



VIEŠOJO PIRKIMO ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

2024 m. rugsėjo d. Nr. SUT-
Vilnius

Biudžetinė įstaiga Studijų kokybės vertinimo centras (toliau – Paslaugos gavėjas), atstovaujama direktoriaus Almanto Šerpatausko, veikiančio pagal Studijų kokybės vertinimo centro nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. V- 1002 „Dėl Studijų kokybės vertinimo centro nuostatų patvirtinimo“ (nauja redakcija patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. lapkričio 17 d. įsakymu Nr. V-1811)

ir **Advokatas Marius Rumšas**, dirbantis Advokato Mariaus Rumšo kontoroje (toliau – Paslaugos teikėjas), veikiantis pagal Lietuvos Respublikos Advokatūros įstatymą ir individualios veiklos pažymą Nr. 480809 kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašu¹ bei Mažos vertės viešųjų pirkimų organizavimo Studijų kokybės vertinimo centre taisyklėmis², sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Paslaugos teikėjo pateiktas pasiūlymas pripažintas laimėjusiu mažos vertės viešąjį pirkimą pagal 2024 m. rugsėjo 16 d. tiekėjų apklausos pažymą Nr. TAP-189.

I. Sutarties objektas

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis teikti Teisinio konsultavimo ir atstovavimo paslaugas, o Paslaugos gavėjas už tinkamai suteiktas paslaugas įsipareigoja apmokėti Paslaugos teikėjui šioje Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka.

II. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Paslaugos įkainis yra **130,00 Eur** (šimtas trisdešimt eurų 0 ct) už 1 (vienos) darbo valandos teisinio konsultavimo ir (arba) atstovavimo paslaugą.

2.2. Į paslaugų kainą taip pat yra įskaiciuoti visi Lietuvos Respublikoje nustatyti mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugos teikėjo atvykimą pas Paslaugos gavėją bei dokumentų pristatymo Paslaugos gavėjui išlaidas, jeigu tokios bus.

2.3. Pagrindas Paslaugoms apmokėti sąskaita – faktūra, pateikiama elektroniniu paštu.

2.4. Paslaugos gavėjas apmoka už tinkamai suteiktas paslaugas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.5. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar Lietuvos Respublikoje nustatytų mokesčių, išskyrus pridėtinės vertės mokestį, pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

2.6. Tuo atveju, jeigu Paslaugos teikėjas bus įregistruotas pridėtinės vertės mokesčio mokėtoju, Sutartyje nurodyta kaina bus perskaičiuojama pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM), bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Sutarties kainos perskaičiavimas atliekamas pagal tokią formulę: Senoji kaina (be PVM) + Naujasis PVM tarifas = Naujoji kaina. PVM tarifui didėjant, kainos bus perskaičiuojamos Paslaugos teikėjo iniciatyva, mažėjant – Paslaugos gavėjo iniciatyva. Perskaičiuota kaina tvirtinama Sutarties Šalių pasirašytu susitarimu prie Sutarties, kuris

¹ Patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-97 (su visais pakeitimais)

² Patvirtintos Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2019 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-70 (su visais pakeitimais).

tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina įsigalios nuo tokio susitarimo pasirašymo dienos.

III. Šalių įsipareigojimai

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Paslaugos gavėjui suteikti paslaugas laiku, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, naudoti geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius;

3.1.2. paslaugas suteikti už Sutartyje nurodytą kainą;

3.1.3. suteikti paslaugas Paslaugų gavėjo žodžiu ar el. paštu nustatytais terminais ir tvarka;

3.1.4. Paslaugų gavėjui reikalaujant nedelsiant pateikti jam rašytinę ataskaitą apie paslaugų suteikimą ar teikimo eigą;

3.1.5. nedelsiant informuoti Paslaugos gavėją, jeigu Paslaugos teikėjas nespėja paslaugų suteikti nustatytais terminais;

3.1.6. nedelsiant raštu (paštu arba elektroniniu paštu) pranešti Paslaugos gavėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

3.1.7. neskelbti ar kitu būdu neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, susijusios su teikiamomis paslaugomis;

3.1.8. teikdamas paslaugas nuolat bendradarbiauti su Paslaugos gavėjo atstovais ir atsižvelgti į jų pastabas bei pasiūlymus;

3.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. sudaryti tinkamas sąlygas paslaugų teikimui;

3.2.2. Paslaugos teikėjui pateikti teisingą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam paslaugų teikimui;

3.2.3. už tinkamai suteiktas paslaugas atlyginti Paslaugos teikėjui Sutartyje numatyta tvarka;

3.2.4. nedelsdamas raštu (paštu arba elektroniniu paštu) pranešti Paslaugos teikėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;

3.2.5. kilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.6. neskelbti ar kitu būdu neatskleisti jokios informacijos, susijusios su paslaugų teikimu.

IV. Šalių atsakomybė

4.1. Už įsipareigojimų, prisiimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

4.2. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir jos prieduose, jis įsipareigoja Paslaugos gavėjui mokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugos gavėjas turi teisę Paslaugos teikėjo delspinigius išskačiuoti iš Paslaugos teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.3. Paslaugos gavėjui pavėlavus atsiskaityti už suteiktas paslaugas pagal Sutarties sąlygas, ir Paslaugos teikėjui pareikalavus, Paslaugos gavėjas moka Paslaugos teikėjui 0,05% delspinigius nuo pavėluotos sumokėti sumos.

4.4. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

4.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tačiau tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo

sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

V. Sutarties galiojimo terminas ir nutraukimas

- 5.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki 2024 m. gruodžio 31 d.
- 5.2. Sutartis gali būti nutraukta:
- 5.2.1. raštišku šalių susitarimu;
- 5.2.2. vienašališkai, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos nesant Sutarties pažeidimo;
- 5.2.3. vienai iš Sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, įspėjusi kitą šalį ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Netinkamu Sutarties vykdymu – esminiu Sutarties pažeidimu – laikomas Sutarties III skyriuje numatytų pareigų pažeidimas.
- 5.3. Jeigu Sutartį viena iš Šalių nutraukia vienašališkai kitai Šaliai netinkamai vykdant Sutartį, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius, kuriuos Šalys įvertina ne mažiau kaip 10 proc. nuo Sutarties vertės neįskaitant delpinigių.
- 5.4. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, Paslaugos gavėjas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugos teikėją.

VI. Kitos Sutarties sąlygos

- 6.1. Sutartyje neapertos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.
- 6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti lygiateisiškumo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, nediskriminavimo, proporcingumo principai ir viešojo pirkimo tikslai. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštu ir privalo būti pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų. Sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai, nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.
- 6.3. Sutarties patikslinimai ir papildymai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.
- 6.4. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti nurodytu būdu per 10 (dešimt) dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių kitai Šaliai pateikė prašymą raštu su siūlymu pradėti derybas.

Paslaugos gavėjas

Biudžetinė įstaiga
Studijų kokybės vertinimo centras
Juridinio asmens kodas: 111959192
Adresas: A.Goštauto g. 12, LT-01108 Vilnius
Telefonas: + 370 5 211 36 89
El. paštas: skvc@skvc.lt
Atsisk. sąsk. Nr. LT35 7300 0100 0245 6921
AB banke „Swedbank“, banko kodas 73000
Direktorius
Almantas Šerpatauskas

Paslaugos teikėjas

Advokatas Marius Rumšas