

PAGRINDINĖ SUTARTIS

dėl Vilniaus kongresų rūmų (kultūros paskirties pastato 7.10), Vilniaus g. 6-1, Vilnius, rekonstravimo darbų (II etapo) pirkimo

2024 m. rugpjūčio 19 d., Nr. ____

Koncertinė įstaiga Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras, juridinio asmens kodas 190755747, kurio buveinė įregistruota adresu Vilniaus g. 6-1, Vilnius (toliau – Užsakovas), atstovaujamas vadovo Stasio Pancekausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Infes“, juridinio asmens kodas 302947360, kurio buveinė įregistruota adresu Švitrigailos g. 13, LT-03228 Vilnius (toliau – Rangovas), atstovaujamas generalinio direktoriaus Arvydo Markevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

vadovaudamiesi 2023-12-07 d. sudaryta preliminarie sutartimi Nr. 13F-77 (toliau – Preliminari sutartis) dėl Vilniaus kongresų rūmų (kultūros paskirties pastato 7.10), Vilniaus g. 6-1, Vilnius, rekonstravimo darbų (II etapo) pirkimo, sudarė šią pagrindinę sutartį dėl Vilniaus kongresų rūmų (kultūros paskirties pastato 7.10), Vilniaus g. 6-1, Vilnius, rekonstravimo darbų (II etapo) pirkimo (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – šia Sutartimi užakomu darbai, nustatyti Techninio projekto sprendiniuose, ir kiti darbai, projektavimas bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas. Darbų detali apimtis, kiekiai ir įkainiai nustatyti pagal Preliminarios sutarties 1.6 p. parengtose užsakomų Darbų objektinėse ir lokalinėse sąmatose (toliau – Darbų sąmatos). Darbų sąmatos pateikiamos Sutarties 1 priede.
- 1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą. Darbų atlikimo terminas yra nurodytas Sutarties 3.4 punkte.
- 1.3 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 papunkčiu.
- 1.4 **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.5 **Darbų sąmatos** – šia Sutartimi perkamų Darbų objektinės ir lokalinės sąmatos, kurios yra parengtos Rangovo ir suderintos su Užsakovu, vadovaujantis Preliminarios sutarties 1.4, 1.6 punkto sąlygomis. Darbų sąmatose perkamų Darbų įkainiai turi atitikti visų Darbų objektinėse ir lokalinėse sąmatose (Preliminarios sutarties 1.4 p.) nustatytus įkainius. Darbų sąmatos yra pateiktos Sutarties 1 priede.
- 1.6 **Darbų vykdymo grafikas** - įkainuotas Darbų vykdymo grafikas, kuris yra parengtas Rangovo ir suderintas su Užsakovu, vadovaujantis Preliminarios sutarties 1.6 punkto sąlygomis. Darbų vykdymo grafike turi būti nurodytos kiekvieną mėnesį numatomų atlikti Darbų grupių vertės ir kiekvieną mėnesį atliekamų Darbų bendra vertė. Darbų vykdymo grafike taip pat turi būti nurodyti kiekvienos Darbų grupės atlikimo terminai bei bendras Darbų atlikimo terminas. Darbų vykdymo grafikas pateikiamas Sutarties 2 priede.
- 1.7 **Išankstinis mokėjimas** – Sutarties 9.3 papunktyje nurodyta Sutarties kainos dalis, kurią

Užsakovas pagal Sutartį sumoka Rangovui iš anksto (avansu) iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui, jeigu Rangovas pateikia motyvuotą prašymą Užsakovui dėl Išankstinio mokėjimo taikymo, o Užsakovas priima sprendimą tokį prašymą tenkinti.

- 1.8 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.9 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.10 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.11 **Pakeitimas** – Techninio projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal 10 skyrių. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.
- 1.12 **Pradinės sutarties vertė** – Sutarties 3.4 papunktyje nurodyta Darbų vertė, lygi Darbų sąmatose (Sutarties 1 priedas) nustatyti užsakomų Darbų kainai, nurodytai už visą Darbų apimtį.
- 1.13 **Projektas** rengiamas vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ (toliau – Projektas):
 - 1.13.1 **Techninis projektas** – Techninis projektas „Vilniaus kongresų rūmų (kultūros paskirties pastato 7.10), Vilniaus g. 6, Vilnius rekonstravimo projektas“, statinio projekto numeris NE15. Techninis projektas pateikiamas Preliminarios sutarties 1 priede;
 - 1.13.2 **Darbo projektas** – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tęsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas. Darbo projektas gali būti pateiktas kaip vientisas dokumentas vienu metu arba atskirais sprendiniais skirtingu laiku statybos metu pagal Užsakovo, Rangovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo suderintą kalendorinį grafiką.
- 1.14 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defectams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.15 **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai (pasiūlymo A ir B formos; Statybos darbų, medžiagų ir įrangos, kuriems taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašas; Siūlomų medžiagų ir įrenginių, kuriems taikomi I tipo ekologinio ženklo reikalavimai, techninių charakteristikų lentelės; Siūlomų medžiagų, kurioms taikomi išplėstiniai aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašas, įkainuotas Veiklų sąrašas, kt.), kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas. Rangovo pasiūlymas pateikiamas Preliminarios sutarties 2 priede.
- 1.16 **Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.17 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

- 1.18 **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.19 **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad ypatingasis ar neypatingasis statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.20 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 papunkčiu. Statybvietės planas pateikiamas Preliminarios sutarties 4 priede.
- 1.21 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.22 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.23 **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 papunktyje nustatyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.24 **Techninio projekto klaida** – Techninio projekto (atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti:
- (i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)
 - (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Techninio projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.
- 1.25 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.26 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti Darbus, kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Techninis projektas:
 - (i) techninės specifikacijos,
 - (ii) aiškinamieji raštai,
 - (iii) brėžiniai,
 - (iv) sąnaudų kiekių žiniaraščiai;
 - 3.2.3. Darbų sąmatos (perkamų Darbų objektinės ir lokalinės sąmatos);
 - 3.2.4. Veiklų sąrašas;
 - 3.2.5. Rangovo pasiūlymas;
 - 3.2.6. Subrangovų sąrašas;
 - 3.2.7. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.
- 3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punkta s</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Pradinės Sutarties vertė	1.12	492,274.84 Eur su PVM (keturi šimtai devyniasdešimt du tūkstančiai du šimtai septyniasdešimt keturi eurai 84 ct), iš kurių PVM sudaro 85,436.13Eur
Užsakovo skiriamas asmuo	4.4	Ūkio skyriaus vadovas Martynas Būdvytis
Darbų atlikimo terminas	6.1	10 mėnesių
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4	6 mėnesiai
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.7	0,05 % pradinės sutarties vertės su PVM per dieną
Banko garantijos arba laidavimo suma (Sutarties įvykdymo užtikrinimas)	7.1	5 procentai nuo pradinės sutarties vertės su PVM.
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.1	- Laidavimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės, arba

		- Garantija, išduota kredito įstaigos, arba - Mokėjimo atidėjimą patvirtinantis dokumentas.
Išankstinis mokėjimas (jei yra)	9.3	Iki 30 % pradinės sutarties vertės su PVM
Atskaitymai nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo	9.3	30 % <i>[atskaitymo dydis procentais negali būti mažesnis nei Išankstinio mokėjimo sumos procentinis dydis]</i>
Sulaikymo procentas	9.5	5 % nuo tarpinio mokėjimo sumos be PVM
Išankstinio mokėjimo terminas	9.7.1	ne vėliau kaip per 60 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų patvirtinimo dienos
Kitų mokėjimų terminas	9.7.2	ne vėliau kaip per 60 dienų nuo atsiskaitymo dokumentų patvirtinimo dienos
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.8	0,02 % laiku neapmokėtos sumos per dieną

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas nepagrįstai dėsia perduoti Statybvietę Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo pagal 6.4.3 papunktį.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.
- 4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Statinio statybos techninės priežiūros vadovui. Užsakovas taip pat privalo bendradarbiauti rengiant Darbo projektą ir vykdant Darbus, organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPI nuostatas, yra nurodytas 3.4 papunktyje.

- 4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 4.6.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;
 - 4.6.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte, kaip nustatyta 1.23 papunktyje.
- 4.7. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą.
Rangovo parengtas Darbo projektas turi būti pateiktas Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris, ne vėliau kaip per 14 dienų turi:
 - 5.4.1. pranešti, kad Darbo projektas neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba
 - 5.4.2. pranešti Rangovui, kad Darbo projektas patvirtintas.
 Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 5.5. Rangovas privalo pataisyti Darbo projekto konstrukcinės dalies sprendinius pagal ekspertizės pateiktas pastabas. Rangovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Užsakovas nenukentėtų ir nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų reikalavimų Rangovui nevykdymo.
- 5.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
- 5.7. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo

įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

- 5.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.11.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.11.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.11.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.
- 5.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.
- 5.13. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus.
- 5.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

- 5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
- 5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.17. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.21. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.
- 5.22. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.23. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus ir pateikti Subrangovų sąrašą (3.2.6 papunktis). Rangovas taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat

apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali inicijuoti Subrangovo pakeitimą, apie tai informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir/arba kvalifikaciniai reikalavimai ir/arba kiti reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojo Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad būsimasis Subrangovas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas išipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.24. Jeigu Techniniame projekte ar Veiklų sąrašė yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

5.25. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu vykdomi Darbai ir Darbams naudojamos statybinės medžiagos ir montuojama įranga atitiktų minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (pagal Rangovo pasiūlymo priedą „Statybos darbų, medžiagų ir įrangos, kuriems taikomi minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašas“). Rangovui pažeidus nustatytą prievolę, Rangovui bus taikoma šiame punkte numatyta bauda. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo prievolės įvykdymo. Rangovas sumokėjęs baudą, per Užsakovo nustatytą terminą privalo įvykdyti prisiimtus išipareigojimus, priešingu atveju jam bus taikoma pakartotinė bauda ir Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo.

Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu Darbams naudojamos statybinės medžiagos atitiktų išplėstinius aplinkos apsaugos kriterijus (pagal Rangovo pasiūlymo priedą „Siūlomų medžiagų, kurioms taikomi išplėstiniai aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašas“). Rangovui pažeidus nustatytą prievolę, Rangovui bus taikoma šiame punkte numatyta bauda. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo prievolės įvykdymo. Rangovas sumokėjęs baudą, per Užsakovo nustatytą terminą privalo įvykdyti prisiimtus išipareigojimus, priešingu atveju jam bus taikoma pakartotinė bauda ir Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo.

Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu Darbams naudojamos statybinės medžiagos ir įrenginiai atitiktų I tipo ekologinio ženklo reikalavimus (pagal Rangovo pasiūlymo priedą „Siūlomų medžiagų ir įrenginių, kuriems taikomi I tipo ekologinio ženklo reikalavimai, techninių charakteristikų lentelės“). Rangovui pažeidus nustatytą prievolę, Rangovui bus taikoma šiame punkte numatyta bauda. Baudos sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo prievolės įvykdymo. Rangovas sumokėjęs baudą, per Užsakovo nustatytą terminą privalo įvykdyti prisiimtus išipareigojimus, priešingu atveju jam bus taikoma pakartotinė bauda ir Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo.

Už kiekvieną nustatyto išipareigojimo neįgyvendinimo ir / ar nesilaikymo atvejį Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 5 000 Eur dydžio baudą.

Išskirtiniais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo (pvz., nutraukta įrangos ar medžiagų gamyba), nėra galimybės naudoti į sąrašą įtrauktos medžiagos ir/ar įrangos, Rangovas gali tokią medžiagą/įrangą pakeisti kita, ne prastesnių techninių parametrų, medžiaga ir/ar įranga.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.4 papunktyje nurodytas mėnesių skaičius nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).
- 6.2. Rangovas privalo vykdyti Darbus įkainotame Darbų vykdymo grafike nustatytais terminais ir atliktų Darbų vertės turi atitikti įkainotame Darbų vykdymo grafike tam Darbui nurodytas sumas. Darbų vykdymo metu, gavus Užsakovo raštišką sutikimą, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas, bet nekeičiant galutinio Darbų atlikimo termino. Rangovas privalo taip pat koreguoti Darbų vykdymo grafiką, jei Užsakovas nurodo Rangovui, kad jis neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai.
- 6.3. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Darbų vykdymo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas išipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė adekvačių priemonių, užtikrinančių Darbų atlikimą laiku, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį pagal 12.3.3 papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas 3.4 papunktyje nurodytam pratęsimo terminui (jeigu nurodytas) tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
 - 6.4.1. dėl nepakankamo perkamų Darbų finansavimo;
 - 6.4.2. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;
 - 6.4.3. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;
 - 6.4.4. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims;
 - 6.4.5. dėl Darbų vykdymo metu įvykusių teisės aktų pasikeitimų, įtakančių Darbų vykdymą ar kitų objektyvių priežasčių.
- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
2. papildomos projektavimo paslaugos be kurių negalima užbaigti Sutarties;
3. vėluojama perduoti dalį statyb vietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
4. trečiųjų šalių įtaka;
5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar bet kurią Darbų grupę įkainotame Darbų vykdymo grafike nustatytais terminais, Rangovas, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui delspinigius, kurių dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 papunktyje. Reikalavimą mokėti delspinigius Užsakovas turi pateikti raštu. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Rangovas, kad užtikrintų tinkamą Sutarties įvykdymą, privalo gauti ir pateikti Užsakovui užtikrinimą pagal šį punktą ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Užtikrinimo suma nurodyta 3.4 papunktyje. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Jeigu 3.4 papunktyje užtikrinimo suma neįrašyta, tai šis punktas netaikomas.

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai pagal šį punktą yra banko garantija, išduota banko ar kitos kredito įstaigos (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.93 str.) arba laidavimas (laidavimo sutartis), išduotas draudimo bendrovės (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.76 ir 6.77 str.).

- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja jo išdavimo dieną ir turi galioti iki garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo įsigaliojimo dienos (Sutarties 11.3 p.). Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsimas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, ar vėluoja pateikti garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Užsakovui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Rangovo prievolės dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.
- 7.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.
- 7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 6.5 papunktyje.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
 - 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,
 - 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

Rangovas, vadovaudamasis 8.2.1 ir 8.5 papunkčių reikalavimais, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.
- 8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:
 - 8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, Įrangos arba Darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 dienos po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

 - 8.2.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.1 papunktyje nurodytas užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.
- 8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo

aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

- 8.4. Jeigu pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą priimami baigiamieji Statinio statybos darbai po kurių gali būti pradėtos Statybos užbaigimo procedūros:
- 8.4.1. Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, kreipiasi į įgaliotą instituciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai (jei reikia pašalinti neatitiktųjų sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus);
- 8.4.2. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją;
- 8.4.3. Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymo gavimo per statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.
- 8.5. Jeigu Užsakovas nesikreipia Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, tai Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti visą sulaikymą kartu su galutiniu mokėjimu, tačiau visais atvejais atsižvelgiant į 8.2.1 papunkčio nuostatas. Toks sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo pareigos organizuoti statybos užbaigimo komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Sutarties kaina yra 3.4 papunktyje nurodyta pradinė Sutarties vertė kartu su Sutartyje numatytais Pakeitimais ir perskaičiavimais pagal 9.9.1 – 9.9.3 papunkčius.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Techninio projekto dokumentuose (sąnaudų kiekių žiniaraščiuose) ir/ar Darbų sąmatose (Sutarties 1 priedas) ir/ar įkainuotame Darbų vykdymo grafike (Sutarties 2 priedas) yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliai Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Techninio projekto dokumentuose (sąnaudų kiekių žiniaraščiuose) ir/ar Darbų sąmatose ir/ar įkainuotame Darbų vykdymo grafike priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai, išskyrus kaip nurodyta 9.9.5 papunktyje.

- 9.3. Jeigu Rangovas pateikia motyvuotą prašymą Užsakovui dėl Išankstinio mokėjimo taikymo, o Užsakovas priima sprendimą tokį prašymą tenkinti, Rangovui gali būti atliktas Išankstinis mokėjimas, kurio dydis nurodytas Sutarties 3.4 papunktyje. Išankstinis mokėjimas gali būti atliekamas tik Rangovui pateikus Išankstinio mokėjimo užtikrinimą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą). Rangovui sumokėtas Išankstinis mokėjimas turi būti grąžintas darant atsiskaitymus nuo kiekvieno tarpinio

mokėjimo Rangovui sumos 3.4 papunktyje nurodyto dydžio dalimis tol, kol Išankstinis mokėjimas bus grąžintas.

- 9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Darbų grupių (etapų) kainos, nustatytos vadovaujantis Darbų sąmatose nustatytais įkainiais ir atsižvelgiant į įkainuotame Darbų vykdymo grafike nustatytas Darbų grupių kainas.
- 9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:
 - 9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)
 - 9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 3.4 papunktyje nurodytą sulaikymo dydį.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

- 9.6. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą ir Rangovas pateikia garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimą (Sutarties 11.3 p.).

Kartu su galutiniu mokėjimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sulaikymą Rangovui ištaisius nurodytus defektus ir pateikus garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimą (Sutarties 11.3 p.).

- 9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:

- 9.7.1. Išankstinio mokėjimo sumą (jeigu taikoma) per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių po Išankstinio mokėjimo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto ir išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu Rangovas nepateikia išankstinio mokėjimo užtikrinimo, tai išankstinis mokėjimas Rangovui neatliekamas;
- 9.7.2. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

- 9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje.

9.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.9.1. pagal 10 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
 - pritaikant Darbų sąmatose nurodytus darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Darbų sąmatose numatyto darbų įkainio vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu arba
 - pritaikant Darbų sąmatose numatytus panašių darbų įkainius, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu. Panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Metodikos¹ priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.9.3. Sutarties kaina privalo būti perskaičiuojama kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos, kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtas statybos sąnaudų elementų kainų pokytis yra 3 proc. ir daugiau. Neatliktų iki perskaičiavimo dienos Darbų vertė (neišmokėta Sutarties kainos dalis) didinama/mažinama tiek procentų, koks yra statybos sąnaudų elementų kainų pokytis.

¹ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1S-13 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

Atsižvelgiant į tai, kad pagal šio arba kitų papunkčio nuostatas bet kuris kainų kilimas arba kritimas kompensuojami ne visada, tai turi būti laikoma, kad į Sutarties kainą jau yra įtrauktos sumos, skirtos padengti kitiems nenumatytiems kainų kilimams arba kritimams.

9.9.4. Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal 9.9.2 ir 9.9.3 papunkčius, atitinkamai pakeičiama ir Pradinės sutarties vertė ir, taikant Pakeitimų nuostatas pagal VPĮ 89 straipsnį, atsižvelgiama į pakeistą Pradinės sutarties vertę.

9.9.5. Jei Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 15 procentų skirtumo ribą, atliekant sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos III skyriuje. Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

9.10. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

9.11. Visi Sutarties mokėjimų dokumentai (Mokėjimų dokumentai (įskaitant Aktus, Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktus) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

10. PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą;

10.1.3. Darbų kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;

10.1.4. bet kurį papildomą darbą, Įrangą, Medžiagas arba Darbų apimties padidinimą.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

- 10.2. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 1-3, 5 punkto ir 2 dalies nuostatomis.

Jeigu Pakeitimai atliekami pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

- 10.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.9.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Pakeitimus.

Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:

10.3.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

10.3.2. jei Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.3.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** darbą ar būtina/tikslinga didinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

- 10.4. Darbų sąmatose įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

- 10.5. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstantį informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

- 10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus

laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.
- 11.3. Rangovas ne vėliau, kaip per 10 dienų nuo Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui akto patvirtinimo dienos turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.4 papunktyje. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 papunktį, trunka ilgiau nei 91 dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 21 dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų, jei Rangovas:
 - 12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2 papunktyje nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,
 - 12.3.2. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal 7.4 papunkčio nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;
 - 12.3.3. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Darbų vykdymo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
 - 12.3.4. pakartotinai pažeidžia įsipareigojimus dėl Sutarties 5.25 punkte numatytų

aplinkos apsaugos reikalavimų laikymosi.

- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:
 - 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
 - 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
 - 12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
 - 12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
 - 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.
- 12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:
 - 12.6.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
 - 12.6.2. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 dienų.
- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
 - 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
 - 12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.
- 12.8. Užsakovas taip pat gali VPI nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą

ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 15.3 papunktyje.
- 15.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 15.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

PRIEDAI:

1. Darbų objektinės ir lokalinės sąmatos.
2. Įkainuotas Darbų vykdymo grafikas.
3. Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas
4. ATLIKŲ DARBŲ AKTAS
5. DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS
6. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA
7. GARANTINIO LAIKOTARPIO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTO FORMA

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Koncertinė įstaiga
Lietuvos valstybinis simfoninis orkestras
Vilniaus g. 6-1, LT-01102 Vilnius
Įstaigos kodas 190755747
PVM mokėtojo kodas 907557410
A/S LT76 4040 0636 1000 0244 (
Mokėtojas Lietuvos Respublikos finansų
ministerija
Finansų įstaigos kodas 40400
Tel. (8-5) 262 8127
El. p. kanceliarija@lvso.lt

Orkestro vadovas
Stasys Pancekauskas

_____ (parašas)

RANGOVAS

UAB „Infes“
Juridinio asmens kodas 302947360
PVM mok. Kodas LT100007393212
a.s. Nr. LT344010042403939421
Banko kodas 40100
Buveinės adresas Švitrigailos g. 13, LT-
03228 Vilnius
Tel. +370 5 231 32 09
Fax.
El. paštas info@infes.lt

Generalinis direktorius
Arvydas Markevičius

_____ (parašas ir antspaudas)

Vilniaus Kongresų rūmų (kultūros paskirties pastato 7.10) Vilniaus g. 6, Vilnius rekonstravimo projektas

Objektinė sąmata

VILNIAUS KONGRESŲ RŪMŲ (KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO 7.10) VILNIAUS G. 6, VILNIUS REKONSTRAVIMO PROJEKTO, STATYBOS DARBAI IR DARBO PROJEKTO PARENGIMAS				
Nr.	Darbu/paslaugų veiklos pavadinimas	<i>Matavimo vienetas</i>	<i>Darbo (veiklos) kaina, EUR be PVM [Pildo rangovas]</i>	<i>Darbo (veiklos) kaina, EUR su PVM [Pildo rangovas]</i>
1.	Architektūra	komplektas	406 838,71	492 274,84
	Viso suma (be PVM) :		406 838,71	
	(21 %PVM) :		85 436,13	
	Visu suma (su 21 %PVM) :		492 274,84	492 274,84

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Sudaryta 2022.10 kainų lygiu.

Kompleksas: Kongresai _ II etapas _ savikaina _ 2023 03 24

Objektas: Pagal TP 0 laidą _ BE 1 ir 2 a holų bei pagrindinės laiptinės

Žiniaraštis: Architektūra

492 274,84 €

Eil. Nr.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Vieneto kaina	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7

Skyrius Patalpų remontas (demonravimas)

		2 aukštas				
162	INF314-0209	Grindys / kiliminės, PVC dangos ardymas	m2	56,25	8,90	500,63
		Iš viso už poskyrių 2 aukštas				500,63
		3 aukštas				
167	INF314-0209	Grindys / kiliminės, PVC dangos ardymas	m2	252,75	8,90	2249,48
		Iš viso už poskyrių 3 aukštas				2249,48
		Iš viso už skyrių Patalpų remontas (demonravimas)				2750,11

Skyrius Patalpų remontas (grindų atstatymas)

1 aukštas

176	INF421-0201	Šilumos (garso) izoliacija / < 50 mm / min vata SSB1 / 1 sl.	m2	62	10,99	681,38
177	INF421-0105	Grindų izoliacija, paklojant polietileno plėvelę 1 sl.	m2	62	3,52	218,24
178	INF422-0108	Smėlbetonio grindų įrengimas / C20/25 / 60 mm / arm. tinklas + pp fibra	m2	62	48,55	3010,10
		Iš viso už poskyrių 1 aukštas				3909,72
		Iš viso už skyrių Patalpų remontas (grindų atstatymas)				3909,72

Skyrius Patalpų apdaila (pagal Apdailos lentelę) Grindys

Rūsųs

179	INF769-9000	Kita 769 *// savaime išsilyginantis sluoksnis	m2	114	21,66	2469,24
180	INF769-0010	Grindų dažymas epoksidiniais dažais	m2	114	55,02	6272,28
181	INF760-9000	Kita 760 *// epoksidinio dažymo grindjuostės	m'	87,1	21,68	1888,33
		Iš viso už poskyrių Rūsųs				10629,85

1 aukštas

182	INF766-0001	Grindų aptaisymas marmuro/granito plokštėmis. Vidutinio formato (30*30, 30*50 cm)	m2	62	337,60	20931,20
-----	-------------	---	----	----	--------	----------

183	INF763-0102	Grindų paviršių aptaisymas akm masės/ keraminėmis plytelėmis. Vidutinio formato (30*30, 30*50, 30*60, 50*50 cm)	m2	8	107,12	856,96
184	INF760-0020	Grindjuosčių iš marmuro/granito įrengimas, pjaustant	m	51	120,88	6164,88
185	INF760-0002	Grindjuosčių iš plytelių įrengimas, pjaustant. Vidutinio formato - 30x30, 30x50, 50x50 cm	m	16	30,30	484,80
Iš viso už poskyrių 1 aukštas						28437,84

2 aukštas

186	INF768-0001	Kiliminės dangos įrengimas. Ruloninė. Vienos spalvos	m2	88	141,88	12485,44
187	INF761-0001	PVC dangos įrengimas. Ruloninė. Vienos spalvos */ su grindjuosčių lenkimu ant sienos	m2	50	72,45	3622,50
188	INF763-0102	Grindų paviršių aptaisymas akm masės/ keraminėmis plytelėmis. Vidutinio formato (30*30, 30*50, 30*60, 50*50 cm)	m2	13	106,52	1384,76
189	INF765-0001	Teraco dangos įrengimas */ teraco atstatymas/atnaujinimas	m2	5	360,98	1804,90
190	INF760-9000	Kita 760 */ grindjuostės kiliminei dangai (pvc profilis + kiliminė danga)	m'	80	20,19	1615,20
191	INF760-0002	Grindjuosčių iš plytelių įrengimas, pjaustant. Vidutinio formato - 30x30, 30x50, 50x50 cm	m	7	31,05	217,35
Iš viso už poskyrių 2 aukštas						21130,15

3 aukštas

192	INF768-0001	Kiliminės dangos įrengimas. Ruloninė. Vienos spalvos	m2	350	141,86	49651,00
193	INF761-0001	PVC dangos įrengimas. Ruloninė. Vienos spalvos */ su grindjuosčių lenkimu ant sienos	m2	75	72,45	5433,75
194	INF763-0102	Grindų paviršių aptaisymas akm masės/ keraminėmis plytelėmis. Vidutinio formato (30*30, 30*50, 30*60, 50*50 cm)	m2	10	106,52	1065,20
195	INF765-0001	Teraco dangos įrengimas */ teraco atstatymas/atnaujinimas / laiptinė	m2	10	360,95	3609,50
196	INF760-9000	Kita 760 */ grindjuostės kiliminei dangai (pvc profilis + kiliminė danga)	m'	318	18,91	6013,38
197	INF760-0002	Grindjuosčių iš plytelių įrengimas, pjaustant. Vidutinio formato - 30x30, 30x50, 50x50 cm	m	5	29,07	145,35
Iš viso už poskyrių 3 aukštas						65918,18
Iš viso už skyrių Patalpų apdaila (pagal Apdailos lentelę) Grindys						126116,02

Skyrius Patalpų apdaila (pagal Apdailos lentelę). Sienos

Rūsų

198	INF732-9000	Kita 732 / sienų paruošimas prieš apdailą (valymas ir pan.)	m2	320	9,02	2886,40
199	INF732-0001	Vidaus sienų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant	m2	320	47,82	15302,40
200	INF732-0030	Vidaus sienų dažymas (BE glaistymo) - dažymas 2 k. ir gruntavimas	m2	38	20,46	777,48

Iš viso už poskyrių Rūsųs	18966,28
---------------------------	----------

1 aukštas

201	INF733-0020	Vidaus sienų paviršių tinkavimas dekoratyviniu tinku *// tinkas su granito gabaliukais ir žėručiu	m2	27,5	141,31	3886,03
202	INF733-0001	Vidaus sienų tinkavimas RANKINIU būdu cemento-kalkių skiediniais, kai 10 mm storio	m2	187	29,42	5501,54
203	INF732-0001	Vidaus sienų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant	m2	187	47,82	8942,34

Iš viso už poskyrių 1 aukštas

18329,91

2 aukštas

204	INF733-0001	Vidaus sienų tinkavimas RANKINIŲ būdu cemento-kalkių skiediniais, kai 10 mm storio	m2	398	29,42	11709,16
205	INF732-0001	Vidaus sienų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant	m2	398	47,82	19032,36
206	INF731-0102	Sienų vidinių paviršių aptaisymas keraminėmis plytelėmis. Vidutinio formato (30*30, 30*50, 30*60, 50*50 cm)	m2	89	89,17	7936,13

Iš viso už poskyriu 2 aukštas

38677.65

3 aukštas

207	INF733-0001	Vidaus sienų tinkavimas RANKINIŲ būdu cemento-kalkių skiediniais, kai 10 mm storio	m2	1062	29,42	31244,04
208	INF732-0001	Vidaus sienų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant	m2	1062	47,82	50784,84
209	INF731-0102	Sienų vidinių paviršių aptaisymas keraminėmis plytelėmis. Vidutinio formato (30*30, 30*50, 30*60, 50*50 cm)	m2	74	89,17	6598,58

Iš viso už poskviu 3 aukštas

88627.46

Iš viso už skyrių Patalpų apdaila (pagal Apdailos lentele). Sienos

164601.30

Skyrius Patalpų apdaila (pagal Apdailos lentele). Lubos

Pirmas aukštas

210	INF741-0001	Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 (600x1200) mm įrengimas / Mineralinio pluošto pl	m2	22	78,17	1719,74
211	INF742-0102	Dviejų lygių CD profilių karkaso lubos aptaisytos gkp plokštėmis (2 sl. gkp)	m2	56	100,05	5602,80
212	INF745-0001	Vidaus lubų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant	m2	56	46,97	2630,32
213	INF741-0106	Pakabinamos metalinės lubos. Juostinės žemo profilio tūrinės lamelės (S C tipo). Tvirtinamos prie profilių. *// tambūrai (1-6, 1-7) ir panoraminio lifto holas	m2	26	148,28	3855,28
Iš viso už poskyrių 1 aukštas						13808,14
2 aukštas						

2 aukštas

214	INF741-0002	Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 (600x1200) mm įrengimas / Mineralinio pluošto pl. / Drėgnoms patalpoms	m2	13	47,83	621,79
215	INF741-9001	Kita 741 / Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 (600x1200) mm įrengimas / Mineralinio pluošto pl. / akustinės	m2	114	103,73	11825,22
216	INF744-0001	Vidaus lubų tinkavimas RANKINIŲ būdu cemento-kalkių skiediniais, kai 10 mm storio */laiptakių apačia (ašys 20-21; N-P)	m2	26	29,30	761,80
217	INF745-0001	Vidaus lubų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant */laiptakių apačia (ašys 20-21; N-P)	m2	26	46,97	1221,22
218	INF741-0106	Pakabinamos metalinės lubos. Juostinės žemo profilio tūrinės lamelės (S C tipo). Tvirtinamos prie profilių. */ koridorius (2-2)	m2	24	153,81	3691,44
Iš viso už poskyrių 2 aukštas						18121,47
3 aukštas						
219	INF741-9001	Kita 741 / Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 (600x1200) mm įrengimas / Mineralinio pluošto pl. / akustinės	m2	425	102,54	43579,50
220	INF741-0002	Pakabinamų lubų su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 (600x1200) mm įrengimas / Mineralinio pluošto pl. / Drėgnoms patalpoms	m2	10	78,17	781,70
Iš viso už poskyrių 3 aukštas						44361,20
Iš viso už skyrių Patalpų apdaila (pagal Apdailos lentelę). Lubos						76290,81

Skyrius Papildomi darbai, pagal brėžinį SA.B-13

221	INF314-0101	Atitvaros / mūrinių pertvarų iš blokelių ar plytų ardymas kai storis 120-150 mm	m2	20	63,18	1263,60
222	INF314-0105	Atitvaros / stiklinių pertvarų ardymas	m2	35	45,13	1579,55
223	INF711-0003	Gkp pertvara // 75 mm šilt. / dvipusė / po 2 sl. gkp / kai H iki 4 m'	m2	42	74,42	3125,64
224	INF732-0001	Vidaus sienų dažymas emulsiniais dažais, glaistant ir gruntuojant	m2	84	41,52	3487,68
225	INF713-0010	Stiklo aliuminio pertvara / su durimis	m2	36	658,73	23714,28
Iš viso už skyrių Papildomi darbai, pagal brėžinį SA.B-13						33170,75
Iš viso #1						406 838,71 €
PVM					21%	85 436,13 €
Iš viso #2						492 274,84 €

Sudarė:

Įkainuotas Darbų vykdymo grafikas

VILNIAUS KONGRESŲ RŪMŲ (KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO 7.10) VILNIAUS G. 6, VILNIUS REKONSTRAVIMO PROJEKTO, STATYBOS DARBAI IR DARBO PROJEKTO PARENGIMAS														
Nr.	Darbų/paslaugų veiklos pavadinimas	Matavimo vienetas	Darbo atlikimo terminai ir mėnesiniai jo kiekiai EUR be PVM [Pildo rangovas]										Darbo (veiklos) kaina, EUR be PVM [Pildo rangovas]	Darbo (veiklos) kaina, EUR su PVM [Pildo rangovas]
			<i>I mėnuo</i>	<i>II mėnuo</i>	<i>III mėnuo</i>	<i>IV mėnuo</i>	<i>V mėnuo</i>	<i>VI mėnuo</i>	<i>VII mėnuo</i>	<i>VIII mėnuo</i>	<i>IX mėnuo</i>	<i>X mėnuo</i>		
2.	"Statinio architektūrinė dalis"	komplektas	30 000,00	30 000,00	40 000,00	40 000,00	45 000,00	50 000,00	50 000,00	40 000,00	40 000,00	41 838,71	406 838,71	492 274,84
	Viso suma (be PVM) :		30 000,00	30 000,00	40 000,00	40 000,00	45 000,00	50 000,00	50 000,00	40 000,00	40 000,00	41 838,71	406 838,71	
	(21 %PVM) :		6 300,00	6 300,00	8 400,00	8 400,00	9 450,00	10 500,00	10 500,00	8 400,00	8 400,00	8 786,13	85 436,13	
	Visu suma (su 21 %PVM) :		36 300,00	36 300,00	48 400,00	48 400,00	54 450,00	60 500,00	60 500,00	48 400,00	48 400,00	50 624,84	492 274,84	492 274,84

Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas	
[Data]	
Rangos sutarties numeris:	
Statybvietės adresas:	
Užsakovas – {pavadinimas}, vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – {pavadinimas} Statybvietės valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad: 1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui. 2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys. Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas: 1. 2.	
Priedai: 1. Statybvietės ribų brėžinys; 2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.	
Rangovo atstovas _____	
Parašas:	Data
Užsakovo atstovas _____	
Parašas:	Data

Statybos rangos sutarties Nr. ____
priedas

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data _____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį (Eur) be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma (Eur) be PVM
	<i>[Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal Veiklų sąrašą]</i>				
Suma be PVM (Eur):					
PVM <i>[tarifas]</i>: :					
Bendra suma su PVM (Eur):					

Užsakovas

Rangovas

20__ m. _____ mėn. ____ d.
_____ mėn. _____ d.

20__ m.

Statybos rangos sutarties Nr. _____
priedas

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.1 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienas] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Imonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Imonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas

[Vardas, Pavardė]
[Atestato numeris]

Parašas

Statybos rangos sutarties Nr. _____
priedas

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

20__ m. _____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

(Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo polisu)

Pirkimo sutarties pasirašymo data ir numeris: (nurodykite datą ir numerį)

Pirkimo sutarties pavadinimas: (nurodykite pavadinimą ir Sutarties objektą) (toliau – Sutartis)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. (įrašykite numerį).

Klientas (įrašykite pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį) (toliau – Draudėjas) yra sudaręs Sutartį, kurioje yra numatyta, kad Draudėjas privalo pateikti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą.

Šiuo laidavimo draudimo raštu laiduotojas (įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą) (toliau – Draudikas), besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti _____ (toliau – Naudos gavėjas), tinkamai vykdančiam Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kurie turi įtakos Draudėjo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų tinkamam vykdymui, draudimo išmoką [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] ([įrašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą]), gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą mokėti (originalą), pasirašytą Naudos gavėjo, su nuoroda į šį laidavimo draudimą. Kartu turi būti pateikta rašto Draudėjui, kuriuo buvo reikalaujama, kad Draudėjas įvykdytų savo prievolę Naudos gavėjui, kopija. Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Draudėjo įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi).

Šio laidavimo draudimo sąlygos yra tokios: Draudėjas atsako dėl bet kokių prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimo, dalinio ar visiško jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Draudikas neatsako už netesybų, palūkanų sumokėjimą bei Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams. Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Draudiko įsipareigojimai įsigalioja nuo (įrašykite datą) dienos ir galioja iki (įrašykite laidavimo draudimo galiojimo datą) imtinai. Užsakovui nepareiškus reikalavimo per 3 (tris) mėnesius po šio laidavimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti.

Naudos gavėjui paprašius pratęsti laidavimo draudimo rašto galiojimo laikotarpį, Draudėjas įsipareigoja pranešti Draudikui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Draudėjo prašymu Draudiko gali būti pratęstas.

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudiko 20__ m. ____ mėn. ____ dienos _____ patvirtintų _____ laidavimo draudimo taisyklių Nr. ____ (toliau - Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė: _____
(Draudimo bendrovės pavadinimas)

Įgaliotas asmuo: _____
(parašas) _____ (vardas ir pavardė)

Statybos rangos sutarties Nr. _____
priedas

GARANTINIO LAIKOTARPIO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTO NR. _____
FORMA

Šis laidavimo draudimo raštas galioja tik su draudimo liudijimu (polisu) Nr. (įrašykite seriją ir/arba numerį)

20 ____ m. ____ d.
(išdavimo vieta)

NAUDOS GAVĖJAS:

______ juridinio asmens kodas _____ (toliau – Naudos gavėjas),

DRAUDĖJAS: (įrašyti įmonės pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinti pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodyti jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį) (toliau – Draudėjas)

DRAUDIKAS: (įrašyti įmonės pavadinimą, įmonės kodą, adresą) (toliau – Draudikas)

Draudėjas (nurodyti sutarties datą) su Naudos gavėju pasirašė sutartį Nr. (nurodyti sutarties numerį) dėl (nurodyti sutarties dalyką) (toliau – Sutartis). Pagal šią Sutartį Naudos gavėjas reikalauja, kad Draudėjas kaip laidavimą už Sutartyje Draudėjo garantinių laikotarpių išpareigojimų įvykdymą ir, kaip užtikrinimą Draudėjo nemokumo ar bankroto atveju dėl Draudėjo kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Naudos gavėjui, pateiktą Sutartyje nurodytos sumos draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio laidavimo draudimo raštą. Atsižvelgiant į minėtą reikalavimą, Draudikas šiuo laidavimo draudimo raštu pažymi, kad suteikia Draudėjui šį laidavimo draudimo raštą Nr. (nurodyti numerį).

Šiuo laidavimo draudimo raštu Draudikas pareiškia, kad besąlygiškai išpareigoja, Naudos gavėjui tinkamai vykdant Sutartyje numatytus išpareigojimus, gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą sumokėti (nurodyti sumą eurais skaičiais ir žodžiais) draudimo sumą, jeigu Draudėjas neįvykdys arba netinkamai įvykdys savo išpareigojimus garantiniu laikotarpiu Sutartyje numatytomis sąlygomis, įskaitant Draudėjo bankroto ir nemokumo atveju. Naudos gavėjas reikalavime neprivalo pagrįsti, bet turi nurodyti reikalavimo priežastį.

Draudikas neatsako už delspinigius ir baudas, priskaičiuotas pagal Sutartį. Draudimo apsauga negalioja jei Draudėjas Sutartimi priimtų prievolių neįvykdo (netinkamai įvykdo) dėl Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių.

Šį laidavimo raštą Draudikas suteikia tokiomis sąlygomis:

1. Apie bet kokius dėl Draudėjo darbo trūkumų ar pažeidimų pagal Sutartį atsiradusius defektus, jei dėl jų gali atsirasti nuostoliai, už kuriuos garantuoja Draudikas, Naudos gavėjas privalo per protingą terminą pranešti Draudikui raštu. Naudos gavėjas pagal šį laidavimo raštą savo reikalavimą gali Draudikui pareikšti po to, kai raštiškai apie atsiradusius dėl Draudėjo kaltės defektus informavo Draudėją.

2. Naudos gavėjas neturi teisės šalinti jokių darbo trūkumų ar pažeidimų per laikotarpį nuo raštiško pranešimo pateikimo Draudikui ir pretenzijos pateikimo be raštiško Draudiko pritarimo.

Šis laidavimo draudimo raštas privalomas Draudikui ir teisių perėmėjams. Draudikas išpareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Jei dėl Sutarties ar kitų su jos įvykdymu susijusių dokumentų sąlygų pakeitimų ar papildymų, atliktų po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo padidėja ar atsiranda naujos Draudėjo prievolės, dėl jų šis laidavimas negalioja.

Šis laidavimo draudimo raštas įsigalioja (nurodyti pagrindą ir datą, aplinkybes ir pan.) ir galioja iki (nurodyti terminą).

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas (nurodyti teisės akto pavadinimą, datą ir numerį) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir minėto teisės akto nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudikas:

(Nurodyti įmonės pavadinimą)

Igaliotas asmuo:

(parašas)

(vardas ir pavardė)