagal Užsakovo užklaimus;
- parengti ir pateikti metodinę medžiagą dalyviui mokymų vedimo kalba (lietuvių / rusų) bei rašomąsias priemones;
- organizuoti mokymo dalyvių registraciją;
- išdėstyti teorinę medžiagą, ją derinant su praktinių užduočių atlikimu;
- mokymams pasibaigus, atlikti anketinę apklausą apie paslaugos suteikimo kokybę ir pateikti Užsakovui apibendrintus rezultatus elektronine forma;
- išduoti dalyviams mokymų baigimą patvirtinančius elektroninius dokumentus.

Bendrieji reikalavimai teikiamoms paslaugoms detalizuoti 1 priede.

6. Rezultatai, kuriuos turi pasiekti Paslaugų teikėjas:

- suorganizuoti ir įvykdyti mokymai pagal techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;
- išduoti mokymo baigimą patvirtinantys dokumentai;
- pateiktos Užsakovui sutarties vykdymo ketvirčio, metų ir galutinės ataskaitos.

III. VEIKLOS GRAFIKAS

7. Mokymai turės vykti pagal parengtą ir suderintą grafiką. Vienos paslaugų pirkimo ir organizavimo sutarties skirtingų temų mokymai negali vykti vienu metu.

IV. VEIKLOS VYKDYMO VIETA

8. Mokymai turi vykti kontaktiniu būdu Užsakovo patalpose (Visagino savivaldybėje, Drūkšinių kaime) arba išskirtiniais atvejais nuotoliniu būdu MS Teams platformoje, suderinus su Užsakovu.

V. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAS

9. Paslaugų teikimo terminas - 1095 kalendorinės dienos nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

VI. ĮRANGA

10. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad turės pakankamai sutarties įgyvendinimui reikalingų priemonių ir įrangos.

11. Užsakovas savo patalpose suteikia Paslaugų teikėjui mokymo laikotarpiui mokymo klasę su multimedijos įranga ir rašomąja lenta su rašikliais.

12. Pagal šią paslaugų sutartį perkančiosios organizacijos vardu negali būti perkama ar baigus vykdyti sutartį perkančiajai organizacijai perduodama jokia techninė įranga, reikalinga sutarties įgyvendinimui.

VII. KITOS IŠLAIDOS

13. Visos kitos išlaidos, susijusios su sutarties įgyvendinimu, turi būti įskaičiuotos į fiksuotą įkainį.

14. Jokios papildomos išlaidos, neįskaičiuotos į sutarties kainą, kompensuojamos nebus.

VIII. ATASKAITOS

15. Sutarties įgyvendinimo metu Paslaugų teikėjas turi parengti sutarties vykdymo ketvirčio, metų, galutinę ataskaitą. Ketvirčio ataskaitose turi būti pateikta per ketvirtį įvykusių mokymų informacija:

- apmokyty grupių skaičius (vnt.);
- apmokyty darbuotojų skaičius (žm.);
- apibendrinti anketinės apklausos apie paslaugų suteikimo kokybę rezultatai;
- išvados, esant poreikiui – rekomendacijos.

Metų ataskaitoje turi būti pateikta aukščiau minėta kaupiamoji apibendrinta informacija už visus einamuosius metus.

Galutinėje ataskaitoje turi būti pateikta aukščiau minėta kaupiamoji apibendrinta informacija už visą sutarties vykdymo laikotarpį.

Jei tam tikru laikotarpiu mokymai nevyko, tokiu atveju Paslaugų teikėjui ataskaitos rengti nereikia.

Ataskaitos gali būti papildomos kita informacija Paslaugų teikėjo požiūriu.

16. Paslaugų teikėjo parengtos ataskaitos turi būti pateikiamos Užsakovui elektroniniu būdu žemiau nurodytais terminais:

- ketvirčio – iki ateinančio ketvirčio pirmo mėn. 10 dienos;
- metų – iki ateinančių metų sausio 10 d.;
- galutinė – ne vėliau kaip per 10 d. d. po visų sutartyje numatytų paslaugų suteikimo.

17. Jeigu Užsakovas turi pastabų ataskaitoms, Paslaugų teikėjas privalo pašalinti neatitikimus ir pakartotinai pateikti ataskaitą Užsakovui per 5 darbo dienas nuo pastabų pateikimo dienos.

Vadovė

Parengė

Bendrieji reikalavimai teikiamoms paslaugoms

Reikalavimai mokymų programai	Paslaugų teikėjas turi parengti kiekvienos temos mokymų programą, kurios mokymų turinys būtų pritaikytas pagal dalyvaujančiųjų darbo aplinkybes. Mokymų programoje turi būti nurodytos: 1. mokymų potėmės; 2. praktinės dalies užduotys; 3. mokymo metodai, būdai. Programa su Užsakovu turi būti suderinta ir pateikta skaitmeniniu formatu Užsakovui ne vėliau nei prieš 2 savaites iki mokymų pradžios.
Reikalavimai mokymų darbotvarkei	Rengiant mokymų darbotvarkę, turi būti atsižvelgiama į dalyvių darbo grafiką. Mokymų darbotvarkė su Užsakovu turi būti suderinta ne vėliau nei prieš 2 savaites iki mokymų pradžios. Darbotvarkėje turi būti nurodyta: 1. dalyvių registracijos laikas; 2. mokymų pradžios ir pabaigos laikas; 3. pertraukų laikas.
Reikalavimai mokymų vedimui	1. Paslaugų teikėjas turi išdėstyti teorinę medžiagą bei organizuoti praktinių užduočių atlikimą mokymų metu. 2. Mokymams pasibaigus, atlikti anketinę apklausą apie paslaugos suteikimo kokybę ir pateikti Užsakovui apibendrintus rezultatus elektronine forma.
Reikalavimai mokymų vedimui lietuvių / rusų kalba	Lektorius turi mokėti lietuvių / rusų kalbą (-as) (priklausomai nuo to kokia kalba turi būti vedami mokymai, vadovaujantis techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais) ne žemesniu kaip C1 lygiu (supratimas / kalbėjimas / rašymas) pagal Bendrųjų Europos kalbų metmenų reikalavimus, t. y. gebėti lanksčiai ir veiksmingai vartoti lietuvių / rusų kalbą akademiniais ir profesiniais tikslais, kurti aiškių, gerai sukomponuotą, detalių tekstą sudėtingomis temomis laikydamasis stiliaus ir formos reikalavimų, tinkamai vartodamas siejimo priemones.
Reikalavimai mokymo ir metodinei medžiagai	1. Paslaugų teikėjas parengia ir pateikia metodinės medžiagos (toliau – medžiaga) elektroninę versiją kiekvienam mokymų dalyviui pagal mokymų programos temas. 2. Mokymo medžiaga (pristatymo skaidrės) turi būti parengta lietuvių / rusų kalba (priklausomai nuo to kokia kalba turi būti vedami mokymai, vadovaujantis techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais). 3. Medžiaga turi atitikti parengtos programos specifiką. 4. Medžiaga turi būti tiksli ir aiški: pristatomos sąvokos, teorijos, interpretacijos – visuotinai pripažįstamos ir šiuolaikiškos, naudojami šaltiniai – patikimi. 5. Struktūra turi būti nuosekli, tinkama ir pritaikoma bei suprantama tikslinei grupei. Turi būti pateiktos kanceliarinės priemonės darbui (ne mažiau nei 1 rašiklis, ne mažiau nei 5 popieriaus lapai užrašams,) kiekvienam mokymų dalyviui. Mokymams naudojamas popierius turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų. Gaminys turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų.

	Rašymo priemonės pagamintos iš natūralios medžiagos (medžio, popieriaus ir kt.) arba iš perdirbtų vartojimo atliekų. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: 1. Vokietijos ekologinis ženklas „Mėlynasis angelas“ (toliau – the Blue Angel), arba Europos Sąjungos ekologinis ženklas „Gėlė“ (toliau – European Ecolabel), arba Šiaurės šalių ekologinis ženklas „Gulbė“ (toliau – Nordic Swan) arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, kad gaminys yra pagamintas iš 100 % perdirbto popieriaus plaušų ar iš ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš sertifikuotų miškų, arba 2. FSC® arba PEFC sertifikatas, arba kito darnaus miškų ūkio standarto sertifikatas, kuris įrodytų, kad gaminys yra pagamintas iš ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš sertifikuotų miškų, arba 3. gamintojo techniniai dokumentai, arba 4. paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolai, arba 5. kiti lygiaverčiai įrodymai nurodyti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 9 p. 9.1 p.p..
Reikalavimai mokymų dalyvių registravimui	1. Mokymų dalyvių registracija turi būti vykdoma kiekvieną mokymų dieną. 2. Dalyvių registracija turi būti vykdoma elektroninėje erdvėje. Pasibaigus kiekvienos dienos mokymams dalyvių sąrašas pateikiamas Užsakovui tą pačią dieną elektroniniu paštu.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Žmonių ir organizacijos vystymo skyrius (314 / 315 / 317)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮMONĖS PERSONALO SOCIALINIŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-06-05, Spc-71(13.67E)
Adresatas	Pirkimų ir sutarčių skyrius (446 / 945 / 944)
Dokumentą vizavo.	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumentą vizavo.	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumentą vizavo.	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumentą vizavo.	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumentą vizavo.	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumentą pasirašė	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumentą tvirtino	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Registratorius	
Veiksmo atlikimo data ir laikas	
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	

Nuorašas tikras
VĮ Ignalinos atominė elektrinė (102 / 103)
2024-06-05



VALSTYBĖS ĮMONĖS

Pagal adresatų sąrašą
CVP IS priemonėmis

2024-

Nr. _____

I _____

Nr. _____

DĖL SUINTERESUOTO TIEKĖJO KLAUSIMO

Informuojame, kad tarptautinio pirkimo „Įmonės personalo socialinių kompetencijų ugdymo organizavimo ir vykdymo paslaugų pirkimas“, vykdomo (atviro konkurso) būdu (pirkimo Nr. 723659) (toliau – Pirkimas), metu Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis gautas tiekėjo prašymas paaiškinti Pirkimo dokumentus.

VĮ Ignalinos atominės elektrinės Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija) teikia atsakymą į pateiktą prašymą.

Prašymas (kalba netaisyta):

„Laba diena,

Sakykite, ar mokymų patalpose bus projektorius ir rašymui skirta lenta su popieriumi?“

Atsakymas į Prašymą:

„Taip, bus interaktyvi lenta, kuri naudojama kaip projektorius skaidrių demonstravimui, bei pastatoma lenta su popieriniu bloknotu ir rašikliais.

Taip pat bus ir kompiuteris, kuriuo lektorius galės naudotis mokymų metu.

Techninės specifikacijos 11 p. nurodyta: Užsakovas savo patalpose suteikia Paslaugų teikėjui mokymo laikotarpiui mokymo klasę su multimedijos įranga ir rašomąja lenta su rašikliais.“

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

(pasirašyta ne kvalifikuotu elektroniniu parašu)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VĮ Ignalinos atominė elektrinė (102 / 103) 255450080, Elektrinės g.4, K 47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav., Lietuvos Respublika
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL SUINTERESUOTO TIEKĖJO KLAUSIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-06-13 Nr. JS-2525(13.67E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektronini dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-06-13 08:00:45 Dokumentų valdymo sistema Avily

C. TIEKĖJO PASIŪLYMO DOKUMENTŲ FORMOS

<https://toltec.cpva.lt/Reports/Document.aspx?DocumentId=33058&s=f9fc&status=6&partid=95b90>

C. TIEKĖJO PASIŪLYMAS 1-AI PIRKIMO DALIAI

Įmonės personalo socialinių kompetencijų ugdymo organizavimo ir vykdymo paslaugų pirkimas

2024 m. liepos 9 d.

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas [jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	MB "Mokymų klubo projektai"
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė]	
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė, nurodyti vis partnerių adresus]	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefonas, ei pašto adresas	

Šiuo pasiūymu pažymime, kad sutinkame su visomis šio pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Siūlomos šios paslaugos:

Valiuta:					Eurai
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ¹	Mato vnt.	Vieneto kaina (įkainis) be PVM	Preliminarus kiekis ⁴	Preliminari suma be PVM ²
1	Emocinio darbo klimato kūrimas įsitraukiant patiems darbuotojams (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
2	Emocinio darbo klimato kūrimas įsitraukiant patiems darbuotojams (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
3	Pokyčių valdymas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
4	Pokyčių valdymas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
5	Streso ir konfliktų valdymas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
6	Streso ir konfliktų Valdymas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
7	Efektyvus tarpusavio bendravimas kolektyve (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
8	Efektyvus tarpusavio bendravimas kolektyve (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
9	Tarpasmeninių santykių kūrimas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
10	Tarpasmeninių santykių kūrimas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
11	Profesinė etika (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
12	Profesinė etika (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
13	Laiko planavimas ir valdymas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
14	Laiko planavimas ir valdymas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
15	Asmeninis efektyvumas (lietuvių kalba)	grupė	880,00	6	5280,00
16	Asmeninis efektyvumas (rusų kalba)	grupė	880,00	5	4400,00
Bendra preliminarini kaina be PVM :					77440,00
PVM (<i>įrašykite tarifą</i>) kaina³:					-
Bendra preliminarini kaina su PVM :					
Bendra preliminarini kaina be PVM žodžiais: septyniasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt eurų ir nulis centų. PVM netaikomas pagal PVM įstatymo 22 str.					

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

- 1 - paslaugos pavadinimas turi atitikti techninėje specifikacijoje nurodytą paslaugos pavadinimą.
- 2 - kainos nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- 3 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- 4 - kiekvienoje pozicijoje nurodytas kiekis yra maksimalus.

Kiekvienai grupei ir temai skirtos 8 akademinės valandos. Akademinė valanda - 45 minutės.

Preliminarus kiekis - nurodytas maksimalus grupių skaičius. Užsakovas neįsipareigoja apmokyti visų grupių. Esant poreikiui, grupių skaičius pagal atskiras temas gali būti keičiamas, neviršijant bendro maksimalaus grupių skaičiaus (iš viso 88 grupės).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi techninės specifikacijos sąlygų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Informacija apie sutarties vykdymo metu numatomus pasitelkti subtiektus ar specialistus ir ekspertus: *(Pildoma, jei tiekėjas ketina sutarties vykdymui pasitelkti subtiektą ar specialistus ir ekspertus, kurie pašildymo pateikimo metu nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subtiektų (-II), darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti):*

Eil. Nr.	Subtiektų pavadinimas, specialistų ir/ar ekspertų vardas, pavardė	Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius pagal sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriai ketinama pasitelkti subtiektą, ir/ar kvalifikacijos reikalavimas (-ai), kuriam (-iems) pagrįsti bus remiamasi nurodytu subtiektu, specialistu ir/ar ekspertu

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		1
2.		1
3.		1
4.		1
5.		1
6.	EBVPD	15
7.	Paslaugų sąrašas	3
8.	Deklaracija	1

Pasiūlymas galioja 180 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Nurodome, kad šiose pasiūlymo dalyse (dokumentuose) yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Konfidencialios pasiūlymo dalies (konfidencialaus dokumento) pavadinimas

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad pasiūlymą teikiantis ūkio subjektas ir/ar bet kuris siūlomas ekspertas bei kiti su ūkio subjektu susiję asmenys nesiekė ir nesieks, kad nešališką ir objektyvų šio pirkimo vykdymą įtakotų priežastys, susijusios su šeima, emociniu gyvenimu, politine arba pilietine priklausomybe, ekonominiais interesais arba kitais su perkančiąja organizacija turimais bendrais interesais, galinčiais sukelti interesų konfliktą.

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad:

- tiekėjui, subrangovams, tiekėjams ir subjektams, kurių pajėgumais remiamasi (tais atvejais, kai jiems tenka 10 % sutarties vertės) netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje[1], įskaitant 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu 2022/576[2] padarytus pakeitimus;

- tiekėjui netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. kovo 17 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikytinų atsižvelgiant į veiksmus, kuriais kenkiama Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei arba į juos kėsiamasi[3], įskaitant pakeitimus, padarytus 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentu (ES) Nr.2022/581[4].

[1] <https://eur4lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0833-20220413>

[2] <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32022R0576>

[3] <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0269-20220421>

[4] <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32022R0581&from=LT>

PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTO FORMA

PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

(data) _____

Tiekėjas:	
Sutarties Nr.:	
Sutarties pavadinimas:	

Visos teikiamos paslaugos, nurodytos paslaugų sąrašė, buvo suteiktos, pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir panašiai).

Pirkėjas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka sutarties sąlygas.

Tiekėjas patvirtina, kad jam netaikomi ribojimai, nurodyti Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.1.1 ir 5.1.2 punktuose.

Paslaugų sąrašas:

Valiuta: Eur							
Eilės (Etapo) Nr.	Paslaugos suteikimo terminai		Paslaugos arba prekės pavadinimas ir/ar aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
	pradžia	pabaiga					
1	2		3	4	5	6	7=6×5
Iš viso be PVM:							
PVM [tarifas] *:							
Iš viso su PVM:							

Tiekėjo atstovas		Pirkėjo atstovas:	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:	

A.V.

A.V.

* - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.

4 priedas

Trišalės atsiskaitymo sutarties forma

TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

20__ m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

Perkančiosios organizacijos pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:

toliau – Pirkėjas,

Tiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Tiekėjas,

(Jeigu tai jungtinės sutarties veiklos pagrindu veikianti tiekėjų grupė, nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta, visų šių subjektų pavadinimus, įmonės ir PVM kodus, adresus, atsakingojo partnerio pavadinimą bei šį partnerį atstovaujancio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

ir

Subtiekėjo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Subtiekėjas,

toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o visos kartu vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad [Pirkėjas ir Tiekėjas] [įrašyti datą] sudarė viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. [įrašyti numerį] (toliau – Pirkimo sutartis), siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką pagal Pirkimo sutarties specialiųjų sąlygų [įrašyti punkto numerį] punktą, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – Trišalė sutartis).

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka ir sąlygos.

1.2. Šiuo Susitarimu yra įgyvendinamos Pirkimo sutarties sąlygos. Jokios šios Trišalės sutarties nuostatos

neturi būti aiškinamos kaip prieštaraujančios ar panaikinančios Pirkimo sutarties sąlygas.

1.3. straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

1.4. Avansinis mokėjimas nemokamas. Pirkėjo pareiga sumokėti Subtiekejui pagal šią Trišalę sutartį atsiranda tuo pačiu momentu, kaip ir Pirkėjo pareiga sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutartį.

1.5. Kiekvieno mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai *[suteiktų paslaugų kiekį bei jų vertę ir/arba pristatytų prekių kiekį bei jų vertę]*.

1.6. Subtiekęs prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Pirkėjui pateikia Tiekėjo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): Trišalės atsiskaitymo sutarties perdavimo-priėmimo aktą ir Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma).

1.7. Sutarties Šalys susitaria, jog Subtiekęjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekęjo *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* yra teisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekės]* bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas;

1.8. Tiekėjas gavęs iš Subtiekęjo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subtiekęjo *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* yra teisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekės]* atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

1.8.1. pasirašo ir patvirtina Trišalės atsiskaitymo sutarties perdavimo-priėmimo aktą;

1.8.2. Pasirašo ir patvirtina Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma);

1.8.3. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui.

1.9. Jeigu Tiekėjas nustato, kad Subtiekęjo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* yra neteisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekės]* neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai Subtiekęją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.10. Per Tiekėjo nustatytą terminą Subtiekejui pašalinus trūkumus, Tiekėjas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Pirkėjui.

1.11. Pirkėjas ne vėliau kaip per *[nurodyti terminą ne trumpesnę kaip 5 darbo dienas]* nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* yra teisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekės]* atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo Trišalės atsiskaitymo sutarties perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Tiekėjui ir Subtiekejui.

1.12. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Tiekėjo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* yra neteisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekės]* neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Tiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.13. Per Pirkėjo nustatytą terminą Tiekėjui pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo Trišalės atsiskaitymo sutarties perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Tiekėjui ir Subtiekejui.

1.14. Subtiekęjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą Trišalės atsiskaitymo sutarties perdavimo-priėmimo aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Pirkėjui.

1.15. Jei Subtiekęjas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

1.16. Pirkėjas ne vėliau kaip per *[nurodyti terminą, kuris turi būti ne ilgesnis, už Pirkimo sutartyje nurodytą atsiskaitymo terminą]* nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos, patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta perveda lėšas į Subtiekęjo nurodytą banko sąskaitą.

1.17. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno kalendorinio mėnesio pabaigos Pirkėjas raštu teikia informaciją Tiekėjui apie per ataskaitinį mėnesį atliktus mokėjimus Subtiekęjui.

2. straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

2.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

2.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

2.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

2.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.2. kai keičiamos Subtiekimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.3. kitais atvejais.

2.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku visų Šalių susitarimu šiais atvejais:

2.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;

2.4.2. kai nutraukiama Subtiekimo sutartis;

2.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

3. straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Tiekėjas atsako Pirkėjui už Subtiekęjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subtiekęjui – už Pirkėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.3. Pirkėjas ir Subtiekęjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Tiekėju, pažeidimu.

4. Straipsnis. Baigiamosios nuostatos

4.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

4.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės

aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

4.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu preambulėje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

4.4. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

4.5. Susitarimas pasirašomas Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

4.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Tiekėjo atstovas		Subtiekėjo atstovas		Pirkėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

(data) _____

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Tiekėjas:	
Subtiekėjas:	
Pirkėjas:	

Visos [teikiamos prekės] [suteiktos paslaugos] nurodytos [prekių] [paslaugų] sąraše, buvo [pristatytos] [suteiktos], pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir panašiai).

Pirkėjas [pristatytas prekes] [suteiktas paslaugas] priėmė ir patvirtina, kad [pristatytos prekės] [suteiktos paslaugos] atitinka sutarties sąlygas.

[Prekių] [Paslaugų] sąrašas:

								Valiuta:	Eur
El. Nr.	[Užsakymo data]	[Pristatymo] [Suteikimo] data	Vietos adresas	[Garantinis terminas]	[Prekės] [Paslaugos] pavadinimas (įvardinant tikslus gamintojų ir modelių pavadinimus)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=8×9
								Iš viso be PVM:	
								PVM [tarifas]*:	
								Iš viso su PVM:	

Šis aktas neatleidžia Tiekėjo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

Perdavė Subtiekėjo atstovas		Patvirtino Tiekėjo atstovas		Priėmė Pirkėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

A.V.

A.V.

** - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.*

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VĮ Ignalinos atominė elektrinė (102 / 103) 255450080, Elektrinės g.4, K 47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav., Lietuvos Respublika
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮMONĖS PERSONALO SOCIALINIŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMO ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-22 Nr. PSt-306(13.67E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-22 14:06:45 Dokumentų valdymo sistema Avily's