



Pirkimas dalinai finansuojamas projekto Nr. SVVP/2023/3510 „Papildomos IRD veiklos sąnaudos 2024-2027m.“ lėšomis

Pasiūlymas

Lietuvos viešojo saugumo ir pagalbos tarnybų skaitmeninio mobiliojo radijo ryšio tinklo radijo ryšio įrangos sumontavimo techninių projektų parengimo paslaugos (PPR-544)

2024-06-20
Vilnius

1 lentelė. Teikėjo rekvizitai:

Tiekėjo pavadinimas ir kodas	AB Lietuvos radijo ir televizijos centras
Tiekėjo adresas	Sausio 13-osios g. 10, 04347 Vilnius
PVM mokėtojo kodas	LT205052113
Bankas ir sąskaitos numeris	AB Swedbank, LT72 7300 0101 6599 2144
Telefono Nr., internetinis puslapis, el. paštas	Tel.: +370 5 2040300 www.telecentras.lt info@telecentras.lt
Asmens, pateikusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Monika Maskeliūnaitė-Sabonienė, pardavimo projektų vadovė
Ryšiams palaikyti skiriamo asmens vardas, pavardė, pareigos ir kontaktiniai telefonai	Monika Urbaitienė, pardavimo projektų vadovė, tel. +370 640 20446, el. paštas m.urbaitiene@telecentras.lt

PIRKIMO UŽDUOTIS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius, įstaigos kodas 188774822) (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti Lietuvos viešojo saugumo ir pagalbos tarnybų skaitmeninio mobiliojo radijo ryšio tinklo (toliau – SMRRT) radijo ryšio įrangos sumontavimo techninių projektų (toliau – projektai) parengimo paslaugas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Maksimali pirkimo apimtis iki 10 techninių projektų.

2.1. Pirkimas į pirkimo dalis neskaidomas.

2.2. Projekto parengimo paslauga susideda iš:

2 lentelė.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas
1	Objekto apžiūra, matavimai
2	Projektinių pasiūlymų paruošimas
3	Projektinės dokumentacijos paruošimas ir derinimas

2.3. Pirkimo objektui taikomas Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 papunktis.

Techninė specifikacija

1. Projektai privalo būti parengti vadovaujantis Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, įrangos gamintojų rekomendacijomis ir reikalavimais, bei galiojančiomis statybos normomis.

2. Projektuose turi būti numatyta antenų montavimo vietos bei tvirtinimo mazgų konstrukcijos, fiderinis traktas, bazinės stoties įrengimas, elektros energijos tiekimas.

3. Perkančiajai organizacijai pateikus užsakymą, paslaugos teikėjas per 15 (penkiolika) darbo dienų parengia projektą ir pateikia suderinimui perkančiajai organizacijai. Vykdamas radijo ryšio įrangos sumontavimo darbus ne perkančiajai organizacijai priklausančiame objekte, techninis projektas privalo būti suderintas su objekto savininku.

2 lentelė. Tiekėjo finansinis pasiūlymas.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Maksimalus techninių projektų kiekis, vnt.	Vieno projekto kaina, EUR be PVM	PVM suma	Iš viso suma EUR su PVM*
1	2	3	4	5	6
1.	Lietuvos viešojo saugumo ir pagalbos tarnybų skaitmeninio mobiliojo radijo ryšio tinklo radijo ryšio įrangos sumontavimo techninių projektų parengimo paslaugos	10	660,00	1386,00	7986,00

*Į Pasiūlymo kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos, bei kitos išlaidos (taip pat ir sąskaitų faktūrų teikimo elektroniniu būdu išlaidos), susijusios su sutarties vykdymu. Paslaugos teikėjas turi nurodyti kainą EUR su PVM, jei jis yra PVM mokėtojas arba EUR be PVM, jei paslaugos teikėjas yra ne PVM mokėtojas. Kaina nurodoma ne daugiau, kaip 2 skaitmenų po kablelio tikslumu

Derybos. Pirkimo Organizatorius su tiekėjais gali derėtis dėl kainos ar kitų pasiūlymų sąlygų. Organizatorius įvertinęs pateiktus pasiūlymus, jeigu gauti pasiūlymai viršija pirkimui suplanuotas lėšas, pakartotinai kreipiasi

į visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo objekto keliamus reikalavimus, pranešdamas apie ekonomiškai naudingiausią pasiūlytą kainą, nenurodydamas ją pasiūliusio paslaugų teikėjo ir siūlo pateikti galutinius pasiūlymus. Galutinių pasiūlymų pateikimo terminą nustato organizatorius. Nugalėtoju pripažįstamas tas paslaugų teikėjas, kuris pasiūlė ekonomiškai naudingiausią galutinį pasiūlymą.

III. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄLYGOS

3.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki šalių visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

3.2. Paslaugų teikėjas teikia projektų parengimo paslaugas 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Perkančioji organizacija neįsipareigoja, kad bus įsigytos visos projektų parengimo paslaugos. Perkančioji organizacija paslaugas įsigys pagal poreikį taikant paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą įkainį.

3.3. Perkančiajai organizacijai raštu ar el. paštu pateikus projekto parengimo užsakymą, projektas turi būti parengtas per 15 (penkiolika) darbo dienų ir pateiktas Perkančiajai organizacijai. Užsakymo vykdymo terminas, gavus paslaugų teikėjo rašytinį prašymą, gali būti pratęsiamas iki 20 (dvidešimties) darbo dienų, jei užsakymas pateikiamas daugiau nei 3 (trims) projektams.

3.4. Sutarties sąlygų galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje sutartyje ir VPĮ 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

3.5. Atsiskaitant už suteiktas paslaugas taikomi paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti paslaugų įkainiai. Į Pasiūlymo kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos (transporto, taip pat ir sąskaitų faktūrų teikimo elektroniniu būdu išlaidos), susijusios su sutarties vykdymu.

3.6. Perkančioji organizacija per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų teikėjo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo dienos priims tinkamai parengtus ir suderintus projektus, pasirašydama paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuos paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti paslaugas, nuroydama pašalinti trūkumus per 3 (tris) darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

3.7. Už tinkamai suteiktas paslaugas Perkančioji organizacija su paslaugų teikėju atsiskaito, pinigus pervesdamas į paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.8. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą / sąskaitą faktūrą turi pateikti elektroniniu būdu, kaip numatyta Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 24.4.5 papunktyje. Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros elektroniniu būdu perkančioji organizacija turi teisę nevykdyti mokėjimo.

3.9. Jei paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų sutartyje ar užsakyme numatytais terminais, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,04 procentų dydžio delspinigius nuo nustatytais terminais nesuteiktų paslaugų (užsakymo) kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Perkančioji organizacija turi teisę priskaičiuotų delspinigių suma mažinti savo piniginę prievolę paslaugų teikėjui.

3.10. Jei Perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų apmokėti už paslaugas sutartyje numatytais terminais, Perkančioji organizacija, paslaugų teikėjo pareikalavimu, moka 0,04 procentų dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

3.11. Paslaugų teikėjas sutarties vykdymui pasitelkia:

3.11.1. savo pasiūlyme nurodytus subteikėjus;

3.11.2. kitus subteikėjus, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi.. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu.

3.12. Subteikėjų pasitelkimas nekeičia paslaugų teikėjo atsakomybės dėl sutarties įvykdymo.

3.13. Paslaugų teikėjas gali pakeisti subteikėjus, jeigu sutarties vykdymo metu jie netinkamai vykdo įsipareigojimus paslaugų teikėjui, nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų paslaugų tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų.

3.14. Apie subteikėjų keitimą ar naujų papildomų subteikėjų pasitelkimą paslaugų teikėjas iš anksto raštu turi informuoti Perkančiąją organizaciją, nuroydamas subteikėjų pakeitimo ar naujų papildomų subteikėjų pasitelkimo priežastis ir būsimus subteikėjus, kitus ūkio subjektus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subteikėjus paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad subteikėjai yra pajėgūs ir kompetentingi tinkamam jiems pavestų užduočių vykdymui.

3.15. Subteikėjai gali būti keičiami ar pasitelkiami papildomi subteikėjai tik gavus rašytinį Perkančiosios organizacijos sutikimą.

3.16. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais nenumatomas.

3.17. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Perkančiosios organizacijos paskirtu atstovu palaikymą.

3.18. Jei viena iš pirkimo sutarties šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas, kita šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį raštu prieš 10 (dešimt) dienų įspėjusi kitą sutarties šalį ir pateikusi pagrįstus motyvus. Esminis sutarties pažeidimas turi būti suprantamas ir pagal CK 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, ir pagal sutartį (kai šalys susitaria, ką laikys esminiu sutarties pažeidimu). Šalys susitaria, kad esminiu sutarties pažeidimu pagal pirkimo sutartį laikomi:

3.18.1. Perkančiosios organizacijos mokėjimo prievolės termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų;

3.18.2. Paslaugų teikėjo užsakymo vykdymo termino praleidimas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų

dėl paslaugų teikėjo kaltės.

3.19. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai pranešusi paslaugų teikėjui raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų. Šiuo atveju Perkančioji organizacija privalo sumokėti paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo pirkimo sutarties nutraukimą gavimo iš Perkančiosios organizacijos momento. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Perkančiajai organizacijai raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų. Šiuo atveju paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Perkančiajai organizacijai patirtus nuostolius.

3.20. Visi ginčai, kylantys iš sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru sutarties šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš sutarties šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas.

3.21. Sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, šio pirkimo sąlygų ir pasiūlymo, pripažinto laimėjusiu, nuostatomis.

3.22. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

3.23. Sutartis gali būti nutraukta LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatytais atvejais ir tvarka.

3.24. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo paslaugų teikėjo valios, dėl kurių paslaugų teikėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios sutarties vykdymui; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu su kuriomis susidurtų bet kuri kita perkančioji organizacija), perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti paslaugų (užsakymo(ų) atlikimo termino (ų) eigą.

3.25. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių paslaugų teikėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, paslaugų teikėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo paslaugų teikėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms paslaugų teikėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytas paslaugų (užsakymo(ų) atlikimo terminas (ai) atnaujinamas.

3.26. Paslaugų teikėjas ir Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų 3.24 ar 3.25 papunktyje nurodytu atveju pasirašo susitarimą dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo, jame nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

3.27. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos mažiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

3.28. Tais atvejais, kai sutarties vykdymas sustabdomas likus iki sutarties termino pabaigos daugiau laiko, nei galimas sustabdymo terminas, paslaugų teikimo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis

buvo sustabdytas.

3.29. Bendras maksimalus visų sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminas – 30 (trisdešimt) dienų.

3.30. Pasibaigus susitarime dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo nustatytam terminui, jei susitarimais dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo yra pasiektas maksimalus 3.29 papunktyje nustatytas sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminas, ar neketinama pratęsti sutartinių įsipareigojimų sustabdymo termino, paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas atnaujinamas nepasirašant atskiro susitarimo dėl sutartinių įsipareigojimų atnaujinimo. Jei pasibaigė susitarime dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo nustatytas terminas ir nėra pasiektas maksimalus sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas ir ketinama pratęsti sutartinių įsipareigojimų sustabdymo terminą, pasirašomas susitarimas dėl Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo pratęsimo.

3.31. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai jos galiojimo laikotarpiu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM, kuris turėjo tiesioginės įtakos sutarties kainai/darbų įkainiams. Raštiškai susitarus paslaugų teikėjui ir Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip iki paskutinio paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos/paslaugų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja paslaugų teikėjas, kreipdamasis į Perkančiąją organizaciją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos sutarties kainai/paslaugų įkainiams. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę inicijuoti sutarties kainos/paslaugų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM. Sutarties kainos/darbų įkainių perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota sutarties kaina/paslaugų įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Sutarties kainos/paslaugų įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.32. Sutartyje numatyti paslaugų teikimo įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiamo Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso J61. Telekomunikacijos pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.34 punkte, yra didesnis kaip 5 %. Atlikdamos perskaičiavimą šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.323. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.34. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + (k/100 \times a), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą J61. Telekomunikacijos apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \left[\frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

Ind naujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datų naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų J61. Telekomunikacijos indeksas.

Ind pradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų J61. Telekomunikacijos paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.35. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Valstybės duomenų agentūra pokyčius skelbia apvalindama iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.36. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.37. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

3.38. 3.32-3.37 papunkčiuose numatytas sutarties kainų perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti sutarties įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos, perskaičiuota pradinės sutarties vertė. Šalys taip pat privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k).

3.39. Paslaugų teikėjas, vykdant veiklą, turi siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, Perkančiajai organizacijai dokumentus (tarpinius ir galutinius) teikti tik elektroniniu formatu, o paslaugų perdavimo-priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu.

3.40. Konfidencialumo įsipareigojimai. Konfidencialia informacija laikoma informacija, kurią šalis pažymėjo ar kitaip raštu nurodė kaip privačią ar konfidencialią arba informacija, kurią remiantis aplinkybėmis, susijusiomis su informacijos atskleidimu, gaunanti šalis pagrįstai turėtų pripažinti esant konfidencialia. Ji apima neviešą informaciją, susijusią su abiejų šalių veikla bei pirkimo sutarties vykdymu. Konfidencialią informaciją gavusi šalis privalo ją naudoti tik vykdydama pirkimo sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuri pakenktų informaciją perdavusiai šaliai. Per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo, paslaugų teikėjas turi pateikti Perkančiajai organizacijai jo specialistų (asmenų), vykdydantį sutartį, pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (pasižadėjimo forma pridedama). Jei paslaugų teikėjas keičia specialistą sutarčiai įgyvendinti, kartu su prašymu skirti (pakeisti) specialistą, turi būti pateiktas kiekvieno specialisto pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimas.

3.41. Sutartį numatoma dalinai finansuoti projekto Nr. SVVP/2023/3510 „Papildomos IRD veiklos sąnaudos 2024-2027m.“ skirtomis lėšomis todėl sutarties pradžioje (pvz. skyriuje „Bendroji dalis“ ar pan.) privaloma pažymėti, kad sutartis dalinai finansuojama Vidaus saugumo fondo dalies finansinės paramos lėšomis.

Priedas:

1. „Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma vykdant sutartį, forma“, 2 lapai.

Pardavimo projektų vadovė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

Pasirašyta el. parašu
(Parašas)

Monika Maskeliūnaitė-
Sabonienė
(Vardas ir pavardė)