

RANGOS SUTARTIS
VANDENS TIEKIMO IR BUITINIŲ NUOTEKŲ ŠALINIMO TINKLŲ STATYBA
EŽERĖLIO M., KAUNO R. SAV.
STATYBOS DARBAI

2023 m. vasario 20 d. Nr.

Kauno raj.

UAB „Giraitės vandenys“ įmonės kodas 159702357, PVM mokėtojo kodas LT597023515, adresas Topolių g. 5, Giraitės k., Kauno r., atstovaujama direktoriaus pavaduotojo gamybai Regimantui Kelmeliui (toliau – **Užsakovas**),

Ir

Ūkio subjektų grupė UAB „Eigesa“ ir UAB „Gensera“, įmonės kodas 125759732, PVM mokėtojo kodas LT257597314, adresas Panerių g. 38A, Vilnius (toliau – **Rangovas**), atstovaujama direktoriaus Eimanto Baravyko, toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį dėl „Vandens tiekimo ir buitinių nuotekų šalinimo tinklų statyba Ežerėlio m., Kauno r. sav. statybos darbai“, toliau vadinamą – Sutartimi, ir susitarė:

I. SĄVOKOS

1.1. **Pirkimas** – „Vandens tiekimo ir buitinių nuotekų šalinimo tinklų statyba Ežerėlio m., Kauno r. sav. statybos darbai“, pirkimo Nr. 616430.

1.2. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir Pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui parengti Techninį projektą ir atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas Pirkimo sąlygas ir pagal kurį Rangovas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju.

1.3. **Darbai** – vandens tiekimo ir buitinių nuotekų šalinimo tinklų statybos darbai bei paslaugos. Darbų apimtį sudaro projektavimas ir statyba, visų kitų reikalingų darbų atlikimas bei technologinio proceso užtikrinimui reikalingų įrengimų, medžiagų ir kitų statybos produktų tiekimas ir sumontavimas, visus darbus atliekant iki galo, įskaitant išbandymą ir perdavimą eksploatuoti Perkančiajam subjektui (Užsakovui). Reikalavimai darbams pateikti šių Pirkimo dokumentų priede Nr. 6 „Užsakovo reikalavimai“ ir priede Nr. 7 „Žiniaraščiai“ bei šioje Sutartyje. Atlikus darbus Rangovas savo sąskaita turės parengti išpildomąją dokumentaciją, pateikti eksploatavimo ir priežiūros instrukcijas, ir gauti statybos užbaigimo aktą – deklaraciją.

1.4. **Darbų pradžia** – pasirašius Sutartį, pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą ir gavus rašytinį Užsakovo nurodymą bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Užsakovo rašytinio nurodymo pradėti darbus.

1.5. **Darbų atlikimo terminai** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui pagal grafike ir Sutarties 3.4 p. nurodytus terminus.

1.6. **Darbų perdavimo – priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygomis.

1.7. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.8. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.9. **Kiekių sąrašas (Žiniaraščiai)** – Darbų kiekių žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomės Darbų kainomis. Kiekių sąrašas yra preliminarus ir gali kisti. Pirkimo dokumentuose nurodytos Darbų apimtys (kiekiai) yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tiksliu Darbų kiekiu.

1.10. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį įskaitant bet neapsiribojant svarbiausiomis medžiagomis/įrenginiais, kurios labai svarbios darbų kokybei arba jų kaina yra reikšminga konkurso pasiūlymo kainai.

1.11. **Sutarties kaina** – bendra fiksuota ir Sutarties 3.4. p. nurodyta visos Sutarties kaina už visus Sutartyje numatytus atlikti Darbus. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio, laikoma, kad šie didesni ar mažesni Darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį bendrą kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų Darbų kiekio sutarties kaina negali būti keičiama. Taikant šį metodą, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais.

- 1.12. **Užsakovo reikalavimai** – Užsakovo nustatyti pagrindiniai techniniai reikalavimai, keliama projektui, jo apimčiai, naudojamoms medžiagoms, atliekamų darbų kokybei ir paslaugoms.
- 1.13. **Besąlyginis atliktų Darbų defektų šalinimas** – Rangovo atsakomybė už Pasiūlyme nurodytu besąlyginio atliktų Darbų defektų šalinimo laikotarpiu atsiradusius bet kokius Darbų defektus įskaitant bet neapsiribojant jeigu jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo ar jo kitų asmenų veiksmų.
- 1.14. **Techninis projektas** – Rangovo pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus parengtas vandentiekio ir nuotekų tinklų statybos techninis projektas pagal kurį atliekami Darbai.
- 1.15. **Statinio darbo projektas** – Techninio projekto antrasis etapas, Techninio projekto tąsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai.
- 1.16. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.17. **Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.18. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.19. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.20. **Statybos užbaigimo aktas** – nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Užsakovo reikalavimus ir Techninio projekto sprendinius.
- 1.21. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę.
- 1.22. **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.23. **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Rangovui pateikus sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentus. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.24. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.25. **Įstatymas** – LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
- 1.26. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme bei Įstatyme ir kituose su Darbų atlikimu susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per šioje Sutartyje nurodytą terminą, laikantis Darbų atlikimo grafiko eigos ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti Užsakovui Darbus, ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

III. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Sutartis gali būti keičiama tik Įstatymo nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Įstatymo reikalavimus.

3.3. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą:

3.3.1. šios Sutarties sąlygos;

3.3.2. Pirkimo dokumentai, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 2 str. 15 d.;

3.3.3. Rangovo Pirkimui pateiktas Pasiūlymas: dokumentai pagrindžiantys pašalinimo pagrindų nebuvimą ir minimalius kvalifikacinius reikalavimus; jungtinės veiklos sutartis (kai pasiūlymą pateikė ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu); dokumentai, patvirtinantys kad Rangovui prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai (jeigu tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais); Rangovo deklaracija Dėl besąlyginio atliktų darbų defektų šalinimo; Rangovo deklaracija Dėl aplinkos apsaugos kriterijų užtikrinimo; Rangovo užpildytos įrenginių/medžiagų techninių duomenų atitikties lentelės; įrenginių/medžiagų ES atitikties sertifikatai ir/ar atitikties deklaracijos; Darbų atlikimo grafikas; kita Pirkimo dokumentų prašoma informacija ir (ar) dokumentai (jeigu tokių dokumentų ir (ar) informacijos poreikis paaiškėjo Pirkimo metu).

3.3.4. Pirkimo metu Rangovui teikti paklausimai ir Rangovo atsakymai (dėl pateikto pasiūlymo) (jei tokie buvo).

3.3.5. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.4.____ Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Sutarties vertė (bendra kaina) be PVM	2 200 000,00
Techninio projekto parengimo kaina be PVM	200 000,00
Statybos Darbų bendra kaina be PVM	2 000 000,00
Užsakovo skiriamas asmuo	Kęstutis Oržekauskas, el. paštas kestutis.orzekauskas@giraitesvanenys.lt
Rangovo skiriamas asmuo	Algirdas Rukšys, tel. 846416188, info@gensera.lt
Numatoma sutarties galiojimo trukmė	21 mėn.
Techninio projekto parengimo terminas	6 (šeši) mėnesiai
Darbų atlikimo terminas	10 (dešimt) mėnesių
Atliktų Darbų priėmimo – perdavimo terminas	1 (vienas) mėnuo
Atsiskaitymo už Techninio projekto parengimo paslaugas terminas po Techninio projekto priėmimo – perdavimo	1 (vienas) mėnuo
Atsiskaitymo už tinkamai ir laiku atliktus Darbus terminas po Darbų priėmimo – perdavimo pagal Darbų atlikimo tarpinius terminus	1 (vienas) mėnuo
Besąlyginis atliktų Darbų defektų šalinimo terminas	60 (šešiasdešimt) dienų
Darbų atlikimo termino pratęsimas	Nenumatomas.

Darbų grafikas	Rangovo pasiūlyme pateiktas kasmėnesinis darbų atlikimo grafikas
Baudos dėl Darbų vėlavimo, darbų grafiko nesilaikymo pagal kiekviena darbų grafiko poziciją atskirai	100 Eur už kiekvieną pavėluotą dieną
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	0,02 proc. nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną
Sutarties įvykdymo užtikrinimas	5 proc. Nuo Priimtos sutarties vertės be PVM
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	5 proc. nuo Priimtos sutarties vertės be PVM laidavimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės, arba garantija, išduota kredito įstaigos.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.
- 4.3. Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose bei Techninio projekto rengime, Darbų vykdyme bei organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
- 4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 4.6.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;
 - 4.6.2. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

V. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir baigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Užsakovo reikalavimuose numatytais sprendiniais, laikydamasis Darbų atlikimo termino datos, darbų vykdymo grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. Rangovas privalo laikytis darbų vykdymo grafiko, vidyti darbus pagal grafike nurodytus terminus ir užbaigti visus darbus iki datos nurodytos grafike.
- 5.4. Techninį projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai.
- 5.5. Rangovo parengtas Techninis projektas turi būti pateiktas Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris ne vėliau kaip per 14 dienų turi:
 - 5.5.1. pranešti, kad Techninis projektas neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba

5.5.2. pranešti Rangovui, kad Techninis projektas patvirtintas.

5.6. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Darbų vadovą ir Techninio projekto vadovą, kurio kvalifikacija ir patirtis turi atitikti Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

5.7. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Rangovas turi teisę paprašyti, o užsakovas privalo sutikti, esant poreikiui atlikti tiesioginius mokėjimus Rangovo nurodytiems subrangovams.

5.8. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.10.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.10.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.10.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visi tokie patekimai į Statybvietę naudojamos keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokią pastatų, patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.10.4. Kiekvieną mėnesį turi būti daromos nuotraukos, kuriose užfiksuojama darbų eiga. Užsakovui pageidaujant turi būti daromos ir specialios nuotraukos, kuriose pavaizduojamos konkrečios įrenginių dalys, susijusios su vykdomais darbais. Visos nuotraukos turi būti sunumeruojamos, sudedamos į aplankus ir perduodamos Užsakovui. Ant nuotraukų turi būti pažymėta data.

5.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei keičiamojo.

5.13. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas įskaitant Pasiūlyme nurodytą konkrečią svarbiausią įrangą/medžiagas.

5.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus

atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Techninis projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Techninio projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.17. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.21. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai (jei Rangovas juos nusprendžia pasitelkti) yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.

5.22. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimą Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

5.23. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.24. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

5.24.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

5.24.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

5.25. Jei Pirkimo dokumentuose buvo nurodyti tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimą subrangovo tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

5.26. Jeigu Pirkimo dokumentuose yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus, tačiau turi būti pateikti šių Medžiagų, Įrangos ar Mechanizmų kilmės ir atitikties sertifikatai įrodantys, kad šių medžiagų parametrai ir kokybė yra ne prastesnė nei

nurodyta pasiūlyme ar techniniame projekte (jei nebuvo reikalaujama pateikti sertifikatą su pasiūlymu).

VI. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.4 papunktyje nurodyti terminai. Rangovas privalo vykdyti darbus pagal pasiūlyme pateiktame darbų atlikimo grafike nurodytus tarpinius ir galutinius terminus. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos (Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo su Užsakovu dienos) privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).

6.2. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti Darbus ar Darbų dalį pagal darbų grafike nurodytus terminus, manoma, kad Rangovas nebaigs Darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui priimtinių pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą ir baudų numatytų Sutarties 3.4. p. skyrimą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12. str. sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo ir jis tai tinkamai bei laiku įrodo Užsakovui. Tokiu atveju Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguojamas sutarties stabdymo terminui tik dėl aplinkybių, kurios priklauso nuo:

6.2.1. Valstybės ar savivaldybės institucijų priimtų sprendimų, kurių pagrindu darbų vykdymas, prekių tiekimas ar paslaugų teikimas yra apribojamas ar tampa neįmanomas arba dėl kurių kyla poreikis keisti projektinius sprendinius, atliekamus darbus ir dėl to būtina atlikti darbų stabdymą;

6.2.2. Darbų vykdymo metu paaiškėjus, kad įrangą, medžiagas, įrenginiai ar prietaisai, kurie buvo nurodyti tiekėjo pasiūlyme nebegaminami ir dėl to būtina keisti projektinius sprendinius arba rasti analogiškus pasiūlytiems ir techninius Pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkančias medžiagas, įrangą, įrenginius ar prietaisus;

6.2.3. Pasauliniu ar regioniniu mastu kilusių trikdžių, dėl kurių medžiagų, įrenginių ir įrangos tiekimas nevyksta arba yra labai ribotas dėl nuo tiekėjo ar Užsakovo nepriklausančių priežasčių (pvz. medžiagų tiekimas nevykdomas arba yra sudėtingas dėl vežėjų ar gamybos įmonių rinkoje kilusios krizės, taikomų apribojimų, padidėjusių kainų, konfliktų ar pan.);

6.2.4. Pasauliniu ar regioniniu mastu kilusių trikdžių susijusių su darbuotojų judėjimu tarp savivaldybių/regionų ir patekimu į statybvieta.

6.2.5. Darbų vykdymo metu paaiškėjus, kad dėl techninių priežasčių, kurių buvo neįmanoma numatyti Pirkimo metu, racionali keisti darbų atlikimo eiliškumą. Tokiu atveju Rangovas teikia siūlymą Užsakovui dėl darbų atlikimo eiliškumo keitimo (koregavimo) ir Užsakovui pritarus tikslinamas darbų atlikimo grafikas nekeičiant galutinių darbų atlikimo terminų.

6.4. Atnaujinus Darbų vykdymą, tiekėjas turi darbus atlikti per Darbų atlikimo terminą, kuris buvo likęs iki pranešimo apie Darbų atlikimo sustabdymą.

6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai, yra:

6.6.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

6.6.2. papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;

6.6.3. vėluojama perduoti dalį statybvieta;

6.6.4. trečiųjų šalių įtaka;

6.6.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.6.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

6.6.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

6.6.8. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

- 6.6.9. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 6.6.10. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
- 6.6.11. naujai paaiškėjusios aplinkybės susijusios su statybą leidžiančio dokumento pasibaigimu, išdavimu ar kita Darbų atlikimui būtina dokumentacija, kuri buvo pateikta konkurso metu, tačiau pasikeitus teisės aktams ar paaiškėjus naujoms aplinkybėms, turi būti patikslinta, pakeista, patobulinta ar turi būti gauti nauji leidimai ir už tai atsakingas Užsakovas;
- 6.6.12. Pasauliniu ar regioniniu mastu kilę trikdžiai;
- 6.6.13. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.
- 6.7. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbai ar jų dalis atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.
- 6.8. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).
- 6.9. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus per Darbų atlikimo bendrą terminą ar tarpinius terminus ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus dėl vėlavimo sumokėti baudas. Baudos nebus skaičiuojamos ir jų nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo arba vėlavimai atsirado dėl Užsakovo valios.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo forma yra banko garantija, išduota banko arba laidavimas (laidavimo sutartis), išduotas draudimo bendrovės (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.76 ir 6.77 str.). Užtikrinimo vertė – ne mažiau nei 5 proc. nuo Sutarties sumos be PVM.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas išduotas trumpesniai terminui nei reikalaujama yra nepriimamas ir laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusi įstaiga garantuoja ar laiduoja, kad Užsakovui bus sumokėta ne mažiau nei 5 proc. nuo visos Sutarties sumos be PVM kaip minimalūs Užsakovo nuostoliai dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai. Visais atvejais visa užtikrinimo suma yra laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais ir jokio papildomo pagrindimo užtikrinimą išdavusi įstaiga neturi teisės reikalauti nepriklausomai nuo to ar tiesioginiai šie nuostatai įtraukti į atlikimo užtikrinimo dokumentą ar ne. Todėl Rangovas privalo apie šį reikalavimą informuoti atlikimo užtikrinimą išdavusią įstaigą o ši neturi teisės atsisakyti šios prievolės jokiais motyvais ar aplinkybėmis. Rangovas turi pristatyti Užsakovui originalų atlikimo užtikrinimą. Draudimo laidavimo atveju turi būti pateikti apmokėjamą patvirtinantys dokumentai. Užsakovas turi teisę atmesti Atlikimo užtikrinimą, gavęs informaciją, kad Sutarties atlikimą užtikrinantis juridinis asmuo tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų kitiems ūkio subjektams arba netinkamai juos vykdė.
- 7.4. Rangovas turi užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas būtų galiojantis ir įvykdomas 84 dienos po to, kai Rangovas įvykdys ir užbaigs Darbus. Jeigu Atlikimo užtikrinime nurodyta data, iki kurios jis galioja, o 28 dienas prieš galiojimo pabaigą dėl Rangovo kaltės dar negautas Statybos užbaigimo aktas, tai jis privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo laiką tol, kol Darbai bus visiškai baigti ir surašytas Statybos užbaigimo aktas.

7.5. Užsakovas turi grąžinti Rangovui atlikimo užtikrinimą per 21 dieną po Statybos užbaigimo akto surašymo.

VIII. DARBŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir

8.1.2. kai pasirašomas visų Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

8.2. Tarpiniai Darbų atkavimai (priėmimas – perdavimas) nenumatomi.

8.3. Tarpiniai Darbų aktavimai, Darbų priėmimo – perdavimo aktai priimami ir pasirašomi kas 3,5 mėn. pagal Darbų atlikimo grafiką nuo fizinių statybos darbų pradžios.

8.4. Rangovas, užbaigęs Darbus bei atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo – priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas (i) atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą ir (ii) užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį. Šis dokumentas rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl rangovų kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui.

8.5. Reikalavimai užtikrinimo dokumentui:

8.5.1. turi būti išduotas ne trumpesniam nei 3 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas;

8.5.2. suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai nuo bendros Sutarties kainos (be PVM).

8.6. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:

8.4.1 kartu su Rangovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti.

arba

8.4.2 raštu atsisako perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.1 papunktyje nurodytas užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.

8.7. Pasirašius Darbų perdavimo – priėmimo aktą, Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 28 dienas kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai, jei reikia, pašalinti neatitinkamų sąrašė nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus.

8.8. Rangovas iki statybos užbaigimo patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Užsakovo tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

8.9. Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymų gavimo arba per statybos užbaigimo nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta vėliau, privalo organizuoti nurodytus bandymus. Bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

IX. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Priimta Sutarties suma yra nurodyta 3.4 papunktyje. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos bendros kainos be peržiūros jokiais aplinkybėmis kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti visą Sutarties kainą. Bet koks kiekis, kuris yra nustatytas Pirkimo dokumentuose, yra orientacinis ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 9.3. Šiai sutarčiai – darbų apmokėjimui, pagal LR PVM Įstatymo 96 str. nuostatas, taikomas atvirkštinis PVM, todėl Sutarties kaina vertinama be PVM ir nebus perskaičiuojama net ir pasikeitus PVM dydžiui.
- 9.4. Galutinį mokėjimo aktą su sąskaitą Rangovas gali pateikti tik tada, kai Šalys pasirašo visų Darbų perdavimo – priėmimo aktą bei surašomas Statybos užbaigimo aktas. Šis aktas galutiniam mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas praleidžia jam nustatytą terminą ir dėl to Statybos užbaigimo aktas nesurašomas per Statybos užbaigimo terminą.
- 9.5. Mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui patvirtintus atliktų Darbų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą – faktūrą. PVM sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 9.6. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui visą Sutarties kainą (sumą) už tinkamai ir laiku atliktus visus Darbus.
- 9.7. Užsakovas numato galimybę tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Sutartį sudariusio Rangovo ir jo Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir Subrangovo sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo nurodytais terminais, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje.

X. PAPILDOMŲ DARBŲ ĮSIGYJIMAS

- 10.1. Papildomi darbai, kurie nebuvo įtraukti į Pirkimą, perkami vadovaujantis Įstatymo nuostatomis.

XI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo – priėmimo, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Rangovas visą Besąlyginį atliktų Darbų defektų šalinimo Sutarties 3.4 p. nurodytą terminą privalo ištaisyti atsiradusius bet kokius defektus įskaitant bet neapsiribojant jeigu jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo ar jo kitų asmenų veiksmų:
- 11.3.1. Rangovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, reaguoti į visus Užsakovo pateiktus nurodymus dėl galimų defektų atsiradimo ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų šiuos defektus pašalinti nereikalaujant jokių papildomų mokėjimų;
- 11.3.2. tuo atveju jei Rangovas per nustatytus terminus neįvykdo savo prievolės (nepašalina nustatytų defektų per nustatytą terminą), Užsakovas turi teisę kitais būdais (savo jėgomis ar pasamdęs kitą rangovą) ištaisyti nustatytus defektus o Rangovas ne ginčo tvarka privalo padengti defektų ištaisymo kaštus be teisės reikšti pretenzijas dėl tokių kaštų dydžio. Tuo atveju jei Rangovas per nustatytus terminus nepadengia Užsakovo patirtų kaštų defektų ištaisymui, Užsakovas turi teisę pasinaudoti garantinio laikotarpio prievolių įvykdymu nepriklausomai nuo to ar tokią galimybę garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimą išdavusi įstaiga buvo apie tai informuota ar ne iki užtikrinimo išdavimo momento.
- 11.4. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11.5. Rangovas kartu su Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju ir/ar Rangovui per nustatytus terminus neįvykdžius Sutartyje nustatytų prievolių turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 proc. statinio statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos.

XII. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 6 mėnesius, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Darbus vykdys ne tam teisę turintis asmenys, tai bus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

12.3. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.4. Užsakovas gali bet kuriuo Sutarties pažeidimo atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.4.1. Rangovas nevykdo Sutarties sąlygų 12.2 papunktyje nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų;

12.4.2. Rangovas daugiau nei du kartus pažeidžia Sutarties 5 ir 6 str. nurodytas prievoles;

12.4.3. Rangovas nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos sudėtinga arba neįmanoma.

12.5. Nutraukus Sutartį:

12.5.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.5.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, taip pat ir baudas už Sutarties pažeidimus ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.6. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12.8. Užsakovas taip pat gali Įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai Rangovui pranešant raštu.

XIII. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi

susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais

XIV. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 3.4 p. o Šalių bendrieji oficialūs rekvizitai 15.4. p.

15.2. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

UAB „Giraitės vandenys“

Įmonės kodas 159702357

PVM mokėtojo kodas LT597023515

Adresas: Topolių g. 5, Giraitės k., Kauno r. sav.

A.s. Nr. LT

tel. 8-37 33 83 47

el. paštas: giraitesvandenys@giraitesvandenys.lt

Rangovas

UAB „Eigesa“

Įmonės kodas 125759732

PVM mokėtojo kodas LT257597314

Adresas: Panerių g. 38A, Vilnius

A.s. Nr. LT217300010070477550

tel. 8-5 2161333

el. paštas: info@eigesa.lt

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.