

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. R-223

2024 m. rugpjūčio 12 d.

Panevėžys

Panevėžio kultūros centras, įm. k. 193278297, adresas Kranto g. 28, LT-35172 Panevėžys, atstovaujami direktorės Juditos Kačinskaitės, veikiantys pagal įstaigos nuostatus (toliau – Užsakovas),

Ir

Gerda Statkevičiūtė-Gylienė, asmens kodas _____, Gyv. vieta: _____, Panevėžio r., individualios veiklos vykdymo pažyma Nr. 1179618 (toliau – Vykdytojas) sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas:

1.1. Suorganizuoti 521 Panevėžio gimtadienio šventinę eisena. 2024 m. rugpjūčio 12 d. – 2024 m. rugsėjo 12 d.

2. Vykdytojas įsipareigoja:

- 2.1. Rinkti, sisteminti, bendrauti, komunikuoti su potencialiais eisenos dalyviais, rinkti iš jų informaciją, suteikti jiems informaciją, sudaryti eisenos kolonų sąrašus, sustatyti eisenos dalyvius, koordinuoti sklandžią eisenos programą.
- 2.2. Vykdytojas, teikdamas paslaugą, įsipareigoja veikti sąžiningai, laikydamasis nusistovėjusios praktikos, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.
- 2.3. Vykdytojas garantuoja teikiamos paslaugos kokybės atitikimą Užsakovo pareikštiems reikalavimams ir LR įstatymų reikalavimams.
- 2.4. Darbus atlikti kokybiškai ir profesionaliai pagal tokiomis paslaugoms pripažintus reikalavimus;
- 2.5. Užsakovui po paslaugų atlikimo pateikti sąskaitą- faktūrą.

3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.1. Suteikti priemones sklandžiam darbų vykdymui: el. paštas, tarnybinis telefonas.
- 3.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Vykdytoju, pateikti reikalingą informaciją šios sutarties tikslams įgyvendinti.
- 3.3. Už suteiktą paslaugą sumokėti sutartyje numatytą atlyginimą.

4. Atlyginimo dydis, mokėjimo tvarka ir terminai

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja už šios sutarties paslaugas mokėti Vykdytojui mokestį 635,00 Eur. (šeši šimtai trisdešimt penki Eur 00 ct.) su įskaiciuotais mokesčiais, po paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, ne vėliau kaip 14 kalendorinių dienų pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą.
- 4.2. Atlyginimą Užsakovas perveda Vykdytojui į jo banko sąskaitą.

5. Šalių atsakomybė bei ginčų sprendimo tvarka:

- 5.1. Sutarties šalys privalo atlyginti viena kitai nuostolius, patirtus dėl Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.
- 5.2. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta, dėl aplinkybių, kurių jos negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).
- 5.3. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus-Lietuvos Respublikos įstatymo numatyta tvarka.

6. Baigiamosios nuostatos:

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.
- 6.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, papildomos, nutraukiamos tik raštišku šalių susitarimu.
- 6.3. Sutartis surašyta ir pasirašoma dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

6.4. Sutarties šalių rekvizitai:

Užsakovas:

Panevėžio kultūros centras
Kranto g. 28, 35172, Panevėžys
Įmonės kodas 193278297
A/s. LT49 7300 0100 0238 5762
AB Swedbank,
Banko kodas 73000
Tel. Nr. 8- 45 46 06 35
El. p. rumai@pankultura.lt

Direktore
Judita Kačinskaitė



Vykdytojas

Gerda Statkevičiūtė-Gyliene

A. k. _____

Gyv. vieta: _____

Panevėžio r. _____

Banko sąskaita: _____

Individualios veiklos kodas: 711891.

El. p. _____

Tel.: +370 684 33607

Vykdytojas

Gerda Statkevičiūtė-Gyliene

Sutartį parengė direktorė Judita Kačinskaitė, tel. +370 615 39 494,
el. p direktorius@pankultura.lt