

KROKIALAUKIO SENIŪNIJOS PASTATO KATILINĖS ATNAUJINIMO, ĮSKAITANT ĮRANGĄ, DARBŲ SUTARTIS

2024 m. rugpjūtis mėn. d. Nr. SUT -

Alytus

Alytaus rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 188718528, buveinės adresas: Pulko g. 21, LT-62135 Alytus, atstovaujama administracijos direktoriaus Vyto Arbačiausko, veikiančio pagal administracijos nuostatus, ir UAB „Antara LT“, įmonės kodas 182705278, atstovaujama vadovo Antano Oringio, veikiančio pagal įmonės nuostatus, (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

I.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika per Sutartyje numatytą terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti **Krokialaukio seniūnijos pastato katilinės atnaujinimo, įskaitant įrangą**, darbus (toliau – Darbai), pagal pridedamą techninę specifikaciją, kuri yra šios Sutarties priedas Nr. 1, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Rangovo atliktus Darbus ir Rangovui sumokėti Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

I.2. Darbai turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, statybos techninių reglamentų reikalavimus. Perkančioji organizacija šiame pirkime taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus, vykdo žaliąjį pirkimą, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ pagal 4 punkto 4.3. papunktį „perkamam darbui Rangovas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos“ arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.

I.3. Darbų atlikimo vieta: Vytauto g. 1, Krokialaukio mstl., Krokialaukio sen., Alytaus r. sav.

2. SUTARTIES DARBŲ KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Pradinės sutarties vertė, kuri lygi Rangovo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų darbų kiekį ir (ar) apimtį, yra 62 250,00 Eur (*šešiasdešimt du tūkstančiai du šimtai penkiasdešimt Eur 00 ct.*). Sutarties kaina yra 75 322,50 Eur (*septyniasdešimt penki tūkstančiai trys šimtai dvidešimt du Eur 50 ct.*) su PVM, iš kurių 13 072,50 Eur (*trylika tūkstančių septyniasdešimt du Eur 50 ct.*) yra PVM.

2.2. Sutarties kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutartyje ir jos prieduose nurodytų darbų įvykdymui, jų užbaigimui. Į kainą įskaičiuojama visi mokesčiai, rinkliavos ir visos išlaidos, susijusios su darbams atlikti reikalingomis medžiagomis, įrenginiais, gaminiais, Rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos visų Sutartyje nurodytų darbų atlikimui. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliu darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

2.3. Sutarties kaina už atliktus darbus yra fiksuota ir nekintama, ir nesiskiria nuo kainų, nurodytų Rangovo pasiūlyme pirkimui.

2.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikalinga atlikti darbus, kurie buvo numatyti arba yra būtini pagal darbų technologiją, bet Rangovas jų nenumatė ir teikdamas pasiūlymą pirkimui turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Papildomas apmokėjimas už papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė, nors privalėjo numatyti, nebus atliekamas.

2.5. Nepriklausomai nuo Rangovo atliktų darbų, dėl kurių nėra susitarta šioje Sutartyje nustatyta tvarka, apimties, Sutarties kaina negali būti keičiama, išskyrus šiais nurodytais atvejais:

2.5.1. pagal Sutarties 13 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų / keičiamų / nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Užsakovas, apskaičiuodamas atsisakomų ar įsigyjamų papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taiko žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybei taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba;
- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba;
- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

2.5.2. įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtines, statybviets, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinus tokių defektų ištaisymą.

3.2. Už faktiškai ir kokybiškai atliktus darbus Užsakovas atsiskaitys pavedimu pagal Rangovo sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS) pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.3. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už Rangovo atliktus Darbus, jeigu Rangovas nepašalina Užsakovo nurodytų Rangovo atliktų Darbų trūkumų.

3.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Subrangovas, norėdamas, kad Užsakovas atsiskaitytų tiesiogiai su juo pateikia prašymą Užsakovui. Subrangovui raštu pateikus Užsakovui prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka ir pagrindinės trišalės sutarties sąlygos:

3.5.1. Subrangovas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Užsakovui pateikia Rangovo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius) atliktų darbų aktą.

3.5.2. Užsakovas ir Rangovas susitaria, jog Subrangovo pateikti Sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subrangovo atliktus darbus yra teisinga, atlikti darbai bei dokumentų įforminimas atitinka Sutarties sąlygas.

3.5.3. Rangovas gavęs Sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad

dokumentuose pateikta informacija apie Subrangovo atliktus darbus yra teisinga, atlikti darbai atitinka Sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokio dokumentų gavimo dienos:

3.5.3.1. pasirašo ir patvirtina atliktų darbų aktą;

3.5.3.2. pateikia Sutarties vykdymo dokumentus Užsakovui.

3.5.4. Jeigu Rangovas nustato, kad pateikti Sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Sutarties vykdymo išlaidas pateisinantys dokumentai, atlikti darbai neatitinka Sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Rangovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti Subrangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.5.5. Per Rangovo nustatytą terminą Subrangovui pašalinus trūkumus, Rangovas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Užsakovui.

3.5.6. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie atliktus darbus yra teisinga, atlikti darbai atitinka Sutarties sąlygas, pasirašo atliktų darbų aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Rangovui ir Subrangovui.

3.5.7. Jeigu Užsakovas nustato, kad Rangovo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba Sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Rangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.5.8. Subrangovas tik gavęs be išlaidų visų Šalių suderintą ir pasirašytą atliktų darbų aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą / PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Užsakovui.

3.5.9. Visi trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama trišalės sutarties dalis.

3.5.10. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimti šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurias galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.5.11. Rangovas atsako Užsakovui už Subrangovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subrangovui – už Užsakovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.5.12 Užsakovas ir Subrangovas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytą su Rangovu, pažeidimu.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbai turi būti **atlikti iki 2024 m. spalio 31 d., termino pratęsimas nenumatytas.**

4.2. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir priimti pagal šios Sutarties 8 skyrių.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. nustatyti darbų apimtį ir atlikimo sąlygas;

5.1.2. pranešti, kas vykdys darbų kokybės priežiūrą;

5.1.3. priimti iš Rangovo užbaigtus darbus ir už juos atsiskaityti;

5.1.4. pareikalauti šalinti trūkumus, nemokėti už nekokybiškai atliktą darbą arba sustabdyti darbus, jeigu Rangovas nesilaiko statybos normų ir taisyklių.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti darbo defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį. Jeigu Rangovas darbo defektų nepašalina per nurodytą laikotarpį, ir darbo defektus šalina Užsakovas, tai Rangovas apmoka defektų šalinimo išlaidas;

5.2.2. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas;

5.2.3. pateikti Užsakovui medžiagų, gaminių ir konstrukcijų sertifikatus (jeigu tokių yra);

5.2.4. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

5.2.5. būti atsakingu už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą visu Darbų vykdymo laikotarpiu;

5.2.6. pašalinti iš statyb vietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.2.7. valyti ir prižiūrėti patekimo į statyb vietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statyb vietė ir visos tokios patekimo į statyb vietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.2.8. garantuoti, kad atlikti darbai atitinka norminių statybos dokumentų reikalavimu, šilumos punktų įrengimo taisykles ir kitus veiklą šilumos sektoriuje įtvirtinančius teisės aktus;

5.2.9. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys (Subrangovai, subsubrangovai ir kt.), veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo Sutartinių įsipareigojimų dalis;

5.2.10. būti atsakingu už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą;

5.2.11. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų atlikimo objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

5.2.12. turėti visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

5.2.13. priimti atsakomybę ir riziką Darbų faktinių kiekių neatitikimą orientaciniams (projektiniams) kiekiams. Jei neatitinka daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties, visi darbai, viršijantys 15 procentų ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 III skyriuje. Tokių darbų vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą Sutarties 13 skyriuje.

5.2.14. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo darbų vykdymo ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų;

5.2.15. savo sąskaita šalinti kontrolinių bandymų metu nustatytus darbų kokybės trūkumus iki teikiant dokumentus apmokėjimui už atliktus darbus;

5.2.16. vykdyti darbų pirkimo metu visus pateiktus įsipareigojimus;

5.2.17. įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų darbų kokybei;

5.2.18. laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias darbų kokybei, atlikimo terminui.

6. ŠALIŲ TEISĖS

6.1. Užsakovo teisės:

6.1.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę;

6.1.2. nukrypimus nuo kokybės reikalavimų ar kitus trūkumus fiksuoti vienkartinio patikrinimo aktais ir reikalauti per suderintą protingą terminą neatlygintinai pašalinti nurodytus trūkumus;

6.1.3. pareikšti reikalavimus dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą.

6.2. Rangovas turi teisę vietoj Užsakovo nustatytų Rangovo atliktų Darbų trūkumų pašalinimo atlikti Darbus iš naujo.

7. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

7.1. Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai. Visos medžiagos bei montuojami įrenginiai privalo būti nauji, išskyrus atvejus, kai naudojamos jau naudotos ir (ar) Užsakovo pateiktos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai.

7.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

7.3. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

7.4. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

8. ATLIKTŲ DARBŲ PRIĖMIMAS

8.1. Apie Darbų galutinį atlikimą Rangovas raštu praneša Užsakovui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomo atliktų Darbų rezultato perdavimo.

8.2. Atliktų Darbų priėmimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu, kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Rangovas – perdavęs atliktus Darbus. Aktas surašomas dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties Šaliai.

8.3. Jeigu Darbai nebuvo priimti dėl nustatytų trūkumų, Rangovas per 10 darbo dienų privalo savo sąskaita tuos trūkumus pašalinti. Pašalinus minėtus trūkumus, Darbų priėmimas vykdomas iš naujo šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

8.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas tik tuo atveju, jei buvo pašalinti visi trūkumai ir neatitikimai.

9. ATSITIKTINIO DAIKTO ŽUVIMO RIZIKA

9.1. Jeigu Sutarties objektas atsitiktinai žūva arba ne dėl šalių kaltės pasidaro negalima Darbų baigti, tai Rangovas neturi teisės reikalauti atlyginimo už Darbus.

9.2. Jeigu 9.1. sutarties punkte nurodytos pasekmės atsiranda dėl Užsakovo kaltės, Rangovui paliekama teisė gauti atlyginimą už Darbus.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,02 proc. (dvi šimtasias procento) delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

10.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, pasitelkęs Subrangovus, kurių nebuvo išviešinęs pasiūlymų vertinimo metu ir kurie nenumatyti šios Sutarties 15 skyriuje, ar pasitelkęs papildomus Subrangovus, ar sukeitęs šioje Sutartyje numatytą subrangovą su kitu Sutartyje nenumatytu subrangovu ir apie tai nepranešęs Užsakovui, moka 1000 eurų baudą už kiekvieną tokį pažeidimą. Ši bauda Šalių sutarimu laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais Užsakovo nuostoliais.

10.3. Sutarties vykdymo metu Rangovas, nesilaikantis žaliųjų reikalavimų nurodytų 1.2 punkte Užsakovui, moka 500 eurų baudą už kiekvieną tokį pažeidimą. Pritaikius šią baudą du kartus, turi būti nutraukiama sutartis.

10.4. Rangovas, pradėjęs Sutarties 4.1. p. nustatytą darbų atlikimo terminą, **moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės.** Delspinigiai bus išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo pasinaudojimo Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

10.5. Baudos sumokėjimas ir atlyginimas nuostolių, padarytų netinkamu Sutarties vykdymu, neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus.

10.6. Rangovas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis (tačiau tokiomis, kurių galima tikėtis pagal vietos klimatinės sąlygas) oro sąlygomis vykstant statybos darbams ir pan.

10.7. Jei dėl Rangovo neveikimo ar netinkamo veikimo Darbų atlikimo bei garantinio laikotarpio metu padaroma žala tretiesiems asmenims, Rangovas privalo pilnai atlyginti atsiradusią žalą.

10.8. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ir savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžių pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles.

11.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30

kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja sutarties šalims pasirašius sutartį ir galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo. Rangovas turi atlikti ir užbaigti visus darbus per atlikimo terminą, kuris nurodytas Sutarties 4.1 punkte.

12.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

13. SUTARTIES PAKEITIMAS

13.1. Šios Sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

13.2. Užsakovas, esant būtinybei, gali įsigyti papildomų darbų vadovaudamasis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Papildomi darbai – tokie darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose, jeigu jie viršija 15 procentų sutarties vertės.

13.3. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais ir raštu suderintas su Užsakovu. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Užsakovas, išnagrinėjęs pateiktus papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, papildomų darbų kainą nustato ir įformina papildomus darbus Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje nustatyta tvarka.

13.4. Jei faktinės aplinkybės neatitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos nustatytų sąlygų, papildomi darbai įsigijami vykdant naują pirkimo procedūrą.

13.5. Sutarties Šalys gali, bet kurio atskiro Darbo atsisakyti arba Darbo apimtį sumažinti vadovaujantis tokia tvarka:

13.5.1. jei būtina / tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina / tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 2.5.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

13.5.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina / tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 2.5.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 2.5.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia).

13.6. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 2.5.1 papunkčiu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

14. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

14.1. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 15 dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

14.1.1. Rangovas nepradeda laiku vykdyti šios Sutarties arba darbus atlieka taip lėtai, kad juos baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai neįmanoma;

14.1.2. darbų atlikimo metu pasidaro aišku, kad jie nebus tinkami atlikti;

14.1.3. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

14.1.4. Rangovas netenka teisės atlikti šioje Sutartyje nurodytus darbus, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

14.1.5. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

14.2. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius.

14.3. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėms, prieš 15 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

14.3.1. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

14.4. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Užsakovo teisių.

14.5. Užsakovas turi teisę Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka nutraukti Sutartį.

14.6. Sutartis nutraukiama raštišku Šalių susitarimu ir laikoma nutraukta Šalims pasirašius susitarimą;

14.7. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų ir šioje sutartyje numatytais atvejais.

15. SUBRANGOVAI IR SUBRANGOVŲ KEITIMO TVARKA

15.1. Sutarčiai atlikti pasitelkiami šie subrangovai: UAB Ukmergės remontas ir ENERA, R. Norkevičiaus II.

15.2. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui taip pat tuo atveju, kai subtiektėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties Rangovas gali pakeisti subrangovus. Apie tai jis turi nedelsiant informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu raštu įformina atskirą susitarimą dėl subrangovo pakeitimo, jį pasirašo abi pirkimo sutarties Šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovus.

8.3. Subrangovų pasitelkimas nekeičia Rangovų atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už subrangovų veiklą vykdant sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą vykdymą.

17. GINČŲ SPRENDIMAS

17.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

18. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, įstatymais bei kitais teisės aktais. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami aukščiau nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka.

18.2. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimus nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai.

18.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir patvirtinti abiejų Šalių. Visi susitarimai dėl Sutarties pakeitimo yra laikytini neatskiriama Sutarties dalimi.

18.4. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, kurių vienas saugomas Užsakovo, antras – Rangovo. Visi egzemplioriai turi vienoda juridinę galia.

19. SUTARTIES PRIEDAI

19.1. Priedas Nr. 1 „Krokialaukio seniūnijos pastato katilinės atnaujinimo įskaitant ir įrangą techninė specifikacija“, 4 lapai;

19.2. Pasiūlymas, 2 lapų.

20. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Alytaus rajono savivaldybės administracija

Kodas 188718528

RANGOVAS

UAB „Antara LT“

Kodas: 182705278

Įmonės kodas: 182705278

Administracijos direktorius

Vytas Arbačiauskas

Direktorius

Antanas Orlingis

**KROKIALAUKIO SENIŪNIJOS PASTATO KATILINĖS
ATNAUJINIMO ĮSKAITANT IR ĮRANGĄ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Pirkimo objekto apimtys:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto apimtys	Matas	Kiekis	Pildo tiekėjas: Reikalavimų atitikimas (parametras arba taip/ne) su nuoroda į katalogą
1.	Granulių katilas, granulių degiklis, automatinis valdymo skydas	kompl.	1	TAIP
2.	Granulių bunkeris (ne mažesnis nei 30 m ³ talpos) su pneumatinio užpildymo galimybe ir atsparus drėgmei, pritaikytas montuoti lauke)	vnt.	1	TAIP
3.	Kuro tiekimo ūkio valdymo skydas	vnt.	1	TAIP
4.	Katilo dūmsiurbė su automatinio traukos palaikymu katile	vnt.	1	TAIP
5.	Dūmtakiai nuo katilo iki esamos dūmų išmetimo sistemos su kaminu	kompl.	1	TAIP
6.	Katilo su degikliu bei granulių bunkerio montavimo darbai, paleidimas, derinimas	kompl.	1	TAIP
7.	Naujo granulių katilo šilumos tiekimo dalies montavimas	kompl.	1	TAIP
8.	Montavimo medžiagos ir darbai	kompl.	1	TAIP
9.	Seno esamo katilo demontavimo darbai	kompl.	1	TAIP

Specifikacija šildymo katilui ir degikliui

Eil. Nr.	Parametrai	Mato vnt.	Reikšmė vienam katilui	Pildo tiekėjas: Reikalavimų atitikimas (parametras arba taip/ne) su nuoroda į katalogą
1.	Vandens šildymo katilas	vnt.	1	TAIP
2.	Katilo nominali šildymo galia	kW	250-270	TAIP
3.	Darbinis vandens slėgis sistemoje	MPa	Ne daugiau kaip 0,6	TAIP
4.	Maksimali vandens temperatūra už katilo	°C	Ne daugiau kaip 95	TAIP
5.	Naudingumo koeficientas η	%	Ne mažiau kaip 88	TAIP
6.	Našumo reguliavimo diapazonas	%	30-100	TAIP
7.	Traukos katilo kūrykloje palaikymas	-	taip	TAIP
8.	Kaitrinių paviršių automatinė valdymo sistema		Pneumatinė su automatinio valdymu	PNEUMATINĖ

9.	Iš pakuros pelenų šalinimo sistema		Automatiniu režimu pelenus šalinant į konteinerį	TAIP
10.	Pelenų konteineris	L	≤200	TAIP
11.	Katilo komplektacija		Katilo recirkuliacinis siurblys valdomas pagal užduotą grįžtamąją temperatūrą į katilą, katilo apsauginiai vožtuvai - 2 vnt.	TAIP
	Degiklis			
1.	Degiklio užkūrimas		automatinis	TAIP
2.	Degiklio našumo reguliavimo diapazonas	%	30-100	TAIP
3.	Automatinis našumo reguliavimas		Moduliacinis (kuro padavimo didinimas ar mažinimas proporcingai šiluminiam apkrovimui) arba pakopinis katilo našumo reguliavimas, priklausomai nuo užsiduotos vandens temperatūros už katilo	TAIP
4.	Degiklio ardelių paviršiaus valymo sistema		Automatinis tipas - rotacinis	TAIP
5.	Degiklio techninio aptarnavimo reikalavimai		Degiklis turi būti instaliuotas taip, kad periodinius išvalymo darbus būtų galima atlikti trumpalaikiai nutraukiant katilo darbą ir jo nedemontuojant	TAIP
6.	Degiklio darbo režimo (kuro-oro santykio) automatinis reguliavimas			TAIP
7.	Valymo periodiškumas rankiniu būdu nutraukus degiklio darbą	Kartai per savaitę	Ne daugiau kaip 2	TAIP
8.	Papildoma degiklio komplektacija	-	Parametrų stebėjimo ir valdymo sistema	TAIP

			nuotoliniu būdu GSM arba Ethernet ryšiu: 1. Degiklio būseną (dirba/nedirba) 2. Degiklio šiluminė galia 3. Vandens temperatūra iš katilo 4. Degiklio gedimų diagnostika	
9.	Degiklis komplekte su katilu dirbdami visame našumo diapazone turi tenkinti išmetamų teršalų reikalavimus			
9.1.	Kietųjų dalelių koncentracija išmetamuose dūmuose	Mg/m ³	Land 43-2013	TAIP
9.2.	CO	Mg/m ³	Land 43-2013	TAIP
9.3.	NO _x	Mg/m ³	Land 43-2013	TAIP
10.	Granulių techninės charakteristikos:			
10.1.	Skersmuo	mm	6±1 arba 8±1	TAIP
10.2.	Ilgis	mm	3,15÷40	TAIP
10.3.	Drėgnumas (naudojamosios masės)	%	≤10	TAIP
10.4.	Peleningumas (nuo sausosios masės)	%	≤1.2	TAIP
10.5.	Naudojamosios masės apatinis šiluminingumas	kWh/kg	≥4,6	TAIP
10.6.	Pelenų lydymosi temperatūra	°C	≥1100	TAIP
10.7.	Mechaninis patvarumas (naudojamosios masės)	%	Ne mažiau kaip 97,5	TAIP

Garantinis įrangai ir aptarnavimui

1.	Gaminiai ir įrangai	Ne mažiau kaip 24 mėnesiai	Gaminių pasai ar instrukcijos ir nurodomas puslapis kur yra parašyta	1 priedas, 42 psl.
2.	Darbai		Garantijos darbams turi atitikti Lietuvos Respublikos galiojančių statybos techninių reglamentų reikalavimus	Atitinka

1. Prekių projektavimo, gamybos, pristatymo, montavimo, paleidimo - derinimo ir kiti darbai:

1.1. Techniniai sprendiniai projektavimas. Tiekėjas paruošia įrenginių išdėstymo schemą. Laimėjęs konkursą paruošia tokio tipo montavimo darbų atlikimui reikalingą projektinę dokumentaciją kurią prieš pradėdant darbus suderina su Perkančiąja organizacija. Darbai turi būti atlikti pagal įrangos

gamintojo instrukcijas, šilumos punktų įrengimo taisyklės ir kitus, veiklą šilumos sektoriuje įtvirtinančius teisės aktus. Pateikiamos gaminių CE atitikties deklaracijos. Jeigu reikalinga katilinės remonto projektas su visomis dalimis derinamas ir priduodamas VERT ir kitoms institucijoms.

1.2. Personalo apmokymas. Pirkėjo katilinės aptarnaujančio personalo apmokymas eksploatuoti sumontuotą įrangą. Paruošiamas personalo mokymo protokolą.

1.3. Kompleksiniai bandymai. Atliekami 72 h nepertraukiami visos įrangos kompleksiniai bandymai.

UAB ANTARA LT

Alytaus rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
DĖL KROKIALAUKIO SENIŪNIJOS PASTATO KATILINĖS ATNAUJINIMO, ĮSKAITANT
ĮRANGĄ, DARBŲ PIRKIMO
2024-08-14
(Data)
Ukmergė
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, surašomi visi partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	UAB ANTARA LT
Atsakingas partneris <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos pagrindu, įrašomas atsakingo partnerio adresas)</i>	
Dalyvio asmuo, įgaliotas pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio asmuo, įgaliotas bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais, jo el. pašto adresas, telefonas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti sutartį, kaina apskaičiuota vadovaujantis pirkimo dokumentų nuostatomis.
3. Įsipareigojame, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4. Siūlome šią pirkimo objekto kainą:

1.	Krokialaukio seniūnijos pastato katilinės atnaujinimas, įskaitant ir įrangą, darbų kaina, EUR be PVM:	62250,00
2.	PVM* suma	13 072,50
3.	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM (1+2)	75 322,50

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: Pagal PVM įstatymo 96,1 straipsnį.

5. Pasitelksime šiuos ūkio subjektus, **kurių pajėgumais remsimės:**

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Kvalifikacijos reikalavimo reikšmė	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us)
1.				
2.				

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais. Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus./

6. Pasitelksime šiuos kvazisubtiekėjus*, **kurių pajėgumais remsimės:**

	Pareigos vykdant sutartį	Specialisto vardas, pavardė	Darbovietė

*jei kvalifikacija yra grindžiama nurodant specialistą, kuris nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekėjo (-jų) darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti sutarties vykdymo metu, tokiu atveju specialistas turi būti išviešintas pasiūlyme.

7. Pasitelksime šiuos subtiekėjus, **kurių pajėgumais nesiremsime:**

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, įmonės kodas, adresas	Įsipareigojimų dalis %	Nurodyti konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriems ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)
1.	UAB Ukmergės remontas	2%	Bendrastatybiniai darbai
2.	ENERA, R. Norkevičiaus IĮ	2%	Projektavimo darbai

/Pastaba. Pildoma, jei žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį./

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	1 priedas. Katilo PASAS IR NAUDOJIMOSI INSTRUKCIJA	44
2.	Sutartis antara-ukm. remontas	1
3.	Paslaugų teikimo sutartis II Enera	2
4.	4 priedas „Techninė specifikacija“	4
5.	Subtiekejo sutikimo forma-Enera	1
6.	Subtiekejo sutikimo forma-UK remontas	1
7.	espd-response	16
8.	espd-response_enera	16
9.	espd-response_UKM remontas	16
10.	ISO sertifikatai	2

9. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			

/Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos./

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

1. The first part of the document is a title page. It contains the title "The first part of the document is a title page." and the author "The first part of the document is a title page.".

