

1. APIBRĖŽIMAI

- 1.1. Ši sutartis ir jos priedai reguliuoja šalių tarpusavio santykius, eksploatuojant pastatų dujų ar (ir) šildymo sistemas.
- 1.2. Sutartyje naudojamos sąvokos:
 - 1.2.1. Užsakovas- juridinis ar fizinis asmuo, eksploatuojamo pastato savininkas arba naudotojas.
 - 1.2.2. Vykdytojas- įmonė ar jos padalinys, pastatų dujų ir šilumos sistemų eksploatavimui turinti nustatyta tvarka išduotą atestatą, kvalifikuotą tarnybą.
 - 1.2.3. Objektas- Užsakovui priklausantis pastatas arba jo dalis, kuriame teikiamos paslaugos.
 - 1.2.4. Dujų sistema – dujų tiekimo sistema, dujas deginančių įrenginių, pastatų dujų tiekimo sistemos, buitinių dujų prietaisų, pagalbinių statinių jai funkcionuoti visuma.
 - 1.2.5. Dujas deginantys įrenginiai (DDĮ)– įvairios paskirties įrenginiai, prietaisai dujoms deginti su degimui reikalingo oro padavimo ir degimo produktų šalinimo įranga bei jų instaliacija.
 - 1.2.6. Eksploatavimas – šilumos, dujų sistemos arba jos sudėtinių dalių technologinis valdymas, techninė priežiūra, remontas, matavimai, bandymai, paleidimo ir derinimo darbai.
 - 1.2.7. Techninė priežiūra – šilumos, dujų sistemos techninio patikrinimo, reguliavimo, taisymo veiksmai, atliekami tam, kad sistemos ar jų sudėtinės dalys būtų tvarkingos ir patikimai bei saugiai veiktų.
 - 1.2.8. Techninis patikrinimas – tai visuma periodiškai atliekamų darbų, kad būtų palaikomi ir atkuriami šilumos, dujų sistemos techniniai parametrai, darbo režimai ir naudojimas būtų patikimas bei saugus.
 - 1.2.9. Remontas – veikla, iš dalies arba visiškai atkurianti šilumos, dujų sistemos ar jos sudėtinės dalies būklę.
 - 1.2.10. Stebėjimas- pastato inžinerinių sistemų veikimo apžiūra.

2. SUTARTIES ŠALYS

- 2.1. Biudžetinė įstaiga „**Vilkaviškio sporto centras**“ - atstovaujama direktorės l.e.p. Kristinos Auksoraitės, veikiančios pagal suteiktus įgaliojimus, (toliau – „UŽSAKOVAS“) ir UAB „**Vilkauja**“, atstovaujama direktoriaus Lino Dubicko, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – „VYKDYTOJAS“) abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Vilkaviškio sporto ir pramogų centrų ir Vilkaviškio rajono sporto mokyklos reorganizavimo sąlygų aprašu, patvirtintu Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2024.01.26d. sprendimu Nr. B-TS-289 sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vietoje buvusios 2023-12-07 sutarties Nr.E23-03;
- 2.2. „VYKDYTOJAS“ įsipareigoja savo rizika ir atsakomybe atlikti prieduose nustatytus darbus „UŽSAKOVO“ objekte (-uose) sutartyje nustatytomis sąlygomis.

3. SUTARTIES OBJEKTAS

- 3.1. Sutartimi „VYKDYTOJAS“ įsipareigoja teikti „UŽSAKOVO“ objekte: Sporto g. 3, Vilkaviškis - **katilinės, veikiančios be nuolatinės aptarnaujančio personalo priežiūros, bei pastato šildymo, karšto vandens, dujotiekio sistemų eksploatacijos paslaugas. Pastato dujų tiekimo sistemos ir Dujas deginančių įrenginių Techninio patikrinimo paslaugas.** (toliau Sutartyje – Paslaugos), o „UŽSAKOVAS“ įsipareigoja Sutartyje ir jos prieduose numatytomis sąlygomis bei terminais atsiskaityti su „VYKDYTOJU“ už teikiamas paslaugas.
- 3.2. Sutarties pagrindu teikiamų Paslaugų, kurias įsipareigoja teikti „VYKDYTOJAS“ sąrašas bei periodiškumas pateiktas šios sutarties prieduose.
- 3.3. Prie šios sutarties sudaromi priedai dėl kiekvieno konkretaus „UŽSAKOVO“ objekto sistemų eksploatavimo paslaugų apimčių, periodiškumo, kainos, kitų konkrečių sąlygų.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Kiekviena Šalis neterminuotai įsipareigoja neatskleisti bei neleisti atskleisti tretiesiems asmenims bet kokios informacijos, susijusios su šia Sutartimi, kita Šalimi, jos komercine veikla bei kitos konfidencialios informacijos, kuri tapo žinoma tai Šaliai ir/ar jo darbuotojams vykdant šią Sutartį.

4.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 4.2.1. paskirti kvalifikuotus asmenis (arba turėti sutartis su atestuotomis įmonėmis), atsakingus už statinių (pastato) techninę priežiūrą, inžinerinių sistemų veikimo stebėjimą, pastatų priešgaisrinę saugą, elektros ūkį, ventiliacijos sistemų priežiūrą ir panašiai;
- 4.2.2. atlikti nuolatinį eksploatuojamų katilų, šilumos ir karšto vandens tiekimo, dujotiekio sistemų monitoringą (stebėjimą), pranešimų apie darbo parametrų sutrikimų perdavimą Vykdytojo atstovams, kontroliuoti jų darbą, arba VYKDYTOJUI suteikti prieigą prie sistemos parametrų stebėjimo ir/ar gedimo signalų pranešimų gavimo atsakingiems asmenims.

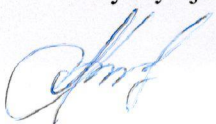
- 4.2.3. paskirti darbuotojus/ atstovus, atsakingus už sutarties prieduose nurodytą Paslaugų teikimo kontrolę bei atliktą Paslaugų priėmimą;
- 4.2.4. sudaryti sąlygas VYKDYTOJO darbuotojams iš anksto suderintu laiku patekti į Objektą ir atlikti pavestus darbus;
- 4.2.5. laiku nurašyti ir perduoti dujų suvartojimus dujas tiekiančiai įmonei;
- 4.2.6. Per 30d. nuo sutarties pasirašymo, pateikti VYKDYTOJUI elektroninėje formoje projektinę, techninę dokumentaciją bei kita informaciją, reikalingą tinkamam ir savalaikiam Paslaugų pagal Sutartį teikimui;
- 4.2.7. Suteikti prieigą Vykdytojui prie katilinės įrenginių darbo parametrų nuotolinio stebėjimo ir kontrolės, arba įgalioti savo atsakingą asmenį vykdyti nuolatinę darbo parametrų kontrolę ir pranešimų apie sutrikimus skubų pateikimą Vykdytojo atsakingam asmeniui;
- 4.2.6. laiku atsiskaityti su VYKDYTOJU už tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 4.2.7. apie pageidaujamus atlikti darbus pranešti VYKDYTOJO atstovams telefonu 8-616 74780 arba 8-614 17949, elektroniniu paštu servisas@vilkauja.lt, priklausomai nuo darbų svarbos;
- 4.2.8. pranešti VYKDYTOJO vadovybei – elektroniniu paštu arba telefonu Nr.8-675 88111 arba 8-686 02829 visus galimus ir esamus VYKDYTOJO atstovų, atsakingų už šios Sutarties pagrindu teikiamų paslaugų darbo trūkumus ir pažeidimus;
- 4.2.9. kviešti VYKDYTOJO atsakingus asmenis dalyvauti dujų, šilumos ūkio patikrinimuose, tyrimuose ar komisijose;
- 4.2.10. vykdant Sutartimi perduotus įsipareigojimus, nekilnojamasis, kilnojamasis turtas ir vertybės, esančios „UŽSAKOVO“ objekte apdrausti ne mažesne, kaip atstatomoji vertė;
- 4.2.11. avarinio įvykio atveju, UŽSAKOVAS ar kiti fiziniai, juridiniai asmenys nereikšti finansinių pretenzijų VYKDYTOJUI;
- 4.2.12. laikytis įmonėje patvirtintų ir LR galiojančių norminių dokumentų;
- 4.2.13. turėti galiojančias sutartis dėl dujų tiekimo, pirkimo- pardavimo.

4.3 VYKDYTOJAS įsipareigoja:

- 4.3.1 katilams (katilinėms), dujų, šilumos ūkiui patikimai, efektyviai ir saugiai eksploatuoti Paskirti atestuotus VYKDYTOJO darbuotojus/atstovus, atsakingus už paslaugų teikimą, aprūpinti juos eksploatavimo instrukcijomis ir reikiama technine dokumentacija bei supažindinti juos su visa „UŽSAKOVO“ pateikta dokumentacija bei kita informacija, reikalinga tinkamam ir savalaikiam Paslaugų pagal Sutartį teikimui;
- 4.3.2 atlikti periodinę eksploatuojamų katilų, dujų ir šilumos sistemų priežiūrą, organizuoti katilų remontą, prevencinę kontrolę ir tyrimus baigiantis katilo naudojimo laikui;
- 4.3.3 į UŽSAKOVO pateiktą pranešimą telefonu Nr. 8-616 74780, 8-67588111 sureaguoti ir imtis priemonių eiliniam gedimui pašalinti ne vėliau kaip per 24 val. darbo dienomis ir 36 val. ne darbo dienomis nuo pranešimo gavimo momento;
- 4.3.4 paslaugų teikimo metu pildyti reikiamą dokumentaciją;
- 4.3.5 objekte paslaugų teikimo metu, laikytis darbo saugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
- 4.3.6 UŽSAKOVUI kviečiant, dalyvauti dujų, šilumos ūkio patikrinimuose, tyrimuose ar komisijose.
- 4.3.7 UŽSAKOVO objekte turėti visų eksploatuojamų dujų, šilumos sistemų eksploatavimo dokumentaciją: schemas, instrukcijas, operatyvinius žurnalus, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas;
- 4.3.8 turėti savo patvirtintas atliekamų darbų technologijos instrukcijas ir kitus techninius dokumentus, reikalingus patikimam, efektyviam ir saugiam dujų, šilumos sistemų eksploatavimui užtikrinti. Visa tai turi būti laikoma darbdavio įgalioto asmens nustatytoje ir darbuotojams žinomoje ir prieinamoje vietoje.
- 4.4 VYKDYTOJO padalinyje turi būti visų instrukcijų sąrašas arba šio sąrašo kompiuterinė laikmena.
- 4.5 Atlikus techninės priežiūros ir remonto darbus įforminti techniniuose dokumentuose.
- 4.6 Dujų sistemos techninės priežiūros grafikus suderinti su dujų sistemos savininku.

5. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMO UŽ TEIKIAMAS PASLAUGAS TVARKA

- 5.1. Už atliekamas paslaugas „UŽSAKOVAS“ moka „VYKDYTOJUI“ pagal objektui pasirašytą sutarties priedą, numatytas darbų apimtis, periodiškumą, kainas, bandymų ribas ir kitas sąlygas.
- 5.2. Šioje sutartyje nenumatytus arba remonto darbus atlikti pagal papildomai su „UŽSAKOVU“ suderintas kainas (sąmatas).
- 5.3. Už atliekamus nenumatytus, remonto darbus, dėl kurių papildomai nėra sutarta kaina, mokama 37,19 EUR + PVM už 1žm.val.(darbo valandomis) bei už sunaudotas medžiagas.
- 5.4. Už skubius, neplaninius darbus išieginėmis dienomis bei nedarbo valandomis apmokama 1,5 karto didesniu tarifu.
- 5.5. Tiek skubaus, tiek planinio atvykimo atveju Užsakovas papildomai apmoka transporto išlaidas 0,40 EUR/km.+ PVM, skaičiuojant, kad vidutinė kuro kaina yra 1,60 EUR/litr. Keičiantis kuro kainai daugiau, kaip 10%, transporto išlaidų įkainis perskaičiuojamas. Mokestis už Transporto išlaidas gali būti taikomas, jeigu Vykdytojo atsakingam darbuotojui reikia atvykti iš savo namų atlikti darbus pagal iškvietimą;



- 5.6. „UŽSAKOVAS“ už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal VYKDYTOJO pateikiamą PVM sąskaitą-faktūrą sumoka per 15 kalendorinių dienų;
- 5.7. Aptartos paslaugų kainos gali būti keičiamos iš karto, jeigu keičiasi LR nustatyti mokesčiai, galiojantys sutarties pasirašymo dieną. Nustatytos kainos galioja terminuotai, kol galioja sutartis;
- 5.8. Pinigų sumokėjimo diena yra jų įplaukimo į VYKDYTOJO atsiskaitomąją sąskaitą diena.
- 5.9. PVM sąskaitos – faktūros pateikiamos kiekvieno objekto sutarties prieduose nustatyta tvarka.
- 5.10. „UŽSAKOVAS“, neatsiskaitęs su Vykdytoju už jo tinkamai suteiktas Paslaugas per 5.6 punkte nurodytą terminą, moka Vykdytojui pareikalavus 0,05 % delspinigius nuo uždelstos sumokėti sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.11. „VYKDYTOJAS“ netinkamai, nesavalaikiai, nekokybiškai atlikęs Sutarties 3.3 punkte numatytas Paslaugas konkrečiame objekte, privalo sumokėti Užsakovui pareikalavus 20% dydžio baudą, nuo nurodytos to objekto priežiūrai skiriamos mėnesinės sumos, už kiekvieną tokį įvykį.

6. TEISĖS

- 6.1. „UŽSAKOVAS“ turi teisę:
- 6.1.1. sustabdyti darbus, jei Paslaugų teikimas būtų atliekamas nesilaikant norminių dokumentų reikalavimų, jeigu jos keltų pavojų žmonėms ir aplinkai arba jeigu būtų nustatyta avarijos grėsmė;
- 6.1.2. kontroliuoti ir prižiūrėti teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, VYKDYTOJO ir kitų asmenų teikiamų medžiagų, įrenginių kokybę ir jų kiekius;
- 6.2. Bet kuriuo metu tikrinti šių Paslaugų atlikimo kokybę ir nedelsdamas pateikti Vykdytojui pretenzijas žodžiu ar raštu. Nekokybiško šių Paslaugų atlikimo atveju yra surašomas dvišalis aktas.
- 6.3. „VYKDYTOJAS“ turi teisę
- 6.3.1. pasirašyti aukščiau 6.2 punkte minimą aktą su pastabomis tuo atveju, jei turi pagrįstų prieštarašų, paneigiančių VYKDYTOJO pažeidimo buvimo faktą. Jei šiame punkte minimi pažeidimai atsiranda dėl aplinkybių, kurių „VYKDYTOJAS“ negali įtakoti, „VYKDYTOJAS“ nėra atsakingas už netinkamai, ne laiku atliktas ar apskritai neatliktas Paslaugas pagal šią Sutartį;
- 6.3.2. sustabdyti ar apriboti dujų ar šilumos tiekimą, jei dėl tolimesnės eksploatacijos gali iškilti pavojus žmonių saugumui ar materialinėms vertybėms;
- 6.3.3. Teikti „Užsakovui“ pasiūlymus dėl efektyvesnio energijos panaudojimo;
- 6.3.4. siūlyti „UŽSAKOVUI“ bausti asmenis, nesilaikančius aktuose ar žurnaluose duotų nurodymų vykdymo.

7. ATSAKOMYBĖ

- 7.1. „UŽSAKOVAS“ atsakomybė yra susijusi su:
- 7.1.1. pastatų techninės priežiūros organizavimu (administravimu);
- 7.1.2. pastate (jo teritorijoje) atliekamų darbų sauga, šilumos ir dujų ūkio įrenginių darbo kontrole, parametrų stebėjimu, įrenginių eksploatavimo taisyklių reikalavimų laikymusi;
- 7.1.3. savalaikiu „VYKDYTOJO“ atstovų informavimu apie sistemų darbo sutrikimus, gedimus, pastebėtus darbinių parametrų nukrypimus nuo norminių;
- 7.1.4. savalaikiu sunaudotų dujų rodmenų deklaravimu ir atsiskaitymu už suvartotas dujas.
- 7.2. „VYKDYTOJO“ atsakomybė yra susijusi su:
- 7.2.1. pavestų objektų šilumos ir (ar) karšto vandens įrenginių normalios darbinės būklės užtikrinimu ir kokybiška priežiūra;
- 7.2.2. objekto katilinės, šilumos ir dujų ūkio sistemos (-ų) eksploatavimu, technine priežiūra ir eksploatacijos norminės dokumentacijos vedimu.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS („Force majeure“)

- 8.1. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką neįvykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo (force majeure), būtent: gamtos, avarijų inžineriniuose tinkluose ar stichinių nelaimių, karo, streikų ar masinių riaušių, trečiųjų asmenų tyčinės veikos (sąrašas baigtinis), kurių Šalys negalėjo nei numatyti, nei teisėtomis bei įmanomomis priemonėmis įveikti.
- 8.2. Pradėjus veikti force majeure aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikia ši aplinkybė ir jos pasekmės.

9. VADOVAUJANTI TEISĖ, GINČŲ IR NESUTARIMŲ TARP ŠALIŲ SUREGULIAVIMO TVARKA

- 9.1. Vykdydamos šią sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės norminiais aktais ir sutarties nuostatomis.
- 9.2. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose.

9.3. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami LR įstatymų nustatyta tvarka.

10. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki 2024-12-31 d.
- 10.2. Sutartis ar jos sąlygos gali būti pakeistos arba papildytos tik Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai raštu ir patvirtinant tai įgaliotų Šalių atstovų parašais ir Šalių antspaudais arba sudarant naują sutartį.
- 10.3. Sutartis netenka galios, jeigu:
 - 10.3.1. ji nutraukiama Šalių raštišku susitarimu;
 - 10.3.2. šalys nevykdo savo įsipareigojimų, bet kurios iš Šalių iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų raštiškai įspėjus kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą;
 - 10.3.3. sudarius naują sutartį.
- 10.4. Raštiškas pranešimas laikomas įteiktu, jei jis yra išsiųstas registruotu laišku ir yra tokio laiško įteikimą patvirtinantis įrodymas arba jei laiškas įteiktas betarpiškai kitos Šalies atstovui ir ant laiško (pranešimo) dublikato yra šį faktą patvirtinantis atstovo parašas, arba laiškas yra siunčiamas elektroniniu būdu ir yra meta žymės apie jo išsiuntimą ir/arba gavimą;.
- 10.5. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė) nustoja galioti, išskyrus punkto 5.6 reikalavimus.

11. BENDROSIOS SĄLYGOS

- 11.1. „VYKDYTOJAS“ avarinės tarnybos neturi ir avarijos likvidavimo paslaugų neteikia, tačiau VYKDYTOJO atstovai atvyksta į avarijos vietą ir pagal savo galimybes ir suteiktus įgaliojimus padeda likviduoti įvykusią avariją nuo pranešimo gavimo momento ne vėliau kaip per 12 val. (darbo valandomis) ir 24 val. (nedarbo metu) *Sąvokos avarija ir avarinis atvejis šios Sutarties tikslais suprantamos kaip sąvokos, nurodytos Sutarties pasirašymo metu galiojančiame Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme bei Lietuvos Respublikos Ūkio ministerijos 2006 m. balandžio mėn. 11 d. įsakyme Nr. 4-116.
- 11.2. Leidžiama katilinę ar katilus palikti be nuolatinės aptarnaujančio (valdančio) personalo priežiūros, kadangi įvykdytos šios sąlygos: katilai aprūpinti automatinio valdymo ir saugos sistemomis, įrengta katilų apsaugos sistemų veikimo ir jų veikimo pirminės priežasties signalizacija;
- 11.3. Per 30d. nuo sutarties pasirašymo VYKDYTOJAS pateikia esamos sistemos būklės įvertinimą ir Užsakovui siūlomas atlikti priemones, kad galima būtų užtikrinti patikimą, saugų ir efektyvų energetikos įrenginių eksploatavimą. Užsakovas, kartu su Vykdytoju suderina veiksmų planą, kaip galima būtų įvykdyti rekomenduojamas priemones;
- 11.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 11.5. Sutarties priedai:
 - 1 priedas- dujų ir šilumos ūkio priežiūros darbų aprašas ir periodiškumas;
 - 2 priedas- objekto šilumos ir dujų ūkio priežiūros darbų, periodinių techninių patikrinimų kaina;
 - 3 priedas- Pastato dujų tiekimo sistemos techninio patikrinimo ribų schema-Aktas.

9. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

BI „Vilkaviškio sporto centras“

Sporto g. 3, LT-70158 Vilkaviškis

Įm. kodas: 306920649

+370 651 62593

info@vilkaviskiosportas.lt

+370 652 28673;

Direktorė l.e.p.

Kristina Auksoraitienė



VYKDYTOJAS

UAB „Vilkauja“

Vienybės g. 63, LT-70158, Vilkaviškis

Įmonės kodas 185232097

PVM mokėtojo kodas LT852320917

A/s LT33 7300 0100 0261 1478

Bankas SWEDBANK AB b.k.73000

Tel. 8675 88111; 8686 02829;

info@vilkauja.lt www.vilkauja.lt

Direktorius

Linas Dubickas



DUJŲ IR ŠILUMOS ŪKIO PRIEŽIŪROS DARBŲ APRAŠAS IR PERIODIŠKUMAS

Eil. Nr.	Profilaktiniai darbai	Periodiškumas											
		rugpjūtis	rugėjis	spalis	lapkritis	gruodis	sausis	vasaris	kovas	balandis	gegužė	birželis	liepa
1	Skiriamas atsakingas kvalifikuotas atestuotas specialistas dujų ūkio Techninei priežiūrai;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Dujas deginančių įrenginių techninė apžiūra, parametrų stebėjimas, reguliavimas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Dujotiekio sistemos techninio aptarnavimo, kitos reikalingos dokumentacijos pildymas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	Negyvenamųjų pastatų dujinių prietaisų Techninis patikrinimas (TP)	Ne rečiau, kaip vieną kartą per metus											
5	Dujotiekliai negyvenamuosiuose pastatuose, kuriuose įrengti daugiau kaip 100 kw bendros galios dujiniai prietaisai Techninis patikrinimas (TP)	Ne rečiau, kaip vieną kartą per metus											
6	Dujų slėgio reguliavimo įrenginių Techninis patikrinimas (TP)	Ne rečiau, kaip vieną kartą per 3 mėnesius											
7	Dūmtraukių, katilinės vėdinimo kanalų techninis patikrinimas (prieš šildymo sezoną)	Ne rečiau, kaip vieną kartą per metus											
8	Katilinės patalpos uždujinimo signalizatoriaus „Bitas“ metrologinė patikra	1 kartą per 6 mėn.											
9	Skiriamas atsakingas kvalifikuotas atestuotas specialistas atsakingas už šilumos ūkį (katilinės įrenginių, šilumos ir karšto vandens sistemos techninei priežiūrai)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Šildymo sistemos (katilinės įrenginių), karšto vandens sistemos ir šilumos vartojimo įrenginių Apžiūra	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
11	Šildymo sistemos techninio aptarnavimo, kitos reikalingos dokumentacijos pildymas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
12	Šildymo sistemos, karšto vandens sistemos ir šilumos vartojimo įrenginių Techninės būklės patikrinimas	Ne rečiau, kaip vieną kartą per metus											
13	Matavimo prietaisų (manometrų) metrologinė patikra (prieš šildymo sezoną)	Ne rečiau, kaip vieną kartą per metus											
14	Šildymo sistemos, katilinės įrenginių, dujinių prietaisų „Baxi“ hidraulinis bandymas	Ne rečiau, kaip vieną kartą per metus											
15	Šildymo sistemų praplovimas	Ne rečiau, kaip 1 kartą per 4 metus											
16	Įrenginių remontas R, korekcinė priežiūra KP, avarijų likvidavimas AL	Pagal poreikį*											
17	Katilinės elementų planiniai keitimai, taisymai, būsenos atstatymas (BA)	1 kartą per metus*											
Avariniai atvejai													
18	Objektuose įvykusių aptarnaujamų sistemų avarijų lokalizavimas – avarijos kilimo priežasčių sustabdymas (pašalinimas už atskirai suderintą sąmatą).	Pagal poreikį*											

Pastaba: *- išlaidos apmokamos papildomai

Atliekamų darbų periodiškumas: Aukščiau paminėti darbai atliekami ne rečiau nei šiame priede nustatytais terminais, o tais atvejais, kai šiame priede ar Sutartyje terminas nėra nustatytas, darbai ir paslaugos atliekami teisės aktuose numatytu periodiškumu. Visos sistemos ir įrenginiai tikrinami profilaktiškai siekiant užtikrinti optimalią gedimų prevenciją ir išvengti avarinių atvejų. Kiekvieno apsilankymo metu tikrinamos aptarnaujamos sistemos ir įrenginiai, fiksuojami pastebėti defektai.

„UŽSAKOVAS“

„VYKDYTOJAS“

Direktorė I.e.p.
Kristina Aukštaitienė

Direktorius
Dinas Dubickas

