

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO - VALDYMO

2024 m. vasario 28 d., Nr. []
Vilnius

UAB „Vilniaus vandenys“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, įmonės kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama

(toliau – **duomenų valdytojas**),

ir

UAB „Unifiedpost“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, įmonės kodas 111629419, registruotos buveinės adresas Senasis Ukmergės kel.2, Užubalių k., Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama

(toliau – **duomenų tvarkytojas - valdytojas**),

toliau Susitarime dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – **Susitarimas**) vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

vadovaudamiesi Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 28 straipsnio reikalavimais, sudarė šį Susitarimą.

Šis Susitarimas reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, kylančius iš Šalių sudarytos Duomenų parengimo pristatymui ir jų pristatymo adresatams paslaugų teikimo 2024-02-29 sutarties Nr. SUT24-P-53 (toliau – **Sutartis**) ir susiklosčiusius tarp UAB „Vilniaus vandenys“, veikiančio kaip duomenų valdytojas ir UAB Unifiedpost, veikiančio kaip duomenų tvarkytojas arba duomenų valdytojas, priklausomai nuo Susitarime numatytos paslaugos pobūdžio.

I. Susitarime vartojamos sąvokos

1. Šiame Susitarime nurodytos sąvokos, parašytos iš didžiosios raidės, turi tokias reikšmes:

| | |
|--|---|
| „Asmens duomenys“ | reiškia bet kokią vienos Šalies kitai perduodamą informaciją apie Duomenų subjektą, kuri pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus laikoma asmens duomenimis. |
| „Asmens duomenų apsaugos teisės aktai“ | reiškia BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą bei visus kitus galiojančius ir taikomus teisės aktus, institucijų nurodymus, paaiškinimus, teismų sprendimus, nustatančius bet kurios iš Šalių ar jų abiejų teises ir (ar) pareigas, susijusias su asmens duomenų tvarkymu. |
| „BDAR“ | reiškia 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas). |
| „Duomenų subjektas“ | reiškia bet kurį bendrovės klientą, darbuotoją ar kitą fizinį asmenį, kurio Asmens duomenys yra perduodami ir toliau tvarkomi Šalių. |

2. Susitarimo 1 punkte neapibrėžtos Susitarime naudojamos sąvokos turi tokią reikšmę, kokią jos turi Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

II. Susitarimo dalykas

3. Šiuo Susitarimu, įgyvendinant BDAR 28 straipsnio 3 dalį, nustatomos duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo - valdytojo teisės bei pareigos, duomenų valdytojo vardu duomenų tvarkytojui - valdytojui tvarkant Asmens duomenis, kuomet teikiama informacijos parengimo paslauga.

4. Šiuo susitarimu šalys susitaria, kad duomenų tvarkytojas - valdytojas veikia kaip duomenų tvarkytojas dėl šio susitarimo 3 p. nurodytos paslaugos, o po šios paslaugos suteikti reikalingos informacijos perdavimo, duomenų tvarkytojas - valdytojas tampa savarankišku korespondencijos pristatymo paslaugai suteikti reikalingų asmens duomenų valdytoju.

5. Šiuo Susitarimu siekiama apsaugoti Duomenų subjektų teises, mažinti konkrečią Asmens duomenų apsaugos riziką ir užtikrinti duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo - valdytojo santykių bei atitinkamų teisių ir pareigų aiškumą.

6. Šis Susitarimas neatleidžia bet kurios iš Šalių dėl numatytų kitų pareigų Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nesilaikymo.

III. Šalių įsipareigojimai

7. Šalys įsipareigoja:

- 7.1. užtikrinti, kad Asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis Asmens duomenų apsaugos teisės aktų, Sutarties ir šio Susitarimo;
- 7.2. užtikrinti, kad Asmens duomenų tvarkymas turėtų teisinį pagrindą;
- 7.3. tvarkyti Asmens duomenis šio Susitarimo 1 priede nurodytomis sąlygomis;
- 7.4. Šalys gali susitarti ir dėl kitų negu Susitarimo 1 priede nurodytų sąlygų, tačiau tokie atvejai turi būti užfiksuoti įrodymais, dokumentais;
- 7.5. nedelsiant informuoti viena kitą, jeigu vienos iš Šalių nurodymai galimai prieštarauja Asmens duomenų apsaugos teisės aktams;
- 7.6. nedelsiant informuoti viena kitą apie Asmens duomenų apsaugos pažeidimą, jeigu šis Asmens duomenų apsaugos pažeidimas yra susijęs su šio Susitarimo pagrindu tvarkomais Asmens duomenimis;
- 7.7. nedelsiant informuoti viena kitą apie gautus Duomenų subjektų prašymus įgyvendinti Duomenų subjektų teises, jeigu reikia kitos Šalies pagalbos įgyvendinant Duomenų subjektų teises;
- 7.8. tvarkyti Asmens duomenis teisėtu, sąžiningu ir skaidriu būdu, taip pat aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir netvarkyti su tais tikslais nesuderinamu būdu;
- 7.9. tvarkyti Asmens duomenis laikantis Asmens duomenų tikslumo principo;
- 7.10. tvarkyti Asmens duomenis tik tokiu mastu, koks yra minimaliai būtinas Asmens duomenų tvarkymo tikslui pasiekti;
- 7.11. nepažeisti Duomenų subjektų teisių ir užtikrinti iš Asmens duomenų apsaugos teisės aktų kylančių Duomenų subjektų teisių įgyvendinimą ir apsaugą;
- 7.12. užtikrinti ir įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines Asmens duomenų saugumo priemones;
- 7.13. įgyvendinti ir visą Susitarimo galiojimo laiką taikyti tinkamas ir reikalingas procedūras, užtikrinančias Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų įgyvendinimą;
- 7.14. tinkamai tvarkyti Asmens duomenų tvarkymo veiklos įrašus, jei pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus turi tokią pareigą;
- 7.15. užtikrinti kitų taikomų Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų vykdymą.

IV. Šalių bendradarbiavimas

8. Šalys susitaria bendradarbiauti, spręsdamos su Asmens duomenų tvarkymu ir valdymu bei apsauga susijusius klausimus.

9. Bendradarbiavimo tikslais Šalys susitaria, kad teiks viena kitai visą informaciją, duomenis ir pagalbą, reikalingą Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose ir šiame Susitarime numatytiems kiekvienos Šalies įsipareigojimams vykdyti ir tam, kad toji Šalis galėtų įrodyti atitinkanti Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus.

10. Kiekviena Šalis ne vėliau nei per 24 val. nuo konkretaus įvykio (asmens duomenų saugumo pažeidimo / duomenų subjekto paklausimo / Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos kreipinio / kitais svarbiais atvejais) atsitikimo informuos viena kitą.

11. Bet kuri Šalis, esant kitos Šalies rašytiniam prašymui, privalo suteikti visą informaciją, reikalingą įrodyti, kad yra laikosi Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir Susitarime nustatytų pareigų.

V. Konfidencialumas

12. Duomenų tvarkytojas - valdytojas įsipareigoja prieigą prie duomenų valdytojo vardu tvarkomų Asmens duomenų suteikti tik tiems asmenims, kuriems vadovauja duomenų tvarkytojas, ir kurie yra įpareigoti laikytis konfidencialumo arba kuriems taikoma teisinė konfidencialumo pareiga, ir tik tuo atveju, jei šiems asmenimis yra būtina su Asmens duomenimis susipažinti.

13. Duomenų tvarkytojo - valdytojo asmenų, kuriems suteikta prieiga prie Asmens duomenų, sąrašas turi būti periodiškai peržiūrimas ir vadovaujantis šia peržiūra, tokia prieiga prie Asmens duomenų panaikinama, jei tokia prieiga nebereikalinga.

14. Pasikeitus asmenims, kurie tvarko Asmens duomenis, jų prieigos teisės prie duomenų valdytojo Asmens duomenų panaikinamos ne vėliau nei paskutinę jo darbo su jam patikėtais duomenų valdytojo Asmens duomenimis dieną, o tuo atveju jei nutrūksta duomenų tvarkytojo - valdytojo darbuotojo darbo santykiai – ne vėliau nei paskutinę jo darbo dieną.

15. Duomenų tvarkytojas – valdytojas duomenų valdytojo prašymu privalo įrodyti, kad asmenims, kuriems vadovauja duomenų tvarkytojas - valdytojas ir kuriems pavesta tvarkyti Asmens duomenis duomenų valdytojo vardu, yra taikomos visos aukščiau nurodytos konfidencialumo užtikrinimo pareigos ir šie asmenys tinkamai laikosi konfidencialumo užtikrinimo pareigos.

VI. Asmens duomenų saugumas

16. Vadovaujantis BDAR 32 straipsniu, kuriame nustatyta, kad atsižvelgdami į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, duomenų valdytojas ir duomenų tvarkytojas - valdytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio Asmens duomenų saugumas.

17. Duomenų tvarkytojas - valdytojas ir duomenų valdytojas kartu arba kiekvienas atskirai įvertina Asmens duomenų tvarkymo riziką pagal šį Susitarimą bei galimą poveikį fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, ir įgyvendina atitinkamas priemones rizikai bei poveikiui sumažinti.

18. Duomenų tvarkytojas - valdytojas padeda duomenų valdytojui užtikrinti duomenų valdytojo pareigų vykdymą, teikdamas duomenų valdytojui informaciją apie technines ir organizacines priemones, kurias duomenų tvarkytojas - valdytojas jau įgyvendino pagal BDAR 32 straipsnį kartu su visa kita informacija, reikalinga duomenų valdytojui įvykdyti duomenų valdytojo pareigas dėl atskaitomybės principo įgyvendinimo.

19. Jei kyla grėsmė asmens duomenų saugumui, duomenų valdytojas turi teisę duomenų tvarkytojui - valdytojui nurodyti papildomas priemones, kurias būtina įgyvendinti, o duomenų tvarkytojas - valdytojas turi įgyvendinti papildomas priemones bei tas, kurias jau įgyvendino pagal BDAR 32 straipsnį. Duomenų valdytojas turi teisę gauti šių priemonių taikymo įrodymus.

VII. Pagalbinių duomenų tvarkytojų pasitelkimas ir duomenų perdavimas į trečiąsias valstybes

20. Tuo atveju, jei bet kuri iš Šalių pasitelkia pagalbinį duomenų tvarkytoją, privaloma užtikrinti, jog pasitelktas pagalbinis duomenų tvarkytojas laikytųsi Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų ir šiuo Susitarimu nustatytų pareigų ne mažesne apimtimi nei turi pats duomenų tvarkytojas - valdytojas bei atsako prieš Duomenų subjektą už visus pasitelkto pagalbinio duomenų tvarkytojo veiksmus. Prieš pasitelkdamas pagalbinį duomenų tvarkytoją, duomenų tvarkytojas – valdytojas privalo apie tai iš anksto pranešti duomenų valdytojui, kuris turi teisę motyvuotu rašytiniu pranešimu nesutikti su pasitelkimu. Sutikus pasitelkti papildomą duomenų tvarkytoją, privaloma su nauju papildomu duomenų tvarkytoju pasirašyti duomenų tvarkymo sutartį. Duomenų valdytojui pareikalavus, duomenų tvarkytojas - valdytojas privalo nedelsdamas informuoti apie Asmens duomenims tvarkyti pasitelktus pagalbinius duomenų tvarkytojus.

21. Šalys šio Susitarimo sudarymo metu perduoti Asmens duomenų į trečiąsias šalis neketina. Susitarimo vykdymo metu atsiradus poreikiui perduoti Asmens duomenis tretiesiems asmenimis ir (ar) į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai, įskaitant ir Asmens duomenų perdavimą jų tvarkymo tikslais, Šalis turi teisę tik Asmens duomenų apsaugos teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis bei iš anksto informavus kitą Šalį.

VIII. Pagalba duomenų valdytojui

22. Atsižvelgdamas į tvarkymo pobūdį bei šį Susitarimą, duomenų tvarkytojas - valdytojas padeda duomenų valdytojui įvykdyti duomenų valdytojo prievolės atsakyti į prašymus naudotis duomenų subjekto teisėmis, nustatytomis Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose. Tai reiškia, kad duomenų tvarkytojas - valdytojas, kiek tai įmanoma ir kiek tai susiję su šiuo Susitarimu, padeda duomenų valdytojui, kad duomenų valdytojas įgyvendintų šias Duomenų subjekto teises:

- 22.1. teisę būti informuotam renkant Asmens duomenis iš duomenų subjekto;
- 22.2. teisę būti informuotam, kai Asmens duomenys yra gauti ne iš duomenų subjekto;
- 22.3. duomenų subjekto teisę susipažinti su duomenimis;

- 22.4. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
- 22.5. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“);
- 22.6. teisę apriboti duomenų tvarkymą;
- 22.7. prievolę pranešti apie Asmens duomenų ištaisymą ar ištrynimą arba duomenų tvarkymo apribojimą;
- 22.8. teisę į duomenų perkeliamumą;
- 22.9. teisę nesutikti su duomenų tvarkymu;
- 22.10. teisę, kad nebūtų taikomi sprendimai, pagrįsti vien automatiniu tvarkymu, įskaitant profiliavimą.
- 23. Duomenų tvarkytojas - valdytojas taip pat padeda duomenų valdytojui užtikrinti:
 - 23.1. duomenų valdytojo pareigą nedelsiant ir, jei įmanoma, ne vėliau kaip per 72 valandas po to, kai apie tai sužinojo, pranešti apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai, nebent Asmens duomenų saugumo pažeidimas neturėtų kelti pavojaus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;
 - 23.2. duomenų valdytojo pareigą nedelsiant pranešti duomenų subjektui apie Asmens duomenų pažeidimą, kai Asmens duomenų pažeidimas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms;
 - 23.3. duomenų valdytojo pareigą atlikti numatytų Asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą;
 - 23.4. duomenų valdytojo pareigą konsultuotis su kompetentinga priežiūros institucija prieš pradėdant duomenų tvarkymą, jei poveikio duomenų apsaugos vertinimas rodo, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, jei duomenų valdytojas nesiimtų priemonių tai rizikai sumažinti.

IX. Pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą

- 24. Duomenų tvarkytojas - valdytojas, sužinojęs apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą, praneša duomenų valdytojui nedelsiant, bet ne vėliau negu per 24 valandas, kad duomenų valdytojas galėtų įvykdyti duomenų valdytojo pareigą pranešti apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą kompetentingai priežiūros institucijai, pagal BDAR 33 straipsnį.
- 25. Duomenų tvarkytojas - valdytojas turi pateikti duomenų valdytojui šią informaciją:
 - 25.1. tikėtinos Asmens duomenų pažeidimo pasekmės;
 - 25.2. Asmens duomenų saugumo pažeidimo aprašymą (priežastis, apytikslį Duomenų subjektų skaičių bei Asmens duomenų kategorijų sąrašą);
 - 25.3. priemonės, kurių ėmėsi Asmens duomenų pažeidimo pašalinimui;
 - 25.4. bet kokia kitą reikšmingą informaciją, kuri yra ar gali būti reikalinga duomenų valdytojui rengiant pranešimą arba atsakant į papildomus su Asmens duomenų saugumo pažeidimu susijusius kompetentingos priežiūros institucijos raštus.
- 26. Jei duomenų tvarkytojas - valdytojas duomenų valdytojui pateikia ne visą informaciją apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą arba vėliau paaiškėja papildoma informacija, duomenų tvarkytojas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 valandas pateikti papildomą pranešimą duomenų valdytojui, nurodydamas visą trūkstamą informaciją.
- 27. Duomenų tvarkytojas – valdytojas atskiru duomenų valdytojo prašymu turi pateikti įrodymus / dokumentus, pagrindžiančius atliktus veiksmus, taikytas priemones ar atliktus vidinius patikrinimus ir jų išvadas, kiek tai susiję su nustatytu Asmens duomenų saugumo pažeidimu.

X. Duomenų trynimasis ir auditas

- 28. Pasibaigus Sutarčiai ir šiuo Susitarimu reglamentuotam Asmens duomenų tvarkymui, duomenų tvarkytojas - valdytojas privalo grąžinti ir (arba) ištrinti visus Asmens duomenis, tvarkomus duomenų valdytojo vardu.
- 29. Šio Susitarimo 28 punktą netaikomas, jeigu duomenų tvarkytojas - valdytojas pagrindžia priežastis ir aplinkybes, kodėl Asmens duomenis reikia papildomai saugoti vadovaujantis Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis.
- 30. Duomenų tvarkytojas - valdytojas, esant duomenų valdytojo prašymui, privalo suteikti visą informaciją, reikalingą įrodyti, kad duomenų tvarkytojas - valdytojas laikosi Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir Susitarime nustatytų pareigų.
- 31. Duomenų tvarkytojas - valdytojas privalo sudaryti sąlygas ir padėti atlikti duomenų valdytojui ar kitam duomenų valdytojo įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus. Duomenų tvarkytojas – valdytojas turi teisę nesutikti su audito atlikimu savo patalpose, jeigu auditą ar patikrinimą siekiantis atlikti asmuo

nepateikia patikrinimų įrodymų apie savo tapatybę ar įgaliojimus atlikti auditą ar patikrinimą arba pateikimas į patalpą nėra iš anksto suderintas.

32. Visa audito ar patikrinimo medžiaga, taip pat duomenų tvarkytojo – valdytojo pateikta informacija, yra konfidenciali ir be išankstinio duomenų tvarkytojo – valdytojo negali būti atskleista jokiems tretiesiems asmenims.

33. Duomenų valdytojas, gavęs iš trečiosios šalies reikalavimą pateikti audito ar patikrinimo medžiagą, išvada arba bet kokią kitą Susitarimo 32 p. nustatyta tvarka gautą informaciją, duomenų valdytojas apie tai turi iš anksto informuoti duomenų tvarkytoją – valdytoją, ir, taikomų teisės aktų leidžiama apimtimi, su duomenų tvarkytoju – valdytoju suderinti trečiajai šaliai teikiamos informacijos apimtį.

XI. Baigiamosios nuostatos

34. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja tol, kol galioja arba yra taikoma Sutartis, taip pat pasibaigus Sutartčiai tiek, kiek reikia tinkamai atlikti likusius su Asmens duomenų tvarkymu susijusius veiksmus.

35. Susitarimas sudaromas, aiškinamas ir vykdomas pagal Lietuvos Respublikos teisę.

36. Visi ginčai ar pretenzijos, kylantys dėl Susitarimo vykdymo, bus sprendžiami pagal Sutartyje įtvirtintas ginčų sprendimo taisykles.

37. Šalis, kuri nevykdo pagal šį Susitarimą priimtų įsipareigojimų ar jos vykdymo metu pateikia neteisingą informaciją, pareiškimus ar garantijas, atlygina kitos Šalies dėl to atsiradusius nuostolius. Bendra atsakomybė, be kita ko, apima ir baudas, kitas pinigines sankcijas ir/ar mokesčius, mokamus priežiūros institucijoms.

38. Abi šalys turi teisę reikalauti, kad Susitarimo sąlygos būtų persvarstytos iš naujo, įsigaliojus naujiems teisės aktams, susijusiems su Susitarimo arba Sutarties vykdymu.

39. Duomenų valdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šį Susitarimą, jeigu duomenų tvarkytojas iš esmės arba nuolat pažeidžia šį Susitarimą arba Sutartį arba savo įsipareigojimus pagal BDAR.

UAB „Vilniaus vandenys“

Juridinio asmens kodas: 120545849
Adresas: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius
E. paštas: info@vv.lt
Tel. Nr.: 19118

UAB „Unifiedpost“

Juridinio asmens kodas: 111629419
Adresas: Senasis Ukmergės kel. 2, Užubalių k., Vilniaus r.
E. paštas: office.lt@unifiedpost.lt
Tel. Nr.: +370 52780330

(parašas)

(parašas)

Informacija apie asmens duomenų tvarkymą

| | |
|--|---|
| Asmens duomenų tvarkymo tikslai | Sutarties vykdymo tikslu dėl dokumentų parengimo spausdinimui ir spausdinių pateikimo adresatams paslaugų teikimo |
| Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas (duomenų tvarkymo teisėti kriterijai) | BDAR 6 straipsnio 1 dalies B ir F punktais; BDAR 28 straipsnis. |
| Ar bus tvarkomi specialiųjų kategorijų asmens duomenys arba duomenys apie apkaltinamuosius nuosprendžius? | Ne |
| Duomenų subjektų kategorijos | Darbuotojai; Bendrovės klientai |
| Tvarkomų asmens duomenų kategorijos | Užsakovo darbuotojų kontaktiniai duomenys ir Vykdytojo darbuotojų kontaktiniai duomenys, būtini Sutarčiai vykdyti ir kontaktuoti: vardas, pavardė, pareigos, el. pašto adresas, telefono numeris. Bendrovės klientų duomenys nurodyti Techninėje specifikacijoje |
| Duomenų perdavimo būdas | Saugiu iš anksto tarp Šalių suderintu būdu: el. paštu bei per informacinę sistemą. |
| Duomenų saugojimo laikotarpis | Asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau negu būtina nustatytiems tikslams pasiekti bei asmens duomenys tvarkomi ne ilgiau negu 30 kalendorinių dienų po visiškos paslaugos suteikimo / Sutarties įvykdymo. |
| Duomenų apsaugos pareigūnų kontaktai | Užsakovo: asmensduomenys@vv.lt ; Vykdytojo: [] |
| Taikomų asmens duomenų saugumo techninių ir organizacinių priemonių lygis, remiantis ir vadovaujantis Tvarkomų asmens duomenų saugumo priemonių ir rizikos įvertinimo gairėmis duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams (3 versija), parengtose Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos 2020 m. birželio 18 d. | Vidutinis |