

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. BLR-24/09/05

2024 m. rugsėjo mėn. 3 d.

F 16-421

Kybartai

UAB „Bolagri“, juridinio asmens kodas 302476905, registruotas adresas Pumpurų g. 14, Vilkaviškis, atstovaujamas direktorės Gretos Barkauskaitės, (toliau vadinama – „Tiekėjas“) ir Jurbarko Naujamiesčio progimnazija (toliau – perkančioji organizacija), kodas 190917932, įstaiga registruota Kalninės g. 39, Jurbarkas., veikiančios pagal įstaigos nuostatus, atstovaujama direktorės Almos Uznės (toliau „Pirkėjas“ numato įsigyti maisto produktus (toliau – Prekės) ugdytinių maitinimui, toliau kartu vadinama „Šalys“, sudarėme šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui maisto produktus (toliau „Prekės“) abiejų Šalių suderintais terminais ir kiekiais bei teikti su jų tiekimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

1.2. Sutartis sudaryta dėl: vaisių ir daržovių pirkimo.

1.3. Pirkėjui nuosavybės teisė į Prekes pereina nuo Prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Prekių kainos yra nurodytos prie Sutarties pridedamuose pasiūlymuose. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas. Sutarties kaina 18135,00 Eur su PVM.

2.2. Į Prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.

2.3. Sutarties galiojimo metu Prekių kainos gali būti mažinamos arba didinamos:

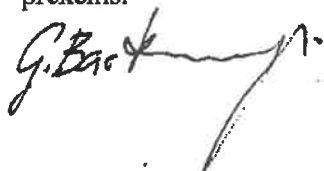
2.3.1. pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui, šioje Sutartyje nurodytos Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui perskaičiuojamos jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Pridėtinės vertės mokesčio dydžiu;

2.3.2. pasikeitus Prekių rinkos kainai nuo šios Sutarties pasirašymo dienos daugiau kaip 5 proc., Prekių kainos likusiam neišpirktam Prekių kiekiui gali būti perskaičiuojamos, jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Prekių grupės kainos indekso dydžiu. Suinteresuota Šalis kitai Šaliai turi pateikti šį pokytį patvirtinančius Statistikos departamento prie LRV ar kitos oficialios institucijos duomenis.

2.4. Šalis, inicijuojanti Sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytą aplinkybę; suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.

2.5. Pirkėjas, gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir Sutarties 2.4. punkte nurodytus dokumentus, per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos keitimo.

2.6. Perskaičiuotos Prekių kainos įforminamos Pirkėjo ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų Šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuotos prekių kainos taikomos po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakovoms prekėms.



Perskaičiuotos prekių kainos taikomos po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.

2.7. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas Prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

2.8. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas Prekes pagal gautą sąskaitą - faktūrą mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.9. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurai.

3. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

3.1. Nurodyti Prekių kiekiai yra orientaciniai. Pirkėjas gali neišpirkti viso Prekių kiekio nurodytos Sutarties priede Nr.1. Prekės bus užsakomos dalimis, pagal poreikį.

3.2. Pirkėjo užsakymo patenkinimo data, užsakytų Prekių kiekiai ir rūšis Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.

3.3. Jei Tiekėjas dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių negali pateikti Sutartyje numatytų prekių, Tiekėjas, iš anksto gavęs Pirkėjo sutikimą, turi teisę vietoje šių Prekių pristatyti tokias Prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas Prekes, Sutartyje nurodyta kaina.

3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas Prekių priėmimo metu.

3.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

3.6. Visos tiekiamos Prekės ir jų įpakavimas turi atitikti LR teisės aktuose ir Europos Sąjungos reglamentuose įtvirtintus normatyvus ir standartus bei higienos normų reikalavimus.

3.7. Prekės turi atitikti Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus, LR galiojančius normatyvinius dokumentus bei būtų tinkami ikimokyklinio amžiaus vaikų maitinimui.

3.8. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų Prekių kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos laiką.

3.9. Nekokybiškas Prekes Tiekėjas privalo pakeisti kokybiškomis. Esant poreikiui, planuojamų įsigyti prekių orientacinis metinis kiekis gali kisti $\pm 20\%$ priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikio. Perkančioji organizacija prekes pirsks dalimis, pateikdama užsakymus, nėviršijant maksimalių prekių kiekių.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

4.1. Pirkėjas užsako reikiamas Prekes, paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu, ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis.

4.2. Prekių tiekimo adresas – Kalninės g. 39, Jurbarkas.

4.3. Tiekėjas Prekes tiekia su Pirkėju suderintu grafiku pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Visi Pirkėjo užsakymai turi būti pateikti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas.

4.4. Priimant Prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.

4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas Prekes Pirkėjo atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos Prekės pagal faktinį kiekį, ar yra Prekes lydintieji dokumentai.

4.6. Jei Tiekėjas pristato Prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, Pirkėjas turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas Prekes gražinti per vieną darbo dieną, jei Prekės yra nepažeistais įpakavimais.

4.7. Prekių gražinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.



- 4.8. Prekės pristatomos Pirkėjui Tiekėjo transportu nemokamai.
- 4.9. Pirkėjas garantuoja netrukdomą Tiekėjo transporto priemonės privažiavimą prie Pirkėjo prekių iškrovimo vietos, to neužtikrinus Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes prie Tiekėjo transporto.
- 4.10. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.
- 4.11. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti Tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas Prekes per sutarties 2.7 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas, Tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.
- 5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

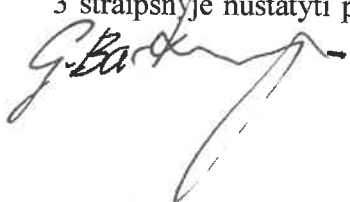
8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius nuo – **2024 m. rugsėjo mėn. 3 d. ir galioja iki 2024 m. gruodžio mėn. 31 d.** ir gali būti pratęsta iki pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį vienašališkai, kai pateiktų prekių kokybė neatitinka 3.6, 3.7 ir 3.8 punktų reikalavimų ir po raštiško pranešimo apie tai Tiekėjas nepakeičia prekių per 3 (tris) darbo dienas ir kai Tiekėjas nepateikia prekių ilgiau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, įspėjus Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu susitarimu, pranešant apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, aptartus 2.3. punkte, bei tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų



pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.

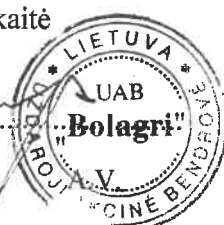
9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

Priedai: Pasiūlymas dėl maisto produktų pirkimo.

10. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas	Pirkėjas
UAB „Bolagri“ Įmonės kodas 302476905 Pumpurų g. 14, Vilkaviškis Bankas Luminor Banko kodas 40100 a/s LT424010040800436545 Tel. Nr. +37060397714 El. paštas: bolagrisandelys@gmail.com	Jurbarko Naujamiesčio progimnazija Įmonės kodas 190917932 Kalninės g. 39, Jurbarkas Tel. Nr. +37044751090 El. paštas: info@jvdm.lt
Direktorė	Direktorė
Greta Barkauskaitė	Alma Uznė
 	 

Herbas arba prekių ženklas

UAB „Bolagri“
(Paslaugos teikėjo pavadinimas)

Įm. k. 302476905, PVM mokėtojo kodas LT100005145511

Adresas: Pumpurų g. 14, Vilkaviškis

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

**PASIŪLYMAS
DĖL MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO**

2024-08-28 Nr. _____

(Data)

Vilkaviškis

(Sudarymo vieta)

Paslaugų teikėjas pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Bolagri“
Paslaugų teikėjas adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pumpurų g. 14, Vilkaviškis
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Valė Lenkaitienė
Telefono numeris	+37060397714
Fakso numeris	
El. pašto adresas	bolagrisandelys@gmail.com

/Pastaba. Pildoma jei paslaugos teikėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo(-ų) subrangovo(-ų), subteikėjo(-ų), subteikėjo(-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Mes siūlome šias paslaugas, kurios atitinka visus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus numatomas įsigyti kiekis	Įkainis Eur be PVM	Įkainis Eur su PVM	Viso kaina Eur be PVM	Viso kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1.	Valgomieji svogūnai (raudonieji)	kg	70	1,44	1,74	100,80	121,80
2.	Kopūstai (baltagūžiai)	kg	600	0,54	0,65	324,00	390,00
3.	Agurkai ilgavaisiai	kg	1000	2,04	2,47	2040,00	2470,00
4.	Pomidorai	kg	600	2,04	2,47	1224,00	1482,00
5.	Cukinijos	kg	90	2,72	3,29	244,80	296,10
6.	Saldžiosios paprikos	kg	1000	3,26	3,94	3260,00	3940,00
7.	Svogūnai	kg	400	0,72	0,87	288,00	348,00
9.	Kininai (pekino) kopūstai	kg	500	1,80	2,18	900,00	1090,00
11.	Bananai	kg	1000	1,32	1,60	1320,00	1600,00
12.	Citrinos	kg	110	1,70	2,06	187,00	226,60
13.	Apelsinai	kg	750	1,24	1,50	930,00	1125,00
14.	Vynuogės	kg	600	4,07	4,92	2442,00	2952,00
15.	Kriaušės	kg	300	1,67	2,02	501,00	606,00
16.	Obuoliai	kg	750	0,60	0,73	450,00	547,50
17.	Morkos	kg	1000	0,78	0,94	780,00	940,00

Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina su PVM yra: **18135 Eur (aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt penki eurai 0 ct).**

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro **3147,40 Eur (trys tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt septyni eurai 40 ct).**

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka _____.

Pastaba. Kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Įmonės registracijos pažyma	6
2	Maisto tvarkymo veterinarinės tarnybos pažyma	1

--	--	--

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

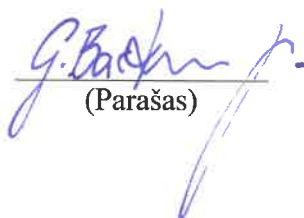
Pastabos:

1. Paslaugų teikėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

2. Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. 1S-91 nustatyta tvarka.

Direktorė

(Paslaugų teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Greta Barkauskaitė

(Vardas ir pavardė)

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.