

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. SP-80

Alytus, 2024 m. rugsėjo 2 d.

Ši sutartis (**Sutartis**) sudaryta tarp šalių:
UAB „KOSLITA“ (toliau vadinama Tiekėju), kurios buveinė yra Pievų g. 9, LT-62175 Alytus, Lietuvos Respublika, atstovaujama pardavimų ir rinkodaros vadovo Manto Račiukaičio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. S-23-102, išduotą 2023-12-27 ir **Marijampolės sporto centras** (toliau vadinama Pirkėju), kurios buveinės adresas yra Sporto g. 1, LT-68230 Marijampolė, atstovaujamas direktoriaus Karolio Baužos, veikiančio pagal įstaigos nuostatus.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui Natrio hipochloritą ir druskos rūgštį.
- 1.2. Sutarties numatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui, Pardavėjas įsipareigoja perduoti šias prekes pirkimų užsakymuose numatytais sąlygomis ir terminais, o Pirkėjas sutarties numatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.
- 1.3. Sutarties vertė yra 15 000,00 EUR (Penkiolika tūkstančių eurų) be PVM.

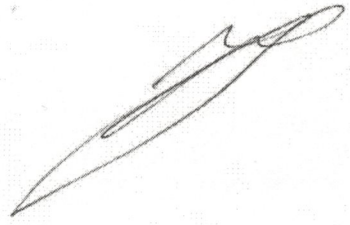
2. PREKĖS

- 2.1. Tiekiamų prekių kokybė, įpakavimas ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos nustatytus gamintojo deklaruojamus standartus.
- 2.2. Prekių priėmimas pagal kiekį ir kokybę vykdomas vadovaujantis LR galiojančiais norminiais teisės aktais.

3. TAROS PERDAVIMO PIRKĖJUI IR JOS GRĄŽINIMO

- 3.1. Jeigu Tiekėjas tiekia Pirkėjui produkciją apyvartinėje taroje, Pirkėjas įsipareigoja grąžinti tiekiamą produkciją gautą apyvartinę tarą iš karto arba su sekančiu produkcijos vežimu, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo taros gavimo.
- 3.2. Šalių susitarimu apyvartinė tara yra laikoma daugkartinio naudojimo bakeliai, konteinerai, europadėklas sertifikuotas ir vienkartinis medinis padėklas (ne sertifikuotas), kuriuose prekių perduodamos Pirkėjui, išliekanti pardavėjo nuosavybe ir privaloma grąžinti jam šiame priimtinose nurodytomis sąlygomis (toliau - „Apyvartinė tara“).
- 3.3. Tiekėjui grąžinama tara privalo būti tokios būklės, kokios būklės tara buvo gauta iš Tiekėjo, atsižvelgiant į normalų susidėvimą.
- 3.4. Jeigu tara negrąžinama laiku, Tiekėjas turi teisę išrašyti PVM sąskaitą-faktūrą Pirkėjui už pristatytą tarą. Pirkėjas įsipareigoja už tarą sumokėti per sutartyje numatytą apmokėjimo už prekių terminą. Grąžinant Tiekėjui apyvartinę tarą, Tiekėjas privalo ją priimti ir išgabenti savo sąskaita išskyrus atvejus kai grąžinamos taros būklė neatitinka 3.3. punkto sąlygų.
- 3.5. Pirkėjas ir Tiekėjas susitaria suderinti apyvartinės taros likučius ketvirčiui (arba mėnesiui, jei susitaria pageidauja pirkėjas) pasibaigus.
- 3.6. Jeigu po suderinimo paaiškėja, kad pirkėjas grąžino ne visą apyvartinę tarą, jis įsipareigoja grąžinti trūkstamą kiekį per 10 (dešimt) darbo dienų. Negrąžinus likučių per nurodytą terminą, laikoma, kad pirkėjas nupirko ją už apyvartinės taros vertę nurodytą punkte 3.7. (proporcingai trūkstamos taros kiekiui). Jeigu po suderinimo paaiškėja, kad pirkėjas grąžino per daug apyvartinės taros, tai tiekėjas įsipareigoja grąžinti pirkėjui apyvartinės taros perteklių per 10 darbo dienų.
- 3.7. Šalys susitaria, kad apyvartinės taros vertė yra:

- Bakelis 20 ltr – 4,00 EUR/vnt +pvm
- Vienkartinis medinis padėklas (ne sertifikuotas) – 6,00 EUR/vnt +pvm
- Europadėklas sertifikuotas EUR/vnt – 13,00 EUR/vnt +pvm



- Konteineris 1000 ltr – 80,00 EUR/vnt+pvm

4. UŽSAKYMAS

- 4.1. Pirkėjas telefonu, el. paštu arba Tiekėjo internetinėje svetainėje esančioje parduotuvėje, pateikia užsakymą eilinei prekių siuntai, pagal suderintą asortimentą, kiekį, kainą.
- 4.2. Pirkėjo atsakingo darbuotojo atžyma apie prekių gavimą Tiekėjo prekiniuose dokumentuose arba Pirkėjo įgalioto asmens parašas gavus prekes Tiekėjo sandėlyje, reiškia sutikimą atsiskaityti už jas pagal sutartyje numatytas sąlygas.

5. PREKIŲ PRISTATYMAS

- 5.1. Prekes Tiekėjas Pirkėjui tiekia savo transportu ir prisiima visas prekių gabenimo išlaidas.
- 5.2. Tiekėjas perduoda prekes pagal PVM sąskaitą – faktūrą, kuri turi būti užpildyta pagal buhalterinės apskaitos įstatymo reikalavimus.
- 5.3. Tiekiamos prekės turi būti tinkamai įpakautos ir paženklintos.
- 5.4. Pirkėjas prekes priima pagal kiekį, taip pat patikrina prekių asortimento atitikimą pirkimo - užsakymo prekių tiekimo dokumentams. Prekių priėmimas fiksuojamas Pirkėjo įgalioto asmens parašu apskaitos dokumente. Pirkėjas turi teisę nepriimti prekių, jeigu jos neatitinka pirkimo užsakymo ir Sutarties reikalavimų.

6. APMOKĖJIMAS

- 6.1. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už kiekvieną prekių partiją per 30 d. nuo prekių gavimo dienos – grynais pinigais, pavedimu arba kitomis šalių susitarimu ir atitinkamai raštiškai įformintomis sąlygomis. Už pateiktą produkciją yra sumokėta tada, kai pinigai yra Tiekėjo sąskaitoje banke.
- 6.2. Iš Pirkėjo mokamų sumų pirmiausiai apskaičiuojamos baudinių sankcijų sumos, po to užskaitomi mokėjimai už pateiktą produkciją.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Pirkėjas, nustatytu terminu neatsiskaitęs su Tiekėju, moka Tiekėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.
- 7.2. Pirkėjas patikrina pristatytų prekių kokybės ir kiekio atitikimą pagal pateiktus dokumentus.
- 7.3. Esant prekių kokybės ar kiekio neatitikimui, Tiekėjas turi būti informuotas apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo prekių atvežimo. Tiekėjas per 3 darbo dienas turi atvykti priimti prekių, kitu atveju Pirkėjas sprendžia vienašališkai. Nekokybiškos prekės pakeičiamos Tiekėjo sąskaita.
- 7.4. Nuosavybės teisė: pristatytas prekes perima Pirkėjas po to, kai Pirkėjo darbuotojas savo parašu patvirtina prekių gavimą prekių gabenimo dokumentuose.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi abiejų šalių raštišku susitarimu, pasirašant abiejų šalių įgaliotiems asmenims.
- 8.2. Sutartį šalys vykdo gera valia. Bet koks ginčas ar nesutarimas, susijęs su šia sutartimi ir nereguluojamas tiesioginėmis šalių derybomis, bus perduotas spręsti teismui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.
- 8.3. Jei kuri nors iš sutarties sąlygų ima prieštarauti Lietuvos Respublikos įstatymams, sutartis netampa dėl to negaliojančia. Prieštaraujanti sąlyga turi būti pakeista artimiausia jai turinį ir prasme nauja sąlyga.
- 8.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims sutarties sąlygų, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal galiojančius įstatymus turi teisę į tokią informaciją.
- 8.5. Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai yra vienodos juridinės galios.

8.6. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių arba kol bus išpirkta sutarties punkte 1.3 nurodyta suma.

8.7. Tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001).

8.8. Taikytini aplinkosauginiai kriterijai – sutarties vykdymo laikotarpiu mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakant nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai PIRKĖJUI pateikiami elektroniniu formatu (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos), pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba PIRKĖJAS nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, numatytus aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Tiekėjas:

UAB „Koslita“

Pievų g. 9, LT-62175 Alytus

Įmonės kodas: 149562782

PVM mokėtojo kodas: LT 495627811

Tel.: +370 315 77131

A/s LT827044060001919319

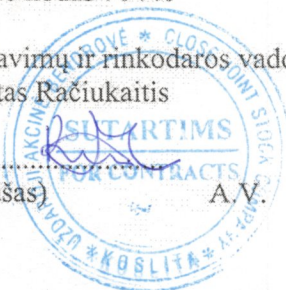
AB SEB bankas, Alytaus filialas

Banko kodas 70440

Pardavimų ir rinkodaros vadovas

Mantas Raciukaitis

.....
(parašas) A.V.



Pirkėjas:

Marijampolės sporto centras

Sporto g. 1, LT-68230 Marijampolė

Į. k. 305562124

Tel. +370 691 99419

Direktorius

Karolis Bauža

.....
(parašas) A.V.

