

Pirkėjo pavadinimas	BIUDŽ
Pirkėjo tipo pavadinimas	Bendrojo lavinimo mokykla
Pirkėjo veiklos srities pavadinimas	

Jurbarkas

(Vieša)

2024 m. 08 mėn. 27d.

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. KAUN-269

Akinė bendrovė „ŽEMAITIJOS PIENAS“ (toliau vadinama **Pardavėju**), atstovaujama klientų aptarnavimo vadovės Linos Vaitkienės, veikiančios pagal _____ įgaliojimą ir _____

Jurbarko Naujamiesčio progimnazija, juridinio asmens kodas 190917932 (toliau vadinama **Pirkėju**), atstovaujama _____

direktorės Almos Uznės, tel. +370 447 79002

(vardas, pavardė, pareigos, atstovavimo pagrindas / jei atstovaujama pagal įgaliojimą, įgaliojimo data ir Nr., pasas, asmens kodas, telefonas) susitaria:

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja sutarties nustatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui perduoti šias prekes Pirkimui užsakymuose nustatytais sąlygomis ir terminais Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas vienkartinėms pirkimo-pardavimo sutartims sudaryti ir vykdyti. Šios Sutarties nustatyta tvarka sudarius tam tikros prekių partijos pirkimo-pardavimo sutartį, Sutarties sąlygos tampa šios prekių partijos pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo pilno apmokėjimo už prekes.

1.3. Pardavėjo pagal Sutartį tiekiamų prekių (toliau Sutartyje – Prekės) kainos nurodytos Pirkėjui pateiktose PVM sąskaitose – faktūrose ar kituose Pardavėjo dokumentuose.

1.4. Pardavėjas prekių kainas vienašališkai gali keisti, kai pasikeičia rinkoje žaliavos kaina, transportavimo išlaidos ar atsiranda kiti veiksniai, kurie įtakoja prekės kainos pasikeitimą, informavęs Pirkėją prieš prieš 3 (tris) dienas iki naujų kainų įsigaliojimo. Pirkėjui nesutikus su nauja Pardavėjo pasiūlyta kaina, Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį per 3 (tris) dienas nuo pranešimo pateikimo Pirkėjui apie tai raštu informuodamas Pardavėją.

1.5. Naujos Pardavėjo patvirtintos prekių kainos (kainoraštis, asortimentas) įsigalioja suėjus įspėjimo terminui. Iki kainų pakeitimo įsigaliojimo pateiktiems Užsakymams galios Užsakymo metu galiojusios kainos.

2. Produkcijos pristatymas

2.1. Užsakytą produkciją Pardavėjas savo transportu pristato Pirkėjui jo nurodytu adresu (-ais) /Pirkėjas pats savo transportu atsiima produkciją iš Pardavėjo sandėlio iš anksto suderintu grafiku (reikalingą pabraukti).

2.2. Produkcija pristatoma (adresai): Kalninės g. 39, Jurbarkas

Eil. Nr.*	Pristatymo adresas	Produkcijos pristatymo maršrutas	Pristatymo dienos (pvz.: 1.2; 1-6);	Pristatymo laikas nuo – iki	Iškrovimo vietos koordinatės (pvz.: 55.998213; 22.237151)
1.	Kalninės g. 39, Jurbarkas	KAUP12	1, 3	6,00-13,00	55.081551, 22.778068
2.					
3.					

* pildoma ranka

2.3. Šalys susitaria, kad minimalus Pirkėjo teikiamas užsakymas yra ne mažiau kaip 50.00 Eur be PVM, o jeigu užsakymas tiesiogiai priima Pardavėjo vadybininkas –100.00 Eur be PVM. Pirkėjui užsakius mažesnę prekių kiekį, nei nurodytas – Pardavėjas turi teisę nevykdyti užsakymo arba Pirkėjo rašytiniu prašymu pristatyti prekes Pirkėjui apmokant papildomas pristatymo išlaidas, šaliu raštu suderintas iš anksto.

3. Kokybė ir kiekis.

3.1. Pardavėjas garantuoja parduodamos produkcijos kokybę kokybės sertifikatu, nurodomu važtaraštyje ir išduodamu Pirkėjui pagal pareikalavimą.

3.2. Produkciją betarpiškai pagal kiekį, asortimentą ir kokybę priima Pirkėjo atstovas produkcijos gavimo (iškrovimo) vietoje, pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai datą, vardą, pavardę ir pareigas PVM sąskaitoje – faktūroje. Produkcijos pristatymo data laikoma įgalioto Pirkėjo atstovo parašu patvirtinta prekių priėmimo data.

3.3. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio, asortimento ir akivaizdžių kokybės trūkumų nepriimamos. Pretenzijos dėl paslėptų kokybės trūkumų priimamos visą prekės galiojimo laikotarpį, jeigu prekės buvo tinkamai laikomos laikantis prekių sandėliavimo sąlygų.

3.4. Esant įtarimui, kad produkcija nekokybiška dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas nedelsiant kviečia Pardavėjo atstovą prekių kokybės neatitikties priežastims nustatyti, priešingu atveju laikoma, jog prekių kokybė atitinka joms keliamus kokybinius reikalavimus. Esant šalių nesutarimui dėl kokybės trūkumų, Pirkėjas turi teisę samdyti nepriklausomą ekspertą ir įsipareigoja apmokėti eksperto išlaidas bet kokių atvejų.

4. Tara

4.1. Produkcija Pirkėjui pristatoma Pardavėjo taroje, kurios kiekis ir kaina nurodoma PVM sąskaitoje – faktūroje ir vertė užskaitoma Pirkėjui. Pirkėjui pristatoma tara, kurios išmatavimai, forma, kiti požymiai aprašyti šios sutarties Priede Nr.2, (toliau – Tara). Pirkėjas, priimdamas iš Pardavėjo tarą, neatšaukiamai sutinka su jos užstatine verte, atsako savo materialine atsakomybe priimto turto atžvilgiu ir nustatyta užstatine verte už taros vieneto praradimą ar sugadinimą, jei dėl to tara tampa netinkama naudojimui.

4.2. Tara sekančio užsakymo pristatymo dieną (jei nėra galimybių priimti jos tą pačią dieną) grąžinama Pardavėjui. Pirkėjas turi grąžinti tik švarią, nesugadintą, eksploatavimui ir naudojimui tinkamą ir tik iš Pardavėjo gautą Tara. Pardavėjo atstovas turi teisę vienašališkai spręsti dėl Taros kokybės neatitikties šios Sutarties reikalavimams.

4.3. Pirkėjas gautą iš Pardavėjo Tarą saugo, prižiūri, tvarko laikydamasis Taros tvarkymo ir naudojimo, sandėliavimo taisyklių (Priedas Nr.2). Pirkėjas taros negali naudoti savo naudai ir interesais, išskyrus tiek kiek būtina įprastiems Pirkėjo prekybos poreikiams tikslu parduoti Prekes. Tara negali būti perleista jokiems tretiesiems asmenims. suvaržyta ar kitaip apribota jos apyvarta. Pirkėjas supranta, jog Tara yra apyvartinė, todėl jis ją turi nedelsiant, kaip numatyta Sutarties 4.2.p., grąžinti Pardavėjui.

4.4. Negrąžinus Taros ilgiau kaip 5 (penkias) dienas nuo užsakymo pristatymo dienos, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,2 proc. netesybės už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos negrąžintos Taros vertės. Pirkėjui negrąžinus tinkamos Taros per 15 (penkiolika) dienų nuo jos perdavimo momento, Pirkėjas sutinka Pardavėjui kompensuoti žalą (nuostolius) patirtą dėl negrąžintos ar sugadintos Taros, kompensuojant Taros kainomis nurodytomis PVM sąskaitoje – faktūroje ar kitokiame dokumente. Kartu su PVM sąskaita-faktūra žalos kompensavimui Pardavėjas Pirkėjui pateikia prarasto taros kiekio pagal atskiras taros rūšis nurašymo aktą, kuriuo mažinamas kiekinis Pirkėjo įsiskolinimas Pardavėjui.

4.5. Taros likučiai su Pirkėju yra suderinami raštu pagal iš Pardavėjo gautą Taros likučio (skolos) suderinimo aktą, kur nurodomas grąžinamos Taros kiekis, Taros rūšis. Taros likučio (skolos) suderinimas vykdomas tokiu pat periodiškumu kaip ir skolos už produkciją suderinimas (Sutarties 5.2 p.). Suderinimo aktai šalių turi būti pasirašyti abiejų šalių.

4.6. Negrąžinus Taros per šį terminą ar grąžinus netinkamą naudoti, nešvarią tarą, Pardavėjas turi teisę reikalauti žalos atlyginimo – užstatinės taros vertės, o Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant ją atlyginti. Pirkėjas grąžindamas užstatinę ir apyvartinę Tarą Pardavėjui, pildo Taros grąžinimo važtarašį ar kitą dokumentą, kur nurodomas grąžinamos Taros kiekis, Taros rūšis.

4.7. Pardavėjas turi teisę vienašališkai išsireikalaus (paimti) Tarą iš Pirkėjo nesilaikant šioje Sutartyje numatytų terminų esant, įvykus ar ateityje atsirandančioms aplinkybėms dėl kurių gali būti apsunkintas ar neįmanomas Taros susigrąžinimas šios Sutarties galiojimo laikui, tame tarpe Pirkėjo bankroto, restruktūrizacijos atvejais. Pasibaigus sutarties terminui arba nutraukus sutartį prieš terminą, Pirkėjas grąžina Tarą Pardavėjui per 5 dienas nuo sutarties pasibaigimo dienos, jeigu šalys nesusitaria dėl kitokio termino.

4.8. Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo netesybės (delspinigius dėl vėlavimo grąžinti tarą), nuostolius (dėl negrąžintos ar/ir prarastos, sugadintos Taros) ir tokias sumas pirmąja eile išskaityti (skirti) iš Pirkėjo mokėtinų sumų už prekes.

5. Atsiskaitymai ir šalių turtinė atsakomybė.

5.1. Pirkėjas už gautą produkciją bei tarą atsiskaito mokėjimo pavedimu per 14 (keturiolika) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

5.2. Nepriklausomai nuo atsiskaitymo formos, Pirkėjo ir Pardavėjo neapmokėtos produkcijos ir Taros likučių, suderinimo aktai siunčiami Pirkėjui pasibaigus ketvirčiui iki sekančio mėnesio 15-os dienos. Suderinimo aktai, PVM sąskaitos - faktūros turi vienodą juridinę galią nepriklausomai nuo pasirinktos jų siuntimo formos – elektroniniu paštu ar paprastuoju paštu (ar bet kokia kita komunikacijos forma ir sistema) ir laikomi tinkamai įteiktais šios Sutarties šalims. Pirkėjas pasirašytą ir antspaudu patvirtintą suderinimo aktą bei savo pastabas dėl suderinimo akte pateiktų duomenų, jei tokių būtų, grąžina Pardavėjui per 5-dias dienas, negrąžinus akto laikoma, kad Pirkėjas su aktu sutiko.

5.3. Už atsiskaitymo terminų pažeidimą Pirkėjas moka 0,2 proc. dydžio netesybės nuo įsiskolinimo sumos už kiekvieną uždelstą dieną piniginei prievolei įvykdyti. Pirkėjui vėluojant atsikaityti už pateiktas prekes, Pardavėjas turi teisę nuo vėlavimo atsiskaityti dienos, netaikyti parduodamoms prekėms visų nuolaidų arba išvis nutraukti produkcijos tiekimą, taip pat taikyti įstatymuose numatytas pinigines sankcijas ar kompensacijas susijusias su šios sutarties pažeidimais. Vėlavimas ilgiau kaip 10 dienų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Už užsakytos prekių siuntos ar jos dalies nepriėmimą Pirkėjas moka Pardavėjui netesybės, kurių dydis lygus 30 proc. nepriėmtos visos produkcijos kainos ir papildomai atlygina Pardavėjo kitus patirtus nuostolius.

5.5. Jeigu Pirkėjas pasiima prekes pats iš Pardavėjo sandėlių, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbų saugos įstatymais bei normatyviniais aktais jis instruktuoja savo darbuotojus saugos darbe klausimais ir Pardavėjo teritorijoje atsako už savo veiksmus, o nelaimingo atsitikimo atveju atlieka nelaimingo atsitikimo tyrimą. Nelaimingus atsitikimus, įvykusius Pirkėjo teritorijoje tiria Pirkėjas bei už tai pilnai atsako. Pirkėjas visiškai materialiai atsakingas jeigu dėl jo kaltų veiksmų Pardavėjo teritorijoje Pirkėjas patiria žalą.

5.6. Visos sumos ir mokėjimai, kuriems Šalys nenustatė mokėjimo terminų šioje Sutartyje, įskaitant nuostolių ir netesybų mokėjimus, turi būti sumokami per 5 dienas nuo mokėjimo prievolės atsiradimo dienos, jeigu nenumatyti kitokie šioje Sutartyje terminai.

5.7. [mokų paskirstymas. Šalys susitaria, kad įmokos, kreditoriaus (tiek Pardavėjo, tiek Pirkėjo) gautos vykdančios piniginę prievolę, pirmiausia skiriamos Pardavėjo turėtoms išlaidoms susijusioms su pareikštu reikalavimu įvykdyti prievolę, antra eile skiriamos netesyboms ir palūkanoms mokėti, trečiaja eile pagrindinei prievolei įvykdyti.

5.8. Pardavėjas turi teisę, esant įsiskolinimui, vienašališkai paimti prekes, kurių nėra suėjęs realizacijos terminas ir tokiu būdu kompensuoti savo nuostolius. Visos Pardavėjo atsiradusios papildomos išlaidos susijusios su skolos išieškojimu yra išieškomos iš Pirkėjo.

6. Asmens duomenų tvarkymas

6.1. Vykdydamos Sutartį Sutarties vykdymo tikslais Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šis asmens duomenų tvarkymas atliekamas remiantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies b) punktu. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarties vykdymui vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe Partneriui pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis. Asmens duomenys bus ištrinti praėjus 24 mėnesių nuo sutarties nutraukimo, nebent yra teisinių įsipareigojimų, reikalaujančių ilgesnio asmens duomenų saugojimo. Šalys garantuoja, kad visi jo pateikti asmens duomenys buvo surinkti ir paviešinti laikantis teisės aktų nuostatų.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis galioja nuo 2024-08-27 d. iki 2024-12-31 d. su galimybe pratęsti.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bet kurios iš šalių iniciatyva, įspėjus raštiškai kitą šalį ne vėliau prieš 6 (šešias) darbo dienas (-ų) ir pilnai įvykdžius savo prievolę pagal šią sutartį.

7.3. Sutartis gali būti vienašališkai, nesikreipiant į teismą nutraukta, įspėjus kitą šalį prieš 3 (tris) dienas, jei kita šalis iš esmės pažeidžia šią Sutartį. Kaltoji šalis privalo atlyginti visus nuostolius nukentėjusiai šaliai.

8. Baigiamosios nuostatos.

8.1. Ši Sutartis (ir jos priedai) laikoma sudaryta abejoms Šalims ją pasirašius fiziniiais arba elektroniniais parašais. Šalys gali pasirašyti tą patį Sutarties egzempliorių (vieną ar daugiau) arba apsieisti atskirai surašytais ir pasirašytais Sutarties egzemplioriais. Apsikeitimas atskirai surašytais ir fiziniu arba elektroniniu parašu pasirašytais skenuotais Sutarties egzemplioriais naudojant elektroninį paštą yra laikomas tinkamu (turi teisinę galią). Tai reiškia, kad tinkamu sutarties sudarymu yra laikomas ir toks pasirašymas, kai viena šalis pasirašo sutartį fiziniu parašu, o kita šalis, gavusi elektroniniu paštu persiųstą skenuotą sutarties egzempliorių pasirašo elektroniniu parašu. Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo pateikti Pardavėjui Pirkėjo pasirašytą Sutarties egzemplioriaus originalą. Abi Šalys Sutartį taip gali pasirašyti kvalifikuotais elektroniniais parašais. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta tik rašytiniu šalių susitarimu, sudarytu šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka (būdu). Šia tvarka (būdu) pasirašomi ir kiti sutarties priedai. Jei Sutartis sudaryta pasirašant fiziniiais parašais, ji sudaroma dviem egzemplioriais, iš kurių viena tenka Pirkėjui, kita – Pardavėjui.

8.2. Šalys susitaria, jog visą korespondenciją, tame tarpe apskaitos dokumentai siunčiami paštu, taip pat gali būti siunčiama elektroniniu paštu Pardavėjo kaunas@zpienas.lt, Pirkėjo edita.lukoseviciene@inp.lt. Šalys dokumentų įteikimo formai pirmenybę teikia elektroniniam paštu šioje sutartyje nurodytais adresais;

8.3. Pardavėjas ir Pirkėjas, vykdydami šią sutartį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais. Ginčai tarp šalių sprendžiami tarpusavio susitarimu, o gera valia nesusitarus, nagrinėjami įstatymų nustatyta tvarka Pagal Pardavėjo buveinės registracijos vietą.

8.4. Bet kuri Šalis privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, tokias kaip reorganizavimas, juridinių rekvizitų pasikeitimas, grėsiantis nemokumas, licencijų pasibaigimas ir pan. Šalis, kuri laiku nepranešė apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, turi atlyginti kitai Šaliai ryšium su tuo atsiradusius nuostolius. Pasikeitus Pirkėjo adresui ir rekvizitams, Pirkėjas privalo per 10 (dešimt) dienų pranešti Pardavėjui, to nepadarius, Pirkėjas moka Pardavėjui 290.00 (dviejų šimtų devyniasdešimtų) eurų baudą.

8.5. Papildomos sąlygos (kiti sutarties priedai):

Priedas Nr. 1. Taros specifikacija ir naudojimo/tvarkymo instrukcija

9. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai.

Pardavėjas – AB „Žemaitijos Pienas“ Sedos g. 35, Telšiai, 87101 įm.k. 180240752 PVM mokėtojo kodas LT802407515 a/s LT 764010042800060281 Luminor Bank AS, b.kodas 40100 a/s LT717044060000028793 AB SEB bankas, b.kodas 70440 a/s LT947300010041097749 AB Swedbank, b.kodas 73000 Telefonai: užsakymų priėmimas Telšiuose tel. faks. 8 444-74999; el. paštas: info@zpienas.lt ; Klientų aptarnavimo skyriaus el. paštas: l.vaitkiene@zpienas.lt	Pirkėjas <table><tr><td>Įmonės teisinė forma, pavadinimas</td><td>Jurbarko Naujamiesčio progimnazija</td></tr><tr><td>Registracijos adresas</td><td>Kalninės g. 39, Jurbarkas</td></tr><tr><td>Pašto kodas</td><td>LT-74179</td></tr><tr><td>Įmonės kodas</td><td>190917932</td></tr><tr><td>PVM kodas</td><td>-</td></tr><tr><td>Banko a/s</td><td>a/s LT20 4010 0443 0009 0047</td></tr><tr><td>Banko pavadinimas</td><td>LUMINOR bankas, AB</td></tr><tr><td>Telefonas (vadovo)</td><td>+370 447 79002</td></tr><tr><td>Telefonas (būhalterijos)</td><td>+370 447 52071</td></tr><tr><td>Faksas</td><td>-</td></tr><tr><td>El. paštas</td><td>Info@inp.lt</td></tr></table>	Įmonės teisinė forma, pavadinimas	Jurbarko Naujamiesčio progimnazija	Registracijos adresas	Kalninės g. 39, Jurbarkas	Pašto kodas	LT-74179	Įmonės kodas	190917932	PVM kodas	-	Banko a/s	a/s LT20 4010 0443 0009 0047	Banko pavadinimas	LUMINOR bankas, AB	Telefonas (vadovo)	+370 447 79002	Telefonas (būhalterijos)	+370 447 52071	Faksas	-	El. paštas	Info@inp.lt
Įmonės teisinė forma, pavadinimas	Jurbarko Naujamiesčio progimnazija																						
Registracijos adresas	Kalninės g. 39, Jurbarkas																						
Pašto kodas	LT-74179																						
Įmonės kodas	190917932																						
PVM kodas	-																						
Banko a/s	a/s LT20 4010 0443 0009 0047																						
Banko pavadinimas	LUMINOR bankas, AB																						
Telefonas (vadovo)	+370 447 79002																						
Telefonas (būhalterijos)	+370 447 52071																						
Faksas	-																						
El. paštas	Info@inp.lt																						

AB „Žemaitijos pienas“ 17-1024
Klientų aptarnavimo vadovė
(vardas, pavardė, parašas)
20__ m. ____ mėn. ____ d.

Pirkėjo vardu
(vardas, pavardė, parašas)

Sutartį užpildė:

Pirkėjui priskirtas pardavimų vadybininkas:

Pirkėjui priskirta užsakymų vadybininkė:

Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis „Pardavėjo“ atsakingas darbuotojas

šios sutarties vykdymą atstovauja direktoriaus pavaduotoja už verslo reikšmę Editė Lukoševičienė

20__ m. ____ mėn. ____ d.

Editė Lukoševičienė

Priedas Nr. 1 prie pirkimo – pardavimo sutarties

RTI aprašymas / specifikacija/aprašymas/ foto vaizdas



Eil. Nr.	Taros kodas	Pavadinimas	Užstatinė taros kaina € be PVM	Kaina sąskaitoje €
1.	401	P1	4,00	4,00
2.	402	P2	5,00	5,00
3.	404	P3	7,00	7,00
4.	408	P8	3,00	3,00
5.	409	P9	3,50	3,50
6.	74	Plastmasinė dėžė	2,60	2,60
7.	999975	Kibiras 5,5lr	0,80	0,80
8.	999977	Kibiras 10 ltr	1,99	1,99
9.	14	Padėklas su EURO žyme	20,00	20,00
10.	87	Mediniai padėklai	4,30	4,30
11.	871	Mediniai padėklai (didieji)	5,80	5,80
12.	206	Plastikinis padėklas SF800MNR	20,00	20,00
13.	95	Plastmasiniai padėklai	63,90	63,90
14.	18	Plastmasiniai mėlynai padėkliukai	4,30	4,30

TAROS tvarkymo/sandėliavimo/naudojimo instrukcija

Tara eksploatuojama temperatūroje nuo -20 °C iki +40 °C.

Sandėliavimas/transportavimas

- Tara tiek sudėta viena į kitą, tiek sudėta viena ant kitos turi būti sandėliuojama/transportuojama ant stabilaus/lygaus paviršiaus;
- Kai tara užpildyta ar tuščia, maksimalus taros aukštis iš kurio nukritus tara neturi būti pažeista yra ne daugiau nei vienas metras. Šis aukštis galioja tik tuomet, kai tara naudojama specifikacijoje nurodytoje temperatūroje. Jeigu Tara naudojama aukštesnėje arba žemesnėje nei nurodyta specifikacijoje temperatūroje, tuomet tokiai Tarai gamintojo garantija negalioja;
- Taros transportavimui iš vienos vietos į kitą turi būti naudojama tam reikalinga transportavimo įranga (vežimėliai, paletės ir kt.);
- Draudžiama tarą tempti ir/arba stumti žeme pakėlus vieną dėžės pusę;
- Taroje negalima sandėliuoti ir/ar transportuoti tokius maisto produktus, dėl kurių kvapo ir/ar skonio ir/ar bendrosios būklės Taros nebėbus galima naudoti;
- Negalima sandėliuoti Tarą netvarkingai, Tarą mėtyti, ją laužyti ar kitaip ją tyčia ar dėl neatsargumo gadinti, Taroje ar ant jos dėti didesnius svorius nei pagal Taros specifikaciją leistina didžiausia apkrova, ar kitu būdu Tarą naudoti pažeidžiant įprastą tokio pobūdžio daikto naudojimo sąlygas;
- Tarą su produkcija privaloma sandėliuoti ir transportuoti sukurvus į aukštį, ne didesnį nei 2,05 metrai;
- Draudžiama Tarą dažyti, bet koku būdu ją perdirbti ar atlikti jos pagerinimo darbus, nesuderintus su Taros gamintoju;
- Draudžiama gadinti, paslėpti ar kitu būdu pašalinti ant Taros esantį ženklavinį (logotipą ir/ar kitą informaciją);
- Draudžiama sandėliuoti/transportuoti tarą nesilaikant higienos normų, taip pat prie tepalų, dažų, nuodingų skysčių ar kitų pavojingų cheminių medžiagų;
- Tuščia tara sandėliuojama/transportuojama sudedant ją vieną į kitą taip, kad tos pačios spalvos lipdukas, identifikuojantis taros tipą, būtų matomas stirtoje ant kiekvienos dėžės;
- Užpildyta tara sandėliuojama/transportuojama sudedant vieną ant kitos taip, kad tos pačios spalvos lipdukas, identifikuojantis taros tipą, būtų matomas stirtoje ant kas antros dėžės;
- Kai taros dėžės kraunamos į stirtas arba dedamos ant padėklų lizdais, visos stirtos turi būti dedamos ant lygaus ir stabilaus paviršiaus, reikiamoje vietoje ir lygyje, transporto priemonės matmenų ribose.
- Labai svarbu, kad keturias kampines apatinės dėžės sekcijas stirtoje saugiai prilaikytų padėklas arba standus tarpinis lapas. Antro padėklo negalima dėti ant padėklo, ant kurio dėžės sukrautos į stirtą ar lizdą.
- Kai dėžė prikrauta ir padėta į stirtą, abiejų dėžės pakavimų atramų padėtis turi būti atvira ir užrakinta. Kai dėžė tuščia ir padėta į stirtą, abiejų dėžės pakavimų atramų padėtis turi būti uždara ir užrakinta. Abi dėžės pakavimų atramos jokių atveju negali būti naudojamos kaip rankenos. Pakraunat dėžė turi būti padėta ant lygaus ir stabilaus paviršiaus. Dėžės turi būti naudojamos tik numatytoju būdu, naudojant pakavimų atramas visose situacijose, kai dėžės gabenamos, prikrautos prekių.

Pastaba. Dėžės, kurios ilgai stovėjo sandėlyje, esant didelei apkrovai, turi būti perkrautos prieš jas gabenant sunkvežimiu, laivu ar traukiniu. Perkrovimas reiškia padėti apatinę dėžę stirtos viršuje ir viršutinę dėžę apačioje. Jei dėžės perkraunamos po tokio gabenimo, tada atvirkščias veiksmas turi būti atliktas prieš pradėdant jas sandėliuoti. Dėžės turinio svoris turi būti kuo labiau paskirstytas ant dėžės dugno. Priklausomai nuo svorio, temperatūros ir laiko, dugnas gali šiek tiek įlįkti. Ištuštinus dėžę, šis įlįkis išnyks iš dalies, jeigu ne visiškai.

Rankinis krovimas

- Visos dėžės, sukrautos į stirtas ar lizdus, turi būti tinkamai tvarkomos (pvz., krovimo profiliai turi būti visiškai suleisti). Bet kuris pakavimo atramų atidarymas arba uždarymas turi būti atliktas teisingai, nenaudojant nereikalingos jėgos. Dėžės negali būti naudojamos netinkamai. Draudžiama dirbti su dėžėmis naudojant kablį.

JURBARKO NAUJAMIESČIO PROGIMNAZIJA, 190917932**Sutarties Nr. KAUN-269**

Kainos galioja nuo 2024-08-27 iki 2024-12-31 d. imtinai.:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Prekių kiekis per metus	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Bendra planuojamų pirkti prekių kaina, Eur (be PVM)
1.	Fermentinis sūris „Germantas Tilsit“ (vaikams) 45 % riebumo, fas. po 200 g	kg	40	5,95	238,00
2.	Grietinė „Žemaitijos“ 30 % riebumo, fas. po 200 g arba 400 g	kg	120	3,60	432,00
3.	Grūdėta varškė, natūrali, 7 % riebumo, fas. po 200 g	kg	270	6,40	1728,00
4.	Jogurtinė grietinė „Žemaitijos“ 10 % riebumo, fas. po 400 g	kg	30	3,00	90,00
5.	Kefyras „Lankų“ 2,5 % riebumo, fas. po 0.9 kg	kg	600	0,80	480,00
6.	Pienas „Lankų“ 2,5 % riebumo, fas. po 0.9 kg	ltr	150	0,75	112,50
7.	Natūralus jogurtas „Dobilas“ 3.8 % riebumo, fas. po 300 g arba 125 g	kg	980	3,84	3763,20
8.	Lydytas tepamas sūrelis „Rambyno“ Mildutė 50 % riebumo, fas. po 175 g	kg	40	6,28	251,20
9.	Plėšomos sūrio dešrelės „Pik-nik“ Kids Original 40 % riebumo, fas. po 140 g	kg	260	12,50	3250,00
10.	Varškė „Žemaitijos“ 9 % riebumo, fas. po 180 g arba sveriama	kg	300	4,73	1419,00
11.	Grietinė „Žemaitijos“ 36 % riebumo, fas. po 400 g	kg	300	4,30	1290,00
12.	Sviestas „Žemaitijos“ 82 % riebumo, fas. po 200 g	kg	150	8,60	1290,00
					14343,90

PARDAVĖJAS:

PIRKĖJAS:

Klientų aptarnavimo vadovė

Direktorius

Lina Vaitkienė _____

