

Rangos darbų sutartis

2024 m. birželio mėn. 20 d.

Aukštadvario mokykla- darželis „Gandriukas“, įstaigos kodas **190647294**, toliau vadinama „Užsakovu“, atstovaujama direktorės Ritos Arlauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „RUMIDA“, įmonės kodas **125157455**, toliau vadinama „Rangovu“, atstovaujama direktoriaus Henriko Rudelio, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią statybos rangos darbų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti **Aukštadvario mokyklos- darželio „Gandriukas“ vidaus patalpų remonto darbus** ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Darbų atlikimo vieta: Skrebės g. 2D, Aukštadvaris.

1.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, Statybos rangos sutarties nuostatais, ir šios sutarties sąlygomis.

2. Sutarties kaina ir apmokėjimas

2.1. Sutarties objekto kaina, - **17 985.36 € (septyniolika tūkstančių devyni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai trisdešimt šeši centai) su PVM.**

2.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.3. Iškilus nenumatytiems darbams ar darbų pakeitimams, jie turi būti įforminti atskiru rašytiniu šalių susitarimu.

3. Sutarties darbų atlikimo terminai

3.1 Rangovas darbus pradeda 3 darbo dienų bėgyje, nuo sutarties pasirašymo dienos ir baigia iki 2024m. rugpjūčio 30 d.

3.2 Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių darbų atlikimo pabaigos terminas gali būti nukeltas, bet ne ilgesniam kaip trijų mėnesių laikotarpiui. Visais atvejais darbų atlikimo termino nukėlimas turi būti įforminamas atskiru rašytiniu šalių susitarimu.

4. Rangovas įsipareigoja:

4.1. Darbus atlikti laikydamasis statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą, reikalavimus, papildomų techninių sutarties sąlygų reikalavimų, perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus.

4.2. Savarankiškai apsirūpinti darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

4.3. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus;

4.4. Garantuoti objekte darbo saugumą, priešgaisrinę apsaugą. Už darbo saugą atsakingas UAB „Rumida“ direktorius Henrikas Rudelis;

4.5. Užtikrinti greta statybos aikštelės esančių žmonių ir objektų apsaugą nuo darbų sukiamų pavojų;

4.6. Savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje projektinėje dokumentacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti;

4.7. Ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

4.8. Pranešti apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip prieš dvi savaites, prašant organizuoti jo priėmimą;

4.9. Visiems Sutarties pagrindu atliktiems Darbams ar jų pagrindu priimtiems sprendimams, suteikia Sutarties pasirašymo dienai galiojančiame Lietuvos Respublikos Statybos įstatyme įvardintus garantinius terminus (5 metai). Garantinio laikotarpio metu bet kokie Sutarties pagrindu atliktų Darbų trūkumai, brokas ar neatitikimas nustatytoms Sutarties sąlygoms yra nedelsiant šalinami Rangovo jo rizika ir sąskaita. Jei Rangovas per protingą terminą jų nepašalina, tai tokius trūkumus, broką ar neatitikimus Rangovo sąskaita šalina Užsakovo pasirinktas kitas Rangovas.

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1 Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus.

6. Šalių atsakomybė už netinkamą sutarties sąlygų įvykdymą arba už kitokius sutarties pažeidimus:

Užsakovas:

6.1. Nepagrįstai uždelsęs priimti objektą naudoti ilgiau kaip 15 dienų nuo Rangovo pranešimo apie objekto užbaigimą termino moka Rangovui 0,02 % sutartyje nurodytos pradinės objekto kainos dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną;

6.2. Neapmokėjęs sutartyje nustatytais terminais pagal pateiktas sąskaitas-faktūras, moka Rangovui 0,02 % delspinigius nuo visos sutarties kainos. Delspinigių suma neturi viršyti 10 % pradinės objekto vertės;

6.3. Nustatęs esminius nukrypimus nuo sutarties sąlygų ar kitokius esminius darbo trūkumus, turi teisę nutraukti su Rangovu sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius. Nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

Rangovas:

6.4. Uždelsęs objekto statybą, moka Užsakovui 0,02 % pradinės kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Delspinigių suma neturi viršyti 10 % pradinės objekto vertės.

6.5. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus;

6.6. Nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties netenka sutarties atlikimo užtikrinimo;

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

7.2. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir pasibaigia ją tinkamai įvykdžius.

7.3. Užsakovas turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais:

7.3.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti Rangovui darbus ir įsisavinti Užsakovui lėšas, skirtas kalendoriniams metams šiam objektui, Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;

7.3.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

7.4. Sutartį Užsakovas gali nutraukti, paskelbus Rangovą bankrutuojančiu.

7.5. Sutartis gali būti keičiama tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

7.6. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (force majeure) tai nepaprastos aplinkybės, kurių Sutarties sudarymo metu nebuvo galima nei numatyti, nei išvengti, apibrėžtos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

7.7. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

7.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną - kiekvienai šaliai. Visi Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

Šalių adresai, telefonų, faksų numeriai, atsiskaitomosios sąskaitos, banko pavadinimas, kodas:

Užsakovo: Aukštadvario mokykla- darželis „Gandriukas“, įmonės kodas 190647294,

Skrebės g. 2D, LT21254, Aukštadvaris, Tel.+370 5265235

Rangovo: UAB „RUMIDA“, Lentvaris, Geležinkelio g. 29, įmonės kodas 125157455,

AB SEB bankas atsiskaitomoji sąskaita LT147044060001672999, banko kodas 70440.

Tel. (8-528 28768), mob. 8 611 22598

Užsakovas

Direktorė:
Laikinais einanti
direktoriaus pareigas
Rita Arlauskienė



Rangovas

Direktorius


(parašas)

