

RANGOS DARBŲ SUTARTIS Nr. ASR-440

PASVALIO R. SAV., PASVALIO APYL. SEN., KIEMELIŲ K., GIRNIŪNŲ GATVĖS IR RAGUJŲ K., GAIDYNĖS GATVĖS ATKARPŲ KAPITALINIO REMONTO DARBAI

Pasvalys, 2024 m. liepos 9 d.

Pasvalio rajono savivaldybės administracija, kodas 188753657, Vytauto Didžiojo a. 1, 39143 Pasvalys, atstovaujama Administracijos direktoriaus Povilo Balčiūno, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 27 d. sprendimu Nr. T1-35 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Pasvalio melioracija“, kodas 269100250, Taikos g. 41, 39125 Pasvalys, atstovaujama Generalinio direktoriaus Ramūno Stulgos, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas),
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

1.1. **Darbai** – visi šioje Sutartyje nurodyti Pasvalio r. sav., Pasvalio apyl. sen., Kiemelių k., Girniūnų gatvės ir Ragujų k., Gaidynės gatvės atkarpų kapitalinio remonto darbai.

1.2. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.

1.3. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų nuostatomis.

1.4. **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų nuo šios Sutarties įsigaliojimo, jei aktas nėra pasirašytas.

1.5. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.6. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.7. **Pirkimas** – Užsakovo Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, įvykdytas pirkimas, kurio laimėtoju pripažintas Rangovas.

1.8. **Pradinė sutarties vertė** – Sutarties 3.4 papunktyje nurodyta Sutarties vertė eurais be PVM, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainos (be PVM) vertės sumai.

1.9. **Aprašas**: 2020 m. parengtas Pasvalio raj., Pasvalio apylinkių sen., Kiemelių kaimo Girniūnų gatvės atkarpos nuo Kiemelių gatvės iki Kiemelių kaimo ribos 0,356 km ir Ragujų kaimo Gaidynės gatvės nuo Ragujų kaimo ribos iki pirmos sankryžos 0,287 km kapitalinio remonto aprašas Nr. (ASR-34) – 00 – KRA – GK (toliau – Aprašas).

1.10. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.11. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir Pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas Pirkimo sąlygas.

1.12. **Rangovo personalas** – visi Statybietėje dirbantys Rangovo arba Subrangovo darbuotojai, kiti tinkamai Rangovo paskirti ir įgalioti asmenys, vykdančys Darbus.

1.13. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Aprašą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.14. **Statybietė** – Darbų vykdymo vieta (ar vietos), į kurią (-ias) turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kuri (-ios) ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 papunkčiu.

1.15. **Subrangovas** – kitas ūkio subjektas (asmuo) Rangovo pasiūlyme ir/ar Sutartyje įvardintas kaip subrangovas, subteikėjas ar subteikėjas.

1.16. **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

1.17. **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 papunktyje nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiką, tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.18. **Aprašo klaida** – Aprašo (visų jo atskirų dalių ir dokumentų, išskyrus Darbo projektą) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti

(i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)

(ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais), nustatytą dokumentų viršenybę dėl Aprašo dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.

1.19. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.20. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti Darbus, kaip numatyta Sutartyje, bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. *Aprašas (techninė specifikacija);*

3.2.3. *Sąnaudų kiekių žiniaraštis;*

3.2.4. *Rangovo pasiūlymas.*

3.3. Sutartis gali būti keičiama Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros, šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Papunktis	Duomenys ir sąlygos
Užsakovo skiriamas asmuo	4.3	1) atsakingas už Sutarties vykdymą – Raimondas Endziulaitis, Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio ir plėtros skyriaus vyriausiasis specialistas, tel. +370 658 34 226, el. p. raimondas.endziulaitis@pasvalys.lt. 2) atsakingas už pirkimo sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Svajūnė Kairytė, Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė, tel. +370 699 10 249, el. p. svajune.kairyte@pasvalys.lt
Rangovo skiriamas asmuo	5.4	atsakingas už Sutarties vykdymą – Šarūnas Varna, gamybos direktorius, tel. +370 663 60 920, el. p. sarunas.pasvaliomelioracija@gmail.com.
Darbų atlikimo terminas	6.1	5 (penki) mėnesiai
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.3	Nenumatoma

Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.6, 6.7	0,02 (dvi šimtosios) % nuo pavėluotų atlikti darbų kainos su PVM per dieną
Užtikrinimo suma	7.1	5 (penki) proc. Sutarties kainos Eur be PVM
Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.2, 11.3	- Laidavimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės, <i>arba</i> - Garantija, išduota banko ar kredito įstaigos.
Sutarties kaina,	9.1	333 578,09 eurų (<i>trys šimtai trisdešimt trys tūkstančiai penki šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 09 ct.</i>)
iš kurių PVM sudaro	9.1	57 893,72 eurų (<i>penkiasdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt trys eurai 72 ct.</i>)
Išankstinio mokėjimo suma	9.4	NENUMATOMA
Išankstinio mokėjimo atskaitymai nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo	9.4	NENUMATOMA
Mokėjimų terminas	9.6.1	30 (trisdešimt) kalendorinių dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.7	0,02 (dvi šimtosios) % nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvieta ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo. Statybvieta yra perduodama Šalims pasirašant Statybvieta perdavimo-priėmimo aktą statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-848 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais), (toliau – STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“) nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvieta Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo pagal Sutarties 6.3 papunktį.

4.2. Užsakovas iki Darbų pradžios privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietaje.

4.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.5. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama: Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį.

4.6. Rangovui tinkamai atlikus visus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas turi vykdyti Darbus pagal Aprašą, užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Apraše numatytais sprendiniais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus (jei tai reikalinga pagal teisės aktus tinkama Sutarties vykdymui), leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.

5.3. **Rangovas, ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, turi parengti ir pateikti Užsakovui Darbų vykdymo grafiką (toliau – grafikas).**

5.4. Rangovas, per 7 (septynias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą ir teisę eiti jam pavestas pareigas turintį statybos vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Statybos vadovu skiriamas Rangovo pasiūlyme nurodytas asmuo. Jei skiriamas kitas asmuo, jis turi atitikti Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus.

5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje.

5.8. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.8.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietę ir visos tokios patekimo į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių kelių (ar patalpų) remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.9. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.

5.10. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal jų specifikacijose, statybų reglamentuose, teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

5.11. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.12. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.13. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir / ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.14. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros vadovui lankytis statybos objekte (Statybvietėje) bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.15. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Sutarties pasirašymo iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.16. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.17. Rangovas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo įsipareigoja pranešti Užsakovui žinomus Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, pateikdamas Subrangovų sąrašą tiems darbams ir užduotims, kurie buvo pasiūlymo formoje įvardinti

kaip numatomi perduoti subrangovams. Papildomai nereikia teikti informacijos apie Subrangovus, kurie jau tiksliai ir aiškiai įvardinti Rangovo pasiūlyme. Rangovas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat laiku teikti informaciją apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.18. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus (tiek aiškiai nurodytus pasiūlyme, tiek nurodytus vėliau), jiems priskirtų darbų (paslaugų, užduočių) dalį informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu raštu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo, ar pritarimą didesnės (ar mažesnės) jam skiriamų Darbų vertės. Rangovas Subrangovus gali pasitelkti tik Rangovo pasiūlyme įvardintų darbų (paslaugų, užduočių) atlikimui. Jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas rėmėsi įrodydamas atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, Rangovas pateikia būsimojo subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir EBVPD, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas atitinka Pirkime keliamus reikalavimus ir nėra jo pašalinimo pagrindų. Jeigu siūlomo Subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Esant nenumatytiems aplinkybėms (tokios, kaip nenumatyti papildomi darbai, netinkamos ar nepalankios gamtinės sąlygos, kitos aplinkybės, neleidžiančios ir / ar trukdančios vykdyti Darbus norima skuba ir pan.) ir kai tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui, Rangovas, pateikęs motyvuotą prašymą ir gavęs Užsakovo pritarimą turi teisę pasitelkti Subrangovus ir kitiems, nei pasiūlymą nurodyti darbai (paslaugos, užduotys).

5.19. Rangovas privalo vykdyti darbus pagal įdiegtus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitas tiekėjo viešajame pirkime pateiktas lygiavertės aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės. Užsakovui paprašius, Rangovas turi per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui ataskaitą ir (ar) dokumentus, patvirtinančius nurodytų įsipareigojimų laikymąsi.

5.20. Jeigu Pirkimo dokumentuose ar Apraše nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės, tiekimo šaltinio Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, jie visi suprantami, kaip nurodyti su nuoroda „arba lygiavertis“ ir Rangovui leidžiama naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

5.21. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnio reikalavimų laikymąsi statybvietėje bei yra atsakingas šių nuostatų tinkamą laikymąsi bei priežiūrą.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo terminas yra Sutarties 3.4 papunktyje nurodytas mėn. skaičius, skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.

6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal parengtą ir pateiktą grafiką. Darbų vykdymo metu Rangovas gali koreguoti grafiką keičiant Darbų vykdymo seką, numatytų etapų terminus, bet nekeičiant galutinio Darbų atlikimo termino. Rangovas privalo taip pat koreguoti grafiką, jei Užsakovas bet kuriuo metu informuoja Rangovą, kad jis neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai bei Rangovo ketinimams.

6.3. Darbų atlikimo termino pratęsti nenumatoma.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

6.5. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti dalies (etapo) ar visų Darbų vykdymą, nuroydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

- 6.5.1. papildomi tyrinėjimai (archeologiniai ir kt.), kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 6.5.2. vėluojama perduoti statybvietę (ar dalį statybvietės) (dėl gamtinių sąlygų, veikiančių įrenginių, vykdomos veiklos, trūkstančių dokumentų ir duomenų ir pan.);
- 6.5.3. trečiųjų asmenų įtaka, išskyrus, kurie pasamdyti Rangovo ar susiję su Rangovu;
- 6.5.4. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

- 6.5.5. laiku neatlaisvinta Darbų vieta, negalimas tinkamas privažiavimas iki Darbų vietos ir pan.;
- 6.5.6. laiku nepateikti dokumentai (duomenys ir pan.), kurių privalo pateikti Užsakovas;
- 6.5.7. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 6.5.8. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
- 6.5.9. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.
- 6.5.10. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.
- 6.5.11. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, pradžioje arba žalos.
- 6.6. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus nurodytus grafike, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti delspinigius dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 papunktyje ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. **Rangovas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo pateikia Sutarties 3.4 p. nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.** Užtikrinimo suma nurodyta Sutarties 3.4 papunktyje. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai pagal šį punktą yra banko garantija, išduota banko ar kitos kredito įstaigos (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.93 str.) arba laidavimas (laidavimo sutartis), išduotas draudimo bendrovės (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.76 ir 6.77 str.).
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja jo išdavimo dieną ir turi galioti 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Darbų atlikimo termino pabaigos, nurodyto Sutarties 3.4 punkte. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsimas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Užsakovui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Rangovo prievolės dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.
- 7.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą.
- 7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pabaigos.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,
- 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 8.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą.
- 8.3. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas (ar jo įgaliotas kitas asmuo), gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 8.2 papunktį, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų:
- 8.3.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pasirašytų Rangovo parengtą Darbų perdavimo-priėmimo aktą, ir (jei reikia) Rangovui pateiktų raštą, jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį, bet yra defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo Aprašo, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, pateikiant tokių defektų sąrašą. Rašte turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 5

(penkių) proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 (dvidešimt aštuonios) kalendorinės dienos po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

8.3.2. raštu atsisakytų perimti Darbus ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

8.4. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties 3.4 papunktyje nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo pasirašytas paskutinę to laikotarpio dieną.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta Sutarties 3.4 papunktyje.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

9.3. Užsakovas už Pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje pirkimo vykdytojo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės.

9.4. Išankstinis mokėjimas netaikomas.

9.5. Mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokių defektų ištaisymą.

9.6. Užsakovas privalo mokėti Rangovui

sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per Sutarties 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.7. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties 3.4. papunkčio lentelėje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 papunktyje.

9.8. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.8.1. pagal Sutarties 10 skyrių „Pakeitimai“ įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų / keičiamų / nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų / keičiamų / nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:

- pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
- išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
- pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) (su visais aktualiais pakeitimais), priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.8.2. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių pakeitimo:

9.8.2.1. visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms Pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiros Šalių susitarimo;

9.8.2.2. kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

9.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 (tris) darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Rangovo pasiūlyme nurodytų Subrangovų papildomai informuoti nereikia, laikoma, kad jie tinkamai informuoti iki Sutarties

sudarymo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui.

9.10. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiamos el. būdu:

9.10.1. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis;

9.10.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis;

9.10.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

10. PAKEITIMAI

10.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros.

10.2. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis (ir Sutarties 10.4 papunktyje nurodytais atvejais) gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

10.2.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.2.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą;

10.2.3. darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

10.2.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

10.3. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl Darbų pakeitimo, nurodant Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių / kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Jei reikalinga, Šalys susitaria ir Užsakovas atlieka Aprašo korektūrą (parengia naują laidą, ar kitus dokumentus), kurie raštu derinami su statinio statybos techninės priežiūros vadovu ir Rangovu.

10.4. Sutarties 10.2 papunktyje nurodyti pakeitimai gali būti atliekami tokiais atvejais ir / ar esant aplinkybėms:

10.4.1. nenumatytos fizinės sąlygos;

10.4.2. Užsakovo rizikos padariniai;

10.4.3. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės;

10.4.4. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai Pirkimo dokumentuose ar Apraše;

10.4.5. dėl pasikeitusių nenumatytų aplinkybių negalėjimas naudoti Pasiūlyme, Pirkimo dokumentuose ar Apraše nurodytų Medžiagų / Įrangos dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių (rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos) arba Medžiagų / Įrangos keitimas į analogiškas ne prastesnių, nei Rangovo pasiūlyme nurodytas ir techninių specifikacijų reikalavimus atitinkančias, ne blogesnių eksploatacinių savybių Medžiagas / Įrangą;

10.4.6. būtinybė / tikslingumas koreguoti suderinto Aprašo sprendinius dėl su darbais betarpiškai susijusių kitų infrastruktūros projektų įgyvendinimo, kurie nebuvo numatyti ir aiškūs Pirkimo vykdymo ar Aprašo rengimo metu;

10.4.7. pagrįsti trečiųjų asmenų reikalavimai, dėl darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinierinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir / ar kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

10.4.8. būtinybė / tikslingumas atsisakyti atskiro darbo ar mažinti apimtį dėl to, jog darbai ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui ir / ar siekiant racionaliai naudoti Sutarties vykdymui skirtas lėšas;

10.4.9. ekonomiškiausio techninio sprendinio, nelemiančio Sutarties dalyko esminių savybių pasikeitimo, įgyvendinimas ir / ar darbų vykdymo technologijos parinkimas/pakeitimas;

10.4.10. laikinųjų darbų pakeitimai, nedarantys įtakos nuolatinių darbų rezultatui;

10.4.11. dėl statybos normatyvinių dokumentų reikalavimų vykdymo;

10.4.12. naujai paaiškėjusi būtinybė/tikslingumas keisti darbų atlikimo, įrangos ir / ar medžiagų instaliavimo / įrengimo vietą.

10.5. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

10.5.1. jei būtina / tikslinga atsisakyti atskiro Darbo ar būtina / tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą (žiniaraštį), kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

10.5.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina / tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.5.3. papildomi darbai – tai Sutartyje neįtraukti ir nenumatyti Darbai. Jei būtina / tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina. Papildomais darbais nelaikomi darbai, nors ir tiesiogiai neįvardinti Sutartyje, bet būtini jai tinkamai vykdyti, ir kuriuos galėjo ir privalėjo numatyti atsakingas ir apdairus Rangovas iki Sutarties sudarymo.

10.6. Pakeitimai gali būti atliekami neatsižvelgiant į jų vertę ir aplinkybes, jeigu:

10.6.1. pasirinkimo galimybės (opcionas), įskaitant apimtį, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose, nurodyta pasirinkimo galimybių (opciono) apimtį, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis; arba

10.6.2. Pakeitimas nėra laikomas esminiu.

10.7. Pakeitimai, kurių atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų, Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:

10.7.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į Pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba

10.7.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

10.8. Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos skyrimui.

10.9. Pakeitimai, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį papunktį vertė neviršija 15 (penkiolikos) procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami neatsižvelgiant į aplinkybes, jeigu iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.

10.10. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10.11. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Apraše, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Aprašo (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

10.12. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Aprašo klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Aprašo klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas Aprašą rengusio projektuotojo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti priimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai

susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybė arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

11.3. Jei Rangovas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir delsia ar netinkamai šalina Užsakovo nurodytus defektus, netinkamai atlieka žalos ištaisymo Darbus, Užsakovas turi teisę tokius defektus pašalinti ir Darbų taisymus atlikti pats ar pasitelkti trečiuosius asmenis. Tokiu atveju visas patirtas išlaidas atlygina Rangovas. Išlaidos, apie tai informavus Rangovą, gali būti išskaitomos iš Rangovui mokėtinų sumų arba Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties 6.5 papunktį, trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ar Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo šiame papunktyje išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės bei pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu dėl šių esminių sutarties pažeidimų, jei Rangovas:

12.3.1. pakartotinai ir iš esmės nevykdo Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ar Užsakovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 12.3 papunktį:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Užsakovas turi nustatyti Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties nevykdymo. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Užsakovas bet kada turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

12.6. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.7. Rangovas gali bet kuriuo šiame papunktyje išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

12.7.1. Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.7.2. Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 112 (šimtą dvylika) kalendorinių dienų;

12.8. Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal Sutarties 12.7.1 ir (ar) 12.7.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir Statybvietės palikimo išlaidas.

12.9. Sutarties nutraukimo pagal bet kurį Sutarties punktą įsigaliojimo atveju, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.9.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.9.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.9.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12.10. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka gali bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

13.2. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra žinomos arba tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

15. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

15.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, specialistų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus, specialistus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

15.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, specialistų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 16.4 papunktyje.

16.2. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

16.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

16.4. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Pasvalio rajono savivaldybės administracija

Įmonės kodas 188753657

RANGOVAS

UAB „Pasvalio melioracija“

Įmonės kodas 269100250

PVM mokėtojo kodas LT887536515
Vytauto Didžiojo a. 1, 39143 Pasvalys
Tel. +370 451 54 101
El. p. rastine@pasvalys.lt

Administracijos direktorius
Povilas Balčiūnas

PVM kodas: LT691002515
Taikos g. 41, 39125 Pasvalys
Tel. +370 451 341 52
El.p. pasvaliomelioracija@gmail.com

Generalinis direktorius
Ramūnas Stulga