

**RANGOS DARBŲ**  
**VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SU-117**  
2024 m. spalio 22 d.  
Utena

**UAB „Utenos butų ūkis“** (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 183605327, Rašės g. 1, 28197, Utena, atstovaujama , veikiančio pagal bendrovės patvirtintus įstatus ir

**UAB „Estlita“** (toliau – Rangovas), įmonės kodas 301695045, atstovaujama , veikiančios pagal bendrovės patvirtintus įstatus, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis),toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

Užsakovas sudaro šią sutartį kaip bendrosios nuosavybės administratorius, atstovaudamas daugiabučio namo, esančio adresu J. Basanavičiaus g. 90, Utenoje, butų ir kitų patalpų savininkus.

## **I. SUTARTIES DALYKAS**

1.1 Sutarties dalykas (Darbai) – daugiabučio namo, adresu J. Basanavičiaus g. 90,Utena, medinių durų demontavimas, naujų PVC profilio durų (2 vnt.) gamyba ir montavimo darbai.

1.2 Sutarties objektas (Darbų atlikimo vieta) – J. Basanavičiaus g. 90, Utena.

1.3 Darbų kiekiai ir apimtys nurodyti šios sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

1.4 Rangovas įsipareigoja savo rizika, medžiagomis ir darbo priemonėmis atlikti darbus pagal viešojo pirkimo dokumentų visumos sąlygas, o Užsakovas įsipareigoja šiuos darbus priimti pagal darbų perdavimo-priėmimo aktą ir už juos sumokėti.

1.5 Darbų perdavimo-priėmimo aktai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

## **II. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA**

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Užsakovas sumoka Rangovui pagal sutarties priede Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“ pasiūlytą kainą.

2.2. Sutarties remonto darbų kaina – **1669,42 EUR (vienas tūkstantis šeši šimtai šešiasdešimt devyni eurai 42 centai) be PVM**. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi Rangovo su Sutarties vykdymu susiję kaštai, įskaitant bet neapsiribojant įrangos bei priemonių įsigijimo išlaidos, visi Rangovo mokami mokesčiai ir kt.

2.3. Atsižvelgiant į tai, kad Užsakovas įmoka už atliekamus Darbus surenka iš daugiabučių patalpų savininkų, Rangovas už Užsakovo teikiamą įmokų surinkimo paslaugą moka 8 proc. dydžio sutarties administravimo mokestį, skaičiuojamą nuo Rangovo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos be PVM. Administravimo mokestis užskaitomas kaip mokėjimas už Užsakovo atliktus darbus nuo Rangovo pateiktos PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos, Užsakovui išrašant PVM sąskaitą- faktūrą be papildomo pranešimo apie įskaitymą.

2.4. Užsakovas Rangovui už laiku ir tinkamai įvykdytą Sutartį sumoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Sąskaitos faktūros teikiamos naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąją sistemą.

2.6. Avansinis mokėjimas nebus vykdomas.

## **III. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI**

3.1. Darbų, nurodytų šios sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, atlikimo terminas – darbų atlikimo terminas – 2 (du) kalendoriniai mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Sutarties galiojimo terminas – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

3.3. Darbų atlikimo terminas, numatytas Sutarties 3.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) darbų vykdymas sustabdomas esant ne nuo Rangovo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų

atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas galimas esant bent vienam iš šių Sutarties 7.2.1. – 7.2.3 numatytiems atvejams.

3.4. Bendras pratęsimų ir sustabdymų terminas negali būti ilgesnis kaip 2 mėn.

#### IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

##### 4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. Sumokėti Užsakovui Sutarties 2.3. punkte numatytą mokestį, jeigu neatliekamas įskaitymas;

4.1.2. Po sutarties pasirašymo per 5 d. d. pateikti objektų apžiūros aktus su numatomais remonto darbų kiekiais;

4.1.3. darbus pradėti po to kai šią sutartį pasirašo visos šalys. Darbus privalo užbaigti iki šios sutarties 3.1 punkte nurodyto termino. Darbus vykdyti etapais. Po kiekvieno etapo iškviešti Užsakovo atstovą, nurodytą šios sutarties 9.3 punkte, atliktų darbų įvertinimui ir paslėptų darbų akto surašymui, toliau vykdyti darbus tik esant Užsakovo leidimui;

4.1.4. atlikti darbus kokybiškai, pagal tokiems darbams nustatytas technines sąlygas bei standartus, ir užbaigus priduoti Užsakovui pagal darbų priėmimo-perdavimo aktus, dalyvaujant Užsakovo atstovui;

4.1.5. vykdydamas darbus vadovautis įstatymais, Vyriausybės nutarimais, teritorijų planavimo dokumentais, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais;

4.1.6. vykdydamas darbus laikytis įstatymų ir normatyvinių statybos techninių dokumentų nustatytų aplinkos apsaugos ir darbų saugumo, taip pat priešgaisrinės saugos reikalavimų;

4.1.7. apsirūpinti medžiagomis, įrengimais, detalėmis ir kitokiomis konstrukcijomis. Pateikti naudojamų medžiagų eksploatacinių savybių deklaracijas;

4.1.8. atsakyti už savo darbuotojų saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą darbo vietose, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos ar statybos teritorijoje gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeliama pavoju. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.1.9. užtikrinti, kad darbus atliktų kvalifikuotas, turintis reikalingus atestatus personalas;

4.1.10. vykdyti, darbų atlikimo metu gautus, Užsakovo rašytinius nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštaruoja sutarties sąlygoms ir normatyviniams statybos techniniams dokumentams;

4.1.11. atsakyti už savo darbuotojų, kitų pasamdytų ar su ją susijusių asmenų veiksmus ar neveikimą;

4.1.12. visiškai atlyginti daugiabučio namo, J. Basanavičiaus g. 90, Utenoje, butų ir kitų patalpų savininkų, taip pat kitų asmenų patirtus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo, jo darbuotojų, kitų jo pasamdytų asmenų kaltės;

4.1.13. vadovaujantis LR Statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsniu, užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų asmens identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemones;

4.1.14. sudaryti sąlygas Užsakovo darbuotojams, butų ir kitų patalpų savininkams saugiai patekti į objektus, kuriuose atliekami Darbai;

4.1.15. gavus raštišką paklausimą, per 3 (tris) darbo dienas informuoti Užsakovą apie Darbų atlikimo eigą;

4.1.16. po Darbų baigimo sutvarkyti darbo vietą, t. y. sutvarkyti ir išsivežti iš statybos aikštelės, objekto, kuriame atliekami Darbai, ir aplinkinių teritorijų savo atsivežtus daiktus, įrankius, įrengimus, įvairias atliekas, šiukšles ir nuolaužas, susijusias su Sutartyje vykdomais darbais, įskaitant likusį statybinį laužą, užterštą gruntą, šiukšles ir pan.;

4.1.17. turėti visus pagal Lietuvos Respublikos bei Europos Sąjungos teisės aktus reikiamus leidimus, atestatus, licencijas ar kitus dokumentus, kurie yra būtini šioje Sutartyje numatytiems Darbams vykdyti;

4.1.18. per Užsakovo nustatytus protingus terminus savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ar neįvykdyti, ar neatitinkantys šios Sutarties ar jos priedų reikalavimų;

4.1.19. atsiskaityti už suvartotą elektros energiją, vandenį arba apsirūpinti Darbų vykdymui reikiamų elektros, vandens tiekimo ir ryšio paslaugų tiekimu objektuose, jeigu Rangovui tai reikalinga Darbams atlikti;

4.1.20. atsakyti pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią sutartį.

#### **4.2. Užsakovas įsipareigoja:**

4.2.1. Priimti iš Rangovo pagal šią sutartį tinkamai atliktą darbą, apžiūrėti jį, ir, pastebėjus jame nukrypimus nuo sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, pareikšti apie juos Rangovui.

4.2.2. Sumokėti Rangovui už kokybiškus faktiškai atliktus darbus šios sutarties 2.3 punkte numatytais terminais ir tvarka.

#### **4.3. Užsakovas turi teisę:**

4.3.1. tikrinti atliekamų darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;

4.3.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų, taip pat teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita bei reikalauti šių išlaidų kompensavimo;

4.3.3. sulaikyti mokėjimus pagal Sutartį dėl nekokybiškai ir (ar) netinkamai įvykdytų Darbų iki visiško trūkumų ištaisymo, arba nutraukus Sutartį reikalauti Rangovo atlyginti nuostolius/papildomas išlaidas Darbų užbaigimui;

4.3.4. įskaityti Rangovui priskaičiuotus delspinigius, nuostolius ar pritaikytas baudas į mokėtinas Rangovui sumas pagal šią Sutartį.

## **V. GARANTIJOS, PAREIGŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS IR ATSAKOMYBĖ**

5.1. Darbų rezultatui nustatomas 5 (penkių) metų garantinis laikas. 10 metų – esant statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.), 20 metų – esant tyčia paslėptiems defektams. Darbų garantinis terminas prasideda nuo jų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

5.2. Kokybės garantija taikoma visoms darbų rezultatų sudėtinėms dalims.

5.3. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atliktų darbų rezultatas atitinka teisės aktuose ir sutartyje nustatytus rodiklius ir yra tinkamas naudoti pagal paskirtį.

5.4. Užsakovas, priimdamas atliktus darbus, pastebėjęs trūkumus, turi teisę reikalauti iš Rangovo juos pašalinti tiek iš karto juos atlikus, tiek vėliau.

5.5. Užsakovas turi teisę atsakyti priimti atliktų darbų rezultata, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal paskirtį ir jeigu šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

5.6. Rangovas savo jėgomis ir sąskaita defektiniame akte, kurį pasirašo abi sutarties Šalys, nurodytu terminu (kuris negali būti ilgesnis kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų) ištaiso darbų defektus, nustatytus per garantinį laiką arba Darbų priėmimo – perdavimo metu. Jei Rangovas nesutinka su Užsakovo nustatytais Darbų trūkumais, jis privalo motyvuotai paneigti trūkumų faktą arba savo atsakomybę už trūkumus (motyvuotam paneigimui gali būti pasitelkiamas nepriklausomas ekspertas).

5.7. Jei Rangovas per Šalių suderintą protingą terminą (kuris negali būti ilgesnis kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų) nepašalina nustatytų Darbų trūkumų, tai Užsakovas įgyja teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba trečiųjų asmenų pagalba ir pareikalauti Rangovą atlyginti tam faktiškai patirtas arba patirtinas (t. y. objektyviai reikalingas, pagrįstas ir protingas) išlaidas ir dėl to patirtus nuostolius. Remiantis šiuo punktu, Užsakovas taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties nutraukimo ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jeigu Rangovas nepašalina Darbų trūkumų per suteiktą terminą dėl savo kaltės ar neveikimo.

5.8. Darbų rezultato atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Darbų atlikimo laikotarpį tol, kol Užsakovas nepasirašo Darbų priėmimo-perdavimo akto.

5.9. Tokiu atveju jeigu Rangovas nevykdo aukščiau minėtų prievolių, Užsakovas gali sulaukyti visus mokėjimus Rangovui ir (arba) nutraukti šią Sutartį pagal Sutarties 7.5 p. dėl esminio Sutarties pažeidimo dėl Rangovo kaltės.

## VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

6.2. Užsakovo turtinė atsakomybė:

6.2.1. Užsakovas, šioje sutartyje nustatytu laiku neatsiskaitęs su Rangovu, moka Rangovui 0,05% nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

6.3. Rangovo turtinė atsakomybė:

6.3.1. Rangovas atsako Užsakovui už nukrypimus nuo normatyvinių dokumentų bei šios sutarties reikalavimų ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo:

6.3.1.1. neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

6.3.1.2. Rangovas, laiku neatlikęs darbų ar nepašalinęs defektų, moka Užsakovui 0,05% sutartyje numatytos kainos dydžio delspinigių už kiekvieną dieną bei atlygina kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kurių neatlygina nustatytos netesybos;

6.3.1.3. Nutraukus sutartį dėl Rangovo kaltės, jis privalo sumokėti Užsakovui 10% Sutarties su PVM kainos dydžio baudą, per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie paskirtą baudą gavimo dienos. Baudos sumokėjimas apima iki baudos paskaičiavimo dienos paskaičiuotus delspinigių. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės ir sudarius ją pakeičiančią sutartį su kitu rangovu, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus dėl to atsiradusius nuostolius, *inter alia* sumokėti kainų skirtumą, jei jo nepadengia Sutartyje nustatyta ir Rangovo sumokėta (ar mokėtina) bauda.

6.3.1.4. Rangovas privalo imtis visų įmanomų priemonių Užsakovo jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir atsako už šio turto praradimą ar sužalojimą ar kitu būdu padarytus nuostolius Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu.

6.3.1.5. Rangovas atsako už žalą aplinkai, atsiradusią darbų atlikimo teritorijoje, jei tokia žala atsirado dėl Rangovo ar jo darbuotojų veiksmų ar jų įtakoje.

## VII. SUTARTIES PAKEITIMAI, PRATĖSIMAS IR (AR) SUSTABDYMAS, IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas papildomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7.2. Darbų atlikimo terminas, numatytas 3.1 punkte, raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiamas ir (ar) sustabdomas ne ilgesniam nei 3.3 punkte nustatytam terminui ir esant ne nuo Rangovo priklausančioms aplinkybėms, dėl kurių negalėjo būti atliekami Darbai, terminui, kol išnyks šios aplinkybės. Darbų atlikimo termino pratęsimas ir (ar) sustabdymas galimas tik:

7.2.1. esant išskirtinai nepalankioms klimato sąlygoms technologiniam procesui vykdyti;

7.2.2. esant valstybės ar savivaldos institucijų veiksams arba bet kokiems uždelsimams, kliūtims ar trukdymams, sukeltiems ar priskirtiniams Užsakovui;

7.2.3. esant kitoms objektyvioms nuo Rangovo nepriklausančioms aplinkybėms, kurias Rangovas gali objektyviai, rašytiniais įrodymais pagrįsti.

7.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu.

7.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik Užsakovui nevykdant ar vykdant netinkamai savo prisiimtus, šioje sutartyje numatytus, finansinius įsipareigojimus. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 7 (septynias) kalendorines dienas.

7.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Rangovą prieš 5 (penkias) darbo dienas esant bent vienam iš žemiau nurodytų pagrindų:

7.5.1. Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

7.5.2. Rangovas netenka, neturi, neatnaujina, nepratęsia reikalingų Darbams atlikti licencijų, atestatų, leidimų, kuriuos privalo gauti arba turėti Rangovas, arba nepratęsia/nepateikia veiklos civilinės atsakomybės draudimo galiojimo, jeigu jis Sutarties vykdymo metu pasibaigia, arba nepateikia garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo garantijos;

7.5.3. Rangovo (subtiekėjų) Sutarties vykdymo kokybė iš esmės netenkina Užsakovo;

7.5.4. dėl Rangovo vėlavimo vykdyti sutartinius įsipareigojimus, tolimesnis Sutarties vykdymas Užsakovui praranda aktualumą;

7.5.5. Rangovas daugiau negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja pašalinti nustatytus Darbų trūkumus;

7.5.6. iš konkrečių aplinkybių tampa akivaizdu, kad Rangovas nebepajėgs tinkamai ir laiku vykdyti Sutartinių įsipareigojimų (pvz., Rangovui inicijuota bankroto byla) ir Užsakovui pareikalavus Rangovas nepatvirtina, kad sugebės toliau tinkamai vykdyti Sutartį;

7.5.7. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais;

7.5.8. bet kokiais kitais atvejais, kai Rangovas iš esmės pažeidžia šią Sutartį.

7.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos, be atskiro pranešimo Rangovui ir nereikalaujant jo sutikimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

## VIII. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Rangovas turi teisę Sutarčiai vykdyti pasitelkti subteikėjus tik gavęs Užsakovo patvirtinimą ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradama vykdyti turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subteikėjus.

8.2. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, licencijas ir pan., Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, kartu su Rangovu sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subjekto padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

## IX. PRANEŠIMAI

9.1. Visi pranešimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, pateikiami raštu Sutartyje nurodytais adresais arba elektroniniu paštu.

9.2. Šalys įsipareigoja per 5 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie visus Šalių juridinių ir pašto adresų bei telefonų pasikeitimus.

9.3. Sutarties šalių paskirti atsakingi asmenys už sutarties vykdymą:

|                                      | <b>Užsakovo atstovas</b> | <b>Rangovo atstovas</b> |
|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| <b>Vardas, pavardė,<br/>pareigos</b> |                          |                         |

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>El. paštas</b> |  |
| <b>Telefonas</b>  |  |

9.4. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas –

## X. NENUGALIMA JĖGA

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10.4. Pasibaigus minėtoms aplinkybėms, Šalys(-is) nedelsdamos(-a) pradeda ar tęsia savo įsipareigojimų vykdymą.

## XI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena. Jei šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios šalies parašo data.

11.2. Rangovas pasirašydamas Sutartį / grąžindamas pasirašytą Sutartį, įsipareigoja Užsakovui pranešti visų subtiekiejų pavadinimus, pateikti subtiekiejų ir jų atstovų kontaktinius duomenis. Jei kartu su grąžinama Sutartimi nebus pateikta pašoma informacija, Užsakovas laikys, kad subtiekiejai pasitelkiami nebus.

11.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

11.4. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.5. Jei Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

11.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

**11.8. Užsakovas veikia kaip bendrosios nuosavybės administratorius, atstovaudamas daugiabučio namo, esančio adresu J. Basanavičiaus g. 90, Utenoje, butų ir kitų patalpų savininkus.**

11.9. Sutarties priedai:

11.9.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

11.9.2. Priedas Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“.

## **XII. ŠALIŲ REKVIZITAI**

### **UŽSAKOVAS**

**UAB „Utenos butų ūkis“**

Įm. kodas 183605327

PVM mokėtojo kodas LT836053219

Adresas: Rašės g. 1, LT-28197, Utena

Tel. Nr. 8-389-62232;

el.p.:info@utbu.lt

**Direktorius**

### **RANGOVAS**

**UAB „Estlita“**

Įm. kodas 301695045

PVM mokėtojo kodas LT100004014318

Adresas: J.Basanavičiaus g. 21, Panevėžys

Tel. Nr. 8 663 73002

El. p.: info@estlita.lt

**Direktorė**

---

(parašas)

A. V.

---

(parašas)

A. V.

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UAB „Utenos butų ūkis“ LR Vyriausybės ir Utenos rajono savivaldybės direktoriaus nustatyta tvarka, vykdo daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimą ir vykdydama įsipareigojimus savininkams, bendrovė savo vardu sudaro sutartis su tiekėjais ir pasirašo priėmimo - perdavimo aktus bei atstovauja savininkų interesus (jų naudai).

### UAB „UTENOS BUTŲ ŪKIS“ ORGANIZUOJAMO VIEŠOJO PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU „DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO, J. BASANAVIČIAUS G. 90, UTENA MEDINIŲ DURŲ DEMONTAVIMAS, NAUJŲ PVC PROFILIO DURŲ (2 VNT.) GAMYBOS IR MONTAVIMO DARBŲ PIRKIMAS“ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

**Pagal statybos techninių reglamentų reikalavimus sumontuoti laiptinės foje PVC profilio duris:**

1. Ktvirtame aukšte lentelėmis užkaltos durų angos demontavimas, penktame aukšte senų medinių durų demontavimas, utilizavimas.
2. Vidinės PVC profilio durys, varstymas į laiptinę:
  - 2.1 Foje PVC profilio durys - 2vnt., durų angos išmatavimai apie 1250x2000 mm, durų varčių išmatavimai: ~ 1000x2000 mm ir nevarstomos dalies ~ 250x2000 mm (priedas Nr.1), išmatavimus tikslinti vietoje;
  - 2.2 Durų staktos profilio storis (montažinis gylis) ne mažesnis kaip 70 mm;
  - 2.3 Durys gaminamos iš PVC profilio, kurio gamyboje nenaudojami švino stabilizatoriai, spalva – šviesiai ruda (pvz. auksinis ažuolas);
  - 2.4 Durys su plastiko užpildu, varstymas – atsidarančios į laiptinę; naudojama viena varstoma dalis.
  - 2.5 Durys su ne aukštesniais kaip 20 mm slenksčiais;
  - 2.6 Mechaninio patvarumo klasė - 3;
  - 2.7 Mechaninio stiprio klasė – 2;
  - 2.8 Durys su palenkiama rankena ( rakinama spyna);
  - 2.9 Šilumos perdavimo koeficientas  $U = 1,35 \text{ W}/(\text{m}^2 \text{ K})$ ;
  - 2.10 Varstymo dažnis >20 000 ciklų;
  - 2.11 Atlikti sandūrų tarp staktų ir sienų hermetizavimą, vadovaujantis LR patvirtintomis statybos taisyklėmis;
  - 2.12 Atlikti vidaus angokraščių apdailą ( angokraščių tinkavimas, glaistymas, dažymas);
  - 2.13 Kartu su pasiūlymu pateikiama montuojamų PVC profilio durų eksploatacinių savybių numatoma deklaracija ir montuojamų gaminių schemas.

### 3. Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, taikomi pirkimo objektui:

|                     |  |  |
|---------------------|--|--|
| <b>Eil.<br/>Nr.</b> | <b><u>Minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai,<br/>taikomi pirkimo objektui (Pagaminti langai turi<br/>atitikti keliamus kriterijus, patvirtintus Lietuvos<br/>Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio<br/>28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių</u></b> | <b><u>Pateikti atitiktį reikalavimams<br/>įrodantys dokumentai (kartu su<br/>pasiūlymu pateikiami skenuoti<br/>dokumentai elektroninėje formoje)</u></b> |
|---------------------|--|--|



|      |   |   |
|------|---|---|
|      | <u>viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija).</u>                            |   |
| 3.1. | Visose plastikinėse detalėse, kurių masė $\geq 50$ g, švino ar kadmio junginiai neturi viršyti 100 ppm;   | <p><b>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:</b> gamintojo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</p> <p><i>(būtina įrašyti psl. nr., esantį dokumentuose / techniniuose aprašuose originalo ir lietuvių kalba. Dokumentuose/ techniniuose aprašuose originalo ir lietuvių kalba būtina pažymėti atitiktį aplinkos apsaugos kriterijams patvirtinančią informaciją).</i></p>  |
| 3.2. | Visos plastikinės detalės, kurių masė $\geq 50$ g, turi būti paženklintos pagal LST EN ISO 11469 ar lygiavertį standartą;   | <p><b>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:</b> LST EN ISO 11469 ar lygiavertis standartas</p>   |
| 3.3. | Produkte neturi būti naudojamas poveikį šiltnamio efektui darantis dujų užpildas, kurio globalinio šiltėjimo potencialas (GWP) $> 5$ (per 100 metų laikotarpį);   | <p><b>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:</b> gamintojo techniniai dokumentai arba įrangos aprašymas, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;</p> <p><i>(būtina įrašyti psl. nr., esantį dokumentuose / techniniuose aprašuose originalo ir lietuvių kalba. Dokumentuose/ techniniuose aprašuose originalo ir lietuvių kalba būtina pažymėti atitiktį aplinkos apsaugos kriterijams patvirtinančią informaciją).</i></p> |
| 3.4. | Produktas, naudojamas normaliomis naudojimo sąlygomis, neturi išskirti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Europos Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i, H351), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, H360FD, H360Fd, H360Df, H361f, H361d, H361fd), | <p><b>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai:</b> <u>gamintojo deklaracija</u> arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</p> <p><i>(būtina įrašyti psl. nr., esantį dokumentuose / techniniuose aprašuose originalo ir lietuvių kalba.</i></p>  |

|  |   |
|--|---|
| toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), įkvėpus gali sukelti alerginę reakciją, astmos simptomus arba apsunkinti kvėpavimą (H334), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), veikdamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372, H373), galinčios pakenkti organams (H371), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411, H412, H413). | <i>Dokumentuose/ techniniuose aprašuose originalo ir lietuvių kalba būtina pažymėti atitiktį aplinkos apsaugos kriterijams patvirtinančią informaciją).</i> |
|--|---|

#### 4. Kitos sąlygos:

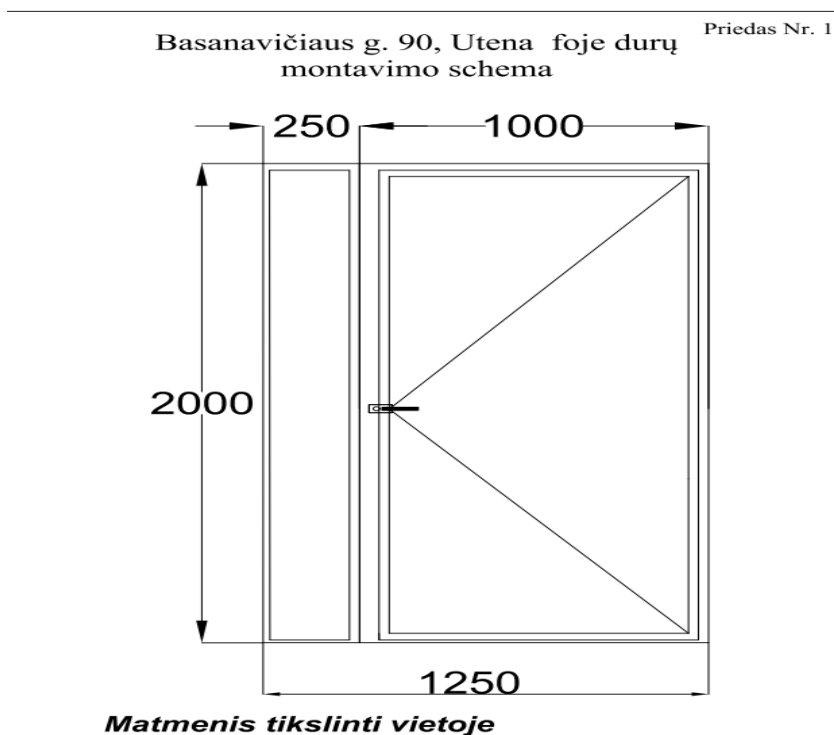
4.1. Rangovas nuo darbų pradžios iki pabaigos turi palaikyti švarą ir tvarką statybos objekte. Susikaupusias statybos atliekas turi utilizuoti, išveždamas į sąvartyną.

4.2. Rangovas sutinka darbų vykdymo metu sudaryti tinkamas sąlygas, reikalingas Bendrovės atsakingiems darbuotojams prižiūrėti vykdomus darbus. Paslėptus darbus Rangovas priduoda Užsakovui.

4.3. Langams turi būti taikoma ne mažesnė kaip 5 (penkių metų) garantija. Garantinis aptarnavimas ne mažiau 2 metai.

4.4. Bendrovė apmokės tik už atliktus ir priduotus darbus.

4. **Priedas** : Basanavičiaus g. 90, Utena durų schema – priedas Nr.1, esamos angos fotofiksacija.





**VIEŠOJO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO  
„DAUGIABUČIO GYVENAMOJO NAMO, ADRESU J. BASANAVIČIAUS G. 90, UTENA,  
MEDINIŲ DURŲ DEMONTAVIMAS, NAUJŲ PVC PROFILIO DURŲ (2 VNT.)  
GAMYBOS IR MONTAVIMO DARBŲ PIRKIMAS“  
PASIŪLYMAS**

2024-10-17

(Data)

Panevėžys

(Sudarymo vieta)

|   |              |
|---|--------------|
| Tiekėjo pavadinimas ir įm. kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai ir įm. kodai:</i> | Estlita, UAB |
| Tiekėjo adresas <i>/Jei dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>                                   |              |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė   |              |
| Telefono numeris  |              |
| Fakso numeris   |              |
| El. pašto adresas   |              |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais viešojo pirkimo dokumentais, nustatytais:

- 1) mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

**Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui.**

**Mes siūlome šiuos darbus:**

| Eil. Nr. | Pirkimo objekto pavadinimas  | Pasiūlymo kaina, Eur be PVM | PVM (21%) | Pasiūlymo kaina, Eur su PVM |
|----------|--|-----------------------------|-----------|-----------------------------|
| 1.       | Daugiabučio namo, adresu J. Basanavičiaus g. 90, Utena, medinių durų demontavimas, naujų PVC profilio durų (2 vnt.) gamyba ir montavimo darbai | 1669,42                     | 350,58    | 2020,00                     |

**Mūsų bendra pasiūlymo kaina (EUR) apskaičiuota vadovaujantis visų pirkimo dokumentų nustatyta tvarka, yra 2020,00 EUR, du tūkstančiai dvidešimt eurų, 00 ct su PVM.**

Pridėtinės vertės mokestį (PVM) nuo bendros pasiūlymo kainos (Eur) sudaro 350,58 Eur, trys šimtai penkiasdešimt eurų, 58 ct.

Pastabos:

- pasiūlymo kaina nurodoma, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

**Atkreipiame dėmesį, kad pagal VPĮ 86 str. 9 d. Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Prašome konfidencialią informaciją nurodyti aiškiai, pagrįstai, pageidaujama atskiru (-ais) dokumentu (-ais).**

**Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:**

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;

- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui įskaitant Techninėje specifikacijoje nurodytus techninius parametrus, bei atitiktį 2 lentelėje nurodytiems aplinkosauginiams reikalavimams.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pavadinimas  | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|--------------|-----------------------------|
| 1.       | Sertifikatas | 1                           |
| 2.       | Deklaracija  | 1                           |

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“) |
|----------|---|--|
|          |   |  |
|          |   |  |

**Pastaba.** Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose ( ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos).

**Pastaba.** Jeigu pasiūlymas pasirašomas Tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu **turi būti pateiktas įgaliojimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija)** asmeniui pasirašyti pasiūlymą (ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus).



(T

pavadinimas)

Konkurso sąlygų

**PAŽYMA**  
**APIE PASITELKIAMUS SUBTIEKĖJUS/SUBRANGOVUS**

**1. INFORMACIJA, APIE SUTARTIES VYKDYMĄ:**

| Eil. Nr.                 | Paslaugų/darbų/prekių paskirstymas   | Paslaugų/darbų/prekių aprašymas            | Procentinė atliekamų paslaugų/darbų/prekių vertė nuo pasiūlymo kainos, % |
|--------------------------|--|--|--|
| 1.                       | Paslaugos/ Darbai/ Prekės pagal pirkimo sutartį, kuriuos teiksiu/vykdyčiau/teiksiu savo jėgomis  | PVC durys, montavimas, Transporto paslauga | 100 %  |
| 2.                       | Paslaugos/ Darbai/ Prekės pagal pirkimo sutartį, kuriuos perduosiu teikti/vykdyti/teikti žinomiems subtiekejams/subrangovams [informacija apie žinomus subtiekejus/subrangovus pateikiama 2 lentelėje] |  |  |
| 3.                       | Paslaugos/ Darbai/ Prekės pagal pirkimo sutartį, kuriuos perduosiu teikti/vykdyti/teikti nežinomiems subtiekejams/subrangovams   |  |  |
| Viso: [1-3 eilučių suma] |  |  | 100 %  |

**2. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS  
SUBTIEKĖJUS/SUBRANGOVUS IR JIEMS PERDUODAMA  
PASLAUGŲ TEIKIMO/DARBŲ VYKDYMO/PREKIŲ TIEKIMO  
DALIS**

*(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus/subrangovus)*

| Eil.Nr. | Subtiekejo/<br>Subrangovo<br>pavadinimas, juridinio<br>asmens kodas, adresas | Sutarties<br>objekto dalies,<br>perduodamos<br>vykdyti<br>subtiekejui,<br>aprašymas | Motyvuotas<br>pagrįstumas,<br>kodėl bus<br>pasitelkiamas<br>subrangovas/<br>subtiekėjas | Procentinė<br>prekių/darbų/paslaugų<br>vertė nuo pasiūlymo<br>kainos, % |
|---------|--|---|---|---|
| 1.      |  |   |   |   |
| 2.      |  |   |   |   |



(Dalyvio įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)