

**EKSPOZICIJOS ARCHITEKTŪRINĖS IDĖJOS, TECHNINIO PROJEKTAVIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VS-35**

2024 m. spalio 4 d.

Molėtai

Viešojo įstaiga Molėtų krašto muziejus, įstaigos kodas 188202764, buveinės adresas Inturkės g. 4, Molėtai (toliau – Muziejus), atstovaujamas direktorės Irmos Balčiūnienės iš vienos pusės, ir UAB „MultimediaMark“, įmonės kodas 125472045, atstovaujama direktoriaus Vytauto Švėgždos (toliau – Paslaugos teikėjas) iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais šiais Sutarčiai taikytiniais teisės aktais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Muziejui suteikti Sutarties 1 priede (Techninė specifikacija) nurodytas paslaugas, o Muziejus įsipareigoja už jas Paslaugos teikėjui sumokėti Sutarties 6.1. punkte nurodytą kainą.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. laiku ir tinkamai suteikti visas Sutartyje nurodytas Paslaugas;

2.1.2. bendradarbiauti (palaikyti nuolatinį dalykinį ryšį, dalintis turima informacija, teikti ir išklausti pasiūlymus, ir kt.) su Ekspozicijos idėjas realizuojančiais specialistais;

2.1.3. bendradarbiauti su Muziejumi, t. y. išsiaiškinti ir atsižvelgti į Muziejaus poreikius, galimybes, konsultuoti istoriniais, eksponatų atrinkimo, koncepcijos pritaikymo ir kitais su Paslaugų turiniu susijusiais klausimais, informuoti Muziejų apie Paslaugų teikimo eigą ir siekti abi Šalis tenkinančio rezultato. Bendradarbiavimo pareigos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

2.1.4. suteikti Paslaugas per Sutartyje numatytus terminus. Terminų nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

2.1.5. teikti kokybiškas Paslaugas, kaip numatyta Sutarties 4 dalyje. Nekokybiškų Paslaugų teikimas yra esminis Sutarties pažeidimas;

2.1.6. pašalinti Muziejaus nurodytus Paslaugų trūkumus (papildymus) per Muziejaus nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 2 (dvi) darbo dienos ir ilgesnis nei 10 (dešimt) darbo dienų, nebent Šalys raštu susitaria kitaip;

2.1.7. iš anksto raštu informuoti Muziejų apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteikti Paslaugas;

2.1.8. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti šios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;

2.1.9. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Muziejui paprašius, grąžinti visus gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

2.2. Paslaugos teikėjas turi teisę:

2.2.1. gauti iš Muziejaus visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

2.2.2. reikalauti, kad Muziejus pateiktų motyvuotas pastabas ir priežastis tuo atveju, jei Muziejus reikalauja pašalinti (papildyti) suteiktų Paslaugų trūkumus;

2.2.3. kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas Paslaugų teikėjo teises, susijusias su šia Sutartimi.

3. MUZIEJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Muziejus įsipareigoja:

3.1.1. pateikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.1.2. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas tinkamam Sutarties vykdymui, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Muziejaus;

3.1.3. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, t. y. suteikti informaciją apie Muziejaus poreikius, galimybes, konsultuoti istoriniais, eksponatų atrinkimo, koncepcijos pritaikymo ir kitais su Paslaugų turiniu susijusiais klausimais, ir siekti abi Šalis tenkinančio rezultato. Bendradarbiavimo pareigos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

3.1.4. nustatęs Paslaugų trūkumus, nedelsiant kreiptis į Paslaugos teikėją dėl tokių trūkumų pašalinimo;

3.1.5. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Atsiskaitymo sąlygų nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

3.2. Muziejus turi teisę:

3.2.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir, nustatęs Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, nurodyti terminą Paslaugos teikėjui juos pašalinti;

3.2.2. kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas Muziejaus teises, susijusias su šia Sutartimi.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Techninėje specifikacijoje, šioje Sutartyje ir teisės aktuose, reglamentuojančiuose Paslaugų kokybę, nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų kokybė nurodytuose dokumentuose nenustatyta, tai ji turi atitikti tokią kokybę, kurios gali būti įprastai ir protingai tikimasi esant normalioms Paslaugų teikimo sąlygoms ir aplinkybėms.

4.2. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugos bus teikiamos panaudojant pagrįstus sugebėjimus, žinias bei patirtį. Tai reiškia, kad Paslaugos teikėjas panaudos sugebėjimus ir kompetenciją, kurių galima įprastai ir protingai tikėtis atitinkamų paslaugų srityje.

4.3. Esant Muziejaus abejonėms ar Šalių nesutarimui dėl Paslaugų kokybės, Muziejus gali skirti nepriklausomą Paslaugų kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos nekokybiškai – ekspertizės išlaidas apmoka Paslaugų teikėjas, jei Paslaugos suteiktos kokybiškai – Muziejus. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos.

4.4. Už nustatytų Paslaugų trūkumų nepašalinimą per nustatytą terminą Paslaugos teikėjas moka 0,05 (penkių šimtųjų) procento nuo nesuteiktų Paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šių delspinigių reikalavimas nepanaikina kitų Muziejaus teisių gynimo būdų.

4.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlyginti Muziejui tiesioginę žalą, atsiradusią dėl netinkamos Paslaugų teikėjo paslaugų kokybės. Paslaugos teikėjas neatsako už Muziejaus patirtą žalą, jei žala atsirado Muziejui priėmus galutinį sprendimą dėl Ekspozicijos Sutartyje numatytais atvejais.

4.6. Sutarčiai taikomas aplinkos apsaugos kriterijaus 4.4.3. papunktis, nustatytas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

5.1. Visos Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2024 m. lapkričio 8 d.

5.2. Muziejus įsipareigoja šioje dalyje nurodytą ir jam pateiktą medžiagą/rezultatus peržiūrėti bei savo pastabas pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo medžiagos/rezultatų gavimo dienos. Jeigu pateikta medžiaga/rezultatai yra didelės apimties arba dėl kitų objektyvių priežasčių Muziejus negali medžiagos/rezultatų peržiūrėti ir pastabų pateikti per nurodytą terminą, jis raštu informuoja Paslaugų teikėją apie šio termino pratęsimą. Pratęsus terminą, Paslaugos teikėjas turi teisę pratęsti savo įsipareigojimų vykdymą tokiam pačiam laikotarpiui.

6. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

6.1. Bendra Sutarties kaina – 2 500,00 (du tūkstančiai penki šimtai) Eur su PVM, kaina be PVM – 2066,12 Eur ir ji negali būti viršyta visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

6.2. Į Paslaugų kainą įeina visi mokesčiai ir visos su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos.

6.3. Pirkėjas už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaito su Paslaugų teikėju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos (pateiktos per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą – SABIS), pervesdamas lėšas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

6.4. Muziejus, praleidęs Sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą, Paslaugos teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Muziejaus nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Paslaugos teikėjui.

7. AUTORIAUS TURTINIŲ TEISIŲ PERLEIDIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas ir Muziejus susitaria, kad šios Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui sukūrus autorių teisių objektą (-us), visos su šiuo (-iais) objektu (-ais) susijusios autoriaus turtinės teisės, numatytos Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, pereina Muziejui po to, kai Muziejus šioje Sutartyje nustatyta tvarka sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas. Autoriaus turtinės teisės Muziejui perleidžiamos neribotam laikotarpiui ir neribojant galiojimo teritorijos.

7.2. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Muziejui perduotos Paslaugos atitinka Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus ir nepažeidžia kitų autorių turtinių, asmeninių neturtinių teisių, gretutinių teisių ir/ar kitų teisių.

7.3. Paaiškėjus, kad suteiktomis Paslaugomis Paslaugų teikėjas pažeidė trečiųjų asmenų autorių ir (ar) gretutines teises, už šį pažeidimą atsako Paslaugų teikėjas. Jeigu dėl šio pažeidimo Muziejui atsiranda žala, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ją atlyginti.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

8.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

8.5. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas tiek, kiek truko nurodytos nenugalimos jėgos aplinkybės, bet ne ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui. Paslaugų termino pratęsimas yra įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja kol Šalys pilnai įvykdys pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, tačiau ne ilgiau kaip iki 2024 m. gruodžio 3 d.

10. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

10.2. Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

10.3. Nutraukus Sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Muziejui ir Paslaugos teikėjui.

11.2. Ginčai, kilę tarp Šalių, sprendžiami derybų keliu. Šalys susitaria, kad per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nepasiekus susitarimo derybų keliu, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Muziejaus buveinės adresą.

11.3. Muziejaus atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Lina Sauliūnaitė, tel. +370 694 22986, el. paštas lina.sauliunaite@moletumuziejus.lt, už medžiagos pateikimą atsakinga Milovita Verikienė, Ežerų žvejybos muziejaus vyr. muziejininkė, tel. +370 609 95025, el. paštas milovita.verikiene@moletumuziejus.lt

11.4. Paslaugos teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą - direktorius Vytautas Švėgžda, tel. +370 699 76919, el. paštas info@multimediamark.lt.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį.

12. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Muziejus

VšĮ Molėtų krašto muziejus

Juridinio asmens kodas 188202764

Inturkės g. 4, LT-33141 Molėtai

Tel. Nr.: +370 698 33046

El. p. info@moletumuziejus.lt

Paslaugų teikėjas

UAB „MultimediaMark“

Įmonės kodas 125472045

PVM mokėtojo kodas

A.S.: LT627044060001713845

AB SEB bankas

Tel. +370 699 76919

El. p. info@multimediamark.lt

Direktorė Irma Balčiūnienė

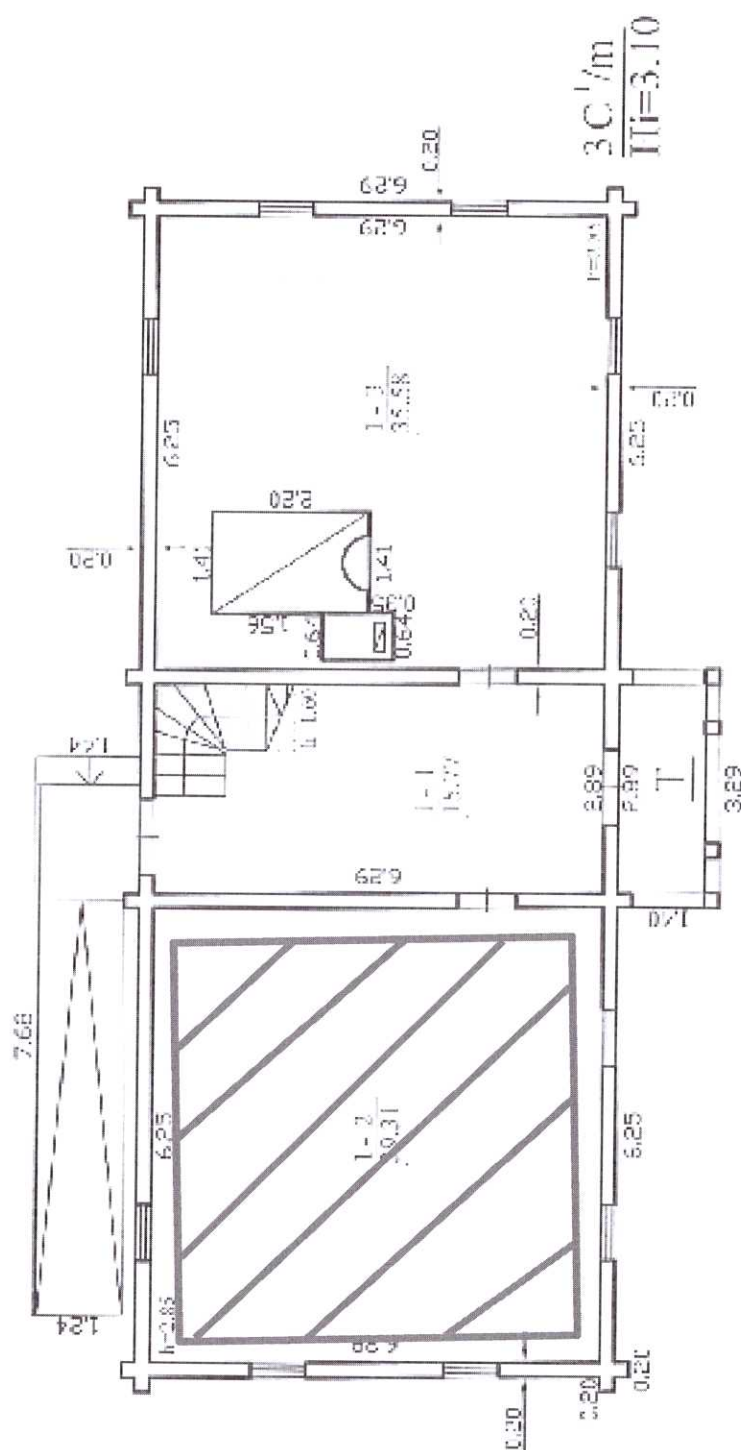
Direktorius Vytautas Švėgžda

(parašas)

(parašas)

Techninė specifikacija

- 1. Pirkimo objektas: Ežerų žvejybos muziejaus,** esančio Muziejaus g. 7, Mindūnų k., Molėtų r. sav. (toliau – Muziejaus) **žvejo pirkios seklyčios žvejybos ekspozicijos** projekto parengimo paslauga (toliau - Projektas).
- 2. Paslaugų apimtis:**
 - 2.1. Muziejaus ekspozicinės erdvės koncepcijos sukūrimas.
 - 2.2. Ekspozicinės erdvės funkcinė schema, zonavimas pagal temas.
 - 2.3. Ekspozicinės erdvės projekto parengimas.
 - 2.4. Erdvės vizualizacijos.
 - 2.5. Preliminarūs ekspozicinės erdvės įrengimo darbų kainos paskaičiavimai.
- 3. Reikalavimai Muziejaus ekspozicinei erdvei:**
 - 3.1. Atnaujinamos patalpos pažymėtos Sutarties priede Nr. 2 „Atnaujinamos patalpos planas“.
 - 3.1. Patalpa turi išlaikyti pirkios vaizdą.
 - 3.2. Vitrinų eksponatams funkcionalios, atitinkančios saugumo reikalavimus.
 - 3.3. Siūloma įranga turi būti patikrinta ir paprasta kasdieniniam naudojimui.
 - 3.4. Erdvių projektavimas turi būti pagrįstas principu – minimaliomis sąnaudomis gauti tinkamiausią rezultatą. Būtina taikyti kūrybiškumo ir lankstumo principą.
- 4. Reikalavimai Projektui:**
 - 4.1. Pateikti žvejo pirkios seklyčios žvejybos ekspozicijos erdvės planavimo sprendimus, atitinkančius galiojančius statybų normatyvinius dokumentus ir reglamentus.
 - 4.2. Planuose pateikti siūlomos įrangos ir baldų išdėstymo schemas, vizualius pavyzdžius, tekstinius aprašymus.
 - 4.3. Parengti erdvių vizualizacijas.
 - 4.4. Parengti erdvės atnaujinimo galimo etapiškumo schemą.
 - 4.5. Parengtus projekto sprendinius pateikti skaitmeninėje laikmenoje PDF, Word ar kitu lengvai konvertuojamu skaitmeniniu formatu ir 1 (vieną) popierinį egz.
- 5. Paslaugų atlikimo terminai:**
 - 5.1. Paslaugos teikėjas per 3 sav. parengia ir pateikia Muziejui vertinti koncepcijos principinius sprendimus.
 - 5.2. Muziejus per 5 d. d. pateikia Paslaugos teikėjui pastabas.
 - 5.3. Paslaugos teikėjas per 2 sav. pateikia galutinį Koncepcijos sprendimą pilna paslaugų apimtimi.



3 C¹/m
III=3.10

MANTAS ANDRIJAUSKAS

Mat. pažymėjimo Nr. TM-M-1904, sudarius 2011.04.07

Pareigos	V. parašas	Pardžia	Data
Matavimas	M. Andrijauskas		2011-12-17

Dumo čiuštinės	1:100
----------------	-------

Mokymų m. ats. V. Andrijauskas

S. Andrijauskas pagal 2011-12-17	Pastatų pastatymų planas	300 mm
----------------------------------	--------------------------	--------

UAB "MANTAS ANDRIJAUSKAS"

Mantas Andrijauskas

Indiv. verslo veikla

UAB "MANTAS ANDRIJAUSKAS"

Pagrindinio pastato, jo dalių ir priestatų kadastro duomenys

Adresas: Molėtų r. sav. Mindaugo k. Muziejus g. 7

Unitas Nr. 4400-0121-2273

Pastaba: Statinio kategorija - neypatingas,
Statybos rūšis - rekonstrukcija

Kadastro duomenys	Pagrindinis pastatas	Rūšys (pusrūšis)	Pastogės patalpos
Duomenys užtikrinoti	2011-12-02	X	X
Žymėjimas	3C1/m		M
Pasidėties	Kalnas	X	X
Pavadinimas	Dviejų patalpa	X	X
Statybos pradžios metai	1984		2010
Statybos pabaigos metai	1984		2011
Rekonstravimo pradžios metai	2010		
Rekonstravimo pabaigos metai	2011		
Beigiamo procentas, %	100		100
Aukštų skaičius	1		1
Turis: kub. m	168		227
Bendras plotas: kv. m	90,66		62,27
Pamatai	Betonas		
Sienos	Regiai		Kastai
Perlangai	Medis		Medis
Stogo konstrukcija	Šlaitinis		
Stogo dangai	Medinės lentelės		
Rėms ir dailės	Nėra		Nėra
Perėmos	Regiai		Nėra
Grindys	Lentos		Metalo
Langai	Mediniai		Mediniai
Durys	Medinės		Medinės
Vidaus apdaila	Nėra		Medinės dailylentės
Sildytuvai	Centralinis šildymas		
Vandentiekis	Nėra		
Nuotekų šalinimas	Nėra		
Dujos	Nėra		
Karštas vanduo	Nėra		
Elektra	Yra		
Virkklai	Nėra		
Vonios kambarys	Nėra		
Vėdinimas ir kondicionavimas	Nėra		

Viso pastato

Bendras plotas: kv. m	153,93	Beigiamo procentas: %	100
Turis: kub. m	590	Koordinatė X:	6122913,6
Užstatytas plotas: kv. m	123	Koordinatė Y:	599372,43
Plotas bruto: kv. m	217		

Parengė: Matas Lukas Marius Andrijauskas



Pagrindinio pastato, jo dalių ir priestatų kadastro duomenys

Kadastro duomenys	Priestatas	Priestatas	Priestatas
Duomenys užfiksuoti	2011-12-02		
Zymėjimas	T		
Pavadinimas	Tuoz		
Statybos pradžios metai:	2010		
Statybos pabaigos metai:	2011		
Rekonstravimo pradžios metai:			
Rekonstravimo pabaigos metai:			
Baigtumo procentas: %	100		
Angštų skaičius:	1		
Turist. knib. m	0		
Bendras plotas: kv. m	0		
Užstatytas plotas: kv. m	5		
Pamatai:	Betonas		
Stogas:	Nėra		
Perdanga:	Nėra		
Stogo konstrukcija:	Šlaitinis		
Stogo dangis:	Medinės lentelės		
Įvair. apdaila:	Nėra		
Penėjimas:	Nėra		
Grindys:	Betono trinkelės		
Langai:	Nėra		
Durys:	Nėra		
Vidinis apdaila:	Nėra		

