

ŠILUMOS TINKLŲ EKSPLOATAVIMO SUTARTIS

2024 m. spalio d.
Lazdijai

Uždaroji akcinė bendrovė „Lazdijų šiluma“, įmonės kodas 165219441, esanti Gėlyno g. 10, Lazdijuose, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Ričardo Muraškos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau sutartyje – **Prižiūrėtojas**), ir Lazdijų rajono administracija, įstaigos kodas 188714992, atstovaujama administracijos direktorės Šarūnės Dumbliauskienės (toliau sutartyje – **Savininkas**), sudarėme šią paslaugų Sutartį ir įsipareigojome ją vykdyti.

Prižiūrėtojas ir **Savininkas** kartu Sutartyje vadinami **Šalimis**.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi reguliuojami **Prižiūrėtojo** ir **Savininko** santykiai eksploatuojant šilumos tinklus, nutiestus į Vytauto g. 18, Lazdijai. Eksploatavimo atsakomybės riba yra iki pastato lauko sienos.

II. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

2.1. Šilumos tinklų priežiūra – tai techninių, administracinių ir vadybinių veiksmų visuma, reikalinga šilumos tinklų techninei būklei palaikyti bei tinklų technologinis valdymas, techninė priežiūra, matavimai, bandymai, paleidimo ir derinimo darbai.

2.2. Šilumos tinklų remontas – visi darbai, atliekami šilumos tinkluose (avarijų likvidavimas, atskirų vamzdynų ruožų keitimas, izoliacijos atstatymas), kurių atlikimo rezultate nepakinta pradinės šilumos tinklų charakteristikos.

2.3. Šilumos tinklų rekonstravimas – visi darbai atliekami šilumos tinkluose, kurių atlikimo rezultate pakinta pradinės šilumos tinklų charakteristikos.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. **Šalys** įsipareigoja vadovautis šia Sutartimi, o joje neaptais klausimais – Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymu, Šilumos energijos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais.

3.2. **Prižiūrėtojas** įsipareigoja:

3.2.1. tinkamai prižiūrėti (eksploatuoti) šilumos tinklus iki eksploatavimo atsakomybės ribos, kad jie veiktų efektyviai, patikimai ir saugiai;

3.2.2. laikytis priešgaisrinę ir techninę saugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

3.2.3. atlikti šilumos tinklų hidraulinius bandymus, bandymus šilumos ir faktiniams hidrauliniams nuostoliams nustatyti teisės aktuose nurodytu periodiškumu;

3.2.4. atlikti operatyvinius perjungimus, įjungimus ir išjungimus;

3.2.5. kontroliuoti šilumos tinklų būklę, teisės aktų nustatyta tvarka pildyti kontrolės dokumentus;

3.2.6. tinkamai pildyti šilumos tinklų pasą bei kitą techninę dokumentaciją;

3.2.7. laikantis šioje Sutartyje nurodytų teisės aktų reikalavimų, ne vėliau kaip per 2 (dvi) valandas nuo informacijos gavimo, bet kuriuo paros metu lokalizuoti įvykusių avarių;

3.2.8. pagal atskirą susitarimą už papildomą užmokestį vykdyti **Savininkui** nuosavybės teise priklausančių šilumos tinklų avarijų likvidavimą, rekonstravimą bei teikti kitas šioje Sutartyje nenumatytas paslaugas;

3.2.9. už šilumos tinklų priežiūrą apskaičiuoti mokesčius ir iki kito mėnesio 10 (dešimtos) dienos pateikti sąskaitą - faktūrą.

3.2.10. Sutarties vykdymo laikotarpiu, visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai pirkėjui pateikiami elektroniniu formatu (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos), pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3.2.11. Vykdydamos sutartį šalys susitaria atsisakyti nebūtinų kelionių ir fizinių susitikimų, t. y. bendrauti ir vykdyti susitikimus šios Sutarties vykdymo klausimais nuotoliniu būdu ir (ar) elektroninėmis priemonėmis.

3.3. **Savininkas** įsipareigoja:

3.3.1. sudaryti sąlygas **Prižiūrėtojo** įgaliotiems atstovams, turintiems atitinkamus pažymėjimus, bet kuriuo paros metu netrukdomai patikrinti eksploatuojamų šilumos tinklų techninę būklę;

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarčiai taikoma- fiksuoto įkainio kainodara. **Savininkas** už šildymo tinklų priežiūros darbus, numatytus Sutarties 3.2.1. - 3.2.7. punktuose, kiekvieną mėnesį moka 100 Eur (*šimtą eurų*) be PVM, su PVM 121 Eur (*šimtas dvidešimt vieną eurą*), už nuostolius šilumos tinkluose apskaičiuojamas kiekvieną mėnesį įvertinus lauko oro temperatūrą.

4.2. Mokėjimai atliekami euraiš tokia tvarka:

4.2.1. Vykdanč sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus: 1) jeigu mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atvejais dėl „SABIS“ sistemos pažeidimų sąskaitų pateikti per sistemą negalima; 2) kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu).

4.2.2. Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu per „SABIS“ sistemą apmoka Tiekėjas.

4.2.3. Prižiūrėtojas, suteikęs paslaugas, išrašo PVM sąskaitą-faktūrą ir pateikia Savininkui.

4.2.4. Už suteiktas paslaugas Prižiūrėtoju sumokama atlikus visas Sutartimi sulgytas sąlygas ir ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pasirašymo/gavimo dienos.

4.2.5. Mokėjimai atliekami pavedimu į Prižiūrėtojo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. a/s LT634010042200020164,

Bankas: Luminor bank AS

Banko kodas: 40100

4.3. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

4.3.1. Į Sutarties kaina įskaitomi visi Savininkui privalomi mokėti mokesčiai.

4.3.2. Už **Savininko** vėlavimą atsiskaityti su **Prižiūrėtoju** numatomi delspinigiai – 0,02 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną.

4.4. Sutarties kaina, nustatyta Sutarties 4.1. punkte, Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima ir/ar perskaičiuojama Sutarties 4.5 ir 4.6. papunkčiuose numatytais atvejais:

4.5. kai Lietuvos Respublikos teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas PVM tarifas. Paslaugų kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota Paslaugų kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuota Paslaugų kaina taikoma tik toms paslaugoms, kurios atliekamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo dienos;

4.6. dėl kainų lygio pokyčio. Sutarties galiojimo metu Sutarties Šalis turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos Sutarties kainos perskaičiavimą (keitimą). Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos už Paslaugas gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį (Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC), reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05.

4.6.1. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neatliktų Paslaugų vertę (kainą) padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu Sutarties įsigaliojimo diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų paslaugų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

4.6.2. Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą paslaugų ir Paslaugų teikėjo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) (jeigu draudimas privalomas pagal teisės aktus) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

4.6.3. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo, perskaičiuota Sutarties kaina taikoma paslaugoms, kurios yra įtraukiamos į Atliktų paslaugų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atliktos Paslaugos), Paslaugų teikėjo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų paslaugų aktų pateikimas, Paslaugos teikėjas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų paslaugų aktą su neperskaičiuota kaina ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų paslaugų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų paslaugų akto pateikimą iki bus perskaičiuota kaina.

4.6.4. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 (šešių) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo dienos ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrimas ne dažniau negu kas 6 (šeši) mėnesiai.

4.6.5. Vėlesnis Sutarties kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4.6.6. Jeigu Paslaugos vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Paslaugos teikėjas neįgyja teisės į Paslaugų terminų pratęsimą, uždelstų Paslaugų kaina neperskaičiuojamas dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojamas dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

4.7. Savininkas turi teisę be atskiro išankstinio Prižiūrėtojas įspėjimo sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Prižiūrėtojai pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Savininko mokėtinas Prižiūrėtojai, t. y. Savininkui vienašališkai įskaitant vienašališką priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Savininkas informuoja Prižiūrėtoją.

4.8. Prižiūrėtojas, neatlikęs paslaugų Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, ar neužbaigęs darbų per pratęsimo laikotarpį, įsipareigoja Savininkui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos priimtos Sutarties kainos be PVM ir atlygina Savininkui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Prižiūrėtojai pagal šią Sutartį mokėtinų sumų (be PVM), kiekvieną kartą Prižiūrėtojai pateikus PVM sąskaitą–faktūrą už faktiškai atliktus darbus. Delspinigių suma apskaičiuojama už apmokėjimui pateiktą laikotarpį. Apie atliktą įskaitymą Savininkas raštu informuoja Prižiūrėtoją.

4.9. Prižiūrėtojas nepašalinęs trūkumų ar defektų per Savininko nurodytą laiką, įsipareigoja Savininkui pareikalavus sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, nuo visos Sutarties kainos be PVM ir atlygina Savininkui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

V. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

5.1. Sutartis galioja 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti **Šalių** atstovų. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

5.3. Nei viena iš Sutarties **Šalių** neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui šios Sutarties teisių ir pareigų be raštiško kitos **Šalies** sutikimo.

5.4. Visais kitais atvejais nenumatytais šioje Sutartyje, **Šalys** vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais.

5.5. Sutartis nustoja galiojus, kai **Šalys** susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų numatytais atvejais. Apie pasikeitimus viena **Šalis** kitą įspėja ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

5.6. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

VI. SUBTIEKIMAS

6. Susitarimas, pagal kurį Prižiūrėtojas dalį paslaugų patiki trečiajai šaliai yra laikoma Subtiekimu. Subtiekimo susitarimas nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekėjo ir Savininko. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Savininkui atstovui subtiekėjų kontaktinius duomenis ir Subtiekėjų atstovus:

6.1. Prižiūrėtojas, ketinantis pasinaudoti subtiekejo paslaugomis, nurodo jo pavadinimą ir kiekvienam subtiekejui perduodamų Sutartimi sulgygtų paslaugų dalį, išvardinant perduodamas paslaugas:

6.1.1 Subteikėjas (nepasitelks), atliks šias konkrečias Paslaugas: neatliks. Subtiekejai turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga numatytai veiklai įvykdyti ir šią teisę įrodančius dokumentus.

6.2. Subtiekejų pasitelkimas nekeičia Prižiūrėtojo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet kokių atveju Prižiūrėtojas pilnai prisiima atsakomybę už subtiekejų veiklą vykdančią Sutartį.

6.3. Subtiekejų keitimas:

6.3.1. Prižiūrėtojas, prieš 5 darbo dienas raštu suderinęs su Savininku, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekejus, tačiau pakeisti subtiekejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekejai, nurodyti Pasiūlyme.

6.3.2. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Savininką.

6.3.3. jei subtiekejui ir/arba specialistui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekejas ir/arba specialistas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekejo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekejas ir/arba specialistas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų subtiekejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą.

6.3.4. su subtiekejo ir/ar specialisto keitimu susiję dokumentai pateikiami tai dienai, kai Prižiūrėtojas kreipiasi į Savininką su prašymu pakeisti subtiekeją/specialistą.

6.3.5. tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Prižiūrėtojas nesiremia subtiekejų pajėgumais, Savininkas netikrina šių subtiekejų pašalinimo pagrindų.

6.3.6. pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Prižiūrėtojui ir Savininkui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekeją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.3.7. be raštiško Savininko sutikimo pasitelkti kitus, nei konkurso pasiūlyme nurodyti subtiekejai, draudžiama.

6.4. Savininkas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subtiekejais už jų suteiktas Paslaugas. Apie tai Savininkas raštu informuoja Subtiekejus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subtiekejui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Savininko, Prižiūrėtojo ir jo Subtiekejo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejo tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Prižiūrėtojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekejui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

VII. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi

Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Ši sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Nesutarimai, susiję su šios Sutarties vykdymu, sprendžiami abipusiu susitarimu, o nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Nei viena **Šalis** nebus atsakinga už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tai sąlygos force majeure (nenugalimos jėgos aplinkybės), kurios suprantamos taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklės“.

8.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, **Šalys** apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Visa, ko neapima ši Sutartis, reguliuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai.

9.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai **Šaliai**.

9.3. Ši sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno šios Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

9.4. Ši sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai **Šaliai**.

9.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 2 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakingas Lazdijų rajono savivaldybės administracijos infrastruktūros plėtros skyriaus inžinierius Tadas Talandzevičius, tel. (8 620) 38 767, el. paštas: tadas.talandzevicius@lazdijai.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo skyriaus vyr. specialistė Gabrielė Rugienytė tel. +370687 22759, el. paštas: gabriele.rugienyte@lazdijai.lt.

9.6. Jei pasikeičia šalies adresas ir (ar) kiti Sutartyje nurodyti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI

PRIŽIŪRĖTOJAS:

UAB „Lazdijų šiluma“

Gėlyno g. 10, LT-67129 Lazdijai

Tel.: (+370 318) 51 839, faks.: (8 318) 51 787

SAVININKAS:

Lazdijų rajono savivaldybės administracija

Vilniaus g. 1, Lazdijai, LT67106

Tel.: (+370 318) 66110

El. paštas: info@lazdijusiluma.lt
Įmonės kodas 165219441
PVM mokėtojo kodas LT652194410
A. s. LT634010042200020164
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100

Direktorius pavaduotojas
Ričardas Muraška

El. paštas: info@lazdijai.lt
Įmonės kodas 188714992
Luminor Bank AS
A. s. LT594010042200010051

Administracijos direktorė
Šarūnė Dumbliauskienė

(parašas)

A. V.

(parašas)

A. V.