

VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

NR. 3

ĮVAIRŲS MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMAS

2024 m.

Mepes
Matuizos

d. *22*

II „Jurkeda“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujama įmonės savininkės Dainoros Nevulienės ir Varėnos r. Matuizų pagrindinė mokykla (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktorės Irenos Ciūnienės, kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes Pirkėjo nurodytose vietose, o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Prekės turi atitikti prie Sutarties pridėtą pirkimo sąlygų **specifikaciją**.

2. PREKIŲ UŽSAKymo, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, perduodamus telefonu, el. paštu. Užsakymai teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių specifikaciją, kiekį.

2.2. Pardavėjas savo įsipareigojimus, nurodytus Sutarties 1.1 punkte įvykdo pagal suderintą grafiką arba pagal Pirkėjo poreikį.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

2.4. Perkant nurodytus produktus tiekėjas (pardavėjas) pristato nemokamai pagal poreikį adresu: **Dzūkų g. 2, Matuizos, 65470 Varėnos r. sav.**

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Maksimali sutarties vertė – **3350,40 Eur su PVM**. Fiksuoti įkainiai nustatyti remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Pardavėjo pasiūlymu (2 priedas).

3.2. Pirkėjas Prekes pirkimo sutarties galiojimo metu perka pagal poreikį, neviršijant maksimalaus prekių kiekio. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti maksimalaus prekių kiekio.

3.3. Į Sutarties 2 priede nurodytą(-us) įkainį(-ius), kurie apskaičiuoti įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu, įpakavimu, ženklinimu ir taros kaina susijusios išlaidos.

3.4. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) gali būti keičiamas(-i), kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.4.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.4.4 punkte, viršija 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios

statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.4.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.4.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.4.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (Maistas ir nealkoholiniai gėrimai) apskaičiuotas vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (Maistas ir nealkoholiniai gėrimai).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) ūkio subjektams suteiktų paslaugų indeksas (Maistas ir nealkoholiniai gėrimai). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.5. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

3.6. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kiti atsiskaitymo dokumentai teikiami tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Nuo 2024 m. liepos 1 d. E. sąskaita sistemą keičia nauja sistema SABIS <https://nbfc.lrv.lt/lt/sabis/> ir E. sąskaita tvarkytoju tampa NBFC. Daugiau informacijos dėl pokyčių prašome teirautis NBFC el. paštu: sabis@nbfc.lt.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklinimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

4.2. Pirkėjas gali pirkti prekes nepatekusias į pasiūlymą įmonėje galiojančiomis kainomis.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja tinkamai tiekti prekes, nurodytas šios sutarties priede. Visos prekės tiekiamos Pardavėjo transportu, laikantis sanitarinių reikalavimų ir taisyklių Pirkėjo 2.4 punkte nurodytu adresu.

4.4. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui tik kokybiškas prekes ir tinkamai sufasuotas pagal Pirkėjo pageidavimą, taip kaip ir nurodyta pirkimo sąlygose.

4.5. Prekės pristatomos pagal užsakymą, pateiktą telefonu ar elektroniniu laišku, **per 2 dienas** nuo užsakymo pateikimo, į Matuizų pagrindinė mokykla Dzūkų g. 2, Matuizos, 65470 Varėnos r. sav. **3 kartus per savaitę**: pirmadienį, trečiadienį, penktadienį iki 8.30 valandos.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti Prekes, moka Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja **12 mėnesių**.

7.2. Sutarties pratęsimas – **2 (du) kartus po 12 (dvyliką) mėn.** Sutartis prasitęsia automatiškai, be atskiro susitarimo, šalims nepareiškus kitaip, likus 1 (vienam) mėnesiui iki sutarties pratęsimo termino.

7.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

8.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

8.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

8.1.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

10. TAIKYTINA TEISĖ

10.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

12.3. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

12.4. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

12.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.6. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Maisto produktų Techninė specifikacija (1 priedas);

13.2. Pardavėjo pasiūlymas su į kainiais (2 priedas).

14. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas	Pardavėjas
Varėnos r. Matuizų pagrindinė mokykla Dzūkų g. 2, Matuizos, 65470 Varėnos r. sav. Į. k. 190108037 Bankas: AB Šiaulių bankas Sąskaitos Nr. LT157181200277733653 Direktorė Irena Ciūnienė	ĮĮ „Jurkeda“ Seinų g. 8, LT-67114 Lazdijai Į. k. 165237083 PVM kodas: LT652370811 Bankas: AB Swedbank Sąskaitos Nr. LT617300010002539291 Įmonės savininkė Dainora Nevulienė
A.V. (parašas)	A.V. (parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objekto pavadinimas
Įvairūs maisto produktai
Pirkimo objekto aprašymas ir pirkimo objektui keliami reikalavimai (<i>ketinamų pirkti prekių, paslaugų ar darbų savybės, kokybės reikalavimai</i>)
Produktai turi atitikti Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus, LR galiojančius normatyvinius dokumentus bei būtų tinkami ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikų maitinimui. Tiekėjas atsakingas už Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo bendrojo lavinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2022 m. rugsėjo 9 d. įsakymo Nr. V-1429 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo lavinimo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ nuostatų laikymąsi.
Pirkimo objekto kiekis ar apimtys (<i>atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais pratęsimais</i>)

Kiti maisto produktai

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis
1.	Makaronai viso grūdo (fasuoti po 0,4 kg)	kg	60
2.	Kakavos milteliai (fasuoti po 0,1 kg)	kg	6
3.	Arbata (fasuota po 0,1 kg.)	kg	5
4.	Pomidorų padažas (fasuotas po 0,5 kg)ne mažiau 50% pomidorų pasta	kg	40
5.	Kiaušiniai (kategorija A)	vnt	5000
6.	Sausos mielės (fasuotos po 0,5 kg)	kg	20
7.	Joduota druska (fasuota po 1 kg)	kg	40
8.	Pomidorai savose sultyse be odos po 0,5kg.	Kg.	30
9.	Laurų lapai (fasuoti po 0,025 kg.)	kg	1
10.	Malti juodieji pipirai (sveriami po 0,5 kg)	kg	2
11.	Kmynai (fasuoti po 1 kg)	kg	2
12.	Vanilinis cukrus (fasuotas po 0,5 kg. Ir po 0,1 kg.)	kg	5
13.	Cukraus pudra	kg	2
14.	Vaisinė arbata	Kg	3
15.	Cinamonas (fasuotas po 0,1 kg.)	Kg	4
16.	Aguonos	Kg	4
17.	Aviečių arbata	Kg.	2
18.	Melisos arbata	kg	2
19.	Migdolų riešutai po 0,1 kg.	kg	2
20.	Paprika	kg	10
21.	Kiviai	1kg	80
22.	Porai	kg	10
23.	Citrinos	kg	30
24.	Ramunėlių arbata 0,03	kg	2

25.	Mėtų arbata	kg	1
26.	Konservuotos rugštinės	kg	10
27.	Cukrus (fasuotas po 1 kg)	kg	200

Kiti maisto produktai

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis
1.	Šaldytos braškės po 1kg	kg	15
2.	Šaldytos šilauogės po 1kg	Kg.	40
3.	Šaldytų daržovių mišiniai po 1 kg.	Kg.	20
4.	Šaldyti žirneliai po 0,5 kg.	Kg.	20
5.	Šaldytos šparaginės pupelės po 0,5 kg.	Kg.	30
6.	Šaldyti žiediniai kopūstai po 0,5 kg.	Kg.	30
7.	Džiovinta kalendra po 0,1 kg.	kg	1
8.	Džiovintos imbiero šaknies milteliai po 0,1kg.	kg	1
9.	Džiovintos ciberžolės milteliai po 0,1kg.	Kg	1
10.	Džiovintas bazilikas po 0,05kg.	Kg	1
11.	Džiovintas raudonėlis po 0,05 kg.	Kg	1
12.	Džiovintos petražolės po 0,05 kg.	kg	1
19.	Džiovinti krapai po 0,05 kg.	Kg.	1
20.	Lešiai po 0,4 kg.	Kg.	15

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

IĮ "Jurkeda"

Įmonės kodas 165237083, PVM mok.kodas LT652370811

Seinų g. 8, Lazdijai, tel.fax 8-318 51740

A/s LT 617300010002539291 Bankas "Swedbank" AB

Varėnos r. Mūsų pagrindinė mokykla

(Adresatas perkantysis organizacija)

PASIŪLYMAS
DĖL MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO

2024.07.15

(Data)

Lazdijai

(Vieta)

Teikėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	IĮ "Jurkeda"
Teikėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Seinų g.8, Lazdijai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Įmonės savininkė Dainora Nevulienė
Telefono numeris	8-687-43110
Fakso numeris	
El. pašto adresas	info@jurkeda.lt; maitinimas@jurkeda.lt

Mes siūlome šias prekes tokiomis kainomis eurai:

Kiti maisto produktai

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM
1.	Makaronai viso grūdo (fasuoti po 0,4 kg)	kg	60	2,4793	3,00	180,00
2.	Kakavos milteliai (fasuoti po 0,1 kg)	kg	6	7,4380	9,00	54,00
3.	Arbata (fasuota po 0,1 kg.)	kg	5	9,0909	11,00	55,00
4.	Pomidorų padažas (fasuotas po 0,5 kg)ne mažiau 50% pomidorų pasta	kg	40	3,8017	4,60	184,00
5.	Kiaušiniai (kategorija A)	vnt	5000	0,1653	0,20	1000,00
6.	Sausos mielės (fasuotos po 0,5 kg)	kg	20	7,9669	9,64	192,80
7.	Joduota druska (fasuota po 1 kg)	kg	40	0,5702	0,69	27,60
8.	Pomidorai savose sultyse be odos po 0,5kg.	kg	30	2,2727	2,75	82,50
9.	Laurų lapai (fasuoti po 0,025 kg.)	kg	1	10,7438	13,00	13,00
10.	Malti juodieji pipirai (sveriami po 0,5 kg)	kg	2	11,1570	13,50	27,00
11.	Kmynai (fasuoti po 1 kg)	kg	2	3,8017	4,60	9,20
12.	Vanilinis cukrus (fasuotas po 0,5 kg. Ir po 0,1 kg.)	kg	5	4,3802	5,30	26,50
13.	Cukraus pudra	kg	2	2,2314	2,70	5,40
14.	Vaisinė arbata	kg	3	17,0826	20,67	62,01
15.	Cinamonas (fasuotas po 0,1 kg.)	kg	4	5,7851	7,00	28,00
16.	Aguonos	kg	4	3,8843	4,70	18,80
17.	Aviečių arbata	kg	2	17,0826	20,67	41,34
18.	Melisos arbata	kg	2	15,7025	19,00	38,00

19.	Migdolų riešutai po 0,1 kg.	kg	2	10,7438	13,00	26,00
20.	Paprika	kg	10	3,3058	4,00	40,00
21.	Kiviai	kg	80	2,4793	3,00	240,00
22.	Porai	kg	10	2,1488	2,60	26,00
23.	Citrinos	kg	30	2,1488	2,60	78,00
24.	Ramunėlių arbata 0,03	kg	2	16,5289	20,00	40,00
25.	Mėtų arbata	kg	1	15,7025	19,00	19,00
26.	Konservuotos rugštinės	kg	10	2,1901	2,65	26,50
27.	Cukrus (fasuotas po 1 kg)	kg	200	0,9835	1,19	238,00
	IŠ VISO					2778,65

Bendra pasiūlymo kaina su PVM - 2778,65 Eur (du tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 65 euro ct.)

Kiti maisto produktai

Eil. Nr.	Maisto produktų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM
1.	Šaldytos braškės po 1kg	kg	15	2,6777	3,24	48,60
2.	Šaldytos šilauogės po 1kg	kg	40	4,8347	5,85	234,00
3.	Šaldytų daržovių mišiniai po 1 kg.	kg	20	1,7521	2,12	42,40
4.	Šaldyti žirneliai po 0,5 kg.	kg	20	1,9339	2,34	46,80
5.	Šaldytos šparaginės pupelės po 0,5 kg.	kg	30	1,7521	2,12	63,60
6.	Šaldyti žiediniai kopūstai po 0,5 kg.	kg	30	1,5041	1,82	54,60
7.	Džiovinta kalendra po 0,1 kg.	kg	1	3,0579	3,70	3,70
8.	Džiovintos imbiero šaknies milteliai po 0,1kg.	kg	1	4,6281	5,60	5,60
9.	Džiovintos ciberžolės milteliai po 0,1kg.	kg	1	3,5537	4,30	4,30
10.	Džiovintas bazilikas po 0,05kg.	kg	1	3,8843	4,70	4,70
11.	Džiovintas raudonėlis po 0,05 kg.	kg	1	6,5289	7,90	7,90
12.	Džiovintos petražolės po 0,05 kg.	kg	1	4,0496	4,90	4,90
13.	Džiovinti krapai po 0,05 kg.	kg	1	4,0496	4,90	4,90
14.	Lešiai po 0,4 kg.	kg	15	2,5207	3,05	45,75
	IŠ VISO					571,75

Bendra pasiūlymo kaina su PVM - 571,75 Eur (penki šimtai septyniasdešimt vienas euras 75 euro ct.)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įmonės registravimo pažymėjimo kopija	1
2.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimo kopija	1

Pasiūlymas galioja iki datos nurodytos pirkimo dokumentuose.

Įmonės savininke
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas)

Dainora Nevulienė
(Vardas ir pavardė)