

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr.
KAUNO SENAMIESČIO PROGIMNAZIJOS KAUNO M. SAV., NEMUNO G. 12
ŠILDYMO SISTEMOS REMONTO DARBŲ PROJEKTO PARENGIMAS

2024 m. liepos 29 d. Nr. 19-125

Kaunas

Kauno miesto Senamiesčio progimnazija (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams vykdančio direktoriaus funkcijas Sigitu Urbono, veikiančio pagal nuostatus ir UAB „Projektera“ atstovaujama direktoriaus Aurimo Kriauzos, vadovaudamiesi Kauno miesto Senamiesčio progimnazijos Viešųjų pirkimų komisijos 2024 m. liepos 16 d. posėdžio protokolu Nr.7, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra mokslo paskirties pastato 1C3p, (unikalus Nr. 1993-8035-4014) esančio Nemuno g. 12, Kaune šildymo sistemos remonto darbų projekto parengimas.

1.2. Paslaugų objektas yra mokslo paskirties pastato 1C3p, (unikalus Nr. 1993-8035-4014) esančio Nemuno g. 12, Kaune šildymo sistemos remonto darbų projektas.

1.3. Paslaugų teikimo vieta (Rangos darbų objekto adresas) yra Nemuno g.12, Kaunas.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Numatoma paslaugų atlikimo trukmė yra **trys mėnesiai**. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys.

2.2. Sutartis galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdžius Šalių tarpusavio įsipareigojimus), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Pirkėjui negavus reikiamo finansavimo projektui įgyvendinti Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės), mokėjimo sąlygos ir paslaugos perdavimas – priėmimas

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Sutarties kaina:

3.2.1. Priimta Sutarties suma be PVM yra 8000,00 Eur (aštuoni tūkstančiai du šimtai eurų);

3.2.2. PVM (21 proc.) suma yra 1680,00 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai dvidešimt du eurai);

3.2.3. Priimta Sutarties suma su PVM yra 9680,00 Eur (devyni tūkstančiai du šimtai dvidešimt du eurai).

3.3. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.4. Į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Sutarčiai įvykdyti reikalingos sąnaudos bei darbo užmokesčio, socialinio draudimo mokesčiai, pridėtinės vertės mokestis, kiti reikalingi mokesčiai bei kitos reikalingos išlaidos (įskaitant ir išlaidas sąskaitoms teikti informacinėje sistemoje „E. sąskaita“), kurias turėjo numatyti profesionalus ir atsakingas Tiekėjas. Vykdam Sutartį nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti Sutarties kainą arba sąlygas, grindžiamas Tiekėjo klaidomis ar praleidimais. Jeigu vykdam Sutartį paaiškės, kad Tiekėjas turi patirti išlaidų ar suteikti paslaugas (atlikti veiksmus ar funkcijas), kurias jis privalėjo įtraukti į savo sąnaudas pagal Perkančiosios organizacijos pateiktus pirkimo dokumentus ar jų paaiškinimus, tai šias paslaugas su (veiksmus ar funkcijas atlikti) ar išlaidas padengti Tiekėjas privalės savo sąskaita.

3.5. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

3.5.1. Avansinis apmokėjimas netaikomas;

3.5.2. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, ir tik po to, kai abi Šalys pasirašo suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

3.5.3. prie teikiamos PVM sąskaitos faktūros turi būti pridėta abiejų Šalių pasirašyto suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto (F-2) skaitmeninė kopija bei suteiktų Paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3) skaitmeninė kopija. Šie apmokėjimo dokumentai teikiami kartu arba po mėnesinės Paslaugų ataskaitos pateikimo apie atliktą Objekto darbų techninę priežiūrą;

3.5.4. Pirkėjas už faktiškai suteiktas Paslaugas Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo tinkamai pateiktos PVM sąskaitos faktūros (su nurodytais pridedamais dokumentais) priėmimo patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos;

3.5.5. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui apmoka mokėjimo pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Tiekėjo rekvizituose. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą.

3.6. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina yra fiksuota, ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (sumažėjusio arba padidėjusio) PVM tarifo. Perskaičiavimas atliekamas per 7 dienas po oficialaus pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo dienos, surašant Sutarties šalių atstovų protokolą. Perskaičiuojama tik tos Paslaugų apimties kaina, kuri suteikiama po oficialaus pasikeitusio PVM tarifo įsigaliojimo.

3.7. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą už paslaugą iki tol, kol Tiekėjas nepašalina Paslaugos teikimo trūkumų.

3.8. Tikslius atsiskaitymo dokumentų kiekius ir formas nustato Pirkėjas po Paslaugų teikimo sutarties pasirašymo.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tiekėjas įsipareigoja teikti Pirkėjui aukščiau išvardintas paslaugas. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo, ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % priimtą Sutarties kainos be PVM.

4.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos be PVM, Pirkėjas gali, prieš 5 darbo dienas raštu įspėjęs Tiekėją:

4.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

4.3.3. nutraukti Sutartį.

5. Kitos nuostatos

5.1. Šią Sutartį sudaro Sutartis, techninė specifikacija.

5.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

5.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra Sigita Urbonas, su kuriuo galima susisiekti tel. (8 600) 70202, el. p. sigita.urbonas@senamiescioproginnazija.lt Tiekėjas:

5.4. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą (projekto vadovas), yra Aurimas Kriauza, kvalifikacijos atestato Nr. 30218, mob. +370 656 20819, el. p. aurimas570@yahoo.com.

5.5. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra Sigita Urbonas, Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, tel. (8 37) 229553.

5.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

5.8. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

5.9. Numatomi subteikėjai (jeigu jų yra) nurodyti Sutarties 2 priede.

5.10. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

5.10.1. 1 priedas. Techninė specifikacija.

5.10.2. 2 priedas. Subteikėjai (jeigu jų yra)

6. Šalių rekvizitai ir parašai

Užsakovas

Kauno Senamiesčio progimnazija
Įstaigos kodas 191816085
Nemuno g. 12, Kaunas
Tel. (8 37) 222444
A. s. LT684010042500946278

Luminor Bank AB

Direktoriaus pavaduotojas
vykdantis direktoriaus funkcijas



Rangovas

UAB „Projektera“
Įmonės kodas 302740803
Žeimių g. 11, LT-55001 Jonava
Tel. +370 656 20819
A/s LT737300010130643871
„Swedbank“, AB

Direktorius

