



SANDĖLIAVIMO STELAŽŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. rugsėjo mėn. 16 d. Nr. PS 2024-87
Vilnius

UAB „Toksika“ (toliau – Pirkėjas, perkančioji organizacija), juridinio asmens kodas 244670310, Kuro g. 15, Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Arūno Dirvinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir

UAB „Frostera“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 302431988, Draugystės g. 12, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Ramūno Paškevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgdami į tai, kad Pirkėjas 2024 m. rugpjūčio 8 d. paskelbė supaprastintą mažos vertės pirkimą „Sandėliavimo stelažai“ (pirkimo numeris – CVP IS Nr. 734227) (toliau – Pirkimas), o Tiekėjas 2024 m. rugsėjo 2 d. pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju, sudarė šią viešojo pirkimo - pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Šis susitarimas susideda iš toliau nurodytų dokumentų, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

- 1.1.1. Sutartis;
- 1.1.2. Sutarties priedai (išskyrus Pasiūlymą);
- 1.1.3. Pirkimo dokumentai;
- 1.1.4. Sutarties pakeitimai;
- 1.1.5. Pasiūlymas.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas. Sutarties skyrių pavadinimai naudojami tik nuorodų tikslu ir negali būti naudojami aiškinant Sutartį.

1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiu nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

2. Atsakingi asmenys ir bendravimas

2.1. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Tautvydas Remeika, tel. +370 612 66344, el. paštas t.remeika@toksika.lt, jo nesant – jį pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

2.2. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Karolina Rimkuvienė, el. paštas pirkimai@toksika.lt, jos nesant – ją pavaduojantis Pirkėjo darbuotojas.

2.3. Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Lukas Statkus, tel. + 370 688 16898, el. paštas lukas@frostera.lt.

2.4. Pirkėjo elektroninio pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Tiekėjo pranešimai ir (ar) prašymai Pirkėjui yra: vilnius@toksika.lt.

2.5. Tiekėjo elektroninis pašto adresas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami Pirkėjo pranešimai ir (ar) prašymai Tiekėjui yra: lukas@frostera.lt, pardavimai@frostera.lt. Pirkėjas užsakymus teikia el. paštu lukas@frostera.lt, pardavimai@frostera.lt.

2.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).

2.7. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

2.8. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

2.9. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keisti informaciją, taip pat pateikti viena kitai operatyvius rašytinius pranešimus apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutartį ar sąlygoti jos pažeidimą.

3. Subtiekimas ir specialistai

3.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiekejai ir (ar) specialistai. Tiekėjas yra atsakingas už subtiekejų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekejai laikytųsi Sutarties nuostatų.

3.3. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtiekejus:

3.3.1. *Netaikoma.*

3.4. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 3.3 papunktyje nenurodytus subtiekejus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.5. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus ar specialistus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

3.6. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo ar specialisto, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.7. Naujo subtiekejo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekejo ar specialisto keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekejo ar specialisto pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.

3.8. Subtiekejas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

3.8.1. kai subtiekejas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

3.8.2. kai subtiekejas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekejui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Vykdytoju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

3.9. Tiekėjo (ar subtiekejų) specialistai gali būti pakeisti šiais atvejais:

3.9.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

3.9.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu.

3.10. Šalims sutikus dėl subtiekejo ar specialisto pakeitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtiekejas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

4. Sutarties objektas

4.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės), kurių detalus aprašymas, jų kokybė, preliminarūs kiekiai ir (ar) apimtis, užsakymų tvarka, pristatymo terminai, vieta ir kiti kriterijai nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties 2 priede „Pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas), o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

5. Kaina ir mokėjimo tvarka

5.1. Pradinė Sutarties vertė yra 17 230,00 (septyniolika tūkstančių du šimtai trisdešimt eurų, 0 ct) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

5.2. Maksimali Sutarties vertė yra 17 230,00 (septyniolika tūkstančių du šimtai trisdešimt eurų, 0 ct) Eur be PVM, ir 3 618,30 (trys tūkstančiai šeši šimtai aštuoniolika eurų, 30 ct) Eur PVM, iš viso: 20 848,30 (dvidešimt tūkstančių aštuoni šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai, 30 ct) Eur.

5.3. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant transportavimo išlaidas, montavimo išlaidas, visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, elektroninių sąskaitų teikimo išlaidas, išlaidas licencijoms, patentams, leidimams ir pan.

5.4. Sutarčiai taikomos fiksuotos kainos kainodaros taisyklės, numatytos Sutarties 14 skyriuje „Sutarties keitimas“.

5.5. Tiekėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) (svetainė pasiekama <https://sabis.nbfc.lt>) priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

5.6. Tiekėjas gali pateikti Pirkėjui sąskaitą (išskyrus išankstinio mokėjimo sąskaitą, jei taikoma) ir perdavimo-priėmimo dokumentą ne anksčiau, nei pristato ir sumontuoja Prekes. Pirkėjas už pristatytas ir sumontuotas Prekes apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių gavimo, perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo ir sąskaitos gavimo, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai (t. y. turi būti išpildytos visos sąlygos).

5.7. Tiekėjui gali būti mokamas 20 (dvidešimt) procentų, nuo Sutarties 5.1. punkte nurodytos Sutarties vertės dydžio, t. y. 3 446,00 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt šeši eurai, 0 ct) avansas. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą pagal Tiekėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

5.8. Avanso suma yra išskaitoma iš paskutiniųjų sumų, kurias Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už pristatytas ir sumontuotas Prekes.

5.9. Pirkėjas mokėjimus atlieka pavedimu į Sutarties 20 skyriuje „Šalių juridiniai adresai, rekvizitai ir parašai“ nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

5.10. Pirkėjas turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo kol Tiekėjas ištaisys trūkumus, jeigu:

5.10.1. išankstinio mokėjimo sąskaitoje (jei taikoma) ar sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma;

5.10.2. sąskaita pateikiama ne elektroninėmis priemonėmis;

5.10.3. nepateikiama arba pateikiama Sutarties reikalavimų neatitinkanti avansinio mokėjimo garantija ar laidavimas (jei taikoma);

5.10.4. pristatytos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

5.10.5. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

6. Prievolių įvykdymo užtikrinimai

6.1. Jeigu Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas vėluoja pristatyti ir sumontuoti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių.

6.3. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas (jei taikoma) nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant 20 (dvidešimt) procentų pradinės Sutarties vertės (t. y. 3 446,00 Eur), jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektualinės nuosavybės teisių pažeidimo. Šalys atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Šalis neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl tos Šalies kaltės.

7. Šalių teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

7.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

7.2. Šalys įsipareigoja:

7.2.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jos užbaigimo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

7.2.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jos užbaigimo.

7.3. Tiekėjas taip pat įsipareigoja:

7.3.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai. Tiekėjas gali pasitelkti subteikėjus ir (ar) specialistus Sutarties 3 skyriuje „Subteikimas ir specialistai“ nustatyta tvarka.

7.3.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais pristatyti Prekes į vietą ir kokybiškai atlikti montavimo darbus, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą.

7.3.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.3.4. pasirūpinti visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.3.5. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

7.3.6. naudoti medžiagas, gaminius ir įrengimus, atitinkančius teisės aktuose nustatytus reikalavimus, naudoti tik įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, gaminius ir įrengimus;

7.3.7. organizuoti darbų vykdymą taip, jog nebūtų trikdoma įprastinė Pirkėjo vykdoma veikla;

7.3.8. atlyginti Pirkėjui visus tiesioginius nuostolius, susidariusius dėl savo ar darbų atlikimui pasitelktų trečiųjų asmenų kaltės, įskaitant, bet neapsiribojant, už sugadintą Pirkėjo įrangą, įrenginius ar kitą Tiekėjo ar jo pasitelktų asmenų veiksmais ar (ar) neveikimu padarytą žalą;

7.3.9. Tiekėjas yra atsakingas už saugos darbe, sveikatos, civilinės saugos, technologinių, aplinkos apsaugos, sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių ir kitų teisės aktų reikalavimų, tinkamų darbo higienos sąlygų vykdymą darbų atlikimo metu, užtikrinimą;

7.3.10. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją.

7.3.11. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl Tiekėjo kaltės, kylančius dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;

7.3.12. aktyviai bendradarbiauti su Pirkėju, siekiant pristatyti Prekes ir vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais, operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus prekių trūkumus ir netikslumus bei išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

7.3.13. vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2024 m. sausio 16 d. įsakymo Nr. D1-17 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.4.5. punktu: „*prekė, virtusi atliekomis, tinka paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti.*“ – panaudotos Prekės turi būti tinkamos perdirbimui.

7.3.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

7.4. Pirkėjas taip pat įsipareigoja:

7.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

7.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Sutartyje nustatytais sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;

7.4.3. sumokėti už pristatytas ir sumontuotas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.4.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

7.4.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių tiekimu;

7.4.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

8. Prekių tiekimo ir priėmimo tvarka

8.1. Tiekėjas privalo pristatyti Prekes per Techninėje specifikacijoje numatytus terminus į Techninėje specifikacijoje nurodytą vietą. Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju konkretų Prekių pristatymo terminą (datą, laiką), likus ne mažiau kaip 1 (vienai) darbo dienai iki pristatymo dienos.

8.2. Jeigu Prekes reikia naudoti laikantis tam tikrų taisyklių, Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

8.3. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų, jeigu prekės su visais jų priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatyti laikantis Sutarties nuostatų. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas.

8.4. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui tuo metu, kai Tiekėjas jas perduoda Pirkėjui. Jeigu Tiekėjas pristatė Prekes laikantis Sutarties nuostatų ir apie tai raštu informavo Pirkėją, tačiau Pirkėjas dėl savo kaltės jų nepriėmė, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo raštu gautos informacijos apie prekių pristatymą momento.

8.5. Tiekėjas yra atsakingas už Pirkėjo Tiekėjui saugojimui, remontui, perdarymui ir pan. perduotų medžiagų, prekių, jų dalių atsitiktinį žuvimą, sugedimą ar pablogėjimą.

8.6. Pirkėjas turi teisę patikrinti (išbandyti, atlikti bandymus ar tyrimus) Prekes po priėmimo, prieš apmokėdamas už jas, per kuo trumpiausią įmanomą terminą. Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių yra, apmoka Pirkėjas. Tiekėjas, iš anksto informavęs Pirkėją, turi teisę dalyvauti Prekių patikrinime. Tiekėjas pats apmoka savo patirtas dalyvavimo patikrinime išlaidas (atvykimo į patikrinimą ir kt.).

Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

8.7. Pirkėjo atliktas Prekių patikrinimas, priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Tiekėjo atsakomybės dėl bet kokio Prekių neatitikimo Sutarties reikalavimams, kuris buvo Prekių nuosavybės teisės perėjimo Pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Pirkėjas, per protingą laiką, po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, privalo apie tai raštu pranešti Tiekėjui ir nurodyti, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

8.8. Jeigu perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų, Pirkėjas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

8.8.1. netinkamos kokybės Prekes Tiekėjas pakeistų tinkamos kokybės Prekėmis;

8.8.2. Tiekėjas neatlygintinai per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 5 (penkias) darbo dienos, pašalintų ar ištaisyti Prekių trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti;

8.8.3. Tiekėjas gražintų už kokybės reikalavimų neatitinkančias Prekes sumokėtas sumas ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės daikto pardavimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.9. Jei buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Tiekėjas jas pakeitė naujomis prekėmis arba pašalino arba ištaisė nustatytus trūkumus, Tiekėjas privalo padengti su Prekių pakeitimus susijusias išlaidas (netinkamų prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių bus.

8.10. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis, Pirkėjas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti mokėtinas sumas ir mokėti tik už tas Prekes ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

9. Vėlavimas

9.1. Jeigu Tiekėjas supranta, kad vėluos pristatyti Prekes, arba bet kuri Šalis supranta, kad negalės laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie vėlavimą ir kokią įtaką tai turės Sutarties vykdymui. Jei vėlavimas yra susijęs su Tiekėjo Prekių pristatymu, tiekėjas turi informuoti koks yra realus prekių pristatymo terminas.

9.2. Jeigu Prekės privalo būti sumontuotos ar atlikti kiti veiksmai, ar parengta tam tikra dokumentacija, ar apmokyti Pirkėjo darbuotojai ir pan., vėlavimas atlikti šiuos veiksmus, laikomas Prekių pristatymo vėlavimu.

9.3. Už įsipareigojimų vykdymo vėlavimą yra taikomos užtikrinimo priemonės, nustatytos Sutarties 6 skyriuje „Prievoilių įvykdymo užtikrinimai“.

10. Garantija

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių modelius ar aprašymus, Prekių dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Prekėms turi būti suteikiama 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantija, jeigu Pasiūlyme arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis).

10.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Tiekėjas ištaisyti trūkumus.

10.4. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus eksploatavimo sąlygas.

10.5. Jei per garantinį terminą išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės, Pirkėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius trūkumus Tiekėjui. Gavęs pranešimą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų privalo įvertinti trūkumų pašalinimo apimtį ir per Šalių suderintą terminą savo sąskaita pašalinti Prekių trūkumus. Kai per šį laikotarpį gedimų ir defektų ištaisyti objektyviai neįmanoma ir Tiekėjas pateikė tai patvirtinančius įrodymus, terminas nustatomas rašytiniu Šalių susitarimu. Tiekėjas įsipareigoja kompensuoti visus tiesioginius Pirkėjo nuostolius, kurie atsirado dėl nekokybiškų Prekių. Jeigu per nustatytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjui turėtas tiesiogines ir pagrįstas išlaidas dėl tokių trūkumų pašalinimo.

10.6. Tiekėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu būtų atliktas garantinis remontas. Tiekėjas apmoka visas su garantiniu remontu susijusias išlaidas. Jeigu Tiekėjas per šalių suderintą protingą terminą nepašalina gedimų, Pirkėjas, raštu prieš 3 (tris) darbo dienas, informavęs Vykdytoją, turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas tiesiogines ir pagrįstas išlaidas.

10.7. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado viename iš įrenginių pakartotinai, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose įrenginiuose (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose įrenginiuose ar sutaisyti visus pristatytus įrenginius.

11. Sutarties galiojimas

11.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią kitą dieną) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 4 (keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau. Sutartis gali būti pratęsta, jei tai yra numatyta Sutarties 14 skyriuje „Sutarties keitimas“.

11.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12. Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės

12.1. Atsakomybė pagal sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

12.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Tiekėjo subteikėjas susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Tiekėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subteikėjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų.

12.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

12.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

13. Taikoma teisė ir ginčų sprendimo tvarka

13.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi šia Sutartimi. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.3. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis tarp Šalių. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. Sutarties keitimas

14.1. Sutarties kaina peržiūrima:

14.1.1. pasikeitus PVM tarifui. Už Prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama.

14.2. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

14.2.1. Esant 12 skyriuje numatytoms aplinkybėms „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ – Sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

14.2.2. esant nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą (įskaitant montavimą ar kt.) iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo;

14.2.3. esant išskirtinai nepalankioms klimato sąlygoms technologiniam procesui vykdyti (išskirtinai nepalankiomis sąlygomis nelaikomos tokios klimatinės sąlygos, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas);

14.2.4. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

14.3. Jeigu Tiekėjas mano, kad atsirado objektyvus pagrindas (kaip numatyta Sutarties 14.2 punkte) stabdyti Prekių tiekimo terminą, tai Tiekėjas privalo raštu per 2 (dvi) darbo dienas nuo įvykio ar aplinkybių atsiradimo pranešti Pirkėjui, nurodydamas įvykį arba aplinkybes, dėl ko Tiekėjas negali vykdyti ar tinkamai pristatyti Prekių pagal Sutartį.

14.4. Prekių pristatymo termino sustabdymas nustatomas Pirkėjo ir Tiekėjo rašytiniu papildomu susitarimu prie Sutarties. Bendras sustabdymų terminas negali būti ilgesnis kaip 2 (du) mėn.

14.5. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 2 (dviems) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

14.6. Subtiekejai ir (ar) specialistai keičiami Sutarties 3 skyriuje „Subtiekimas ir specialistai“ nustatyta tvarka.

14.7. Sutartis gali būti pratęsiama 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui. Pratęsimų skaičius neribojamas, bet bendra pratęsimų trukmė negali būti ilgesnė kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kai:

14.7.1. Prekių neįmanoma pristatyti dėl Pirkėjo teritorijoje vykdomų darbų ar teikiamų paslaugų, kai tokie vykdomi darbai ar teikiamos paslaugos tiesiogiai įtakoja tinkamą Sutarties įvykdymą;

14.7.2. dėl Valdžios institucijų sprendimų ar kitų aplinkybių susidaro darbuotojų ar Prekių trūkumas, kurio profesionalus ir patyręs Tiekėjas negalėjo numatyti Pirkimo metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

14.8. Kitais nei šiame skyriuje nustatytais atvejais Sutartis gali būti keičiama, tik jei tai galima, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

14.9. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.

14.10. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.11. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

15. Sutarties nutraukimas

- 15.1. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 15.1.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;
 - 15.1.2. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos;
 - 15.1.3. jeigu per 30 (trisdešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ nustatytos aplinkybės gavimo Šalims nepavyksta susitarti dėl reikalingų imtis veiksmų, bet kuri Šalis gali vienašališkai, nesikreipiant į teismą, nutraukti Sutartį raštu pranešusi kitai Šaliai prieš 14 (keturiolika) dienų.
- 15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:
 - 15.2.1. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;
 - 15.2.2. paaiškėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;
 - 15.2.3. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 15.2.4. Tiekėjas iš esmės pažeidė sutartį;
 - 15.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų vėluoja pristatyti Prekes Sutartyje nurodytais terminais.
- 15.3. Tiekėjas, gavęs pranešimą iš Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo pagal bet kurią iš 15.2 papunktyje numatytų sąlygų, turi teisę pateikti Pirkėjui rašytinius paaiškinimus per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos.
- 15.4. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:
 - 15.4.1. Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ numatytų aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Pirkėjui;
 - 15.4.2. Pirkėjas sustabdė Prekių tiekimo terminus dėl to, kad negali priimti Prekių ir Prekių tiekimo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 2 (du) mėnesius.
- 15.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.
- 15.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

16. Sutarties esminiai pažeidimai ir (ar) vykdymas su dideliais trūkumais

- 16.1. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:
 - 16.1.1. jeigu Tiekėjas nepristato Prekių per Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus ir papildomą nustatytą laiką, per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą (žr. 6 skyrių „Prievolių įvykdymo užtikrinimai“);
 - 16.1.2. jeigu Tiekėjas atsisako Sutartį vykdyti už Sutartyje nustatytą kainą ar Sutartyje nurodytus įkainius);
 - 16.1.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo.
- 16.2. Bus laikoma, kad Tiekėjas vykdė Sutartį su dideliais trūkumais, jeigu:
 - 16.2.1. jeigu Pirkėjas turės patirti papildomų, Sutartyje nenurodytų kaip neįtrauktinų į kainą išlaidų;
 - 16.2.2. jei Tiekėjas naudoja informaciją apie Sutarties vykdymą, Užsakovą, logotipą, prekės ženklus reklamoje ar leidiniuose;
 - 16.2.3. jeigu Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis, arba atsisako juos pašalinti (išskyrus atvejus, kai trūkumai yra nereikšmingi ir Prekės atitinka Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus).
- 16.3. Bus laikoma, kad Tiekėjas vykdė Sutartį su nuolatiniais trūkumais, jeigu:

16.3.1. Tiekėjas daugiau nei vieną kartą vėluoja pristatyti Prekes – Tiekėjas moka Sutarties 6 skyriuje „Prievolių įvykdymo užtikrinimai“ nustatyto dydžio delspinigius ar baudą.

17. Kitos sąlygos

17.1 Šalys susitaria, kad Sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

17.2 Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 d. ši Sutartis ir jos priedai (ne konfidenciali informacija) bus skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

18. Baigiamosios nuostatos

18.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 1 (vienu) egzemplioriumi Šalims pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais.

18.2. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

19. Sutarties priedai

19.1. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

19.2. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

19.3. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“.

20. Šalių juridiniai adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

UAB „Toksika“

Kuro g. 15, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 244670310

PVM mokėtojo kodas: LT446703113

Banko sąskaitos Nr. LT907300010002397925

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Tel. Nr. +370 5 2505302

El. p. vilnius@toksika.lt

Arūnas Dirvinskas

Generalinis direktorius

Tiekėjas:

UAB „Frostera“

Draugystės g. 12, Kaunas

Juridinio asmens kodas: 302431988

PVM mokėtojo kodas: LT100004897210

Banko sąskaitos Nr. LT464010042502679967

AB Luminor Bank

Banko kodas 40100

Tel. Nr. +370 37 337044

El. p. pardavimai@frostera.lt

Ramūnas Paškevičius

Direktorius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PIRKIMO OBJEKTAS

1. **Perkančioji organizacija** – UAB „Toksika“, įm. k. 244670310, Kuro g. 15, Vilnius.
2. **Pirkimo objektas:** Sandėliavimo stelažai ir jų montavimas (BVPŽ kodas – 44200000-2), (toliau – prekės).
3. **Prekių pristatymo ir sumontavimo terminai** – prekės turi būti pristatytos ir sumontuotos ne vėliau kaip per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
4. **Prekių pristatymo ir sumontavimo vieta** – UAB „Toksika“ Šiaulių padalinys, adresu Jurgeliškių k. 10, Šiaulių r. sav.

II. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

5. Tiekėjas turi pristatyti ir sumontuoti prekes pagal nurodytus reikalavimus:
 - 5.1. Stelažų ir jų montavimo bendrieji reikalavimai:
 - 5.1.1. Stelažai turi būti suprojektuoti taip, kad atlaikytų numatytas apkrovas nurodytas Priede Nr.1 ir išlaikytų stabilumą;
 - 5.1.2. Stelažų išdėstymas turi būti suprojektuotas kaip nurodyta Pirkimo sąlygų 9 priede „Stelažų projektinis planas“;
 - 5.1.3. Stelažų konstrukcija turi užtikrinti lengvą ir saugų sandėliuojamų medžiagų pasiekiamumą;
 - 5.1.4. Metalinės grotelės arba lygiavertės metalinės lentynos turi būti sumontuotos visuose stelažų aukštuose (išskyrus apatinį aukštą, ant grindų) per visą sandėliuojamos vietos plotą;
 - 5.1.5. Tvirtinimo elementai turi užtikrinti stelažų stabilumą ir saugumą;
 - 5.1.6. Stelažų montavimas turi būti atliekamas kvalifikuotų specialistų, laikantis gamintojo instrukcijų;
 - 5.1.7. Stelažų projektinis planas pateiktas Pirkimo sąlygų 9 priede „Stelažų projektinis planas“.
 - 5.2. Stelažų ir jų montavimo specialieji reikalavimai:
 - 5.2.1. Plieninės konstrukcijos turi atitikti EN 15629 standartą arba lygiaverčius reikalavimus.
 - 5.2.2. Stelažų konstrukcinių medžiagų cinkavimas arba dažymas turi būti atliktas taip, kad apsaugotų metalą nuo korozijos;
 - 5.2.3. Stelažų konstrukcinės medžiagos turi būti atsparios korozijai, mechaniniams pažeidimams ir aplinkos poveikiui;
 - 5.2.4. Stelažų rėmų perforacija ne didesnė nei 50 mm;
 - 5.2.5. Stelažų stovų sienelių storis ne mažesnis nei 2 mm;
 - 5.2.6. Metalinių grotelių sienelių storis ne mažesnis nei 2 mm ir ne didesnis nei 3 mm; grotelių aukštis ne mažesnis nei 30 mm ir ne didesnis nei 35 mm; grotelių akučių kraštinių ilgiai ne didesni nei 40 mm;
 - 5.2.7. Kiekviena stelažo rėmo atrama prie grindų turi būti tvirtinama naudojant ne mažiau kaip 2 plieninius pleištiniais inkariniais varžtais, kurių skersmuo ne mažesnis nei 12 mm ir ilgis ne mažesnis nei 100 mm, arba lygiaverčiais tvirtinimo elementais;
 - 5.2.8. Paletiniai stelažai turi būti suprojektuoti taip, kad juose būtų galima sandėliuoti paletes, kurių išmatavimai su sandėliuojamomis medžiagomis būtų ne mažesni nei – 120 cm x 100 cm x 120 cm (aukštis x plotis x ilgis); Dviejų palečių sekcijose numatomas plotis ne mažesnis nei 220 cm, aukštis ne mažesnis nei 120 cm (išskyrus viršutinį aukštą), gylis 110 cm; Trijų palečių sekcijose plotis ne mažesnis nei 330 cm, aukštis ne mažesnis 120cm (išskyrus viršutinį aukštą), gylis 110cm;
 - 5.2.9. Stelažas Nr.1 turi būti suprojektuotas taip, kad jo lentynos plotis būtų 330 cm, aukštis ne mažesnis nei 48 cm, gylis – 150 cm.
 - 5.2.10. Stelaže Nr.1 ant skersinių sijų turi būti montuojami skersinukai; Stelažo Nr.1 kiekviename aukšte, išskyrus apatinį, turi būti sumontuoti ne mažiau nei 4 vienetai skersinukų. Skersinukai turi būti montuojami viename lygyje su stelažo sijomis.
 - 5.2.11. Stelažas Nr.2 turi būti suprojektuotas taip, kad numatomas plotis būtų 270 cm, aukštis ne mažesnis nei 48 cm, gylis – 110 cm.

5.2.12. Turi būti numatyti stelažų ženkliniai, informuojantys apie maksimalią leistiną apkrovą.

5.2.13. Turi būti numatytos ir sumontuotos stelažų rėmų atramų apsaugos, kurios skirtos apsaugoti stelažų rėmų atramas nuo mechaninių pažeidimų ir deformacijų. Atramų apsaugos turi būti pagamintos iš tvirtos ir lanksčios PVC plastiko medžiagos, atsparios smūgiams ir galinčios sugerti bei išsklaidyti smūgio jėgą. Montuojamos ant rėmo, tvirtinamos dirželiais. Gali būti siūlomas ir lygiavertis sprendimas, užtikrinantis sandėliuojamos medžiagos (IBC konteinerio) patalpinimą ir ištraukimą iš sandėliuojamos vietos krautuvu. Apsaugų išmatavimai turi būti pritaikyti prie stelažo rėmų išmatavimų. Apsaugų konstrukcija neturi kliudyti sandėliuojamų medžiagų pasiekiamumui.

III. REIKALAVIMAI PREKĖS TIEKĖJUI

5.3. Tiekėjas turi vadovautis darbų atlikimą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų reikalavimais, taip pat šioje techninėje specifikacijoje keliamais reikalavimais.

5.4. Tiekėjas privalo pateikti įrodymus, jog konstrukcija atitinka nurodytas apkrovos reikalavimus.

5.5. Tiekėjo siūlomos prekės turi atitikti nustatytus aplinkos apsaugos reikalavimus – panaudotos prekės turi būti tinkamos perdirbimui.

5.6. Tiekėjui, prieš teikiant pasiūlymą, rekomenduojama atvykti į prekių montavimo vietą ir įsivertinti darbų apimtį. Prieš vykstant apžiūrai, susisiekti su atsakingu asmeniu: jaunesnysis inžinierius šilumininkas Tautvydas Remeika, mob. +370 612 66344, el. p. t.remeika@toksika.lt.

5.7. Tiekėjas, pristatęs prekes, turi pasirūpinti jų sumontavimui reikalingomis medžiagomis ir technika (keltuvas, tvirtinimo elementai, apsaugos priemonės ir kt.). Tiekėjas atsakingas už prekių pristatymą į nurodytą vietą ir jų montavimą. Perkančioji organizacija dėl to neturi patirti jokių papildomų išlaidų.

IV. PREKIŲ PRIĖMIMAS

5.8. Prekių priėmimas Perkančiajai organizacijai bus laikomas pilnai įvykdytu, kuomet pilnai ir kokybiškai įvykdomi visi šioje techninėje specifikacijoje numatyti reikalavimai, neužfiksuota jokių trūkumų ir Perkančioji organizacija neturi pretenzijų tiekėjui.

V. GARANTIJA

5.9. Stelažams ir kitoms, panaudotoms konstrukcinėms medžiagoms bei atliktiems darbams turi būti suteikiama ne trumpesnė nei 2 (dviejų) metų garantija.

Pirkimo sąlygų 5 priedas „Pasiūlymo forma“

PASIŪLYMAS
DĖL SANDĖLIAVIMO STELAŽŲ

2024-08-28

(data)

Kaunas

(vieta)

UAB „Toksika“

(Adresas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.)</i> , adresas (-ai)	UAB Frostera į.k. 302431988
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	-
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Lukas Statkus Projektų pardavimo vadybininkas lukas@frostera.lt + 370 688 16898

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS TIEKĖJAS REMIASI, KAD ATITIKTŲ PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS KELIAMUS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMUS (JEIGU TOKIE REIKALAVIMAI KELIAMI) *(nurodomi ir kvazisubtiekiejai – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju)*

(pildoma, jei tiekėjas pastelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 str.)

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Nuoroda į skelbimo apie pirkimą punkto sąlygą, kuriai atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekiejui, aprašymas
1.	-	-	-
2.	-	-	-

3. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI SUTARTIES DALIS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekiejus)

Eil. Nr.	Subtiekiejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekiejui, aprašymas
1.	-	-
2.	-	-

4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlyme kaina nurodomos eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

4.2. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiuoja pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių įsigijimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą):

4.2.1. transportavimo išlaidas;

4.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

4.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4.2.4. pristatytų prekių sumontavimo išlaidas;

4.2.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

4.2.6. elektroninių sąskaitų teikimo išlaidas;

4.3. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikštos skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytų žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

4.4. Pasiūlyme nurodyta kaina turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

En. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Kaina EUR be PVM
1	2	3	4	5
1.	Sandėliavimo stelažai	kompl.	1	15 800,00
2.	Montavimo paslaugos	kompl.	1	1 430,00
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (5 stulpelio reikšmių suma)				17 230,00
PVM (pildoma, jei taikoma)*				3 618,30
Pasiūlymo kaina EUR su PVM				20 848,30

4.4. Pasiūlymo kaina EUR su PVM žodžiais: dvidešimt tūkstančių aštuoni šimtai keturiasdešimt aštuoni eurai ir 30 centų.

4.5. Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: -

5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ
 Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Pasiūkinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	2	3	4	5
1.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė)	-	-	-
2.	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir ar dokumentus pasirašo ne tiekėjas, ūkio subjektų grupės dalyvių, subtiektų ar ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, vadovas)	-	-	-
3.	Jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus – įrodymai, kad šie ištekčiai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį	-	-	-
4.	Pasirašytas EBVPD (Pirkimo sąlygų 4 priedas „EBVPD“). * Atskirą EBVPD pildo: 1) tiekėjas; 2) kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė); 3) kiekvienas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas pagal VPĮ 49 str. (jei yra).	N	Ne	-
5.	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai:	N	-	-
5.1.				

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatymiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas galioja pirkimo sąlygų 8 priede „Terminai“ atitinkamame punkte nurodytą terminą.

Direktorius

(Tiekėjas arba jo įgaliojimo asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Ramūnas Paškevičius

(Vardas, pavardė)



